



GMINA ŁOMIANKI
ul. Warszawska 115, 05 – 092 Łomianki

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Sprawa: **RZP. 341- 35/10**

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
o wartości szacunkowej

poniżej kwot określonych na podstawie art.11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. nr 223, poz. 1655, z późn. zmianami.).

Wykonanie i pielęgnacja obsadzeń donic kwiatnikowych zawieszanych na słupach oświetlenia ulicznego oraz utrzymanie zieleni - przy ul. Warszawskiej w Łomiankach wraz z dostawą donic kwiatnikowych

NAZWY I KODY WG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV):

77310000-6 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

77300000-3 Usługi ogrodnicze

44619000-2 Inne pojemniki

ZATWIERDZAM:

BURMISTRZ

mgr inż. Wiesław Piszczkowski

Łomianki, maj 2010 r.

chm

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) składa się z następujących tematycznych rozdziałów:

ROZDZIAŁ 1 Nazwa oraz adres Zamawiającego.

ROZDZIAŁ 2 Tryb udzielenia zamówienia.

ROZDZIAŁ 3 Opis przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ 4 Termin wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ 5 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

ROZDZIAŁ 6 Wykaz oświadczeń lub/i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ 7 Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami, zmiany treści SIWZ.

ROZDZIAŁ 8 Wymagania dotyczące wadium.

ROZDZIAŁ 9 Termin związania ofertą.

ROZDZIAŁ 10 Opis sposobu przygotowania oferty.

ROZDZIAŁ 11 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

ROZDZIAŁ 12 Opis sposobu obliczenia ceny.

ROZDZIAŁ 13 Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

ROZDZIAŁ 14 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ 15 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ 16 Informacje dotyczące wzoru umowy, ogólne warunki umowy.

ROZDZIAŁ 17 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ 18 Pozostałe informacje dotyczące postępowania.

ROZDZIAŁ 19 Sposób uzyskania SIWZ.

ROZDZIAŁ 20 Udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ 21 Unieważnienie postępowania.

ZAŁĄCZNIKI :

ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ – Wzór formularza oferty.

ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ – Wykaz usług tożsamy.

ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ – Wzór Oświadczenia – (dla osoby fizycznej) w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.

ZAŁĄCZNIK NR 6 do SIWZ – Wzór umowy.

ZAŁĄCZNIK NR 7 do SIWZ – Opis przedmiotu Zamówienia.

Nazwa oraz adres Zamawiającego.

1.1 Gmina Łomianki reprezentowana przez Burmistrza Łomianek Wiesława Pszczółkowskiego,
ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki
REGON:013271826, NIP: 118 17 68394
Telefon: 22/76 86301, faks: 22/ 76 86302
strona internetowa Zamawiającego: www.lomianki.pl
adres do korespondencji: jw.

1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone przez Komisję Przetargową.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

2.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r. Dz.U. nr 223, poz. 1655, ze zm.) oraz aktów wykonawczych do ustawy w trybie przetargu nieograniczonego.

2.2 Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

2.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.

2.4 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

2.5 Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.5.1 Przedmiot zamówień uzupełniających polega na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień. Zakres jest zgodny z przedmiotem zamówienia podstawowego i stanowi 50 % wartości zamówienia podstawowego.

2.6 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

2.7 Zamawiający nie przewiduje umowy ramowej.

2.8 Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń w walutach obcych.

2.9 Po otwarciu ofert Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z zasadami i kryteriami określonymi w dalszej części SIWZ oraz z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.10 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1 DOSTAWA DONIC KWIETNIKOWYCH ZAWIESZANYCH NA LATARNIACH ULICZNYCH, WYKONANIE I PIELEGNACJA OBSADZEŃ DONIC

1. Dostawa (sprzedaż Zamawiającemu) 30 donic kwietnikowych umożliwiających ich zawieszenie na słupach latarni oświetlenia ulicznego, w tym:

- 29 szt. donic do zawieszenia na latarniach wykonanych przez Przedsiębiorstwo Produkcyjne „ROBDAR” Dariusz Samulek – słupy oświetlenia ulicznego, stylizowane -

typu SUS-36/2, zlokalizowanych w Łomiankach, w pasie drogowym ul. Warszawskiej, na odcinku od ul. Wiślanej do ul. Włociańskiej

- 1 donica do zawieszenia na latarnie wykonaną przez Elektromontaż Rzeszów S.A. – typ M-120, zlokalizowaną w Łomiankach, na skrzyżowaniu ul. Warszawskiej z ul. Brukową.

Zamawiający wskaże latarnie do zawieszenia donic bezpośrednio przed ich montażem w terenie.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z dostawy donicy do zawieszenia na latarnie typu M-120.

Wymogi dotyczące donic:

- Donice powinny być estetyczne, wykonane z trwałego tworzywa sztucznego, koloru ciemno zielonego, przystosowane do montażu na słupach latarni oświetlenia ulicznego, wokół słupa (na całym jego obwodzie), na wysokości ok. 2,5-3m;
- Donice powinny posiadać podwójne dno, umożliwiające magazynowanie wody oraz być wyposażone w urządzenie do odprowadzania nadmiaru wody;
- Wymagana średnica donicy ok. 60-65 cm – 29 szt. oraz ok. 80-85cm – 1 szt.;
- Element mocujący donice do latarni musi zapewniać bezpieczne zawieszenie donic (w pełni zabezpieczając przed ich upadkiem), winien być wykonany ze stali ocynkowanej lub innego materiału odpornego na korozję, nie może naruszać konstrukcji słupa latarni oraz powinien zapewniać łatwy, trwały i estetyczny montaż oraz łatwy demontaż donicy na słupie latarni;
- Donice powinny posiadać gwarancję minimum 2 lata na odbarwienia, odkształcenia i pęknięcia i inne uszkodzenia spowodowane wadą produkcyjną;

