

UMOWA NR RZP.272.03.2023

zawarta w dniu 25 kwietnia 2023 roku w Łomiankach pomiędzy **Gminą Łomianki** z siedzibą w Łomiankach, ul. Warszawska 115, NIP 1181768394 reprezentowaną przez **Małgorzatę Żebrowską-Piotrak - Burmistrza Łomianek**, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

Autorską Pracownią Architektury CAD Sp. z o.o., z siedzibą w Warszawie (04-158) przy ulicy Zamienieckiej 46, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000117350, NIP 1131589867, REGON 012696417, reprezentowaną przez **Krzysztofa Popińskiego – Prezesa Zarządu**, zwaną w treści umowy „Wykonawcą”.

W wyniku wyboru oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) zwaną dalej „ustawa Pzp” została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. **Przedmiotem umowy jest opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej budynku Ośrodka Pomocy Społecznej wraz z poradnią pedagogiczno-psychologiczną i pomieszczeniami dla Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w ramach zadania „Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej i budowa budynku Ośrodka Pomocy Społecznej wraz z poradnią pedagogiczno-psychologiczną i pomieszczeniami dla Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych- zad.2021/38”.**
2. Załączniki do umowy nr 1-3 stanowią jej integralną część.
3. W ramach zamówienia określonego w ust. 1 Wykonawca wykona dokumentację uwzględniającą w szczególności:
 - 3.1. Etap I:
 - 1) opracowanie koncepcji zagospodarowania terenu. Dwie propozycje rozwiązania. Wybrana koncepcja przez Zamawiającego będzie do zastosowania w projekcie zagospodarowania terenu.
 - 2) wykonanie wizualizacji umożliwiającej wydruk w formacie 1,8 m x 3,0 m.
 - 3.2. Etap II:
 - 1) projekt budowlany:
 - a) planu zagospodarowania
 - b) architektoniczno- budowlany
 - c) techniczny
 - 2) certyfikat energetyczny,
 - 3) charakterystykę ekologiczną,
 - 4) badania gruntowe (dokumentacja badań podłoża gruntowego wraz z opinią

geotechniczną z min. 5 odwiertami), zgodnie Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 27 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych /Dz.U.2012 poz. 463/ oraz Normami PN-B-02479 Geotechnika „Dokumentowanie geotechniczne” oraz PN-B-04452 Geotechnika „Badania polowe”).

- a) Po stronie Wykonawcy jest weryfikacja ilości i głębokości potrzebnych otworów.
 - b) W przypadku stwierdzenia konieczności wykonania dodatkowych opinii/badań niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę, Wykonawca zobowiązuje się do ich wykonania, bez uzyskania z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.
- 5) przygotowanie i złożenie do Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków planu badań i nadzoru archeologicznego,
 - 6) uzgodnienie projektu budowlanego z Konserwatorem Zabytków jeśli będą wymagały tego przepisy,
 - 7) mapa do celów projektowych, w tym mapa sytuacyjno – wysokościowa do celów projektowych z wyznaczeniem granic działki,
 - 8) pozyskanie warunków technicznych gestorów mediów oraz warunków usunięcia kolizji będących w bliskiej odległości od projektowanej inwestycji, szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowy obiektu wg branż,
 - 9) kosztorys inwestorski budowy budynku,
 - 10) przedmiar robót wg branż, z pokazaniem składowych w kolejności technologicznej wykonania w nawiązaniu do opracowanych szczegółowych specyfikacji technicznych,
 - 11) szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych oraz z przywołaniem ich treści),
 - 12) informacja BIOZ budowy obiektu,
 - 13) inne /np. projekty usunięcia ewentualnych kolizji z uzbrojeniem inżynieryjnym i zagospodarowania terenu, projekty przyłączy infrastruktury technicznej/, opracowania wg stosownych wymagań z uwzględnieniem celu, któremu ma służyć opracowanie tj. uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - 14) wykonanie inwentaryzacji stanu istniejącego budynku dla potrzeb projektowych,
 - 15) wykonanie inwentaryzacji stanu istniejącego zieleni,
 - 16) wykonanie projektu organizacji ruchu wraz ze złożeniem wniosku do Starostwa
 - 17) wykonanie innych koniecznych dokumentacji, opracowań, uzgodnień .

3.3. Etap III: uzyskanie pozwolenia na budowę wraz z uzupełnieniem braków na wezwanie Starostwa, do akceptacji Zamawiającego w terminie nie później niż 2 dni roboczych przed upływem terminu do ich usunięcia.

4. Przedmiot umowy należy wykonać w 4-ech egz. w formie papierowej oraz 1 egz. w formie elektronicznej (w następujących formatach: pdf, word, excel, dwg, dxf, jpg, png).
5. Zakres przedmiotu umowy obejmuje Załącznik nr 2 Opis przedmiotu zamówienia w zakresie pkt 7-14.
6. Zamawiający zastrzega możliwość skorygowania przedmiotu zamówienia w zakresie

zmian nieistotnych. Z powyższego tytułu dodatkowe wynagrodzenie Wykonawcy nie przysługuje o ile wartość kosztorysowa dokonanych zmian nie przekroczy 10% wartości przedmiotu umowy.

7. Zamawiający dokona sprawdzenia koncepcji o której mowa w § 1 ust. 3 pkt 1) ppkt a) w terminie 14 dni od jej otrzymania.
8. Zamawiający dokona zaopiniowania dokumentacji, o której mowa w § 2 ust. 4 w terminie 14 dni od jej otrzymania.
9. Terminy określone w § 3 ust. 1 zawierają czas niezbędny do sprawdzenia dokumentacji przez Zamawiającego na podstawie ust. 4 i 5.

§ 2

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem oraz uprawnieniami niezbędnymi do należytego wykonania Przedmiotu umowy i zobowiązuje się je wykonać z najwyższą starannością zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, najnowszymi rozwiązaniami technologicznymi i budowlanymi, obowiązującymi normami, przepisami oraz wytycznymi i wymogami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z:
 - 1) wskazówkami i wytycznymi Zamawiającego,
 - 2) zasadami współczesnej wiedzy technicznej,
 - 3) obowiązującymi przepisami, w szczególności prawem budowlanym,
 - 4) obowiązującymi normami.
3. Przedmiot umowy należy wykonać w zakresie i formie opisanej w § 1 ust. 4 umowy i załącznikach stanowiących integralną część umowy, o których mowa w § 1 ust. 2 Umowy.
4. Wykonawca przed złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę przekaze Zamawiającemu dokumentację w wersji elektronicznej w zakresie planu zagospodarowania i projektu architektoniczno- budowlanego do zaopiniowania.
5. Za termin wykonania Przedmiotu umowy uważa się datę uzyskania decyzji administracyjnej wydanej przez odpowiedni organ architektoniczno- budowlany wraz z załącznikami oraz podpisanie protokołu odbioru.
6. Wykonawca przekaze Zamawiającemu przedmiot umowy w siedzibie Zamawiającego.
7. Wszelkie wady stwierdzone przez Zamawiającego w przedmiocie umowy lub w jego części Wykonawca zobowiązany jest poprawić w ciągu 14 dni od daty ich zgłoszenia.
8. W przypadku, gdy złożony ponownie przedmiot umowy będzie zawierał wady, procedura określona w ust. 4 – 7 niniejszego paragrafu będzie odpowiednio stosowana do kolejnych weryfikacji.
9. Zamawiający nie ma obowiązku weryfikowania składanych mu niekompletnych części dokumentacji. Odmowa weryfikacji części dokumentacji nie będzie oceniana jako brak należytej współpracy Zamawiającego.
10. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego błędów w wykonanej dokumentacji, wykrytych w trakcie realizacji inwestycji, Wykonawca zobowiązuje się nieodpłatnie

usunąć braki w dokumentacji w terminie 14 dni od dnia pisemnego wezwania do usunięcia braków.

