

GMINA ŁOMIANKI
ul. Warszawska 115, 05 – 092 Łomianki

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Sprawa: **RZP. 271.26.2015**

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONYM
W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
o wartości szacunkowej
poniżej kwot określonych na podstawie art.11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo
zamówień publicznych (Dz. U. tekst jednolity z 2013 roku poz. 907 ze zm.).

Zaprojektowanie, zakup i instalacja zestawów kolektorów słonecznych w 71 gospodarstwach domowych w ramach projektu „*Ekologiczne partnerstwo – kompleksowe wykorzystanie odnawialnych źródeł energii na rzecz poprawy bezpieczeństwa energetycznego Gminy Łomianki*”


OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

NAZWY I KODY WG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV):

45000000-0 Roboty instalacyjne w budynkach,
45330000-9 Hydraulika i roboty sanitarne,
09331100-9 Kolektory słoneczne do produkcji ciepła,
45310000-3 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych.

ZATWIERDZAM:

Łomianki, czerwiec 2015 r.

Z up. BURMISTRZA
Kierownik Referatu Zamówień Publicznych

Aneta Witkowska



Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) składa się z następujących tematycznych rozdziałów:

ROZDZIAŁ 1 Nazwa oraz adres Zamawiającego.

ROZDZIAŁ 2 Tryb udzielenia zamówienia.

ROZDZIAŁ 3 Opis przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ 4 Termin wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ 5 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

ROZDZIAŁ 6 Wykaz oświadczeń lub/i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ 7 Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami, zmiany treści SIWZ.

ROZDZIAŁ 8 Wymagania dotyczące wadium.

ROZDZIAŁ 9 Termin związania ofertą.

ROZDZIAŁ 10 Opis sposobu przygotowania oferty.

ROZDZIAŁ 11 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

ROZDZIAŁ 12 Opis sposobu obliczenia ceny.

ROZDZIAŁ 13 Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

ROZDZIAŁ 14 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ 15 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ 16 Informacje dotyczące wzoru umowy, ogólne warunki umowy.

ROZDZIAŁ 17 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ 18 Pozostałe informacje dotyczące postępowania.

ROZDZIAŁ 19 Sposób uzyskania SIWZ.

ROZDZIAŁ 20 Udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ 21 Unieważnienie postępowania.

ZAŁĄCZNIKI :

ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ – Wzór formularza oferty.

ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ – Wzór Informacji/ Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.

ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ – Wykaz robót budowlanych.

ZAAŁCZNIK NR 6 do SIWZ – Wzór umowy.

ZAŁĄCZNIK NR 7 do SIWZ – Opis przedmiotu Zamówienia.

ZAŁĄCZNIK NR 8 do SIWZ – Program funkcjonalno – użytkowy

ZAŁĄCZNIK NR 9 do SIWZ – Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.



1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

1.1 Gmina Łomianki reprezentowana przez Burmistrza Łomianek Tomasza Dąbrowskiego,
ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki
REGON:013271826, NIP: 118 17 68394
Telefon: 22/76 86301, faks: 22/ 76 86302
strona internetowa Zamawiającego: www.lomianki.pl
adres do korespondencji: jw.

1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone przez Komisję Przetargową.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

2.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. tekst jednolity z 2013 roku poz. 907 ze zm.) oraz aktów wykonawczych do ustawy w trybie przetargu nieograniczonego.

2.2 Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

2.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.

2.4 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

2.5 Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.6 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

2.7 Zamawiający nie przewiduje umowy ramowej.

2.8 Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń w walutach obcych.

2.9 Po otwarciu ofert Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z zasadami i kryteriami określonymi w dalszej części SIWZ oraz z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.10 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.11 Informacja o podwykonawcach

2.11.1 Zgodnie z art. 2 pkt 9b przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. tekst jednolity z 2013 roku poz. 907 ze zm.) przez umowę o podwykonawstwo „*należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym*”



- której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarte między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami”.*
- 2.11.2 Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia – Zamawiający nie wskazuje w niniejszym zamówieniu kluczowych części zamówienia, które muszą być wykonane przez Wykonawcę osobiście.
- 2.11.3 Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
- 2.11.3.1.1 Umowa musi być zawarta w formie pisemnej.
- 2.11.3.1.2 Umowa musi określać zakres robót wykonywanych przez podwykonawcę dla danego zamówienia publicznego.
- 2.11.3.1.3 Umowa musi określać terminy rozliczenia z wykonanych robót z zastrzeżeniem, że termin płatności określony w umowie nie może wykraczać poza termin umowy przedmiotu zamówienia wskazany w SIWZ oraz w ogłoszeniu.
- 2.11.3.1.4 Umowa musi zawierać wartość wynagrodzenia za roboty budowlane zlecone podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
- 2.11.4 Informacja o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość nie wymagają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu:
- 2.11.4.1.1 Umowa musi być zawarta w formie pisemnej.
- 2.11.4.1.2 Umowa musi określać zakres usług/dostaw wykonywanych przez podwykonawcę dla danego zamówienia publicznego.
- 2.11.4.1.3 Umowa musi określać terminy rozliczenia z wykonanych usług/dostaw z zastrzeżeniem, że termin płatności określony w umowie nie może wykraczać poza termin umowy przedmiotu zamówienia wskazany w SIWZ oraz w ogłoszeniu.
- 2.11.4.1.4 Umowa musi zawierać wartość wynagrodzenia za usługi/dostawy zlecone podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
- 2.11.5 W przypadku, zmiany lub rezygnacji podwykonawcy na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp- Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca, lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 2.11.6 Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 2.11.6.1 Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.



- 2.11.6.2 Zamawiający w terminie określonym we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane :
- niespełniającej wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
 - gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w pkt. 2.11.6.1.
- 2.11.6.3 Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie określonym we wzorze umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą uważa się za akceptację projektu umowy (o podwykonawstwo) przez Zamawiającego.
- 2.11.7 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.
- 2.11.7.1 Zamawiający w terminie określonym we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ zgłasza pisemny sprzeciw do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane: niespełniającej wymagań określonych w niniejszej SIWZ oraz gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w pkt. 2.11.6.1.
- 2.11.7.2 Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie określonym we wzorze umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą (stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ) uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
- 2.11.8 Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot tj. **umowy na wynajem sprzętu**, został wskazany przez Zamawiającego w SIWZ, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.
- 2.11.8.1 W przypadku, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usług lub dostaw Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
- 2.11.9 Do zmian umowy o podwykonawstwo powyższe zapisy stosuje się odpowiednio.
- 2.11.10 Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są



dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

2.11.10.1 Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

2.11.10.2 Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

2.11.10.3 W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt. 2.11.10.2, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

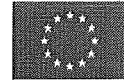
2.11.10.4 W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 2.11.10, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

2.11.10.5 Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa powyżej, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1 Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, zakup i instalacja zestawów kolektorów słonecznych w 71 gospodarstwach domowych polegających na montażu 71 instalacji solarnych w budynkach prywatnych na terenie Gminy Łomianki realizowane w systemie „zaprojektuj i wybuduj” w ramach projektu „*Ekologiczne partnerstwo – kompleksowe wykorzystanie odnawialnych źródeł energii na rzecz poprawy bezpieczeństwa energetycznego Gminy Łomianki*”

3.2 Realizacja zamówienia będzie obejmowała: Wykonanie dokumentacji projektowej dla montażu 71 instalacji solarnych dla budynków prywatnych wg wykazu stanowiącego załącznik nr 1 do PFU. Uzyskanie zezwoleń, jeśli są wymagane, na realizację instalacji solarnych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa budowlanego. Zainstalowanie wg opracowanych projektów 71 szt. instalacji solarnych w budynkach prywatnych. Próby, regulacja instalacji. Rozruch technologiczny instalacji solarnych. Przeszkolenie użytkowników co do zasad prawidłowej eksploatacji wykonanych instalacji solarnych wraz z opracowaniem szczegółowych instrukcji obsługi i ich przekazaniem użytkownikom. Przeglądy serwisowe i gwarancyjne.



instrukcji obsługi i ich przekazaniem użytkownikom. Przeglądy serwisowe i gwarancyjne.

- 3.3 Wymagane gwarancje: Gwarancja na kolektory słoneczne: min. 10 lat, Gwarancja na zasobnik na ciepłą wodę użytkową: min. 10 lat, Gwarancja na zespoły pompowo-sterownicze: min. 5 lat, Gwarancja na płyn solarny: min 6 lat, Gwarancja na roboty montażowe: min. 5 lat,
- 3.4 Przedmiot zamówienia jest szczegółowo opisany w Programie Funkcjonalno – użytkowym (PFU) stanowiącym integralną część Specyfikacji istotnych warunków zamówienia)
- 3.5 W ramach niniejszego zamówienia Zamawiający ubiega się o przyznanie środków z UE : Ekologiczne partnerstwo – kompleksowe wykorzystanie odnawialnych źródeł energii na rzecz poprawy bezpieczeństwa energetycznego Gminy Łomianki w ramach Działania 4.3 Ochrona powietrza, energetyka. Priorytet IV Środowisko, zapobieganie zagrożeniom i energetyka. Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013.
- 3.6 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załącznikach do SIWZ 6-9.

4. Termin wykonania zamówienia.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie **do dnia 21 września 2015 roku.**

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

- 5.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki, określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące;
- 5.1.1 **posiadania uprawnień** do wykonywania określonej działalności lub czynności, ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego **oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp.
- 5.1.2 **posiadania wiedzy i doświadczenia**; ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie wykazania przez Wykonawcę, że wykonał należycie oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył dwie roboty budowlane polegające na montażu instalacji solarnej (kolektorów słonecznych) zamontowanej w systemie „zaprojektuj i zbuduj” o wartości co najmniej 600 000,00 zł brutto każda robota budowlana, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. Zamawiający nie wymaga aby Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia wykazał niewykonane lub wykonane nienależycie roboty budowlane.
- 5.1.3 **dysonowania odpowiednim potencjałem technicznym**; ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego **oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp.
- 5.1.4 **dysonowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**, ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia;



- 5.1.5 **sytuacji ekonomicznej i finansowej**, ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie wykazania przez Wykonawcę posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową, w kwocie nie mniejszej niż 600 000,00 zł (słownie: sześćset tysięcy złotych 00/100)
- 5.2 Wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp.
6. **Wykaz oświadczeń lub/i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**
- 6.1 W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013 , poz.231) Zamawiający żąda:
- 6.1.1 **Oświadczenia** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (**Załącznik Nr 2** do niniejszej SIWZ).
- 6.1.2 **Wykaz robót budowlanych**, w którym Wykonawca przedstawi roboty budowlane polegające na montażu instalacji solarnej (kolektorów słonecznych) zamontowanej w systemie „zaprojektuj i zbuduj” o wartości co najmniej 600 000,00 zł brutto każda robota budowlana, wykonane w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem rodzaju, wartości, daty wykonania oraz z załączeniem dowodów potwierdzających, że roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. (**Załącznik Nr 5** do niniejszej SIWZ). Zamawiający nie wymaga aby Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia wykazał niewykonane lub wykonane nienależycie roboty budowlane.
- 6.1.2.1 Zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013 , poz.231) **dowodami** są:
- 6.1.2.1.1 poświadczenie, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia – **inne dokumenty**.
- 6.1.2.2 W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.
- 6.1.2.3 *W postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013, poz.231), wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw lub usług oraz wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie, określone w § 1 ust. 1 pkt 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).*



dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

- 6.1.3 **Oświadczenia**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (wskazana przez Wykonawcę w w.w. Wykazie), posiadają wymagane uprawnienia; (**Załącznik Nr 9 do niniejszej SIWZ**).
- 6.1.4 **Informację banku** lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy potwierdzające spełnienie warunku określonego w pkt. 5.1.5. wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6.2 **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013, poz. 231) Zamawiający żąda:
- 6.2.1 **Oświadczenia** o braku podstaw do wykluczenia (**Załącznik Nr 3 do niniejszej SIWZ**),
- 6.2.2 **Aktualnego odpisu z właściwego rejestru**, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. tj; Wykonawców, w stosunku do których nie otwarto likwidacji lub których upadłość nie ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.
- 6.3 Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający żąda od Wykonawcy udowodnienia Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
- 6.3.1 Zgodnie z art. 26 ust. 2e ustawy Pzp. podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 2b ustawy Pzp. odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6.4 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w pkt. 6.2.2. składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.



