



GMINA ŁOMIANKI  
ul. Warszawska 115, 05 – 092 Łomianki

SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Sprawa: RZP. 341- 04/10

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONYM  
W TRYBIE  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
o wartości szacunkowej

poniżej kwot określonych na podstawie art.11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. nr 223, poz. 1655, z późn. zmianami.).

**Przebudowa ul. Brukowej z przedłużeniem w kierunku ulicy Trenów w zakresie rozbudowy skrzyżowania dróg gminnych ulic: Brukowej i ul. Warszawskiej w Łomiankach na rondo.**

NAZWY I KODY WG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIENI (CPV):

45100000- 8 – przygotowanie terenu pod budowę

45231000-5 – roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych

453116000 -5 instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych

ZATWIERDZAM:

BURMISTRZ

*mgr inż. Wiesław Pszczołkowski*

Łomianki, styczeń 2010 r.

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) składa się z następujących tematycznych rozdziałów:

**ROZDZIAŁ I:** Informacje ogólne.

**ROZDZIAŁ II:** Informacje dotyczące sposobu przygotowania i oceny składanych ofert.

ZALĄCZNIK NR 1 do SIWZ – Wzór formularza oferty.

ZALĄCZNIK NR 2 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ZALĄCZNIK NR 3 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ZALĄCZNIK NR 4 do SIWZ – Wykaz robót budowlanych

ZALĄCZNIK NR 5 do SIWZ – Wykaz osób

ZALĄCZNIK NR 6 do SIWZ – Wzór umowy

ZALĄCZNIK NR 7 do SIWZ – Projekty wykonawcze: część drogowa, projekt stałej organizacji ruchu, część geodezyjna, projekt zieleni, inwentaryzacja zieleni wraz z projektem gospodarki zielenią, przebudowa sieci gazowych, przebudowa kanalizacji, przebudowa wodociągów, przebudowa kabli światłowodowych w kanalizacji telefonicznej, przebudowa kanalizacji telefonicznej i kabli miedzianych, przebudowa elektroenergetycznych linii nn, budowa oświetlenia drogi, odwodnienie drogi, przedmiary robót.

ZALĄCZNIK NR 8 do SIWZ –. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych: roboty drogowe, urządzenia obce

ZALĄCZNIK NR 9 do SIWZ- BIOZ

ZALĄCZNIK NR 10 do SIWZ-Opis przedmiotu Zamówienia

ROZDZIAŁ I: Informacje ogólne

**1. Informacje o Zamawiającym:**

1.1 Gmina Łomianki reprezentowana przez Burmistrza Łomianek Wiesława Pszczółkowskiego, ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki  
REGON:013271826, NIP: 118 17 68394  
Telefon: 22/76 86301,faks: 22/ 76 86302  
strona internetowa Zamawiającego: [www.lomianki.pl](http://www.lomianki.pl)  
adres do korespondencji: jw.

1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone przez Komisję Przetargową.

**2. Opis procedury zamówienia:**

2.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r. Dz.U. nr 223, poz. 1655, ze zm.) oraz aktów wykonawczych do ustawy w trybie przetargu nieograniczonego.

2.2 Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

2.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.

2.4 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

2.5 Zamawiający nie przewiduje umowy ramowej.

- 2.6 Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2.7 Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń w walutach obcych.
- 2.8 Po otwarciu ofert Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z zasadami i kryteriami określonymi w dalszej części SIWZ oraz z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2.9 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **3. Opis przedmiotu zamówienia i termin wykonania zamówienia.**

- 3.1 Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na rozbudowie skrzyżowania dróg gminnych ulic Brukowej i Warszawskiej w Łomiankach na rondzie. Prace polegają na: wykonaniu prac drogowych wraz z towarzyszącą infrastrukturą (oświetlenie, kanalizacja deszczowa), likwidacją kolizji z istniejącymi urządzeniami infrastruktury technicznej. Rozbudowa skrzyżowania ulic Brukowej i Warszawskiej polega na wykonaniu ronda czterowłotowego z dodatkowym pasem ruchu dla pojazdów skręcających z ul. Warszawskiej w ulicę Brukową oraz przebudowie ulic: Brukowej i Warszawskiej. W miejscu istniejącego skrzyżowania zwykłego należy wykonać rondo małe o średnicy zewnętrznej 38 m i średnicy wyspy środkowej 23 m. Szerokość pasa ruchu wraz z pierścieniem (2,5 m) z kostki kamiennej wynosi 7,5 m. Pierścień ronda zaprojektowano z kostki kamiennej o grubości 10 cm. W projekcie przyjęto zamknięty system odwodnienia drogi.. Kolektor zbiorczy realizowany będzie w pierwszej kolejności przez innego wykonawcę wg oddzielnego opracowania na który jest ostateczne pozwolenie na budowę. Przed przystąpieniem do wykonywania odwodnienia drogi niezbędne jest skoordynowanie działań z wykonawcą kolektora zbiorczego. Szczegóły przedstawiono w odpowiednich projektach branżowych.. Zamawiający dokona odbioru robót w terminie 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru, przy czym za termin wykonania robót należy przyjąć: wykonanie robót objętych zakresem umownym wraz z przekazaniem dokumentacji powykonawczej i inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej oraz **uzyskaniem decyzji – pozwolenia na użytkowanie.**
- 3.2 Faktury będą wystawiane nie częściej niż 1 raz w miesiącu oddzielnie na każdy z zakresów na podstawie podpisanych przez obie strony bezusterkowych częściowych protokołów zdawczo- odbiorczych.
- 3.3 Gwarancja 36 miesięcy od daty protokolarnego bezusterkowego odbioru końcowego robót.
- 3.4 Termin płatności wynagrodzenia – 14 dni od daty otrzymania faktury VAT.
- 3.5 Termin wykonania Zamówienia – do 30 sierpnia 2010 r.

- 3.6 Na podstawie art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie w formie aneksu w szczególności:
- 1) w przypadku uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia zaproponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
  - 2) w przypadku zmian przepisów prawa oraz wydanych do nich aktów wykonawczych powiązanych z ustawą Pzp lub przepisami związanymi z przedmiotem zamówienia.
  - 3) w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy w terminie określonym w niniejszej SIWZ, potwierdzonych przez Zamawiającego,
  - 4) w przypadku wstrzymania robót lub przerw powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
  - 5) w przypadku zmiany dokumentacji projektowej lub/ i specyfikacji technicznych,
  - 6) w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
- 3.7 Ewentualne przesunięcie terminu zakończenia robót nastąpi o tyle dni, przez ile trwały przyczyny, o których mowa powyżej, przy czym wymagają one potwierdzenia przez Przedstawiciela Zamawiającego stosownym wpisem do Dziennika Budowy.
- 3.8 Wszelkie ewentualne zmiany będą dokonane w formie aneksu i nie będą stanowić podstawy do zwiększenia wynagrodzenia z wyjątkiem pkt. 2.
- 3.9 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, warunki wykonania zawarte są w załącznikach do SIWZ 6 - 10.

