

Uchwała Nr/2021
Rady Miejskiej w Łomiankach
z dnia 2021 roku

w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2021, poz. 1372 ze zm.) art. 6j, art. 6k ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz. U. 2021 poz. 888 ze zm.) Rada Miejska w Łomiankach uchwala co następujące:

§ 1

Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

1. Deklaracje, o których mowa w §1 należy składać w siedzibie Urzędu Miejskiego w Łomiankach, z zastrzeżeniem §3.
2. Deklaracje, o których mowa w §1 właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania odpadów komunalnych, a w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana zgodnie z art. 6m ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

§ 3

Określa się warunki tryb składania składanie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za pomocą środków komunikacji elektronicznej:

1. Deklarację składa się poprzez wypełnienie interaktywnego formularza za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej dostępnej na ePUAP (Elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej – www.epuap.gov.pl).
2. Format elektroniczny deklaracji określony jest w formacie XML.

3. Układ informacji i powiązań między nimi w formacie XML określa załączniki Nr 2 do niniejszej uchwały.
4. Deklaracja złożona w formie elektronicznej musi być podpisana bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 162 ze zm.) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej zgodnie z art. 20a ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 670 ze zm.).

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łomianek.

§ 5

Uchwała Nr XXXIII/ 290/ 2020 z dnia 18 grudnia 2020 roku w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy traci moc z dniem 31 grudnia 2021 r.

§ 6

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2022 r.

STARSZY INSPEKTOR DS. GOSPODARKI ODPADAMI
Wydział Gospodarki Komunalnej


Joanna Górna


RADCA PRAWNY
WA 13944
Paula Ciszewska

NACZELNIK
Wydział Gospodarki Komunalnej

Urszula Prysocka

Uzasadnienie

Podjęcie powyższej uchwały jest konieczne w związku z obowiązkiem dostosowania wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy do zmian w zakresie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz. U. 2021 poz. 888 ze zm.), które będą obowiązywać od 01 stycznia 2022 r.

Istotnym przepisem, z punktu widzenia funkcjonowania gminnych systemów gospodarowania odpadami komunalnymi, jest art. 6j ust. 3f wskazanej ustawy, w przypadku nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi ustalana na podstawie metody, o której mowa w ust. 1 pkt 2, nie może wynosić więcej niż 7,8% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem za gospodarstwo domowe. Zarządzający nieruchomością wielolokalową zobowiązany jest do wyliczenia wysokości opłaty i załączenia dokumentów potwierdzających prawidłowość tych wyliczeń. Przeciętny miesięczny dochód rozporządzalny co roku jest stanowiony Obwieszczeniem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

Przeciętny miesięczny dochód rozporządzalny co roku jest stanowiony Obwieszczeniem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

Przygotowano jeden wzór deklaracji dla wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, co powinno usprawnić proces składania przez mieszkańców gminy nowych deklaracji.

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI
– nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy**

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.)			
Składający:	Formularz przeznaczony dla właścicieli nieruchomości oraz innych podmiotów władających nieruchomościami, na których zamieszkują mieszkańcy w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.			
Termin składania:	Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca, a w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana zgodnie z art. 6m ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1998 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.			
Nr rachunku bankowego:	Indywidualny numer konta nadany właścicielowi nieruchomości przez Urząd Miejski w Łomiankach po złożeniu deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.			
Miejsce składania:	Deklarację należy składać w siedzibie Urzędu Miejskiego w Łomiankach lub poprzez wypełnienie interaktywnego formularza za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP.			
A. NAZWA ORGANU, DO KTÓREGO NALEŻY ZŁOŻYĆ DEKLARACJĘ				
BURMISTRZ ŁOMIANEK				
B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI				
<input type="checkbox"/>	Pierwsza deklaracja ¹ / data powstania obowiązku ponoszenia opłaty	-	-	
<input type="checkbox"/>	Nowa (kolejna) deklaracja ^{2,3/} data zmiany	-	-	
<input type="checkbox"/>	Korekta deklaracji ^{4/} data zmiany	-	-	
C. RODZAJ NIERUCHOMOŚCI				
<input type="checkbox"/>	Nieruchomość zabudowana budynkiem jednorodzinnym	<input type="checkbox"/>	Nieruchomość zabudowana budynkiem wielolokalowym	
D. PODMIOT SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ				
1. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)	<input type="checkbox"/>	Właściciel nieruchomości	<input type="checkbox"/>	Współwłaściciel
	<input type="checkbox"/>	Użytkownik wieczysty	<input type="checkbox"/>	Zarządca nieruchomości wspólnej
	<input type="checkbox"/>	Spółdzielnia	<input type="checkbox"/>	Zarządca wspólnoty mieszkaniowej
	<input type="checkbox"/>	Najemca/dzierżawca	<input type="checkbox"/>	Inny
	<input type="checkbox"/>			
E. DANE IDENTYFIKACYJNE SKŁADAJĄCEGO DELARACJĘ				
<input type="checkbox"/>	Osoba fizyczna	<input type="checkbox"/>	Pozostałe podmioty (osoby prawne, spółdzielnie mieszkaniowe, wspólnoty mieszkaniowe)	
2. Imię i nazwisko / Pełna nazwa				
3. PESEL / NIP				
4. Nr telefonu (nieobowiązkowe)		5. Adres e-mail (nieobowiązkowe)		
6. Osoby upoważnione do reprezentowania (wskazać podstawę) ⁵				