- 6.5 **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Przp, Zamawiający żąda:
- 6.5.1 **Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo **informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.** (*Załącznik Nr 4 do niniejszej SIWZ*).
- 6.6 **W celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego,** zgodnie z § 6 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013 , poz.231) Zamawiający żąda:
- 6.6.1 dla potwierdzenia spełnienia przez oferowane kolektory słoneczne wymagań stawianych płaskim kolektorom słonecznym należy załączyć do oferty: **certyfikat zgodności na znak Keymark lub inny równoważny certyfikat zgodności potwierdzający przeprowadzenie badań zgodnie z całym wymaganym zakresem normy PN-EN 12975-1** (lub równoważną) według metodologii ujętej w normie PN-EN 12975-2 (lub równoważnej). Certyfikat musi mieć ważność nie krótszą niż określony przez Zamawiającego termin wykonania inwestycji
- oraz
- 6.6.2 **dokumenty potwierdzające posiadanie przez oferowany kolektor wymaganych parametrów:** skrócone lub pełne sprawozdanie (raport) z badań na zgodność z podanymi normami wykonane przez akredytowane laboratorium badawcze i/lub załącznik do certyfikatu Keymark lub równoważnego lub inne dokumenty równoważne.
- 6.6.3 W przypadku gdy zostały zaoferowane przez Wykonawcę materiały równoważne - **wykaz produktów/materiałów równoważnych** z podaniem ich nazwy i dokładnym opisem parametrów oraz kopie atestów, certyfikatów, aprobat technicznych lub deklaracji zgodności, jakie dany produkt posiada, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
- 6.7 Zamawiający **nie** ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
- 6.8 W przypadku gdy ofertę składać będzie kilku przedsiębiorców prowadzących działalność a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich współników, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych współników.
- 6.9 Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do Zamawiającego w sprawie toczącego się postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencje itp.
- 6.10 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
- 6.10.1 Zobowiązani są ustanowić **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów.



- 6.11 Zamawiający wezwie w trybie art. 26 ust.3 Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, pełnomocnictw lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy albo wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.12 Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
- 6.12.1 oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314);
- 6.12.2 pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 6.13 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
- 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami, zmiany treści SIWZ.**
- 7.1 Zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Strony mogą przekazywać sobie faksem z zastrzeżeniem, że oferta Wykonawcy pod rygorem nieważności musi być złożona na piśmie.
- 7.2 Zamawiający **nie dopuszczają** porozumiewania się z Wykonawcami drogą elektroniczną **za wyjątkiem** możliwości złożenia wniosku dotyczącego informacji z otwarcia ofert na e-mail Aneta.witkowska@lomianki.pl lub katarzyna.jaczynska@lomianki.pl, którą Zamawiający może przekazać zwrotnie drogą elektroniczną.
- 7.3 Wykonawca na podstawie art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Pytania należy przesyłać na nr. fax.22/ 7686229 lub 22/ 7686302 lub przekazać drogą pocztową na adres: Urząd Miejski w Łomiankach; ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki.
- 7.4 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym



upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

7.5 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- w sprawach formalnych Aneta Witkowska – Referat Zamówień Publicznych, tel. 22 76-86-209,
- w sprawach merytorycznych Rafał Czerwiński – Referat Inwestycji i Integracji Europejskiej tel. 22 76-86-216.

7.6 Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali SIWZ oraz zamieści na swojej stronie internetowej.

7.7 Wszystkie zmiany dokonane przez Zamawiającego stają się wiążące dla Wykonawców.

7.8 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji SIWZ niezbędny jest czas na wprowadzenie zmian w ofertach, o czym zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy, którym przekazano SIWZ. Informacja zostanie zamieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego, jeżeli zmiana treści SIWZ doprowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu - Zamawiający dokona również zmiany ogłoszenia.

8. Wymagania dotyczące wadium.

8.1 Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 25 000,00 PLN (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych).

8.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

8.3 Wadium można wnieść w pieniądzu.

8.3.1 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na **rachunek bankowy Zamawiającego w Mazowieckim Banku Spółdzielczym w Łomiankach Nr 60 8009 0007 0000 0576 2001 0009.**

8.3.2 BIC Banku - SWIFT code Banku: „POLUPLPR”.

8.3.3 Wadium winno być odnotowane do upływu terminu składania ofert na w.w rachunku bankowym - za datę wniesienia wadium uznaje się datę wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego.

8.4 Wadium wnoszone w innych formach (poręczeniach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – Dz. U. z 2007 nr 42 poz. 275) należy złożyć w oryginale w siedzibie Zamawiającego w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 71; pokój nr 22 – (jednocześnie dołączając kopię do oferty), lub wraz z ofertą. **Uwaga: w przypadku gdy Wykonawca wraz z ofertą składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż w pieniądzu dokument ten nie powinien**



być spięty na trwale z ofertą. Ww. dokument prosimy umieszczać w ofercie w „koszulce”(z uwagi na wymóg art. 46 ust. 1 ustawy – zwrot wadium).

- 8.5 Brak wniesienia wadium spowoduje wykluczenie Wykonawcy z powodu nie spełnienia warunków udziału w postępowaniu - art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 8.6 Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 8.7 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zostało ono zwrócone na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 8.8 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- 8.8.1 Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 8.8.2 Wykonawca, którego oferta była wybrana:
- odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane),
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 8.9 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zgodnie z art. 148 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium, które zostało wniesione w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. Termin związania ofertą.

- 9.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
- 9.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 10.1 Na ofertę Wykonawcy składają się poniższe rozdziały:
- 10.1.1 **Rozdział formalny** zawierający dokumenty złożone:



- w celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – punkt 6.1;
- w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia – punkt 6.2;
- dotyczące Wykonawców wykazujących spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp – punkt 6.3;
- dokumenty zgodnie z punktem 6.4 – dotyczy Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- dokumenty dotyczące przynależności do grupy kapitałowej – punkt 6.5.1,
- pełnomocnictwo w przypadku składania oferty wspólnej,

10.1.2 Rozdział merytoryczny zawierający:

- Formularz oferty przygotowany zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ,
- wykaz produktów/materiałów równoważnych z podaniem ich nazwy i dokładnym opisem parametrów oraz kopie atestów, certyfikatów, aprobat technicznych lub deklaracji zgodności, jakie dany produkt posiada, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie,
- w przypadku gdy zostały zaoferowane przez Wykonawcę – 6.6.3,
- certyfikat zgodności na znak Keymark lub inny równoważny certyfikat zgodności potwierdzający przeprowadzenie badań zgodnie z całym wymaganym zakresem normy PN-EN 12975-1 (lub równoważną) według metodologii ujętej w normie PN-EN 12975-2 (lub równoważnej)- 6.6.1,
- dokumenty potwierdzające posiadanie przez oferowany kolektor wymaganych parametrów: skrócone lub pełne sprawozdanie (raport) z badań na zgodność z podanymi normami wykonane przez akredytowane laboratorium badawcze i/lub załącznik do certyfikatu Keymark lub równoważnego lub inne dokumenty równoważne - 6.6. 2

10.2 Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” przez Wykonawcę lub poświadczonych przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub osoby przez nie umocowane z zastrzeżeniem, że w oryginale należy przedstawić:

- formularz oferty,
- pisemne zobowiązanie innych podmiotów (w przypadku gdy Wykonawca na podstawie art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu przedstawia pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia), oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Listę/Informację o podmiotach należących do tej samej Grupy kapitałowej.
- pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

10.2.1 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów na zasobach których Wykonawca będzie polegał i podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

10.3 Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, powinny zawierać klauzulę: DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W



ROZUMIENIU art. 11 ust 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późniejszymi zmianami) i stanowić odrębną część składanej oferty.

- 10.3.1 Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert musi zastrzec, że informacje o których mowa powyżej nie mogą być udostępnione **oraz wykazać**, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 10.3.2 Wykonawca nie może zastrzec informacji, dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 10.3.3 Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 11.1 Ofertę zapakowaną i oznaczoną zgodnie z punktem 11.5 należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego znajdującej się w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 115, pok.1.
- 11.2 Termin składania ofert upływa dnia **07.07.2015 r. o godz. 10.00.**
- 11.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.07.2015 r. o godz.10:45** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Warszawskiej 71 – pok. nr 22.
- 11.4 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, ponosząc koszty jej przygotowania i złożenia.
- 11.5 Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Kopertę należy oznakować w niżej podany sposób:
 - nazwa i adres Wykonawcy;
 - zaadresować na Zamawiającego: Gmina Łomianki ul. Warszawska 115, z dopiskiem: „nazwa postępowania”
 - *nie otwierać do dnia 07.07.2015 r. do godz. 10:45”.*
- 11.6 Ofertę należy sporządzić w języku polskim, zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
- 11.7 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty winny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
- 11.8 Wskazane jest, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie z wyjątkiem oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium – jeżeli było wymagane (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty).
- 11.9 Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 11.10 Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.



- 11.11 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 11.12 Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie zgodnie z zapisem art.84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 11.13 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 11.14 Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak określa punkt 11.5 niniejszej SWIZ oraz dodatkowo opisane Zmiana lub Wycofanie.
- 11.15 Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.
- 11.16 Odrzucenie oferty nastąpi na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 12.1 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.2 Wykonawca określi wartość oferty z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do zrealizowania zamówienia wynikających wprost z SIWZ, Opisu przedmiotu zamówienia, Programu funkcjonalno użytkowego oraz ujmie wszystkie inne koszty i składniki w nich nie zawarte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
- 12.3 Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia i zawarcia umowy, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 13.1 Przy ocenie ważnych ofert (nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez uprawnionych Wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania) Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Cena oferty – 97%.

Czas reakcji serwisowej – 3 % przy czym, Czas reakcji nie może być krótszy niż 6 godzin oraz dłuższy niż 36 godzin od momentu zgłoszenia awarii.

Ilość punktów w kryterium **cena**

$$C = Cn/Cb \times 100 \times 97\%$$

gdzie:



- C – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena
- C_n – oferowana najniższa cena oferty
- C_b – oferowana cena w badanej ofercie
- 100 – wskaźnik stały
- 97% - procentowe znaczenie kryterium ceny

Ilość punktów w kryterium **Czas reakcji**

$$C_{zr} = C_{zr n} / C_{zr b} \times 100 \times 3\%$$

gdzie:

- C_{zr} – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium czas reakcji
- $C_{zr n}$ – oferowany najkrótszy czas reakcji
- $C_{zr b}$ – oferowany czas reakcji w badanej ofercie
- 100 – wskaźnik stały
- 3% - procentowe znaczenie kryterium ceny

$$\text{Ilość punktów przyznanych ofercie} = C + C_{zr}$$

- 13.1.1 Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów w kryteriach określonych powyżej.
- 13.1.2 Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w przyjętych kryteriach.
- 13.1.3 Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów wynosi: 100. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.1.4 Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który zdobędzie najwyższą ilość punktów obliczoną jako sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach wg wzorów podanych w punkcie 13.1.
- 13.2 Zamawiający w toku badania i oceny ofert poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 14. **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
 - 14.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane faxem albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
 - 14.1.1 Zamawiający może zawrzeć umowę przed terminem określonym powyżej, w przypadku gdy:
 - 14.1.1.1 w prowadzonym postępowaniu została złożona tylko jedna oferta,
 - 14.1.1.2 w prowadzonym postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.



14.2 Jeżeli Wykonawca, którego ofertę wybrano, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania z art. 93 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

14.3 Warunkiem, koniecznym ze strony Wykonawcy, do zawarcia umowy będzie dostarczenie Zamawiającemu przed jej zawarciem nw. dokumentów:

- w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia: dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”) umowy współpracy lub umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

14.4 Warunkiem, koniecznym ze strony Wykonawcy, do realizowania umowy będzie dostarczenie Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy kopii uprawnień oraz przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego osób realizujących przedmiot zamówienia.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15.1 Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający ustala na poziomie **10 %** wartości ceny oferty brutto.

