

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:186159-2014:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Łomianki: Elektryczność
2014/S 106-186159**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Gmina Łomianki
ul. Warszawska 115
Osoba do kontaktów: Aneta Witkowska
05-092 Łomianki
POLSKA
Tel.: +48 227686209
E-mail: aneta.witkowska@lomianki.pl
Faks: +48 227686313

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.lomianki.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Ogólne usługi publiczne

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: tak

Zakład Wodociągów Kanalizacji w Łomiankach Sp. z o.o.

Kielpin, ul. Rolnicza 244

05-092 Łomianki

POLSKA

Kommunikacja Miejska Łomianki

Rolnicza 248

05-092 Łomianki

POLSKA

Ośrodek Pomocy Społecznej w Łomiankach

Szpitalna 7

05-092 Łomianki

POLSKA

Dom Kultury w Łomiankach
Wiejska 12a
05-092 Łomianki
POLSKA
Integracyjne Centrum Dydaktyczno-Sportowe w Łomiankach
Staszica 2
05-092 Łomianki
POLSKA
Ochotnicza Straz Pożarna w Łomiankach
Rolnicza 427
05-092 Łomianki
POLSKA
Przedszkole Samorządowe w Łomiankach
Szpitalna 1
05-092 Łomianki
POLSKA
Przedszkole Samorządowe w Dąbrowie
Kolejowa 51
05-092 Łomianki
POLSKA
Zespół Szkół w Dziekanowie Leśnym
Akinsa 6
05-092 Dziekanów Leśny
POLSKA
Szkoła Podstawowa w Dziekanowie Polskim
Rolnicza 435
05-092 Łomianki
POLSKA
Szkoła podstawowa w Sadowej
Strzelecka 35
05-092 Sadowa
POLSKA
Przedszkole Samorządowe w Dziekanowie Leśnym
Konopnickiej 65
05-092 Dziekanów Leśny
POLSKA
Szkoła Podstawowa nr 1 w Łomiankach
Warszawska 73
05-092 Łomianki
POLSKA

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Dostawa energii elektrycznej wraz z dystrybucją na potrzeby Gminy Łomianki, jej jednostek organizacyjnych oraz instytucji kultury i spółek samorządowych.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Dostawy

Kupno

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: teren Gminy Łomianki.

Kod NUTS PL12A

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej wraz z dystrybucją na potrzeby Gminy Łomianki, jej jednostek organizacyjnych oraz instytucji kultury i spółek samorządowych wymienionych poniżej:

Lp. Nazwa jednostki/instytucji/spółki Adres

1 Urząd Miejski w Łomiankach Łomianki, ul. Warszawska 115

2 Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Łomiankach Sp. z o.o. Kiełpin, ul. Rolnicza 244

3 Komunikacja Miejska Łomianki Sp. z o.o. Kiełpin, ul. Rolnicza 248

4 Ośrodek Pomocy Społecznej Łomianki, ul. Szpitalna 7

5 Dom Kultury w Łomiankach Łomianki, ul. Wiejska 12a

6 Integracyjne Centrum Dydaktyczno -Sportowe w Łomiankach Łomianki, ul. Staszica 2

7 Ochotnicza Straż Pożarna Łomianki, ul. Rolnicza 427

8 Przedszkole Samorządowe w Łomiankach Łomianki, ul. Szpitalna 1

9 Przedszkole Samorządowe w Dąbrowie Łomianki, ul. Kolejowa 51

10 Przedszkole Samorządowe w Dziekanowie Leśnym Dziekanów Leśny, ul. Konopnickiej 65

11 Szkoła Podstawowa nr 1 Łomianki, Warszawska 73

12 Zespół Szkół w Dziekanowie Leśnym Dziekanów Leśny, ul. Akinsa 6

13 Szkoła Podstawowa w Dziekanowie Polskim Łomianki, ul. Rolnicza 435

14 Szkoła Podstawowa w Sadowej Sadowa, ul. Strzelecka 35

Celem zamówienia jest uzyskanie jak najkorzystniejszych stałych jednostkowych cen zakupu energii elektrycznej wraz z dystrybucją oraz stawek opłaty handlowej dla poszczególnych grup taryfowych. W zaoferowanej cenie jednostkowej za energię elektryczną oraz w stawkach opłaty handlowej uwzględnione muszą być wszystkie dodatkowe koszty oraz opłaty związane z dostawą, w tym w szczególności wynikające z dokonywania bilansowania handlowego. Cena jednostkowa za 1 kWh energii elektrycznej musi również zawierać akcyzę i podatek VAT.

