



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



GMINA ŁOMIANKI
ul. Warszawska 115, 05 – 092 Łomianki

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Sprawa: **RZP. 341- 77/10**

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONYM
W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
o wartości szacunkowej
poniżej kwot określonych na podstawie art.11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo
zamówień publicznych (tekst jednolity z 2010 r. Dz. U. nr 113, poz. 759 ze zm.).

**Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych w ramach projektu pn.: „Edukacja kluczem do przyszłości –
wzbogacenie oferty edukacyjnej szkół z Gminy Łomianki”
*Prowadzenie zajęć z chóru w ramach kół zainteresowań.***

NAZWY I KODY WG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV):

CPV – 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe.

ZATWIERDZAM:

Z up. Burmistrza Łomianki

mgr Jolanta Niegrybowska
Z-ca Burmistrza ds. Społecznych

Łomianki, październik 2010 r.

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) składa się z następujących tematycznych rozdziałów:

- ROZDZIAŁ 1 Nazwa oraz adres Zamawiającego.
- ROZDZIAŁ 2 Tryb udzielenia zamówienia.
- ROZDZIAŁ 3 Opis przedmiotu zamówienia i termin wykonania zamówienia.
- ROZDZIAŁ 4 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
- ROZDZIAŁ 5 Wykaz oświadczeń lub/i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- ROZDZIAŁ 6 Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami, zmiany treści SIWZ.
- ROZDZIAŁ 7 Wymagania dotyczące wadium.
- ROZDZIAŁ 8 Termin związania ofertą.
- ROZDZIAŁ 9 Opis sposobu przygotowania oferty.
- ROZDZIAŁ 10 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- ROZDZIAŁ 11 Opis sposobu obliczenia ceny.
- ROZDZIAŁ 12 Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- ROZDZIAŁ 13 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- ROZDZIAŁ 14 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- ROZDZIAŁ 15 Informacje dotyczące wzoru umowy, ogólne warunki umowy.
- ROZDZIAŁ 16 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- ROZDZIAŁ 17 Pozostałe informacje dotyczące postępowania.
- ROZDZIAŁ 18 Sposób uzyskania SIWZ.
- ROZDZIAŁ 19 Udzielenie zamówienia.
- ROZDZIAŁ 20 Unieważnienie postępowania.

ZAŁĄCZNIKI :

- ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ – Wzór formularza oferty,
- ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ – Wzór umowy
- ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

- 1.1 Gmina Łomianki reprezentowana przez Burmistrza Łomianek Wiesława Pszczółkowskiego,
ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki
REGON:013271826, NIP: 118 17 68394
Telefon: 22/76 86301, faks: 22/ 76 86302
strona internetowa Zamawiającego: www.lomianki.pl
adres do korespondencji: jw.
- 1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone przez Komisję Przetargową.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 2.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2010 r. Dz.U. nr 113, poz. 759 ze zm) oraz aktów wykonawczych do ustawy w trybie przetargu nieograniczonego.
- 2.2 Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 2.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
- 2.4 Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 2.5 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 2.6 Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2.7 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 2.8 Zamawiający nie przewiduje umowy ramowej.
- 2.9 Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń w walutach obcych.
- 2.10 Po otwarciu ofert Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z zasadami i kryteriami określonymi w dalszej części SIWZ oraz z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2.11 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie zajęć z chóru w ramach zajęć kół zainteresowań w ramach projektu pn.: „Edukacja kluczem do przyszłości – wzbogacenie oferty edukacyjnej szkół z Gminy Łomianki”. Zajęcia prowadzone będą na terenie szkoły 4 godz. w tygodniu, przy czym przez 1 godzinę należy rozumieć 1 godzinę lekcyjną, czyli 45 min. Wykonawca zrealizuje przewidywaną liczbę godzin z podziałem na lata:
2010 rok – 60 godz. lekcyjnych;
2011 rok – 140 godz. lekcyjnych;
2012 rok – 70 godz. lekcyjnych

3.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, warunki wykonania zawarte są w załącznikach do SIWZ 4,5.