11. Wykonawca wykona Przedmiot umowy w taki sposób, który umożliwi Zamawiającemu ogłoszenie skutecznego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
12. Wykonawca uzyska wymagane opinie, uzgodnienia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów (ustaw, rozporządzeń, itp.) i wymagań Zamawiającego.
13. Wykonawca zobowiązuje się uczestniczyć w radach technicznych, posiedzeniach i spotkaniach na żądanie Zamawiającego.
14. Wykonawca zobowiązuje się brać udział na każdym etapie umowy, w spotkaniach informacyjnych ze społeczeństwem lub konsultacjach społecznych prowadzonych przez Zamawiającego lub właściwe organy w celu merytorycznego i technicznego wsparcia Zamawiającego, na wniosek Zamawiającego.
15. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia wniosku o pozwolenie na budowę wraz z ewentualnym uzupełnieniem/ami braków na wezwanie Starostwa, w terminie nie później niż 2 dni roboczych przed upływem terminu do ich usunięcia.
16. Wykonawca zobowiązuje się do aktualizacji kosztorysów inwestorskich opracowanych w ramach niniejszej umowy w ciągu 2 lat od daty przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej w ramach kwoty ustalonej w niniejszej umowie i nie będzie żądał dodatkowej zapłaty.
17. Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust 1 do współdziałania z Zamawiającym w przypadku konieczności udzielenia wyjaśnień na zapytania oferentów dotyczące zastosowanych rozwiązań projektowych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wybór Wykonawcy robót opisanych w dokumentacji projektowej, będącej przedmiotem niniejszej umowy.
18. Wykonawca zobowiązuje się na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego realizacji inwestycji (budowy) do wydania opinii w przypadku złożenia oferty na wykonanie robót budowlanych w zakresie materiałów lub urządzeń o parametrach równoważnych (tj. nie gorszych niż przedstawione w opracowanej dokumentacji projektowej), w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust 1 niniejszej umowy.
19. Przedmiotu umowy nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Wykonawca wskaże kryteria w oparciu, o które ustalana będzie równoważność rozwiązań proponowanych przez wykonawców.

§ 3

TERMIN REALIZACJI

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy objęty zamówieniem w terminie do **203 dni tj. do 14 listopada 2023 r.** od daty zawarcia umowy w tym:
 - 1) Etap I – do 44 dni od daty podpisania umowy.
 - 2) Etap II – do 99 dni od zakończenia Etapu I.
 - 3) Etap III – do 60 dni od zakończenia Etapu II.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie Wykonawcy w okresie realizacji niniejszej umowy w zakresie zgodnym z Formularzem oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz przeniesienie autorskich praw majątkowych o których mowa w § 13 umowy, **strony ustalają wynagrodzenie w kwocie brutto: 223 614,00 zł (słownie: dwieście dwadzieścia trzy tysiące sześćset czternaście złotych 00/100), podatek VAT 23 % w kwocie 41 814,00 zł (słownie: czterdzieści jeden tysięcy osiemset czternaście złotych 00/100), netto: 181 800,00 zł, (słownie: sto osiemdziesiąt jeden tysięcy osiemset złotych 00/100) w tym za:**
 - 1) Etap I - 15 % całkowitej kwoty wynagrodzenia za zakres dokumentacji określony w § 1 ust. 3 pkt 3.1. w kwocie wynagrodzenia brutto: 33 542,10 zł (słownie: trzydzieści trzy tysiące pięćset czterdzieści dwa złote 10/100), podatek VAT 23 % w kwocie 6 272,10 (słownie: sześć tysięcy dwieście siedemdziesiąt dwa złote 10/100), netto: 27 270,00 zł, (słownie: dwadzieścia siedem tysięcy dwieście siedemdziesiąt złotych 00/100zł),
 - 2) Etap II - 80% całkowitej kwoty wynagrodzenia za zakres dokumentacji określony w § 1 ust. 3 pkt 3.2. w kwocie wynagrodzenia brutto: 178 891,20 zł (słownie: sto siedemdziesiąt osiem tysięcy osiemset dziewięćdziesiąt jeden złotych 20/100), podatek VAT 23 % w kwocie 33 451,20 (słownie: trzydzieści trzy tysiące czterysta pięćdziesiąt jeden złotych 20/100), netto: 145 440,00 zł (słownie: sto czterdzieści pięć tysięcy czterysta czterdzieści złotych 00/100),
 - 3) Etap III pozostałe wynagrodzenie tj. 5% całkowitej kwoty wynagrodzenia za zakres dokumentacji określony w § 1 ust. 3 pkt 3.3. w kwocie wynagrodzenia brutto: 11 180,70 zł (słownie: jedenaście tysięcy sto osiemdziesiąt złotych 70/100 zł), podatek VAT 23 % w kwocie 2090,70 zł (słownie: dwa tysiące dziewięćdziesiąt złotych 70/100), netto: 9 090,00 zł (słownie: dziewięć tysięcy dziewięćdziesiąt złotych 00/100).
2. Wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy łącznie z opłatami pobieranymi przez urzędy i instytucje z tytułu uzgodnień prac projektowych.

§ 5

WALORYZACJA

1. Każda ze Stron uprawniona jest do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, gdy wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej robót budowlanych specjalistycznych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za ostatni miesiąc poprzedzający wniosek o waloryzację wzrośnie/spadnie o co najmniej 5% w stosunku do wysokości tego wskaźnika w miesiącu zawarcia Umowy.
2. Pierwsza waloryzacja wynagrodzenia dopuszczalna jest nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.
3. Strona zainteresowana waloryzacją składa drugiej Stronie wniosek o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem wskazującym wysokość wskaźnika.
4. W przypadku wzrostu/spadku wskaźnika GUS w sposób określony w ust. 1, waloryzacja będzie polegała na wzroście/obniżeniu wynagrodzenia o 5%, wynagrodzenia łącznego Wykonawcy wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy, co do którego Wykonawca nie wystawił faktury na dzień złożenia wniosku o waloryzację.
5. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1-4 zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - 1) przedmiotem umowy podwykonawczej są usługi,
 - 2) okres obowiązywania umowy podwykonawczej przekracza 6 miesięcy.
6. Każda kolejna waloryzacja może być dokonana po upływie min. 6 miesięcy od poprzedniej waloryzacji.
7. Wykonawca we wniosku, o którym mowa w ust. 3 zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu wyczerpujące dowody potwierdzające, realny wpływ zmiany cen materiałów lub kosztów na zmianę wartości wykonania zamówienia.