15.2 Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

15.3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

15.4 Zabezpieczenie może zostać wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku niżej wymienionych formach:

15.4.1 pieniądzu,

15.4.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

15.4.3 gwarancjach bankowych,

15.4.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,

15.4.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

15.5 Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy: w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego, przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

15.5.1 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na **rachunek bankowy Zamawiającego w Mazowieckim Banku Spółdzielczym w Łomiankach Nr 60 8009 0007 0000 0576 2001 0009.**



15.5.2 BIC Banku- SWIFT code Banku: „POLUPLPR”.

15.6. Zamawiający zwraca 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Kwota, stanowiąca 30% kwoty zabezpieczenia, zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i będzie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

16. Informacje dotyczące wzoru umowy, ogólne warunki umowy.

16.1 Załącznikiem do niniejszej SIWZ jest wzór umowy stanowiący integralną część niniejszej SIWZ.

16.2 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zawrze umowę z Zamawiającym na warunkach określonych we wzorze umowy.

16.3 Zgodnie z art. 144 ust.1 ustawy Pzp zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy za wyjątkiem możliwości dokonania zmian przewidzianych we wzorze umowy.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

17.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

17.2 W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wobec czynności:

17.2.1 opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,

17.2.2 wykluczenia odwołującego z postępowania,

17.2.3 odrzucenia oferty odwołującego.

17.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności przez Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

17.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 Pzp.



17.6 Szczegółowe przepisy dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Rozdziale 2 Działu VI ustawy Pzp - Środki ochrony Prawnej - Odwołanie.

18. Pozostałe informacje dotyczące postępowania.

Do spraw nie uregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. tekst jednolity z 2013 roku poz. 907 ze zm.).

19. Sposób uzyskania SIWZ.

19.1 Na stronie internetowej: www.lomianki.pl. (BIP).

19.2 Na piśmie wniosek w siedzibie Urzędu Miejskiego Łomianki, ul. Warszawska 115, pok. nr 1 lub za zaliczeniem pocztowym.

20. Udzielenie zamówienia.

20.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie wykluczonemu z postępowania i którego oferta nie podlega odrzuceniu oraz będzie najkorzystniejsza z punktu widzenia kryterium określonego w SIWZ.

20.2 O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację oraz zamieści powyższe informacje na stronie internetowej Zamawiającego.

20.3 Ponadto Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną poinformowani o:

20.3.1 wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

20.3.2 wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

20.3.3 terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

21. Unieważnienie postępowania.

Unieważnienie postępowania nastąpi w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.



Formularz oferty

.....

(pieczęć firmowa)

Pełna nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Forma organizacyjno prawna

NIP; REGON

Nr telefonu; Nr telefaxu

Gmina Łomianki
ul. Warszawska 115
05 – 092 Łomianki

1. Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego:

Zaprojektowanie, zakup i instalacja zestawów kolektorów słonecznych w 71 gospodarstwach domowych w ramach projektu „Ekologiczne partnerstwo – kompleksowe wykorzystanie odnawialnych źródeł energii na rzecz poprawy bezpieczeństwa energetycznego Gminy Łomianki”

zobowiązuję się do zrealizowania zamówienia zgodnie ze wszystkimi warunkami zawartymi w SIWZ oraz w załącznikach za cenę:

netto:.....zł

słownie:..... zł

podatek VAT% tj.:zł

słownie:..... zł

Cena oferty brutto:.....zł * wartość brutto musi odpowiadać sumie kwot wskazanych w tabeli 1 oraz tabeli 2

słownie:..... zł



Oferowany model kolektora do montażu w zestawach.....

Kosztorys szczegółowy

DOKUMENTACJA PROJEKTOWA

Tabela 1

	1	2	3	4
1	Przedmiot umowy	Ilość w sztukach dokumentacji (lokalizacji)	Zryczałtowana cena brutto 1 sztuki dokumentacji projektowej	Całkowita wartość brutto w zł. (podać liczbowo cenę wykonania dokumentacji projektowych będącą iloczynem wartości z kolumn 2 i 3)
2	Wykonanie dokumentacji projektowej	71		



INSTALACJE KOLEKTORÓW

Tabela 2

	1	2	3	4
1	Przedmiot umowy	Ilość zestawów (lokalizacji)	Zryczałtowana cena brutto w zł jednego zestawu	Całkowita wartość brutto w zł (podać cenę brutto w zł wykonania zestawów będącą iloczynem wartości z kolumn 2 i 3)
2	Zestaw z 1 kolektorem	18		
3	Zestaw z 2 kolektorami	50		
4	Zestaw z 3 kolektorami	3		
5	RAZEM (suma kwot podanych w wierszach 2-4 w kolumnie 4)			

- Oferujemy **Czas reakcji serwisowejgodzin** * przy czym, *Czas reakcji nie może być krótszy niż 6 godzin oraz dłuższy niż 36 godzin od momentu zgłoszenia awarii.*
- ZOBOWIĄZUJĘ** się do wykonywania przedmiotu zamówienia w terminie **do 21 września 2015 roku.**
- OŚWIADCZAMY**, że zadeklarowane ceny zawierają wszystkie koszty składające się na należyte wykonanie przedmiotu umowy.
- Następującą część zamówienia powierzymy podwykonawcy/om:
.....
(wpisać zakres powierzony podwykonawcom)
- AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy.
- OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.



8. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą **przez okres 30 dni** od upływu terminu do składania ofert.
9. **WADIUM** w formie w wysokości: PLN zostało wniesione w dniu
10. **ZWROT WADIUM:** wadium wpłacone przelewem prosimy przekazać na konto: /zwrócić na adres:*.
11. Wyrażamy / nie wyrażamy zgody na zaliczenie wpłaconego wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.*
12. **OŚWIADCZAMY**, że istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się - w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i dostarczenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy:
- w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia: dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”) **umowy współpracy lub umowy konsorcjum** – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron najpóźniej w dniu zawarcia umowy- dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
-kosztorysu ofertowego, który będzie podlegał akceptacji przez Zamawiającego i będzie stanowił załącznik do umowy,
- warunkiem, koniecznym ze strony Wykonawcy, do realizowania umowy będzie dostarczenie Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy **kopii uprawnień oraz przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego** osoby/osób wskazanych do realizacji przedmiotu zamówienia w ofercie (Wykaz osób).
13. **Zastrzegam / nie zastrzegam*** w trybie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. tekst jednolity z 2013 roku poz. 907 ze zm.) w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:
.....
.....
14. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:
.....
.....
15. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące załączniki, oświadczenia i dokumenty:
.....
....., dnia

(podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

*/ niepotrzebne skreślić



WZÓR

***OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU OKREŚLONYCH
ART. 22 UST. 1 pkt 1 - 4 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH***

.....
(pieczęć firmowa)

Oświadczenie*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

Zaprojektowanie, zakup i instalacja zestawów kolektorów słonecznych w 71 gospodarstwach domowych w ramach projektu „Ekologiczne partnerstwo – kompleksowe wykorzystanie odnawialnych źródeł energii na rzecz poprawy bezpieczeństwa energetycznego Gminy Łomianki”

oświadczam/my, że zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. tekst jednolity z 2013 roku poz. 907 ze zm.)spełniamy na dzień składania ofert warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dn.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

Podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę

* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy Wykonawcy ubiegający o zamówienie wspólnie / członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w ich imieniu.



WZÓR

Załącznik nr 3 do SIWZ RZP. 271.26.2015

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA
PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

.....
(pieczęć firmowa)

Oświadczenie*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

Zaprojektowanie, zakup i instalacja zestawów kolektorów słonecznych w 71 gospodarstwach domowych w ramach projektu „Ekologiczne partnerstwo – kompleksowe wykorzystanie odnawialnych źródeł energii na rzecz poprawy bezpieczeństwa energetycznego Gminy Łomianki”

oświadczam/my, że na dzień składania ofert nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. tekst jednolity z 2013 roku poz. 907 ze zm.).

....., dn. __ . __

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

Podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę

* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy Wykonawcy ubiegający o zamówienie wspólnie / członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w ich imieniu.



WZÓR

Załącznik nr 4 do SIWZ RZP. 271.26.2015

.....
(pieczęć firmowa)

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ *

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

Zaprojektowanie, zakup i instalacja zestawów kolektorów słonecznych w 71 gospodarstwach domowych w ramach projektu „Ekologiczne partnerstwo – kompleksowe wykorzystanie odnawialnych źródeł energii na rzecz poprawy bezpieczeństwa energetycznego Gminy Łomianki”

informuję, że na dzień składania ofert **nie należy */ należy *** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. tekst jednolity z 2013 roku poz. 907 ze zm.).

(* niepotrzebne skreślić)

W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, poniżej należy podać **LISTĘ PODMIOTÓW** należących do tej samej grupy kapitałowej.

1. _____ ,
2. _____ ,
3. _____ ,

(nazwa podmiotu, adres)

Określenie „grupa kapitałowa” należy rozumieć zgodnie z definicją znajdującą się w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

....., dn. __ . __ . __

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę

* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy Wykonawcy ubiegający o zamówienie wspólnie / członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w ich imieniu.



WZÓR

Załącznik nr 5 do SIWZ RZP.271.26.2015

WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH

5 LAT ROBÓT BUDOWLANYCH

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

Zaprojektowanie, zakup i instalacja zestawów kolektorów słonecznych w 71 gospodarstwach domowych w ramach projektu „Ekologiczne partnerstwo – kompleksowe wykorzystanie odnawialnych źródeł energii na rzecz poprawy bezpieczeństwa energetycznego Gminy Łomianki”

oświadczam, że wykonaliśmy nw. roboty budowlane:

Lp.	Przedmiot zamówienia wraz z określeniem wykonanego zakresu robót	Wartość brutto roboty budowlanej w PLN	Termin realizacji		Nazwa Zleceniodawcy/adres
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.					
2.					

W załączeniu przedkładamy dowody potwierdzające, że roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

....., dnia

.....

(podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)



WZÓR

Załącznik nr 9 do SIWZ RZP.271.26.2015

Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

Zaprojektowanie, zakup i instalacja zestawów kolektorów słonecznych w 71 gospodarstwach domowych w ramach projektu „*Ekologiczne partnerstwo – kompleksowe wykorzystanie odnawialnych źródeł energii na rzecz poprawy bezpieczeństwa energetycznego Gminy Łomianki*”

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

....., dn.....

.....
*(podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

Obowiązek dostarczenia kopii uprawnień dotyczy wybranego Wykonawcy na etapie zawierania umowy (zgodnie z zapisami SIWZ punktu 14.4)



Załącznik nr ~~X~~ do SIWZ

Załącznik nr ⁶ Do SIWZ

UMOWA NR RZP.272.....2015

Nr RZP. 271. ²⁶ ²⁰¹⁵

Zawarta w dniu 2015 r. w Łomiankach pomiędzy
Gminą Łomianki, z siedzibą ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki, NIP: 1181768394
REGON: 013271826 reprezentowaną przez: Tomasza Dąbrowskiego – Burmistrza Łomianek
zwaną w dalszym ciągu umowy „Zamawiającym”,

a
z siedzibą w
działającym na podstawie wpisu do pod nr
NIP REGON.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej w części umowy „Wykonawcą”

została zawarta umowa o treści następującej:

§ 1. Postanowienia wstępne

1. Zamówienie jest realizowane w ramach realizacji Projektu: „*Ekologiczne partnerstwo – kompleksowe wykorzystanie odnawialnych źródeł energii na rzecz poprawy bezpieczeństwa energetycznego Gminy Łomianki*” w ramach Działania 4.3 *Ochrona powietrza, energetyka. Priorytet IV Środowisko, zapobieganie zagrożeniom i energetyka.* Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013.
2. Umowa niniejsza została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 2. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest:
 - 1.1. Wykonanie dokumentacji projektowej dla montażu 71 kompletów zestawów kolektorów słonecznych dla 71 miejsc instalacji na budynkach mieszkańców w sposób wskazany szczegółowo w programie funkcjonalno – użytkowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
 - 1.2. Zainstalowanie wg opracowanych projektów 71 kompletów zestawów kolektorów słonecznych dla przygotowania ciepłej wody użytkowej w określonych w programie funkcjonalno – użytkowym lokalizacjach.
 - 1.3. Próby i regulacja wykonanych instalacji.