#### **4. Warunki udziału w postępowaniu.**

- 4.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki, określone w art. 22 ust.1 oraz art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:
- 4.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 4.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - 4.1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 4.1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej.
  - 4.1.5 nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków.**

- 5.1 W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) Zamawiający żąda:
- 5.1.1 Wykazu robót budowlanych w którym Wykonawca przedstawi wykonanie minimum jednego zamówienia polegającego na wykonaniu robót budowlanych w zakresie budowy nawierzchni dróg wraz z przebudową infrastruktury towarzyszącej: oświetlenia, wodociągów, kanalizacji deszczowej, sieci gazowych, o wartości minimum

2 800 000,00 zł brutto, wykonanej w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem jej rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że robota została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona;

5.1.2 **Wykazu osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (wraz z zawartą informacją o podstawie do dysponowania osobami wskazanymi w Wykazie), w którym Wykonawca przedstawi osoby posiadające uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności:

- drogowej – 1 osoba,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń, gazowych – 1 osoba,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych (sieci wodociągowe i kanalizacyjne) – 1 osoba,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych. – 1 osoba,

5.1.2.1 Do wykazu należy dołączyć:

- dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień dla osób wskazanych w Wykazie,
- aktualne dokumenty (zaświadczenia) potwierdzające przynależność osób wskazanych w Wykazie do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,

5.1.3 **Oświadczenia** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 (*Załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ*).

5.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) Zamawiający żąda:

5.2.1 **Oświadczenia** o braku podstaw do wykluczenia (*Załącznik Nr 3 do niniejszej SIWZ*),

5.2.2 **Aktualnego odpisu z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych **oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2** ustawy Pzp tj; Wykonawców, w stosunku do których nie otwarto likwidacji lub których upadłość nie ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

5.3 Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów **dokumentów wymienionych w punkcie 5.2 - żądanych w celu wykazania braku podstaw wykluczenia.**

5.3.1 Ponadto w powyższej sytuacji Zamawiający żąda od Wykonawcy udowodnienia Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

- 5.4 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, oraz w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodne z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).
- 5.5 Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia / nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w złożonych przez Wykonawcę dokumentach i oświadczeniach, stanowiących integralną część złożonej oferty.
- 5.6 Zamawiający wezwie w trybie art. 26 ust.3 Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów lub, którzy złożą dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

- 6.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
- 6.2 Zobowiązani są ustanowić **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów.
- 6.3 W przypadku gdy ofertę składać będzie kilku przedsiębiorców prowadzących działalność a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich współników, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych współników.
- 6.4 Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do Zamawiającego w sprawie toczącego się postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencje itp.
- 6.5 Składając ofertę wspólnie (art.23 ustawy Prawo zamówień publicznych) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:
- 6.5.1 Dokumenty składane w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 w tym oświadczenie o spełnianiu warunku podanego w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym, pozostałe dokumenty i oświadczenia w tym oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

## 7. Wykluczenia Wykonawców z postępowania.

- 7.1 Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 7.2 Ofertę złożoną przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

## 8. Wadium.

- 8.1 Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 68 000,00 PLN (słownie: sześćdziesiąt osiem tysięcy złotych).
- 8.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 8.3 Wadium wnoszone w pieniądzu winno być odnotowane do upływu terminu składania ofert na rachunku bankowym Zamawiającego Nr 60 8009 0007 0000 0576 2001 0009 - za datę wniesienia wadium uznaje się datę wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego.
- 8.4 Wadium wnoszone w innych formach (poręczeniach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – rozliczeniowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – Dz. U. z 2007 nr 42 poz. 275) należy złożyć w oryginale w siedzibie Zamawiającego w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 71; pokój nr 15 – (jednocześnie dołączając kopię do oferty), lub wraz z ofertą. *Uwaga: w przypadku gdy Wykonawca wraz z ofertą składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż w pieniądzu dokument ten nie powinien być spięty na trwale z ofertą. Ww. dokument prosimy umieszczać w ofercie w „koszulce”(z uwagi na wymóg art. 46 ust. 1 ustawy – zwrot wadium).*
- 8.5 Brak wniesienia wadium spowoduje wykluczenie Wykonawcy z powodu nie spełnienia warunków udziału w postępowaniu - art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 8.6 Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 8.7 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zostało ono zwrócone na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 8.8 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta była wybrana:
- 8.8.1 odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - 8.8.2 nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane),
  - 8.8.3 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
  - 8.8.4 Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 nie złoży dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
- 8.9 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zgodnie z art. 148 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium,

które zostało wniesione w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **9. Informacje o sposobie porozumiewania się z Wykonawcą oraz tryb udzielania wyjaśnień dotyczących zapisów SIWZ.**

9.1 Zamawiający dopuszcza zgodnie z art. 27 ustawy Prawo zamówień publicznych aby wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje były przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców faksem- każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, z zastrzeżeniem, że oferta Wykonawcy pod rygorem nieważności musi być złożona na piśmie.

9.2 Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami drogą elektroniczną.

9.3 Każdy Wykonawca na podstawie art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres: Urząd Miejski w Łomiankach; ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki; fax. 022/ 768- 63-02 lub 022/ 768-63-01.

9.4 Wszelkie wyjaśnienia w przypadku pytań będą przekazywane wszystkim uczestnikom postępowania pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z odpowiedziami zostanie umieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego.

9.5 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- w sprawach formalnych Aneta Witkowska – Referat Zamówień Publicznych, tel. 22/ 768-62-09,
- w sprawach merytorycznych Michał Salak – Referat Infrastruktury i Inwestycji , tel. 022/ 768-63-02.

## **10. Zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

10.1 Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali SIWZ oraz zamieści na swojej stronie internetowej.

10.2 Wszystkie zmiany dokonane przez Zamawiającego stają się wiążące dla Wykonawców.

10.3 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji SIWZ niezbędny jest czas na wprowadzenie zmian w ofertach, o czym zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy, którym przekazano SIWZ. Informacja zostanie zamieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego, jeżeli zmiana treści SIWZ doprowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu - Zamawiający dokona również zmiany ogłoszenia.

## ROZDZIAŁ II: Informacje dotyczące sposobu przygotowania i oceny składanych ofert

### **11. Oferta**

11.1 Na ofertę Wykonawcy składają się poniższe rozdziały:



### 11.1.1 Rozdział formalny zawierający dokumenty złożone:

- w celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – punkt 5.1,
- w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia – punkt 5.2;
- dotyczące Wykonawców wykazujących spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp – punkt 5.3;
- dokumenty zgodnie z rozporządzeniem wskazanym w punkcie 5.4 – dotyczy Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- pełnomocnictwo w przypadku składania oferty wspólnej,
- dowód wniesienia wadium (jeżeli było wymagane i wniesione w formie innej niż pieniądź).