§ 6

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie nie ulega zmianie w ciągu realizacji zamówienia.
2. Rozliczenie przedmiotu umowy odbywać się będzie fakturami VAT za wykonanie poszczególnych etapów określonych w § 4 ust. 1.
3. Podstawą do wystawienia faktur jest zaakceptowany (podpisany) przez Zamawiającego protokół odbioru za Etap I, Etap II i Etap III.
4. Na fakturze należy podać należność netto i brutto przedmiotu zamówienia.
5. Faktura za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatna w terminie 21 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
6. Fakturę należy wystawić na adres Zamawiającego: Gmina Łomianki, ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki, NIP 1181768394.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Wynagrodzenie objęte fakturą, o której mowa w ust 2 niniejszego paragrafu zostanie zapłacone z wykorzystaniem Mechanizmu Podzielonej Płatności.

§ 7

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Na podstawie art. 456 ustawy Pzp Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa
lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455,
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108.
2. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy, w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę, a w szczególności niewykonania z winy Wykonawcy obowiązków określonych w § 1 ust. 1 umowy zgodnie z art. 456 ustawy Pzp.
3. Prawo odstąpienia od umowy wskazane w ust. 1 pkt 2) ppkt a) - b) i ust. 2 Zamawiający może wykonać w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach o których mowa w ust. 1 i ust. 2.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę nie jest możliwe, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od daty uzyskania wiadomości o tej okoliczności. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu już wykonanej części Przedmiotu Umowy, potwierdzonego protokołem podpisanym przez Strony Umowy, stwierdzającym stan zaawansowania prac z zastrzeżeniem zapisów §9 ust. 7 umowy.
5. Oświadczenie Zamawiającego wymaga formy pisemnej wraz z uzasadnieniem.

§ 8

ZMIANA UMOWY

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron i wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany w niżej przedstawionym zakresie:
 - 1) zmiany terminu zakończenia wykonania przedmiotu umowy w przypadku:
 - a) działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym terminie;
 - b) wystąpienia niezależnego od Wykonawcy przedłużania się pozyskiwania uzgodnień i warunków do projektowania od dysponentów mediów i innych właściwych organów czy instytucji oraz przedłużanie się pozyskiwania wszelkich decyzji niezbędnych do otrzymania koniecznych uzgodnień, trwającego ponad 6 tygodni od daty złożenia poszczególnych opracowań lub dokumentów do uzgodnienia we właściwej instytucji;
 - c) konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz,

- d) zmiany aktów prawnych w trakcie realizacji umowy, w tym aktów prawa miejscowego.
- 2) W przypadku postanowień, które mają związek ze zmienionymi regulacjami prawnymi wprowadzonymi w życie po dacie podpisania umowy, wywołującymi potrzebę zmiany umowy, Wykonawca dostosuje przedmiot zamówienia do zmienionych przepisów prawa.
2. Wymienione w ust. 1 postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
3. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia bieżącej dokumentacji, koniecznej dla uzasadnienia żądanej zmiany.
4. Wniosek w okolicznościach o których mowa w ust. 1 Wykonawca winien przekazać Zamawiającemu niezwłocznie, jednakże nie później niż 14 dni od dnia w którym Wykonawca dowiedział się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
5. Dopuszczalna jest zmiana umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia:
- 1) jeżeli dotyczy realizacji, przez dotychczasowego wykonawcę, dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych, a w przypadku zamówień w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa - usług lub robót budowlanych, których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
- b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
- c) wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, a w przypadku zamówień w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa łączna wartość zmian nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, z wyjątkiem należycie uzasadnionych przypadków;
- 2) jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.
6. Dopuszczalne są również zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.

§ 9

KARY UMOWNE

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust 1 niniejszej umowy.
2. W przypadku nieterminowego realizowania prac, będących Przedmiotem umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. W przypadku zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze Przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust 1 umowy każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczonej od dnia ustalonego przez Strony na usunięcie wad.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - 1) nieprzedłużenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub projektu jej zmiany – w wysokości 500,00 zł za każde zdarzenie,
 - 2) za nieprzedłużenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 500,00 zł za każde zdarzenie,
 - 3) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 200,00 zł za każde zdarzenie,
 - 4) za niedopełnienie zgłoszenia Podwykonawcy biorącego udział w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 200,00 zł za każde zdarzenie.
 - 5) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia w wysokości 500,00 zł za każde zdarzenie.
5. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia szkód spowodowanych niewłaściwym wykonywaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub w razie niewywiązania się Wykonawcy z tego obowiązku - do pokrycia kosztów w przypadku naprawienia tych szkód przez Zamawiającego.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych (art.471 KC), jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
7. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust 1 umowy, z zastrzeżeniem ust. 6 niniejszego paragrafu.

§ 10

PODWYKONAWSTWO

1. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca przedstawia oświadczenie lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia, wobec tego podwykonawcy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych

rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. 2023 poz. 129). Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

2. Wykonawca może zrealizować Przedmiot umowy przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania i pod warunkiem zawarcia z nimi stosownej umowy w formie pisemnej.
3. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać zapisy określające w szczególności: strony umowy, przedmiot umowy, termin wykonania zamówienia, który nie może być dłuższy niż termin określony w SWZ, warunki dotyczące odbioru przedmiotu umowy, regulacje dotyczące rozliczenia za wykonanie przedmiotu umowy, odpłatność, tj.: wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, warunki płatności (forma płatności, nr konta podwykonawcy, dokumenty na podstawie, których zostanie dokonana płatność), warunki zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy (termin zapłaty wynagrodzenia), obowiązki wykonawcy i podwykonawcy, kary umowne, odpowiedzialność za wady i gwarancję jakości, warunki zmian umowy, warunki odstąpienia od umowy, regulacje dotyczące zawierania umów z dalszymi podwykonawcami.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
5. Wynagrodzenie (wartość umowy brutto) za wykonanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę powierzonej mu części zamówienia nie może być wyższe niż wynagrodzenie (wartość brutto) wykonawcy za tą część zamówienia publicznego.
6. Wartość wszystkich umów zawartych o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo po ich zsumowaniu nie może być wyższa niż wartość wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy podwykonawstwo i jej zmiany. Zamawiający w terminie 14 dni od przedłożenia ma prawo zgłosić zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo i do jej zmiany. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczenia za zgodność z oryginałem kopie zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od zawarcia w tym umów o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
8. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za zadanie, które wykonuje przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
9. Zmiana podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia może nastąpić tylko za pisemną zgodą Zamawiającego.