3.3 Termin płatności wynagrodzenia

21 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionego rachunku/ faktury.

3.4 Termin wykonania zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia od **dnia zawarcia umowy do 30 czerwca 2012 r.**

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

4.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki, określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące;

4.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania; ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp,

4.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia; ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp,

4.1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; tj. posiadać kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. (Dz. U. Nr 50/2009 r., poz. 400) w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli, ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp,

4.1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej, ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp.

4.2 Wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp.

5. Wykaz oświadczeń lub/i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5.1 W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) Zamawiający żąda:

5.1.1 **Oświadczenia** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (**Załącznik Nr 2** do niniejszej SIWZ).

- 5.2 **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) Zamawiający żąda:
- 5.2.1 **Oświadczenia** o braku podstaw do wykluczenia (*Załącznik Nr 3 do niniejszej SIWZ*),
- 5.3 Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy udowodnienia Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 5.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
- 5.4.1 Zobowiązani są ustanowić **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów.
- 5.5 Zamawiający **nie** ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
- 5.6 W przypadku gdy ofertę składać będzie kilku przedsiębiorców prowadzących działalność a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich wspólników, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych wspólników.
- 5.7 Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do Zamawiającego w sprawie toczącego się postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencje itp.
- 5.8 Składając ofertę wspólnie (art.23 ustawy Prawo zamówień publicznych) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:
- 5.8.1 Dokumenty składane w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 w tym oświadczenie o spełnianiu warunku podanego w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, składa każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie / członkowie konsorcjum w imieniu własnym, pozostałe dokumenty i oświadczenia w tym oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp podpisują wszyscy Wykonawcy ubiegający się wspólnie o zamówienie / członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu Wykonawców/ konsorcjum.
- 5.9 Zamawiający wezwie w trybie art. 26 ust.3 Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, pełnomocnictw lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy albo wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami, zmiany treści SIWZ.

- 6.1 Zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Strony mogą przekazywać sobie faksem z zastrzeżeniem, że oferta Wykonawcy pod rygorem nieważności musi być złożona na piśmie.
- 6.2 Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami drogą elektroniczną.
- 6.3 Wykonawca na podstawie art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania należy przesłać na nr. fax.22/ 7686302 lub 22/ 7686229 lub przekazać drogą pocztową na adres: Urząd Miejski w Łomiankach; ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki.
- 6.4 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
- 6.5 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - w sprawach formalnych Aneta Witkowska – Referat Zamówień Publicznych, tel. 22/ 768-62-09,
 - w sprawach merytorycznych Monika Wenda – Kierownik Projektu, tel. 22/ 768-62-11.
- 6.6 Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali SIWZ oraz zamieści na swojej stronie internetowej.
- 6.7 Wszystkie zmiany dokonane przez Zamawiającego stają się wiążące dla Wykonawców.
- 6.8 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji SIWZ niezbędny jest czas na wprowadzenie zmian w ofertach, o czym zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy, którym przekazano SIWZ. Informacja zostanie zamieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego, jeżeli zmiana treści SIWZ doprowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu - Zamawiający dokona również zmiany ogłoszenia.

7. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

8. Termin związania ofertą.

- 8.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
- 8.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 8.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

9. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 9.1 Na ofertę Wykonawcy składają się poniższe rozdziały:
 - 9.1.1 **Rozdział formalny** zawierający dokumenty złożone:

- w celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp ;
- w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia

- pełnomocnictwo w przypadku składania oferty wspólnej,

9.1.2 Rozdział merytoryczny zawierający:

- formularz oferty przygotowany zgodnie z załącznikiem nr 1-8 do SIWZ, odpowiednio dla każdej części.

9.2 Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” przez Wykonawcę lub poświadczone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub osoby przez nie umocowane z zastrzeżeniem, że w oryginale należy przedstawić oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 i formularz oferty. W przypadku składania Pełnomocnictwa należy je złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.

9.2.1 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów na zasobach których Wykonawca będzie polegał i podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

9.3 Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, powinny zawierać klauzulę: DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU art. 11 ust 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późniejszymi zmianami) i stanowić odrębną część składanej oferty.

