



GMINA ŁOMIANKI
ul. Warszawska 115, 05 – 092 Łomianki

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Sprawa: RZP. 271.46.2015

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONYM
W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
o wartości szacunkowej
poniżej kwot określonych na podstawie art.11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo
zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku poz. 907 ze zm.).

Rekultywacja obszaru w rejonie jeziora Fabrycznego w Łomiankach
w ramach zadania o nazwie
Rekultywacja jeziora Fabrycznego z rewitalizacją parku – zad. 110/07

NAZWY I KODY WG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV):

90722000-4 Rekultywacja środowiska

ZATWIERDZAM:

Łomianki, wrzesień 2015 r.

Z up. BURMISTRZA
Kierownik Referatu Zamówień Publicznych

Aneta Witkowska

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) składa się z następujących tematycznych rozdziałów:

ROZDZIAŁ 1 Nazwa oraz adres Zamawiającego.

ROZDZIAŁ 2 Tryb udzielenia zamówienia.

ROZDZIAŁ 3 Opis przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ 4 Termin wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ 5 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

ROZDZIAŁ 6 Wykaz oświadczeń lub/i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ 7 Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami, zmiany treści SIWZ.

ROZDZIAŁ 8 Wymagania dotyczące wadium.

ROZDZIAŁ 9 Termin związania ofertą.

ROZDZIAŁ 10 Opis sposobu przygotowania oferty.

ROZDZIAŁ 11 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

ROZDZIAŁ 12 Opis sposobu obliczenia ceny.

ROZDZIAŁ 13 Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

ROZDZIAŁ 14 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ 15 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ 16 Informacje dotyczące wzoru umowy, ogólne warunki umowy.

ROZDZIAŁ 17 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ 18 Pozostałe informacje dotyczące postępowania.

ROZDZIAŁ 19 Sposób uzyskania SIWZ.

ROZDZIAŁ 20 Udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ 21 Unieważnienie postępowania.

ZAŁĄCZNIKI :

ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ – Wzór formularza oferty.

ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ – Wzór Informacji/ Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.

ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ – Wykaz usług.

ZAŁĄCZNIK NR 6 do SIWZ – Wzór umowy.

ZAŁĄCZNIK NR 7 do SIWZ – Opis przedmiotu Zamówienia.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

1.1 Gmina Łomianki reprezentowana przez Burmistrza Łomianek Tomasza Dąbrowskiego,
ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki
REGON:013271826, NIP: 118 17 68394
Telefon: 22/76 86301, faks: 22/ 76 86302
strona internetowa Zamawiającego: www.lomianki.pl
adres do korespondencji: jw.

1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone przez Komisję Przetargową.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

2.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku poz. 907 ze zm.)
oraz aktów wykonawczych do ustawy w trybie przetargu nieograniczonego.

2.2 Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

2.3 Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych oraz wariantowych.

2.4 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

2.5 Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.6 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

2.7 Zamawiający nie przewiduje umowy ramowej.

2.8 Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń w walutach obcych.

2.9 Po otwarciu ofert Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z zasadami i kryteriami określonymi w dalszej części SIWZ oraz z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.10 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi rekultywacji obszaru w rejonie Jeziora Fabrycznego w Łomiankach w ramach zadania inwestycyjnego „Rekultywacja Jeziora Fabrycznego z rewitalizacją parku” – zad. 110/07.

3.2 Szczegółowy sposób wykonania oraz zakres i rodzaj usługi obejmujących przedmiot zamówienia został określony w „Dokumentacji projektowej rekultywacji obszaru w rejonie jeziora Fabrycznego w Łomiankach”

3.3 Przedmiar należy traktować jako dokument dodatkowy, nie służący do obliczania ceny oferty.

- 3.4 Zamawiający nie przewiduje wycinki drzew wskazanych w przedmiarze robót zatem cena oferty winna być skalkulowana nie uwzględniając wycinki drzew.
- 3.5 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, terminy oraz warunki realizacji i płatności zawarte są w załącznikach do SIWZ 6-7.

4. Termin wykonania zamówienia.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie **zaoferowanym w formularzu oferty, nie później niż do 11 grudnia 2015 roku.**

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

- 5.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki, określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące;
- 5.1.1 **posiadania uprawnień** do wykonywania określonej działalności lub czynności, ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp.
- 5.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia; ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie wykazania przez Wykonawcę, że wykonał należycie dwie usługi polegające na wykonaniu rekultywacji terenu o wartości minimum 400 000,00 zł brutto każda, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. Zamawiający nie wymaga aby Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia wykazał niewykonane lub wykonane nienależycie usługi.
- 5.1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym; ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, że Wykonawca dysponuje w celu realizacji zamówienia:
- a) **minimum jedną koparko-ladowarką,**
 - b) **minimum czterema pojazdami samowyladowniczymi.**
- 5.1.4 **dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**, ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp.
- 5.1.5 **sytuacji ekonomicznej i finansowej**, ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp.
- 5.2 Wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp.