10. Do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami stosuje się zasady określone w ust. 1-7 niniejszego paragrafu.
11. Wykonawca wraz z fakturą VAT za wykonanie Przedmiotu umowy zobowiązany jest przedłożyć oświadczenia wszystkich podwykonawców odnośnie braku jakichkolwiek roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu płatności należnych w związku z zawartymi umowami o podwykonawstwo. Brak oświadczenia skutkować będzie prawem Zamawiającego do wstrzymania płatności należnej Wykonawcy do czasu dokonania rozliczeń z Podwykonawcami.

§ 11

OSOBA DO KONTAKTU

1. Ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą wyznacza się Anna Bożyk, tel.: 22 888 98 82, e-mail: anna.bozyk@poczta.lomianki.pl.
2. Ze strony Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym wyznacza się Dorota Putkowska-Karczmarczyk, tel.:601 35 68 91, e-mail: apacad@pro.onet.pl.

§ 12

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie należytego wykonania niniejszej umowy stanowi 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust 1 niniejszej umowy, tj. 11 180,70 zł, (słownie: jedenaście tysięcy sto osiemdziesiąt złotych 70/100).
2. Zabezpieczenie zostało wniesione przez Wykonawcę w formie pieniądza.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zamawiający zwraca 100% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia podstawowego i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
5. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej będzie ona bezwarunkowa, nieodwoławalna i płatna na każde żądanie Zamawiającego.

§ 13

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca na mocy niniejszej umowy przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych oraz własność kompletnej dokumentacji projektowej, w tym również prawo wykonywania zależnego prawa autorskiego i wyraża zgodę w szczególności na:
 - 1) dokonywanie w dokumentacji zmian wynikających z potrzeby zmian rozwiązań projektowych, zastosowania materiałów, ograniczania wydatków, zmiany obowiązujących przepisów etc.,
 - 2) umieszczanie, utrwalanie, zwielokrotnianie i wykorzystywanie w dowolnej skali lub części we wszelkich materiałach publikowanych dla celów promocyjnych, a w szczególności:

- a) w postaci publikacji drukowanych, plansz, na dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego,
 - b) wprowadzanie w dowolnej części do Internetu i pamięci komputera, umieszczaniu i wykorzystywaniu w ramach publikacji on-line,
 - c) wykorzystanie w utworach multimedialnych,
 - d) publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie za pomocą wizji przewodowej, bezprzewodowej przez stacje naziemne, nadawane za pośrednictwem satelity i Internetu,
 - e) wykorzystanie w dowolnej części dla celów reklamy, promocji, oznaczenia lub identyfikacji Zamawiającego jego programów, audycji i publikacji,
 - f) sporządzenie wersji obcojęzycznych,
 - g) użyczenie.
- 3) udostępnienie dokumentacji osobom trzecim w celu wykonywania przez nie nadzoru nad wykonywaniem prac realizowanych na podstawie tego projektu.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Sprawy sporne wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

§ 15

POUFNOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązuje się do należytej ochrony przekazanych mu danych, materiałów źródłowych i dokumentacji przed utratą, kradzieżą, zniszczeniem, zgubieniem lub dostępem nieupoważnionych osób trzecich i ich zwrotu po wykonaniu Przedmiotu Umowy w stanie nie pogorszonym i kompletnym.
2. Wszelkie przekazane przez Zamawiającego dokumenty muszą być bezwzględnie zwrócone przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego w ciągu 14 dni od daty zakończenia realizacji prac, odstąpienia, wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić każdą osobę związaną z wykonywaniem Przedmiotu Umowy o obowiązku zachowania w tajemnicy informacji na warunkach określonych w niniejszym paragrafie.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność karną i cywilnoprawną, w tym finansową, za wszelkie szkody spowodowane w stosunku do Zamawiającego jak i osób trzecich wynikłe z przekazania, ujawnienia lub wykorzystania bez zgody Zamawiającego informacji, do których Wykonawca uzyskał dostęp w związku z realizacją Umowy.

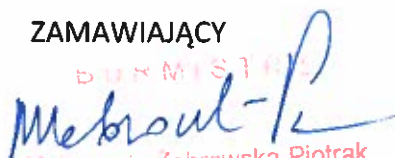
5. W przypadku naruszenia warunków, o których mowa w niniejszym paragrafie przez jedną ze Stron, druga Strona będzie uprawniona do dochodzenia naprawienia szkody na zasadach określonych w kodeksie cywilnym, niezależnie od ewentualnych kar umownych zastrzeżonych w Umowie.

§ 16

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

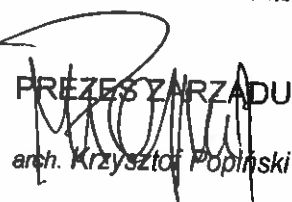
1. Wykaz załączników do umowy:
 - 1) Formularz oferty Wykonawcy.
 - 2) Opis przedmiotu zamówienia.
 - 3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

ZAMAWIAJĄCY

DURMISTRZ

Małgorzata Zębrowska-Piotrak

WYKONAWCA

AUTORSKA PRACOWNIA ARCHITEKTURY
CAD Sp. z o.o.
ul. Zamieniecka 46
04-158 Warszawa
tel. (22) 740 11 45, fax (22) 879 84 20


PREZES ZARZĄDU
arch. Krzysztof Popiński

Klasyfikacja budżetowa: Dz. 852 rozdz. 85219 §6050 zad. 2021/38

921/LW/2023/W1R

U 32 ID 6468

SKARBNIK


Hanna Dąbrowska

WPLYNE
Wydział Rozliczeń Finans
25 KWI 2013
podpis.....

Formularz oferty

Pełna nazwa Wykonawcy

AUTORSKA PRACOWNIA ARCHITEKTURY CAD SP. Z O.O.

Adres Wykonawcy

04-158 Warszawa ; ul. Zamieniecka 46

Forma organizacyjno prawna:

Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

NIP 113 15 89 867 ; REGON : 012696417

e-mail apacad@pro.onet.pl nr telefonu (22) 740 11 50

Zamawiający:

Gmina Łomianki

ul. Warszawska 115

05 – 092 Łomianki

Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej budynku Ośrodka Pomocy Społecznej wraz z poradnią pedagogiczno-psychologiczną i pomieszczeniami dla Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w ramach zadania „Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej i budowa budynku Ośrodka Pomocy Społecznej wraz z poradnią pedagogiczno-psychologiczną i pomieszczeniami dla Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych - zad.2021/38”.

1. Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2) ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) – dalej ustawa Pzp zobowiązujemy się do zrealizowania zamówienia zgodnie ze wszystkimi warunkami zawartymi w SWZ oraz w załącznikach za cenę:

1) Wynagrodzenie za zamówienie podstawowe:

netto: 181 800,00 zł

słownie: sto osiemdziesiąt jeden tysięcy osiemset zł

podatek VAT 23% tj.: 41 814,00 zł

słownie: czterdzieści jeden tysięcy osiemset czternaście zł

Cena brutto: 223 614,00zł

słownie: dwieście dwadzieścia trzy tysiące sześćset czternaście zł

2. Informuje, że wybór naszej Oferty¹:

nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
~~będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego~~
~~następujących towarów/usług: zł netto (nazwa towaru/usługi) (wartość~~
~~bez kwoty podatku VAT).~~

3. **Zobowiązujemy się** do wykonania przedmiotu umowy objętego zamówieniem podstawowym w terminie do **203 dni** od daty zawarcia umowy w tym:

- 1) Etap I – do 44 dni od daty podpisania umowy
- 2) Etap II – do 99 dni od zakończenia Etapu I
- 3) Etap III – do 60 dni od zakończenia Etapu II.