W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dostawę i dystrybucję energii elektrycznej do punktów poboru określonych w Załączniku nr 3 do SIWZ oraz innych nie wymienionych, których potrzeba zasilenia wyniknie w okresie obowiązywania umowy.

Dostawa i dystrybucyjka energii elektrycznej odbywać się będzie na warunkach określonych w ustawie - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012, póź. 1059 – j.t.) oraz w oparciu o przepisy wykonawcze do tej ustawy oraz rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy, w szczególności Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (Dz. U. z 2007 r. nr 93, poz. 623 z późn. zm.), Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 2 lipca 2007 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną (Dz. U. z 2007 r. Nr 128, poz. 895 z późn. zm.)

- II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
09310000, 65310000
- II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
- II.1.8) **Części**
To zamówienie podzielone jest na części: nie
- II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**
- II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**
dostawa energii elektrycznej wraz z dystrybucją na potrzeby Gminy Łomianki, jej jednostek organizacyjnych oraz instytucji kultury i spółek samorządowych w okresie od 1.1.2015 do 30.6.2016 r.
- II.2.2) **Informacje o opcjach**
Opcje: nie
- II.2.3) **Informacje o wznowieniach**
Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: tak
Liczba możliwych wznowień: Zakres: między 1 i 3
W przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień:

w miesiącach: 16 (od udzielenia zamówienia)
- II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**
Rozpoczęcie 1.1.2015. Zakończenie 30.6.2016

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadła i gwarancje:

8.1 Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 80 000 PLN (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych).

8.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

8.3 Wadium można wnieść w pieniądzu.

8.3.1 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Mazowieckim Banku Spółdzielczym w Łomiankach Nr 60 8009 0007 0000 0576 2001 0009.

8.3.2 BIC Banku - SWIFT code Banku: „POLUPLPR”.

8.3.3 Wadium winno być odnotowane do upływu terminu składania ofert na w.w rachunku bankowym - za datę wniesienia wadium uznaje się datę wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego.

8.4 Wadium wnoszone w innych formach (poręczeniach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – Dz. U. z 2007 nr 42 poz. 275) należy złożyć w oryginale w siedzibie Zamawiającego w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 115; pokój nr 5 A – (jednocześnie dołączając kopię do oferty), lub wraz z ofertą. Uwaga: w przypadku gdy Wykonawca wraz z ofertą składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż w pieniądzu dokument ten nie powinien być spięty na trwałe z ofertą. Ww. dokument prosimy umieszczać w ofercie w „koszulce”(z uwagi na wymóg art. 46 ust. 1 ustawy – zwrot wadium).

8.5 Brak wniesienia wadium spowoduje wykluczenie Wykonawcy z powodu nie spełnienia warunków udziału w postępowaniu - art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8.6 Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8.7 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zostało ono zwrócone na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

8.8 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

8.8.1 Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 nie złoży dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

8.8.2 Wykonawca, którego oferta była wybrana:

8.8.2.1 odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

8.8.2.2 nie wnieśli wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane),

8.8.2.3 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

8.9 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zgodnie z art. 148 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium, które zostało wniesione w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15.1 Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający ustala na poziomie 10 % wartości ceny oferty brutto .

15.2 Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

15.3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

15.4 Zabezpieczenie może zostać wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku niżej wymienionych formach:

15.4.1 pieniądzu,

15.4.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

15.4.3 gwarancjach bankowych,

15.4.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,

15.4.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 09.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

15.5 Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy: w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego, przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

15.5.1 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego w Mazowieckim Banku Spółdzielczym w Łomiankach Nr 60 8009 0007 0000 0576 2001 0009.

