

GMINA ŁOMIANKI
ul. Warszawska 115, 05 – 092 Łomianki

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Sprawa: RZP. 271.36.2013

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONYM
W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**
o wartości szacunkowej
poniżej kwot określonych na podstawie art.11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo
zamówień publicznych (tekst jednolity z 2010 r. Dz. U. nr 113, poz. 759 ze zm.).

**„Wykonanie remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznej
masą mineralno-asfaltową z recyklera”**

NAZWY I KODY WG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV):

45233140-2 Roboty drogowe
45233142-6 Roboty w zakresie naprawy dróg

ZATWIERDZAM:

Z up. BURMISTRZA ŁOMIANEK


Piotr Rusiecki
Z-Ca BURMISTRZA DS. SPOŁECZNYCH

Łomianki, sierpień 2013 r.

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) składa się z następujących tematycznych rozdziałów:

ROZDZIAŁ 1 Nazwa oraz adres Zamawiającego.

ROZDZIAŁ 2 Tryb udzielenia zamówienia.

ROZDZIAŁ 3 Opis przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ 4 Termin wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ 5 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

ROZDZIAŁ 6 Wykaz oświadczeń lub/i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ 7 Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami, zmiany treści SIWZ.

ROZDZIAŁ 8 Wymagania dotyczące wadium.

ROZDZIAŁ 9 Termin związania ofertą.

ROZDZIAŁ 10 Opis sposobu przygotowania oferty.

ROZDZIAŁ 11 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

ROZDZIAŁ 12 Opis sposobu obliczenia ceny.

ROZDZIAŁ 13 Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

ROZDZIAŁ 14 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ 15 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ 16 Informacje dotyczące wzoru umowy, ogólne warunki umowy.

ROZDZIAŁ 17 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ 18 Pozostałe informacje dotyczące postępowania.

ROZDZIAŁ 19 Sposób uzyskania SIWZ.

ROZDZIAŁ 20 Udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ 21 Unieważnienie postępowania.

ZAŁĄCZNIKI :

ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ – Wzór formularza oferty.

ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ – Wzór Informacji/ Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.

ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ – Wzór umowy.

ZAŁĄCZNIK NR 6 do SIWZ – Opis przedmiotu Zamówienia.

ZAŁĄCZNIK NR 7 do SIWZ – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

1.1 Gmina Łomianki reprezentowana przez Burmistrza Łomianek Tomasza Dąbrowskiego,
ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki
REGON:013271826, NIP: 118 17 68394
Telefon: 22/76 86301, faks: 22/ 76 86302
strona internetowa Zamawiającego: www.lomianki.pl
adres do korespondencji: jw.

1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone przez Komisję Przetargową.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

2.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2010 r. Dz.U. nr 113, poz. 759 ze zm.) oraz aktów wykonawczych do ustawy w trybie przetargu nieograniczonego.

2.2 Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

2.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.

2.4 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

2.5 Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.5.1 Przedmiot zamówień uzupełniających polega na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień. Zakres jest zgodny z przedmiotem zamówienia podstawowego i stanowi do 50 % wartości zamówienia podstawowego.

2.6 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

2.7 Zamawiający nie przewiduje umowy ramowej.

2.8 Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń w walutach obcych.

2.9 Po otwarciu ofert Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z zasadami i kryteriami określonymi w dalszej części SIWZ oraz z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.10 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznej masą mineralno-asfaltową z recyklera.

3.2 W ramach robót przewidzianych do wykonania przy remontach cząstkowych jezdni asfaltowych wykonać należy:

głębokość ubytku do 5 cm

- obcięcie krawędzi ubytku piłą mechaniczną
- usunięcie ubytku.
- skropienie podbudowy i ścian ubytku emulsją asfaltową
- wypełnienie ubytku masą mineralno – asfaltową
- zagęszczenie masy
- uszczelnienie emulsją asfaltową połączenia istniejącego i wbudowanego asfaltu.

Składana oferta winna zawierać cenę 1 m² naprawionej nawierzchni ustalonej w oparciu o przedstawioną technologię.

UWAGA! w przypadku zaistnienia konieczności ułożenia warstwy ścieralnej grubości większej niż 5 cm, należy podać wysokość dopłaty za każdy następny 1 cm grubości ułożonej masy.

Wykonawca przystąpi do wykonywania robót objętych niniejszym opisem niezwłocznie po zawiadomieniu przez Zamawiającego faksem Wykonawcy o konieczności przystąpienia do robót, przy czym zabezpieczenie powstałego ubytku w nawierzchni - **destruktem asfaltowym** - przed możliwością uszkodzenia pojazdu nastąpi w ciągu 4 godzin od zawiadomienia a sama likwidacja ubytku nastąpi nie później niż w ciągu 3 dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia.

3.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, terminy oraz warunki realizacji i płatności zawarte są w załącznikach do SIWZ 5-7.

4. Termin wykonania zamówienia.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia **w terminie od dnia zawarcia umowy do 16 grudnia 2013 roku.**

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

5.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki, określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące;

5.1.1 **posiadania uprawnień** do wykonywania określonej działalności lub czynności, ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp.