5. **Oświadczamy że doświadczenie głównego projektanta w projektowaniu budynków użyteczności publicznej jest następujące:**

Imię i nazwisko projektanta	Nazwa obiektu projektowanego
mgr inż. arch. Krzysztof Popiński	Budowa zakładu przyrodoleczniczego sanatorium „ZIMOWIT” wraz z zagospodarowaniem terenu i niezbędną infrastrukturą techniczną przy ul. Fryderyka Chopina w Dusznikach-Zdrój
	Budowa budynku biurowego i budynku laboratorium z garażem podziemnym przy al. Niepodległości 188b i 186 w Warszawie
	Przebudowa i rozbudowa istniejącego budynku szpitala „F” Narodowego Instytutu Kardiologii przy ul. Alpejskiej 42 w Warszawie
	Przebudowa i rozbudowa Zakładu Opiekuńczo—Leczniczego „Górnik” przy ul Główniej 22 w Sokołowsku
	Budowa krytej pływalni w Opolu Lubelskim przy ul. Szkolnej 5 ,wraz z zagospodarowaniem terenu.

Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji niniejszego zamówienia stanowi kryterium oceny ofert. Nie wskazanie doświadczenia główne projektanta spowoduje odrzucenie oferty ze względu na jej niezgodność z SWZ – art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp.

6. **Oświadczamy**, że zadeklarowane ceny zawierają wszystkie koszty składające się na należyte wykonanie przedmiotu umowy.

7. **Oświadczamy**, że przy realizacji zamówienia nie będziemy korzystać z podwykonawców / ~~będziemy korzystać z podwykonawców w zakresie: *~~

Rodzaj i zakres powierzonych prac	Nazwa podwykonawcy

8. Oświadczam, że ofertę składam samodzielnie ~~/oferta a jest złożona przez wykonawców~~
~~wspólnie ubiegających się o postępowanie~~ * tj.

- 1) /nazwa i adres wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, nr KRS lub CEiDG, NIP, REGON/

¹ Zgodnie z art. 91 ust.3 a ustawy Pzp , Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania , oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

2) /nazwa i adres wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, nr KRS lub CEiDG, NIP, REGON/

Do reprezentowania podmiotu wspólnego upoważniony jest
Zakres upoważnienia zawiera załączone do oferty pełnomocnictwo.

Stosownie do wymogów art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oświadczamy że usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zgodnie z poniższą tabelą:

Nazwa Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia	zakres usług, który będzie wykonywał dany Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
Nie dotyczy	Nie dotyczy
Nie dotyczy	Nie dotyczy

9. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy mikro ~~lub małym lub średnim przedsiębiorcą²~~ ~~inne~~.
10. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Projektowanych postanowieniach umowy.
11. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.
12. **OŚWIADCZAMY**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
13. Wadium w kwocie 2 550,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset pięćdziesiąt złotych 00/100) zostało wniesione w formie przelewu na konto bankowe. Informujemy, że zwrot wadium wniesionego w pieniądzu powinien nastąpić przelewem na konto bankowe nr : 24 1050 1025 1000 0023 0900 0558
14. **Oświadczamy**, że Projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz dostarczenia Zamawiającemu najpóźniej 2 dni przed podpisaniem umowy:
 - w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia: dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za

² mikro przedsiębiorca – przedsiębiorca, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro
mały przedsiębiorca – przedsiębiorca, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro
średni przedsiębiorca - przedsiębiorca, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro

zgodność z oryginałem”) **umowy współpracy lub umowy konsorcjum** – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron oraz wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia najpóźniej w dniu zawarcia umowy-dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

– warunkiem, koniecznym ze strony Wykonawcy, do realizowania umowy będzie dostarczenie Zamawiającemu kopii uprawnień oraz przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego osoby/osób wskazanych do realizacji przedmiotu zamówienia w Wykazie osób - najpóźniej w dniu zawarcia umowy,

15. **Zastrzegamy / nie zastrzegamy *** na podstawie przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

16. **Informacja przewidziana w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu³.

17. **Wszelką korespondencję** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres e-mail : apacad@pro.onet.pl

18. **Wraz z ofertą** składamy następujące załączniki, oświadczenia i dokumenty:

- Załącznik nr2 – oświadczenie na podst. Art.125 ustawy PZP

- Odpis KRS

- dowód wniesienia wadium

Warszawa, dnia 30.03.2023

.....

*(podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

* / niepotrzebne skreślić
/ odpowiednie zaznaczyć

³ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Zamawiający:

Gmina Łomianki
ul. Warszawska 115
05-092 Łomianki

Wykonawca:

AUTORSKA PRACOWNIA ARCHITEKTURY CAD SP. Z O.O.

04-158 Warszawa ; ul. Zamieniecka 46

NIP 113 15 89 867 ; KRS: 0000117350 XIII Wydział Gospodarczy KRS w Warszawie

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

Krzysztofa Popińskiego , Prezesa Zarządu

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) – dalej ustawa Pzp

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej budynku Ośrodka Pomocy Społecznej wraz z poradnią pedagogiczno-psychologiczną i pomieszczeniami dla Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w ramach zadania „Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej i budowa budynku Ośrodka Pomocy Społecznej wraz z poradnią pedagogiczno-psychologiczną i pomieszczeniami dla Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych - zad.2021/38”.

oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na

podstawie art. _____ ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze :_____

4. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VIII SWZ.
5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

BEZPŁATNE I OGÓLNODOSTĘPNE BAZY DANYCH:

Na podstawie § 13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) wskazuję dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, umożliwiające dostęp do odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru:
<http://ekrs.ms.gov.pl>

Miejscowość WARSZAWA., dnia 30.03.2023 r.