- 1.4. Rozruch technologiczny kolektorów słonecznych.
- 1.5. Przeszkolenie użytkowników, co do zasad prawidłowej eksploatacji wykonanych kolektorów słonecznych wraz z opracowaniem szczegółowych instrukcji obsługi i ich przekazanie użytkownikom.
- 1.6. Przeglądy gwarancyjne i przeglądy serwisowe w okresie gwarancyjnym.
- 1.7. Wszystkie inne czynności związane z zaprojektowaniem oraz wykonaniem instalacji solarnych wskazane szczegółowo w programie funkcjonalno – użytkowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Przedmiot zamówienia szczegółowo opisany jest w Programie Funkcjonalno – Użytkowym stanowiącym integralną część niniejszej umowy (załącznik nr 1 do umowy).
3. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z:
 - 3.1. programem funkcjonalno – użytkowym,
 - 3.2. specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
 - 3.3. ofertą Wykonawcy z dnia
 - 3.4. zasadami wiedzy technicznej
 - 3.5. umową.
4. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania przez cały okres realizacji umowy ubezpieczenia OC w zakresie związanym z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 1.000.000 zł. Jeżeli polisa OC złożona przed zawarciem umowy nie obejmuje okresem ważności całego okresu realizacji umowy wykonawca zobowiązuje się nie później niż na 14 dni przed upływem jej ważności przedstawić zamawiającemu polisę OC na kolejny okres. Za każdy dzień opóźnienia zapłaci karę umowną w wysokości 1.000 zł. W przypadku nieprzedłożenia polisy OC na kolejny okres zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy z winy wykonawcy, prawo to zamawiający wykona w ciągu miesiąca liczonego od dnia upływu terminu ważności złożonej polisy OC.

§ 3. Wykonanie Dokumentacji projektowej

1. W ramach prac projektowych Wykonawca w szczególności:
 - 1.1. zobowiązany jest do zaprojektowania zestawów kolektorów słonecznych w taki sposób, aby jak najmniej ingerować w elementy konstrukcyjne i wykończenia budynków (okładziny wewnętrzne, elewacja, powłoki malarskie);
 - 1.2. projektując montaż zestawów kolektorów słonecznych ma obowiązek zapewnić współdziałanie instalacji istniejącej do podgrzewania ciepłej wody użytkowej z instalacją solarną – rozwiązanie to powinno być zawarte w projekcie - użytkownik musi mieć zapewnioną ciepłą wodę użytkową w okresach niekorzystnych warunków pogodowych uniemożliwiających pracę kolektorów słonecznych;
2. Kompletna dokumentacja projektowa winna zawierać:
 - 2.1. dokumentację, w tym obliczenie stopnia pokrycia zapotrzebowanie na energię potrzebną do ogrzania wody użytkowej uzysku energetycznego i efektu ekologicznego.
 - 2.2. plany, rysunki lub inne dokumenty umożliwiające jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych podstawowych oraz uwarunkowań i dokładnej lokalizacji ich wykonania;



- 2.3. wymagane odrębnymi przepisami uzgodnienia i opinie;
3. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia opracowania dokumentacji projektowej przez osobę posiadającą niezbędne uprawnienia lub kwalifikacje w odpowiedniej specjalności.
 4. W przypadku, gdy Wykonawca nie ujmie w wykonanej dokumentacji wszystkich elementów (w tym określonych robót budowlanych, materiałów, rozwiązań technicznych itp.) niezbędnych do prawidłowego i zgodnego z umową, sztuką budowlaną oraz zasadami wiedzy technicznej wykonania przedmiotu zamówienia – będzie zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia do poprawienia dokumentacji i wykonania niezbędnych czynności (np. określonych robót, prac, dostawy materiałów) bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
 5. Wykonawca opracuje dokumentację powykonawczą w przypadku, gdy różni się ona od uproszczonej dokumentacji projektowej, z zatwierdzeniem zmian przez projektanta.
 6. Projekt powinien zawierać szczegóły pozwalające na potwierdzenie zgodności zastosowanych rozwiązań technicznych z Programem funkcjonalno - użytkowym, a w szczególności ilości materiałów i urządzeń, typy i modele materiałów i urządzeń, karty katalogowe, opisy, certyfikaty i aprobaty techniczne zastosowanych urządzeń i materiałów itp.
 7. Zakres i treść dokumentacji projektowej powinny być dostosowane do specyfiki i charakteru przedmiotu umowy oraz stopnia skomplikowania robót budowlanych i robót montażowych.
 8. Przed rozpoczęciem wykonywania robót budowlanych Wykonawca zobowiązany jest uzyskać od Zamawiającego pisemne zatwierdzenie wykonania dokumentacji projektowej. Rozpoczęcie wykonywania robót na podstawie niezatwierdzonej przez Zamawiającego dokumentacji projektowej może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
 9. Zatwierdzona przez Zamawiającego dokumentacja projektowa staje się wyłączną własnością zamawiającego, niepodlegającą żadnym ograniczeniom w jej udostępnianiu, rozpowszechnianiu, powielaniu, publikowaniu itp., w zakresie projektowanego obiektu. Wykonawca nie może na opracowaniach projektowych wpisywać klauzuli zastrzegającej jakiegokolwiek prawa, jeżeli te nie zostały wpisane w Umowę.
 10. Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego o którym mowa w § 8 umowy przenosi na zamawiającego całość przysługujących mu autorskich praw majątkowych i praw zależnych do dokumentacji projektowej, w jakiegokolwiek formie i postaci w tym postaci nieukończonych. Przeniesienie następuje we wszystkich polach eksploatacji, a w szczególności w zakresie: powielania dowolną techniką, zwielokrotniania (reprodukcji), udostępniania, rozpowszechniania, wykorzystywania przy oraz w związku z realizacją zadania inwestycyjnego.
 11. Wykonawca udziela zamawiającemu wyłącznego i nieodwołalnego zezwolenia do rozporządzania i korzystania z opracowań dzieła (przedmiotu zamówienia), w szczególności wszelkich jego przeróbek i adaptacji, tj. do wykonania autorskich praw zależnych.
 12. Po zakończeniu realizacji zamówienia wykonawca wyda zamawiającemu kompletną dokumentację projektową w formie papierowej oraz elektronicznej (PDF lub równoważnej) pod rygorem niedokonania zapłaty za wykonane prace.



§ 4. Roboty budowlane

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - 1.1. dokonanie wymaganych przez właściwe przepisy czynności związanych z przygotowaniem, nadzorowaniem i realizowaniem robót budowlanych w terminach i na zasadach określonych w niniejszej umowie, a w przypadku braku stosownych regulacji w umowie, dokonywanie czynności niezwłocznie w sposób umożliwiający Wykonawcy robót prawidłową i terminową realizację przedmiotu umowy,
 - 1.2. zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia;
 - 1.3. odbiór przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z jej postanowieniami zawartymi w § 10;
 - 1.4. terminowa zapłata umówionego wynagrodzenia.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 2.1. realizacja przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z programem funkcjonalno – użytkowym, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami, normami, warunkami technicznymi i zaleceniami inwestora, dla których w uproszczonej dokumentacji projektowej wprost pozostawia się wybór inwestorowi, oraz na warunkach określonych niniejszą umową,
 - 2.2. przekazanie Zamawiającemu dokumentów i oświadczeń, wynikających z ustawy Prawo budowlane (Dz.U. z 2013 r., poz. 1409 z późn. zm.), tj. potwierdzających przejęcie obowiązku kierowania budową i umożliwiających rozpoczęcie robót, w terminie 5 dni roboczych od daty zawarcia niniejszej umowy,
 - 2.3. zamówienie będzie realizowane na obiektach użytkowanych, i z tego powodu Wykonawca zobowiązany jest do sprawnej organizacji i zminimalizowania utrudnień wynikających z tego tytułu,
 - 2.4. ustalenia i decyzje dotyczące wykonania zamówienia uzgadniane będą przez Wykonawcę z ustanowionym przez Zamawiającego Inspektorem Nadzoru,
 - 2.5. wyznaczenie na kierownika robót oraz do kierowania robotami, osoby posiadającej odpowiednie uprawnienia,
 - 2.6. rozpoczęcie robót budowlanych w ciągu 5 dni od zatwierdzenia dokumentacji projektowej,
 - 2.7. zagospodarowanie terenu budowy i organizacja zaplecza budowy,
 - 2.8. zabezpieczenie terenu budowy wraz ze znajdującymi się na nim obiektami i urządzeniami (w szczególności zainstalowanie wszelkich niezbędnych tymczasowych urządzeń zabezpieczających), oraz dbałość o stan techniczny przez cały czas realizacji przedmiotu umowy,
 - 2.9. prowadzenie robót zgodnie z przepisami BHP oraz ppoż.,
 - 2.10. zapewnienie współdziałania instalacji istniejącej do podgrzewania ciepłej wody użytkowej z instalacją solarną – użytkownik musi mieć zapewnioną ciepłą wodę użytkową w okresach niekorzystnych warunków pogodowych uniemożliwiających pracę kolektorów słonecznych,
 - 2.11. wykonanie montażu zestawów kolektorów słonecznych z uwzględnieniem



- uwarunkowania konstrukcyjnego dachów;
- 2.12. wykonawca jest zobowiązany do zaprojektowania i montażu zestawów kolektorów słonecznych w taki sposób aby jak najmniej ingerować w elementy konstrukcyjne i wykończenia budynków (okładziny wewnętrzne, elewacja, powłoki malarskie). W przypadku konieczności naruszenia tych elementów w celu wykonania robót montażowych Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawy w ramach umowy (bez dodatkowego wynagrodzenia) w zakresie uzupełnienia ubytków ścian, stropów, uszczelnienia pokrycia dachowego po przejściach przewodów. Zakres tych prac Wykonawca uzgodni z Inspektorem Nadzoru i właścicielem budynku,
 - 2.13. kolektory słoneczne należy montować zgodnie z instrukcją producenta,
 - 2.14. niedopuszczalne są działania mogące powodować deformację kolektora słonecznego lub zniszczenie powłoki absorpcyjnej,
 - 2.15. w przypadku groźby katastrofy budowlanej lub zniszczeń, natychmiastowe wykonanie robót zabezpieczających i niezwłoczne powiadomienie inwestora,
 - 2.16. przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej,
 - 2.17. gromadzenie, transportowanie, zagospodarowanie i przekazanie do utylizacji odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2013.21) z zastrzeżeniem, że wytworzone odpady z miejsc ich powstawania usuwane będą na bieżąco, oraz zabezpieczenie interesu Zamawiającego poprzez przejęcie na siebie odpowiedzialności z tytułu ewentualnych szkód powstałych w trakcie realizacji obowiązków związanych z usuwaniem wytworzonych odpadów,
 - 2.18. zabezpieczenie i ochrona naziemnych instalacji i urządzeń na terenie budowy i w jej bezpośrednim otoczeniu, a także robót już wykonanych, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy,
 - 2.19. wszystkie urządzenia, które zostaną zastosowane w projekcie muszą posiadać ważne Certyfikaty lub Deklaracje Zgodności z obowiązującymi normami,
 - 2.20. dbanie o porządek na terenie budowy, o schludny jej wygląd na zewnątrz oraz utrzymywanie budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
 - 2.21. po zakończeniu robót - uporządkowanie terenu budowy, zaplecza budowy,
 - 2.22. bieżące kompletowanie w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy, wszelkiej dokumentacji zgodnej z wymogami obowiązujących w tej materii przepisów prawa - zawierającej w szczególności rysunki zamienne, obliczenia, pomiary, świadectwa, wyniki oraz protokoły badań i prób, protokoły odbiorów, atesty, aprobaty i inne dokumenty niezbędne do dokonania odbioru końcowego i uzyskania pozwolenia na użytkowanie oraz późniejszą eksploatację, a w przypadku wystąpienia wad, umożliwiające zaspokojenie roszczeń przysługujących Zamawiającemu lub innym uprawnionym podmiotom,
 - 2.23. wykonawca jest zobowiązany przedłożyć odpowiednie dokumenty opisujące parametry techniczne stosowanych wyrobów, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania. Przedłożone certyfikaty powinny być sporządzone przez akredytowaną jednostkę badawczą,
 - 2.24. usunięcie wszelkich wad stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania



- robót w uzgodnionym przez Strony terminie, nie dłuższym jednak niż 10 dni,
- 2.25. przygotowanie „Instrukcji użytkowania i eksploatacji obiektu” – dla każdej posesji,
- 2.26. terminowe wykonanie i przekazanie Zamawiającemu przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
 4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak za własne działania i zaniechania.
 5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wynikłe na terenie budowy z chwilą protokolarnego przejęcia terenu budowy, aż do podpisania protokołu odbioru końcowego.