10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

10.1 Ofertę zapakowaną i oznaczoną zgodnie z punktem 11.5 należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego znajdującej się w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 115, pok.1.

10.2 Termin składania ofert upływa dnia **18.10.2010 r. o godz. 12.00.**

10.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.10.2010 r. o godz.12:30** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Warszawskiej 115 – sala konferencyjna nr 5.

10.4 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, ponosząc koszty jej przygotowania i złożenia.

10.5 Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Kopertę należy oznakować w niżej podany sposób:

- nazwa i adres Wykonawcy;
- zaadresować na Zamawiającego: Gmina Łomianki ul. Warszawska 115, z dopiskiem: „nazwa postępowania”
- *nie otwierać do **dnia 18.10.2010 r. do godz. 12.30**.*

10.6 Ofertę należy sporządzić w języku polskim, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

10.7 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty winny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.

- 10.8 Wskazane jest, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie z wyjątkiem oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium – jeżeli było wymagane (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty).
- 10.9 Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 10.10 Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 10.11 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 10.12 Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie zgodnie z zapisem art.84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 10.13 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 10.14 Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak określa punkt 10.5 niniejszej SWIZ oraz dodatkowo opisane Zmiana lub Wycofanie.
- 10.15 Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.
- 10.16 Odrzucenie oferty nastąpi na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

11. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 11.1 Wykonawca określi wartość oferty z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do zrealizowania zamówienia wynikających wprost ze SIWZ i załączników oraz ujmie wszystkie inne koszty i składniki w nich nie zawarte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
- 11.1.1 Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia i zawarcia umowy, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
- 11.2 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

12.1 Przy ocenie ważnych ofert (nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez uprawnionych Wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania) Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium: cena oferty – 100%.

$$C = C_n / C_b \times 100 \times 100\%$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena

C_n – oferowana najniższa cena oferty

C_b – oferowana cena w badanej ofercie

100- wskaźnik stały

100% - procentowe znaczenie kryterium ceny

12.1.1 Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów wynosi: 100. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12.1.2 Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który zdobędzie najwyższą ilość punktów obliczoną wg wzoru podanego w punkcie 12.1.

12.2 Zamawiający w toku badania i oceny ofert poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

13.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane faxem albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

13.1.1 Zamawiający może zawrzeć umowę przed terminem określonym powyżej, w przypadku gdy:

13.1.1.1 w prowadzonym postępowaniu została złożona tylko jedna oferta,

13.1.1.2 w prowadzonym postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

13.2 Jeżeli Wykonawca, którego ofertę wybrano, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania z art. 93 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

13.3 Warunkiem, koniecznym ze strony Wykonawcy, do zawarcia umowy będzie dostarczenie Zamawiającemu przed jej zawarciem nw. dokumentów:

- kopii Zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w przypadku gdy ofertę będzie składała osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą,

- w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia: dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej

„za zgodność z oryginałem”) umowy współpracy lub umowy konsorcjum – określająca w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
- kserokopii dowodu osobistego

14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15. Informacje dotyczące wzoru umowy, ogólne warunki umowy.

15.1 Załącznikiem do niniejszej SIWZ jest wzór umowy stanowiący integralną część niniejszej SIWZ.

15.2 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zawrze umowę z Zamawiającym na warunkach określonych we wzorze umowy.

15.3 Zgodnie z art. 144 ust.1 ustawy Pzp zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy za wyjątkiem możliwości dokonania zmian przewidzianych we wzorze umowy.

16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

16.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

16.2 W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wobec czynności:

16.2.1 opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,

16.2.2 wykluczenia odwołującego z postępowania,

16.2.3 odrzucenia oferty odwołującego.

16.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności przez Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

16.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

16.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 Pzp.

16.6 Szczegółowe przepisy dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Rozdziale 2 Działu VI ustawy Pzp - Środki ochrony Prawnej - Odwołanie.

17. Pozostałe informacje dotyczące postępowania.

Do spraw nie uregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2010 r. Dz. U. nr 113, poz. 759 ze zm).