### 11.1.2 Rozdział merytoryczny zawierający:

- formularz oferty przygotowany zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ,
- w przypadku oferowanych produktów równoważnych wykaz zastosowanych produktów z podaniem nazwy i dokładnym opisem parametrów jakie dany produkt posiada.

11.2 Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” przez Wykonawcę lub poświadczone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub osoby przez nie umocowane z zastrzeżeniem, że w oryginale należy przedstawić oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i formularz oferty.

11.2.1 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów na zasobach których Wykonawca będzie polegał i podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

11.3 Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, powinny zawierać klauzulę: DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU art. 11 ust 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późniejszymi zmianami) i stanowić odrębną część składanej oferty.

## 12. Opakowanie i oznakowanie oferty:

12.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, ponosząc koszty jej przygotowania i złożenia.

12.2 Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Kopertę należy oznakować w niżej podany sposób:

- nazwa i adres Wykonawcy;
- zaadresować na Zamawiającego: Gmina Łomianki ul. Warszawska 115, z dopiskiem: „nazwa postępowania”
- *nie otwierać do dnia 08.02.....2010. r. do godz. 12.15”.*

12.3 Ofertę należy sporządzić w języku polskim, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

12.4 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty winny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.

12.5 Wskazane jest, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie z wyjątkiem oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium – jeżeli było wymagane (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty).

12.6 Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

### **13. Opis sposobu obliczenia ceny.**

13.1 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13.2 Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16 poz. 93, z późniejszymi zmianami) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco: *§ 1 Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższeni wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru kosztów i prac. §2 Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przejmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.*

13.3 Wykonawca określi wartość oferty z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do zrealizowania zamówienia wynikających wprost ze SIWZ, STWiOR, Projektów Wykonawczych oraz ujmie wszystkie inne koszty i składniki w nich nie zawarte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Przedmiary robót należy traktować jako element pogładowy, dodatkowy, a nie służący do obliczenia ceny oferty.

13.4 Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia i zawarcia umowy, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.

### **14. Okres związania ofertą.**

14.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.

14.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

### **15. Termin i miejsce składania ofert.**

15.1 Termin składania ofert upływa dnia .....08.02.....2010 r. o godz. 12.00.

15.2 Ofertę zapakowaną i oznaczoną zgodnie z punktem 12.2 należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego znajdującej się w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 115, pok.1.

- 15.3 Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu zgodnie z zapisem art. 84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 15.4 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 15.5 Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak określa punkt 12.2 niniejszej SWIZ oraz dodatkowo opisane Zmiana lub Wycofanie.
- 15.6 Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.

#### 16. Termin i miejsce otwarcia ofert.

- 16.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 08.02 2010 r. o godz. 12:15 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Warszawskiej 115 – sala konferencyjna nr 5.
- 16.2 Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16.3 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### 17. Kryteria i zasady oceny ofert.

- 17.1 Przy ocenie ważnych ofert (nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez uprawnionych Wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania) Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium: cena ryczałtowa oferty – 100%.

$$C = C_n / C_b \times 100 \times 100\%$$

gdzie:

- C – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena
- $C_n$  – oferowana najniższa cena oferty
- $C_b$  – oferowana cena w badanej ofercie
- 100- wskaźnik stały
- 100% - procentowe znaczenie kryterium ceny

- 17.2 Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów wynosi: 100. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 17.3 Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który zdobędzie najwyższą ilość punktów obliczoną wg wzoru podanego w punkcie 17.1.
- 17.4 Zamawiający w toku badania i oceny ofert poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

17.5 W przypadku gdy Wykonawca zaferuje zastosowanie materiałów równoważnych, Zamawiający, biorąc po uwagę wymagane parametry, na podstawie dołączonego do oferty wykazu i opisu materiałów równoważnych dokonana oceny spełnienia równoważności. W przypadku, gdy komisja stwierdzi, iż zaproponowany materiał/y równoważne nie spełnia wymagań wymaganych przez Zamawiającego oferta zostanie odrzucona jako nie spełniająca warunków określonych w SIWZ – art.87 ust.1 pkt.2 ustawy Pzp.

## **18. Odrzucenie oferty.**

Odrzucenie oferty nastąpi na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **19. Udzielenie zamówienia.**

19.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie wykluczonemu z postępowania i którego oferta nie podlega odrzuceniu oraz będzie najkorzystniejsza z punktu widzenia kryterium określonego w SIWZ.

19.2 O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę (firmę) siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację. Informacja zostanie zamieszczona również na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Zamawiającego.

## **20. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

20.1 Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający podpisze w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, wg wzoru umowy stanowiącego załącznik do SIWZ. W przypadku, gdy zostanie złożona tylko jedna oferta Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia.

20.2 Jeżeli Wykonawca, którego ofertę wybrano, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny; chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

20.3 Warunkiem, koniecznym ze strony Wykonawcy, do podpisania umowy będzie dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy :

- harmonogramu rzeczowo- finansowego wykonania robót w rozbiciu na poszczególne zakresy robót, który będzie podlegał akceptacji przez Zamawiającego i będzie stanowił załącznik do umowy,
- kopii Zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w przypadku gdy ofertę będzie składała osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą,
- w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia: dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) umowy współpracy lub umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

## **21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

- 21.1 Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający ustala na poziomie 10% wartości ceny oferty brutto.
- 21.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi najpóźniej w dniu podpisania umowy w jednej lub kilku wymienionych formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 21.3 Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy: w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego, przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 21.4 Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 21.5 Zamawiający zwraca 70 % kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Kwota stanowiąca 30% kwoty zabezpieczenia, zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i będzie zwrócona nie później niż w 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

## **22. Unieważnienie postępowania.**

Unieważnienie postępowania nastąpi w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **23. Środki ochrony prawnej.**

- 23.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 23.2 Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 23.3 Wykonawca ma prawo wnieść protest wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień SIWZ oraz czynności podjętych przez Zamawiającego w postępowaniu oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności do której jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 23.4 Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że Zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią. Wniesienie protestu jest możliwe jedynie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

23.5Zgodnie z art. 184 ust. 1a odwołanie od rozstrzygniętego protestu przysługuje w zakresie: „opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu”, „wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia” oraz „odrzućenia oferty”.

23.6Szczegółowe przepisy dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy.

#### **24. Sposób uzyskania SIWZ**

24.1Na stronie internetowej: [www.lomianki.pl](http://www.lomianki.pl). (BIP).

24.2Na pisemny wniosek w siedzibie Urzędu Miejskiego Łomianki, ul. Warszawska 115, pok. nr 1 lub za zaliczeniem pocztowym- cena 250,00 zł.

