

# BIP Urzędu Miejskiego w Łomiankach

<https://bip.lomianki.pl/bip/urząd-miejski/wydzialy-i-referaty/14385,Referat-Nadzoru-Wlascicielskiego.html>  
27.11.2024, 10:34

## Referat Nadzoru Właścicielskiego

Do zadań Referatu należy w szczególności:

1. w zakresie nadzoru właścicielskiego:

1. reprezentowanie interesów gminy jako właściciela w spółkach komunalnych,
2. monitorowanie i analizowanie działalności spółek w celu zapewnienia zgodności z celami strategicznymi gminy,
3. udział w zgromadzeniach wspólników lub walnych zgromadzeniach akcjonariuszy, przygotowywanie stanowisk oraz głosowanie w imieniu gminy;

2. w zakresie kontroli finansowej i organizacyjnej:

1. analiza sprawozdań finansowych oraz rocznych planów inwestycyjnych i budżetowych spółek,
2. kontrola rentowności i efektywności zarządzania w spółkach,
3. przegląd działań podejmowanych przez zarządy i rady nadzorcze spółek w kontekście interesu publicznego oraz przepisów prawa;

3. w zakresie polityki kadrowej:

1. nadzór nad powoływaniem, wyborem oraz odwoływaniem członków zarządów i rad nadzorczych w spółkach z udziałem gminy,
2. przygotowywanie rekomendacji dotyczących obsady kadrowej na kluczowych stanowiskach w spółkach;

4. w zakresie współpracy z organami gminy:

1. przygotowywanie materiałów i analiz na potrzeby władz gminy dotyczących funkcjonowania spółek,
2. współpraca z radą oraz innymi jednostkami w zakresie podejmowania decyzji dotyczących majątku gminnego;

5. w zakresie monitorowania realizacji zadań publicznych:

1. kontrola i ocena, czy spółki realizują swoje zadania zgodnie z obowiązkami

wynikającymi

z umów z gminą, np. w zakresie dostarczania usług komunalnych (woda, ciepło, transport publiczny itp.),

2. sprawdzanie, czy spółki osiągają cele związane ze zrównoważonym rozwojem i społeczną odpowiedzialnością biznesu;

6. w zakresie opracowywania strategii rozwoju spółek:

1. tworzenie długoterminowych planów inwestycyjnych, analiz ryzyka oraz rekomendacji dotyczących dalszego rozwoju spółek komunalnych,

2. nadzór nad ewentualnymi przekształceniami lub likwidacją spółek oraz nadzorowanie procesów restrukturyzacyjnych;

7. w zakresie ochrony interesu publicznego:

1. dbanie o transparentność działań spółek i ich zgodność z zasadami efektywnego gospodarowania majątkiem publicznym.

2. zapewnienie, że działalność spółek przyczynia się do rozwoju lokalnej społeczności oraz poprawy jakości życia mieszkańców.

8. w pozostałym zakresie:

1. obsługa organu wykonawczego - burmistrza - w zakresie zgromadzenia wspólników, walnego zgromadzenia w spółkach handlowych, w których gmina posiada udziały lub akcje,

2. prowadzenie spraw związanych ze sprzedażą akcji lub udziałów gminy w spółkach handlowych,

3. współpraca w zakresie spraw uregulowanych w kodeksie spółek handlowych dotycząca projektów realizowanych w ramach partnerstwa publiczno-prywatnego,

4. współpraca z Radami Nadzorczymi spółek z udziałem gminy,

5. sporządzanie informacji o stanie mienia komunalnego, będącego we władaniu spółek handlowych,

6. przygotowywanie raportów oraz prowadzenie innych spraw związanych z obejmowaniem przez gminy udziałów/akcji w spółkach handlowych,

7. przygotowywanie projektów umów i statutów spółek z udziałem gminy oraz zmian tych dokumentów.

---

# Metadane

Data publikacji : 03.10.2024

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:

Urząd Miejski w Łomiankach

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:

Osoba udostępniająca informację:

Marta Nowicka

---

[Poprzedni Strona](#)

[Następny Strona](#)