Wydruk informacji pobranej w trybie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym, posiada moc dokumentu wydawanego przez Centralną Informację, nie wymaga podpisu i pieczęci.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 29.03.2023 godz. 11:13:07

Numer KRS: 0000117350**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW**

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		08.07.2002		
Ostatni wpis	Numer wpisu	29	Data dokonania wpisu	01.08.2022
	Sygnatura akt	RDF/411510/22/544		
	Oznaczenie sądu	SYSTEM		

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie formy prawnej	SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
2.Numer REGON/NIP	REGON: 012696417, NIP: 1131589867
3.Firma, pod którą spółka działa	"AUTORSKA PRACOWNIA ARCHITEKTURY - CAD" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	RHB 51030 SĄD REJONOWY DLA M.ST. WARSZAWY SĄD GOSPODARCZY XVI WYDZIAŁ GOSPODARCZY-REJESTROWY
5.Czy przedsiębiorca prowadzi działalność gospodarczą z innymi podmiotami na podstawie umowy spółki cywilnej?	NIE
6.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	---

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. MAZOWIECKIE, powiat M.ST. WARSZAWA, gmina M.ST. WARSZAWA, miejsc. WARSZAWA
2.Adres	ul. ZAMIENIECKA, nr 46, lok. ---, miejsc. WARSZAWA, kod 04-158, poczta WARSZAWA, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o umowie	
1.Informacja o zawarciu lub zmianach umowy spółki	1 AKT NOTARIALNY Z DNIA 18 LIPCA 1997 R. , WALDEMAR LEŚNIEWSKI NOTARIUSZ W WARSZAWIE, WARSZAWA UL.STAWKI 2, REPERTORIUM A. NR 7228/97 AKT NOTARIALNY ZMIENIAJĄCY UMOWĘ SPÓŁKI Z DNIA 16 MAJA 2002 R, WALDEMAR LEŚNIEWSKI,

		KANCELARIA NOTARIALNA HANNA PRUS-GŁOWACKA - NOTARIUSZ, WALDEMAR LEŚNIEWSKI - NOTARIUSZ SPÓŁKA CYWILNA WARSZAWA, AL.JANA PAWŁA II NR 70/5 REPERTORIUM A NR 6233/2002 - ZMIANY: §7, §8.1, §8.3 A, §8.3 B, §9, §14, §19.2, §20.
	2	AKT NOTARIALNY Z DNIA 07 LIPCA 2003R., REPERTORIUM A - 4041/2003, NOTARIUSZ DARIUSZ WIERZCHUCKI, NOTARIUSZ W WARSZAWIE, ZMIANA W §7.

Rubryka 5

1.Czas, na jaki została utworzona spółka	NIEOZNACZONY
2.Oznaczenie pisma innego niż Monitor Sądowy i Gospodarczy, przeznaczonego do ogłoszeń spółki	-----
3.Wspólnik może mieć:	WIĘKSZĄ LICZBĘ UDZIAŁÓW
4.Czy statut przyznaje uprawnienia osobiste określonym akcjonariuszom lub tytuły uczestnictwa w dochodach lub majątku spółki nie wynikających z akcji?	*****
5.Czy obligatoriusze mają prawo do udziałów w zysku?	*****

Rubryka 6 - Sposób powstania spółki

Brak wpisów

Rubryka 7 - Dane wspólników

1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	POPIŃSKI
	2.Imiona	KRZYSZTOF
	3.Numer PESEL/REGON	56051106592
	4.Numer KRS	*****
	5.Posiadane przez wspólnika udziały	50 UDZIAŁÓW NA ŁĄCZNĄ KWOTĘ 25.000,00 ZŁ.
	6.Czy wspólnik posiada całość udziałów spółki?	NIE
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PUTKOWSKA KARCZMARCZYK
	2.Imiona	DOROTA
	3.Numer PESEL/REGON	62081509160
	4.Numer KRS	*****
	5.Posiadane przez wspólnika udziały	50 UDZIAŁÓW NA ŁĄCZNĄ KWOTĘ 25.000,00 ZŁ
	6.Czy wspólnik posiada całość udziałów spółki?	NIE

Rubryka 8 - Kapitał spółki

1.Wysokość kapitału zakładowego	50 000,00 ZŁ	
Podrubryka 1		
Informacja o wniesieniu aportu		
1.Określenie wartości udziałów objętych za aport	1	23 400,00 ZŁ

Rubryka 9 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 10 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu
--

1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD
---	--------

2.Sposób reprezentacji podmiotu	KAŻDY CZŁONEK ZARZĄDU SAMODZIELNIE REPREZENTUJE SPÓŁKĘ NA ZEWNĄTRZ.
---------------------------------	---

Podrubryka 1

Dane osób wchodzących w skład organu

1	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	POPIŃSKI
	2.Imiona	KRZYSZTOF
	3.Numer PESEL/REGON	56051106592
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES
	6.Czy osoba wchodząca w skład zarządu została zawieszona w czynnościach?	NIE
	7.Data do jakiej została zawieszona	-----

Rubryka 2 - Organ nadzoru

Brak wpisów

Rubryka 3 - Prokurenci

Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Przedmiot działalności

1.Przedmiot przeważającej działalności przedsiębiorcy	1	71, 11, Z, DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE ARCHITEKTURY
---	---	--

2.Przedmiot pozostałej działalności przedsiębiorcy	1	41, 10, Z, REALIZACJA PROJEKTÓW BUDOWLANYCH ZWIĄZANYCH ZE WZNASZENIEM BUDYNKÓW
	2	68, 10, Z, KUPNO I SPRZEDAŻ NIERUCHOMOŚCI NA WŁASNY RACHUNEK
	3	68, 20, Z, WYNAJEM I ZARZĄDZANIE NIERUCHOMOŚCIAMI WŁASNYMI LUB DZIERŻAWIONYMI
	4	68, 31, Z, POŚREDNICTWO W OBROTCIE NIERUCHOMOŚCIAMI
	5	74, 90, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ PROFESJONALNA, NAUKOWA I TECHNICZNA, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA

Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach
--

Rodzaj dokumentu	Nr kolejny w polu	Data złożenia	Za okres od do
1.Wzmianka o złożeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	10.07.2003	01.01.2002 DO 31.12.2002
	2	19.08.2004	01.01.2003 DO 31.12.2003
	3	11.07.2005	01.01.2004 R. - 31.12.2004 R.
	4	10.07.2006	01.01.2005 DO 31.12.2005
	5	11.07.2007	01.01.2006 DO 31.12.2006
	6	11.07.2008	01.01.2007 - 31.12.2007
	7	14.07.2009	01.01.2008 - 31.12.2008
	8	02.07.2010	01.01.2009 - 31.12.2009
	9	08.07.2011	01.01.2010 - 31.12.2010
	10	06.07.2012	01.01.2011 - 31.12.2011
	11	08.07.2013	ROK 2012
	12	09.07.2014	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	13	15.07.2015	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014
	14	07.07.2016	OD 01.01.2015 DO 31.12.2015
	15	04.07.2017	OD 01.01.2016 DO 31.12.2016
	16	11.07.2018	OD 01.01.2017 DO 31.12.2017
	17	03.07.2019	OD 01.01.2018 DO 31.12.2018
	18	02.07.2020	OD 01.01.2019 DO 31.12.2019
	19	28.06.2021	OD 01.01.2020 DO 31.12.2020
	20	01.08.2022	OD 01.01.2021 DO 31.12.2021
3.Wzmianka o złożeniu uchwały lub postanowienia o zatwierdzeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	*****	01.01.2002 DO 31.12.2002
	2	*****	01.01.2003 DO 31.12.2003
	3	*****	01.01.2004 R. - 31.12.2004 R.
	4	*****	01.01.2005 DO 31.12.2005
	5	*****	01.01.2006 DO 31.12.2006
	6	*****	01.01.2007 - 31.12.2007
	7	*****	01.01.2008 - 31.12.2008
	8	*****	01.01.2009 - 31.12.2009
	9	*****	01.01.2010 - 31.12.2010
	10	*****	01.01.2011 - 31.12.2011
	11	*****	ROK 2012
	12	*****	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	13	*****	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014
	14	*****	OD 01.01.2015 DO 31.12.2015
	15	*****	OD 01.01.2016 DO 31.12.2016
	16	*****	OD 01.01.2017 DO 31.12.2017
	17	*****	OD 01.01.2018 DO 31.12.2018
	18	*****	OD 01.01.2019 DO 31.12.2019
	19	*****	OD 01.01.2020 DO 31.12.2020
	20	*****	OD 01.01.2021 DO 31.12.2021
4.Wzmianka o złożeniu	1	*****	01.01.2002 DO 31.12.2002