15.5.2 BIC Banku- SWIFT code Banku: „POLUPLPR”.

15.6 . Zamawiający zwraca 100 % kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

§ 5 Umowy

Ceny energii elektrycznej wraz z dystrybucją i zasady rozliczeń

1. Dostarczana i dystrybuowana energia elektryczna będzie rozliczana według cen jednostkowych energii elektrycznej netto określonych w Formularzu oferty Wykonawcy - stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

2. Ceny określone w Formularzy oferty mogą ulec zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki VAT lub ustawowej zmianie opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym

3. Całkowita wartość zamówienia określona w Formularzu Oferty stanowiącym załącznik nr do umowy wyniesie nie więcej niż:

netto: zł słownie:

..... zł

podatek % VAT zł słownie: zł

brutto: zł słownie:

..... zł, przy czym wartość niniejszej umowy nie

przekroczy kwoty:

netto: zł słownie:

..... zł

podatek % VAT zł słownie: zł

brutto: zł słownie:

..... zł

4. Należność Wykonawcy za zużytą energię elektryczną w okresach rozliczeniowych obliczana będzie indywidualnie dla każdego punktu poboru jako:

— iloczyn ilości sprzedanej energii elektrycznej ustalonej na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych zainstalowanych w układach pomiarowo-rozliczeniowych w danym okresie rozliczeniowym i ceny jednostkowej energii elektrycznej.

5. Wykonawcy nie przysługuje prawo do zgłaszania roszczeń wynikających z niewykorzystania kwoty określonej w ust.3 niniejszego paragrafu.

§ 6

Płatności

1. Rozliczenia kosztów sprzedanej energii odbywać się będą na podstawie odczytów rozliczeniowych układów pomiarowo-rozliczeniowych dokonywanych przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego zgodnie z okresem rozliczeniowym stosowanym przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego .

2. Ilość pobranej przez Zamawiającego energii zostanie ustalona w oparciu o:

1) bezpośrednie odczyty wskazań układów pomiarowo – rozliczeniowych dokonywanych przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy,

2) dane pomiarowo – rozliczeniowe zgromadzone w systemach pomiarowych Wykonawcy.

3. W przypadku konieczności wymiany lub dostosowania do wymogów Wykonawcy układu pomiarowo – rozliczeniowego, zobowiązuje się on do wymiany i zainstalowania lub dostosowania do własnych wymogów, na swój koszt.

4. Należności za sprzedaną energię elektryczną regulowane będą na podstawie dostarczonych Zamawiającemu prawidłowo wystawianych przez Wykonawcę faktur VAT.

5. Faktury rozliczeniowe wystawiane będą na koniec okresu rozliczeniowego w terminie do 14 dni od otrzymania odczytów liczników pomiarowych .

6. Należność będzie płatna przelewem z terminem płatności do 30 dni licząc od dnia wystawienia przez Sprzedawcę faktury rozliczeniowej lecz nie wcześniej, niż w terminie 14 dni od daty otrzymania.

7. W przypadku stwierdzenia błędów w pomiarze lub odczycie wskazań układu pomiarowo - rozliczeniowego, które spowodowały zaniżenie lub zawyżenie faktycznie pobranej energii elektrycznej Zamawiający jest obowiązany/uprawniony do uregulowania/zwrotu należności za energię elektryczną i świadczone usługi dystrybucji na podstawie ilości energii elektrycznej wyznaczonej według wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego rezerwowego (licznika kontrolnego) lub według współczynnika korekcyjnego właściwego dla stwierdzonego uszkodzenia albo na podstawie ilości energii prawidłowo wykazanej w poprzednim okresie rozliczeniowym.

Jeżeli błędy spowodowały zawyżenie lub zaniżenie należności za dostarczoną energię elektryczną i świadczone usługi dystrybucji Sprzedawca jest obowiązany dokonać korekty uprzednio wystawionych faktur.

8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do prawidłowości wystawionej faktury Zamawiający złoży pisemną reklamację, dołączając jednocześnie sporną fakturę.