2. Wykonanie i pielęgnacja obsadzeń, instalacja ukwieconych donic i ich demontaż:

Wykonanie obsadzeń:

- Wypełnienie donic podłożem (ziemia wymieszana z hydrożelem, w proporcjach zalecanych przez producenta), do wysokości 2 cm od górnej krawędzi donic;
- Posadzenie w donicach dobrze rozwiniętych, rozpoczynających kwitnienie sadzonek pelargonii kaskadowej w kolorze czerwonym, w ilości zapewniającej pełne wypełnienie donicy - minimum 8 szt./donice zawieszane na latarnie typu SUS-36/2 oraz minimum 10 szt./donicę do zawieszenia na latarnię typu M-120.

Pielęgnacja obsadzeń:

- W całym okresie od zawieszenia donic do ich zdjęcia, kwiaty muszą tworzyć zwarty bukiet na całym zewnętrznym obwodzie donicy;
- Podlewanie roślin wodą w okresie od zawieszenia donic do 29.10.2010 r., z częstotliwością dostosowaną do realnych potrzeb i warunków pogodowych, tak by nie dopuścić do przesuszenia bryły korzeniowej roślin - na bieżąco bez powiadamiania Zamawiającego;
- Zasilanie roślin wieloskładnikowym nawozem mineralnym w okresie od zawieszenia donic do 30.09.2010 r., z częstotliwością zapewniającą bujne kwitnienie, zgodnie z zaleceniami producenta nawozu;
- Usuwanie uschniętych fragmentów roślin, w tym uschniętych kwiatostanów – w okresie od zawieszenia donic do 29.10.2010 r., w zależności od rzeczywistych potrzeb - na bieżąco bez powiadamiania Zamawiającego;
- Uzupełnianie i wymiana roślin obumarłych lub zamierających, bez względu na przyczynę zamierania lub obumarcia, w okresie od zawieszenia donic do 30.09.2010 r., w miarę potrzeb, na bieżąco bez powiadomienia Zamawiającego;

Instalacja i demontaż donic:

- Instalacja ukwieconych (pelargonie w fazie pełnego rozkwitu) donic na słupach latarni w dniu 1.07.2010 r. (Zamawiający zastrzega sobie możliwość opóźnienia terminu, w zależności od faktycznej możliwości zawieszenia donic – z uwagi na faktyczny montaż

latań w terenie w ramach prowadzonej inwestycji przebudowy ul. Warszawskiej i jej skrzyżowania z ul. Brukową).

- Zdjęcie donic 29.10.2010 r. (Zamawiający zastrzega sobie możliwość przyspieszenia terminu w zależności od potrzeb - w warunków pogodowych niesprzyjających wegetacji roślin);
- Opróżnienie donic z kwiatów i ziemi z hydrożelem;
- Umycie donic i ich przewiezienie do miejsca składowania – magazynu wskazanego przez Zamawiającego, zlokalizowanego na terenie gminy Łomianki.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany rodzaju kwiatów do obsadzeń donic na kwiaty lub rośliny o pokroju zwisającym o podobnej wartości rynkowej.

UTRZYMANIE ZIELENI - PRZY UL. WARSZAWSKIEJ

Utrzymanie zieleni, w tym krzewów, kwietników, rabat kwiatowych i kwietników, zlokalizowanej w pasie drogowym ul. Warszawskiej na odcinku od ul. Wiślanej do ul. Włociańskiej (zieleni urządzana - w trakcie realizacji w ramach zmiany zagospodarowania ul. Warszawskiej) w okresie od dnia 1.07.2010 r. (Zamawiający zastrzega sobie możliwość opóźnienia terminu w zależności od terminu zakończenia prowadzonej przebudowy ul. Warszawskiej wraz z urządzeniem zieleni), do dnia 30 listopada 2010 r.

Zestawienie powierzchni zieleni do utrzymania:

- Trawniki – 2150 m²
- Rabaty kwiatowe – 305 m²
- Grupy krzewów 265 m²
- Pasy niskich krzewów – 225 m²
- „Kwietniki” – kompozycje roślin, krzewów i drzewek – 60 m²

Zakres:

- Podlewanie z częstotliwością dostosowaną do warunków pogodowych i bieżących potrzeb, tak by nie dopuścić do osłabienia roślin lub wręcz ich zamierania, w całym okresie umowy;
- Jednokrotne pielenie rabat kwiatowych oraz krzewów – jednokrotnie w terminie wskazanym przez Zamawiającego w okresie trwania umowy;
- Koszenie trawników, zgrabienie i wywóz zgrabionej biomasy – z częstotliwością 1 raz w miesiącu, w terminach wskazanych przez Zamawiającego w okresie od 1.07.2010 r. do 30.10.2010 r.;
- Wygrabienie jesienne liści wraz z wywozem zgrabionej biomasy – w listopadzie 2010 r., w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

3.2 Termin płatności wynagrodzenia – 14 dni od daty otrzymania faktury VAT.

3.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, warunki wykonania zawarte są w załącznikach do SIWZ 6,7.

4. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia – od 01 lipca 2010 r do 30 listopada 2010 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

5.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki, określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące;

- 5.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 Pzp.
- 5.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia, ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie wykazania przez Wykonawcę że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie minimum 2 zamówienia - usługi polegające na zakładaniu i utrzymaniu kwietników lub rabat o min. wartości 10 000,00 każda usługa.
- 5.1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 Pzp.
- 5.1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej, ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 Pzp.