5.1.2 **posiadania wiedzy i doświadczenia**; ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp.

- 5.1.3 **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym**; ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp.
- 5.1.4 **dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**, ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp,
- 5.1.5 **sytuacji ekonomicznej i finansowej**, ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp.
- 5.2 Wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp.
- 6. Wykaz oświadczeń lub/i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**
- 6.1 W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013 , poz.231) Zamawiający żąda:
- 6.1.1 **Oświadczenia** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (**Załącznik Nr 2** do niniejszej SIWZ).
- 6.2 **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013 , poz.231) Zamawiający żąda:
- 6.2.1 **Oświadczenia** o braku podstaw do wykluczenia (**Załącznik Nr 3** do niniejszej SIWZ),
- 6.2.2 **Aktualnego odpisu z właściwego rejestru**, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, tj; Wykonawców, w stosunku do których nie otwarto likwidacji lub których upadłość nie ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.
- 6.3 Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający żąda od Wykonawcy udowodnienia Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 6.4 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w pkt. 6.2.2. składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie

otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 6.5 **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, Zamawiający żąda:
- 6.5.1 **Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo **informacji o tym, że Wykonawca nie należy do tej samej grupy kapitałowej.** (Załącznik Nr 4 do niniejszej SIWZ)
- 6.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
- 6.6.1 Zobowiązani są ustanowić **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów.
- 6.7 Zamawiający **nie** ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
- 6.8 W przypadku gdy ofertę składać będzie kilku przedsiębiorców prowadzących działalność a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich współników, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych współników.
- 6.9 Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do Zamawiającego w sprawie toczącego się postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencje itp.
- 6.10 Zamawiający wezwie w trybie art. 26 ust.3 Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, pełnomocnictw lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy albo wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami, zmiany treści SIWZ.**
- 7.1 Zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Strony mogą przekazywać sobie faksem z zastrzeżeniem, że oferta Wykonawcy pod rygorem nieważności musi być złożona na piśmie.
- 7.2 Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami drogą elektroniczną.
- 7.3 Wykonawca na podstawie art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Pytania należy przesłać na nr. fax.22/ 7686302 lub 22/ 7686229 lub przekazać drogą pocztową na adres: Urząd Miejski w Łomiankach; ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki.
- 7.4 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym

upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

- 7.5 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
- w sprawach formalnych Aneta Witkowska – Referat Zamówień Publicznych, tel. 22 76-86-209,
 - w sprawach merytorycznych Wojciech Tarnawski – Referat Inwestycji, tel. 22 76-86-230.
- 7.6 Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali SIWZ oraz zamieści na swojej stronie internetowej.
- 7.7 Wszystkie zmiany dokonane przez Zamawiającego stają się wiążące dla Wykonawców.
- 7.8 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji SIWZ niezbędny jest czas na wprowadzenie zmian w ofertach, o czym zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy, którym przekazano SIWZ. Informacja zostanie zamieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego, jeżeli zmiana treści SIWZ doprowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu - Zamawiający dokona również zmiany ogłoszenia.

8. Wymagania dotyczące wadium.

- 8.1 Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 1 400,00 PLN (słownie: jeden tysiąc czterysta złotych).
- 8.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 8.3 Wadium można wnieść w pieniądzu.
- 8.3.1 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na **rachunek bankowy Zamawiającego w Mazowieckim Banku Spółdzielczym w Łomiankach Nr 60 8009 0007 0000 0576 2001 0009.**
- 8.3.2 BIC Banku - SWIFT code Banku: „POLUPLPR”.
- 8.3.3 Wadium winno być odnotowane do upływu terminu składania ofert na w.w rachunku bankowym - za datę wniesienia wadium uznaje się datę wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego.
- 8.4 Wadium wnoszone w innych formach (poręczeniach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – Dz. U. z 2007 nr 42 poz. 275) należy złożyć w oryginale w siedzibie Zamawiającego w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 71; pokój nr 15 – (jednocześnie dołączając kopię do oferty), lub wraz z ofertą. ***Uwaga: w przypadku gdy Wykonawca wraz z ofertą składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż w pieniądzu dokument ten nie powinien być spięty na trwale z ofertą. Ww. dokument prosimy umieszczać w ofercie w „koszulce”(z uwagi na wymóg art. 46 ust. 1 ustawy – zwrot wadium).***
- 8.5 Brak wniesienia wadium spowoduje wykluczenie Wykonawcy z powodu nie spełnienia warunków udziału w postępowaniu - art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 8.6 Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8.7 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zostało ono zwrócone na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

8.8 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

8.8.1 Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 nie złoży dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

8.8.2 Wykonawca, którego oferta była wybrana:

- odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane),
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

8.9 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zgodnie z art. 148 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium, które zostało wniesione w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. Termin związania ofertą.

9.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.

9.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowania oferty.

