

**Łomianki: Szkolenia dla 170 osób z zakresu obsługi komputera z dostępem do Internetu jako zadanie koordynacyjne, realizowane w ramach programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 8. Oś Priorytetowa: Społeczeństwo informacyjne - zwiększanie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - eInclusion**  
**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

*Numer ogłoszenia: 322252-2010; data zamieszczenia: 04.10.2010.*  
**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

## **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gmina Łomianki, ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki, woj. mazowieckie, tel. 0-22 7686302, faks 0-22 7686302.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** www.lomianki.pl

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

## **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Szkolenia dla 170 osób z zakresu obsługi komputera z dostępem do Internetu jako zadanie koordynacyjne, realizowane w ramach programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 8. Oś Priorytetowa: Społeczeństwo informacyjne - zwiększanie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - eInclusion.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** W ramach przedmiotu umowy Wykonawca: 1.Zorganizuje i przeprowadzi szkolenia z zakresu obsługi komputera z dostępem do Internetu zgodnie z załączonym programem szkolenia dla 170 uczestników wg następujących zasad: a) Liczba uczestników szkolenia - 170 osób, w tym osoby niepełnosprawne o różnym stopniu niepełnosprawności. b) Liczba grup szkoleniowych - 17 c) Liczebność grupy szkoleniowej - max 15 słuchaczy. d) Czas trwania szkolenia dla każdej grupy: 24 godziny zegarowe - tj. 4 dni po 6 godzin zegarowych. W czasie tym uwzględnione są 3 przerwy kawowe - jedna trwająca 0,5 godziny oraz dwie po 15 minut. e) W ciągu 7 dni roboczych od zawarcia

umowy strony ustalą harmonogram zajęć uwzględniający miejsca i terminy szkoleń dla poszczególnych grup szkoleniowych. 2. Szkolenia grupowe zostaną przeprowadzone przez Wykonawcę w miejscach wskazanych przez Zamawiającego i na sprzęcie komputerowym Zamawiającego. Zamawiający udostępni Wykonawcy 6 sal szkoleniowych / pomieszczeń, w których Wykonawca może przeprowadzić równoległe szkolenia dla 6 grup. 3. Wykonawca przekaże każdemu uczestnikowi szkoleń pełny pakiet materiałów szkoleniowych obejmujących program szkolenia. 4. Podczas szkoleń Wykonawca zapewni obsługę cateringową obejmującą: a) jeden posiłek zimny dziennie w postaci 2 kanapek na uczestnika szkolenia podczas przerwy półgodzinnej w każdym dniu szkolenia. b) kruche ciastka, kawa, herbata, napoje zimne podczas każdej przerwy w każdym dniu szkolenia. 5. Na zakończenie szkolenia Wykonawca wystawi uczestnikom szkoleń odpowiednie zaświadczenia ukończenia szkolenia z zakresu obsługi komputera z dostępem do Internetu. 6. Po przeprowadzonych szkoleniach Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszelką dokumentację związaną z organizacją i prowadzeniem szkoleń..

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** tak.

**Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**

Przedmiot zamówień uzupełniających polega na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień. Zakres jest zgodny z przedmiotem zamówienia podstawowego i stanowi 50 % wartości zamówienia podstawowego.

**II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.53.30.00-9, 80.53.31.00-0.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 15.12.2010.

## **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 1 800,00 PLN (słownie: tysiąc osiemset złotych)..

### **III.2) ZALICZKI**

**Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp.

**III.3.2) Wiedza i doświadczenie**



**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie wykazania przez Wykonawcę, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie tj. minimum 2 zamówienia polegające na przeprowadzeniu szkoleń lub usług wdrożeń oprogramowania komputerowego o wartości minimum 10 000,00 zł brutto każde, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie.

**III.3.3) Potencjał techniczny****Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp.

**III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia****Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp.

**III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa****Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp.

**III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu

wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne:** nie

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna** nie.

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:** tak

#### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w tym w zakresie terminów realizacji usługi wyłącznie na skutek zdarzeń obiektywnie niezależnych od Wykonawcy i uznanych przez Zamawiającego lub na skutek zdarzeń leżących po stronie Zamawiającego ale obiektywnie od niego niezależnych, bądź też na skutek okoliczności narzuconych przez Władzę Wdrażającą Programy Europejskie.

### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.lomianki.pl](http://www.lomianki.pl) (BIP)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Na pisemny wniosek w siedzibie Urzędu Miejskiego Łomianki, ul. Warszawska 115, pok. nr 1 lub za zaliczeniem pocztowym - cena

20,00 zł..

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 18.10.2010


godzina 12:00, miejsce: Urzędu Miejski Łomianki, ul. Warszawska 115, pok. nr 1..

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii**

**Europejskiej:** Zadanie koordynacyjne, realizowane w ramach programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 8. Oś Priorytetowa: Społeczeństwo informacyjne - zwiększanie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - eInclusion.

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** tak

  
**BURMISTRZ**  
mgr inż. Wiesław Pszczołkowski