6. Wykaz oświadczeń lub/i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

- 6.1 W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) Zamawiający żąda:
 - 6.1.1 **Oświadczenia** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (*Załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ*).
 - 6.1.2 **Wykazu wykonanych usług** w którym Wykonawca przedstawi minimum 2 zamówienia polegające na wykonaniu usług polegających na zakładaniu i utrzymaniu kwietników lub rabat o min. wartości 10 000,00 każda usługa wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie. (*Załącznik Nr 4 do niniejszej SIWZ*).
- 6.2 **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) Zamawiający żąda:
 - 6.2.1 **Oświadczenia** o braku podstaw do wykluczenia (*Załącznik Nr 3 do niniejszej SIWZ*),
 - 6.2.2 **Aktualnego odpisu z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w

stosunku do osób fizycznych **oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2** ustawy Pzp (**Załącznik Nr 6 do niniejszej SIWZ**). tj; Wykonawców, w stosunku do których nie otwarto likwidacji lub których upadłość nie ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

- 6.3 Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy udowodnienia Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 6.4 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, oraz w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodne z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).
- 6.5 Zamawiający **nie** ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
- 6.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
- 6.6.1 Zobowiązani są ustanowić **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów.
- 6.7 W przypadku gdy ofertę składać będzie kilku przedsiębiorców prowadzących działalność a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich wspólników, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych wspólników.
- 6.8 Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do Zamawiającego w sprawie toczącego się postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencje itp.
- 6.9 Składając ofertę wspólnie (art.23 ustawy Prawo zamówień publicznych) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:
- 6.9.1 Dokumenty składane w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 w tym oświadczenie o spełnianiu warunku podanego w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, składa każdy z Wykonawców w imieniu własnym, pozostałe dokumenty i oświadczenia w tym oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp podpisują wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie lub Pełnomocnik w ich imieniu.

6.10 Zamawiający wezwie w trybie art. 26 ust.3 Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, pełnomocnictw lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy albo wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami, zmiany treści SIWZ.

7.1 Zamawiający dopuszcza zgodnie z art. 27 ustawy Prawo zamówień publicznych aby wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje były przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców faksem- każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, z zastrzeżeniem, że oferta Wykonawcy pod rygorem nieważności musi być złożona na piśmie.

7.2 Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami drogą elektroniczną.

7.3 Wykonawca na podstawie art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania należy przesłać na nr. fax.22/ 7686302 lub 22/ 7686229 lub przekazać drogą pocztową na adres: Urząd Miejski w Łomiankach; ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki.

7.4 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

7.5 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- w sprawach formalnych Aneta Witkowska – Referat Zamówień Publicznych, tel. 22/ 768-62-09,
- w sprawach merytorycznych Dariusz Sierzputowski – Referat Gospodarki Komunalnej Ochrony Środowiska i Rolnictwa, tel. 022/ 768-62-25.

7.6 Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali SIWZ oraz zamieści na swojej stronie internetowej.

7.7 Wszystkie zmiany dokonane przez Zamawiającego stają się wiążące dla Wykonawców.

7.8 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji SIWZ niezbędny jest czas na wprowadzenie zmian w ofertach, o czym zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy, którym przekazano SIWZ. Informacja zostanie zamieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego, jeżeli zmiana treści SIWZ doprowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu - Zamawiający dokona również zmiany ogłoszenia.

8. Wymagania dotyczące wadium.

8.1 Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 1 500,00 PLN (słownie: tysiąc pięćset złotych).

- 8.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 8.3 Wadium można wnieść w pieniądzu.
- 8.3.1 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na **rachunek bankowy Zamawiającego w Mazowieckim Banku Spółdzielczym w Łomiankach Nr 60 8009 0007 0000 0576 2001 0009.**
- 8.3.2 BIC Banku- SWIFT code Banku: „POLUPLPR”.
- 8.3.3 Wadium winno być odnotowane do upływu terminu składania ofert na w.w rachunku bankowym - za datę wniesienia wadium uznaje się datę wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego.
- 8.4 Wadium wnoszone w innych formach (poręczeniach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – Dz. U. z 2007 nr 42 poz. 275) należy złożyć w oryginale w siedzibie Zamawiającego w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 71; pokój nr 15 – lub wraz z ofertą. **Uwaga: w przypadku gdy Wykonawca wraz z ofertą składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż w pieniądzu dokument ten nie powinien być spięty na trwale z ofertą. Ww. dokument prosimy umieszczać w ofercie w „koszulce”(z uwagi na wymóg art. 46 ust. 1 ustawy – zwrot wadium).**
- 8.5 Brak wniesienia wadium spowoduje wykluczenie Wykonawcy z powodu nie spełnienia warunków udziału w postępowaniu - art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 8.6 Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 8.7 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zostało ono zwrócone na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 8.8 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- 8.8.1 Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 nie złoży dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
- 8.8.2 Wykonawca, którego oferta była wybrana:
- 8.8.2.1 odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- 8.8.2.2 nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane),
- 8.8.2.3 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 8.9 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zgodnie z art. 148 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium, które zostało wniesione w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. Termin związania ofertą.

9.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.

9.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowania oferty.

