

**Uchwała Nr ...../...../.....  
Rady Miejskiej w Łomiankach  
z dnia ..... roku**

**w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Łomianki spółkom  
wodnym działającym na terenie Gminy Łomianki**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 443 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz.U. z 2021 r. poz. 624) oraz na podstawie art. 7 ust. 3 i 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2021 r. poz. 743 z późn. zm.) Rada Miejska w Łomiankach uchwala, co następuje:

**§ 1.**

Spółki wodne działające na terenie Gminy Łomianki mogą ubiegać się o przyznanie dotacji z budżetu Gminy Łomianki przeznaczonej na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji służących wyłącznie utrzymaniu wód i urządzeń wodnych na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

**§ 2.**

1. Spółka wodna ubiegająca się o dotację z budżetu Gminy Łomianki musi przedłożyć wniosek o dofinansowanie przedsięwzięcia wraz z kosztorysem oraz wskazanym terminem rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedsięwzięcia, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Przedsięwzięcie, na które spółka wodna ubiega się o dofinansowanie, służyć będzie poprawie stosunków wodnych na rzecz mieszkańców Gminy Łomianki.
3. Wysokość dotacji celowej wynosi 80% wartości kosztorysowej robót objętych planowanym przedsięwzięciem.

**§ 3.**

1. Kwotę dotacji na realizację przedsięwzięć, o których mowa w §1 niniejszej uchwały, określa Rada Miejska w Łomiankach w uchwale budżetowej.
2. Wniosek o dotację należy złożyć w terminie do 30 czerwca w roku, w którym przedsięwzięcie ma być realizowane.
3. W przypadku niekompletności wniosku o dotację lub innych zastrzeżeń do jego treści Burmistrz Łomianek wezwie wnioskodawcę do usunięcia braków, względnie udzielenia niezbędnych wyjaśnień, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 14 dni, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.
4. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz Łomianek w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku pisemnie zawiadamiając wnioskodawcę o sposobie

rozpatrzenia wniosku oraz wysokości udzielonej dotacji, wzywając jednocześnie wnioskodawcę, któremu udzielono dotacji do zawarcia umowy.

#### § 4.

1. Przyznanie dotacji następuje na podstawie zawartej ze spółką wodną umowy. Dotacja zostanie przekazana w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy.
2. Przypadki i zasady zwrotu dotacji określone są w art. 251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 poz. 305).
3. Gmina Łomianki powiadamia pisemnie spółki wodne o udzieleniu lub nieudzieleniu dotacji z budżetu gminy oraz umieszcza o tym informację w Biuletynie Informacji Publicznej.
4. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji przedsięwzięcia, nie później jednak niż do 15 grudnia roku, w którym przyznano środki z budżetu gminy.
5. Rozliczenie następuje w formie sprawozdania, którego wzór określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
6. Dotowana spółka wodna zobowiązana jest na oryginałach rachunków, faktur i innych dokumentach finansowych dotyczących wydatkowania środków dotacji zamieścić klauzulę „Wydatek w wysokości ..... finansowany ze środków Gminy Łomianki na realizację przedsięwzięcia ..... zgodnie z umową nr..... z dnia .....”.

#### § 5.

1. W przypadku ubiegania się przez spółkę wodną o dotację na prowadzoną działalność umożliwiającą osiągnięcie zysku netto, o której mowa w art. 441 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne, udzielone dofinansowanie będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013).
2. W celu uzyskania pomocy, o której mowa w ust. 1, do wniosku o przyznanie dotacji należy dołączyć organowi udzielającemu pomocy:
  - 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie spółka otrzymała w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz dwóch poprzednich latach podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
  - 2) oraz informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, dotyczące w szczególności spółki i prowadzonej przez nią działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis, przedstawianych w formularzu informacji, który jest

załącznikiem do rozporządzenia Rady Ministrów z 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomocde minimis.

3. Dotacje stanowiące pomoc de minimis mogą być udzielane na podstawie niniejszej uchwały do dnia 31 grudnia 2023 r.

#### § 6.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łomianek.

#### § 7.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr ..... z dnia .....  
w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Łomianki  
spółkom wodnym działającym na terenie Gminy Łomianki

**Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Łomianki na dofinansowanie działań  
statutowych spółki wodnej**

1. Dane dotyczące wnioskodawcy:

a) nazwa wnioskodawcy .....

b) adres .....

c) data i numer wpisu w katastrze wodnym .....

d) NIP: .....

e) nr rachunku bankowego .....

f) osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

– .....tel. ....