§ 5. Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w terminie do dnia **21.09.2015 r.**
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy uważa się faktyczną datę zakończenia robót objętych umową, wraz z uporządkowaniem terenu budowy i jego zaplecza łącznie z przywróceniem otoczenia terenu do stanu pierwotnego, stwierdzoną przez kierownika robót i potwierdzoną przez inspektora nadzoru Zamawiającego, a następnie ustaleniami protokołu odbioru końcowego.

§ 6. Podwykonawstwo

1. Wykonawca zamówienie wykona sam/z udziałem podwykonawców w zakresie
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczyć będzie podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia – w innym przypadku podwykonawca nie zostanie przez zamawiającego zaakceptowany a wykonywanie przez niego przedmiotu zamówienia będzie traktowane, jako nienależyte wykonanie umowy i podstawa do odstąpienia od umowy z winy wykonawcy lub naliczenia kary umownej w wysokości 10% wartości umowy określonej w § 8 ust. 1 pkt 1.2 w każdym przypadku stwierdzenia takiej sytuacji.
3. W przypadku, gdy podwykonawstwo będzie dotyczyło tej części zamówienia, która obejmuje wykonanie robót budowlanych zastosowanie będą miały ustępy 4 – 20.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem



- umowy. Zamawiający w ciągu 14 dni zgłosi pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku, gdy:
- 4.1. termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
 - 4.2. termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania niniejszej umowy;
 - 4.3. umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego;
 - 4.4. umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od akceptacji przez Zamawiającego na zasadach wynikających z przepisów art. 143 b ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 4.5. brak jest zastrzeżenia, że Zamawiający ponosi odpowiedzialność względem podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wykonanie roboty do wysokości ceny ofertowej Wykonawcy wskazanej w § 8 ust. 1 pkt 1.2 umowy;
 - 4.6. umowa nie zawiera wysokości wynagrodzenia podwykonawcy, szczegółowego zakresu wykonywanych przez niego robót lub terminu ich wykonania a także warunków płatności wymagalnych wobec podwykonawcy należności;
5. Nie zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w pkt. 4 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
 6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną (przez przedkładającego) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 7. Zamawiający w ciągu 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w pkt. 4.
 8. Nie zgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w pkt. 7, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
 9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy określonej w § 8 ust. 1 pkt 1.2 niniejszej umowy, jako niepodlegające niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o których mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł brutto.
 10. W przypadku, o którym mowa w pkt. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4 pkt 4.1, zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do



- doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 15 ust. 2 pkt 2.12.
11. Przepisy pkt. 4 – 10 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
 12. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
 13. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 12, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
 14. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt. 12. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
 16. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt. 15, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, zamawiający może:
 - 16.1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 16.2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 16.3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt. 12, zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 18. Jakakolwiek przerwa w realizacji robót wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych.
 19. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

§ 7. Materiały

1. Roboty mają być wykonane z materiałów i urządzeń własnych Wykonawcy lub



- zakupionych przez Wykonawcę na jego koszt. Wszystkie urządzenia, armatura i osprzęt muszą być nowe.
2. Kolektory słoneczne powinny być wykonane zgodnie z dokumentacją projektową wykonaną przez Wykonawcę i zatwierdzoną przez Zamawiającego, zapisami PFU, SIWZ, obowiązującymi normami, przepisami i zasadami wiedzy technicznej.
 3. Przed zaplanowanym wykorzystaniem jakichkolwiek materiałów przeznaczonych do robót, Wykonawca przedstawi Inspektorowi Nadzoru do zatwierdzenia, szczegółowe informacje dotyczące proponowanych materiałów, źródła wytwarzania, zamawiania materiałów jak również w razie konieczności odpowiednie świadectwa badań laboratoryjnych oraz próbki materiałów.
 4. Wszelkie materiały muszą mieć aktualne deklaracje zgodności, certyfikaty, atesty, zezwolenia, oznaczenia aprobaty bądź inne dokumenty czy świadectwa dopuszczające do stosowania w budownictwie ze szczególnym uwzględnieniem wymagań w zakresie ochrony pożarowej. Dokumenty te powinny być wydane przez uprawnione podmioty.
 5. Materiały, o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz.1409 z późn. zm.), wymaganiom dokumentacji projektowej, muszą spełniać warunki ustawy z dn. 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2014 r. poz. 883) oraz być oznakowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 11 sierpnia 2004r. w sprawie systemów oceny zgodności, oraz sposobu oznaczania wyrobów budowlanych oznakowaniem CE (Dz. U. z 2004 r. Nr 195, poz.2011) lub Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 11 sierpnia 2004r. w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobów znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. z 2004r. Nr 198, poz. 2041 z późn. zmianami) i obowiązujących w tym zakresie norm.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do użycia materiałów spełniających wymagania określone w programie funkcjonalno-użytkowym, przewidzianych w uzgodnionym projekcie, a w razie konieczności użycia materiałów równorzędnych Wykonawca uzyska zgodę na zamianę przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego.
 7. W każdym przypadku Wykonawca zobowiązany jest do dołożenia wszelkich starań, aby zastosowane materiały i urządzenia były jak najwyższej jakości, a określone przez ich producentów okresy gwarancyjne jak najdłuższe.
 8. Niedopuszczalne jest stosowanie do robót montażowych - wyrobów i materiałów nieznanego pochodzenia. Zatwierdzenie partii materiałów z danego źródła nie oznacza automatycznie, że wszelkie materiały z danego źródła uzyskają zatwierdzenie.
 9. Wyroby do robót montażowych mogą być przyjęte na budowę, jeśli spełniają następujące warunki:
 - 9.1. są zgodne z ich wyszczególnieniem i charakterystyką podaną w programie funkcjonalno- użytkowym i dokumentacji projektowej, są właściwie oznakowane i opakowane,
 - 9.2. spełniają wymagane właściwości wskazane odpowiednimi dokumentami odniesienia,
 - 9.3. producent dostarczył dokumenty świadczące o dopuszczeniu do obrotu powszechnego lub jednostkowego zastosowania, a w odniesieniu do fabrycznie przygotowanych prefabrykatów również karty katalogowe wyrobów lub firmowe



wytyczne stosowania wyrobów.

Każdy rodzaj robót, w którym znajdują się niezbadane i niezaakceptowane materiały, Wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z jego nieprzyjęciem, usunięciem i niezapłaceniem.

10. Jeśli dokumentacja projektowa przewiduje możliwość wariantowego zastosowania rodzaju materiału w wykonywanych robotach, Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia Inspektora Nadzoru o zamiarze jego użycia. Materiał ten może być użyty do realizacji przedmiotu zamówienia dopiero po uzyskaniu akceptacji Inspektora. Wybrany i zaakceptowany rodzaj materiału nie może być później zmieniany bez zgody Inspektora Nadzoru.
11. Wykonawca zapewni, aby składowane materiały, do czasu gdy będą one użyte do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniami, zachowały swoją jakość i właściwości i były dostępne do kontroli przez Inspektora Nadzoru. Miejsca czasowego składowania materiałów będą zlokalizowane w obrębie terenu budowy w miejscach uzgodnionych z Inspektorem Nadzoru lub poza terenem budowy w miejscach zorganizowanych przez Wykonawcę i zaakceptowanych przez Inspektora Nadzoru.
12. Wszystkie urządzenia, które zostaną zastosowane w projekcie muszą posiadać ważne Certyfikaty lub Deklaracje Zgodności z obowiązującymi normami.
13. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić we własnym zakresie potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz sprzęt niezbędny do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
14. Wykonawca ma obowiązek w obecności inspektora nadzoru wykonania badań, prób i pomiarów pozwalających na stwierdzenie jakości wbudowanych materiałów oraz zgodności wykonanych robót z uproszczoną dokumentacją projektową, obowiązującymi normami oraz dostarczania ich wyników inspektorowi nadzoru do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, jak i do odbioru końcowego.
15. Wykonawca wykona wszelkie prace pomiarowe i wytyczenia przy pomocy osób odpowiednio uprawnionych do tych czynności. Usunięcie wszelkich błędów w zakresie dokonanych pomiarów i wytyczeń należy do obowiązków Wykonawcy.

§ 8. Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1, ustala się na kwotę w wysokości zł brutto (słownie:), w tym VAT%, zł (słownie:), netto zł (słownie:), zawierające następujące elementy:
 - 1.1. zryczałtowane wynagrodzenie za wykonanie dokumentacji projektowej, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1.1 umowy zł brutto (słownie:), w tym VAT%, zł (słownie:), netto zł (słownie:);
 - 1.2. zryczałtowane wynagrodzenie za wykonanie robót polegających na montażu 71 zestawów solarnych na budynkach mieszkańców zł brutto (słownie:), VAT%, zł (słownie:), netto zł (słownie:), w tym ustala się następujące



ryczałtowe wynagrodzenie za jednostkowe zestawy obejmujące montaż i wszystkie inne czynności niezbędne do jego zainstalowania i uruchomienia bez względu na miejsce montażu:

- 1.2.1. zryczałtowane wynagrodzenie za zestaw Wariant 1: zł brutto (słownie:), w tym VAT%, zł (słownie:), netto zł (słownie:);
 - 1.2.2. zryczałtowane wynagrodzenie za zestaw Wariant 2: zł brutto (słownie:), w tym VAT%, zł (słownie:), netto zł (słownie:);
 - 1.2.3. zryczałtowane wynagrodzenie za zestaw Wariant 3: zł brutto (słownie:), w tym VAT%, zł (słownie:), netto zł (słownie:).
2. Wykonawca oświadcza, że ustalone wynagrodzenie wymienione w ust. 1 zawiera ostateczne wynagrodzenie obejmujące wszelkie koszty związane z realizacją pełnego zakresu przedmiotu umowy i niezbędne do jego należytego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, a w szczególności:
- 2.1. wszystkie koszty wynikające z wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z programem funkcjonalno – użytkowym i zapisami punktu III SIWZ
 - 2.2. koszty wykonania uproszczonej dokumentacji projektowej ze wszystkimi kosztami uzgodnień, opinii i ekspertyz,
 - 2.3. koszty zestawów kolektorów słonecznych,
 - 2.4. koszty robót budowlanych wraz z kosztami usunięcia wad lub/ i usterek,
 - 2.5. koszty materiałów i urządzeń i ich zakupu oraz składowania,
 - 2.6. koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wynikające z postanowień niniejszej umowy, programu funkcjonalno – użytkowego, uproszczonej dokumentacji projektowej, oraz z obowiązujących w tym zakresie przepisów, norm, decyzji, warunków technicznych, zasad współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, a także z technologii wykonania robót, konieczne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy tj. dla osiągnięcia rezultatów rzeczowych określonych niniejszą umową, programem funkcjonalno – użytkowym i uproszczoną dokumentacją projektową,
 - 2.7. koszty związane z zagospodarowaniem terenu budowy oraz organizacją i utrzymaniem zaplecza budowy,
 - 2.8. koszty zabezpieczenia terenu budowy
 - 2.9. koszty zabezpieczenia istniejącej infrastruktury technicznej,
 - 2.10. koszty związane z ubezpieczeniem przedmiotu umowy i dozorem budowy,
 - 2.11. koszty wszelkich niezbędnych pomiarów i badań,
 - 2.12. koszty przygotowania kompletnej dokumentacji powykonawczej,
 - 2.13. koszty przygotowania „Instrukcji użytkowania i eksploatacji obiektu” – dla każdej posesji,
 - 2.14. koszty uzyskania wszelkich uzgodnień i pozwoleń na wywóz nieczystości stałych i