10.1 Na ofertę Wykonawcy składają się poniższe rozdziały:

10.1.1 **Rozdział formalny** zawierający dokumenty złożone:

- w celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – punkt 6.1;
- w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia – punkt 6.2;
- dotyczące Wykonawców wykazujących spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp – punkt 6.3;
- dokumenty zgodnie z rozporządzeniem wskazanym w punkcie 6.4 – dotyczy Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- pełnomocnictwo w przypadku składania oferty wspólnej,

10.1.2 **Rozdział merytoryczny** zawierający:

- formularz oferty przygotowany zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ,

10.2 Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” przez Wykonawcę lub poświadczonych przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub osoby przez nie umocowane z zastrzeżeniem, że w oryginale należy przedstawić oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 oraz formularz oferty. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.

10.2.1 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów na zasobach których Wykonawca będzie polegał i podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

10.3 Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, powinny zawierać klauzulę: DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU art. 11 ust 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późniejszymi zmianami) i stanowić odrębną część składanej oferty.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 11.1 Ofertę zapakowaną i oznaczoną zgodnie z punktem 11.5 należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego znajdującej się w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 115, pok.1.
- 11.2 Termin składania ofert upływa dnia 01-06-2010 r. o godz. 12.00.
- 11.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 01-06-2010 r. o godz. 12:15 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Warszawskiej 115 – sala konferencyjna nr 5.
- 11.4 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, ponosząc koszty jej przygotowania i złożenia.
- 11.5 Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Kopertę należy oznakować w niżej podany sposób:
- nazwa i adres Wykonawcy;
 - zaadresować na Zamawiającego: Gmina Łomianki ul. Warszawska 115, z dopiskiem: „nazwa postępowania”
 - *nie otwierać do dnia 01-06-2010 r. do godz. 12.15”.*
- 11.6 Ofertę należy sporządzić w języku polskim, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
- 11.7 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty winny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
- 11.8 Wskazane jest, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie z wyjątkiem oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium – jeżeli było wymagane (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty).
- 11.9 Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 11.10 Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.11 Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 11.12 Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie zgodnie z zapisem art.84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 11.13 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 11.14 Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak określa punkt 11.5 niniejszej SWIZ oraz dodatkowo opisane Zmiana lub Wycofanie.

- 11.15 Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.
- 11.16 Odrzucenie oferty nastąpi na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 12.1 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.
- 12.2 W formularzu oferty Wykonawca podaje cenę za dostawę oraz montaż poszczególnych typów donic oraz ryczałtową cenę miesięczną za utrzymanie zieleni przy ul. Warszawskiej. Cena oferty (wykonanie całości przedmiotu zamówienia) posłuży Zamawiającemu do porównania ofert.
- 12.3 Wykonawca określi wartość oferty z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do zrealizowania zamówienia wynikających wprost z SIWZ, Opisu przedmiotu zamówienia oraz ujmie wszystkie inne koszty i składniki w nich nie zawarte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
- 12.4 Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia i zawarcia umowy, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 13.1 Przy ocenie ważnych ofert (nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez uprawnionych Wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania) Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium: cena ryczałtowa oferty – 100%.

$$C = C_n / C_b \times 100 \times 100\%$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena

C_n – oferowana najniższa cena oferty

C_b – oferowana cena w badanej ofercie

100- wskaźnik stały

100% - procentowe znaczenie kryterium ceny

- 13.2 Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów wynosi: 100. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.3 Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który zdobędzie najwyższą ilość punktów obliczoną wg wzoru podanego w punkcie 13.1.
- 13.4 Zamawiający w toku badania i oceny ofert poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

- 11.15 Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.
- 11.16 Odrzucenie oferty nastąpi na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 12.1 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.
- 12.2 W formularzu oferty Wykonawca podaje cenę za dostawę oraz montaż poszczególnych typów donic oraz ryczałtową cenę miesięczną za utrzymanie zieleni przy ul. Warszawskiej. Cena oferty (wykonanie całości przedmiotu zamówienia) posłuży Zamawiającemu do porównania ofert.
- 12.3 Wykonawca określi wartość oferty z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do zrealizowania zamówienia wynikających wprost z SIWZ, Opisu przedmiotu zamówienia oraz ujmie wszystkie inne koszty i składniki w nich nie zawarte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
- 12.4 Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia i zawarcia umowy, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 13.1 Przy ocenie ważnych ofert (nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez uprawnionych Wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania) Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium: cena ryczałtowa oferty – 100%.

$$C = C_n / C_b \times 100 \times 100\%$$

gdzie:

- C – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena
C_n – oferowana najniższa cena oferty
C_b – oferowana cena w badanej ofercie
100- wskaźnik stały
100% - procentowe znaczenie kryterium ceny

- 13.2 Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów wynosi: 100. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.3 Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który zdobędzie najwyższą ilość punktów obliczoną wg wzoru podanego w punkcie 13.1.
- 13.4 Zamawiający w toku badania i oceny ofert poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane faxem albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

14.1.1 Zamawiający może zawrzeć umowę przed terminem określonym powyżej, w przypadku gdy:

14.1.1.1 w prowadzonym postępowaniu została złożona tylko jedna oferta,

14.1.1.2 w prowadzonym postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

14.2 Jeżeli Wykonawca, którego ofertę wybrano, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania z art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

14.3 Warunkiem, koniecznym ze strony Wykonawcy, do zawarcia umowy będzie dostarczenie Zamawiającemu przed jej zawarciem nw. dokumentów:

- kopii Zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w przypadku gdy ofertę będzie składała osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą,

- w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia: dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) umowy współpracy lub umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Informacje dotyczące wzoru umowy, ogólne warunki umowy.

16.1 Załącznikiem do niniejszej SIWZ jest wzór umowy stanowiący integralną część niniejszej SIWZ.

16.2 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zawrze umowę z Zamawiającym na warunkach określonych we wzorze umowy.

