



RZP. 341-53/10

Burmistrz Łomianek

05-092 Łomianki, ul. Warszawska 115
tel. 022 768 63 01, fax. 022 768 63 02

Łomianki, dnia 20 lipca 2010 r.

Wykonawcy

Dotyczy: zmiany treści SIWZ RZP.341-53/10 **Rozbudowa, przebudowa i modernizacja Biblioteki Publicznej i Domu Kultury w Łomiankach.**

Działając na podstawie art. 38 ust.4 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2010 r. Dz. U. nr 113, poz. 759) Zamawiający dokonuje zmiany treści SIWZ w w.w. postępowaniu.

1. Zamawiający **zmienia zapisy § 2 ust 2 wzoru umowy** stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ na zapisy o następującej treści:

Strony ustalają, iż wynagrodzenie określone w ust.1 będzie wypłacone Wykonawcy zgodnie z odpowiednimi postanowieniami niniejszej umowy w trzech transzach, na podstawie faktur wystawionych za okresy:

- a) *od daty zawarcia umowy do dnia 31 marca 2011 r.,*
- b) *od dnia 1 kwietnia 2011 r. do dnia 30 czerwca 2011 r.,*
- c) *od dnia 1 lipca 2011 r. do dnia określonego w § 1 ust.2 lit. a,*

zgodnie z § 3 ust.1 umowy, za roboty wykonane i odebrane bezusterkowymi protokołami odbioru w wysokości zgodnej z harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik nr 3 do wzoru umowy.

Zamawiający **dodaje zapis w § 3 ust. 3** Wykonawca zobowiązany jest wystawić i doręczyć Zamawiającemu faktury w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania przez obie strony bezusterkowych protokołów odbioru częściowego lub końcowego.

2. Zamawiający **zmienia zapisy w pkt. 3.1 SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia,** dotyczące płatności na:

W ramach ww. kosztów należy wykonać roboty związane z Rozbudowa, przebudową i modernizacją Biblioteki Publicznej i Domu Kultury w Łomiankach, określone w Etapie I i II niniejszego opisu.,

przy czym należy uwzględnić płatności: w trzech transzach, na podstawie faktur wystawionych za okresy:

- a) *od daty zawarcia umowy do dnia 31 marca 2011 r.,*
- b) *od dnia 1 kwietnia 2011 r. do dnia 30 czerwca 2011 r.,*
- c) *od dnia 1 lipca 2011 r. do dnia zakończenia realizacji robót budowlanych.*

3. Zamawiający **zmienia zapisy w pkt. 11 SIWZ** dotyczące terminu składania i otwarcia ofert na:

11.2 Termin składania ofert upływa dnia **30 lipca 2010 r. o godz. 12.00.**

11.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30 lipca 2010 r. o godz.12:30** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Warszawskiej 115 – sala konferencyjna nr 5.

11.4 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, ponosząc koszty jej przygotowania i złożenia.

11.5 Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Kopertę należy oznakować w niżej podany sposób:

- nazwa i adres Wykonawcy;
- zaadresować na Zamawiającego: Gmina Łomianki ul. Warszawska 115, z dopiskiem: „nazwa postępowania”
- *nie otwierać do **dnia 30 lipca 2010 r. do godz. 12.30**”.*

W związku z powyższym Zamawiający **zmienia:**

- Załącznik nr 7 do SIWZ – Wzór umowy. Zmiana dotyczy sposobu płatności.

- Załącznik nr 8 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia. Zmiana dotyczy sposobu płatności – zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

Powyższe załączniki w załączeniu.

Powyższe zmiany należy traktować jako integralną część SIWZ.

Z up. BURMISTRZA ŁOMIANEK

mgr Jolanta Niegrybowska
Z-ca Burmistrza ds. Społecznych

Inten...

Załącznik nr 7 do SIWZ RZP.341- 53/10

WZÓR UMOWA Nr RZP. 342- 53/10

zawarta w dniu2010 r. w Łomiankach pomiędzy:

Gminą Łomianki z siedzibą w Łomiankach, ul. Warszawska 115 reprezentowaną przez Wiesława Pszczołkowskiego - Burmistrza Łomianek, zwaną dalej „Zamawiającym”, NIP 118-17-68-394,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w

przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez

Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego

Rejestru Sądowego po numerem KRS:, zwaną w treści umowy „Wykonawcą”,

NIP, reprezentowanym

przez:.....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię i nazwisko), działającym

pod firmą z siedzibą

w przy ulicy, wpisanym do ewidencji działalności

gospodarczej pod numerem

....., zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, NIP,

regon.....

W wyniku wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego nr RZP.341-53/10 została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania **Rozbudowę, przebudowę i modernizację Biblioteki Publicznej i Domu Kultury w Łomiankach** w ramach zadania nr 27/08.
2. Przedmiot umowy określony w ust.1 Wykonawca zobowiązuje się wykonać w terminach:
 - a) **do 30 września 2011 r.** – zakończenie realizacji robót budowlanych,
 - b) **do 30 listopada 2011 r.** uzyskanie prawomocnej decyzji pozwolenia na użytkowanie.
3. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określają następujące dokumenty:
 - 1) dokumentacja projektowa stanowiąca załącznik nr 4,
 - 2) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiąca załącznik nr5,
 - 3) opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 2.
4. Przedmiot umowy musi być wykonany zgodnie ze sztuką budowlaną, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi normami.
5. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany z zastosowaniem materiałów i urządzeń zgodnych z dokumentacją projektową, normami polskimi, posiadających wymagane przepisami dopuszczenia do stosowania w budownictwie oraz zgodnych z wymaganiami Zamawiającego i nadzoru autorskiego. Próbkę wbudowanego materiału - betonu będą pobierane na bieżąco

- (w wytwórni betonu towarowego- lub na budowie) i poddawane będą próbom wytrzymałościowym- na koszt Wykonawcy.
6. Wszystkie próbki i dokumenty dostarczy Wykonawca na własny koszt. Koszty przeprowadzenia testów ponosi Wykonawca.
 7. Na podstawie art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie w formie aneksu w szczególności:
 - 1) w przypadku uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
 - 2) z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
 - 3) z powodu działań osób trzecich w tym organów, uniemożliwiających wykonanie prac lub realizację innych zobowiązań Wykonawcy w terminie, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
 - 4) w przypadku zmian przepisów prawa oraz wydanych do nich aktów wykonawczych powiązanych z ustawą Pzp lub przepisami związanymi z przedmiotem zamówienia,
 - 5) w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy w terminie określonym w niniejszej umowie, potwierdzonych przez Zamawiającego,
 - 6) w przypadku wstrzymania robót lub przerw powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - 7) w przypadku zmiany dokumentacji projektowej lub/ i specyfikacji technicznej,
 - 8) z powodu istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa,
 - 9) w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 8. Ewentualne przesunięcie terminów określonych w ust.2 nastąpi o tyle dni, przez ile trwały przyczyny, o których mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, przy czym wymagają one potwierdzenia przez Przedstawiciela Zamawiającego.
 9. Wszelkie ewentualne zmiany będą dokonane w formie aneksu i nie będą stanowić podstawy do zmiany wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1, z wyjątkiem ust. 7 pkt. 4 niniejszego paragrafu.
 10. Każda konieczna modyfikacja harmonogramu, o ile wystąpi, wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zmodyfikowany harmonogram w terminie 5 dni po akceptacji wprowadzenia zmian.

