



BURMISTRZ ŁOMIANEK

05-092 Łomianki, ul. Warszawska 115

tel 768- 63-24, fax 768-63-02

Łomianki, dnia 12 maja 2009 r.

RZP. 341-32/09

Wykonawcy

Dotyczy: zapytania do SIWZ RZP.341-32/09 Regulacja stanu prawnego dróg gminnych na terenie miasta Łomianki w zakresie wykonania dokumentacji geodezyjnej.

Zamawiający zawiadamia, że w dniu 08.05.2009 r. wpłynęło pytanie dotyczące treści SIWZ.

PYTANIA WYKONAWCY:

1. punkt 5.3.2. SIWZ – czy w wykazie osób przewidzianych do realizacji zamówienia należy podać listą wszystkich osób, które będą brały udział w wykonaniu prac czy jedynie dane osoby posiadające uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii?
2. punkt 5.4.1. SIWZ – czy Zamawiający określa minimalną sumę ubezpieczenia, na jaką ma opiewać wymagana polisa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej?
3. punkt 12.5. SIWZ – czy do zapisów punktu 12.5. SIWZ należy stosować zasadę określoną w punkcie 8.4., dotyczącą sposobu dołączenia do oferty dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium? Z zapisów punktu 12.5. wynika, że dokument potwierdzający wniesienie wadium nie powinien być, niezależnie od jego formy, spięty trwale z ofertą.
4. załącznik Nr 7, opis przedmiotu zamówienia:
 - a. punkt 7) podpunkt 3) – co należy rozumieć pod określeniem „protokół okazania granic nieruchomości zajętych pod drogę publiczną”? z informacji uzyskanych w PODGiK w Ożarowie Maz. wynika, że w opracowaniach takiego typu, jak opisane w przedmiotowej specyfikacji, wykonuje się protokół ustalenia granicy zajęcia nieruchomości pod drogę publiczną wg stanu na dzień 31.12.1998 r.
 - b. punkt 8), I etap – czy do uzgodnień, oprócz mapy sytuacyjnej nieruchomości zajętych pod drogę publiczną, będzie wymagane złożenie innych dokumentów powstałych w ramach wykonanej pracy? Jeżeli tak to jakie to powinny być dokumenty? Czy w przypadku konieczności uwzględnienia uwag zawartych w uzgodnieniu skorygowana dokumentacja podlegać będzie powtórnemu uzgodnieniu?
 - c. Punkt 9), podpunkt a. – termin złożenia wniosku o zmianę terminu zakończenia prac został w tym punkcie określony jako najpóźniej 3 dni przed upływem terminu realizacji natomiast w § 7 p. 4 umowy termin ten określono na 14 dni – który z podanych terminów jest właściwy?
 - d. Punkt 3) – jaka data będzie przyjęta jako moment zakończenia pracy: data przyjęcia dokumentacji do zasobu czy data przekazania jej Zamawiającemu?
5. Załącznik Nr 6, umowa, § 3 – czy odbiór prac, a co za tym idzie, płatności za ich wykonanie będą realizowane zbiorczo dla całości prac opisanych w § 2 p. 1) pp. 1) i 2)? Czy istnieje możliwość dokonywania sukcesywnych odbiorów i realizacji płatności za prace wykonane dla poszczególnych ulic w przypadku przekazywania ich w różnym czasie przed upływem terminów określonych w § 1 umowy?

ODPOWIEDZI ZAMAWIAJĄCEGO:

Ad. 1

W wykazie osób (załącznik nr 5 do SIWZ) należy podać zgodnie z wymaganiami zawartymi w ogłoszeniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr RZP.341-32/09 minimum 1 osobę posiadającą uprawnienia dla branży geodezyjnej, w tym do podziałów nieruchomości zgodnie z art. 43 pkt.2 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U.2000.100.1086). Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające posiadanie w.w. uprawnień.

Ad. 2

Zamawiający nie określa minimalnej sumy ubezpieczenia na jaką ma opiewać polisa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

Ad. 3

Dokument wniesienia wadium również w przypadku przelewu może być dołączony do oferty osobno.

Ad. 4

a) Pod pojęciem „protokół okazania granic zajętych pod drogę publiczną” należy rozumieć:

- protokół sporządzony w trybie § 7 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości (Dz.U. 2004.268.2663) uzupełniony o przebieg granicy zajęcia pod drogę gminną

lub

-protokół sporządzony w trybie art. 39 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. 2005.240.2027), jeżeli granica nieruchomości pokrywa się z granicą ewidencyjną działek

W obu przypadkach należy przyjąć, iż przedmiotem okazania jest granica nieruchomości zajęta pod drogę publiczną na dzień 31.12.1998 r.

b) W etapie I do uzgodnień oprócz mapy sytuacyjnej nieruchomości zajętych pod drogę publiczną nie będą wymagane inne dokumenty.

W przypadku konieczności uwzględnienia uwag skorygowana dokumentacja będzie podlegać powtórnemu uzgodnieniu.

c) za termin złożenia wniosku o zmianę terminu zakończenia prac należy przyjąć okres 14 dni zgodnie z § 7 p. 4 wzoru umowy. W związku z powyższym zgodnie z art. 38 ust. 4 Pzp zmienia się zapis punktu 9), podp. a.: „Wykonawca może najpóźniej na 3 dni przed upływem terminu realizacji poszczególnych prac objętych umową, powiadomić pisemnie Zamawiającego o zamiarze ubiegania się o przedłużenie terminu wykonania poszczególnych prac, dostarczając Zamawiającemu wyczerpujące i szczegółowe uzasadnienie swojego wniosku, pod warunkiem, że przyczyny te nie wynikają z uchybień lub z niedochowania należytej staranności Wykonawcy.(...)” załącznika nr 7 do SIWZ opis przedmiotu zamówienia i nadaje mu brzmienie: „Wykonawca może najpóźniej na **14 dni** przed upływem terminu realizacji poszczególnych prac objętych umową, powiadomić pisemnie Zamawiającego o zamiarze ubiegania się o przedłużenie terminu wykonania poszczególnych prac, dostarczając Zamawiającemu wyczerpujące i szczegółowe uzasadnienie swojego wniosku, pod warunkiem, że przyczyny te nie wynikają z uchybień lub z niedochowania należytej staranności Wykonawcy.(...)”

d) Jako datę zakończenia przedmiotu umowy przyjmuje się datę przekazania dokumentacji Zamawiającemu, przyjętej już do zasobów powiatowego ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej.

Ad 5.

Płatności za przedmiot umowy będą realizowane zgodnie z zapisami § 3 wzoru umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ nr RZP.341-32/09.

Powyższą zmianę należy traktować jako integralną część SIWZ.

BURMISTRZ
mgr inż. Wiesław Piszczółkowski