10.1 Na ofertę Wykonawcy składają się poniższe rozdziały:

10.1.1 **Rozdział formalny** zawierający dokumenty złożone:

w celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – punkt 6.1;

- w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia – punkt 6.2;
- dotyczące Wykonawców wykazujących spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp – punkt 6.3;
- dokumenty zgodnie z punktem 6.4 – dotyczy Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej 6.5.1,
- pełnomocnictwo w przypadku składania oferty wspólnej,

10.1.2 **Rozdział merytoryczny** zawierający:

- formularz oferty przygotowany zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ.

10.2 Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” przez Wykonawcę lub poświadczone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub osoby przez nie umocowane z zastrzeżeniem, że w oryginale należy przedstawić:

- formularz oferty,
- pisemne zobowiązanie innych podmiotów (w przypadku gdy Wykonawca na podstawie art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu przedstawia pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia),
- pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

10.2.1 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów na zasobach których Wykonawca będzie polegał i podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

10.3 Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, powinny zawierać klauzulę: DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU art. 11 ust 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późniejszymi zmianami) i stanowić odrębną część składanej oferty.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

11.1 Ofertę zapakowaną i oznaczoną zgodnie z punktem 11.5 należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego znajdującej się w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 115, pok.1.

11.2 Termin składania ofert upływa dnia 08-08-2013 r. o godz. 10.00.

11.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 08-08-2013 r. o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Warszawskiej 115 – sala konferencyjna nr 5.

11.4 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, ponosząc koszty jej przygotowania i złożenia.

11.5 Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Kopertę należy oznakować w niżej podany sposób:

- nazwa i adres Wykonawcy;
- zaadresować na Zamawiającego: Gmina Łomianki ul. Warszawska 115, z dopiskiem: „nazwa postępowania”
- nie otwierać do dnia 08-08-2013 r. do godz. 10.15”.

11.6 Ofertę należy sporządzić w języku polskim, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

11.7 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty winny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.

- 11.8 Wskazane jest, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie z wyjątkiem oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium – jeżeli było wymagane (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty).
- 11.9 Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 11.10 Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.11 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 11.12 Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie zgodnie z zapisem art.84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 11.13 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 11.14 Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak określa punkt 11.5 niniejszej SWIZ oraz dodatkowo opisane Zmiana lub Wycofanie.
- 11.15 Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.
- 11.16 Odrzucenie oferty nastąpi na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 12.1 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.2 Wykonawca określi wartość oferty z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do zrealizowania zamówienia wynikających wprost z SIWZ, Opisu przedmiotu zamówienia, Projektu budowlano – wykonawczego, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót oraz ujmie wszystkie inne koszty i składniki w nich nie zawarte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
- 12.3 Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia i zawarcia umowy, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 13.1 Przy ocenie ważnych ofert (nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez uprawnionych Wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania) Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium: cena oferty – 100%.

gdzie:

C – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena

C_n – oferowana najniższa cena oferty

C_b – oferowana cena w badanej ofercie

100- wskaźnik stały

100% - procentowe znaczenie kryterium ceny

13.1.1 Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów wynosi: 100. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13.1.2 Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który zdobędzie najwyższą ilość punktów obliczoną wg wzoru podanego w punkcie 13.1.

13.2 Zamawiający w toku badania i oceny ofert poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane faxem albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

14.1.1 Zamawiający może zawrzeć umowę przed terminem określonym powyżej, w przypadku gdy:

14.1.1.1 w prowadzonym postępowaniu została złożona tylko jedna oferta,

14.1.1.2 w prowadzonym postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

14.2 Jeżeli Wykonawca, którego ofertę wybrano, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania z art. 93 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

14.3 Warunkiem, koniecznym ze strony Wykonawcy, do zawarcia umowy będzie dostarczenie Zamawiającemu przed jej zawarciem nw. dokumentów:

- w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia: dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”) umowy współpracy lub umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron najpóźniej w dniu zawarcia umowy,

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15.1 Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający ustala na poziomie **10 % wartości ceny oferty brutto.**

15.2 Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

15.3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

15.4 Zabezpieczenie może zostać wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku niżej wymienionych formach:

15.4.1 pieniądzu,

15.4.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

15.4.3 gwarancjach bankowych,

15.4.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,

15.4.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

15.5 Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy: w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego, przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

15.5.1 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na **rachunek bankowy Zamawiającego w Mazowieckim Banku Spółdzielczym w Łomiankach Nr 60 8009 0007 0000 0576 2001 0009.**

15.5.2 BIC Banku- SWIFT code Banku: „POLUPLPR”.

15.6. Zamawiający zwraca 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Kwota, stanowiąca 30% kwoty zabezpieczenia, zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i będzie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

16. Informacje dotyczące wzoru umowy, ogólne warunki umowy.

16.1 Załącznikiem do niniejszej SIWZ jest wzór umowy stanowiący integralną część niniejszej SIWZ.

16.2 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zawrze umowę z Zamawiającym na warunkach określonych we wzorze umowy.