§ 2

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą jest wynagrodzenie ryczałtowe, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 1, w kwocie: netto zł., podatek VAT...% tj.....zł., **brutto:zł** (słownie: .. zł), zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 1 do umowy na które składa się wynagrodzenie:
 - a. za roboty objęte **zakresem I** określonym w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik Nr 2 do umowy w wysokości:
kwota netto: (słownie:),

podatek VAT...% w kwocie: (słownie:.....),
kwota brutto:.....(słownie:.....).

- b. za roboty objęte **zakresem II** określonym w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik Nr 2 do umowy w wysokości:
kwota netto: (słownie:),
podatek VAT...% w kwocie: (słownie:.....),
kwota brutto:.....(słownie:.....).
2. Strony ustalają, iż wynagrodzenie określone w ust.1 będzie wypłacone Wykonawcy zgodnie z odpowiednimi postanowieniami niniejszej umowy w trzech transzach, na podstawie faktur wystawionych za okresy:
- od daty zawarcia umowy do dnia 31 marca 2011 r.,
 - od dnia 1 kwietnia 2011 r. do dnia 30 czerwca 2011 r.,
 - od dnia 1 lipca 2011 r. do dnia określonego w § 1 ust.2 lit. a,
- zgodnie z § 3 ust.1 umowy, za roboty wykonane i odebrane bezusterkowymi protokołami odbioru w wysokości zgodnej z harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie roboty budowlano-montażowe oraz wszelkie inne koszty w celu realizacji przedmiotu umowy, włącznie z opłatami wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców (opłaty za wodę, energię elektryczną i gazową, obsługi geodezyjnej i odbiorów służb miejskich, zorganizowania zaplecza, itp.). Wszelkie koszty związane z dojazdami ponosi wyłącznie Wykonawca. Wynagrodzenie uwzględnia wszystkie prace i czynności, które są niezbędne do osiągnięcia zakładanych parametrów technicznych inwestycji wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji pozwolenia na użytkowanie.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszelkich kosztów związanych z realizacją robót stanowiących przedmiot umowy, a także przewidzenie innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na te koszty.
5. Żadne nieoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania i doprecyzowania rozwiązań projektowych nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w § 2 ust.1.
6. Wykonawcy nie przysługuje prawo dochodzenia zmiany wynagrodzenia, jeśli zmiana ta wynikałaby z niestarannego obliczenia ceny oferty.
7. Zamawiający ma prawo do zmiany dokumentacji projektowej, a Wykonawca ma obowiązek podjęcia i wykonania prac wynikających z tej zmiany.

§ 3 PŁATNOŚCI

- Wykonawca wystawi po dwie faktury VAT oddzielnie dla każdego z zakresów zgodnie z zapisami § 2 ust. 1 i 2 umowy na podstawie: zaakceptowanych przez Inspektorów Nadzoru bezusterkowych protokołów odbiorów częściowych lub protokołu końcowego robót.
- Protokoły o których mowa w ust. 1 winny być sporządzone dla każdego z zakresów o których mowa w § 2 ust.1 lit. a i b oddzielnie i muszą określać wykonany zakres robót oraz ich wartość zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

3. Faktury o których mowa w ust. 1 zapłacone będą przez Zamawiającego w ciągu 14 dni licząc od daty ich doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, o ile w ciągu 7 dni po przyjęciu Zamawiający nie wniesie zastrzeżeń oraz o ile spełniony będzie warunek określony w ust. 6 oraz w § 2 ust. 2 umowy. Siedmiodniowa zwłoka w terminie płatności nie stanowi podstawy do naliczenia odsetek. Wykonawca zobowiązany jest wystawić i doręczyć Zamawiającemu faktury w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania przez obie strony bezusterkowych protokołów odbioru częściowego lub końcowego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zatwierdzenia podwykonawców w trybie art. 647¹ Kodeksu Cywilnego z uwzględnieniem zapisów § 8.
5. W przypadku, gdy faktury VAT o których mowa w ust. 1 będą obejmowały roboty wykonywane przez Podwykonawcę/Podwykonawców Wykonawca w ciągu 7 dni od daty złożenia faktury przedłoży oświadczenie podpisane przez Podwykonawcę/ Podwykonawców o rozliczeniu się z Wykonawcą za etapy robót zapłacone przez Zamawiającego oraz kopie faktur i dowodów płatności należności Wykonawcy względem Podwykonawcy/Podwykonawców wymaganych na dzień wystawienia faktury.
6. Zamawiający w przypadku powzięcia wiadomości o nieuregulowaniu zobowiązań wobec Podwykonawcy może wstrzymać zapłatę faktury do czasu uregulowania zadłużenia przez Wykonawcę lub w uzgodnieniu z Wykonawcą przelać ją bezpośrednio na konta Podwykonawców.
7. Wstrzymanie zapłaty za fakturę nie może stanowić podstawy do przerwania prac przez Wykonawcę.
8. Pod pojęciem podwykonawcy rozumie się także dalszych podwykonawców w rozumieniu art. 647¹ Kodeksu Cywilnego.
9. Podstawę rozliczenia Wykonawcy z wykonania robót budowlanych stanowią będą protokoły odbioru robót o których mowa w § 12 umowy.
10. W przypadku nie rozliczenia się Wykonawcy z Podwykonawcą/ Podwykonawcami za wykonaną robotę przyjętą bez wad protokołem końcowym odbioru robót sporządzonym zgodnie z ust. 1, Zamawiający w ciągu 21 dni od daty złożenia faktur końcowych, może wypłacić Wykonawcy wynagrodzenie pomniejszone o kwotę należną Podwykonawcy/Podwykonawcom.
11. Terminem zapłaty jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Fakturę należy wystawić na: Gmina Łomianki ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki NIP 118-17-68-394.
13. W przypadku zawarcia umowy przez Konsorcjum do wystawiania faktur uprawniony jest wyłącznie Lider Konsorcjum.

§ 4

WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH

1. Przekazanie Wykonawcy placu budowy nastąpi w ciągu 7-miu dni od daty zawarcia niniejszej umowy.
2. Rozpoczęcie robót nastąpi w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia rozpoczęcia robót do Powiatowego Inspektora Budowlanego.
3. Dotrzymaniem terminu wykonania robót określonego w § 1ust. 2 lit.a) będzie data zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego robót, pod warunkiem potwierdzenia przez Przedstawiciela Zamawiającego wpisem do Dziennika Budowy faktu osiągnięcia zgłoszonej gotowości w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia. Datą wykonania umowy jest



data dostarczenia przez Wykonawcę prawomocnej decyzji pozwolenia na użytkowanie, określona w § 1 ust.2 lit. b).

4. Przez "gotowość do odbioru robót" rozumie się także skompletowanie wszystkich wymaganych przepisami dokumentów, instrukcji eksploatacyjnych, kart gwarancyjnych, wykonanie dokumentacji powykonawczej, inwentaryzacji geodezyjnej itp.