1 Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania odpadów komunalnych (art. 6m ust.1 u.c.p.g.)

2 W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego zmiana dotyczy. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana (art. 6m ust.2 u.c.p.g.)

3 W przypadku śmierci mieszkańca właściciel nieruchomości składa nową deklarację, zmniejszającą wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 6 miesięcy od dnia zdarzenia. W przypadku uzyskania informacji lub korekty faktury za wodę uzyskanej z przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego właściciel nieruchomości niezwłocznie składa nową deklarację zmniejszającą wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. (art. 6m ust.5 u.c.p.g.)

4 W przypadku wystąpienia w złożonej deklaracji błędów rachunkowych lub innych oczywistych pomyłek bądź wypełnienia jej niezgodnie z ustalonymi wymaganiami właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć jej korektę (art. 81 § 1 i § 2 ustawy Ordynacja podatkowa).

5 Należy wpisać imię i nazwisko, adres zamieszkania, osoby upoważnionej oraz podstawę umocowania tj. pełnomocnictwo, umowa spółki, KRS itp. Do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo. W przypadku pełnomocnictwa ogólnego lub szczególnego pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i złożone z niniejszą deklaracją w oryginale lub w formie uwierzytelnionego odpisu wraz z załączonym dowodem opłaty z uiszczoną opłatą skarbową (17,00 zł) zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej. Należy wpisać czy pełnomocnicy mogą działać samodzielnie, czy też posiadają pełnomocnictwo łączne. Zwolnienia z opłaty zostały wymienione w załączniku do powyższej ustawy w części IV.

