

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
Odbiór przeterminowanych leków z wyznaczonych obiektów
zlokalizowanych na terenie gminy Łomianki

1. Przedmiotem usługi jest:

odbiór przeterminowanych leków o kodzie odpadu 20 01 32 – „Leki inne niż wymienione w 20 01 31” wg klasyfikacji odpadów określonej rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. Nr 112 z 2001 r., poz. 1206), zbieranych w pojemnikach Wykonawcy, ustawionych w aptekach zlokalizowanych na terenie gminy Łomianki oraz ich transport, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania

KodyCPV:

90511000-2 Usługi wywozu odpadów

90520000-8 Usługi w zakresie odpadów radioaktywnych, toksycznych, medycznych i niebezpiecznych

Wykaz obiektów, o których mowa powyżej:

Lp	OBIEKT	ADRES
1.	APTEKA „CEFARM”	ul. Szpitalna 4, 05-092 Łomianki
2.	APTEKA „SONIA MOUELHI”	ul. Warszawska 81, 05-092 Łomianki
3.	APTEKA „APTEKARZ W ŁOMIANKACH”	CH Auchan ul. Brukowa 25 lok 40 05-092 Łomianki
4.	APTEKA „MFB FARMACJA” Sp. z o.o.	ul. Warszawska 109, 05-092 Łomianki
5.	APTEKA „SALUD”	ul. Warszawska 31, 05-092 Łomianki
6.	APTEKA „Szlachetne Zdrowie”	ul. Wiślana 3A, 05-092 Łomianki


2. **Częstotliwość odbioru:** 1 raz w miesiącu lub w przypadku wcześniejszego zapełnienia pojemników – na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego lub kierowników aptek

3. **Przewidywana ilość przeterminowanych leków do odbioru w całym okresie umowy:** 750kg.

4. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) zaopatrzenie każdej z aptek wymienionych w tabeli w pkt. 1. w jeden pojemnik do gromadzenia przeterminowanych leków o pojemności nie mniejszej niż 60 litrów,
- 2) oznakowanie pojemników poprzez umieszczenie na nich informacji o ich przeznaczeniu oraz wskazanie nazwy i danych teleadresowych Wykonawcy,
- 3) wymiana zniszczonych lub uszkodzonych pojemników na sprawne technicznie oraz wymiana oznaczeń pojemników na nowe w przypadku ich zniszczenia,
- 4) odbiór i ważenie odbieranych przeterminowanych leków,
- 5) transport i przekazanie odebranych przeterminowanych leków odbiorcy posiadającemu stosowne zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania przeterminowanych leków.
- 6) prowadzenie ilościowej ewidencji odpadów, o której mowa w ustawie z dn. 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013 Poz. 21), z zastosowaniem „kart przekazania odpadów” (sporządzonych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów Dz. U. nr 249, poz. 1673) i przedkładanie ich kopii Zamawiającemu;
- 7) prowadzenie aktualnej ewidencji miejsc zbiórki przeterminowanych leków oraz ilości wykonanych odbiorów przeterminowanych leków
- 8) przedkładanie kart przekazania odpadów Zamawiającemu

6. **Termin realizacji zamówienia:** od dnia zawarcia umowy do dnia 30.06.2013 r.

KIEROWNIK
 Ref. Inwestycji i Gospodarki Komunalnej

 mgr inż. Michał Salak

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
Dzierżawa i serwis przenośnych kabin sanitarnych

1. Przedmiotem usługi jest:

podstawienie przenośnych kabin toaletowych oraz zapewnienie ich serwisu eksploatacyjnego. Podstawiane kabiny Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w dzierżawę na okres ich podstawienia.

Kody CPV:

90900000-6 Usługi w zakresie sprzątania i odkażania


2. Przewidywana ilość kabin:

L.p.	Okres dzierżawy kabiny	Częstotliwość opróżniania	Ilość szt.
1.	od dnia zawarcia umowy do 30. listopada	1 raz / miesiąc	3 szt.
2.	od dnia zawarcia umowy do 30. listopada	1 raz / 2 tygodnie	2 szt.
3.	od dnia zawarcia umowy do 15. października	1 raz / miesiąc	8 szt.
4.	1 tydzień na żądanie	jednorazowo	10 szt.
5.	1 tydzień na żądanie	1 raz / doba	10 szt.
	RAZEM		33 szt.

3. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) podstawienie kabiny w czasie do 24 godzin od otrzymania zawiadomienia (faksem) od Zamawiającego o zapotrzebowaniu na kabiny ze wskazaniem adresu ich podstawienia,
- 2) przygotowanie kabin do eksploatacji, tj. zalanie zbiornika płynem dezynfekcyjnym oraz wyposażenie w papier toaletowy,
- 3) serwis podstawionych kabin z częstotliwością wskazaną w zawiadomieniu Zamawiającego tj. usunięcie z toalety nieczystości, zalanie zbiornika płynem dezynfekcyjnym, mycie i dezynfekcja kabiny oraz uzupełnienie papieru toaletowego
- 4) na żądanie Zamawiającego przedstawienie dowodów wykonania usługi w postaci fotografii,

4. Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 30.11.2013 r.