§ 5

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Przekazanie Wykonawcy terenu budowy (Zamawiający nie wskazuje punktów poboru wody i energii elektrycznej).
2. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego i nadzoru autorskiego.
3. Odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu w terminie 4-ech dni od dnia zgłoszenia, w pozostałych przypadkach w terminie 7-miu dni od dnia zgłoszenia, a w przypadku odbiorów wymagających powołania komisji z udziałem osób trzecich w terminie do 14-stu dni.
4. Zapłata Wykonawcy odpowiedniego wynagrodzenia za wykonane roboty, na zasadach określonych w § 2 i §3 umowy.
5. Przekazanie Wykonawcy 1 egz. dokumentacji projektowej i dziennika budowy.
6. Zamawiający ma prawo w trakcie realizacji inwestycji odmówić przyjęcia części lub całości robót wykonanych niezgodnie z wymogami technicznymi lub dokumentacją.

§ 6

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 zgodnie z warunkami umowy oraz zgodnie z projektem, warunkami pozwolenia na budowę, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami, w szczególności techniczno - budowlanymi oraz normami, a także zaleceniami zawartymi przez jednostki uzgadniające w opiniach, postanowieniach i decyzjach stanowiących załączniki do dokumentacji oraz zaleceniami zawartymi w protokole przekazania placu budowy, zaleceniami przedstawicieli Zamawiającego i nadzoru autorskiego.
2. Wykonawca zrealizuje terminowo roboty określone w harmonogramie rzeczowo-finansowym (załącznik nr 3 do niniejszej umowy) w terminie zgodnym z § 1 ust. 2 lit. a oraz uzyska prawomocną decyzję na użytkowanie w terminie określonym w § 1 ust. 2 lit.b.
3. Zamawiający udostępni teren, a Wykonawca wykona w ramach wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 ogrodzenie terenu budowy, oznakowanie ulic na czas prowadzenia robót, zorganizuje zaplecze budowy, wykona rozprowadzenie energii elektrycznej i wody oraz potrzebne drogi montażowe i place składowe, a po zakończeniu budowy powyższe zlikwiduje.
4. W razie potrzeby Wykonawca sam występuje do rejonu energetycznego o warunki podłączenia do sieci placu budowy i podpisuje z rejonem umowę na dostawę energii a także do ZWiK o warunki zasilania budowy w wodę spisując umowę o jej dostawę oraz poniesie koszty w ramach wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1, zużycia wody i energii w okresie realizacji robót.
5. Wykonawca zapewni obsługę geodezyjną robót (tyczenie, inwentaryzacja itp.).
6. Wykonawca zabezpieczy drogi prowadzące do placu budowy przed zniszczeniem środkami transportowymi w związku z realizacją budowy.
7. Wykonawca usunie ewentualne szkody powstałe w czasie realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i Podwykonawców.

8. Wykonawca jest odpowiedzialny za stosowanie materiałów i urządzeń o odpowiedniej jakości i posiadających aktualne aprobaty techniczne, atesty, certyfikaty i inne wymagane dopuszczenia zgodnie z projektem i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.
9. Wykonawca ubezpieczy budowę do wartości wynagrodzenia, określonego w § 2 ust. 1, w zakresie robót objętych umową od odpowiedzialności cywilnej i wszelakiego ryzyka budowy w ciągu 14 dni od daty zawarcia umowy. Niedopełnienie tego obowiązku stanowi podstawę do rozwiązania umowy z winy Wykonawcy na warunkach określonych w § 10 ust. 4.
10. Przeprowadzenie wymaganych przepisami i normami prób, badań i regulacji instalacji oraz sporządzenie odpowiednich protokołów, zaświadczeń, dostarczenie atestów i uzgodnień.
11. Zapewnienie odbioru odpowiednich instalacji przez PGE- teren Warszawa, ZWiK, itp.
12. Zapewnienie na czas trwania budowy kierownika budowy i kierowników robót, wykonanie przedmiotu umowy przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje, przeszkolonych w zakresie przepisów bhp i przeciwpożarowych oraz wyposażonych w odpowiedni sprzęt, narzędzia i odzież, nadzór nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny pracy oraz koordynowanie działań podwykonawców.
13. Zagospodarowanie i trzymanie terenu budowy w należytym stanie i usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadków oraz śmieci.
14. Utrzymanie ogólnego porządku na budowie poprzez:
 - 1) ochronę mienia do czasu uzyskania protokołu odbioru końcowego
 - 2) oznakowanie terenu budowy
 - 3) nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy,
 - 4) zapewnienie zabezpieczenia przeciwpożarowego,
 - 5) usuwanie awarii związanych z prowadzeniem budowy,
 - 6) wykonanie zabezpieczeń w rejonie prowadzonych robót.
15. Przestrzeganie przepisów o Ochronie środowiska na terenie budowy oraz w bezpośrednim jego otoczeniu.
16. Przeprowadzenie odbioru odpowiednich instalacji przez dostawców mediów i urządzeń z udziałem Zamawiającego.
17. Uzyskanie akceptacji Zamawiającego i Projektanta na materiały wykończeniowe oraz wyroby przeznaczone do wbudowania, jeżeli nie zostało to sprecyzowane w dokumentacji technicznej.
18. Informowanie Zamawiającego o sposobie prowadzenia jakościowych prób na budowie.
19. Zawiadamianie Zamawiającego w obowiązującym trybie o sposobie wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu, w terminie umożliwiającym ich odbiór.
20. Zgłaszanie i uzgadnianie z Zamawiającym konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych przed ich realizacją.
21. Zawiadamianie Zamawiającego o możliwości zgłoszenia, zgodnie z właściwością wynikającą z przepisów szczególnych, do organów:
 - 1) Państwowej Inspekcji Sanitarnej,
 - 2) Państwowej Inspekcji Pracy,
 - 3) Państwowej Straży Pożarnej- o zakończeniu budowy obiektu budowlanego i zamiarze przystąpienia do jego użytkowania.
22. Informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub opóźnienia terminu zakończenia wykonania niniejszej Umowy.
23. Przeprowadzenie pełnego rozruchu technologicznego wszystkich urządzeń i maszyn,

podlegających rozruchowi technologicznemu. Zapewnienie serwisu urządzeń do czasu oddania obiektu do użytkowania.

24. Przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz z instrukcjami eksploatacyjnymi i protokołami pomontażowymi, gwarancjami, certyfikatami i wszelkimi innymi dokumentami niezbędnymi do stwierdzenia prawidłowości wykonania robót.
25. Uzyskanie decyzji pozwolenia na użytkowanie budynku.
26. Zapewnienie na własny koszt serwisu gwarancyjnego na dostarczone urządzenia na okres trwania gwarancji nie dłużej jednak niż na 36 miesięcy od daty odbioru końcowego.
27. Udzielenie Zamawiającemu 36-cio miesięcznej gwarancji liczonej od daty odbioru końcowego na wykonane prace budowlano-montażowe oraz instalacje.
28. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o wykrytych usterkach lub wadach w dokumentacji projektowej.
29. Jeżeli w dokumentacji projektowej zostaną wykryte wady lub usterki, Zamawiający w porozumieniu z autorem dokumentacji doprowadzi do ich usunięcia, i uzgodni z Wykonawcą sposób wykonania robót budowlanych wynikających ze zmiany tej dokumentacji.
30. W przypadku wystąpienia opóźnień w realizacji robót Wykonawca dokona aktualizacji harmonogramu robót i dostosuje do jego zrealizowania organizację robót tak, aby terminowo wykonać przedmiot umowy.
31. Wykonawca zlikwiduje plac budowy i zaplecze bezzwłocznie po zakończeniu prac, lecz nie później niż 30 dni od daty dokonania odbioru końcowego.
32. Wykonawca zobowiązany jest organizować cotygodniowe koordynacje z udziałem Zamawiającego, a podjęte na nich ustalenia będzie zobowiązany realizować o ile akceptuje je Zamawiający.