16.3 Zgodnie z art. 144 ust.1 ustawy Pzp zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy za wyjątkiem możliwości dokonania zmian przewidzianych we wzorze umowy.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

17.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

17.2 W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wobec czynności:

17.2.1 opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,

17.2.2 wykluczenia odwołującego z postępowania,

17.2.3 odrzucenia oferty odwołującego.

17.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności przez Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

17.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 Pzp.

17.6 Szczegółowe przepisy dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Rozdziale 2 Działu VI ustawy Pzp - Środki ochrony Prawnej - Odwołanie.

18. Pozostałe informacje dotyczące postępowania.

Do spraw nie uregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2010 r. Dz. U. nr 113, poz.759 ze zm.).

19. Sposób uzyskania SIWZ.

19.1 Na stronie internetowej: www.lomianki.pl. (BIP).

19.2 Na pisemny wniosek w siedzibie Urzędu Miejskiego Łomianki, ul. Warszawska 115, pok. nr 1 lub za zaliczeniem pocztowym - cena 20,00 zł.

20. Udzielenie zamówienia.

20.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie wykluczonemu z postępowania i którego oferta nie podlega odrzuceniu oraz będzie najkorzystniejsza z punktu widzenia kryterium określonego w SIWZ.

20.2 O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację oraz zamieści powyższe informacje na stronie internetowej Zamawiającego.

20.3 Ponadto Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną poinformowani o:

- 20.3.1 wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 20.3.2 wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 20.3.3 terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

21. Unieważnienie postępowania.

Unieważnienie postępowania nastąpi w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Formularz oferty

.....
(pieczęć firmowa)
 Pełna nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Forma organizacyjno prawna

NIP; REGON

Nr telefonu; Nr telefaxu

Gmina Łomianki
ul. Warszawska 115
05 – 092 Łomianki

1. Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego:

**„Wykonanie remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznej
 masą mineralno-asfaltową z recyklera”**

zobowiązuję się do zrealizowania zamówienia zgodnie ze wszystkimi warunkami zawartymi w SIWZ oraz w załącznikach za cenę:

netto:.....zł *(pozycja d3 z kalkulacji)*

słownie:.....zł

stawka podatku VAT%, tj.:zł

słownie:.....zł

Cena oferty brutto:.....zł

słownie:.....zł

Cena oferty została obliczona na podstawie poniższej kalkulacji:

Lp.	a	b	c	d
	Nazwa roboty	Przewidywana powierzchnia do remontu w m ²	Cena jednostkowa netto w zł/ m ²	Wartość netto b x c
1	Naprawy cząstkowe do głębokość wyboju 5 cm	700złzł
2	Powiększone grubości naprawy o 1 cm	100złzł
3	Razem		zł

2. **ZOBOWIĄZUJĘ** się do wykonywania przedmiotu zamówienia w terminie od dnia zawarcia umowy do 16.12.2013 r.

3. Oferujemy gwarancję 36 miesięcy liczoną od daty protokolarnego końcowego odbioru robót.
4. OŚWIADCZAMY, że zadeklarowane ceny zawierają wszystkie koszty składające się na należyte wykonanie przedmiotu umowy.
5. Następującą część zamówienia powierzymy podwykonawcom:

.....
(wpisać zakres powierzony podwykonawcom)

6. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy.
7. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.
8. UWAZAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
9. WADIUM w formie w wysokości: PLN zostało wniesione w dniu
10. ZWROT WADIUM: wadium wpłacone przelewem prosimy przekazać na konto: /zwrócić na adres:*.
11. Wyrażamy / nie wyrażamy zgody na zaliczenie wpłaconego wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.*
12. OŚWIADCZAMY, że istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się - w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i dostarczenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy:
- w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia: dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”) umowy współpracy lub umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron najpóźniej w dniu zawarcia umowy- dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
13. Zastrzegam / nie zastrzegam* w trybie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2010 r. Dz. U. nr 113, poz. 759 ze zm.). w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

-
.....
14. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

-
.....
15. WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące załączniki, oświadczenia i dokumenty:

....., dnia

(podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy)

* / niepotrzebne skreślić

WZÓR

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU OKREŚLONYCH
ART. 22 UST. 1 pkt 1 - 4 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

.....
(pieczęć firmowa)

Oświadczenie*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

**„Wykonanie remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznej
masą mineralno-asfaltową z recyklera”**

oświadczam/my, że zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2010 r. Dz. U. nr 113, poz. 759 ze zm.) spełniamy na dzień składania ofert warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dn.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

* Podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę

* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy Wykonawcy ubiegający o zamówienie wspólnie / członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w ich imieniu.

WZÓR

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA
PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

.....
(pieczęć firmowa)

Oświadczenie*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

**„Wykonanie remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznej
masą mineralno-asfaltową z recyklera”**

oświadczam/my, że na dzień składania ofert nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2010 r. Dz. U. nr 113, poz. 759 ze zm.)

....., dn. __ . __ . __

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

- * Podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę
- * W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z Wykonawców /partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy lub Pełnomocnik w ich imieniu.