6. Wykaz oświadczeń lub/i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

- 6.1 W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego

2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013 , poz.231) Zamawiający żąda:

- 6.1.1 **Oświadczenia** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (**Załącznik Nr 2** do niniejszej SIWZ).
 - 6.1.2 **Wykazu wykonanych usług**, w którym Wykonawca wykaże dwie usługi polegające na wykonaniu rekultywacji terenu o wartości minimum 400 000,00 zł brutto każda, wykonane w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi były wykonane wraz z załączeniem dowodów potwierdzających, że usługi zostały wykonane należycie, (**Załącznik Nr 5** do niniejszej SIWZ). Zamawiający nie wymaga aby Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia wykazał niewykonane lub wykonane nienależycie usługi.
- 6.2 **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013 , poz.231) Zamawiający żąda:
- 6.2.1 **Oświadczenia** o braku podstaw do wykluczenia (**Załącznik Nr 3** do niniejszej SIWZ)
 - 6.2.2 **Aktualnego odpisu z właściwego rejestru**, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert tj; Wykonawców, w stosunku do których nie otwarto likwidacji lub których upadłość nie ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.
- 6.3 Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający żąda od Wykonawcy udowodnienia Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
- 6.3.1 Zgodnie z art. 26 ust. 2e ustawy Pzp. podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 2b ustawy Pzp. odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6.4 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w pkt. 6.2.2. składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 6.5 **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, Zamawiający żąda:
- 6.5.1 **Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo **informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej** (Załącznik Nr 4 do niniejszej SIWZ)
- 6.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
- 6.6.1 Zobowiązani są ustanowić **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów.
- 6.7 Zamawiający **nie** ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
- 6.8 W przypadku gdy ofertę składać będzie kilku przedsiębiorców prowadzących działalność a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich współników, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych współników.
- 6.9 Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do Zamawiającego w sprawie toczącego się postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencje itp.
- 6.10 Zamawiający wezwie w trybie art. 26 ust.3 Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, pełnomocnictw lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy albo wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.11 Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
- 6.11.1 oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314);
- 6.11.2 pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 6.12 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami, zmiany treści SIWZ.

7.1 Zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Strony mogą przekazywać sobie faksem z zastrzeżeniem, że oferta Wykonawcy pod rygorem nieważności musi być złożona na piśmie.

7.2 Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami drogą elektroniczną za wyjątkiem możliwości złożenia wniosku dotyczącego informacji z otwarcia ofert na e-mail: **umig@lomianki.pl** - którą Zamawiający może przekazać zwrotnie drogą elektroniczną.

7.3 Wykonawca na podstawie art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Pytania należy przesłać na nr. fax.22/ 7686302 lub **22/ 7686229** lub przekazać drogą pocztową na adres: Urząd Miejski w Łomiankach; ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki.

7.4 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłyną do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

7.5 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- w sprawach formalnych – Katarzyna Jaczyńska – Referat Zamówień Publicznych, tel. 22 76-86-209,
- w sprawach merytorycznych – Mirosława Szcześniak tel. 22 76-86-232 i Marta Andrusiak tel. 22 76-86-231 – Wydział Inwestycji.

7.6 Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali SIWZ oraz zamieści na swojej stronie internetowej.

7.7 Wszystkie zmiany dokonane przez Zamawiającego stają się wiążące dla Wykonawców.

7.8 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji SIWZ niezbędny jest czas na wprowadzenie zmian w ofertach, o czym zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy, którym przekazano SIWZ. Informacja zostanie zamieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego, jeżeli zmiana treści SIWZ doprowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu - Zamawiający dokona również zmiany ogłoszenia.

8. Wymagania dotyczące wadium.

8.1 Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: – 23 000,00 PLN (słownie: dwadzieścia trzy tysiące złotych 00/100).

8.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

8.3 Wadium można wnieść w pieniądzu.

8.3.1 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na **rachunek bankowy Zamawiającego w Mazowieckim Banku Spółdzielczym w Łomiankach Nr 60 8009 0007 0000 0576 2001 0009.**

8.3.2 BIC Banku - SWIFT code Banku: „POLUPLPR”.

- 8.3.3 Wadium winno być odnotowane do upływu terminu składania ofert na w.w rachunku bankowym - za datę wniesienia wadium uznaje się datę wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego.
- 8.4 Wadium wnoszone w innych formach (poręczeniach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – Dz. U. z 2007 nr 42 poz. 275) należy złożyć w oryginale w siedzibie Zamawiającego w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 71; pokój nr 22 – (jednocześnie dołączając kopię do oferty), lub wraz z ofertą. **Uwaga: w przypadku gdy Wykonawca wraz z ofertą składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż w pieniądzu dokument ten nie powinien być spięty na trwale z ofertą. Ww. dokument prosimy umieszczać w ofercie w „koszulce”(z uwagi na wymóg art. 46 ust. 1 ustawy – zwrot wadium).**
- 8.5 Brak wniesienia wadium spowoduje wykluczenie Wykonawcy z powodu nie spełnienia warunków udziału w postępowaniu - art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 8.6 Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 8.7 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zostało ono zwrócone na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 8.8 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- 8.8.1 Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 8.8.2 Wykonawca, którego oferta była wybrana:
- odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane),
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zgodnie z art. 148 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium, które zostało wniesione w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy

9. Termin związania ofertą.

- 9.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
- 9.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowania oferty.