#### **25. Inne.**

Do spraw nie uregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. nr 223, poz. 1655, ze zm.).

**Formularz oferty**

.....  
*(pieczęć firmowa)*  
 Pełna nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Forma organizacyjno prawna .....

NIP .....; REGON .....

Nr telefonu .....; Nr telefaxu .....

**Gmina Łomianki**  
**ul. Warszawska 115**  
**05 – 092 Łomianki**

1. Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

**Przebudowę ul. Brukowej z przedłużeniem w kierunku ulicy Trenów w zakresie rozbudowy skrzyżowania dróg gminnych ulic: Brukowej i ul. Warszawskiej w Łomiankach na rondo**

zobowiązuję się do zrealizowania zamówienia zgodnie ze wszystkimi warunkami zawartymi w SIWZ oraz w załącznikach za cenę ryczałtową :

netto:.....zł

słownie:..... zł

stawka podatku VAT .....%, tj.: .....zł

słownie:..... zł

**Cena oferty brutto:.....zł**

słownie:..... zł

2. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonywania przedmiotu zamówienia w terminie od dnia zawarcia umowy **do 30.08.2010 r.**
3. **Oferujemy gwarancję 36 miesięcy** liczoną od daty bezusterkowego protokólnego odbioru końcowego robót.
4. **OŚWIADCZAMY**, że zadeklarowane ceny zawierają wszystkie koszty składające się na należyte wykonanie przedmiotu umowy.
5. Przedmiot zamówienia wykonamy sami\*/ następującą część zamówienia powierzymy podwykonawcom:

.....

(wpisać zakres powierzony podwykonawcom )

6. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ - 14 dni od daty złożenia faktury.
7. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.
8. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą **przez okres 30 dni** od upływu terminu do składania ofert.
9. **WADIUM** w formie ..... w wysokości: ..... PLN zostało wniesione w dniu .....
10. **ZWROT WADIUM:** wadium wpłacone przelewem prosimy przekazać na konto: ..... /zwrócić na adres: .....\*
11. Wyrażamy / nie wyrażamy zgody na zaliczenie wpłaconego wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.\*
12. **OŚWIADCZAMY**, że istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się - w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i dostarczenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy:
- **harmonogramu rzeczowo- finansowego** wykonania robót w rozbiciu na poszczególne zakresy robót, który będzie podlegał akceptacji przez Zamawiającego i będzie stanowił załącznik do umowy,
  - **kopii Zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w przypadku gdy ofertę będzie składała osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą,
  - w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia: dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) **umowy współpracy lub umowy konsorcjum** – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron najpóźniej w dniu zawarcia umowy- dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
13. **Zastrzegam / nie zastrzegam\*** w trybie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. nr 223, poz. 1655 ze zm.) w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:  
 .....  
 .....
14. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:  
 .....  
 .....
15. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące załączniki, oświadczenia i dokumenty:  
 .....  
 .....  
 .....

....., dnia .....

*(podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy)*



\* / niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do SIWZ RZP.341-04/10

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU OKREŚLONYCH  
ART. 22 UST. 1 pkt 1 - 3 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

.....  
(pieczęć firmowa)

Oświadczenie\*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

**Przebudowa ul. Brukowej z przedłużeniem w kierunku ulicy Trenów w zakresie rozbudowy skrzyżowania dróg gminnych ulic: Brukowej i ul. Warszawskiej w Łomiankach na rondo**

oświadczam/my, że zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2007 r. Dz. U. nr 223, poz. 1655, ze zm.) spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dn. ....

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

\* Podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę

\* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA  
PODSTAWIE ART. 22 UST. 1 pkt 4 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

.....  
(pieczęć firmowa)

Oświadczenie\*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

**Przebudowa ul. Brukowej z przedłużeniem w kierunku ulicy Trenów w zakresie rozbudowy skrzyżowania dróg gminnych ulic: Brukowej i ul. Warszawskiej w Łomiankach na rondo**

oświadczam/my, że nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2007 r. Dz. U. nr 223, poz. 1655, ze zm.)

....., dn. \_ \_ . \_ \_

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

- \* Podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę
- \* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.

**WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH  
5 LAT ROBÓT BUDOWLANYCH**

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

**Przebudowę ul. Brukowej z przedłużeniem w kierunku ulicy Trenów w zakresie rozbudowy skrzyżowania dróg gminnych ulic: Brukowej i ul. Warszawskiej w Lomiankach na rondo**

oświadczam, że wykonaliśmy nw. robotę budowlaną:

Lp.	Przedmiot zamówienia wraz z określeniem wykonanego zakresu robót	Całkowita wartość brutto roboty budowlanej w PLN	Termin realizacji		Nazwa Zleceniodawcy/adres
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.					

W załączeniu przedkładamy dokumenty potwierdzające że robota została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona.

....., dnia .....

.....

*(podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

.....  
*(pieczęć firmowa)*

**Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie,**  
 wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia  
 niezbędnego do wykonywania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności oraz  
 informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami.

**Przebudowa ul. Brukowej z przedłużeniem w kierunku ulicy Trenów w zakresie rozbudowy  
 skrzyżowania dróg gminnych ulic: Brukowej i ul. Warszawskiej  
 w Łomiankach na rondo**

Lp	Imię i nazwisko	Kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia*	Zakres czynności przy realizacji zamówienia	Uwagi

\*należy załączyć kopie uprawnień do kierowania robotami dla osób wskazanych w wykazie w zakresie wymaganym w SIWZ oraz aktualne przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

**Informacja o podstawie do dysponowania osobami wskazanymi w Wykazie:**

.....  
 .....  
 .....

....., dn.....

.....  
*(podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

**WZÓR UMOWA Nr RZP. 342- 04/10**

zawarta w dniu .....2010 r. w Łomiankach pomiędzy:

**Gminą Łomianki** z siedzibą w Łomiankach, ul. Warszawska 115 reprezentowaną przez **Wiesława Pszczółkowskiego - Burmistrza Łomianek**, zwaną dalej „Zamawiającym”, NIP 118-17-68-394,

a .....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w .....  
przy ulicy ....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego po numerem KRS: ....., zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, NIP ....., reprezentowanym przez:.....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię i nazwisko) .....  
działającym pod firmą .....  
z siedzibą w ..... przy ulicy ....., wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej ..... pod numerem ....., zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, NIP ....., regon.....

*W wyniku wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego nr RZP.341-04/10 została zawarta umowa o następującej treści:*

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na **Przebudowie ul. Brukowej z przedłużeniem w kierunku ulicy Trenów- zad nr 1/09 w zakresie rozbudowy skrzyżowania dróg gminnych ulic: Brukowej i ul. Warszawskiej w Łomiankach na rondo.**
2. Szczegółowy sposób wykonania oraz zakres i rodzaj poszczególnych robót obejmujących przedmiot zamówienia określony jest w załącznikach nr 1, 2, 3 i 4 które stanowią odpowiednio Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót (STW i OR), Projekty wykonawcze, Opis przedmiotu zamówienia, Harmonogram rzeczowo-finansowy.

