

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Gmina Łomianki

05-092 Łomianki, ul. Warszawska 115

Tel: 76-86-301 fax. 76-86-302 www.lomianki.pl. e-mail: zp@lomianki.pl.

ogłasza postępowanie o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego

Regulacja stanu prawnego dróg gminnych na terenie miasta Łomianki w zakresie wykonania dokumentacji geodezyjnej dla dróg: Część I – ul. Olszynowa, Część II – ul. Poziomkowa, Część III – ul. Łąkowa.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług polegających na wykonaniu dokumentacji geodezyjnej dla dróg gminnych: Część I – ul. Olszynowa (obręb 0001), długość drogi ok. 170 m, przewidywana ilość nieruchomości – ok. 15 w terminie 15.11.2009 rok, Część II – ul. Poziomkowa (obręb Dziekanów Nowy), długość drogi ok. 700 m, przewidywana ilość nieruchomości – ok. 50 w terminie 15.11.2009 rok, Część III – ul. Łąkowa (obręb 0001 i obręb 0006), długość drogi ok. 800 m, przewidywana ilość nieruchomości – ok. 75 w terminie 15.12.2009 rok, stanowiących podstawę regulacji stanu prawnego nieruchomości na podstawie art. 73 ustawy z dnia 13 października 1998 r. Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz.U.1998.133.872). Termin płatności – 14 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT za każdą część (drogę). Płatności za przedmiot umowy realizowane będą za faktycznie wykonane usługi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez obie strony umowy sporządzonego po wykonaniu prac zawartych w niniejszym Opisie oraz w umowie, przy czym odbiór nastąpi z chwilą przyjęcia wykonanej dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej do powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz przekazania Zamawiającemu: mapy sytuacyjnej nieruchomości zajętych pod drogą gminną wg stanu na dzień 31.12.1998r., w 4 (czterech) egzemplarzach; dla każdej części (drogi) wykonywana jest: odrębna mapa sytuacyjna w skali 1:500, wykaz zmian gruntowych, protokoły okazania granic nieruchomości zajętych pod drogę publiczną wg stanu na dzień 31.12.1998 r. Warunki gwarancji: 12 miesięcy na wykonaną dokumentację liczoną od dnia protokołowego bezusterkowego dokonania odbioru przedmiotu umowy dla każdej części (drogi). Wszystkie prace winny być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, a przedkładane przez Wykonawcę Zamawiającemu wymagane dokumenty, wynikają z obowiązujących przepisów. Wszelkie dokumenty składane przez Wykonawcę Zamawiającemu, winny być oryginałami dokumentów. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu zestaw dokumentacji geodezyjnej, który należy sporządzić oddzielnie dla każdej z dróg zleconych do wykonania: mapę sytuacyjną nieruchomości zajętej pod drogę gminną wg stanu na dzień 31.12.1998 r., w czterech egzemplarzach dla każdej drogi wykonywana jest odrębna mapa sytuacyjna w skali 1:500 opatrzonej klauzulą o przyjęciu do powiatowego zasobu geodezyjnego, wykazu zmian gruntowych opatrzonego klauzulą o przyjęciu do powiatowego zasobu geodezyjnego, protokoły okazania granic nieruchomości zajętych pod drogę publiczną wg stanu na dzień 31.12.1998 r. Wykonanie pracy jest trzyetapowe: I etap – badania hipoteczne w celu ustalenia zakresu opracowania geodezyjnego tj. wykazania ilości nieruchomości zajętych pod drogą publiczną II etap – przed złożeniem (przyjęciem do powiatowego zasobu) dokumentacji do Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej - Wykonawca przedkłada Zamawiającemu projekt mapy sytuacyjnej celem przeprowadzenia uzgodnień; następnie Zamawiający uzgadnia projekt mapy sytuacyjnej, uzgodnienie wydawane będzie w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania materiałów do uzgodnienia; w przypadku nie wydania uzgodnienia w terminie wcześniej określonym Wykonawcy automatycznie przedłużony jest termin wykonania danej dokumentacji o okres opóźnienia w wydaniu uzgodnienia. Opinia przekazana zostanie Wykonawcy faksem a oryginał opinii wysłany zostanie drogą pocztową. III etap – pozytywne uzgodnienie stanowi podstawę (po ewentualnym uwzględnieniu uwag wskazanych w uzgodnieniu) do złożenia mapy do powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

Wspólny słownik zamówień (CPV): 71222100-1

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać:

- na stronie internetowej Zamawiającego: www.lomianki.pl (BIP).

- w siedzibie Zamawiającego lub drogą pocztową na pisemny wniosek Wykonawcy, pokój nr.1, pon. godz. 10:00-18:00, wt.-pt.8:00-16:00 cena 20 zł.

Składanie ofert częściowych i wariantowych: dopuszcza się składanie ofert częściowych, nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

Zamówienia uzupełniające: Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające.

Warunki udziału w postępowaniu: o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów.

Na potwierdzenie spełniania w.w. warunków Zamawiający żąda następujących dokumentów i oświadczeń:

1. **Oświadczenie** Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
2. **Aktualny odpis** z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. **Wykaz wykonanych usług** w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. przed terminem publikacji ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedstawił minimum jedną usługę – opracowanie dokumentacji geodezyjno-prawnej, z podaniem jej wartości, przedmiotu oraz daty i miejsca wykonania. Do wykazu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługa ta została wykonana należycie.
4. **Wykaz osób i podmiotów**, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, zakresu wykonywanych przez nich czynności. Zamawiający wymaga aby w celu potwierdzenia niniejszego warunku Wykonawca przedstawił w wykazie minimum jedną osobę posiadającą uprawnienia dla branży geodezyjnej, w tym do podziałów nieruchomości. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające posiadanie w.w. uprawnień.
5. **Pisemnego zobowiązania** innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie o którym mowa w pkt. 4. Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował.
6. **Polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodne z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605 ze zm.).
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunki określone powyżej.
9. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o zamówienie publiczne albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy o zamówienie publiczne.

Wadium:

Część I – 240,00 PLN (dwieście czterdzieści złotych),

Część II – 800,00 PLN (osiemset złotych),

Część III – 1 200,00 PLN (tysiąc dwieście złotych).

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie: Cena – 100%.

Miejsce i termin składania ofert: Urząd Miejski w Łomiankach ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki, pok. nr 1, w terminie do dnia **27.07.2009 r. do godziny 10:00**.

Termin związania ofertą: 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej: nie jest przewidywana.

Informacja o zamiarze ustanowienia dynamicznego systemu zakupów: nie jest przewidywany.

Informacja o aukcji elektronicznej: nie jest przewidywana.

Z up. BURMISTRZA ŁOMIANEK

Ogłoszenie zostało opublikowane w BZP w dniu 16.07 2009 r. mgr Jolanta Niegrybowska
Z-ca Burmistrza ds. Społecznych