.....
(pieczęć firmowa)

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ *

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

„Wykonanie remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznej masą mineralno-asfaltową z recyklera”

informuję, że na dzień składania ofert nie należę */ należę * do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2010 r. Dz. U. nr 113, poz. 759, ze zm.)

(* niepotrzebne skreślić)

W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, poniżej należy podać **LISTĘ PODMIOTÓW** należących do tej samej grupy kapitałowej.

1. _____,

2. _____,

3. _____,

..... _____,

(nazwa podmiotu, adres)

Określenie „grupa kapitałowa” należy rozumieć zgodnie z definicją znajdującą się w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

....., dn. ____ . ____

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

* Podpisuje każdy Wykonawca (osoba fizyczna składająca ofertę)

* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z Wykonawców / partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy lub Pełnomocnik w ich imieniu.

WZÓR
U M O W A Nr RZP. 272.36.2013

zawarta w dniu2013 r. w Łomiankach pomiędzy:

Gminą Łomianki z siedzibą w Łomiankach, ul. Warszawska 115 reprezentowaną przez **Tomasza Dąbrowskiego - Burmistrza Łomianek**, zwaną dalej „Zamawiającym”, NIP 118-17-68-394

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w
przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego po numerem KRS:, zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, NIP, reprezentowanym przez:

((w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEIDG))

(imię i nazwisko)
działającym pod firmą
z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, NIP, regon.....

W wyniku wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego nr RZP.271.....2013 została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na **wykonaniu remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznej masą mineralno-asfaltową z recyklera.**
2. Szczegółowy sposób wykonania oraz zakres i rodzaj poszczególnych robót obejmujących przedmiot zamówienia zawiera Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (STW i OR) oraz opis przedmiotu zamówienia stanowiące odpowiednio załącznik nr 1 i 3 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Umowa jest zawarta na okres **do dnia 16.12.2013r.**
2. Wykonanie umowy będzie odbywało się sukcesywnie wg wskazań Zamawiającego określonych w każdorazowym „Zleceniu robót”, w którym Zamawiający określi zakres i termin rozpoczęcia oraz zakończenia danego zakresu robót. „Zlecenie robót” będzie przesyłane Wykonawcy faksem na nr czynny w godz.: 8:00-16:00 we wszystkie dni robocze w okresie obowiązywania umowy. Wykonywanie zakresu robót objętych zleceniem następować będzie bez zbędnej zwłoki.

3. Zamawiający w ramach niniejszej umowy przewiduje również zlecenie Wykonawcy robót w trybie interwencyjnym, w którym Wykonawca przystąpi do wykonywania robót, objętych niniejszą umową, niezwłocznie po zawiadomieniu przez Zamawiającego faksem na nr..... Wykonawcy o konieczności przystąpienia do robót, przy czym zabezpieczenie powstałego ubytku w nawierzchni (destruktem asfaltowym) przed możliwością uszkodzenia pojazdu nastąpi w ciągu 4 godzin od zawiadomienia, a sama likwidacja ubytku nastąpi nie później niż w ciągu 3 dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia.
4. Na podstawie art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie w formie aneksu w szczególności:
 - 1) w przypadku uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia zaproponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
 - 2) w przypadku zmian przepisów powiązanych z ustawą Pzp lub przedmiotem zamówienia, w tym ustawy o podatku od towarów i usług.
 - 3) przewiduje się możliwość zmiany umowy jeżeli konieczność wprowadzenia takiej zmiany wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w ogłoszeniu o zamówieniu lub SIWZ.
5. Ewentualne zmiany będą dokonane w formie aneksu i nie będą stanowić podstawy do zwiększenia wynagrodzenia określonego w § 3 z wyjątkiem ust. 4 pkt. 2 niniejszego paragrafu.

§ 3

1. Łączne wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy nie przekroczy kwoty: zł netto (słownie:), podatek VAT % tj. zł (słownie:), tj. brutto zł (słownie:), zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy z zastrzeżeniem, że w przypadku zmiany wysokości stawki podatku VAT, zmianie ulegnie wartość wynagrodzenia brutto.
2. Faktyczną wartość zobowiązania strony ustalają jako sumę iloczynów ilości wykonanych robót i poniższych stawek jednostkowych:

	Nazwa	Przewidywana powierzchnia do remontu [m2]	Cena jednostkowa [zł/m2]	Wartość [zł/netto] kol.2*kol.3
Lp	1	2	3	4
1	Naprawy cząstkowe do głębokość wyboju 5 cm	700		
2	Powiększone grubości naprawy o 1 cm	100		

3. Wynagrodzenie wyliczone zgodnie z ust. 2 płatne będzie na podstawie faktur VAT sporządzonych w oparciu o protokoły wykonania robót, na koniec każdego miesiąca, w terminie 14 dni od daty złożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT – na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, z zastrzeżeniem, że faktura za roboty wykonane w miesiącu grudniu zostanie dostarczona Zamawiającemu do dnia 20 grudnia 2013 r.
4. Faktury należy wystawić na adres Zamawiającego: Gmina Łomianki ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki.

