

Zarządzenie Nr RKA.0050.2018

Burmistrza Łomianek

z dnia 06 grudnia 2018 roku

**w sprawie wprowadzenia Procedury przeciwdziałania konfliktowi interesów podczas realizacji projektu pn. "Budowa parku miejskiego przy jeziorze Fabrycznym w Łomiankach"**

Na podstawie art. 30 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 46 ust. 1 pkt 8 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Łomiankach, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr RKA.0050.112.2018 Burmistrza Łomianek z dnia 29 czerwca 2018 r. ze zmianami, zarządzam co następuje:

§1

Wprowadza się do stosowania *Procedurę przeciwdziałania konfliktowi interesów podczas realizacji projektu pn. "Budowa parku miejskiego przy jeziorze Fabrycznym w Łomiankach"*, stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2

Wykonanie Zarządzenie powierza się Zastępcy Burmistrza ds. technicznych.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
  
Małgorzata Żebrowska-Piotrak

**Procedura przeciwdziałania konfliktowi interesów podczas realizacji projektu pn.  
"Budowa parku miejskiego przy jeziorze Fabrycznym w Łomiankach".**

1. Cel i zakres

Konflikt interesów może mieć wpływ na każdy etap procesu decyzyjnego w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Celem procedury jest określenie zasad przeciwdziałania oraz odpowiedniego postępowania w przypadku wystąpienia konfliktów interesów podczas realizacji projektu współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

Pod pojęciem konfliktu interesów — zgodnie z art. 57 ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, EURATOM) nr 966/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE, EURATOM) nr 1605/2002 – należy rozumieć taką sytuację, gdy: „bezsronne i obiektywne pełnienie funkcji podmiotu upoważnionego do działań finansowych lub innej osoby, (...) jest zagrożone z uwagi na względy rodzinne, emocjonalne, sympatie polityczne lub przynależność państwową, interes gospodarczy lub jakiegokolwiek inne interesy wspólne z odbiorcą”. Również zgodnie z art. 24 dyrektywy 2014/24/UE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych „pojęcie konfliktu interesów obejmuje co najmniej każdą sytuację, w której członekowie personelu instytucji zamawiającej lub dostawcy usług w zakresie obsługi zamówień działającego w imieniu instytucji zamawiającej biorący udział w prowadzeniu postępowania i udzieleniu zamówienia lub mogący wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia”.

Zgodnie z Wytycznymi w zakresie postępowania z podejrzeniami nadużyć finansowych w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020 „za kwalifikowaną formę konfliktu interesów w szczególności uznaje się sytuacje, gdy pomiędzy beneficjentem a dostawcą/wykonawcą istnieją powiązania kapitałowe, osobowe, rodzinne. Powiązania rodzinne to stosunek małżeństwa, pokrewieństwa, powinowactwa. Powiązania osobowe dotyczą sytuacji, gdy ta sama osoba pełni funkcje zarządzające, kontrolne lub nadzorcze w różnych podmiotach albo też gdy pomiędzy podmiotami a osobami pełniącymi w nich powyższe funkcje zachodzą powiązania wynikające ze stosunku pracy, o charakterze rodzinnym lub powiązania majątkowe”.

2. Odpowiedzialność i przestrzeganie

Procedura dotyczy członków Jednostki Realizującej Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020 oraz wszystkich pracowników Urzędu Miejskiego w Łomiankach, zaangażowanych

w realizację projektu, a w szczególności realizujących zadania w Referacie Inwestycji, Referacie Zamówień Publicznych i Referacie Finansowym.

### 3. Przebieg procedury

1) Wszystkie osoby uczestniczące w przeprowadzaniu postępowań o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązane są złożyć oświadczenie bezstronności o następującej treści (z zastrzeżeniem, że w przypadku postępowań prowadzonych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych w/w osoby składają oświadczenie o treści zgodnej z obowiązującymi w tym zakresie przepisami na stosownym formularzu):

"Upředzony o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania oświadczam, że:

- nie ubiegam się o udzielenie zamówienia,
- nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie jestem związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia nie pozostawałem w stosunku pracy lub zlecenia z wykonawcą i nie byłem członkiem organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- nie pozostaję z żadnym wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności,
- nie zostałem prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych".

2) osoby zaangażowane w realizację projektu będą stosować obowiązujące w Urzędzie Miejskim w Łomiankach procedury dotyczące udzielania zamówień publicznych,

3) osoby zaangażowane w realizację projektu będą stosować szczegółowe procedury, dotyczące realizacji danego projektu,

4) zapewniony zostanie odpowiedni podział zadań pomiędzy poszczególnych członków Jednostki Realizującej Projekt, biorących udział we wdrażaniu projektu, zgodnie ze schematem organizacyjnych JRP.

5) poszczególne zadania związane z realizacją projektu będą weryfikowane i zatwierdzane przez Burmistrza Łomianek lub upoważnioną przez niego osobę.

### 4. Działania następcze w wypadku wystąpienia konfliktu interesów

W oparciu o stosowne prawodawstwo krajowe należy podjąć odpowiednie środki w celu zabezpieczenia postępowania o udzielenie zamówienia. W zależności od obecności oświadczenia o braku konfliktu interesów, charakteru konfliktu interesów oraz etapu postępowania należy rozważyć następujące kroki:

- 1) w stosownych przypadkach omówienie okoliczności faktycznych z zainteresowaną osobą, aby wyjaśnić sytuację,
- 2) wyłączenie zainteresowanej osoby z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) zmianę podziału obowiązków i zakresu odpowiedzialności wśród personelu,
- 4) anulowanie postępowania o udzielenie zamówienia.

Wyłączenie pracownika z postępowania należy rozważać nie tylko w przypadku, gdy istnieje rzeczywisty konflikt interesów, ale też w każdym przypadku, w którym istnieją podstawy do wątpliwości co do ich bezstronności. W sprawach nieuregulowanych niniejszą procedurą stosuje się odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, oraz odpowiednie akty prawa wewnętrznego obowiązujące w Urzędzie Miejskim w Łomiankach.