18. Sposób uzyskania SIWZ.

18.1 Na stronie internetowej: www.lomianki.pl. (BIP).

18.2 Na pisemny wniosek w siedzibie Urzędu Miejskiego Łomianki, ul. Warszawska 115, pok. nr 1 lub za zaliczeniem pocztowym - cena 20,00 zł.

19. Udzielenie zamówienia.

19.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie wykluczonemu z postępowania i którego oferta nie podlega odrzuceniu oraz będzie najkorzystniejsza z punktu widzenia kryterium określonego w SIWZ.

19.2 O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację oraz zamieści powyższe informacje na stronie internetowej Zamawiającego.

19.3 Ponadto Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną poinformowani o:

19.3.1 wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

19.3.2 wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

19.3.3 terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

20. Unieważnienie postępowania.

Unieważnienie postępowania nastąpi w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Formularz oferty

.....
(pieczęć firmowa)
Pełna nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Forma organizacyjno prawna

NIP; REGON

Nr telefonu; Nr telefaxu

Gmina Łomianki
ul. Warszawska 115
05 – 092 Łomianki

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych w ramach projektu pn.: „Edukacja kluczem do przyszłości – wzbogacenie oferty edukacyjnej szkół z Gminy Łomianki”
Prowadzenie zajęć z chóru w ramach kół zainteresowań.

zobowiązują się do zrealizowania zamówienia zgodnie ze wszystkimi warunkami zawartymi w SIWZ oraz w załącznikach za cenę:

Cena oferty brutto:.....zł (suma pozycji 1)+2)+3))

słownie:.....zł

wyliczoną na podstawie poniższych stawek jednostkowych:

- 1) w roku 2010 w wysokości zł brutto /45 min.(słownie: złotych)x 60 godz. = zł brutto
- 2) w roku 2011 w wysokości zł brutto/45 min. (słownie: złotych) x 140 godz. = zł brutto
- 3) w roku 2012 w wysokości zł brutto/45 min. (słownie: złotych) x 70 godz. = zł brutto

1. **ZOBOWIAZUJEMY SIĘ** wykonać przedmiot zamówienia **do dnia 30.06.2012 r.**
2. **OŚWIADCZAMY**, że zadeklarowane ceny zawierają wszystkie koszty składające się na należyte wykonanie przedmiotu umowy.
3. Następującą część zamówienia powierzamy podwykonawcom:
(wpisać zakres powierzony podwykonawcom)
4. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ - **21 dni od daty** złożenia faktury/rachunku.
5. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.
6. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą **przez okres 30 dni** od upływu terminu do składania ofert.
7. **OŚWIADCZAMY**, że istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się - w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i dostarczenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy:
 - kopii **Zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w przypadku gdy ofertę będzie składała osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą,
 - w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia: dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”) **umowy współpracy lub umowy konsorcjum** – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron najpóźniej w dniu zawarcia umowy-dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - kserokopii dowodu osobistego.
8. **Zastrzegam / nie zastrzegam*** w trybie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2010 r. Dz. U. nr 113, poz. 759 ze zm.). w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

.....
9. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....
10. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące załączniki, oświadczenia i dokumenty:

.....

....., dnia

(*podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli*
w imieniu Wykonawcy)

* / niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU OKREŚLONYCH
ART. 22 UST. 1 pkt 1 - 4 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

.....
(pieczęć firmowa)

Oświadczenie*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

**Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych w ramach projektu pn.: „Edukacja kluczem do przyszłości –
wzbogacenie oferty edukacyjnej szkół z Gminy Łomianki”
Prowadzenie zajęć z chóru w ramach kół zainteresowań.**

oświadczam/my, że zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2010 r. Dz. U. nr 113, poz. 759, ze zm.) spełniamy na dzień składania ofert warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dn.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

* Podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę

* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy Wykonawcy ubiegający o zamówienie wspólnie / członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w ich imieniu.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA
PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

.....
(pieczęć firmowa)

Oświadczenie*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

**Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych w ramach projektu pn.: „Edukacja kluczem do przyszłości –
wzbogacenie oferty edukacyjnej szkół z Gminy Łomianki”
Prowadzenie zajęć z chóru w ramach kół zainteresowań.**

oświadczam/my, że na dzień składania ofert nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2010 r. Dz. U. nr 113, poz. 759, ze zm.).