§ 7

KIEROWNICY BUDOWY I INSPEKTORZY

1. Przedstawicielem Zamawiającego na budowie będzie:
 - 1) Koordynator
 - 2) Inspektor w branży konstrukcyjno-budowlanej, w branży sanitarnej, w branży elektrycznej wskazani na piśmie przez Zamawiającego.
2. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie:
 - 1) Kierownik budowy w specjalności konstrukcyjno - budowlanej -
 - 2) kierownik robót sanitarnych -
 - 3) kierownik robót elektrycznych -
3. Zmiana osób pełniących funkcje inspektorów nadzoru inwestorskiego i koordynatora nie powoduje zmiany niniejszej umowy.
4. Wykonawca może dokonać zmiany kierownika budowy lub kierowników robót, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującego nowego kierownika.
5. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany kierownika budowy lub kierowników robót, jeżeli uzna, że dotychczasowy kierownik budowy lub kierownicy robót nie wykonują swoich obowiązków wynikających z Umowy.
6. Wykonawca obowiązany jest zmienić kierownika budowy lub kierowników robót zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

§ 8
PODWYKONAWCY.

1. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu najpóźniej w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy projekty umów z Podwykonawcami na roboty specjalistyczne, co do których wykonania Wykonawca nie ma przygotowania techniczno-organizacyjnego, wraz z dokumentacją określającą zakres robót do wykonania przez Podwykonawcę oraz z kwotami ryczałtowymi stanowiącymi podstawę do rozliczenia z Wykonawcą (ofertę Podwykonawcy), przy czym kwoty te nie mogą przekraczać wartości kwot ryczałtowych określonych w ofercie Wykonawcy, a terminy płatności faktur częściowych nie mogą przekraczać terminów z umowy z Zamawiającym.
2. Brak pisemnego sprzeciwu lub zastrzeżeń ze strony Zamawiającego zgłoszonych w ciągu 14 dni oznaczać będzie akceptację w/w projektów umów. Kopię zawartej umowy z Podwykonawcą, Wykonawca przekaze Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty jej/ich zawarcia.
3. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty wykonywane przez Podwykonawców.
5. Wykonawca składając faktury za roboty budowlano-montażowe, które ujmują również zakres prac wykonywany przez Podwykonawcę, dokona stosownego podziału należności między Wykonawcę i Podwykonawcę w protokole stanu robót potwierdzonym przez Przedstawiciela Zamawiającego, Kierownika Budowy i Podwykonawcę.
6. Niezależnie od obowiązków wymienionych w poprzednich postanowieniach umowy, Wykonawca przyjmuje na siebie pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do robót realizowanych przez Podwykonawców.

§ 9
ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie należytego wykonania niniejszej umowy stanowi 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust.1 niniejszej umowy i stanowi kwotę..... zł (słownie:zł).
2. Brak wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy.
3. Zabezpieczenie zostało wniesione przez Wykonawcę w formie
4. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w tym roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi.
5. Zmianę formy zabezpieczenia w czasie trwania umowy można dokonać na podstawie pisemnego powiadomienia z 7 dniowym wyprzedzeniem.
6. Zamawiający zwraca 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należyte wykonaną. Kwota, stanowiąca 30% kwoty zabezpieczenia, zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i będzie zwrócona w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady liczonego od daty bezusterkowego końcowego protokołu odbioru robót.

§ 10
KARY UMOWNE, ODSZKODOWANIE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:

- 1) 0,2% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 z tytułu nieterminowej realizacji robót budowlanych lub nieterminowego uzyskania i dostarczenia Zamawiającemu prawomocnej decyzji pozwolenia na użytkowanie, liczonej za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminów określonych w § 1 ust. 2 niniejszej umowy
- 2) 0,2% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto umowy określonej w § 2 ust. 1, licząc za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminów realizacji robót określonych w harmonogramie,
- 3) 0,2% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 z tytułu nieterminowego usunięcia wad stwierdzonych podczas odbioru i w okresie gwarancji lub rękojmi – liczonej za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od terminu określonego w protokole usterkowym.
- 4) 0,2% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto umowy określonej w § 2 ust. 1, z tytułu nieuzasadnionego przestoju w prowadzonych robotach w okresie dłuższym niż 5 dni, za każdy dzień przestoju.
2. W przypadku nie zapłacenia kar umownych, o których mowa wyżej, w ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania do dobrowolnej zapłaty, Zamawiający ma prawo ich potrącenia z faktury Wykonawcy lub z zabezpieczenia.
3. Za nieterminowe realizowanie faktur, Wykonawcy będą przysługiwały odsetki ustawowe.
4. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca:
 - 1) zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto umowy określonej w § 2 ust. 1,
 - 2) sporządzi na swój koszt, przy udziale Zamawiającego, protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia oraz zabezpieczy na swój koszt przerwane roboty w zakresie uzgodnionym przez strony,
 - 3) pokryje różnicę między ceną wynikającą z niniejszej umowy, a uzgodnioną z nowym wykonawcą w zakresie części inwestycji pozostałej do wykonania po odstąpieniu od umowy, jak również pokryje inne szkody bezpośrednie i pośrednie jakie poniesie Zamawiający w związku z odstąpieniem od umowy z winy Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.

§ 11

WARUNKI ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. Oprócz wypadków wymienionych w księdze III tytuł XV kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, z tym, że art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ma odpowiednio zastosowanie,
 - 2) w razie nieotrzymania dofinansowania z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Programu operacyjnego woj. Mazowieckiego – działanie 6.1 Kultura,
 - 3) Wykonawca nienależycie wykonuje przedmiot umowy,
 - 4) w razie gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 5) w razie gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, bez wyznaczenia dodatkowego terminu, w przypadku opóźnienia przez Wykonawcę realizacji poszczególnych

elementów określonych w szczegółowym harmonogramie rzeczowo - finansowym, stanowiącym załącznik nr 3 do umowy, o dłużej niż 21 dni kalendarzowych. W tym przypadku Wykonawca zobowiązuje się opuścić dobrowolnie (bez dodatkowych wezwań) plac budowy w ciągu 7 dni od daty odstąpienia od umowy oraz ponieść skutki finansowe związane z opuszczeniem i zabezpieczeniem placu budowy.

