

Łomianki: Utrzymanie czystości i porządku na terenie Gminy Łomianki

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Numer ogłoszenia: 40434-2011; data zamieszczenia: 09.02.11
Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Łomianki, ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki, woj. mazowieckie, tel. 22 7686301, faks 22 7686302.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.lomianki.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Utrzymanie czystości i porządku na terenie Gminy Łomianki.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem umowy są usługi związane z utrzymaniem czystości i porządku na terenie gminy Łomianki, obejmujące: Opróżnianie koszy ulicznych oraz koszy na psie odchody na terenie gminy Łomianki (wykaz koszy stanowi załączniki nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia), w tym: 1) codzienne opróżnianie koszy, 2) sprzątanie śmieci przy koszach, w promieniu 1 m od kosza, 3) naprawę i konserwację koszy, 4) wymianę uszkodzonych części lub całych koszy (asortyment dostarczany przez Zamawiającego) 5) ustawianie nowych koszy (asortyment dostarczany przez Zamawiającego). 6) w przypadku koszy na psie odchody dodatkowo uzupełnianie zestawów higienicznych do zbierania psich odchodów (asortyment dostarczany przez Zamawiającego) 6) zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia lub zmniejszenia ilości koszy nie więcej niż o 10% w stosunku do liczby, określonej w załączniku nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia oraz zmiany lokalizacji koszy w zależności od bieżących potrzeb. Sprzątanie przystanków autobusowych na terenie gminy Łomianki (wykaz przystanków stanowi zał. nr 2 do opisu przedmiotu zamówienia), obejmujące: 1) codzienne opróżnianie koszy przystankowych 2) naprawę i konserwację koszy na przystankach, 3) wymianę całych koszy (asortyment dostarczony przez Zamawiającego), 4) codzienne sprzątanie terenu przystanków autobusowych, na długości zatok przystankowych, jednak nie mniej niż 40 mb, po 20 mb od słupka przystankowego lub wiat przystankowych oraz szerokości utwardzonej powierzchni przystanków do 5 mb od krawędzi drogi/zatoki przystankowej (sprzątanie odpadów, zmiatanie

piasku z chodnika, usuwanie przerośniętych traw, itp.), 5) sprzątanie odpadów z terenu przystanków odbywać się będzie codziennie w godzinach 500- 700, 6) zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lokalizacji przystanków. Utrzymywanie czystości na drogach zbiorczych (wykaz dróg zbiorczych stanowi zał. Nr 3 do opisu przedmiotu zamówienia). 1) codzienne sprzątanie odpadów stałych z poboczy dróg o charakterze dróg zbiorczych i ich wywóz na legalne składowiska odpadów, 2) usuwanie wszystkich odpadów z dróg, poboczy i chodników, a w szczególności: odpadów komunalnych, gałęzi, gruzu lub innych odpadów budowlanych, 3) sprzątanie poboczy w odległości do 10 m od krawędzi jezdni w linii prostej, 4) sprzątanie całej powierzchni pasaży przy ul. Warszawskiej pomiędzy ul. Baczyńskiego a ul. Wiślana, z wyłączeniem parkingu przy sklepie Carrefour oraz parkingu przy sklepie MarcPol, 5) usuwanie ogłoszeń i reklam ze słupów energetycznych oraz drzew, w pasie drogowym, 6) sprzątanie ulic, poboczy oraz chodników po kolizjach drogowych i wywóz odpadów do specjalistycznych zakładów utylizacji: -każdorazowo po wezwaniu przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, Straży Miejskiej w Łomiankach lub Policji w Łomiankach, -usuwanie części rozbitych pojazdów (z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych), -usuwanie materiałów rozsypanych w trakcie kolizji lub ich przewozu (z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych i takich, do których usunięcia niezbędny jest specjalistyczny sprzęt, jak dźwigi, itp.), -usuwanie zabitych zwierząt z dróg lub innych miejsc na terenie gminy Łomianki, oraz ich wywóz do specjalistycznych zakładów utylizacji, Utrzymanie czystości na drogach gminnych i lokalnych na terenie gminy Łomianki (wykaz dróg stanowi zał. Nr 4 do opisu przedmiotu zamówienia) 1) jednorazowo w każdym miesiącu, 2) sprzątanie odpadów stałych z poboczy dróg i ich wywóz na legalne składowiska odpadów, 3) usuwanie wszystkich odpadów z dróg, poboczy i chodników, a w szczególności: odpadów komunalnych, gałęzi, gruzu lub innych odpadów budowlanych, 4) sprzątanie poboczy w odległości do 5 m od krawędzi jezdni w linii prostej, 5) usuwanie ogłoszeń i reklam ze słupów energetycznych oraz drzew w pasie drogowym. 6) sprzątanie ulic, poboczy oraz chodników po kolizjach drogowych i wywóz odpadów do specjalistycznych zakładów utylizacji: -każdorazowo po wezwaniu przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, Straży Miejskiej w Łomiankach, -usuwanie części rozbitych pojazdów (z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych), -usuwanie materiałów rozsypanych w trakcie kolizji lub ich przewozu (z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych i takich, do których usunięcia niezbędny jest specjalistyczny sprzęt, jak dźwigi, itp.), -usuwanie zabitych zwierząt z dróg lub innych miejsc na terenie gminy Łomianki, oraz ich wywóz do specjalistycznych zakładów utylizacji. Sprzątanie piasku z ulic, chodników i parkingów (wykaz ulic, chodników i parkingów objętych sprzątnięciem stanowi zał. Nr 5 do opisu przedmiotu zamówienia), wraz z wywozem na legalne składowisko: 1) jednorazowo w miesiącach: kwiecień, maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień, październik; w dniach od 01 do 15 każdego miesiąca, 2) zakres sprzątania obejmuje zebranie piasku i usunięcie przerośniętych traw z pasa bezpieczeństwa jezdni i chodników, 3) sprzątanie obejmuje teren: - w przypadku jezdni - pas o szerokości 1 m wzdłuż krawędzi jezdni, w tym pas bezpieczeństwa (jeżeli jest) oraz część jezdni przylegająca do pasa bezpieczeństwa lub krawędzi jezdni, - w przypadku chodników - całej powierzchni chodników, - w przypadku parkingów - całej powierzchni parkingów. Realizacja usług, określonych w dziale I, pkt. 1, 2 i 3 niniejszej umowy - na bieżąco bez powiadamiania go o konieczności ich wykonania. Realizacja