....., dn. __ . __

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

* Podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę

* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z Wykonawców /partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy lub Pełnomocnik w ich imieniu.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



WZÓR

Załącznik nr ⁴ do SIWZ nr RZP.341-⁷⁷../10

UMOWA Nr RZP.342-⁷⁷../2010

zawarta w dniu 2010 roku w Łomiankach pomiędzy:

Gminą Łomianki z siedzibą w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 115, NIP -118 17 68 394 reprezentowaną przez **Burmistrza Łomianek - Wiesława Pszczółkowskiego**, zwaną dalej Zamawiającym,

a

.....
(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w
przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego po numerem KRS:, zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, NIP, reprezentowanym przez:.....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię i nazwisko),
działającym pod firmą,
z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej pod numerem, zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, NIP, regon.....

(w przypadku osoby fizycznej)

Panią/Panem, zamieszkałą/zamieszkałym w.....
przy ul., legitymującą się dowodem osobistym nr,wydanym przez:
.....
PESEL..... zwaną/zwanym dalej Wykonawcą,

W wyniku wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego nr RZP.341-⁷⁷../10 została zawarta umowa o następującej treści:

o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia 4 godzin lekcyjnych (45 min)) tygodniowo zajęć koła zainteresowań- zajęć z chóru w okresie obowiązywania niniejszej umowy, zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Zamawiającego. Szczegółowy harmonogram zajęć ustalony będzie odrębnie na każdy semestr roku szkolnego na 10 dni kalendarzowych przed jego rozpoczęciem jednak nie później niż 7 dni kalendarzowych po rozpoczęciu semestru, którego odbiór Wykonawca potwierdza na piśmie.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian w przedstawionym Wykonawcy harmonogramie, pod warunkiem przedstawienia ich Wykonawcy z siedmiodniowym wyprzedzeniem (siedem dni kalendarzowych).
3. W przypadku niemożliwości realizowania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, zgodnie z harmonogramem, spowodowanej usprawiedliwioną nieobecnością trwającą w miesiącu nie dłużej niż pięć dni roboczych w sumie lub następujących kolejno po sobie, przy czym przez usprawiedliwioną nieobecność rozumie się wyłącznie nieobecność udokumentowaną zwolnieniem lekarskim lub innym dokumentem urzędowym, Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia zajęć w ilości godzin równej nie odbytym zajęciom, w innym terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
4. Poza sytuacją przedstawioną w ustępie 2 Strony dopuszczają zmiany dat i godzin zajęć określonych w harmonogramie wyłącznie za obopólną zgodą.
5. Zajęcia prowadzone będą w Szkole Podstawowej Nr 1 w Łomiankach.

§ 2

Umowa niniejsza będzie wykonywana w okresie od dnia zawarcia do dnia 30 czerwca 2012 r. rozumianym jako okres obowiązywania niniejszej umowy z zastrzeżeniem, że zajęcia określone w § 1 ust. 1 umowy będą prowadzone w trakcie trwania roku szkolnego.