3. Zamawiający jest również uprawniony do odstąpienia od umowy jeśli Wykonawca:
 - 1) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy o którym mowa w § 9 ust. 1,
 - 2) nie podjął obowiązków wynikających z niniejszej umowy w terminie 14 dni od daty przekazania placu budowy,
 - 3) przerwał wykonywanie robót, zaś przerwa trwa dłużej niż 14 dni,
 - 4) będzie wykonywał roboty niezgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi i nie dokona ich naprawy w ciągu 14 dni od daty powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego,
 - 5) będzie wykonywał roboty niezgodnie z otrzymanym projektem bez akceptacji Inspektora Nadzoru i nie przystąpi do właściwego wykonywania robót w ciągu 14 dni od daty powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego,
 - 6) w razie postawienia firmy Wykonawcy w stan likwidacji lub upadłości z zastrzeżeniem wstrzymania płatności przez Zamawiającego,
 - 7) w razie dwukrotnego naliczania kar umownych z jakiegokolwiek tytułu, wskazanego w niniejszej umowie.
4. W razie odstąpienia od Umowy Wykonawca, przy udziale Zamawiającego, sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia oraz:
 - 1) zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt Strony, która spowodowała odstąpienie od Umowy,
 - 2) wezwie Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych robót w toku i zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
5. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający jest obowiązany do:
 - 1) dokonania odbioru robót, o których mowa w ust. 4, oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonany zakres robót,
 - 2) dokonania zapłaty za materiał i urządzenia sprowadzone na potrzeby tej budowy, a nie wbudowane, których Wykonawca nie ma możliwości zagospodarowania.
6. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia. Umowa ulega rozwiązaniu na skutek odstąpienia z upływem 30 dni od daty złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
7. Wykonawca udziela gwarancji w zakresie opisanym w § 13 Umowy, na część przedmiotu Umowy wykonaną przed odstąpieniem od Umowy przez którąkolwiek ze Stron.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu gwarancji za roboty wykonane do dnia odstąpienia od Umowy. Zabezpieczeniem Zamawiającego ewentualnych roszczeń z tego tytułu pozostaje zabezpieczenie należytego wykonania umowy udzielone przez Wykonawcę na zasadach określonych w § 9.

§ 12 ODBIORY

1. Wykonawca będzie zgłaszał gotowość do odbioru robót zanikających, odbiorów częściowych i odbioru końcowego wpisem do Dziennika Budowy oraz pismem składanym Zamawiającemu.
2. Zamawiający dokona czynności odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu w terminie 4-ech dni od dnia zgłoszenia, w pozostałych przypadkach w terminie 7-miu dni od dnia zgłoszenia, a w przypadku odbiorów wymagających powołania komisji z udziałem osób trzecich w terminie do 14-stu dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru potwierdzonej przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. Zamawiający w ciągu 14 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru końcowego przedmiotu umowy, potwierdzonej przez Przedstawiciela Zamawiającego (patrz § 4 ust.4), powoła Komisję Odbioru Końcowego, która winna zakończyć prace w terminie 14 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru potwierdzonej przez Przedstawiciela Zamawiającego.
4. W dniu odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu pełną dokumentację powykonawczą robót zgodnie z ust. 9 pozwalającą na ocenę należytego wykonania robót.
5. W przypadku stwierdzenia przez Przedstawiciela Zamawiającego braku gotowości do odbioru w tym odbioru końcowego, Wykonawca zobowiązany jest zgłosić ponownie gotowość do odbioru w terminie 7 dni, po usunięciu wszystkich stwierdzonych uchybień, uniemożliwiających dokonania odbioru końcowego.
6. Strony ustalają, że każdorazowo z prac komisji odbioru sporządzone zostaną protokoły określające wszystkie ustalenia dokonane w trakcie odbioru. W przypadku stwierdzenia wad i usterek, komisja odbiorowa ustali termin ich usunięcia. Powoduje to odwieszenie biegu terminów, z wpływem których Zamawiającemu przysługują kary umowne.
7. Zamawiający na podstawie zgłoszenia przez Wykonawcę, że wady i usterki usunął, ustali ponowny termin odbioru, nie później jednak niż 7 dni od otrzymania informacji.
8. Komisja może ponownie przerwać czynności odbioru w przypadku, gdy informacje Wykonawcy o usunięciu wad i usterek okazały się nieprawdziwe w całości lub części. Należy wówczas postąpić jak w ust. 6 i 7. W tym przypadku jednak za datę zakończenia realizacji robót uznaje się datę sporządzenia protokołu końcowego bezusterkowego odbioru robót, co skutkuje prawem Zamawiającego do naliczenia Wykonawcy kar umownych za zwłokę, począwszy od dnia określonego w § 4 ust.3.
9. W dniu odbioru końcowego robót Wykonawca przekaze Zamawiającemu:
 - 1) oryginał dziennika budowy
 - 2) dokumentację projektową powykonawczą – 2 egz.
 - 3) oświadczenie kierownika budowy:
 - a) o wykonaniu robót zgodnie z projektem budowlanym, warunkami pozwolenia na budowę, przepisami oraz zasadami sztuki budowlanej;
 - b) o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także – w razie korzystania – drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu
 - 4) protokoły badań i sprawdzeń
 - 5) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą;
 - 6) potwierdzenie, zgodnie z odrębnymi przepisami, odbioru wykonanych przyłączy,
 - 7) oświadczenie o zastosowaniu wyrobów zgodnie z dokumentami, o których mowa w § 6 ust. 8.

- 8) certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną na wszystkie wbudowane materiały, wyniki pomiarów, badań zagęszczenia gruntu, a także protokoły odbioru służb miejskich
 - 9) udzieloną na piśmie gwarancję
 - 10) inne dokumenty niezbędne do odbioru obiektu i uzyskania pozwolenia na użytkowanie.
10. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający odmówi odbioru końcowego do czasu usunięcia wad, określając termin ich wykonania,
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych,
 - 3) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - a) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie.
 11. Protokolarne stwierdzenie usunięcia wad ujawnionych przy odbiorze stanowi odbiór końcowy przedmiotu zamówienia.
 12. Odbiory robót zanikających będą potwierdzone wpisem w Dzienniku Budowy, a odbiór końcowy wpisem w Dzienniku Budowy i protokołem odbioru.
 13. W odbiorach robót zanikających i odbiorze końcowym uczestniczyć będą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy, a w zależności od potrzeb także przedstawiciele nadzoru autorskiego.
 14. Obowiązek zawiadomienia uczestników odbioru o wyznaczonym terminie i miejscu spotkania ciąży na Zamawiającym.
 15. Wszelkie uzasadnione i udokumentowane koszty związane ze wznowieniem czynności odbioru ponosi Wykonawca, niezależnie od kar umownych.
 16. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady lub usterki bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, jeżeli wady nadają się do usunięcia.
 17. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady lub usterki w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wadę w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.
 18. Do czasu zakończenia czynności związanych z odbiorem Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zrealizowany przez siebie zakres robót.
 19. Przedmiotem odbioru końcowego będzie obiekt, zgodnie z § 1 niniejszej umowy, w stanie gotowym do przekazania do użytkowania.

