

Zarządzenie nr RAS.0151-34/2010
Burmistrza Łomianek
z dnia 09 kwietnia 2010 r.

w sprawie ustalenia warunków kształcenia pracowników zatrudnionych w Urzędzie Miejskim w Łomiankach.

Na podstawie art. 29 ust. 1 i 2 oraz art. 43 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458) oraz art. 17 ustawy z dnia 24 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 1998 r., Nr 21, poz. 94 ze zmianami) w związku z § 51 ust. 1 pkt 2 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Łomiankach, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr KN.0152-22/07 Burmistrza Łomianek z dnia 31 stycznia 2007 r. ze zmianami, zarządza się co następuje:

§ 1.

Ustala się następujące formy kształcenia pracowników zatrudnionych w Urzędzie Miejskim w Łomiankach:

- 1) studia kierunkowe licencjackie, magisterskie i inżynierskie związane z charakterem wykonywanej pracy,
- 2) studia podyplomowe nadające uprawnienia zawodowe związane z charakterem wykonywanej pracy.

§ 2.

Pracownikom zatrudnionym w Urzędzie Miejskim w Łomiankach kształcącym się w formach określonych poniżej może być przyznane następujące dofinansowanie:

- 1) studia kierunkowe licencjackie, magisterskie i inżynierskie związane z charakterem wykonywanej pracy - w wysokości 50% poniesionej i udokumentowanej opłaty czesnego,
- 2) studia podyplomowe nadające uprawnienia zawodowe związane z charakterem wykonywanej pracy - w wysokości 50% poniesionej i udokumentowanej opłaty czesnego.

§ 3.

1. Dofinansowanie, o którym mowa w § 2 pkt 1 i 2 przyznaje się po okazaniu dowodu wpłaty.
2. Dofinansowanie może być przyznane pracownikom, którzy:
 - 1) złożyli do Burmistrza pisemny wniosek,
 - 2) mają zawarte umowy o pracę na czas nieokreślony.
3. Z osobami, którym przyznane zostanie dofinansowanie, Burmistrz zawrze umowy cywilno - prawne.
4. W przypadku rozwiązania stosunku pracy w Urzędzie Miejskim w Łomiankach z inicjatywy pracownika bądź z przyczyn leżących po stronie pracownika lub porozumienia stron, w okresie do 2 lat włącznie po zakończeniu kształcenia, na które przeznaczone było dofinansowanie, pracownik zobowiązany jest do zwrotu dofinansowanej kwoty w całości.

§ 4.

Dofinansowanie określone w § 2 nie może być przyznane ani wykorzystane na opłacenie przez pracownika obowiązkowych składek, opłat, itp. związanych z wykonywaniem określonego zawodu, w tym związanych z obowiązkową przynależnością do danej korporacji zawodowej.

§ 5.

Pracownikom kształcącym się na zasadach określonych w § 2 pkt 1 i 2 przysługuje płatny urlop szkolny w wymiarze określonym indywidualnie przez Burmistrza, jednak nie większym niż 20 dni roboczych na rok akademicki.

§ 6.

Przepisy niniejszego Zarządzenia mają zastosowanie do umów zawartych po dniu jego wejścia w życie.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
mgr inż. Wiesław Aszszbkowski

MAŁGOSIA SZUMKOŃSKA
Małgosia Szumkońska