sprawozdania z działalności podmiotu	2	*****	01.01.2003 DO 31.12.2003
	3	*****	01.01.2004 R. - 31.12.2004 R.
	4	*****	01.01.2005 DO 31.12.2005
	5	*****	01.01.2006 DO 31.12.2006
	6	*****	01.01.2007 - 31.12.2007
	7	*****	01.01.2008 - 31.12.2008
	8	*****	01.01.2009 - 31.12.2009
	9	*****	01.01.2010 - 31.12.2010
	10	*****	01.01.2011 - 31.12.2011
	11	*****	ROK 2012
	12	*****	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	13	*****	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014
	14	*****	OD 01.01.2015 DO 31.12.2015

Rubryka 3 - Sprawozdania grupy kapitałowej

Brak wpisów

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy

1. Dzień kończący pierwszy rok obrotowy, za który należy złożyć sprawozdanie finansowe

31.12.2002

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości na podstawie art. 13 ustawy z 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe albo o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości albo w postępowaniu restrukturyzacyjnym albo po prawomocnym umorzeniu postępowania restrukturyzacyjnego

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacje o rozwiązaniu lub unieważnieniu spółki

Brak wpisów

Rubryka 3 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu, podziale lub przekształceniu

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacje o postępowaniach restrukturyzacyjnych, o postępowaniu naprawczym lub o przymusowej restrukturyzacji

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 29.03.2023

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: ekrs.ms.gov.pl

Nr transakcji w ING Banku Śląskim S.A.: 64001367535 Data księgowania: 28.03.2023 Data transakcji: 28.03.2023

Dane Płatnika:

24 1050 1025 1000 0023 0900 0558
ING Bank Śląski
"AUTORSKA PRACOWNIA ARCHITEKTURY -
CAD" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
ZAMIENIECKA 46
04-158 WARSZAWA

Dane Odbiorcy:

60 8009 0007 0000 0576 2001 0009

Gmina Łomianki
ul. Warszawska 115
05-092 Łomianki

Tytuł operacji:

Wadium do przetargu nr postępowania
RZP.271.03.2023

Szczegóły operacji:

PRZELEW

Kwota:

2 550,00

Waluta:

PLN

Dokument wygenerowany elektronicznie, nie wymaga pieczęci ani podpisu. Dokument sporządzony na podstawie art.7 Ustawy Prawo Bankowe (Dz. U. Nr 72 z 2002 roku, poz. 665 z późniejszymi zmianami).

Potwierdzenie wykonanej operacji

w systemie bankowo ci internetowej PekaoBiznes24

Dane wła ciciela rachunku

Nazwa wła ciciela	AUTORSKA PRACOWNIA ARCHITEKTURY CAD SP	Adres wła ciciela	UL. ZAMIENIECKA 46, 04-158 WARSZAWA
Rachunek wła ciciela	89 1950 0001 2006 9900 4419 0002		

Dane kontrahenta/zleceńiodawcy

Nazwa	Gmina Łomianki	Adres
Rachunek	60 8009 0007 0000 0576 2001 0009	

Szczegóły operacji

Data waluty	20.04.2023
Data ksi gowania	20.04.2023
Kwota	-8 630,70 PLN
Tytuł operacji	Zabezpieczenie wykonania umowy na o pracowanie dokumentacji proj. OPS, PPP i GKRPA przy ul. Warszawskiej zad.2021/38
Typ operacji	Obci enie
Kod operacji	7750
Opis kodu operacji	PRZELEW INTERNET M/B
Referencje banku	0000420608603202

Data wystawienia 20.04.2023 14:45

Strona 1/1

W rozliczeniach transgranicznych należy używać numeru rachunku IBAN oraz kodu BIC.

Numer IBAN tego rachunku: PL89 1950 0001 2006 9900 4419 0002; kod BIC Banku Pekao SA: PKOPPLPW.

Bank Polska Kasa Opieki Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie, ul. Grzybowska 53/57 wpisany pod numerem KRS: 0000014843 do Rejestru Przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego; NIP: 526-00-06-841; wysokość kapitału zakładowego i kapitału wpłaconego: 262 470 034 złotych, według stanu na dzień 28 grudnia 2012 r.; Środki zgromadzone w Banku Pekao S.A. (dalej: Bank) na rachunkach bankowych objęte są gwarancją Bankowego Funduszu Gwarancyjnego (dalej: BFG) do kwoty w złotych stanowiącej równowartość 100 000 euro łącznie dla środków zgromadzonych na wszystkich rachunkach bankowych Klienta prowadzonych przez Bank oraz innych środków zgromadzonych w Banku które spełniają warunek objęcia gwarancją BFG, z zastrzeżeniem iż szczegółowe zasady gwarancji BFG, w tym:

- 1) lista podmiotów, których środki zostały wyłączone spod ochrony (Skarb Państwa, NBP, BFG, niektóre podmioty sektora publicznego i finansowego),
- 2) lista środków, które nie podlegają ochronie BFG (środki wpłacone tytułem udziałów, wpisowego i wkładów członkowskich do spółdzielni, pieniądź elektroniczny, środki otrzymane w zamian za pieniądź elektroniczny oraz niektóre depozyty do wysokości 2,5 euro),
- 3) wykaz innych środków gwarantowanych przez BFG, oraz
- 4) wykaz sytuacji, w których ochronie BFG mogą podlegać środki powyżej wskazanej łącznej kwoty gwarancji;

Dokument sporządzony elektronicznie na podstawie Art. 7 ust. 1 i 2 Ustawy Prawo bankowe, Art. 60 kc, Art. 20 ust. 2 i 5 Ustawy o rachunkowości. Nie wymaga stempla i podpisu.