§ 13

ODPOWIEDZIALNOŚĆ Z TYTUŁU GWARANCJI I RĘKOJMI

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady zmniejszające wartość lub użyteczność wykonanego przedmiotu umowy ze względu na jego cel określony w umowie.
2. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi Wykonawca ponosi na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
3. Zamawiający może wykonać uprawnienia z tytułu rękojmi po upływie jej terminu, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

4. Wykonawca udzieli Zamawiającemu 36-cio miesięcznej gwarancji od daty odbioru końcowego na wykonane prace budowlano - montażowe oraz instalacje i urządzenia budowlane.
5. Zamawiający zachowa uprawnienia z tytułu rękojmi w przypadku ujawnienia się wad ukrytych przedmiotu zamówienia, których wykrycie nie było możliwe podczas protokólnego dokonywania odbioru budynku.
6. Gwarancja na wszystkie zamontowane urządzenia techniczne zostaje udzielona w formie pisemnej na okres 36 miesięcy od daty odbioru końcowego lub dłuższy, o ile producent lub sprzedawca udzieli takiej gwarancji.
7. O wykryciu wady, Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie w terminie 10 dni roboczych od daty jej ujawnienia.
8. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu jej stwierdzenie, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie na 5 dni roboczych przed dokonaniem oględzin, chyba że Strony umówią się inaczej. Podczas dokonywania oględzin Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie wad.
9. Usunięcie wad będzie każdorazowo stwierdzone protokołem podpisanym przez Zamawiającego.
10. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
11. Ujawnienie wad i usterek w okresie gwarancji lub rękojmi obliguje Wykonawcę do ich usunięcia na własny koszt, w terminie technicznie uzasadnionym, wskazanym przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostaje przedłużony na ten zakres o czas od ujawnienia wady lub usterki do chwili ich usunięcia.
12. Wykonawca zobowiązuje się do zaspokojenia wszelkich roszczeń Zamawiającego zgłoszonych w ramach rękojmi lub gwarancji na zasadach określonych niniejszą umową, kartą gwarancyjną oraz przepisami kodeksu cywilnego.
13. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,
 - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
 - 4) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca,
 - 5) likwidacji firmy Wykonawcy.
14. W przypadku niedopełnienia obowiązku o którym mowa w us. 13 pkt. 1 pisma kierowane na dotychczasowy adres Wykonawcy pozostają ze skutkiem doręczenia.

§ 14

JAKOŚĆ ROBÓT I WYROBÓW

1. Wykonawca, przed rozpoczęciem poszczególnych robót objętych Umową jest zobowiązany:
 - 1) dostarczyć Zamawiającemu kopie dokumentów wymaganych przepisami państwowymi:
 - a) certyfikaty na znak bezpieczeństwa, certyfikaty zgodności, świadectwa weryfikacyjne będące podstawą dopuszczeń zgodnie z art.10 Prawa budowlanego,
 - b) uprawnienia, koncesje, zezwolenia do wykonywania robót specjalistycznych lub
 - c) złożyć oświadczenie, że dokumenty wymienione w pkt. a) i b) nie są wymagane w świetle prawa polskiego.
2. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić przedstawicielowi Zamawiającego wgląd do dokumentów /zapisów potwierdzających jakość materiałów/ wyrobów przewidzianych do

wbudowania - deklaracje zgodności, atesty, protokoły badań i odbiorów, gwarancje itp. oświadczenia producenta wskazujące, że zapewniono zgodność wyrobu z dokumentami odniesienia oraz z przepisami i obowiązującymi normami, bezpośrednio po dostawie lub przed ich wbudowaniem.

3. Wykonawca będzie stosował do realizacji przedmiotu Umowy jedynie materiały nowe, odpowiadające wymaganiom dokumentacji projektowej oraz spełniające wymagania art. 10 ustawy Prawo budowlane. Ewentualne zmiany materiałów wymagają przed ich zastosowaniem pisemnej zgody przedstawiciela Zamawiającego i Projektanta.
4. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek udokumentować:
 - 1) kwalifikacje i / lub uprawnienia personelu do pomiarów i realizacji procesów,
 - 2) sprawność stosowanego sprzętu, maszyn i urządzeń
 - 3) zdolność pomiarową wyposażenia (zgodnie z obowiązującymi przepisami) w zakresie objętym Umową.
5. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek zapewnić Zamawiającemu możliwość wglądu do dokumentów i zapisów potwierdzających kontrole i badania materiałów i wyrobów, oraz ewentualne uczestnictwo przedstawicieli Zamawiającego i Nadzoru Inwestorskiego w określonych próbach i badaniach.
6. Na zakończenie robót (etapów określonych w harmonogramie) Wykonawca jest zobowiązany, w ramach odbioru robót, przekazać Zamawiającemu komplet dokumentów wymaganych przepisami lub Umową, a także gwarancje na zamontowane urządzenia i wykonane roboty – pod rygorem odmowy odbioru robót przez Zamawiającego.
7. W przypadku nie spełnienia w/w wymagań, Zamawiający ma prawo uznać, że Wykonawca jest opóźniony w zachowaniu terminu realizacji świadczeń Umownych i odmówić wykonania świadczeń wzajemnych, bez żadnych z tego tytułu konsekwencji dla Zamawiającego.

§ 15

POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
3. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem postanowień art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Sprawy sporne wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

Załączniki:

- Nr 1 – Formularz oferty,
- Nr 2 – Opis przedmiotu Zamówienia
- Nr 3 – Harmonogram rzeczowo-finansowy,
- Nr 4 – Dokumentacja projektowa – wersja CD
- Nr 5 – STW i OR – wersja CD.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Opis przedmiotu zamówienia

Rozbudowa, przebudowa i modernizacja Biblioteki Publicznej i Domu Kultury w Łomiankach – zad 27/08

Klasyfikacja wg. Wspólnego Słownika Zamówień:

- 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
- 45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
- 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
- 45400000-1 Roboty wykończeniowe w budynkach w zakresie obiektów budowlanych
- 45212300-9 Roboty budowlane w zakresie budowy artystycznych i kulturalnych obiektów budowlanych

W ramach przedsięwzięcia inwestycyjnego należy wykonać :

1. Kompleksową przebudowę, modernizację i rozbudowę budynku Domu Kultury, Biblioteki Publicznej oraz części użytkowanej przez OSP w Łomiankach.
2. Szczegółowy sposób wykonania oraz zakres i rodzaj poszczególnych robót obejmujących przedmiot zamówienia został określony w Projekcie budowlano - wykonawczym oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót.
3. Przedmiar robót należy traktować jedynie jako element pomocniczy do skalkulowania ceny ofertowej.
4. Uzyskać prawomocne pozwolenie na użytkowanie budynku

1. W ramach zadania należy wykonać:

- a) Budowę nowego dwu kondygnacyjnego budynku, zlokalizowanego w pld-wsch części istniejącej zabudowy, w której znajduje się Dom Kultury, Biblioteka Publiczna. Konstrukcyjnie nowy budynek będzie dostosowany do istniejącego obiektu. Budynek będzie dostosowany dla potrzeb osób niepełnosprawnych. Na parterze projektowanego budynku zlokalizowano:
 - Salę Muzyczną z reżyserką dźwięku,
 - Zespołu sanitariatów dla widzów i pracowników Domu Kultury,
 - Ubikację z natryskiem dla osób niepełnosprawnych,
 - Pracownię fotografii cyfrowej,
 - Szatnie,
 - Sale Taneczną

Na I piętrze projektowanego budynku zlokalizowano pomieszczenia Biblioteki Publicznej. W ramach projektowanych pomieszczeń zlokalizowano:

- Hol,
- Szatnie,
- Czytelnie,
- Czytelnie multimedialną,
- Pokój opracowywania zbiorów,
- Magazyn książek,
- Zespół sanitariatów,
- Ubikację dla osób niepełnosprawnych.