– ..... tel. ....

2. Opis planowanego przedsięwzięcia (nazwa obiektu lub inwestycji, lokalizacja, rodzaj robót):

.....  
.....

3. Okres i miejsce realizacji przedsięwzięcia: .....

4. Posiadanie zezwoleń wymaganych prawem:

.....

5. Całkowity planowany koszt przedsięwzięcia: .....

6. Kwota wnioskowanej dotacji: .....

7. Wnioskowana dotacja będzie / nie będzie przeznaczona na prowadzoną działalność umożliwiającą osiągnięcie zysku netto.

8. Załącznik:

Kosztorys planowanych robót. ....

(data i podpis osób uprawnionych do składowania oświadczeń woli)

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr ..... z dnia .....  
w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Łomianki  
spółkom wodnym działającym na terenie Gminy Łomianki

**Sprawozdanie z wykorzystania dotacji udzielonej z budżetu Gminy Łomianki**

**Na podstawie umowy r ..... z dnia .....  
Gminna Spółka Wodna ..... otrzymała dotację celową z budżetu  
Gminy Łomianki w kwocie ..... zł.**

1. Opis zrealizowanego przedsięwzięcia:

.....  
.....  
.....  
.....

2. Data zakończenia realizacji przedsięwzięcia zgodnie z protokołem odbioru:

.....

3. Rozliczenie dotacji:

Rodzaj wydatku

Data poniesienia wydatku

Kwota

Źródło finansowania

4. Do sprawozdania należy dołączyć poświadczony za zgodność z oryginałem kopie faktur (rachunków) potwierdzających poniesione wydatki, protokół odbioru oraz polecenia przelewów lub innych dokumentów potwierdzających uregulowanie należności dla wykonawcy robót (Wyciągi bankowe).

.....

(data i podpis osób uprawnionych do składowania oświadczeń woli)

## Uzasadnienie

Gmina Łomianki, podobnie jak całe Mazowsze, jest jednym z regionów w Polsce najbardziej dotkniętych suszą. W ostatnich latach corocznie na przemian występują susze i powodzie. W celu przeciwdziałania następstwom takiej sytuacji jedynym rozwiązaniem jest regulacja stosunków wodnych za pomocą urządzeń melioracji wodnych oraz cieków naturalnych. Sprawnie funkcjonują one wtedy, kiedy utrzymywane są we właściwym stanie technicznym. Efekt ekonomiczny można uzyskać wówczas gdy oba te systemy będą sprawne. Regulacja stosunków wodnych gleb jest niemożliwa przy utrzymaniu sprawności tylko cieków naturalnych, utrzymywanych na koszt Skarbu Państwa.

Utrzymanie urządzeń melioracji wodnych należy do zainteresowanych właścicieli gruntów, którzy w tym celu zrzeszeni są w spółkach wodnych. Spółki te działają jako organizacje społeczne utrzymujące urządzenia melioracji wodnych, nie osiągając żadnych zysków. Potrzeby związane z utrzymaniem w sprawności, bardzo już wyeksploatowanych systemów melioracyjnych, z roku na rok stają się coraz pilniejsze i wymagają coraz większych nakładów finansowych.

Kwestia dotacji dla spółek wodnych uregulowana jest w art. 443 ust. 2 - 6 Prawa wodnego. Przepisy te dają możliwość udzielania przez jednostki samorządu terytorialnego dotacji celowych spółkom wodnym na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji. Zasady i tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji celowej oraz sposób jej rozliczania określa się w drodze uchwały będącej aktem prawa miejscowego. Natomiast udzielenie dotacji na wymienione wyżej cele następuje w formie umowy zawartej przez spółkę wodną z Gminą Łomianki.

Nadmienić również należy, iż projekt uchwały zgłoszono i uzgodniono w trybie art. 7 ust. 3 i 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz.U. z 2021 poz. 743) z Prezesem Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministrem Rolnictwa i Rozwoju Wsi. Zgodnie z art. 8 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Urz. UE L Nr 352) rozporządzenie to stosuje się do dnia 31 grudnia 2023 r.

Mając na uwadze powyższe podjęcie jest w pełni uzasadnione.