§ 3

1. Za wykonanie wymienionych w § 1 czynności Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wg następujących stawek:
 - 1) w roku 2010 w wysokości zł brutto /45 min.(słownie: złotych),
 - 2) w roku 2011 w wysokości zł brutto/45 min. (słownie: złotych),
 - 3) w roku 2012 w wysokości zł brutto/45 min. (słownie: złotych).
2. Łączne wynagrodzenie umowne za wykonanie przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty zł brutto (słownie: zł i 00/100), zgodnie z formularzem oferty stanowiącym zał. nr 1 do umowy, w tym:
 - 1) Łączne wynagrodzenie umowne za wykonanie przedmiotu umowy w roku budżetowym 2010 nie przekroczy kwoty zł brutto (słownie: zł i 00/100), zgodnie z formularzem oferty stanowiącym zał. nr 1 do umowy,
 - 2) Łączne wynagrodzenie umowne za wykonanie przedmiotu umowy w roku budżetowym 2011 nie przekroczy kwoty zł brutto (słownie: zł i 00/100), zgodnie z formularzem oferty stanowiącym zał. nr 1 do umowy,
 - 3) Łączne wynagrodzenie umowne za wykonanie przedmiotu umowy w roku budżetowym 2012 nie przekroczy kwoty zł brutto (słownie: zł i 00/100), zgodnie z formularzem oferty stanowiącym zał. nr 1 do umowy.



3. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne miesięcznie w wysokości stanowiącej iloczyn odpowiedniej stawki określonej w ustępie 1 i ilości faktycznie przeprowadzonych zajęć w danym miesiącu stanowiącym okres rozliczeniowy.
4. Wypłata wynagrodzenia, obliczonego zgodnie z ust. 3, realizowana będzie na podstawie rachunku wystawionego po zrealizowaniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy w danym miesiącu i nie później niż do 10 dnia następnego miesiąca, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w ciągu 21 dni od daty złożenia rachunku/faktury w siedzibie Zamawiającego.

§ 4

Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje i umiejętności do przeprowadzenia zajęć określonych w § 1.

§ 5

Zamawiający zapewnia pomoce dydaktyczne i urządzenia niezbędne do prawidłowej realizacji zajęć. O przymocie niezbędności pomocy, o których mowa w zdaniu pierwszym rozstrzyga Zamawiający.

§ 6

1. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) opracowanie planu edukacyjnego zajęć dla grupy wiekowej klas 1-6 zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 z uwzględnieniem zakresu treści, metod pracy oraz środków dydaktycznych i przedstawienie go Zamawiającemu w terminie trzech dni przed rozpoczęciem zajęć w każdym semestrze; Zamawiający dopuszcza możliwość modyfikacji planu edukacyjnego, przy czym każdorazowo przed wprowadzeniem go do realizacji winien on być przedłożony Zamawiającemu;
- 2) prowadzenie dokumentacji zajęć w imieniu Zamawiającego;
- 3) realizowanie celów projektu w zakresie zajęć poprzez:
 - a) motywowanie ucznia do samodzielnej pracy,
 - b) kształcenie umiejętności niezbędnych do dalszej nauki,
 - c) przeprowadzanie i prezentowanie doświadczeń,
 - d) kształcenie postawy badawczej,
 - e) naukę logicznego myślenia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do rzetelnego przygotowania i prowadzenia zajęć zgodnie z planem edukacyjnym zajęć oraz harmonogramem.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za uczniów w czasie trwania zajęć.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i terminowość prowadzonych zajęć.
5. Wykonawca zobowiązany jest wskazać Zamawiającemu na piśmie telefon kontaktowy do dokonywania ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez swoje działania lub zaniechania podczas wykonywania przedmiotu umowy.

7. Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego informowania Zamawiającego o każdym przypadku uniemożliwiającym mu realizację zajęć zgodnie z harmonogramem.

§ 7

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za nienależyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy rozumiane w szczególności jako nieterminowe realizowanie zajęć .
2. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę jest on zobowiązany do naprawienia powstałej stąd szkody.

§ 8

1. W przypadku nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może pomniejszyć Wykonawcy wynagrodzenie o kwotę stanowiącą iloczyn ilości godzin zajęć przeprowadzonych nienależycie (m.in.: niezgodnie z umową, nieterminowo) i odpowiedniej stawki określonej w § 3 ust.1 umowy.
2. Zmniejszenie wynagrodzenia następuje także w przypadku nie odbycia zajęć z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

§ 9

Wykonawca nie może powierzyć wykonania niniejszej umowy osobie trzeciej.

