

**Uchwała Nr LX / 349 / 2014  
Rady Miejskiej w Łomiankach  
z dnia 25 marca 2014 roku**

**w sprawie zasad nadawania nazw obiektom na terenie Gminy Łomianki**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 13 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.) oraz art. 8 ust 1a ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (t.j. Dz.U.2013. poz. 260 ze zm.), Rada Miejska w Łomiankach, uchwała co następuje:

**§1.**

Ustala się zasady nadawania nazw obiektom na terenie Gminy Łomianki, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

**§2.**

Zasady określone w załączniku do uchwały mają zastosowanie także w przypadku zmiany nazwy obiektu.

**§3.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łomianek.

**§4.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej w Łomiankach

Jan Grądziński



### Zasady nadawania nazw obiektom na terenie Gminy Łomianki

- 1) Nazwy nadawane są:
  - a) ulicom, przez które rozumie się również aleje, drogi w granicach miasta (w tym drogi wewnętrzne w rozumieniu ustawy o drogach publicznych), pasy komunikacyjne w obrębie osiedli mieszkaniowych, mosty, wiadukty, zjazdy, dojazdy, ciągi piesze, groble wykorzystywane jako ciągi piesze, przejścia, zaułki, ulice nie służące do przejazdów i inne,
  - b) placom, przez które rozumie się również rynki i ronda uliczne,
  - c) parkom, skwerom.
- 2) Proponowane nazwy powinny spełniać przynajmniej jedną z niżej wymienionych zasad z zachowaniem pomiędzy nimi niezbędnej równowagi, z tym że w miarę możliwości należy unikać dominacji nazw o charakterze pamiątkowym:
  - a) uwzględnienie charakteru lub funkcji głównego obiektu przy ulicy, placu lub parku w danym rejonie,
  - b) utrzymanie jednolitego charakteru nazewnictwa w danym rejonie Gminy,
  - c) zgodność nazwy z tradycją i historią Gminy Łomianki,
  - d) wykorzystywanie nazw pochodzących od nazw własnych, pospolitych lub pamiątkowych.
- 3) nazwy pochodzące od nazwisk osób nie powinny być nadawane wcześniej niż po upływie 3 lat od dnia śmierci upamiętnianej osoby, za wyjątkiem przypadków szczególnie uzasadnionych, po wcześniejszym uzyskaniu zgody rodziny lub osób bliskich (jeśli dotyczy).
- 4) Nie należy stosować nazw
  - a) już zastosowanych lub o podobnym brzmieniu,
  - b) ośmieszających, poniżających,
  - c) trudnych w codziennym użytku (np. nazwy wielowyrzowe, niejasne lub stanowiące wyrażenia obce).
- 5) Wnioski w sprawie nadania nazwy mogą być zgłaszane (z zastrzeżeniem punktu 7) przez:
  - a) Burmistrza Gminy Łomianki;
  - b) Radę Miejską w Łomiankach,
  - c) grupę co najmniej 15 osób zamieszkałych w Gminie Łomianki, wraz z pisemnym poparciem wniosku przez co najmniej 100 osób fizycznych zameldowanych na terenie Gminy Łomianki;
  - d) jednostki pomocnicze Gminy w postaci uchwał podjętych podczas zebrania mieszkańców,

- e) w przypadku drogi wewnętrznej - wszystkich właścicieli terenów, na których jest ona zlokalizowana.
- 6) Wniosek, o którym mowa w pkt. 5 powinien zawierać:
- a) wskazanie obiektu do nazwania,
  - b) szkic sytuacyjny z lokalizacją obiektu do nazwania,
  - c) propozycję nazwy,
  - d) uzasadnienie wniosku wraz z uzasadnieniem proponowanej nazwy, w tym w odniesieniu do zasad opisanych w pkt 2,
  - e) informacje o charakterze encyklopedycznym, tj. charakterystykę, ważniejsze fakty z biografii lub historii, ze wskazaniem źródła informacji – w przypadku nazwy odwołującej się do osoby lub podmiotu zbiorowego lub wydarzenia,
  - f) wskazanie nazwy wnioskodawcy,
  - g) czytelne podpisy osób składających wniosek,
  - h) w przypadku wniosku składanego przez jednostkę pomocniczą – uchwałę zebrania mieszkańców z protokołem z posiedzenia oraz listą obecności mieszkańców,
  - i) w przypadku drogi wewnętrznej - pisemną zgodę wszystkich właścicieli terenów, na których jest ona zlokalizowana (art.8 ust.1 pkt. 1a ustawy o drogach publicznych).
- 7) Wnioski należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Łomiankach, który zapewnia formalno – techniczną obsługę wniosków i wystąpień o nadanie nazwy obiektom, w tym występuje o wymagane opinie, dokumenty, o uzupełnienia dokumentów do wnioskodawców, oraz przygotowuje projekt uchwały Rady Miejskiej w Łomiankach, który wraz z kompletem dokumentacji przekazuje do Rady Miejskiej w Łomiankach.
- 8) Nadanie nazwy następuje w trybie podjęcia uchwały przez Radę Miejską w Łomiankach. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego. Informacja o nadaniu - zmianie nazwy jest ogłaszana w prasie lokalnej i na stronach internetowych Gminy Łomianki.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej w Łomiankach

Jan Grudziński