- płynnych oraz bezpieczne i prawidłowe odprowadzanie wód gruntowych i opadowych z całego terenu budowy oraz miejsc związanych z prowadzeniem robót,
- 2.15. koszty związane z gromadzeniem, transportowaniem, zagospodarowaniem i przekazaniem do utylizacji odpadów,
 - 2.16. koszty związane z uporządkowaniem terenu budowy i jego zaplecza łącznie z przywróceniem otoczenia terenu do stanu pierwotnego,
 - 2.17. koszty wynikające z udzielonej gwarancji,
 - 2.18. należny zgodnie z obowiązującymi przepisami podatek VAT.
3. Wykonawca zobowiązany będzie wystawić fakturę VAT z wyszczególnieniem w odrębnych pozycjach faktury kwot netto i brutto:
- 3.1. wykonania uproszczonej dokumentacji projektowej;
 - 3.2. wykonania instalacji solarnych (Wariant 1);
 - 3.3. wykonania instalacji solarnych (Wariant 2);
 - 3.4. wykonania instalacji solarnych (Wariant 3);

§ 9. Zasady płatności wynagrodzenia

1. Warunkiem otrzymania wynagrodzenia jest odbiór przedmiotu umowy potwierdzony stosownym protokołem końcowym odbioru wszystkich elementów umowy.
2. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem na wskazane konto bankowe Wykonawcy w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, na podstawie protokołu odbioru robót, o którym mowa w ust. 1.
3. W przypadku nieterminowej płatności faktury Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z żądaniem zapłaty ustawowych odsetek.
4. Wykonawca, Podwykonawca i dalszy Podwykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności bez zgody Zamawiającego.
5. Za datę płatności wynagrodzenia uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 10. Odbiory robót

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1.1. częściowy
 - 1.2. końcowy robót,
 - 1.3. gwarancyjny.
2. O planowanym terminie zakończenia robót zanikających lub ulegających zakryciu, kierownik robót każdorazowo będzie zawiadamiał inspektora nadzoru telefonicznie lub poprzez przesłanie mu wiadomości e-mail na wskazane przez niego adresy e-mail, z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem. W przypadku niedopełnienia formy lub terminu zawiadomienia, Wykonawca zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.
3. Odbiór robót zanikających lub podlegających zakryciu - powinny objąć swym zakresem przejścia przewodów przez ściany i stropy - umiejscowienie i wymiary otworów. Odbiór należy przeprowadzić jeszcze przed montażem izolacji ciepłochronnych na przewodach. Odbioru robót zanikających lub podlegających zakryciu dokonuje Inspektor Nadzoru.



4. Przy odbiorze częściowym, który będzie odbiorem końcowym instalacji solarnej u jednego użytkownika, należy przedłożyć badania szczelności instalacji, a także sprawdzić zgodność stanu wykonanego ze schematem instalacji oraz wymaganiami odpowiednich norm przedmiotowych.
5. Odbioru częściowego dokonuje Inspektor Nadzoru w obecności Właściciela/Użytkownika budynku. Czynność odbioru częściowego powinna być potwierdzona protokołem odbioru częściowego robót podpisanym przez Kierownika robót, Inspektora Nadzoru, Właściciela / Użytkownika oraz przedstawiciela Zamawiającego.
6. Z próby ciśnieniowej Wykonawca sporządzi protokół. Próby ciśnieniowe należy wykonać powietrzem lub docelowym płynem solarnym. Instalacja solarna nie może być napełniona wodą. Próby należy wykonywać w obecności Inspektora Nadzoru.
7. Odbiór końcowy może nastąpić tylko po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy i jest potwierdzany protokołem odbioru końcowego będącego podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
8. Kierownik robót zgłasza zakończenie robót i gotowość do odbioru końcowego pismem na adres Zamawiającego. Fakt gotowości przedmiotu zamówienia do odbioru końcowego winien być potwierdzony przez Inspektora Nadzoru.
9. Na co najmniej 3 dni przed planowanym terminem zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego robót, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty wymagane zgodnie z obowiązującymi w tej materii przepisami prawa, pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności:
 - 1.1. dokumentację powykonawczą w przypadku, gdy różni się ona od uproszczonej dokumentacji projektowej, z zatwierdzeniem zmian przez projektanta,
 - 1.2. deklaracje zgodności, atesty, certyfikaty i inne dokumenty potwierdzające dopuszczenie zastosowanych urządzeń i materiałów do wbudowania w obiekt budowlany, instrukcje,
 - 1.3. oświadczenie kierownika robót o zakończeniu robót oraz o wykonaniu ich zgodnie z projektem oraz zasadami wiedzy technicznej, a także o uporządkowaniu i doprowadzeniu do wymaganego stanu terenu budowy,
 - 1.4. kartę gwarancyjną,
 - 1.5. protokoły wykonanych pomiarów, prób i badań,
 - 1.6. i inne dokumenty konieczne do dokonania odbioru oraz późniejszej eksploatacji, a w przypadku ujawnienia wad przedmiotu umowy, umożliwiające zaspokojenie roszczeń przysługujących Zamawiającemu lub innym uprawnionym podmiotom.
10. Inspektor nadzoru sprawdzi prawidłowość wykonania robót oraz potwierdzi gotowość do odbioru końcowego.
11. Zamawiający w terminie 4 dni licząc od daty potwierdzenia przez inspektora nadzoru gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy, rozpocznie czynności odbiorowe.
12. Odbiór końcowy przedmiotu umowy przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i przy udziale upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, nastąpi w ciągu następnych 7 dni od daty rozpoczęcia odbioru. Odbioru końcowego dokonuje Zamawiający przy udziale Inspektora Nadzoru.
13. Jeżeli w trakcie czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy ich bezpłatnego usunięcia



- wyznaczając mu w tym celu stosowny termin, nie dłuższy niż 7 dni, który będzie jednocześnie nowym terminem odbioru końcowego. Realizacja robót mających na celu usunięcie stwierdzonych wad zostanie potwierdzona protokolarnie.
14. W przypadku bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu w sytuacji, o której mowa w ust. 13, Zamawiający upoważniony będzie do zlecenia usunięcia stwierdzonych wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy bez utraty praw do rękojmi i gwarancji na pełny zakres przedmiotu umowy.
 15. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, które nie nadają się do usunięcia, ale umożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio obniżone w takim stosunku, w jakim wartość przedmiotu umowy wolnego od wad pozostaje do jego wartości obliczonej z uwzględnieniem stwierdzonych wad, co zostanie potwierdzone stosownym protokołem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron umowy.
 16. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, które nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający uzyska prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy lub będzie żądał od Wykonawcy ponownego wykonania przedmiotu umowy w zakresie dotkniętym wadą bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia, zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 17. Odbiór gwarancyjny przedmiotu umowy nastąpi w dniu upływu okresu gwarancji, oraz zostanie potwierdzony stosownym protokołem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron umowy.

§ 11. Gwarancja jakości i rękojmia za wady

1. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela gwarancję obejmującą całość prac wykonanych w ramach przedmiotu zamówienia, w tym także za części realizowane przez podwykonawców. Wymagany termin gwarancji wynosi:
 - 1.1. na kolektor słoneczny - min. 10 lat od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia
 - 1.2. gwarancja na zasobnik ciepłej wody użytkowej - min. 10 lat od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia
 - 1.3. gwarancja na zespoły pompowo-sterownicze – min. 5 lat od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia;
 - 1.4. gwarancja na płyn solarny – min. 6 lat od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia,
 - 1.5. gwarancja na roboty montażowe – min. 5 lat od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia,
2. W okresie gwarancji Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za naprawienie wszelkich wad i usterek w wykonanych robotach oraz szkód, które powstały w wyniku użytkowania uszkodzonych urządzeń lub materiałów oraz wadliwie wykonanych robót zgodnie z kartą gwarancyjną stanowiącą integralną część umowy.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wykonany przedmiot umowy na okres 5



- lat. Strony nie ograniczają uprawnień zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne wynikających z przepisów art. 556 – 576 kodeksu cywilnego.
4. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru i wygasa po upływie pięciu lat od dokonania końcowego odbioru przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy w wykonaniu swoich obowiązków wykonawca dostarczył uprawnionemu z rękojmi zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej rękojmią, termin rękojmi biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli wykonawca wymienił część rzeczy, przepis powyższy stosuje się odpowiednio do części wymienionej (klauzula rozszerzająca rękojmię na podstawie art. 558 § 1 kodeksu cywilnego).
 5. Wada fizyczna polega na niezgodności rzeczy sprzedanej z umową. W szczególności rzecz sprzedana jest niezgodna z umową, jeżeli:
 - 5.1. nie ma właściwości, które rzecz tego rodzaju powinna mieć ze względu na cel w umowie oznaczony albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia;
 - 5.2. nie ma właściwości, o których istnieniu sprzedawca zapewnił kupującego, w tym przedstawiając próbkę lub wzór;
 - 5.3. nie nadaje się do celu, o którym kupujący poinformował sprzedawcę przy zawarciu umowy, a sprzedawca nie zgłosił zastrzeżenia co do takiego jej przeznaczenia;
 - 5.4. została kupującemu wydana w stanie niezupełnym;
 - 5.5. rzecz sprzedana ma wadę fizyczną także w razie nieprawidłowego jej zamontowania i uruchomienia, jeżeli czynności te zostały wykonane przez sprzedawcę lub osobę trzecią, za którą sprzedawca ponosi odpowiedzialność, albo przez kupującego, który postąpił według instrukcji otrzymanej od sprzedawcy.
 6. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
 7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po terminie określonym w ust. 1 i 2 jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
 8. Szczegółowe postanowienia dotyczące gwarancji określa karta gwarancji jakości stanowiąca załącznik do niniejszej umowy.
 9. Szczegółowe postanowienia dotyczące rękojmi określają przepisy art. 556-576 Kodeksu cywilnego.
 10. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać obowiązki z rękojmi lub gwarancji w postaci niezwłocznego usuwania wad i usterek w sposób umówiony - stwierdzonych podczas:
 - 10.1. okresowych przeglądów serwisowych o których mowa w § 12;
 - 10.2. okresowych przeglądów gwarancyjnych o których mowa w § 13;
 - 10.3. czynności i przeglądów serwisowych na żądanie o których mowa w § 14.