5. Ceny określone w ust. 2 obejmują wszelkie koszty realizacji przedmiotu umowy i są niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem § 2 ust. 4 pkt 2 umowy.
6. Za datę płatności określa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Wykonawcy nie przysługuje prawo do zgłaszania roszczeń wynikających z niewykorzystania kwoty określonej w ust.1 niniejszego paragrafu.
8. Za nieterminową zapłatę faktury przysługują odsetki ustawowe.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót objętych niniejszą umową z należytą starannością, zasadami wiedzy technicznej, przepisami ustawy o drogach publicznych, a także obowiązującymi normami, przepisami BHP i przeciwpożarowymi.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania robót wchodzących w skład przedmiotu zamówienia, z własnych materiałów i przy użyciu odpowiedniego sprzętu koniecznego do wykonania powyższej roboty i będącego w dyspozycji Wykonawcy w okresie trwania umowy (nie przewiduje się przerw podyktowanych względami technicznymi).
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za teren prowadzonych robót od daty wprowadzenia na teren robót do czasu ich zakończenia, w szczególności jest zobowiązany do:
 - a) przestrzegania przepisów BHP oraz nadzoru nad bezpieczeństwem pracy
 - b) przestrzegania porządku i czystości wymaganych odpowiednimi przepisami
4. Wykonawca oświadcza, że wszyscy pracownicy wykonujący przedmiot umowy posiadają:
 - a) odpowiednie do zakresu umowy kwalifikacje zawodowe
 - b) aktualne badania lekarskie
 - c) są przeszkoleni w zakresie BHP
 - d) są ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków
5. Po każdorazowym zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu.
6. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić pisemnie lub faksem na nr z 3 dniowym wyprzedzeniem gotowość do odbioru zakończonych robót oraz przekazania Zamawiającemu - wraz z wnioskiem o dokonanie odbioru robót - atestów na użyte materiały.
7. Zamawiający jest zobowiązany do przekazania terenu, na którym przeprowadzone będą roboty stanowiące przedmiot umowy każdorazowo przy wskazaniu wykonania naprawy danego odcinka.
8. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru zakończonych robót zgłoszonych przez Wykonawcę nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia przez Wykonawcę.
9. Wykonawca zobowiązany jest posiadać co najmniej na okres realizacji niniejszej umowy, umowę ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z wykonywanymi robotami oraz umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

§ 5

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto określonej w § 3 ust.1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zwłoki w przystąpieniu do realizacji robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy przekraczającej 2 dni robocze w stosunku do terminów wynikających z § 2 ust. 2 lub 3 umowy lub w przypadku przerwania rozpoczętych robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy na okres 2 dni roboczych.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku dwukrotnego naliczenia kar umownych Wykonawcy z jakiegokolwiek tytułu wskazanego w niniejszym paragrafie ze skutkiem określonym w ust. 1 tego paragrafu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia we własnym zakresie szkód, spowodowanych niewłaściwym wykonywaniem obowiązków wynikających z umowy, lub - w razie nie wywiązania się Wykonawcy z tego obowiązku - do pokrycia kosztów w przypadku naprawienia tych szkód przez Zamawiającego.
5. W razie niewykonania lub niewłaściwego wykonania przez Wykonawcę obowiązków, wynikających z umowy, Zamawiający może zlecić wykonanie tych czynności osobie trzeciej i poniesionymi kosztami obciążyć Wykonawcę.
6. W przypadku nieterminowego realizowania prac, będących przedmiotem umowy, a także zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy lub w okresie gwarancji, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05% wartości brutto określonej w § 3 ust.1 niniejszej umowy – za każdy dzień zwłoki w stosunku do któregośkolwiek z terminów wynikających z § 2 ust. 2 lub 3 umowy lub uzgodnionego z Zamawiającym na usunięcie wad, a przypadku zwłoki w zabezpieczeniu ubytku w nawierzchni 0,05% wartości brutto określonej w § 3 ust.1 niniejszej umowy za każdą godzinę zwłoki w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust. 3 umowy.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
8. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 6

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu gwarancji przez okres 12 miesięcy liczonej od dnia spisania protokołu odbioru robót.
2. W przypadku wystąpienia w przedmiocie zamówienia jakichkolwiek wad stwierdzonych w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 14 dni od dnia zawiadomienia o konieczności usunięcia wad przywrócić przedmiot zamówienia do stanu z dnia bezusterkowego protokolarnego odbioru robót.
3. Jeżeli termin usunięcia wad jest niewystarczający, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie, o wyrażenie zgody na przesunięcie terminu usunięcia wad do 30 dni od dnia zawiadomienia o konieczności usunięcia wad, z podaniem uzasadnienia.

§ 7

1. Zabezpieczenie należytego wykonania niniejszej umowy stanowi 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust.1 niniejszej umowy i stanowi kwotę zł (słownie:).
2. Zabezpieczenie zostało wniesione przez Wykonawcę w formie
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zmianę formy zabezpieczenia w czasie trwania umowy można dokonać na podstawie pisemnego powiadomienia z 7 dniowym wyprzedzeniem.