**§ 2**

1. Roboty stanowiące przedmiot umowy określone w § 1 Wykonawca zobowiązuje się wykonać w terminie **do 30 sierpnia 2010 r.**
2. Na podstawie art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie w formie aneksu w szczególności:
  - 1) w przypadku uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia zaproponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
  - 2) w przypadku zmian przepisów prawa oraz wydanych do nich aktów wykonawczych powiązanych z ustawą Pzp lub przepisami związanymi z przedmiotem zamówienia,
  - 3) w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy w terminie określonym w ust. 1,

potwierdzonych przez Zamawiającego,

- 4) w przypadku wstrzymania robót lub przerw powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
  - 5) w przypadku zmiany dokumentacji projektowej lub/ i specyfikacji technicznych,
  - 6) w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
3. Ewentualne przesunięcie terminu zakończenia robót nastąpi o tyle dni, przez ile trwały przyczyny, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, przy czym wymagają one potwierdzenia przez Przedstawiciela Zamawiającego stosownym wpisem do Dziennika Budowy.
  4. Wszelkie ewentualne zmiany będą dokonane w formie aneksu i nie będą stanowiły podstawy do zwiększenia wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, z wyjątkiem ust. 2 pkt. 2.
  5. Każda konieczna modyfikacja harmonogramu rzeczowo-finansowego, o ile wystąpi, wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zmodyfikowany harmonogram w terminie 5 dni po akceptacji wprowadzenia zmian.

### § 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie zgodnym z załączoną dokumentacją oraz ofertą, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto: ....zł (słownie: .. zł), podatek VAT ..... % w kwocie: .....(słownie:.....), netto: .... zł (słownie:.....zł) zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym oraz formularzem oferty stanowiącym odpowiednio załącznik nr 4 i 5 do umowy.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszelkich kosztów związanych z realizacją robót stanowiących przedmiot umowy, a także przewidzenie innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na te koszty.
3. Żadne nieoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania i doprecyzowania rozwiązań projektowych nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust.1.
4. Wykonawcy nie przysługuje prawo dochodzenia zmiany wynagrodzenia, jeśli zmiana ta wynikałaby z niestaranego obliczenia ceny oferty.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę częściowych faktur VAT, odrębnych dla każdego z zakresów robót określonych w harmonogramie rzeczowo- finansowym – na podstawie podpisanych przez obie strony bezusterkowych częściowych protokołów zdawczo-odbiorczych na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Protokoły winny być sporządzone dla każdego z zakresów robót o których mowa w ust. 1 oddzielnie i muszą określać wykonany zakres robót oraz ich wartość zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik nr 4.
6. Faktury o których mowa w ust. 5 winny być wystawiane z uwzględnieniem terminów określonych w harmonogramie rzeczowo –finansowym jednakże, nie częściej niż raz w miesiącu.
7. Faktury, o których mowa w ust. 6 płacone będą przez Zamawiającego w ciągu 14 dni licząc od daty ich doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, o ile w ciągu 7 dni po przyjęciu Zamawiający nie wnieśli zastrzeżeń .Siedmiodniowa zwłoka w terminie płatności nie stanowi podstawy do naliczenia odsetek.
8. Fakturę należy wystawić na adres Zamawiającego: Gmina Łomianki ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki.
9. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszej umowy obejmuje wszelkie koszty realizacji przedmiotu umowy i jest niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy.

10. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji cen, z uwagi na krótki termin realizacji przedmiotu umowy.
11. Za datę płatności określa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
12. Za nieterminową zapłatę faktury przez Zamawiającego Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe z zastrzeżeniem treści ust. 7.

#### § 4

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zatwierdzenia podwykonawców w trybie art. 647<sup>1</sup> Kodeksu Cywilnego.
2. Wykonawca, w przypadku powierzenia Podwykonawcy/Podwykonawcom części robót wraz z fakturą, o której mowa w § 3 ust. 5, 6 i 7 niniejszej umowy przedstawi oświadczenie Podwykonawcy/Podwykonawców, iż Wykonawca nie zalega z płatnościami za wykonane prace w związku z realizacją niniejszej umowy oraz kopie faktur i dowodów płatności należności Wykonawcy względem Podwykonawcy/Podwykonawców wymaganych na dzień wystawienia faktury.
3. Zamawiający w przypadku powzięcia wiadomości o nieuregulowaniu zobowiązań wobec Podwykonawcy może wstrzymać zapłatę faktury do czasu uregulowania zadłużenia przez Wykonawcę lub w uzgodnieniu z Wykonawcą przelać ją bezpośrednio na konta Podwykonawców.
4. Wstrzymanie zapłaty za fakturę nie może stanowić podstawy do przerwania prac przez Wykonawcę.
5. Pod pojęciem podwykonawcy rozumie się także dalszych podwykonawców w rozumieniu art. 647<sup>1</sup> Kodeksu Cywilnego.

#### § 5

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem robót ujętych w: Projektach Wykonawczych, STW i OR, przedmiarze robót oraz podczas wizji lokalnej w miejscu ich wykonania.
2. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy. Kwota wynagrodzenia obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę, niezbędne do prawidłowego wykonania umowy jak: koszty materiałów, urządzeń, narzędzi, opracowanie dokumentacji powykonawczej, wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na użytkowanie.
3. Wykonanie wszelkich dodatkowych czynności nie ujętych w przedmiarze robót, lecz niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z wiedzą techniczną, nie będzie podstawą do zwiększenia wynagrodzenia.

#### § 6

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w wysokości:
  - 1) 0,2% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 z tytułu nieterminowego zrealizowania przedmiotu umowy liczonej za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od terminu określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy
  - 2) 0,2% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto umowy określonej w § 3 ust. 1, licząc za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminów realizacji robót określonych w harmonogramie,
  - 3) 0,2% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 z tytułu nieterminowego usunięcia wad stwierdzonych podczas odbioru i w okresie gwarancji lub rękojmi – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od terminu określonego przez Zamawiającego w protokole usterkowym.
  - 4) 0,2% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto umowy określonej w § 3 ust. 1, z tytułu nieuzasadnionego przestoju w prowadzonych robotach w okresie dłuższym niż 5 dni, za każdy dzień przestoju.

2. W przypadku nie zapłacenia kar umownych, o których mowa wyżej, w ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania do dobrowolnej zapłaty, Zamawiający ma prawo ich potrącenia z faktury Wykonawcy lub z zabezpieczenia.

3. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca:

- 1) zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto umowy określonej w § 3 ust. 1,
- 2) sporządzi na swój koszt, przy udziale Zamawiającego, protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia oraz zabezpieczy na swój koszt przerwane roboty w zakresie uzgodnionym przez strony,
- 3) pokryje różnicę między ceną wynikającą z niniejszej umowy, a uzgodnioną z nowym wykonawcą w zakresie części inwestycji pozostałej do wykonania po odstąpieniu od umowy, jak również pokryje inne szkody bezpośrednie i pośrednie jakie poniesie Zamawiający w związku z odstąpieniem od umowy z winy Wykonawcy.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych (art.471 kc), jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

5. Oprócz wypadków wymienionych w księdze III tytuł XV kodeksu cywilnego,

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

- 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, z tym, że art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ma odpowiednio zastosowanie,
- 2) Wykonawca nienależycie wykonuje przedmiot umowy,
- 3) w razie gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
- 4) w razie gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.

6. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, bez wyznaczenia dodatkowego terminu, w przypadku opóźnienia przez Wykonawcę realizacji poszczególnych zakresów określonych w szczegółowym harmonogramie rzeczowo - finansowym, stanowiącym załącznik nr 4 do umowy, o dłużej niż 14 dni kalendarzowych. W tym przypadku Wykonawca zobowiązuje się opuścić dobrowolnie (bez dodatkowych wezwań) plac budowy w ciągu 7 dni od daty odstąpienia od umowy oraz ponieść skutki finansowe związane z opuszczeniem i zabezpieczeniem placu budowy.

7. Zamawiający jest również uprawniony do odstąpienia od umowy jeśli Wykonawca:

- 1) nie podjął obowiązków wynikających z niniejszej umowy w terminie do 01 kwietnia 2010 r., pod warunkiem, że przekazanie placu budowy nastąpiło przed dniem 01 kwietnia 2010 r.,
- 2) przerwał wykonywanie robót, zaś przerwa trwa dłużej niż 14 dni,
- 3) będzie wykonywał roboty niezgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi i nie dokona ich naprawy w ciągu 14 dni od daty powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego,
- 4) będzie wykonywał roboty niezgodnie z otrzymanym projektem bez akceptacji Inspektora Nadzoru i nie przystąpi do właściwego wykonywania robót w ciągu 14 dni od daty powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego,
- 5) w razie postawienia firmy Wykonawcy w stan likwidacji lub upadłości z zastrzeżeniem wstrzymania płatności przez Zamawiającego,
- 6) w razie dwukrotnego naliczania kar umownych z jakiegokolwiek tytułu, wskazanego w niniejszej umowie.

8. W razie odstąpienia od Umowy Wykonawca, przy udziale Zamawiającego, sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia oraz:

- 1) zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt Strony, która jest odpowiedzialna za odstąpienie od Umowy,



2) wezwie Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych robót w toku i zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.

9. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający jest obowiązany do dokonania odbioru robót, o których mowa w ust. 8, oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonany zakres robót.

10. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia. Umowa ulega rozwiązaniu na skutek odstąpienia z upływem 30 dni od daty złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.

11. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu gwarancji za roboty wykonane do dnia odstąpienia od Umowy. Zabezpieczeniem Zamawiającego ewentualnych roszczeń z tego tytułu pozostaje zabezpieczenie należytego wykonania umowy udzielone przez Wykonawcę na zasadach określonych w § 9.

## § 7

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) wprowadzenie Wykonawcy na teren budowy nastąpi w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia rozpoczęcia robót do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego,
- 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
- 3) sprawdzanie przez inspektora nadzoru inwestorskiego jakości robót zanikających lub ulegających zakryciu nie później niż w ciągu trzech dni roboczych od daty zawiadomienia przez Wykonawcę o terminie ich wykonania,
- 4) dokonanie odbioru robót będących przedmiotem umowy w ciągu 14 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru,
- 5) zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

## § 8

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z dostarczoną dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami w zakresie prawa budowlanego i prawa o drogach publicznych,
- 2) Wykonawca zrealizuje terminowo roboty określone w harmonogramie rzeczowo-finansowym w terminie zgodnym z § 2 ust. 1.
- 3) wykonanie robót wchodzących w skład przedmiotu umowy z własnych materiałów i przy użyciu sprzętu będącego w dyspozycji Wykonawcy w okresie trwania umowy,
- 4) zawiadomienie Zamawiającego o terminie wykonania robót zanikających bądź ulegających zakryciu; kontynuacja robót może być prowadzona po sprawdzeniu i odbiorze przez inspektora nadzoru inwestorskiego robót zanikających,
- 5) wykonanie w trakcie prowadzonych robót właściwych zabezpieczeń wynikających z przepisów bhp i ppoż.,
- 6) utrzymanie ogólnego porządku na placu budowy,
- 7) wykonanie w ramach przedmiotu umowy:
  - a) projektu organizacji ruchu na czas budowy,
  - b) dokumentacji powykonawczej,
  - c) dokumentacji geodezyjnej powykonawczej,
  - d) koordynowania wszystkich robót objętych niniejszą umową,
  - e) przestrzegania przepisów BHP oraz nadzoru nad bezpieczeństwem pracy,
  - f) przestrzegania porządku i czystości wymaganych odpowiednimi przepisami,
- 8) wykonanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia i jego realizacja zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 roku (Dz. U. Nr

108 poz. 953) i rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. (Dz. U. Nr 120 poz. 1126),

- 9) przed wbudowaniem materiałów budowlanych Wykonawca przestawi do akceptacji Zamawiającemu wszelkie atesty i certyfikaty, które zostaną zatwierdzone przez Zamawiającego (inspektora nadzoru),
- 10) przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy wraz z: dokumentacją powykonawczą, oraz uzyskaniem decyzji pozwolenia na użytkowanie.
- 11) Wykonawca oświadcza, że użyte przez niego materiały odpowiadają obowiązującym wymaganiom technicznym, posiadają wymagane prawem atesty i spełniają obowiązujące normy, są wolne od wad fizycznych i prawnych,
- 12) Wykonawca oświadcza, że wszyscy pracownicy wykonujący przedmiot umowy posiadają odpowiednie do zakresu umowy kwalifikacje zawodowe oraz wymagane doświadczenie,
- 13) z chwilą przekazania Wykonawcy terenu robót przechodzi na niego pełna odpowiedzialność za:
  - a) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków, będących skutkiem prowadzonych robót w toku wykonywania niniejszej umowy i dotyczących pracowników Wykonawcy, jak i osób trzecich przebywających na terenie robót,
  - b) szkody powstałe w związku z prowadzonymi robotami, jak: zniszczenie materiałów, sprzętu i innego mienia,
  - c) szkody związane ze zniszczeniem mienia osób trzecich, spowodowane zaniedbaniem Wykonawcy,
- 14) po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu robót i przekazania Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór końcowy,
- 15) Wykonawca zobowiązany jest zgłosić pisemnie lub faksem gotowość do odbioru robót będących przedmiotem umowy oraz do przekazania Zamawiającemu wraz z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego atestów na użyte materiały, wszelkich protokołów sporządzonych podczas robót, dokumentacji powykonawczej, inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej, a także oświadczenia kierownika budowy o zgodności wykonania robót i użytych materiałów z obowiązującymi przepisami i normami,
- 16) Wykonawca zobowiązany jest posiadać co najmniej na okres realizacji niniejszej umowy, umowę ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z wykonywanymi robotami oraz umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

