

Zarządzenie Nr WAO.0050.17.2019
Burmistrza Łomianek
z dnia 28. lipca 2019 r.

w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Szkoły Podstawowej Nr 2 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Ireny Szewińskiej w Łomiankach przy ul. Partyzantów 31

Na podstawie art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 506) Burmistrz Łomianek zarządza, co następuje:

§ 1

Udzielam pełnomocnictwa Pani Małgorzacie Waclawie Pelczarskiej – Dyrektorowi Szkoły Podstawowej Nr 2 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Ireny Szewińskiej w Łomiankach przy ul. Partyzantów 31, o treści określonej w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc Zarządzenie Nr RKA.0050.149.2017 Burmistrza Łomianek z dnia 31 sierpnia 2017 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Szkoły Podstawowej Nr 2 w Łomiankach przy ul. Partyzantów 31.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 sierpnia 2019 r.

BURMISTRZ
Małgorzata Żebrowska-Piotrak
Małgorzata Żebrowska-Piotrak

Załącznik
do Zarządzenia nr WAO.0050.1702019
Burmistrza Łomianek
z dnia 23 lipca 2019 r.

PEŁNOMOCNICTWO

Niniejszym udzielam pełnomocnictwa Pani Małgorzacie Waclawie Pelczarskiej Dyrektorowi Szkoły Podstawowej Nr 2 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Ireny Szewińskiej w Łomiankach przy ul. Partyzantów 31, które to pełnomocnictwo umocowuje do następujących działań:

1. Dysponowania środkami finansowymi określonymi w planie finansowym jednostki.
2. Podejmowania w ramach zwykłego zarządu wszelkich czynności w zakresie spraw będących przedmiotem statutowej działalności wymienionej szkoły, z wyłączeniem zadań będących w kompetencji Integracyjnego Centrum Dydaktyczno-Sportowego.
3. Pełnomocnictwo obejmuje zawieranie umów i zaciąganie zobowiązań do wysokości wynikającej z planu finansowego związanych z bieżącym funkcjonowaniem szkoły, z wyłączeniem umów dotyczących zadań będących w kompetencji Integracyjnego Centrum Dydaktyczno-Sportowego oraz umów, na podstawie których szkoła może pozyskać środki finansowe w formie dotacji.
4. Zawarcie umowy, o której mowa w ust. 3 nie może spowodować utrudnienia w funkcjonowaniu szkoły i stać w sprzeczności z jej celami statutowymi.
5. Do skuteczności każdej czynności prawnej powodującej powstanie zobowiązań finansowych niezbędna jest kontrasygnata głównego księgowego.
6. W przypadku nieobecności spowodowanej urlopem, długotrwałą chorobą lub inną nieobecnością w pracy uzgodnioną z Burmistrzem Łomianek, Dyrektor może udzielić wyznaczonemu zastępcy pełnomocnictwa do podejmowania czynności określonych w ust. 1 i 2.
7. Do czynności prawnych przekraczających zakres niniejszego pełnomocnictwa wymagana jest zgoda Burmistrza Łomianek.

Pełnomocnictwo obowiązuje na czas pełnienia funkcji Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 2 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Ireny Szewińskiej w Łomiankach przy ul. Partyzantów 31 z tym, że może być ono odwołane w każdym czasie.

BURMISTRZ

Małgorzata Żebrowska-Piotrak