16.3 Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy za wyjątkiem możliwości dokonania zmian przewidzianych we wzorze umowy.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

17.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

17.2 W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wobec czynności:

17.2.1 opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu

17.2.2 wykluczenia odwołującego z postępowania,

17.2.3 odrzucenia oferty odwołującego.

17.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności przez Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

17.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 Pzp.

17.6 Szczegółowe przepisy dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Rozdziale 2 Działu VI ustawy Pzp - Środki ochrony Prawnej - Odwołanie.

18. Pozostałe informacje dotyczące postępowania.

18.1 Do spraw nie uregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. nr 223, poz. 1655, ze zm.).

19. Sposób uzyskania SIWZ.

19.1 Na stronie internetowej: www.lomianki.pl. (BIP).

19.2 Na pisemny wniosek w siedzibie Urzędu Miejskiego Łomianki, ul. Warszawska 115, pok. nr 1 lub za zaliczeniem pocztowym - cena 20,00 zł.

20. Udzielenie zamówienia.

20.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie wykluczonemu z postępowania i którego oferta nie podlega odrzuceniu oraz będzie najkorzystniejsza z punktu widzenia kryterium określonego w SIWZ.

20.2 O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację oraz zamieści powyższe informacje na stronie internetowej Zamawiającego.

20.3 Ponadto Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną poinformowani o:

20.3.1 wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

20.3.2 wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

20.3.3 terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

21. Unieważnienie postępowania.

Unieważnienie postępowania nastąpi w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Formularz oferty

.....
(pieczęć firmowa)
 Pełna nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Forma organizacyjno prawna

NIP; REGON

Nr telefonu; Nr telefaxu

Gmina Łomianki
ul. Warszawska 115
05 – 092 Łomianki

1. Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na
Wykonanie i pielęgnacja obsadzeń donic kwiatnikowych zawieszanych na słupach oświetlenia ulicznego oraz utrzymanie zieleni - przy ul. Warszawskiej w Łomiankach wraz z dostawą donic kwiatnikowych

zobowiązuję się do zrealizowania zamówienia zgodnie ze wszystkimi warunkami zawartymi w SIWZ oraz w załącznikach za cenę:

Cena oferty brutto:.....zł *(należy wpisać wartość pozycji 4f z kalkulacji cenowej)*

słownie:..... zł

wyliczoną na podstawie załączonej kalkulacji cenowej.

2. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonywania przedmiotu zamówienia w terminie od dnia 01 lipca do 30.11. 2010 r.
3. **OŚWIADCZAMY**, że zadeklarowane ceny zawierają wszystkie koszty składające się na należyte wykonanie przedmiotu umowy.
4. Następującą część zamówienia powierzmy podwykonawcom:
 (wpisać zakres powierzony podwykonawcom)
5. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ - 14 dni od daty złożenia faktury.
6. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.
7. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą **przez okres 30 dni** od upływu terminu do składania ofert.
8. **WADIUM** w formie w wysokości: PLN zostało wniesione w dniu
9. **ZWROT WADIUM:** wadium wpłacone przelewem prosimy przekazać na konto: /zwrócić na adres:

10. **OŚWIADCZAMY**, że istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się - w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i dostarczenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy:

- **kopii Zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w przypadku gdy ofertę będzie składała osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą,

- w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia: dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) **umowy współpracy lub umowy konsorcjum** – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron najpóźniej w dniu zawarcia umowy- dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

11. **Zastrzegam / nie zastrzegam*** w trybie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. nr 223, poz. 1655 ze zm.), w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

.....
.....

12. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....

13. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące załączniki, oświadczenia i dokumenty:

.....
.....
.....
.....

....., dnia

.....
(*podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*)

**Kalkulacja cenowa - Wykonanie i pielęgnacja obsadzeń donic kwietnikowych zawieszanych na słupach oświetlenia ulicznego oraz utrzymanie zieleni
- przy ul. Warszawskiej w Łomiankach wraz z dostawą donic kwietnikowych**

L.p.	Nazwa usługi	j.m.	Cena jednostkowa brutto w zł	Przewidywana ilość	wartość brutto w zł (d x e)
a	b	c	d	e	f
1	Dostawa donic wraz z montażem i elementami do mocowania na słupach SUS 36/2	szt.zł	29zł
2	Dostawa donicy wraz z montażem i elementami do mocowania na słupach M-120	szt.zł	1zł
3	Utrzymanie kwietników oraz zieleni w pasie drogowym ul. Warszawskiej na odcinku od ul. Włociańskiej do Wiślanej.	miesiączł	5zł
4	Razem	x	x	x	

....., dn.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU OKREŚLONYCH
ART. 22 UST. 1 pkt 1 - 4 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

.....
(pieczęć firmowa)

Oświadczenie*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

Wykonanie i pielęgnacja obsadzeń donic kwietnikowych zawieszanych na słupach oświetlenia ulicznego oraz utrzymanie zieleni - przy ul. Warszawskiej w Łomiankach wraz z dostawą donic kwietnikowych

oświadczam/my, że zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2007 r. Dz. U. nr 223, poz. 1655, ze zm.) spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dn.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

* Podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę

* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy Wykonawcy ubiegający o zamówienie wspólnie / członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w ich imieniu.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA
PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

.....
(pieczęć firmowa)

Oświadczenie*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

Wykonanie i pielęgnacja obsadzeń donic kwiatnikowych zawieszanych na słupach oświetlenia ulicznego oraz utrzymanie zieleni - przy ul. Warszawskiej w Łomiankach wraz z dostawą donic kwiatnikowych

oświadczam/my, że nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2007 r. Dz. U. nr 223, poz. 1655, ze zm.)