## § 9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane roboty będące przedmiotem umowy, **gwarancji na okres 36 miesięcy** od daty protokolarnego końcowego odbioru robót.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania niniejszej umowy stanowi 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust.1 niniejszej umowy i stanowi kwotę..... zł (słownie: .....zł).
3. Brak wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy ze skutkami określonymi w § 6 umowy.
4. Zabezpieczenie zostało wniesione przez Wykonawcę w formie .....
5. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w tym roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi.
6. Zmianę formy zabezpieczenia w czasie trwania umowy można dokonać na podstawie pisemnego powiadomienia z 7 dniowym wyprzedzeniem.
7. Zamawiający zwraca 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Kwota, stanowiąca 30% kwoty zabezpieczenia, zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu

rękojmi za wady i będzie zwrócona w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady liczonego od daty bezusterkowego końcowego protokołu odbioru robót.

#### § 10

1. Wykonawca oświadcza, iż osobą uprawnioną do kontaktu z Zamawiającym jest:.....
2. Zamawiający oświadcza, że osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcą jest:.....
3. Zmiany osób wymienionych w ust. 1 i 2 można dokonywać na podstawie pisemnego powiadomienia z 7 dniowym wyprzedzeniem.

#### § 11

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
4. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 3, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

#### § 12

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem postanowień art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### § 13

Sprawy sporne wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 14

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

Załączniki:

- 1) STW i OR- wersja CD,
- 2) Projekty wykonawcze- wersja CD,
- 3) Opis przedmiotu zamówienia,
- 4) Harmonogram rzeczowo-finansowy,
- 5) Formularz oferty.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na rozbudowie skrzyżowania dróg gminnych ulic Brukowej i Warszawskiej w Łomiankach na rondo.

Prace polegają na:

- wykonaniu prac drogowych wraz z towarzyszącą infrastrukturą (oświetlenie, kanalizacja deszczowa)
- likwidacją kolizji z istniejącymi urządzeniami infrastruktury technicznej.

Rozbudowa skrzyżowania ulic Brukowej i Warszawskiej polega na wykonaniu ronda czterowłotowego z dodatkowym pasem ruchu dla pojazdów skręcających z ul. Warszawskiej w ulicę Brukową oraz przebudowie ulic: Brukowej i Warszawskiej. W miejscu istniejącego skrzyżowania zwykłego należy wykonać rondo małe o średnicy zewnętrznej 38 m i średnicy wyspy środkowej 23 m. Szerokość pasa ruchu wraz z pierścieniem (2,5 m) z kostki kamiennej wynosi 7,5 m. Pierścień ronda zaprojektowano z kostki kamiennej o grubości 10 cm. Wyspa środkowa jest nieprzejezdna ograniczona krawężnikiem kamiennym wystającym.

Wloty i wyloty ze skrzyżowania z ruchem okrężnym są jednopasowe z wyjątkiem wlotu z ulicy Warszawskiej i wylotu ul. Brukowej na najbardziej obciążonym kierunku, gdzie zaprojektowano dodatkowy pas ruchu do skrętu w ulicę Brukową. Na krawężniach wszystkich wlotów zaprojektowano opaskę z kostki betonowej grubości 8 cm na podsypce cementowo – piaskowej ograniczoną obrzeżem betonowym 8x20x100 cm. W celu zwiększenia bezpieczeństwa ruchu pieszego na wszystkich wlotach zaprojektowano azyle dla pieszych o szerokości 2,0 m (za wyjątkiem wlotu ul. Brukowej z kierunku rz. Wisły, gdzie warunki terenowe nie pozwalały na wykonanie wyspy). Ze względu na przejezdność ronda dla pojazdów ciężarowych, dla relacji skrętnej z ul. Brukowej (kier. Wisła) w ul. Warszawską (kierunek Centrum) przewidziano dodatkowy pas ruchu.

### **System odwodnienia**

W projekcie przyjęto zamknięty system odwodnienia drogi. System taki został przyjęty ze względu na:

miejski charakter odcinków dróg,

możliwość odprowadzenia ścieków deszczowych projektowanym kolektorem zbiorczym do projektowanej oczyszczalni ścieków,

brak możliwości terenowych dla zaprojektowania systemów otwartych (rowów).

Projektowany system odwodnienia składa się ze studni wpustowych, zlokalizowanych przy krawędzi nawierzchni, które przechwytyją wodę z nawierzchni. Woda z nawierzchni będzie doprowadzana do studzienek wpustowych przy krawężniku. Ze studzienek wpustowych ścieki deszczowe odprowadzane są przykanalikami poprzez studnie połączeniowe do kolektorów i dalej do kolektora zbiorczego. **Kolektor zbiorczy realizowany będzie w pierwszej kolejności przez innego wykonawcę wg oddzielnego opracowania na który jest ostateczne pozwolenie na budowę wydane dla GBS Objekt III Sp. z o.o. (decyzja nr 1884/2008 Starosty Warszawskiego Zachodniego z dnia 12.08.2008r).** Przed przystąpieniem do wykonywania odwodnienia drogi niezbędne jest skoordynowanie działań z wykonawcą kolektora zbiorczego. Planowany kolektor zbiorczy jest zlokalizowany pod ul. Brukową i prowadzi ścieki w kierunku Wisły do projektowanej oczyszczalni ścieków.

Przewiduje się oświetlenie całego projektowanego odcinka ul. Warszawskiej oraz ul. Brukowej wraz ze skrzyżowaniem.

#### **Urządzenia towarzyszące**

W ramach inwentaryzacji istniejącego uzbrojenia terenu zidentyfikowano następujące kolizje urządzeń z projektowanym układem drogowym. Urządzenia te należy przebudować lub zabezpieczyć według oddzielnych projektów:

#### Urządzenia energetyczne

przebudowa lub zabezpieczenie:

- oświetlenia istniejących dróg
- napowietrzne i kablowe linie n.n.