5. Zamawiający zwraca 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Kwota, stanowiąca 30% kwoty zabezpieczenia, zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i będzie zwrócona w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady liczonego od daty końcowego protokołu odbioru robót.

§ 8

1. Wykonawca oświadcza, iż osoba uprawniona do kontaktu z Zamawiającym jest:
2. Zamawiający oświadcza, że osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcą jest: Pan Wojciech Tarnawski tel: 22 768 62 30 lub 666 83 45 75.
3. Zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2 można dokonywać na podstawie pisemnego powiadomienia z 7 dniowym wyprzedzeniem.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 10

1. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
2. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 1, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

§ 11

Sprawy sporne wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12


Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. STW i OR,
2. Formularz oferty
3. Opis przedmiotu zamówienia

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

GŁÓWNY SPECJALISTA
ds. inwestycji zewnętrznych

mgr inż. Wojciech Tarnawski

Główny Specjalista
ds. prawno-administracyjnych

Anna Pogorzelska

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dla przetargu nieograniczonego p.t. Wykonanie remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznej masą mineralno – asfaltową z recyklera

W ramach robót przewidzianych do wykonania przy remontach cząstkowych jezdni asfaltowych wykonać należy:

głębokość ubytku do 5 cm

- obcięcie krawędzi ubytku piłą mechaniczną
- usunięcie ubytku.
- skropienie podbudowy i ścian ubytku emulsją asfaltową
- wypełnienie ubytku masą mineralno – asfaltową
- zagęszczenie masy
- uszczelnienie emulsją asfaltową połączenia istniejącego i wbudowanego asfaltu.

Składana oferta winna zawierać cenę 1 m² naprawionej nawierzchni ustalonej w oparciu o przedstawioną technologię.

UWAGA! w przypadku zaistnienia konieczności ułożenia warstwy ścieralnej grubości większej niż 5 cm, należy podać wysokość dopłaty za każdy następny 1 cm grubości ułożonej masy.

Wykonawca przystąpi do wykonywania robót objętych niniejszym opisem niezwłocznie po zawiadomieniu przez Zamawiającego faksem Wykonawcy o konieczności przystąpienia do robót, przy czym zabezpieczenie powstałego ubytku w nawierzchni - **destruktem asfaltowym** - przed możliwością uszkodzenia pojazdu nastąpi w ciągu 4 godzin od zawiadomienia a sama likwidacja ubytku nastąpi nie później niż w ciągu 3 dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia.

Młodszy Referent
w Referacie Inwestycji

Mariusz Garteł

ST-01 00 00

**SPECYFIKACJA TECHNICZNE WYKONANIA
I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH**

**Wykonanie remontów cząstkowych nawierzchni
bitumicznej masą mineralno-asfaltową z recyklera, dróg
gminnych**

INWESTOR: Gmina Łomianki
05-092 Łomianki,
ul. Warszawska 115

NAZWA ZAMÓWIENIA:

**Wykonanie remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznej masą
mineralno-asfaltową z recyklera**

Łomianki, sierpień 2013 r.

Spis treści:

1. Wstęp:	3
2.Ogólna specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych	3
1. Wstęp	3
2.Zakres robót objętych ost.	3
3.Zakres i rodzaj robót przy wykonywaniu napraw cząstkowych masą mineralno- asfaltową grubości 5 cm oraz dodatek za każdy następny centymetr grubości	
3. Szczegółowa specyfikacja techniczna (SST) w zakresie poszczególnych rodzajów robót	4
3.1. Wstęp	4
3.2. Wykonywanie napraw cząstkowych masą mineralno-asfaltową grubości 5 cm oraz dodatek za każdy następny centymetr grubości naprawianej nawierzchni	5

1. Wstęp:

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. OPIS OGÓLNY

1.1. LOKALIZACJA OBIEKTU - drogi gminne Gmina Łomianki,

1.2. FORMA I FUNKCJA OBIEKTU - drogi gminne mają charakter liniowy i spełniają funkcje komunikacyjną. Wszelkie roboty oraz zastosowane materiały muszą spełniać wymagania bezpieczeństwa i dopuszczenia do stosowania w budownictwie drogowym.

2. Ogólna specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych

2.1. Wstęp

Przedmiot ogólnej specyfikacji technicznej

Przedmiotem niniejszej ogólnej specyfikacji technicznej (ost) są wymagania ogólne dotyczące wykonania i odbioru robót budowlanych związanych z drogami gminnymi w Łomiankach.

Podstawa opracowania specyfikacji

- Założenia od inwestora
- Oględziny na miejscu
- Pomiary stanu istniejącego
- Analiza sposobu wykonania napraw

Zakres stosowania ost

Ogólna specyfikacja techniczna stanowi obowiązującą podstawę opracowania szczegółowych specyfikacji technicznych (sst) stosowanych jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zleceniu robót.