....., dn. __ . __

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

* Podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę

* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z Wykonawców /partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.

WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH**3 LAT USŁUG**

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

Wykonanie i pielęgnacja obsadzeń donic kwietnikowych zawieszanych na słupach oświetlenia ulicznego oraz utrzymanie zieleni - przy ul. Warszawskiej w Łomiankach wraz z dostawą donic kwietnikowych

oświadczam, że wykonaliśmy nw. usługi

Lp.	Przedmiot zamówienia	Całkowita wartość brutto usługi w PLN	Termin realizacji		Nazwa odbiorcy /adres
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.					
2.					

W załączeniu przedkładamy dokumenty potwierdzające że usługa została wykonana należycie .

....., dnia

.....

(podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY – (osoby fizycznej) w zakresie
art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych;

.....
(pieczęć firmowa)

Oświadczenie*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

Wykonanie i pielęgnacja obsadzeń donic kwiatnikowych zawieszanych na słupach oświetlenia ulicznego oraz utrzymanie zieleni - przy ul. Warszawskiej w Łomiankach wraz z dostawą donic kwiatnikowych

oświadczam/my, że nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2007 r. Dz. U. nr 223, poz. 1655, ze zm.)

zgodnie z którym wyklucza się wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

....., dn. _ _ . _ _

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

* Podpisuje każdy Wykonawca (osoba fizyczna składająca ofertę)

* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z Wykonawców / partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.

zawarta w dniu2010 r. w Łomiankach pomiędzy:

Gminą Łomianki z siedzibą w Łomiankach, ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki, NIP: 118-17-68-394, reprezentowaną przez Burmistrza Łomianek - Wiesława Pszczółkowskiego, zwaną dalej „Zamawiającym”

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

Firmą, z siedzibą w przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego po numerem KRS:, NIP: reprezentowaną przez:, zwaną w treści umowy „Wykonawcą”.

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

Panem, działającym pod firmą z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez pod numerem, Regon, NIP:, zwanym w treści umowy „Wykonawcą”.

W wyniku wyboru oferty złożonej w przetargu nieograniczonym nr RZP.341-35/10 została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na: **„Wykonaniu i pielęgnacji obsadzeń donic kwiatnikowych zawieszanych na słupach oświetlenia ulicznego oraz utrzymanie zieleni – przy ul. Warszawskiej w Łomiankach wraz z dostawą donic kwiatnikowych”.**
2. Szczegółowe warunki wykonania zamówienia zawarte są w załączniku nr 2 do umowy – „Opis przedmiotu zamówienia”, stanowiącym część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 2

Umowa obowiązuje od 1.07.2010 r., do dnia 30.11.2010 r.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług objętych niniejszą umową z należytą starannością, zasadami wiedzy technicznej, a także obowiązującymi normami i przepisami BHP i przeciwpożarowymi.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania usług wchodzących w skład przedmiotu zamówienia przy użyciu osób i sprzętu będącego w dyspozycji Wykonawcy w okresie trwania umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za teren na którym prowadzone są usługi od daty rozpoczęcia do czasu ich zakończenia, w tym w szczególności jest zobowiązany do:
 - 1) przestrzegania przepisów BHP oraz nadzoru nad bezpieczeństwem pracy;
 - 2) wymaganego przepisami przestrzegania porządku i czystości.
4. Wykonawca oświadcza, że wszyscy pracownicy wykonujący przedmiot umowy posiadają:
 - 1) odpowiednie do zakresu umowy kwalifikacje zawodowe;

- 2) aktualne badania lekarskie;
 - 3) są przeszkoleni w zakresie BHP;
 - 4) są ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków;
 - 5) mają prawo wykonywania pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Wykonawca zobowiązany jest posiadać, co najmniej na okres realizacji niniejszej umowy, umowę ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z wykonywanymi usługami oraz umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

§ 4

1. Łączne wynagrodzenie umowne za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają na kwotę zł brutto (słownie:), w tym podatek VAT wg stawki % tj. zł. (słownie:), zgodnie z formularzem oferty stanowiącym zał. nr 1 do umowy, w tym:
 - 1) wynagrodzenie z tytułu dostawy 30 donic kwietnikowych do zawieszenia na słupach oświetlenia ulicznego wraz z elementami do mocowania na słupach – zł brutto (słownie:), w tym podatek VAT wg stawki % tj. zł (słownie:);
 - 2) wynagrodzenie z tytułu utrzymania kwietników zawieszanych na słupach oświetlenia ulicznego (obejmujące wykonanie i pielęgnację obsadzeń w donicach kwietnikowych do zawieszenia na słupach oświetlenia ulicznego, instalację ukwieconych donic i ich demontaż) oraz utrzymanie zieleni w pasie drogowym ul. Warszawskiej na odcinku od ul. Włociańskiej do ul. Wiślanej, w całym okresie umowy – zł brutto (słownie:), w tym podatek VAT wg stawki % tj. zł (słownie:);
2. Wynagrodzenie z tytułu dostawy 30 donic kwietnikowych do zawieszenia na słupach oświetlenia ulicznego wraz z elementami do mocowania na słupach, o którym mowa w ust. 1, pkt 1, obejmuje wszelkie koszty dostawy i będzie płatne na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokół bezusterkowego odbioru dostawy, po realizacji dostawy, w terminie 14 dni od daty złożenia faktury VAT – na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
3. Wynagrodzenie z tytułu utrzymania kwietników zawieszanych na słupach oświetlenia ulicznego oraz utrzymania zieleni w pasie drogowym ul. Warszawskiej na odcinku od ul. Włociańskiej do ul. Wiślanej, o którym mowa w ust. 1, pkt 2, strony ustalają w formie ryczałtowej, płatne w 5 równych ratach, po zakończeniu każdego miesiąca, każda w wysokości netto: zł (słownie: zł), brutto: zł (słownie:zł).
4. Kwota określona w ust. 3 obejmują wszelkie koszty realizacji przedmiotu umowy w zakresie utrzymania kwietników zawieszanych na słupach oświetlenia ulicznego oraz utrzymania zieleni w pasie drogowym ul. Warszawskiej na odcinku od ul. Włociańskiej do ul. Wiślanej, jest ceną ryczałtową i niezmienną przez cały okres obowiązywania umowy.
5. Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 3, płatne będzie na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę w oparciu o podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokoły bezusterkowego wykonania usług, po zakończeniu każdego miesiąca, w terminie 14 dni od daty złożenia faktury VAT – na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
6. Faktury należy wystawić na adres Zamawiającego: Gmina Łomianki, ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki, NIP 118-17-68-394.
7. Za datę płatności określa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Za nieterminową zapłatę faktury przez Zamawiającego Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