§ 10

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od niniejszej umowy z następujących powodów:

- 1) w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę polegającego na jakimkolwiek naruszeniu postanowień niniejszej umowy,
- 2) w przypadku niemożności wykonywania umowy przez Wykonawcę z jakiegokolwiek powodu w tym choroba, trwającej w miesiącu dłużej niż pięć dni roboczych, łącznie lub następujących kolejno po sobie,
- 3) w przypadku niemożności realizowania niniejszej umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.

2. Odstąpienie, o którym mowa w ustępie 1 winno być dokonane na piśmie z zastrzeżeniem, że jest skuteczne z chwilą zaistnienia okoliczności uzasadniających odstąpienie.

§ 11

1. Na podstawie art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie w formie aneksu w szczególności: w przypadku uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia zaproponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego, w szczególności gdy związane jest to z warunkami realizacji projektu zależnymi od Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych jeżeli konieczność wprowadzenia takiej zmiany wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w opisie przedmiotu zamówienia, pomimo zachowania należytej staranności.

2. Zmiany w umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nieobjętych tekstem niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.



§ 13

Niniejsza umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

§ 14

Umowa niniejsza zawarta została w ramach projektu „Edukacja kluczem do przyszłości – wzbogacenie oferty edukacyjnej szkół z Gminy Łomianki”, który jest dofinansowany ze środków Unii Europejskiej (Europejski Fundusz Społeczny) w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziale 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych.

Załącznik:

Nr. 1. – Formularz oferty.

Nr 2. – Opis przedmiotu zamówienia.

Zamawiający

Wykonawca



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych w ramach projektu pn.: Edukacja kluczem do przyszłości –
wzbogacenie oferty edukacyjnej szkół z Gminy Łomianki.

Załącznik nr 5 DO SIWZ

Nr RZP.341-77 / 10

Zajęcia z chóru
w Szkole Podstawowej Nr 1 im. Marii Kownackiej w Łomiankach

Opis przedmiotu zamówienia:

Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych w ramach projektu pn.: Edukacja kluczem do przyszłości –
wzbogacenie oferty edukacyjnej szkół z Gminy Łomianki.

Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie zajęć z chóru w ramach projektu pn.: „Edukacja kluczem do przyszłości – wzbogacenie oferty edukacyjnej szkół z Gminy Łomianki”, który będzie dofinansowany ze środków Unii Europejskiej (Europejski Fundusz Społeczny) w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych. Głównym celem projektu jest rozwinięcie talentów uczniów i uczennic poprzez rozbudzanie ich zainteresowań w kierunkach, do których przejawiają predyspozycje.

Prowadzenie zajęć z chóru w ramach zajęć kół zainteresowań odbywać się będzie w okresie od dnia zawarcia umowy do 30 czerwca 2012 r.

Zajęcia z chóru będą prowadzone na terenie szkoły 4 godz. w tygodniu, przy czym przez 1 godzinę należy rozumieć 1 godzinę lekcyjną, czyli 45 min. Wykonawca zrealizuje przewidywaną liczbę godzin z podziałem na lata:

2010 rok – 60 godz. lekcyjnych;

2011 rok – 140 godz. lekcyjnych;

2012 rok – 70 godz.. lekcyjnych.

Szczegółowy harmonogram zajęć obejmujący pierwszy okres realizacji umowy tj. semestr I roku szkolnego 2010/2011 ustalony zostanie w dniu zawarcia umowy. Harmonogramy na kolejne okresy-semestry ustalone będą odrębnie na każdy semestr roku szkolnego na 10 dni przed jednak nie później niż 7 dni po rozpoczęciu semestru.

Wykonawca przedstawi w dniu negocjacji Zamawiającemu plan edukacyjny zajęć dla klas 1-6 szkoły podstawowej z uwzględnieniem zakresu treści, metod pracy oraz środków dydaktycznych. Na kolejne okresy-semestry Wykonawca przedstawi plan edukacyjny w terminie trzech dni przed rozpoczęciem zajęć w każdym semestrze.

Wykonawca realizujący zamówienie zobowiązany jest posiadać kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. (Dz. U. Nr 50/2009 r., poz. 400) w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli.

KIEROWNIK PROJEKTU
Wenda
Monika Wenda