Załącznik 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest: **Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej budynku Ośrodka Pomocy Społecznej wraz z poradnią pedagogiczno-psychologiczną i pomieszczeniami dla Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w ramach zadania „Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej i budowa budynku Ośrodka Pomocy Społecznej wraz z poradnią pedagogiczno-psychologiczną i pomieszczeniami dla Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych - zad.2021/38”.**

Wspólny słownik CPV:

Usługi projektowe:

Dział:

71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

Grupa:

71200000-0 - Usługi architektoniczne i podobne

71300000-1 - Usługi inżynieryjne

Klasy:

71210000-3 - Doradcze usługi architektoniczne

71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego

71240000-2 - Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania

71250000-5 - Usługi architektoniczne, inżynieryjne i pomiarowe

71310000-4 - Doradcze usługi inżynieryjne i budowlane

Kategorie:

71221000-3 - Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

71245000-7 - Plany zatwierdzające, rysunki robocze i specyfikacje

71248000-8 - Nadzór nad projektem i dokumentacją

71251000-2 - Usługi architektoniczne i dotyczące pomiarów budynków

1. Wykonanie projektu budowlanego.
2. Należy zaprojektować budynek pełniący funkcję domu kultury, urzędu oraz Ośrodka Pomocy Społecznej wraz z Poradnią pedagogiczno- psychologiczną i pomieszczeniem dla Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na działkach 172 oraz 1/20 z uwzględnieniem wytycznych dla terenu i znajdujących się na nim reliktywów, których ślad należy odtworzyć i zachować odpowiedni dystans umożliwiający jego ekspozycję
3. Projekt dokumentacji powinien zawierać wskazanie istniejących drzew, sposób ich zabezpieczenia przed szkodliwymi czynnikami wynikającymi z procesu budowy oraz wskazanie drzew kolidujących z inwestycją wraz z uzyskaniem wszelkich wymaganych decyzji na ich wycinkę, z ewentualnym wskazaniem dokonania wymaganych nasadzeń zastępczych.
4. Na terenie inwestycji należy przewidzieć miejsca postojowe dla samochodów osobowych (dla części, która się zmieści na terenie oraz dla części która się nie zmieściła zlokalizować w pasie drogowym), oraz na stojaki rowerowe. W budynku należy uwzględnić odpowiednie pomieszczenia administracyjno-socjalne, pomocnicze i techniczne.
5. Powierzchnia zabudowy: ok. 570 m²

Powierzchnia użytkowa: ok. 1250 m²

Wysokość kondygnacji: 3,3 m.

6. Na terenie inwestycji wykryto pozostałości zabudowy historycznej – budynek dawnej, nieistniejącej synagogi wraz z budynkami pomocniczymi.

7. W ramach realizacji zadania wymaga się opracowania następującego zakresu dokumentacji w oparciu o szczegółową wycenę zamówienia podstawowego:

7.1. Etap I:

1) opracowanie koncepcji zagospodarowania terenu. Dwie propozycje rozwiązania. Wybrana koncepcja przez Zamawiającego będzie do zastosowania w projekcie zagospodarowania terenu.

2) wykonanie wizualizacji umożliwiającej wydruk w formacie 1,8 m x 3,0 m.

7.2. Etap II:

1) projekt budowlany:

- a) planu zagospodarowania
- b) architektoniczno- budowlany
- c) techniczny

2) certyfikat energetyczny,

3) charakterystykę ekologiczną,

4) badania gruntowe (dokumentacja badań podłoża gruntowego wraz z opinią geotechniczną z min. 5 odwiertami), zgodnie Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 27 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych /Dz.U.2012 poz. 463/ oraz Normami PN-B-02479 Geotechnika „Dokumentowanie geotechniczne” oraz PN-B-04452 Geotechnika „Badania polowe”).

a) Po stronie Wykonawcy jest weryfikacja ilości i głębokości potrzebnych otworów.

b) W przypadku stwierdzenia konieczności wykonania dodatkowych opinii/badań niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę, Wykonawca zobowiązuje się do ich wykonania, bez uzyskania z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.

5) przygotowanie i złożenie do Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków planu badań i nadzoru archeologicznego,

6) uzgodnienie projektu budowlanego z Konserwatorem Zabytków jeśli będą wymagały tego przepisy,

7) mapa do celów projektowych, w tym mapa sytuacyjno – wysokościowa do celów projektowych z wyznaczeniem granic działki,

8) pozyskanie warunków technicznych gestorów mediów oraz warunków usunięcia kolizji będących w bliskiej odległości od projektowanej inwestycji, szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowy obiektu wg branż

9) kosztorys inwestorski budowy budynku,

10) przedmiar robót wg branż, z pokazaniem składowych w kolejności technologicznej wykonania w nawiązaniu do opracowanych szczegółowych specyfikacji technicznych,

- 11) szczegółowe specyfikacji techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych oraz z przywołaniem ich treści),
- 12) informacja BIOZ budowy obiektu,
- 13) inne /np. projekty usunięcia ewentualnych kolizji z uzbrojeniem inżynieryjnym i zagospodarowania terenu, projekty przyłączy infrastruktury technicznej/, opracowania wg stosownych wymagań z uwzględnieniem celu, któremu ma służyć opracowanie tj. uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę,
- 14) wykonanie inwentaryzacji stanu istniejącego budynku dla potrzeb projektowych,
- 15) wykonanie inwentaryzacji stanu istniejącego zieleni,
- 16) wykonanie projektu organizacji ruchu wraz ze złożeniem wniosku do Starostwa
- 17) wykonanie innych koniecznych dokumentacji, opracowań, uzgodnień .

7.3. Etap III: uzyskanie pozwolenia na budowę wraz z uzupełnieniem braków na wezwanie Starostwa, do akceptacji Zamawiającego w terminie nie później niż 2 dni roboczych przed upływem terminu do ich usunięcia.

Przedmiot umowy należy wykonać w 4-ech egz. w formie papierowej oraz 1 egz. w formie elektronicznej (w następujących formatach: pdf, word, excel, dwg, dxf, jpg, png).

8. Inne wymagania:

- budynek bez barier architektonicznych dostępny dla osób niepełnosprawnych
9. Wykonawca zobowiązuje się do załatwienia we własnym zakresie innych dokumentów, które będą niezbędne do opracowania przedmiotu zamówienia, w tym mapy sytuacyjno – wysokościowej do celów projektowych z wyznaczeniem granic działki.
 10. Stosownie do postanowienia art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (jednolity tekst Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.) o podstawowych obowiązkach projektanta Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania nadzoru autorskiego w toku wykonywaniu robót budowlanych przy realizacji inwestycji według odrębnej umowy.
 11. Projekt powinien być opracowany zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t. j. Dz.U. 2021 poz. 2351 ze zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t. j. Dz.U. 2022 poz. 1225), Rozporządzenie Ministra Rozwoju w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego z dnia 11 września 2020 r. (t. j. Dz.U. 2022 poz. 1679) oraz ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (t. j. Dz.U. 2022 poz. 1710 ze zm.) normami oraz innymi stosownymi obowiązującymi przepisami w tym przywołanymi.
 12. Przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń. Opisując przedmiot zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, Wykonawca jest obowiązany wskazać, że dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym – Zamawiający w przypadku

nieuzasadnionego użycia przez projektanta znaków towarowych, patentów lub pochodzenia naliczy kary umowne.

13. Projekt powinien zawierać wszelkie wymagane uzgodnienia niezbędne do otrzymania pozwolenia na budowę z jednostkami wskazanymi w innych przepisach szczegółowych oraz wskazanymi przez Zespół ds. Koordynacji Usytuowania Projektowanych Sieci Uzbrojenia Terenu.
14. Kosztorys inwestorski powinien być sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 2458) w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.

IZASTĘPCA BURMISTRZA ŁOMIANEK



Aneta Gawin