§ 5

Odpowiedzialność za ewentualne szkody, w tym również osób trzecich, wyrządzone podczas prac ponosi Wykonawca.

§ 6

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust.1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zwłoki w przystąpieniu do realizacji usług z winy Wykonawcy przekraczającej 3 dni robocze lub w przypadku przerwania rozpoczętych usług z winy Wykonawcy na okres 3 dni roboczych lub w przypadku dwukrotnego naliczania kar umownych. W każdym z tych przypadków Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy, o której mowa w ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia we własnym zakresie szkód, spowodowanych niewłaściwym wykonywaniem obowiązków wynikających z umowy, lub - w razie niewywiązania się Wykonawcy z tego obowiązku - do pokrycia kosztów w przypadku naprawienia tych szkód przez Zamawiającego.
4. W razie niewykonania lub niewłaściwego wykonania przez Wykonawcę obowiązków, wynikających z umowy, Zamawiający może zlecić wykonanie tych czynności osobie trzeciej i poniesionymi kosztami obciążyć Wykonawcę.
5. W przypadku nieterminowego realizowania prac, będących przedmiotem umowy, a także zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wartości łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy – za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów określonych w załączniku nr 2 do umowy – „Opis przedmiotu zamówienia” lub uzgodnionych pisemnie z Zamawiającym.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych (art. 471 kc), jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
7. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.

§ 7

1. Osobą odpowiedzialną do kontaktów w sprawie realizacji przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest Elżbieta Mamaj – tel. 22 768-62-08 lub Dariusz Sierzputowski - tel. 22 768-62-25.
2. Osobą odpowiedzialną do kontaktów w sprawie realizacji przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest – tel.

§ 8

1. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
2. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 1, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

§ 9

Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem warunków art.144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11

Sprawy sporne wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. Formularz oferty Wykonawcy
2. Opis przedmiotu zamówienia

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Wykonanie i pielęgnacja obsadzeń donic kwietnikowych zawieszanych na słupach oświetlenia ulicznego oraz utrzymanie zieleni – przy ul. Warszawskiej w Łomiankach wraz z dostawą donic kwietnikowych

Termin realizacji zamówienia:

Od dnia 1 lipca do dnia 30 listopada 2010 r. (zgodnie z terminami określonymi w ramach poszczególnych zadań opisanych w przedmiocie zamówienia pkt A i B)

Przedmiot zamówienia:

A. DOSTAWA DONIC KWIETNIKOWYCH ZAWIESZANYCH NA LATARNIACH ULICZNYCH, WYKONANIE I PIELEGNACJA OBSADZEŃ DONIC

1. Dostawa (sprzedaż Zamawiającemu) 30 donic kwietnikowych umożliwiających ich zawieszenie na na słupach latarni oświetlenia ulicznego, w tym:
 - 29 szt. donic do zawieszenia na latarniach wykonanych przez Przedsiębiorstwo Produkcyjne „ROBDAR” Dariusz Samulek – słupy oświetlenia ulicznego, stylizowane - typu SUS-36/2, zlokalizowanych w Łomiankach, w pasie drogowym ul. Warszawskiej, na odcinku od ul. Wiślanej do ul. Włociańskiej
 - 1 donica do zawieszenia na latarnie wykonaną przez Elektromontaż Rzeszów S.A. – typ M-120, zlokalizowaną w Łomiankach, na skrzyżowaniu ul. Warszawskiej z ul. Brukową.

Zamawiający wskaże latarnie do zawieszenia donic bezpośrednio przed ich montażem w terenie.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z dostawy donicy do zawieszenia na latarnie typu M-120.

