



Burmistrz Łomianek

05-092 Łomianki, ul. Warszawska 115
tel. 022 768 63 01, fax. 022 768 63 02

Łomianki, dnia 06.02.2014 r.

RZP. 271.02.2014

Wykonawcy

Dotyczy: **RZ.271.02.2014 Wywóz odpadów stałych z obiektów na terenie gminy Łomianki z elementami segregacji.**

Zamawiający działając zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2013 r. Dz. U. poz. 907 ze zm.) dokonuje zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w poniżej wskazanym zakresie.

I. W pkt 3. Opis przedmiotu zamówienia - Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Było:

Przedmiotem zamówienia obejmuje w szczególności; Wywóz odpadów stałych oraz opróżnianie pojemników z obiektów na terenie gminy Łomianki z elementami segregacji. Odbiór odpadów stałych, w tym segregowanych z pojemników z obiektów zlokalizowanych na terenie gminy Łomianki oraz **wywóz szamba**. Odpady do odbioru: z grupy 20 – odpady komunalne łącznie z frakcjami gromadzonymi selektywnie (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie katalogów odpadów - Dz. U. nr 112 poz. 1206).

Winno być:

Zakres zamówienia obejmuje; Odbiór odpadów stałych, w tym segregowanych z pojemników z obiektów zlokalizowanych na terenie gminy Łomianki. Odpady do odbioru: z grupy 20 – odpady komunalne łącznie z frakcjami gromadzonymi selektywnie (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie katalogów odpadów - Dz. U. nr 112 poz. 1206).

Zmieniony załącznik nr 6 do SIWZ tj. Opis przedmiotu zamówienia w załączeniu.

II. W pkt 11 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert – Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia

Było:

11.2. Termin składania ofert upływa dnia 11.02.2013 r. o godz. 10.00.

11.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11.02.2013 r. o godz.10:15 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Warszawskiej 115 – pok. nr 5.

11.4. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Kopertę należy oznakować w niżej podany sposób:

- nazwa i adres Wykonawcy;

- zaadresować na Zamawiającego: Gmina Łomianki ul. Warszawska 115, z dopiskiem: „nazwa postępowania”
- *nie otwierać do dnia 11.02.2013 r. do godz. 10.15”.*

Winno być:

11.2. Termin składania ofert upływa dnia 11.02.2014 r. o godz. 10.00.

11.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11.02.2014 r. o godz.10:15 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Warszawskiej115 – pok. nr 5.

11.4. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Kopertę należy oznakować w niżej podany sposób:

- nazwa i adres Wykonawcy;
- zaadresować na Zamawiającego: Gmina Łomianki ul. Warszawska 115, z dopiskiem: „nazwa postępowania”
- *nie otwierać do dnia 11.02.2014 r. do godz. 10.15”.*

Niniejsze pismo należy traktować jako integralną część SIWZ.

Z up. BURMISTRZA
Kierownik Referatu Zamówień Publicznych



Aneta Witkowska

Sprawę prowadzi:
Katarzyna Jaczyńska
Referat Zamówień Publicznych
Tel.: 22 7686209; Fax.: 22 76863013

GŁÓWNY SPECJALISTA
os. zamówień publicznych



Katarzyna Jaczyńska

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**Wywóz odpadów stałych oraz opróżnianie pojemników z obiektów na terenie gminy Łomianki z elementami segregacji.****Zakres zamówienia obejmuje:**

Odbiór odpadów stałych, w tym segregowanych z pojemników z obiektów zlokalizowanych na terenie gminy Łomianki. Odpady do odbioru: z grupy 20 – odpady komunalne łącznie z frakcjami gromadzonymi selektywnie (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie katalogów odpadów - Dz. U. nr 112 poz. 1206).

ODBIÓR ODPADÓW STAŁYCH, W TYM SEGREGOWANYCH Z POJEMNIKÓW Z OBIEKTÓW ZLOKALIZOWANYCH NA TERENIE GMINY ŁOMIANKI:

Zestawienie ilościowe worków, pojemników i zestawów pojemników:

- 1) **Pojemniki 240 litrów** na odpady niesegregowane – łącznie do podstawienia **2 szt.**, przewidywana łączna ilość opróżnień pojemników w okresie trwania umowy - **88 razy**;
- 2) **Pojemniki 1100 litrów** na odpady niesegregowane – łącznie do podstawienia **21 szt.**, przewidywana łączna ilość opróżnień pojemników w okresie trwania umowy – **1150 razy**;
- 3) **Worki 120 litrów** na odpady niesegregowane: 5 x w tygodniu (codziennie w dni robocze), przewidywana łączna ilość worków do odbioru w okresie trwania umowy **212 szt.**;
- 4) **Zestawy pojemników do segregacji śmieci** w ilości - **4 kompletów** zawierających **3 pojemniki po 110 litrów** z przeznaczeniem na papier, szkło i plastik z możliwością zmiany ilości zestawów, przewidywana łączna ilość opróżnień zestawów w okresie trwania umowy - **62 razy**, zakładając, że 1 zestaw zawiera 3 pojemniki.
- 5) **Zestaw pojemników do segregacji śmieci** w ilości - **1 komplet** zawierających **3 pojemniki po 1100 litrów** z przeznaczeniem na papier, szkło i plastik z możliwością zmiany ilości zestawów, przewidywana łączna ilość opróżnień zestawów w okresie trwania umowy - **4 razy**, zakładając, że 1 zestaw zawiera 3 pojemniki;
- 6) **Pojemniki 120 litrów** na odpady biodegradowalne – łącznie do podstawienia - **1 szt.**, przewidywana łączna ilość opróżnień pojemników w okresie trwania umowy – **44 razy**;
- 7) **Worki 120 litrów** na odpady biodegradowalne na telefon - przewidywana łączna ilość do odbioru w okresie trwania umowy **80 szt.** (szczególnie w okresie jesiennym).

Wykaz obiektów, częstotliwość opróżniania, dane ilościowe oraz osoby wskazane do kontaktów ze strony Zamawiającego (wg poszczególnych jednostek organizacyjnych) – zawiera załącznik nr 1 do niniejszego opisu przedmiotu zamówienia.

Ustalenia ogólne

Wykonawca zapewnia we własnym zakresie pojemniki, oznakowane napisami określającymi rodzaj odpadów, na jaki są przeznaczone oraz dane umożliwiające identyfikację Wykonawcy. Odpady segregowane nie mogą być odbierane wspólnie z pozostałymi odpadami komunalnymi.

Zamawiający ma prawo zażądać w trakcie realizacji umowy udokumentowania, przekazania odpadów podmiotom uprawnionym do ich utylizacji, unieszkodliwiania lub dalszego wykorzystania.

Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy jednak nie wcześniej niż od 03.03.2014 do dnia 31.12.2014 r.

KIEROWNIK
Referatu Gospodarki Odpadami
i Ochrony Środowiska
mgr inż. Katarzyna Wrońska