Zasoby Biblioteki Publicznej mają być w pełni dostępne do samodzielnego korzystania z nich przez osoby niepełnosprawne, w związku z powyższym w zakres prac wchodzi przebudowa układu komunikacji pionowej w istniejącym budynku.

- b) Budowę westybulu, stanowiącego główne wejście do budynku Domu Kultury, a zwłaszcza wejście do Sali Widowiskowej. Westybul stanowi przeszklony, reprezentacyjny hol, którego układ pozwala na organizację wystaw i ekspozycji.
- c) Przebudowę i modernizację istniejącego budynku Domu Kultury i Biblioteki w ramach której należy wykonać:
- Ocieplenie dachu, nowe obróbki blacharskie, modernizację odwodnienia dachu, wymianę izolacji przeciwwodnej powierzchni dachu, modernizację i docieplenie kominów, zaprojektowano nową instalację odgromową,
 - Ocieplenie elewacji, wymianę części stolarki okiennej, okapników, rur spustowych, wymianę stolarki drzwiowej wejściowej,
 - Wymianę instalacji c.o. wraz z grzejnikami, modernizację kotłowni c.o.,
 - Wymianę instalacji elektrycznej i niskoprądowej,
 - Wymianę instalacji wodno-kanalizacyjnej wraz z odbiornikami wody,
 - Montaż instalacji wentylacji mechanicznej sali widowiskowej z chłodzeniem i podgrzewaniem powietrza, wentylację mechaniczną Sali tanecznej i kameralnej, wentylację grawitacyjną pozostałych pomieszczeń,
 - Wymianę wewnętrznej stolarki drzwiowej, remont kompleksowy wewnętrznych tynków, malatury i okładziny ściennej, remont podłogi, częściową zmianę aranżacji ścian działowych dostosowując układ obecnych pomieszczeń do części rozbudowanej,
- d) Kompleksową modernizację Sali Widowiskowej z nowym wyposażeniem scenicznym oświetleniem, nagłośnieniem, techniką multimedialną,

multiplikatornią. Do sterowania techniką elektroniczną zastosowano komputer multimedialny. Ponadto zaprojektowano przebudowę posadzki, wykończenie ścian, demontaż sufitów podwieszonych, wykonanie nowej instalacji c.o., wentylacji mechanicznej, instalacji elektrycznej, dobudowę brakujących powierzchni zaplecza Sali Widowiskowej. Modernizacja szatni, sanitariatów i hollu wejściowego.

- e) Przebudowę i modernizację części budynku użytkowanej przez OSP w Łomiankach która obejmuje
- Modernizację dachów z wykonaniem ocieplenia, reperację obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych,
 - Modernizację pomieszczeń,
 - Modernizację instalacji wod-kan z wymianą osprzętu w umywalniach sanitariatów i natryskach,
 - Wymianę instalacji elektrycznej,
 - Wykonanie ocieplenia ścian zewnętrznych,
 - Automatyczne wrota do garaży,
 - Odwodnienie terenu przed garażami z wykonaniem studzienki chłonnej,
 - Pogłębienie jednego stanowiska w garażu i fragmentu wjazdu z uwagi na bardzo niską wysokość bramy,
- f) Przebudowę istniejącego zagospodarowania terenu obejmującą budowę miejsc parkingowych oraz utworzenie przestrzeni na wolnym powietrzu.

2. Wykonawca w ramach otrzymanego zlecenia zobowiązany jest do:

- a) Wykonania robót budowlanych zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności wymogami Prawa Budowlanego. Roboty muszą być wykonane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, należyłą starannością w ich wykonaniu dobrą jakością, właściwą organizacją pracy oraz zachowaniem wymagań i obowiązujących przepisów w szczególności bhp, p.poż. i branżowych.
- b) Zastosowania materiałów oraz urządzeń posiadających aktualne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
- c) Wykonawca robót ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót oraz zastosowanych materiałów.
- d) Wykonania innych wymaganych opracowań lub działań nie przewidzianych niniejszym zakresem, koniecznych do wykonania przedmiotu umowy.

- e) Należy zapewnić obsługę geodezyjną wraz z wykonaniem inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej.
- f) Przygotowania pełnej dokumentacji powykonawczej i odbiorowej budynku, uzyskanie decyzji pozwolenia na użytkowanie budynku.

3. Wykonawca złoży ofertę na kompleksowe wykonanie ww. zadania na podstawie:

- a) Szczegółowego zapoznania się z dokumentacją techniczną sporządzoną przez Biuro Studiów i Projektów Budownictwa „ARCHITEKTOR” z siedzibą w Poznaniu,
- b) Przedmiaru robót budowlanych sporządzonych przez Biuro Studiów i Projektów Budownictwa „ARCHITEKTOR” z siedzibą w Poznaniu,

4. Wymagany termin realizacji zamówienia:

Etap I

Budowa nowego dwukondygnacyjnego budynku, zaplecza Sali Widowiskowej, głównego wejścia do budynku „Westybulu”, w zakresie

- a) Prace przygotowawcze,
- b) Wykonanie stanu surowego zamkniętego,
- c) Prace wykończeniowe.
- c) Wyposażenie

Modernizacja części budynku użytkowanego przez OSP.

- d)
 - a) Remont dachów z wykonaniem ocieplenia, reperacja obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych,
 - b) Wykonanie automatycznych wrót do garażu,
 - c) Wykonanie odwodnienia terenu pod garażami z wykonaniem studzienki chłonnej,
 - d) Wykonanie pogłębienia jednego stanowiska w garażu i fragmentu wjazdu,
 - e) Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej.
 - f) Wykonanie termoizolacji ścian zewnętrznych,
 - g) Remont pomieszczeń,
 - h) Remont instalacji wod-kan.
 - i) Wymiana instalacji elektrycznej

Modernizacja starej części budynku Domu Kultury i Biblioteki Publicznej

- a) Modernizacja Sali Widowiskowej,
- b) Remont dachów z wykonaniem ocieplenia, wymiany zniszczonych elementów konstrukcyjnych, obróbek, rynien i rur spustowych,

- c) Wykonanie termoizolacji ścian zewnętrznych,

Termin realizacji prac budowlanych do dnia **30.05.2011 r.**

Etap II

Modernizacja starej części budynku Domu Kultury i Biblioteki Publicznej

- a) Remont instalacji wod- kan,
- b) Wymiana i remont instalacji remont instalacji elektrycznej,
- c) Wykonanie wentylacji mechanicznej i klimatyzacji,
- d) Remont instalacji centralnego ogrzewania,
- e) Remont pomieszczeń,
- f) Zagospodarowanie terenu, parkingi, dojścia, zieleń,

Termin realizacji prac budowlanych

Rozpoczęcie od dnia: **01.06.2011 r.**

Zakończenie do dnia **30.09.2011 r.**

Termin uzyskania prawomocnej decyzji pozwolenia na użytkowanie do dnia **30.11.2011 r.**

5. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia:

- Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany jest przedłożyć kosztorys ofertowy, który będzie miał zastosowanie na etapie wykonania przedmiotu umowy w sytuacji przerwania realizacji zamówienia i wystąpienia okoliczności polegających np. na wypłaceniu wynagrodzenia z tytułu wykonania części przedmiotu zamówienia lub okoliczności wynagrodzenia za ewentualne zabezpieczenie przerwanych robót.
- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przed podpisaniem umowy harmonogram rzeczowo-finansowy wykonania robót budowlanych, który będzie stanowił załącznik do umowy. Przedstawiony harmonogram będzie zawierał podział kosztów na:

Zakres I - Koszty kwalifikowane związane z uzyskaniem dofinansowania unijnego – w ramach ww. kosztów należy wykonać roboty związane z rozbudową, modernizacją i remontem, Budynku Domu Kultury i Biblioteki Publicznej wraz z wykonaniem zagospodarowania terenu.