§ 12. Okresowe przeglądy serwisowe



1. Wykonawca w ramach umowy zobowiązuje się do świadczenia usług serwisowych dotyczących wszystkich wykonanych instalacji w okresie gwarancji i rękojmi bez dodatkowego wynagrodzenia.
2. Okresowe przeglądy serwisowe będą świadczone z częstotliwością raz w roku i potwierdzane protokołem podpisanym przez wykonawcę, właściciela nieruchomości oraz przedstawiciela zamawiającego.
3. Okresowe przeglądy serwisowe obejmują minimum:
 - 3.1. Kontrolę stanu płyty kolektora pod względem ewentualnych zaparowań. Sprawdza się wizualnie stan płyty absorbera, czy nie ma widocznych zmian barwy i nalotów
 - 3.2. Kontrolę obudowy kolektora pod względem uszkodzeń mechanicznych. Należy sprawdzić stan szyby, obudowy oraz króćców przyłączeniowych. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek uszkodzenia należy wykonać dokumentację zdjęciową.
 - 3.3. Kontrolę szczelności połączeń hydraulicznych. Należy sprawdzić wszelkie połączenia pod względem szczelności. Brak szczelności wiąże się z pojawieniem zielonych pozostałości glikolu w miejscu wycieku. Wszelkie nieszczelności należy niezwłocznie usunąć, po czym należy instalację poddać próbie ciśnieniowej i ponownemu napełnieniu nośnikiem ciepła.
 - 3.4. Kontrolę stanu izolacji termicznej przewodów. W przypadku widocznych uszkodzeń izolacji termicznej, należy dokonać wymiany uszkodzonych części w ramach rękojmi lub gwarancji. Zaleca się, aby w przypadku częstych uszkodzeń izolacji wykonać dodatkowe zabezpieczenie w postaci samoprzylepnej folii aluminiowej lub zabezpieczyć izolację płaszczem z blachy aluminiowej (dzioby ptaków).
 - 3.5. Kontrolę zestawów montażowych. Każdorazowo podczas corocznego przeglądu należy zwrócić uwagę na stan zestawów montażowych. W przypadku pojawienia jakichkolwiek wątpliwości co do stanu wytrzymałości całej konstrukcji, należy niezwłocznie poinformować producenta.
 - 3.6. Kontrolę czujników temperatury. Należy sprawdzić poprawność zanurzenia czujników temperatury w tulejach. Złe umieszczenie lub poluznienie czujnika może w znacznym stopniu zakłócić poprawną pracę instalacji.
 - 3.7. Kontrolę stanu nośnika ciepła. Należy dokonać nieznacznego upuszczenia płynu z instalacji, po czym poddać go badaniu wytrzymałości na niskie temperatury oraz oględzinom ogólnym. Badanie odporności należy wykonać jedynie profesjonalnym sprzętem w postaci refraktometru, itp. W przypadku gdy temperatura zamarzania różni się od temperatury pierwotnej ujętej w projekcie, a w płynie nie ma jakichkolwiek zanieczyszczeń czy zawiesin, należy jedynie zmieszać używany dotąd płyn z koncentratem tak, aby osiągnąć wymagane zabezpieczenie na działanie mrozu. W przypadku gdy w płynie znajdują się zanieczyszczenia i zawiesiny, należy każdorazowo go wymienić na nowy.
 - 3.8. Inne czynności zalecane przez producenta.
4. Po wykonaniu czynności sprawdzających należy przedstawić pisemne zestawienie stwierdzonych wad oraz uzgodnić z zamawiającym i właścicielem sposób ich usunięcia. Jeżeli usterki i wady są objęte rękojmią lub gwarancją wykonawcy usuwa je bezpłatnie. Jeżeli usterki lub wady nie są objęte rękojmią lub gwarancją wykonawca przedstawia kalkulację kosztów ich usunięcia.



5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykonywanie okresowych usług serwisowych na podstawie niniejszej umowy przed zamawiającym nawet, jeżeli zleci wykonywanie usług serwisowych podwykonawcom.
6. Niewykonanie przeglądów serwisowych w ciągu 12 miesięcy od dnia wykonania przedmiotu zamówienia a później w przeciągu 12 miesięcy od poprzedniego przeglądu serwisowego powoduje naliczanie wykonawcy kar umownych za zwłokę w wysokości 10 zł za każdy dzień zwłoki wykonania czynności serwisowych dla jednej lokalizacji. Jeżeli opóźnienie w wykonywaniu corocznych czynności serwisowych wyniesie ponad 30 dni zamawiający ma prawo w przeciągu 60 dni odstąpić od umowy z winy wykonawcy i naliczy karę umowną o której mowa w § 15 ust. 2 pkt 2.3.
7. Stwierdzone podczas okresowego przeglądu serwisowego wady i usterki objęte rękojmią lub gwarancją wykonawca powinien na własny koszt usunąć zgodnie z zapisami karty gwarancyjnej lub przepisami Kodeksu cywilnego nie później, niż w ciągu 7 dni od daty podpisania protokołu z okresowego przeglądu serwisowego, chyba, że wykaze, że usunięcie wad w tym terminie jest niemożliwe.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym w ust. 7, Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z kwoty zatrzymanej tytułem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
9. Zamawiający obciąża wykonawcę kosztami wykonania zastępczego, o którym mowa w ust. 8. Wykonawca jest zobowiązany zwrócić zamawiającego kwotę wykonania zastępczego w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty pod rygorem naliczenia odsetek ustawowych.

§ 13. Okresowe przeglądy gwarancyjne

1. Wykonawca w ramach umowy zobowiązuje się do wykonywania okresowych przeglądów gwarancyjnych dotyczących wszystkich wykonanych instalacji w okresie gwarancji i rękojmi bez dodatkowego wynagrodzenia.
2. Okresowe przeglądy gwarancyjne będą świadczone z częstotliwością raz w roku i potwierdzane protokołem podpisanym przez wykonawcę, właściciela nieruchomości oraz przedstawiciela zamawiającego.
3. Okresowe przeglądy gwarancyjne mogą być realizowane łącznie z okresowymi przeglądami serwisowymi, o których mowa w § 12 umowy.
4. Okresowe przeglądy gwarancyjne obejmują sprawdzenie jakości elementów objętych gwarancją i rękojmią za wady fizyczne, w szczególności weryfikację tego czy:
 - 4.1. przedmiot umowy nadal posiada właściwości, które powinien mieć ze względu na cel w umowie oznaczony albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia;
 - 4.2. przedmiot umowy nadal posiada właściwości, o których istnieniu sprzedawca zapewnił kupującego,
 - 4.3. przedmiot umowy nadal nadaje się do celu, o którym kupujący poinformował sprzedawcę przy zawarciu umowy,
 - 4.4. przedmiot umowy jest wolny od wad,
 - 4.5. występują nieprawidłowości związane z pracą instalacji.



5. Po wykonaniu czynności sprawdzających należy przedstawić pisemne zestawienie stwierdzonych wad oraz uzgodnić z zamawiającym i właścicielem sposób ich usunięcia. Jeżeli usterki i wady są objęte rękojmią lub gwarancją wykonawcy usuwa je bezpłatnie. Jeżeli usterki lub wady nie są objęte rękojmią lub gwarancją wykonawca przedstawia kalkulację kosztów ich usunięcia.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykonywanie okresowych usług gwarancyjnych na podstawie niniejszej umowy przed zamawiającym nawet, jeżeli zleci wykonywanie usług serwisowych podwykonawcom.
7. Niewykonanie przeglądów gwarancyjnych w ciągu 12 miesięcy od dnia wykonania przedmiotu zamówienia a później w przeciągu 12 miesięcy od poprzedniego przeglądu serwisowego powoduje naliczanie wykonawcy kar umownych za zwłokę w wysokości 10 zł za każdy dzień zwłoki wykonania czynności serwisowych dla jednej lokalizacji. Jeżeli opóźnienie w wykonywaniu corocznych czynności serwisowych wyniesie ponad 30 dni zamawiający ma prawo w przeciągu 60 dni odstąpić od umowy z winy wykonawcy i naliczy karę umowną o której mowa w § 15 ust. 2 pkt 2.3.
8. Stwierdzone podczas okresowego przeglądu gwarancyjnego wady i usterki objęte rękojmią lub gwarancją wykonawca powinien na własny koszt usunąć zgodnie z zapisami karty gwarancyjnej lub przepisami Kodeksu cywilnego nie później, niż w ciągu 7 dni od daty podpisania protokołu z okresowego przeglądu serwisowego, chyba, że wykaże, że usunięcie wad w tym terminie jest niemożliwe.
9. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym w ust. 8, Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z kwoty zatrzymanej tytułem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
10. Zamawiający obciąży wykonawcę kosztami wykonania zastępczego, o którym mowa w ust. 9. Wykonawca jest zobowiązany zwrócić zamawiającego kwotę wykonania zastępczego w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty pod rygorem naliczenia odsetek ustawowych.

§ 14. Czynności i przeglądy serwisowe na żądanie

1. W przypadku podejrzeń dotyczących nieprawidłowego działania instalacji lub podejrzeń dotyczących wystąpienia lub uwidocznienia wad instalacji zamawiający wezwie wykonawcę do dokonania bezpłatnego przeglądu serwisowego niezależnie od wykonywanych okresowych przeglądów serwisowych i gwarancyjnych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia wykonywania przeglądu serwisowego na żądanie w przeciągu maksymalnie godzin od momentu otrzymania wezwania od zamawiającego. Za rozpoczęcie wykonywania przeglądu uważa się pojawienie się pracowników upoważnionych do przeglądu ma miejscu wykonania instalacji potwierdzone podpisem właściciela lub osoby upoważnionej z datą i godziną rozpoczęcia usługi.
3. Strony ustalają, że wezwania do wykonania czynności serwisowych będą przekazywane wykonawcy faksem na numer lub zamiennie mailem na adres lub telefonicznie na numer Za moment otrzymania informacji przez



- wykonawcę przyjmuje się datę i godzinę przesłania faksu lub wiadomości e-mail przez zamawiającego potwierdzonej przez raport z faksu lub potwierdzenie od operatora adresu e-mail. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia czynności serwisowych w przeciągu maksymalnie ... godzin od momentu otrzymania zawiadomienia. Jeżeli informacja została przekazana wykonawcy po godzinie 16.00 danego dnia, przyjmuje się, że czas reakcji liczony jest od godz. 8.00 dnia kolejnego.
4. Niedotrzymanie czasu reakcji wskazanego w ust. 3 powoduje naliczanie kar umownych za zwłokę w wysokości 100 zł za każdą godzinę zwłoki.
 5. Niezależnie od zasad zgłaszania potrzeby czynności serwisowych wskazanych w ust. 1-3, wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowej reakcji serwisowej w sytuacji, gdy awaria instalacji jest poważna, przez co strony rozumieją awarię zagrażającą życiu, zdrowiu lub uszkodzeniem mienia znacznej wartości. O potrzebie niezwłocznej reakcji zamawiający zawiadomi wykonawcę w sposób wskazany w ust. 3 lub telefonicznie z podaniem przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie.

§ 15. Kary umowne

1. Strony zgodnie postanawiają o stosowaniu kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie postanowień niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 2.1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w stosunku do terminu wskazanego w § 5 ust. 1, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 2.2. w przypadku przerwania czynności odbiorowych dokonywanych przez upoważnionych przedstawicieli Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy poprzez:
 - 2.2.1. brak przygotowanej dokumentacji powykonawczej,
 - 2.2.2. brak stosownych protokołów, atestów, certyfikatów, deklaracji zgodności,
 - 2.2.3. brak oświadczeń kierownictwa budowy bądź innych dokumentów poleconych do przygotowania przez upoważnionych przedstawicieli Stron umowy i przewidzianych obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1, za każdy dzień przerwy,
 - 2.3. w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od całości umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1,
 - 2.4. w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od części umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 10 % wartości niewykonanej części umowy ustalonej na podstawie protokołu zaawansowania robót,
 - 2.5. za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy ujawnionych w okresie gwarancji, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 2.6. za wprowadzenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na teren budowy i



- powierzenie mu do wykonania robót objętych zakresem niniejszej umowy bez wiedzy i zgody Zamawiającego, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 pkt 1.2,
- 2.7. za wykonywanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę robót budowlanych innych niż zadeklarowane do podwykonawstwa w zawartej umowie o podwykonawstwo lub w przypadku realizowania części lub całości robót przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę innego niż Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, na którego Zamawiający wyraził zgodę, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 pkt 1.2 umowy,
 - 2.8. w przypadku braku zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 1.2 umowy - za każdorazowy brak płatności i konieczność zapłaty tego wynagrodzenia przez zamawiającego.
 - 2.9. w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 1.2 umowy za każdy dzień zwłoki;
 - 2.10. w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 1.2 umowy, za każdy dzień od daty jej popisania przez strony do dnia jej przedłożenia zamawiającemu;
 - 2.11. w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 1.2 umowy, za każdy dzień od daty jej popisania przez strony do dnia przedłożenia umowy Zamawiającemu;
 - 2.12. w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 1.2 umowy, za każdy dzień zwłoki od daty wskazanej w informacji, o której mowa ust. 10
 - 2.13. za wykonywanie robót budowlanych za pomocą niezatwierdzonych przez zamawiającego podwykonawców w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt. 1.2 umowy za każdy przypadek.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty księgowej określającej wysokość kar umownych.
 4. Wykonawca pisemnie w formie oświadczenia wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia oraz z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy po pisemnym powiadomieniu przez Zamawiającego o naliczeniu kary – bez uprzedniego wezwania do zapłaty.
 5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 6. Zamawiający ma prawo naliczania kar umownych także w przypadkach szczegółowo określonych w innych miejscach umowy.



