



## *Burmistrz Łomianek*

05-092 Łomianki, ul. Warszawska 115  
tel. 022 768 63 01, fax. 022 768 63 02

---

Łomianki, dnia 12.10.2010 r.

RZP. 341-75/10

### **Wykonawcy**

Dotyczy: SIWZ RZP.341-75/10 „**Szkolenia dla 170 osób z zakresu obsługi komputera z dostępem do Internetu**” jako zadanie koordynacyjne, realizowane w ramach programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 8. Oś Priorytetowa: Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion.

Zamawiający zawiadamia, że w dniu 08.10.2010 r. wpłynął wniosek o udostępnienie protokołu postępowania. Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej Część Ogólną Druku ZP-2 protokołu postępowania RZP.341-75/10.

W związku z prośbą o udostępnienie załączników do SIWZ w wersji edytowalnej (\*.doc, \*.rtf) Microsoft Office Word Zamawiający zamieszcza je na stronie internetowej [www.lomianki.pl](http://www.lomianki.pl) (bip) w.w. załączniki w programie Microsoft Office Word.

  
BURMISTRZ  
mgr inż. Wiesław Piścziński

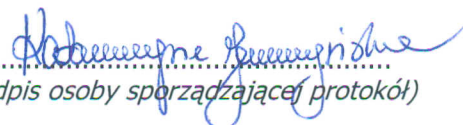
**Protokół postępowania o udzielenie zamówienia o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych**

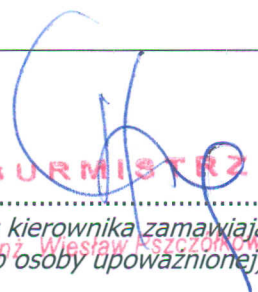
**Część ogólna**

1.	<p><b>Zamawiający</b></p> <p>Pełna nazwa (firma) zamawiającego: <b>Gmina Łomianki</b> Adres: <b>ul. Warszawska 115</b> <b>05 – 092 Łomianki</b></p> <p>REGON: 0132 718 26                      NIP: 118-17-68-394 telefon 022 76-86-301                  faks 022 76-86-302 e-mail: zp@lomianki.pl</p>
2.	<p><b>Przedmiot zamówienia:</b> <b>W ramach przedmiotu umowy Wykonawca:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zorganizuje i przeprowadzi szkolenia z zakresu obsługi komputera z dostępem do Internetu zgodnie z załączonym programem szkolenia dla 170 uczestników wg następujących zasad:             <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Liczba uczestników szkolenia – 170 osób, w tym osoby niepełnosprawne o różnym stopniu niepełnosprawności.</li> <li>b) Liczba grup szkoleniowych – 17</li> <li>c) Liczebność grupy szkoleniowej – max 15 słuchaczy.</li> <li>d) Czas trwania szkolenia dla każdej grupy: 24 godziny zegarowe – tj. 4 dni po 6 godzin zegarowych. W czasie tym uwzględnione są 3 przerwy kawowe – jedna trwająca 0,5 godziny oraz dwie po 15 minut.</li> <li>e) W ciągu 7 dni roboczych od zawarcia umowy strony ustalą harmonogram zajęć uwzględniający miejsca i terminy szkoleń dla poszczególnych grup szkoleniowych.</li> </ol> </li> <li>2. Szkolenia grupowe zostaną przeprowadzone przez Wykonawcę w miejscach wskazanych przez Zamawiającego i na sprzęcie komputerowym Zamawiającego. Zamawiający udostępni Wykonawcy 6 sal szkoleniowych / pomieszczeń, w których Wykonawca może przeprowadzić równolegle szkolenia dla 6 grup.</li> <li>3. Wykonawca prześle każdemu uczestnikowi szkoleń pełny pakiet materiałów szkoleniowych obejmujących program szkolenia.</li> <li>4. Podczas szkoleń Wykonawca zapewni obsługę cateringową obejmującą:             <ol style="list-style-type: none"> <li>a) jeden posiłek zimny dziennie w postaci 2 kanapek na uczestnika szkolenia podczas przerwy półgodzinnej w każdym dniu szkolenia.</li> <li>b) kruche ciastka, kawa, herbata, napoje zimne podczas każdej przerwy w każdym dniu szkolenia.</li> </ol> </li> <li>5. Na zakończenie szkolenia Wykonawca wystawi uczestnikom szkoleń odpowiednie zaświadczenia ukończenia szkolenia z zakresu obsługi komputera z dostępem do Internetu.</li> </ol>

	<p>6. Po przeprowadzonych szkoleniach Wykonawca prześle Zamawiającemu wszelką dokumentację związaną z organizacją i prowadzeniem szkoleń.</p> <p><b>Termin płatności wynagrodzenia</b></p> <p>14 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej pod względem rachunkowym i formalnym faktury VAT.</p> <p><b>Szczegółowy</b> opis przedmiotu zamówienia, warunki wykonania zawarte są w załącznikach do SIWZ 6-7.</p> <p><b>Termin wykonania zamówienia.</b></p> <p>Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia 170 osób skierowanych przez Zamawiającego w terminie <b>od 2 listopada do 15 grudnia 2010 r.</b></p> <p><b>Wartość zamówienia</b>/<del>umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów*</del> ustalona została na kwotę: zamówienie podstawowe 94 288,80 zł co stanowi równowartość euro 24 560,77 plus ewentualne zamówienia uzupełniające 47 144,40 zł co stanowi równowartość euro 12 280,39. Razem szacunkowa wartość zamówienia 141 433,20 zł co stanowi równowartość euro 36 841,16 (można wypełnić po otwarciu ofert). Ustalenia wartości zamówienia dokonano w dniu 15.09.2010 r. na podstawie rozeznania rynku dostaw tożsamyh. Osoba/<del>osoby</del>* dokonująca ustalenia wartości zamówienia: Bogdan Szeremeta – Kierownik Referatu Informatyki.</p>
<p><b>3.</b></p>	<p><b>Tryb postępowania</b></p> <p>1. Postępowanie prowadzone w trybie: przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.</p> <p>Powody zastosowania trybu innego niż przetarg nieograniczony lub przetarg ograniczony (uzasadnienie faktyczne i prawne): <b>nie dotyczy</b></p> <p>2. Postępowanie prowadzone w celu zawarcia umowy <del>ramowej/ustanowienia dynamicznego systemu zakupów*</del> z odpowiednim stosowaniem przepisów dotyczących udzielania zamówienia w trybie: przetargu nieograniczonego</p>

\* - niepotrzebne skreślić

  
.....  
(podpis osoby sporządzającej protokół)

  
BURMISTRZ  
.....  
(podpis kierownika zamawiającego  
mgr inż. Wiesław Kszczonkowski  
lub osoby upoważnionej)