Zakres II - Koszty niekwalifikowane – w ramach ww. kosztów należy wykonać roboty związane z modernizacją części budynku użytkowanej przez OSP.

- Płatności za wykonane roboty budowlane będą realizowane zgodnie z zatwierdzonym przez Inwestora harmonogramem rzeczowo – finansowym.

W ramach ww. kosztów należy wykonać roboty związane z Rozbudowa, przebudową i modernizacją Biblioteki Publicznej i Domu Kultury w Łomiankach, określone w Etapie I i II niniejszego opisu.,

przy czym należy uwzględnić płatności: w trzech transzach, na podstawie faktur wystawionych za okresy:

- a. od daty zawarcia umowy do dnia 31 marca 2011 r.,
- b. od dnia 1 kwietnia 2011 r. do dnia 30 czerwca 2011 r.,
- c. od dnia 1 lipca 2011 r. do dnia zakończenia realizacji robót budowlanych.

Sposób rozliczania: fakturowanie częściowe, zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym na podstawie podpisanych przez obie strony bezusterkowych częściowych protokółów zdawczo – odbiorczych.

- Faktury wystawione przez Wykonawcę za wykonanie przedmiotu zamówienia będą wystawiane osobno zgodnie z podziałem na koszty kwalifikowane i niekwalifikowane przedstawione w harmonogramie rzeczowo-finansowym.

6. Wykonawca zobowiązany jest:

1. Zastosować materiały oraz urządzenia posiadające aktualne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie (aprobaty techniczne, certyfikaty, deklaracje zgodności), zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania produktów równoważnych do podanych w przedmiarach robót pod warunkiem, że produkty te będą spełniały wszystkie obowiązujące normy i będą dopuszczone do obrotu na terenie Unii Europejskiej zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie w szczególności:

Ustawą z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2004 r. nr 92, poz. 881)

- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 08.11.2004 r. w sprawie aprobat technicznych oraz jednostek organizacyjnych upoważnionych do ich wydawania (Dz.U. z 2004 r., nr 249, poz. 2497)
 - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 08.11.2004 r. w sprawie sposobu deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. z 2004 r., nr 198, poz. 2041)
2. W przypadku zastosowania rozwiązań równoważnych Wykonawca ma obowiązek wykazać, że zastosowane materiały posiadają parametry takie same lub lepsze niż określone w przedmiarach, poprzez podanie w ofercie wykazu zastosowanych produktów równoważnych z podaniem ich nazwy i dokładnym opisem parametrów oraz załączyć kopie atestów, certyfikatów, aprobat technicznych lub deklaracji zgodności, jakie dany produkt posiada, zgodnych ze stosownymi przepisami.

3. Przed złożeniem oferty na realizację przedmiotu zamówienia zaleca się dokonać wizji lokalnej w miejscu planowanych robót, w celu zapoznania się z warunkami w terenie w celu uzyskania niezbędnych informacji dla poprawnego i kompletnego przygotowania oferty.
4. Wykonywania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności wymogami Prawa Budowlanego (Dz.U. z 2006 r. nr 156, poz. 1118, z późn. zm.). Roboty muszą być wykonane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, należytą starannością w ich wykonaniu, dobrą jakością, właściwą organizacją pracy oraz zachowaniem wymagań i obowiązujących przepisów w szczególności bhp, ppoż i branżowych.
5. Wykonawca robót ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót oraz zastosowane materiały.

7. Zamawiający zobowiązany jest do:

1. Wprowadzenia Wykonawcy na teren budowy w ciągu 7 dni od zgłoszenia rozpoczęcia robót do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego.
2. Dokonania odbioru robót w terminie 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia przez wykonawcę gotowości do odbioru, przy czym za termin wykonania robót należy przyjąć: wykonanie robót objętych zakresem umownym wraz z przekazaniem dokumentacji powykonawczej.

8. Warunki gwarancji

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady zmniejszające wartość lub użyteczność wykonanego przedmiotu umowy ze względu na jego cel określony w umowie.
2. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi Wykonawca ponosi na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
3. Zamawiający może wykonać uprawnienia z tytułu rękojmi po upływie jej terminu, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
4. Wykonawca udzieli Zamawiającemu 36-cio miesięcznej gwarancji od daty odbioru końcowego na wykonane prace budowlano - montażowe oraz instalacje i urządzenia budowlane.
5. Zamawiający zachowa uprawnienia z tytułu rękojmi w przypadku ujawnienia się wad ukrytych przedmiotu zamówienia, których wykrycie nie było możliwe podczas protokółarnego dokonywania odbioru budynku.

6. Gwarancja na wszystkie zamontowane urządzenia techniczne zostaje udzielona w formie pisemnej na okres 36 miesięcy od daty odbioru końcowego lub dłuższy, o ile producent lub sprzedawca udzieli takiej gwarancji.
7. O wykryciu wady, Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie w terminie 10 dni roboczych od daty jej ujawnienia.
8. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu jej stwierdzenie, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie na 5 dni roboczych przed dokonaniem oględzin, chyba że Strony umówią się inaczej. Podczas dokonywania oględzin Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie wad.
9. Usunięcie wad będzie każdorazowo stwierdzone protokołem podpisanym przez Zamawiającego.
10. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
11. Ujawnienie wad i usterek w okresie gwarancji lub rękojmi obliuguje Wykonawcę do ich usunięcia na własny koszt, w terminie technicznie uzasadnionym, wskazanym przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostaje przedłużony na ten zakres o czas od ujawnienia wady lub usterki do chwili ich usunięcia.
12. Wykonawca zobowiązuje się do zaspokojenia wszelkich roszczeń Zamawiającego zgłoszonych w ramach rękojmi lub gwarancji na zasadach określonych niniejszą umową, kartą gwarancyjną oraz przepisami kodeksu cywilnego.
13. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,
 - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
 - 4) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca,
 - 5) likwidacji firmy Wykonawcy.

9. Termin realizacji zamówienia

1. rozpoczęcie robót nie później niż 13 września 2010 r.
2. wykonanie robót budowlanych nie później niż do dnia 30 września 2011 r.
3. uzyskanie prawomocnej decyzji pozwolenia na użytkowanie do dnia 30 listopada 2011 r.

10. Termin płatności wynagrodzenia

1. 14 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT wystawionej na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru robót, lub doręczenia Zamawiającemu prawomocnej decyzji pozwolenia na użytkowanie


KIEROWNIK
Referatu Infrastruktury i Inwestycji
mgr Arkadiusz Sidorzak