KIEROWNIK
 Referatu Inwestycji

 mgr inż. Michał Salak

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
Odwodnienie ulic, wypompowywanie wód opadowych

1. Przedmiotem usługi jest:

mechanicznie wypompowanie wody z kałuż na terenie gminy Łomianki powstałych w wyniku opadów atmosferycznych lub awarii, przy użyciu specjalistycznych samochodów próżniowo-ssących przystosowanych do tego rodzaju usług oraz wywóz brudnej wody do odbiorcy posiadającego pozwolenie wodnoprawne na gromadzenie ścieków, wymagane na podstawie art. 122 ust. 3. ustawy Prawo wodne z dn. 18 lipca 2001 (tekst jednolity Dz.U. z 2012 poz. 145.)

kody CPV:

90430000-0 - Usługi likwidacji ścieków

2. Szacunkowa wielkość zamówienia:

przewidywana ilość wody do wypompowania w całym okresie realizacji zamówienia łącznie 1.000 m³.

3. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) rozpoczęcia wypompowywania wody opadowej z ulic w czasie nie dłuższym niż 60 minut od przyjęcia zgłoszenia (drogą fax-ową) od Zamawiającego lub Straży Miejskiej w Łomiankach, zawierającego lokalizację kałuż/y,
- 2) w przypadku wystąpienia nagłej konieczności, wynikłej z okoliczności takich jak np.: przedostawanie się wody z ulic do budynków mieszkalnych, nagromadzenie się wody w ilości uniemożliwiającej poruszanie się po drodze - przystąpienia do wypompowywania wody niezwłocznie, o każdej porze doby, z minimum 3 miejsc jednocześnie,
- 3) wywozu wypompowanej wody do odbiorcy posiadającego pozwolenie wodnoprawne na gromadzenie ścieków, wymagane na podstawie art. 122 ust. 3. ustawy Prawo wodne z dn. 18 lipca 2001 (tekst jednolity Dz.U. z 2012 poz. 145.) i na każde żądanie Zamawiającego - przedstawienia dowodu przyjęcia wypompowanej wody przez odbiorcę,
- 4) na żądanie Zamawiającego - zapewnienia środka transportu w celu przeprowadzenia kontroli wykonania usług i uczestnictwo przedstawiciela Wykonawcy w kontroli,
- 5) prowadzenia ewidencji miejsc, z których została wypompowana woda, zawierającej datę, miejsce oraz ilość wypompowanej wody opadowej,

4. Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2013 r.

KIEROWNIK
Ref. Inwestycji i Gospodarki Komunalnej
mgr inż. Michał Szałak

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
Konserwacja urządzeń odwodnienia ulicznego
(wpustów, studni chłonnych, separatorów i przykanalików)

1. Przedmiotem usługi jest:

ręczne i mechaniczne (przy użyciu agregatów ciśnieniowych i samochodów specjalistycznych próżniowo-ssących przystosowanych do tego rodzaju robót) oczyszczenie wpustów ulicznych, studni chłonnych, separatorów i przykanalików wraz z wywozem osadów, frakcji olejowych i innych nieczystości do przetworzenia na składowiska przeznaczone do tego, zgodnie z przepisami ustawy z dn. 14 grudnia 2012r o odpadach (Dz.U. z 2013 Poz. 21.)

- 1) **serwis wpustów ulicznych** - oczyszczenie z osadu i innych zanieczyszczeń,
- 2) **serwis przykanalików** – oczyszczenie korytek i krtek kanałów z osadów i wszelkich zanieczyszczeń,
- 3) **serwis studni** – usunięcie zanieczyszczonych warstw filtracyjnych i ułożenie nowych warstw z kruszywa łamanego o frakcji 8-16 mm i grubości warstwy 15 cm oraz oczyszczenie ścianek studni za pomocą myjki ciśnieniowej
- 4) **serwis separatorów** – przeprowadzenie czyszczenia separatora zgodnie z instrukcją producenta zawartą w dokumentacji technicznej, w szczególności: opróżnienie komory osadnika i komory koalescencyjnej ze szlamu i odseparowanego oleju, regulacja pływaków i zaworów zwrotnych, oczyszczenie kinkietów w studziencie rewizyjnej za pływakiem, oczyszczenie ścian komór.

Kody CVP:

- 90400000-1 Usługi utylizacji nieczystości
- 90470000-2 Usługi czyszczenia kanałów ściekowych
- 90640000-5 Usługi czyszczenia i opróżniania kanałów ściekowych

2. Szacunkowa wielkość zamówienia:

- oczyszczenie 120 szt. wpustów ulicznych – dwa razy w roku (t.j. wiosną i jesienią)
- oczyszczenie 150 mb przykanalików – 2 raz w roku (t.j. wiosną i jesienią)
- oczyszczenie 103 szt. studni chłonnych – 1 raz w roku,
- oczyszczenie 10 separatorów - 1 raz w roku,

3. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) przystąpienie do wykonania usługi w czasie 24 godzin od otrzymania zawiadomienia (drogą faksową) od Zamawiającego o zapotrzebowaniu na usługę, ze wskazaniem miejsca wykonania usługi
- 2) oznakowanie miejsca wykonywania robót
- 3) oczyszczenie urządzeń odwadniających zgodnie z dokumentacją techniczną producenta
- 4) sporządzenie protokołu „prac serwisowych” potwierdzającego wykonanie prac i odbiór odpadów niebezpiecznych
- 5) dokonanie wpisu w „książce eksploatacji separatora” o odbiorze odpadów niebezpiecznych z grupy 13508 (wykonawca ponosi koszty zakupu książek), a po wykonaniu usługi przekazanie Zamawiającemu książek z wpisami

4. Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 30.11.2013 r.

KIEROWNIK
Referatu Inwestycji
mgr inż. Michał Salak