usług będących opisem przedmiotu zamówienia, określonych w dziale I, pkt. 4 - jeden raz w miesiącu, w terminach: 1) od 10 do 14 każdego miesiąca, obszar objęty ulicami: Starej Cegielni, Stary Tor, Estrady (Pancerz), Brukowa, Akacyjowa, Graniczna, Kampinoska, Łuże, Sierakowska, Prosta, Lutza, Kolejowa; 2) od 15 do 19 każdego miesiąca, obszar objęty ulicami: Parkowa, Kolejowa, Graniczka, Warszawska, Wiślana, wał przeciwpowodziowy; 3) od 20 do 25 każdego miesiąca, obszar objęty ulicami: Wiślana, Warszawska, Wiklinowa, 6-go Pułku Piechoty, Podwale, wał przeciwpowodziowy; 4) od 26 do 30 każdego miesiąca, obszar objęty ulicami: 6-go Pułku Piechoty, Wiklinowa, Konopnickiej, Lotników Alianckich, Jagodowa, Borówkowa, granice KPN, granice gm. Łomianki, Środkowa, Kolejowa, Poziomkowa, wał przeciwpowodziowy. Realizacja usług będących przedmiotem opisu zamówienia określonych w dziale I pkt. 5 - jednorazowo w miesiącach: kwiecień, maj, czerwiec, sierpień, wrzesień, październik, w dniach od 1 do 15 każdego miesiąca. Obowiązki Wykonawcy 1. Wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie, terminowo zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i umową oraz z obowiązującymi normami technicznymi i przepisami o ruch drogowym. 2. Zapewnienie nadzoru nad właściwym wykonaniem objętych umową zadań. 3. Prowadzenie robót w sposób nie powodujący szkód w tym zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia pod rygorem odpowiedzialności cywilnej za powstałe szkody. 4. Zapewnienie pracowników oraz odpowiednich pojazdów, sprzętu i urządzeń niezbędnych do realizacji prac, w ilości gwarantującej realizację zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w SIWZ, 5. Oznakowanie pojazdów wykorzystywanych do prac objętych niniejszym zamówieniem zgodnie z obowiązującymi wymogami prawa. Nadzór, kontrola i odbiór prac 1. Odbioru prac dokonywać będzie osoba upoważniona przez Zamawiającego, po uzyskaniu od Wykonawcy pisemnego lub telefonicznego zgłoszenia o zakończeniu prac. 2. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do delegowania swojego przedstawiciela do udziału w kontroli odbioru prac. 3. Z dokonanego odbioru sporządzony zostanie protokół odbioru, podpisany przez obie upoważnione strony. 4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić samochód do przeprowadzania kontroli wykonywanych zadań. Termin płatności wynagrodzenia 14 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej pod względem rachunkowym i formalnym faktury VAT. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, warunki wykonania zawarte są w załącznikach SIWZ 5 i 6..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: tak.

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających

Przedmiot zamówień uzupełniających polega na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień. Zakres jest zgodny z przedmiotem zamówienia podstawowego i stanowi 50 % wartości zamówienia podstawowego.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 90.61.10.00-3.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.12.2011.

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM,
EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: 8.1 Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 5 400,00 PLN (słownie: pięć tysięcy czterysta złotych)..

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY**SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW****III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania****Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego Aktualnego zezwolenia na prowadzenie na terenie Gminy Łomianki działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych, wydane na podstawie z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. (tekst jednolity: Dz. U. Nr 236 z 2005 r. poz. 2008 z późn. zmianami i Aktualnego zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów, wydane na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (tekst jednolity: Dz. U nr 39 z 2007 r. poz. 251 z późn. zmianami) lub innych zezwoleń obejmujących zakres zezwoleń wymienionych powyżej.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp.

III.3.3) Potencjał techniczny**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- koncesję, zezwolenie lub licencję

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Na podstawie art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie w formie aneksu w szczególności: 1) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa powiązanych z ustawą Pzp lub przedmiotem zamówienia, w tym ustawy o podatku od towarów i usług. 2) przewiduje się również możliwość zmiany umowy z przyczyn innych niż wskazane powyżej, jeżeli konieczność wprowadzenia takiej zmiany wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w ogłoszeniu o zamówieniu lub SIWZ, pomimo zachowania należytej staranności. Ewentualne zmiany będą dokonane w formie aneksu i nie będą stanowić podstawy do zmiany wynagrodzenia z wyjątkiem pkt.1.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków

zamówienia: www.lomianki.pl (BIP)

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Na pisemny wniosek w siedzibie Urzędu Miejskiego Łomianki, ul. Warszawska 115, pok. nr 1 lub za zaliczeniem pocztowym - cena 20,00 zł..

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 11.02.2011 godzina 10:00, miejsce: Urząd Miejski Łomianki, ul. Warszawska 115, pok. nr 1..

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: .

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

Z up. BURMISTRZA ŁOMIANEK

inż. Bogdan Klódkiewicz
Z-CIA BURMISTRZA DS. ROZWOJU