§ 16. Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Stronom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części niewykonanej.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy, jeżeli:
 - 4.1. Wykonawca z przyczyn przez siebie zawinionych zwleka z rozpoczęciem lub zakończeniem robót tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał zakończyć roboty w umownym terminie,
 - 4.2. Wykonawca pomimo zgłoszonych na piśmie zastrzeżeń, wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z ustalonymi warunkami,
 - 4.3. Wykonawca z przyczyn przez siebie zawinionych zaniechał realizacji umowy, a w szczególności przerwał realizację robót, a przerwa przekracza 5 dni roboczych.
 - 4.4. w innych przypadkach przewidzianych w niniejszej umowie.
5. W przypadku realizacji przez Zamawiającego uprawnienia wynikającego z ust. 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za roboty wykonane do dnia odstąpienia od umowy. Strony dokonają rozliczenia za przedmiot umowy dotychczas wykonane, o ile został on prawidłowo wykonany i upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego dokonają jego odbioru.
6. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający w sposób rażący narusza jej postanowienia określone w § 4 ust. 1.
7. Odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w ust. 4 oraz ust. 6 może nastąpić w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy.
8. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem podstawy faktycznej i prawnej.
9. Odstąpienie od umowy będzie wywierało skutek pomiędzy Stronami umowy z chwilą doręczenia drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień, które Zamawiający nabył przed datą złożenia oświadczenia o odstąpieniu, w tym w szczególności uprawnień z rękojmi, gwarancji, kar umownych, zabezpieczenia i odszkodowania.
10. W przypadku odstąpienia od umowy Strony zobowiązane są do następujących czynności:
 - 10.1. Wykonawca zobowiązany jest wstrzymać prowadzenie robót,
 - 10.2. Wykonawca, komisyjnie – z udziałem przedstawicieli Zamawiającego, sporządzi protokół z inwentaryzacji wykonanych robót wg daty odstąpienia od umowy oraz protokół robót w toku (przerwanych) na dzień odstąpienia;
 - 10.3. Wykonawca zobowiązany jest ustalić sposób i dokonać zabezpieczenia przerwanych



- robót na koszt Strony z przyczyn, której doszło do odstąpienia od umowy i następnie opuścić teren budowy w ustalonym z Zamawiającym terminie, usuwając przy tym urządzenie zaplecza przez siebie dostarczone lub wzniesione;
- 10.4. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszystkie dokumenty dotyczące realizowanego zadania wg stanu na dzień odstąpienia od umowy, w terminie 3 dni od daty sporządzenia protokołu inwentaryzacyjnego,
- 10.5. Wykonawca sporządzi wykaz materiałów i urządzeń zakupionych, ale nie rozliczonych z Zamawiającym, których nie może wykorzystać do realizacji innych robót; ich koszt obciąża Stronę, która spowodowała wystąpienie okoliczności na skutek których nastąpiło odstąpienie drugiej Strony od umowy z zastrzeżeniem zaistnienia sytuacji, o której mowa w § 13 ust. 1; Strona ta obowiązana jest przejąć je na własny użytek;
- 10.6. Zamawiający zobowiązany jest do czynnego udziału i współdziałania z Wykonawcą w zakresie wykonywania wymienionych powyżej czynności,
- 10.7. Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia wynagrodzenia za roboty wykonane do dnia odstąpienia od umowy.

§ 17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 8 ust. 1 tj. w wysokościzł (słownie:) w formie przed podpisaniem umowy.
2. Strony uzgadniają, że zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. 70 % zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
4. Pozostała część zabezpieczenia tj. 30 % zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
5. W przypadku zaistnienia sytuacji uzasadniającej konieczność przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca przed podpisaniem aneksu do umowy lub najpóźniej w dniu jego podpisywania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeśli inna forma aniżeli „pieniądz”), albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy.
6. Zmiana formy zabezpieczenia w czasie trwania Umowy można dokonać w formie pisemnego zawiadomienia z 7-dniowym wyprzedzeniem. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

§ 18. Zmiana postanowień umowy

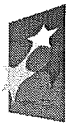
1. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Strony przewidują następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy:



- 2.1. zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku:
 - 2.1.1. działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie robót w określonym pierwotnie terminie,
 - 2.1.2. uwzględnienia wytycznych i zaleceń instytucji, która przyznała środki na realizację umowy,
 - 2.1.3. konieczności uzyskania decyzji lub uzgodnień, mogących spowodować wstrzymanie robót,
 - 2.1.4. konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz,
 - 2.1.5. zaistnienia niesprzyjających warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonywanie robót budowlanych zgodnie z przyjętą technologią lub spełnienie wymogów technologicznych, udokumentowanych w dzienniku budowy,
 - 2.1.6. wystąpienie niezawinionych przez strony okoliczności, których nie przewidziano w chwili zawarcia umowy uniemożliwiających terminową realizację zamówienia;
 - 2.1.7. działania czynnika zewnętrznego niezależnego od strony skutkującego koniecznością przedłużenia czasu realizacji umowy - przez co strony rozumieją w szczególności udokumentowane zmiany decyzji właścicieli nieruchomości co do udziału w projekcie lub umiejscowienia kolektorów podczas realizacji robót w takiej skali, że wpływają one na terminowość prowadzonych prac projektowych lub wykonywania robót budowlanych.
- 2.2. zmiana wynagrodzenia w przypadku:
 - 2.2.1. zmiany ustawowej stawki podatku VAT (dotyczy jedynie faktur wystawionych po zmianie stawki VAT),
 - 2.2.2. zmiany zakresu rzeczowego wskazanego w pkt 2.3 ppkt 2.3.1-2.3.3 w zakresie prac i czynności nieobjętych wynagrodzeniem wskazanym w § 8 umowy,
 - 2.2.3. rezygnacji z wykonywania części umowy na zasadach określonych w umowie lub przepisach odrębnych w szczególności przepisach kodeksu cywilnego,
- 2.3. zmiana zakresu rzeczowego przedmiotu umowy w przypadku:
 - 2.3.1. zmian korzystnych dla zamawiającego, obiektywnie nieprzewidzianych na etapie prowadzonego postępowania;
 - 2.3.2. zmian wymuszonych uzasadnioną prawnie lub technicznie zmianą technologii wykonywania robót budowlanych.
 - 2.3.3. zmian wynikających z uwzględnienia wytycznych i zaleceń instytucji, która przyznała środki na realizację umowy
 - 2.3.4. rezygnacji z wykonywania części umowy na zasadach określonych w umowie lub przepisach odrębnych w szczególności przepisach kodeksu cywilnego.

§ 19. Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawa budowlanego oraz inne



obowiązujące przepisy prawa.

- Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Integralną część umowy stanowią:

- Program funkcjonalno – użytkowy w tym zestawienie budynków objętych przedmiotem zamówienia
- Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
- Oferta Wykonawcy z dnia
- Karta gwarancji jakości

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

SKARBNIK

mgr Hanna Dąbrowska

Handwritten signature

Główny Specjalista
ds. prawno-administracyjnych

Handwritten signature
Dominik Pogorzelski



Nazwa zadania:

Zaprojektowanie, zakup i instalacja zestawów kolektorów słonecznych w 71 gospodarstwach domowych w ramach projektu „*Ekologiczne partnerstwo – kompleksowe wykorzystanie odnawialnych źródeł energii na rzecz poprawy bezpieczeństwa energetycznego Gminy Łomianki*”

Załącznik nr 7 Do SIWZ
Nr RZP. 271.20.2015

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CPV - Wspólny Słownik Zamówień Publicznych:

45000000-0 Roboty instalacyjne w budynkach,
45330000-9 Hydraulika i roboty sanitarne,
09331100-9 Kolektory słoneczne do produkcji ciepła,
45310000-3 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych.

1. **Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, zakup i instalacja zestawów kolektorów słonecznych w 71 gospodarstwach domowych polegających na montażu 71 instalacji solarnych w budynkach prywatnych na terenie Gminy Łomianki realizowane w systemie „zaprojektuj i wybuduj” w ramach projektu „*Ekologiczne partnerstwo – kompleksowe wykorzystanie odnawialnych źródeł energii na rzecz poprawy bezpieczeństwa energetycznego Gminy Łomianki*”**
2. **Realizacja zamówienia będzie obejmowała:**
 - 1) Wykonanie dokumentacji projektowej dla montażu 71 instalacji solarnych dla budynków prywatnych wg wykazu stanowiącego załącznik nr 1 do PFU.
 - 2) Uzyskanie zezwoleń, jeśli są wymagane, na realizację instalacji solarnych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa budowlanego.
 - 3) Zainstalowanie wg opracowanych projektów 71 szt. instalacji solarnych w budynkach prywatnych.
 - 4) Próby, regulacja instalacji.
 - 5) Rozruch technologiczny instalacji solarnych.
 - 6) Przeszkolenie użytkowników co do zasad prawidłowej eksploatacji wykonanych instalacji solarnych wraz z opracowaniem szczegółowych instrukcji obsługi i ich przekazaniem użytkownikom.
 - 7) Przeglądy serwisowe i gwarancyjne.
3. **Przedmiot zamówienia jest szczegółowo opisany w Programie Funkcjonalno – użytkowym (PFU) stanowiącym integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia**
4. **Każdy z projektowanych i instalowanych zestawów kolektorów słonecznych powinien zawierać w szczególności:**
 - 1) Kolektory płaskie,
 - 2) Stelaż do montowania kolektorów,
 - 3) Zasobnik,
 - 4) Układ pompowy,
 - 5) Układ bezpieczeństwa,
 - 6) Układ hydrauliczny,
 - 7) Układ sterowania,



- 7) Układ sterowania,
 - 8) Izolacja instalacji,
 - 9) Nośnik ciepła (płyn solarny)
 - 10) Dodatkowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia znajdują się w programie funkcjonalno - użytkowym stanowiącym załącznik do SIWZ.
5. Zakres robót instalacyjnych i montażowych obejmuje w szczególności:
- 1) montaż kolektorów słonecznych,
 - 2) montaż zasobników, biwalentnych podgrzewaczy cwu,
 - 3) podłączenie zasobników solarnych cwu i kolektorów słonecznych,
 - 4) wykonanie rurociągów solarnych łączących kolektory z zasobnikami,
 - 5) montaż armatury,
 - 6) montaż solarnych grup pompowych,
 - 7) wykonanie niezbędnej izolacji instalacji,
 - 8) napełnienie instalacji solarnych czynnikiem solarnym,
 - 9) montaż regulatorów solarnych i czujników temperatury,
 - 10) wykonanie prób ciśnienia instalacji,
 - 11) programowanie regulatorów,
 - 12) uruchomienie instalacji,
 - 13) przeszkolenie użytkowników.
 - 14) sporządzenie instrukcji obsługi.
 - 15) uzupełnienie ubytków ścian, stropów, uszczelnienie pokrycia dachowego po przejściach przewodów.
 - 16) wykonanie dodatkowej konstrukcji dachowej (platformy) umożliwiającej zamontowanie kolektorów słonecznych jeżeli nie będzie innej możliwości montażu tak aby uzyskać odpowiednią orientację kolektorów.
 - 17) wykucia i osadzenia ościeżnicy w trakcie montażu zbiornika c.w.u., w przypadku takiej konieczności.
 - 18) posiadanie przez wykonawcę 24 godzinnego serwisu urządzeń oraz dostępnego przez 24 godz. doradztwa technicznego,
 - 19) czas dojazdu serwisanta do klienta będzie nie dłuższy niż 36 godz. od powiadomienia serwisu.

INSPEKTOR
ds. funduszy zewnętrznych

Ingr Rafal Czerwiński