#### Urządzenia teletechniczne

#### Urządzenia sanitarne

przebudowa lub zabezpieczenie:

- wodociągi

- gazociąg
- kanalizacja (w tym tłoczna)

Przewiduje się, że część przebudowywanych urządzeń będzie pod nawierzchniami dróg. W takim przypadku należy zastosować odpowiednie zabezpieczenia (np. rury ochronne). Dodatkowo dla potrzeb układu drogowego przewiduje się budowę:

- oświetlenia wszystkich przebudowywanych ulic,
- doprowadzenie zasilania (linie, szafki),
- kanalizacji deszczowej.

**Szczegóły przedstawiono w odpowiednich projektach branżowych.**

#### **Gospodarka zielenią**

Przewiduje się wycinkę kolidującej z inwestycją zieleni (drzewa i krzewy). Zaprojektowano też nasadzenia zieleni i urządzenie trawników.

Szczegóły przedstawiono w odpowiednich projektach branżowych. .

#### **WYTYCZNE PROWADZENIA ROBÓT**

Przed przystąpieniem do realizacji robót Wykonawca wykona i uzgodni Projekt organizacji na czas budowy. W projekcie tym należy przewidzieć płynność odbywającego się ruchu z zachowaniem bezpieczeństwa wszystkich jego uczestników.

W przypadku przerwy w robotach na sezon zimowy należy przed rozpoczęciem przerwy wykonać oznakowanie poziome drogi, które by funkcjonowało w okresie przerwy. Po wykonaniu wszystkich robót należy wykonać ostateczne oznakowanie poziome grubowarstwowe.

Projekt organizacji robót oraz harmonogram wykona Wykonawca w dostosowaniu do przyjętych technologii i posiadanego sprzętu. Wszystkie roboty należy prowadzić z uwzględnieniem uwag, opinii i uzgodnień zawartych w projekcie.

Sugeruje się w jak największym stopniu umożliwienie płynności ruchu, m.in. poprzez stosowanie tymczasowych nawierzchni poszerzających przekrój drogowy.

#### **UWAGI:**

Wykonawca robót przed przystąpieniem do robót powinien uzyskać pozwolenie na zajęcie pasa drogowego. Tymczasowe zamknięcia wjazdów na posesję należy uzgodnić z ich właścicielami.

### **Inne ustalenia**

1) Zamawiający dokona odbioru robót w terminie 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru, przy czym za termin wykonania robót należy przyjąć: wykonanie robót objętych zakresem umownym wraz z przekazaniem dokumentacji powykonawczej i inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej oraz **uzyskaniem decyzji – pozwolenia na użytkowanie**

2) Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności wymogami Prawa Budowlanego, Prawa Energetycznego, Prawa Wodnego itp. Roboty muszą być wykonane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, z należytą starannością w ich wykonaniu, dobrą jakością, właściwą organizacją pracy oraz zachowaniem wymagań i obowiązujących przepisów w szczególności bhp, ppoż i branżowych.

3) Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania produktów równoważnych do podanych w przedmiarach robót pod warunkiem, że produkty te będą spełniały wszystkie obowiązujące normy i będą dopuszczone do obrotu na terenie Unii Europejskiej. Wykonawca, który zastosuje rozwiązania równoważne ma obowiązek wykazać, że zastosowane materiały posiadają parametry takie same lub lepsze niż określone w przedmiarach. Wykonawca poda w ofercie wykaz zastosowanych produktów równoważnych z podaniem ich nazwy i dokładnym opisem parametrów, jakie dany produkt posiada.

#### **Wykonawca w ramach otrzymanego zlecenia zobowiązany jest do:**

- a) Wykonanie wjazdów bramowych należy uzgodnić z właścicielami posesji, przed przystąpieniem do robót.
- b) Wprowadzenie Wykonawcy na teren budowy nastąpi w ciągu 7 dni od zgłoszenia rozpoczęcia robót do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego.
- c) Zastosowania materiałów oraz urządzeń posiadających aktualne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
- d) Wykonawca robót ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót oraz zastosowanych materiałów.
- e) Wykonania innych wymaganych opracowań lub działań nie przewidzianych niniejszym zakresem, koniecznych do wykonania przedmiotu umowy.
- f) Rozpoczęcia robót budowlanych nie później niż 1 kwietnia 2010 r.
- g) Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, bez wyznaczenia

dotatkowego terminu, w przypadku opóźnienia przez Wykonawcę realizacji poszczególnych elementów określonych w szczegółowym harmonogramie rzeczowo - finansowym, stanowiącym załącznik nr 4 do umowy, o dłużej niż 14 dni kalendarzowych. W tym przypadku Wykonawca zobowiązuje się opuścić dobrowolnie (bez dodatkowych wezwań) plac budowy w ciągu 7 dni od daty odstąpienia od umowy oraz ponieść skutki finansowe związane z opuszczeniem i zabezpieczeniem placu budowy.

- h) Zapewnienia obsługi geodezyjnej wraz z wykonaniem inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej, oraz **uzyskaniem decyzji – pozwolenia na użytkowanie do dnia 30 sierpnia 2010 r.**
- i) Przygotowania pełnej dokumentacji powykonawczej i odbiorowej.

**Wykonawca złoży ofertę na kompleksowe wykonanie ww. zadania na podstawie:**

- a) Przeprowadzonej wizji lokalnej w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia w celu uzyskania niezbędnych informacji dla poprawnego i kompletnego przygotowania oferty,
- b) Szczegółowego zapoznania się z dokumentacją techniczną sporządzoną przez „Biuro Projektowo – Konsultingowe „EUROSTRADA”
- c) Wykonawca przystępujący do przetargu przed złożeniem oferty powinien dołożyć należytej staranności w sprawdzeniu zgodności przedmiaru robót z Projektem Technicznym. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia zamawiającemu wszelkich niezgodności.

**Wymagany termin realizacji zamówienia:**

Zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem rzeczowo – finansowym, nie później niż do 30.08.2010 r. W harmonogramie należy podać wszystkie planowane wydatki związane z realizacją inwestycji w kwotach brutto dla kolejnych miesięcy realizacji projektu w rozbiciu na zakresy robót w poszczególnych branżach budowlanych.

**6. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia:**

- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przed podpisaniem umowy harmonogram rzeczowo-finansowy wykonania robót budowlanych, w rozbiciu na poszczególne zakresy robót, który będzie stanowił załącznik do umowy.
- Płatności za wykonane roboty budowlane będą realizowane zgodnie z zatwierdzonym przez Inwestora harmonogramem rzeczowo – finansowym w rozbiciu na poszczególne zakresy robót,



Sposób rozliczania: fakturowanie częściowe oddzielnie na każdy z zakresów, na podstawie podpisanych przez obie strony bezusterkowych częściowych protokółów zdawczo – odbiorczych.

7. Wymagany okres gwarancji– 36 miesięcy.

GŁÓWNY SPECJALISTA  
ds. OGÓLNOBUDOWLANYCH

  
Michał Szałak  
upr. bud. MAZ/033/WOW/10/08