F. ADRES SIEDZIBY / ADRES ZAMIESZKANIA					
7. Kraj		8. Województwo			
9. Gmina		10. Miejscowość			
11. Kod pocztowy		12. Poczta			
13. Ulica		14. Nr domu		15. Nr lokalu	
G. ADRES DO KORESPONDENCJI (wypełnić, gdy jest Inny niż adres zamieszkania)					
16. Kraj		17. Województwo			
18. Gmina		19. Miejscowość			
20. Kod pocztowy		21. Poczta			
22. Ulica		23. Nr domu		24. Nr lokalu	
H. ADRES NIERUCHOMOŚCI NA TERENIE GMINY ŁOMIANKI, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA (na której powstają odpady komunalne)					
25. Ulica		26. Nr domu		27. Nr lokalu	
28. Miejscowość		29. Nr ew. działki		30. Obręb geodez.	
I. OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI					
11. Ustalanie wysokości opłaty w oparciu o odczyt na wodomierzu głównym					
31. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części H niniejszej deklaracji średniomiesięczne zużycie wody na cele bytowe za rok poprzedni wynosi (należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku)					m ³
32. Miesięczna stawka opłaty za 1m ³ zużytej wody na cele bytowe (kwota wskazana w odrębnej uchwale)					zł
33. Wysokość opłaty miesięcznej (iloczyn poz. 31 i stawki poz. 32)					zł
12. Ustalanie wysokości opłaty dla nieruchomości, na których nie można ustalić ilości zużywanej wody lub nowo zamieszkałej, przyjęta w odrębnej uchwale przeciętna miesięczna norma zużycia wody wynosi 3m ³ na jednego mieszkańca					
34. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części H niniejszej deklaracji zamieszkuje: (należy wpisać liczbę mieszkańców)					
35. Iloczyn liczby mieszkańców i przeciętnej miesięcznej normy zużycia wody w wysokości 3m ³					
36. Miesięczna stawka opłaty za 1m ³ zużytej wody na cele bytowe (kwota wskazana w odrębnej uchwale)					zł
37. Wysokość opłaty miesięcznej (iloczyn poz. 35 i stawki poz. 36)					zł
J. ZWOLNIENIA					
38. Oświadczam, że na terenie nieruchomości jednorodzinnej wskazanej w części H niniejszej deklaracji kompostuję odpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym			<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie	
39. Wskazanie liczby osób zamieszkujących na terenie nieruchomości jednorodzinnej wskazanej w części H niniejszej deklaracji					
40. Miesięczna stawka zwolnienia od mieszkańca nieruchomości jednorodzinnej (kwota wskazana w odrębnej uchwale)					zł
41. Wysokość należnego zwolnienia z tytułu kompostowania bioodpadów na nieruchomości jednorodzinnej (iloczyn poz. 39 i stawki poz. 40)					zł
42. Oświadczam, że mieszkańcy nieruchomości wskazanej w części H niniejszej deklaracji posiadają uprawnienia do częściowego zwolnienia dla rodzin wielodzietnych, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny			<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie	
43. Wskazanie liczby członków rodziny wielodzietnej zamieszkujących na terenie nieruchomości wskazanej w części H niniejszej deklaracji					
44. Miesięczna stawka zwolnienia za jednego mieszkańca (kwota wskazana w odrębnej uchwale)					zł
45. Wysokość należnego zwolnienia z tytułu zamieszkiwania na nieruchomości rodziny wielodzietnej (iloczyn poz. 43 i stawki poz. 44)					zł
46. Miesięczna wysokość opłaty po zwolnieniu (różnica pomiędzy kwotą z poz. 33 lub 37 a kwotą zwolnienia z poz. 41 i poz. 45)					zł
47. Miesięczna wysokość opłaty zgodnie z art. 6j ust. 3f u.c.p.g. ⁶ (należy kwotę wyliczyć zgodnie z przypisem numer 6)					zł

⁶Zgodnie z art. 6j ust. 3f ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w polu 47: w przypadku nieruchomości, na których zamieszkuje mieszkańcy, opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi jest ustalana:
- dla nieruchomości jednorodzinnych należy wpisać wartość z pola 46, przy czym maksymalna wartość w polu 47 nie może wynosić więcej niż 7,8% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem za gospodarstwo domowe,
- dla zabudowy wielolokalowej - zarządzający nieruchomością zobowiązany jest do wyliczenia wysokości opłaty i załączenia dokumentów potwierdzających prawidłowość tych wyliczeń.

Przeciętny miesięczny dochód rozporządzalny co roku jest stanowiący Obwieszczeniem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

K. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH	
<input type="checkbox"/> Pełnomocnictwa	szt.
<input type="checkbox"/> Inne	szt.
L. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ	
48. Data	49. Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska)
M. ADNOTACJE ORGANU	
POUCZENIE	
<p>a. Niniejsza deklaracja zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1427 ze zm.) stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, w przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach kwoty wynikającej z niniejszej deklaracji lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości.</p> <p>b. W sprawach dotyczących opłat stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1540 ze zm.), z tym że uprawnienia organów podatkowych przysługują Burmistrzowi Łomianek.</p> <p>c. Kwota opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie podlega zaokrągleniu.</p> <p>d. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się bez wezwania w terminie do 15 dnia miesiąca, zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej w Łomiankach w sprawie ustalenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.</p> <p>e. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, Burmistrz Łomianek określa w drodze decyzji wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez Radę Miejską w Łomiankach metody, a w przypadku ich braku – uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych, powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.</p> <p>f. Załącznikiem do deklaracji w szczególności mogą być: pełnomocnictwo w przypadku reprezentowania właściciela nieruchomości przez pełnomocnika lub oświadczenia, wyjaśnienia i dokumenty urzędowe potwierdzające dane wskazane w deklaracji lub jej zmianie lub kopia kart dużej rodziny.</p> <p>g. Jeżeli deklarację podpisuje i składa podmiot inny niż właściciel nieruchomości należy dołączyć PEŁNOMOCNICTWO. Złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii podlega opłacie skarbowej w wysokości 17,00 zł, chyba, że podlega zwolnieniu z mocy ustawy o opłacie skarbowej, np. pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, rodzicom, dziadkom, dzieciom, rodzeństwu</p> <p>h. Wypełniając deklarację należy pamiętać o prawidłowym wskazaniu identyfikatora, którym jest PESEL lub NIP. Numer PESEL wpisują do deklaracji osoby fizyczne objęte rejestrem PESEL, nie prowadzące działalności gospodarczej. NIP w przypadku pozostałych osób podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu.</p> <p>i. Zasady selektywnego zbierania odpadów komunalnych obejmuje frakcje określone w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łomianki.</p> <p>j. Zgodnie z art. 6j ust. 3f ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach – w przypadku nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalana na podstawie metody, o której mowa w ust. 1 pkt 2 nie może wynosić więcej niż 7,8% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem za gospodarstwo domowe. Zarządzający nieruchomością wielolokalową zobowiązany jest do wyliczenia wysokości opłaty i załączenia dokumentów potwierdzających prawidłowość tych wyliczeń. Przeciętny miesięczny dochód rozporządzalny co roku jest stanowiony Obwieszczeniem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.</p>	

KLAZULA INFORMACYJNA

dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z gospodarowaniem odpadami komunalnymi

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) – zwanego dalej RODO, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Łomiankach jest Burmistrz Łomianek.
Dane kontaktowe: Urząd Miejski w Łomiankach, ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki, telefon: 22 768 63 01, e-mail: sekretariat@poczta.lomianki.pl
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych oraz Zastępcę Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ochroną danych osobowych, poprzez adres e-mail: iod@poczta.lomianki.pl lub pisemnie na adres Urzędu Miejskiego w Łomiankach, ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.
- Dane osobowe Pani/Pana będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa. Podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO, w związku z realizacją następujących przepisów prawa:
 - 1) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.),
 - 2) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1540 ze zm.),
 - 3) ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1427 ze zm.),
 - 4) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.)

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w szczególności w celu:

- przyjmowania, sprawdzania, ewidencjonowania oraz weryfikacji deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i prowadzenia bazy danych gminnego systemu gospodarki odpadami;
- prowadzenia ewidencji finansowo – księgowej w zakresie rozliczeń opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- zapewnienia organizacji odbioru odpadów komunalnych w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz obsługi reklamacji w tym zakresie;
- prowadzenia postępowań administracyjnych oraz windykacji i egzekucji w zakresie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- wykonywania funkcji kontrolnych w zakresie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;

- weryfikacji prowadzenia przez właścicieli nieruchomości selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
4. Pani/Pana dane osobowe będą udostępnione podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę na świadczenie usługi odbierania odpadów komunalnych - informacje dotyczące podmiotów odbierających odpady dostępne są na stronie BIP. Ponadto Państwa dane mogą być udostępniane organom, o których mowa w art. 298 ustawy – *Ordynacja podatkowa* lub organom egzekucyjnym, a także odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, usługi informatyczne, bankowe, prawne. Pani/Pana dane osobowe mogą być również udostępniane innym podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
 5. Wszelkie dane przetwarzane na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych przetwarzane będą przez okres 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy. Ponadto Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez czas wskazany w przepisach prawa, instrukcji kancelaryjnej.
 6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo: do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, jak również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
 7. W przypadku, gdy podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. W przypadku danych osobowych, które podawane są dobrowolnie, ich przetwarzanie następuje na podstawie Pani/Pana zgody.
 8. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich.
 9. Pani/Pana dane nie będą profilowane.
 10. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

MARSZY INSPEKTOR DS. GOSPODARKI ODPADAMI
Wydział Gospodarki Komunalnej


Joanna Górna


RADCA PRAWNY
WA-11944
Paulina Oszewska


NACZELNIK
Wydział Gospodarki Komunalnej
Urszula Wysocka