9. Reklamacja winna być rozpatrzona przez Wykonawcę w terminie do 14 dni.

10. Płatność za sporną fakturę określoną w ust. 8 będzie realizowana dopiero po wyjaśnieniu przez Wykonawcę uzasadnionych wątpliwości stosownie do ust. 8 i zaakceptowaniu tych wyjaśnień przez Zamawiającego.

11. Za datę płatności określa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

6.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

6.6.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

6.6.2 W przypadku gdy ofertę składać będzie kilku przedsiębiorców prowadzących działalność a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich współników, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych współników.

6.6.3 Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do Zamawiającego w sprawie toczącego się postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencje itp.

6.3 Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający żąda od Wykonawcy udowodnienia Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6.3.1 Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów składanych w wymienionych w pkt od 6.2.1 do 6.2.7 SIWZ.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia:

dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”) umowy współpracy lub umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

III.1.4) Inne szczególne warunki

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) Warunki udziału

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki, określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące; posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie wykazania przez Wykonawcę,

że posiada aktualną koncesję, o której mowa w art. 32 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012 r. poz. 1059 z późn. zm.) na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013, poz. 231) Zamawiający żąda:

Aktualnej koncesji, o której mowa w art. 32 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012 r. poz. 1059 z późn. zm.) na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

6.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013, poz.231) Zamawiający żąda:

6.2.1 Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik Nr 3 do niniejszej SIWZ);

6.2.2 Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Wykonawców, w stosunku do których nie otwarto likwidacji lub których upadłość nie ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

6.2.3 Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.2.4 Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.2.5 Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.2.6 Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.2.7 Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

6.3 Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający żąda od Wykonawcy udowodnienia Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6.3.1 Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów składanych w wymienionych w pkt od 6.2.1 do 6.2.7.

6.4 Dokumenty składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

6.4.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

6.4.1.1 nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

6.4.1.2 nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społecznie i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

6.4.1.3 nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie- wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.4.1.4 zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4-8, 10 i 11 ustawy Pzp – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.4.2 Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, potwierdzających odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społecznie i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie oraz w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4-8, 10 i 11 ustawy Pzp, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawione w terminach jak powyższe odpowiednie dokumenty.

6.4.3 W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym

albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

6.5 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp Zamawiający żąda:

6.5.1 Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do tej samej grupy kapitałowej. (Załącznik Nr 5 do niniejszej SIWZ)

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki, określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące; sytuacji ekonomicznej i finansowej Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013, poz. 231) Zamawiający żąda:

Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ).

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki, określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące; posiadania wiedzy i doświadczenia ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie wykazania przez Wykonawcę, że: wykonał należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: dwie (2) dostawy o wartości min 700 000 PLN brutto każda dostawa, polegających na dostawie energii elektrycznej wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane/ lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie. W przypadku przedstawienia zamówień wykonywanych Zamawiający wymaga aby wartość dostaw zrealizowanych w ramach zamówienia wykonywanego wynosiła minimum 700 000 PLN brutto – każda. Zamawiający nie wymaga aby Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia wykazał niewykonane lub wykonane nienależycie dostawy.

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki, określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące; dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp. Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013, poz. 231) Zamawiający żąda:

Wykazu wykonanych (wykonywanych) dostaw, w którym Wykonawca wykaże, że wykonał należycie dwie (2) dostawy o wartości min 700 000 PLN brutto każda dostawa, polegające na dostawie energii elektrycznej,

wykonane w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie (Załącznik nr 4 do SIWZ).

6.1.3.1 Dowodami, są:

6.1.3.1.1 poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

6.1.3.1.2 w przypadku zamówień na dostawy – oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia o którym mowa powyżej.

6.1.3.2 W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

RZP.271.20.2014

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 11.7.2014 - 16:00

Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

14.7.2014 - 10:00

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 14.7.2014 - 10:15

Miejscowość:

Urząd Miejski w Łomiankach, 05-092 Łomianki, ul. Warszawska 11, pok. nr 5.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: tak

Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia: Zgodnie z art.86 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku poz. 907 ze zm.) otwarcie ofert jest jawne.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak

Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: luty 2016 r.

VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) **Informacje dodatkowe**

§14 zmiany do umowy

1. Na podstawie art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian istotnych w umowie w formie aneksu w szczególności:

- 1) w przypadku uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia zaproponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
- 2) w przypadku zmian przepisów powiązanych z ustawą Pzp lub przedmiotem zamówienia, w tym ustawy o podatku od towarów i usług.

3) przewiduje się możliwość zmiany umowy jeżeli konieczność wprowadzenia takiej zmiany wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w ogłoszeniu o zamówieniu lub SIWZ.

4) Ceny określone w Formularzy oferty mogą ulec zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki VAT lub ustawowej zmianie opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.

5) zmiany ilości obiektów (punktów poboru) wymienionych w załączniku nr 2;

6) zmiany grup taryfowych z zakresu przewidzianego w ofercie (Załącznik Nr 3).

2. Ewentualne zmiany będą dokonane w formie aneksu i nie będą stanowić podstawy do zwiększenia wynagrodzenia określonego w § 5 z wyjątkiem pkt. 2) i 4) niniejszego paragrafu.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

10. Opis sposobu przygotowania oferty.

10.1 Na ofertę Wykonawcy składają się poniższe rozdziały:

10.1.1 Rozdział formalny zawierający dokumenty złożone:

— w celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – punkt 6.1;

— w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia – punkt 6.2;

— dotyczące Wykonawców wykazujących spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp – punkt 6.3;

— dokumenty zgodnie z punktem 6.4 – dotyczy Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

— lista/informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej – punkt 6.5.1

— pełnomocnictwo w przypadku składania oferty wspólnej,

— dowód wniesienia wadium (jeżeli było wniesione w formie innej niż pieniądź).

10.1.2 Rozdział merytoryczny zawierający:

— Formularz Oferty przygotowany zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ.

10.2 Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub poświadczone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub osoby przez nie umocowane z zastrzeżeniem, że w oryginale należy przedstawić:

— formularz oferty, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

— pisemne zobowiązanie innych podmiotów (w przypadku gdy Wykonawca na podstawie art. 26 ust.

2 b ustawy Pzp w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu przedstawia pisemne

zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia),

— pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

10.3 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane faksem albo 15 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

14.1.1 Zamawiający może zawrzeć umowę przed terminem określonym powyżej, w przypadku gdy w prowadzonym postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.

14.2 Jeżeli Wykonawca, którego ofertę wybrano, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania z art. 93 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

14.3 Warunkiem, koniecznym ze strony Wykonawcy, do zawarcia umowy będzie dostarczenie Zamawiającemu przed jej zawarciem nw. dokumentów:

14.3.1 w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia:

dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”) umowy współpracy lub umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron najpóźniej w dniu zawarcia umowy,

14.3.2 przedstawienia (w przypadku Wykonawców nie będących właścicielami sieci dystrybucyjnej) podpisanej umowy z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD) na świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej lub przedstawienie (w przypadku Wykonawców będących właścicielem sieci dystrybucyjnej) aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji energii elektrycznej wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postępu 17A

00-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks: +48 225587800

VI.4.2) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 17.1 Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

17.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

17.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

17.4 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

17.6 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.

17.7 Odwołanie wnosi się:

17.7.1 W terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

17.8 Odwołanie wobec treści Ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

17.9 Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się:

17.9.1 W terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

17.9.2 W przypadku wniesienia odwołania wobec treści Ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

17.9.3 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

17.9.4 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu zgodnie z art. 198 a ustawy Pzp.

18. Pozostałe informacje dotyczące postępowania.

Do spraw nie uregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku poz. 907 ze zm.).

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Prezes Krajowej Izby odwoławczej

Postępu 17A
00-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks: +48 225587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
2.6.2014

Z up. BURMISTRZA
Kierownik Referatu Zamówień Publicznych


Aneta Witkowska