2.2 Zakres robót objętych ost

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji obejmują wymagania ogólne, wspólne dla robót objętych szczegółowymi specyfikacjami technicznymi, opracowanymi dla poszczególnych asortymentów robót budowlanych.

2.3. Zakres i rodzaj robót przy wykonywaniu napraw cząstkowych masą mineralno-asfaltową grubości 5 cm oraz dodatek za każdy następny centymetr grubości naprawianej nawierzchni.

Wyszczególnienie robót:

1. Zabezpieczenie terenu robót.
2. Wycięcie uszkodzonej nawierzchni z nadaniem regularnych kształtów.
3. Oczyszczenie lokalnych zagłębień lub uszkodzonych miejsc z usunięciem rumoszu na pryzmy.
4. Posmarowanie naprawianego miejsca ogrzanym asfaltem.
5. Wypełnienie masą mineralno-asfaltową wyboju lub miejsc zagłębionych do poziomu otaczającej nawierzchni.
6. Posypanie piaskiem i zatarcie.
7. Załadowanie gruzu na środki transportowe.
8. Wywiezienie na odległość do 10 km.
9. Wyładowanie ze środków transportowych

3. Szczegółowa specyfikacja techniczna (SST) w zakresie poszczególnych rodzajów robót

3.1. Wstęp

Przedmiotem niniejszej szczegółowej specyfikacji technicznej - sst są wymagania dotyczące kompleksowego wykonania robót - przygotowawczych, podstawowych, i pomocniczych. SST jest stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zleceniu i realizacji robót.

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji dotyczą wszystkich czynności wykonawczych związanych z robotami budowlanymi dla remontu i modernizacji nawierzchni drogowych.

Wykonawca jest zobowiązany do spełnienia wszystkich czynności wykonawczych przygotowawczych pomocniczych składających się na kompletność i fachowość.

Zakres robót objętych SST:

Roboty budowlane

CPV 45233140-2

3.2. Wykonywanie napraw cząstkowych masą mineralno-asfaltową grubości 5 cm oraz dodatek za każdy następny centymetr grubości naprawianej nawierzchni.

Zakres i rodzaj czynności do wykonania:

1) Zabezpieczenie terenu robót

Roboty należy zabezpieczyć przed ingerencją osób trzecich oraz przygotować zgodnie z przepisami BHP p.poż.

2) Wycięcie uszkodzonej nawierzchni z nadaniem regularnych kształtów.

Należy wyznaczyć linię cięcia nawierzchni w taki sposób, aby krawędzie przewidywanejłaty miały kształt regularny, możliwie prostopadły i obejmowały powierzchnie niezbędną do rozbiórki.

3) Oczyszczenie lokalnych zagłębień lub uszkodzonych miejsc z usunięciem rumoszu na przyzmy.

Należy wybrać odcięty materiał asfaltowy z wyboju, oczyścić miejsce przeznaczone na załatanie, osuszyć jeśli zaistnieje taka konieczność. Materiał z rozbiórki należy ułożyć na poboczu w sposób nie kolidujący z ruchem pojazdów i pieszych.

4) Posmarowanie naprawianego miejsca ogrzanym asfaltem

Wszystkie docięte krawędzie wyboju oraz krawędzie urządzeń obcych jeśli takie będą znajdować się w zakresie wyboju należy posmarować ogrzanym asfaltem. Krawędzie przed posmarowaniem muszą być suche i czyste.

5) Wypełnienie masą mineralno-asfaltową wyboju lub miejsc zagłębionych do poziomu otaczającej nawierzchni.

Masę mineralno-asfaltową należy rozkładać jednowarstwowo do grubości warstwy 5 cm. Jeśli Uzupełnienie nawierzchni musi być większej grubości asfalt należy układać w dwóch warstwach przy czym druga warstwa może być układana po wystygnięciu i ustabilizowaniu się warstwy pierwszej. Nie wolno układać masy jeśli temperatura podłoża jest niższa niż -3st C, podłoże jest mokre lub mieszanka jest niedogrzana. Układana masa musi wystawać ponad nawierzchnię istniejącą o kilka milimetrów, aby po zagęszczeniu dopasowanie nawierzchni istniejącej i nowowykonanej była precyzyjna. Nie wolno doprowadzić do sytuacji, aby wykonywana nawierzchnia była nalewana na nawierzchnię istniejącą. Musi się ona łączyć na styk.

6) Posypanie piaskiem i zatarcie

Styki należy zalać asfaltową masą zalewową, posypać piaskiem i zatrzeć tak samo jak całą powierzchnięłaty.

7) Załadowanie gruzu na środki transportowe.

Należy starannie zebrać wszelkie resztki rozbieranej nawierzchni, oraz inne resztki budowlane. Załadować je na środek transportowy i wywieźć w celu utylizacji zgodnej z przepisami o ochronie środowiska. Założona odległość wywozu - do 10 km. Wykonawca robót sam określa odległość wywozu odpadów.

GLÓWNY SPECJALISTA
ds. inwestycji zewnętrznych

mgr inż. Wojciech Tamawski