Wymogi dotyczące donic:

- Donice powinny być estetyczne, wykonane z trwałego tworzywa sztucznego, koloru ciemno zielonego, przystosowane do montażu na słupach latarni oświetlenia ulicznego, wokół słupa (na całym jego obwodzie), na wysokości ok. 2,5-3m;
 - Donice powinny posiadać podwójne dno, umożliwiające magazynowanie wody oraz być wyposażone w urządzenie do odprowadzania nadmiaru wody;
 - Wymagana średnica donicy ok. 60-65 cm – 29 szt. oraz ok. 80-85cm – 1 szt.;
 - Element mocujący donice do latarni musi zapewniać bezpieczne zawieszenie donic (w pełni zabezpieczając przed ich upadkiem), winien być wykonany ze stali ocynkowanej lub innego materiału odpornego na korozję, nie może naruszać konstrukcji słupa latarni oraz powinien zapewniać łatwy, trwały i estetyczny montaż oraz łatwy demontaż donicy na słupie latarni;
 - Donice powinny posiadać gwarancję minimum 2 lata na odbarwienia, odkształcenia i pęknięcia i inne uszkodzenia spowodowane wadą produkcyjną;
2. Wykonanie i pielęgnacja obsadzeń, instalacja ukwieconych donic i ich demontaż:

Wykonanie obsadzeń:

- Wypełnienie donic podłożem (ziemia wymieszana z hydrożelem, w proporcjach zalecanych przez producenta), do wysokości 2 cm od górnej krawędzi donic;
- Posadzenie w donicach dobrze rozwiniętych, rozpoczynających kwitnienie sadzonek pelargonii kaskadowej w kolorze czerwonym, w ilości zapewniającej pełne wypełnienie donicy - minimum 8 szt./donice zawieszane na latarnie typu SUS-36/2 oraz minimum 10 szt./donicę do zawieszenia na latarnię typu M-120.

Pielęgnacja obsadzeń:

- W całym okresie od zawieszenia donic do ich zdjęcia, kwiaty muszą tworzyć zwarty bukiet na całym zewnętrznym obwodzie donicy;

- Podlewanie roślin wodą w okresie od zawieszenia donic do 29.10.2010 r., z częstotliwością dostosowaną do realnych potrzeb i warunków pogodowych, tak by nie dopuścić do przesuszenia bryły korzeniowej roślin - na bieżąco bez powiadamiania Zamawiającego;
- Zasilanie roślin wieloskładnikowym nawozem mineralnym w okresie od zawieszenia donic do 30.09.2010 r., z częstotliwością zapewniającą bujne kwitnienie, zgodnie z zaleceniami producenta nawozu;
- Usuwanie uschniętych fragmentów roślin, w tym uschniętych kwiatostanów – w okresie od zawieszenia donic do 29.10.2010 r., w zależności od rzeczywistych potrzeb - na bieżąco bez powiadamiania Zamawiającego;
- Uzupełnianie i wymiana roślin obumarłych lub zamierających, bez względu na przyczynę zamierania lub obumarcia, w okresie od zawieszenia donic do 30.09.2010 r., w miarę potrzeb, na bieżąco bez powiadomienia Zamawiającego;

Instalacja i demontaż donic:

- Instalacja ukwieconych (pelargonie w fazie pełnego rozkwitu) donic na słupach latań w dniu 1.07.2010 r. (Zamawiający zastrzega sobie możliwość opóźnienia terminu, w zależności od faktycznej możliwości zawieszenia donic – z uwagi na faktyczny montaż latań w terenie w ramach prowadzonej inwestycji przebudowy ul. Warszawskiej i jej skrzyżowania z ul. Brukową).
- Zdjęcie donic 29.10.2010 r. (Zamawiający zastrzega sobie możliwość przyspieszenia terminu w zależności od potrzeb - w warunków pogodowych niesprzyjających wegetacji roślin);
- Opróżnienie donic z kwiatów i ziemi z hydrożelem;
- Umycie donic i ich przewiezienie do miejsca składowania – magazynu wskazanego przez Zamawiającego, zlokalizowanego na terenie gminy Łomianki.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany rodzaju kwiatów do obsadzeń donic na kwiaty lub rośliny o pokroju zwisającym o podobnej wartości rynkowej.

B. UTRZYMANIE ZIELENI - PRZY UL. WARSZAWSKIEJ

Utrzymanie zieleni, w tym krzewów, kwietników, rabat kwiatowych i kwietników, zlokalizowanej w pasie drogowym ul. Warszawskiej na odcinku od ul. Wiślanej do ul. Włociańskiej (zieleni zarządzana - w trakcie realizacji w ramach zmiany zagospodarowania ul. Warszawskiej) w okresie od dnia 1.07.2010 r. (Zamawiający zastrzega sobie możliwość opóźnienia terminu w zależności od terminu zakończenia prowadzonej przebudowy ul. Warszawskiej wraz z urządzeniem zieleni), do dnia 30 listopada 2010 r.

Zestawienie powierzchni zieleni do utrzymania:

- Trawniki – 2150 m²
- Rabaty kwiatowe – 305 m²
- Grupy krzewów 265 m²
- Pasy niskich krzewów – 225 m²
- „Kwietniki” – kompozycje roślin, krzewów i drzewek – 60 m²

Zakres:

- Podlewanie z częstotliwością dostosowaną do warunków pogodowych i bieżących potrzeb, tak by nie dopuścić do osłabienia roślin lub wręcz ich zamierania, w całym okresie umowy;
- Jednokrotne pielenie rabat kwiatowych oraz krzewów – jednokrotnie w terminie wskazanym przez Zamawiającego w okresie trwania umowy;
- Koszenie trawników, zgrabienie i wywóz zgrabionej biomasy – z częstotliwością 1 raz w miesiącu, w terminach wskazanych przez Zamawiającego w okresie od 1.07.2010 r. do 30.10.2010 r.;
- Wygrabienie jesienne liści wraz z wywozem zgrabionej biomasy – w listopadzie 2010 r., w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

KIEROWNIK
Referatu Gospodarki Komunalnej
Ochrony Środowiska i Rolnictwa
dm
mgr Danusz Sierputowski