10.1 Na ofertę Wykonawcy składają się poniższe rozdziały:

10.1.1 **Rozdział formalny** zawierający dokumenty złożone w celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – punkt 6.1;

- w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia – punkt 6.2;
- dotyczące Wykonawców wykazujących spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp – punkt 6.3;
- dokumenty zgodnie z punktem 6.4 – dotyczy Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej 6.5.1,
- pełnomocnictwo w przypadku składania oferty wspólnej,

10.1.2 **Rozdział merytoryczny** zawierający:

- formularz oferty przygotowany zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ

10.2 Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” przez Wykonawcę lub poświadczone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub osoby przez nie umocowane z zastrzeżeniem, że w oryginale należy przedstawić:

- Formularz oferty,
- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- Pisemne zobowiązanie innych podmiotów (w przypadku gdy Wykonawca na podstawie art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu przedstawia pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia),
- Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej,
- pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

10.2.1 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów na zasobach których Wykonawca będzie polegał i podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

10.3 Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, powinny zawierać klauzulę: DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU art. 11 ust 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późniejszymi zmianami) i stanowić odrębną część składanej oferty.

- 10.3.1 Wykonawca, nie później niż w terminie składa ofert musi zastrzec, że informacje o których mowa powyżej nie mogą być udostępnione **oraz wykazać**, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa.
- 10.3.2 Wykonawca nie może zastrzec informacji, dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 10.3.3 Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 11.1 Ofertę zapakowaną i oznaczoną zgodnie z punktem 11.5 należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego znajdującej się w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 115, pok.1.
- 11.2 Termin składania ofert upływa dnia **30.09.2015 r. o godz. 10.00.**
- 11.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.09.2015 r. o godz.10:45** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Warszawskiej 71 – pok. 22.
- 11.4 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, ponosząc koszty jej przygotowania i złożenia.
- 11.5 Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Kopertę należy oznakować w niżej podany sposób:
- nazwa i adres Wykonawcy;
 - zaadresować na Zamawiającego: Gmina Łomianki ul. Warszawska 115, z dopiskiem: „nazwa postępowania”
 - *nie otwierać do dnia 30.09.2015 r. do godz. 10.45”.*
- 11.6 Ofertę należy sporządzić w języku polskim, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
- 11.7 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty winny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
- 11.8 Wskazane jest, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie z wyjątkiem oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium – jeżeli było wymagane (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty).
- 11.9 Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 11.10 Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.11 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 11.12 Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie zgodnie z zapisem art.84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 11.13 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.

11.14 Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak określa punkt 11.5 niniejszej SWIZ oraz dodatkowo opisane Zmiana lub Wycofanie.

11.15 Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.

11.16 Odrzucenie oferty nastąpi na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

12.1 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12.2 Wykonawca określi wartość oferty z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do zrealizowania zamówienia wynikających wprost z SIWZ, Opisu przedmiotu zamówienia, oraz ujmie wszystkie inne koszty i składniki w nich nie zawarte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

12.3 Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia i zawarcia umowy, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

13.1 Przy ocenie ważnych ofert (nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez uprawnionych Wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania) Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Cena oferty – 95%

Termin wykonania – 5 % przy czym Wykonawca może zaoferować jeden z poniższych terminów wykonania zamówienia;

- do dnia 27.11.2015 roku, - do dnia 04.12.2015 roku. - do dnia 11.12.2015 roku.

Zaoferowanie terminu wykonania zamówienia innego niż wskazany powyżej spowoduje odrzucenie oferty ze względu na jej niezgodność z SIWZ – art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp.

Ilość punktów w kryterium cena

$$C = C_n / C_b \times 100 \times 95\%$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena

C_n – oferowana najniższa cena oferty

C_b – oferowana cena w badanej ofercie

100 – wskaźnik stały

95% - procentowe znaczenie kryterium ceny

Ilość punktów w kryterium Termin wykonania

Zaoferowanie terminu wykonania do dnia 27.11.2015 roku – 5 pkt

Zaoferowanie terminu wykonania do dnia 04.12.2015 roku – 3 pkt

Zaoferowanie terminu wykonania do dnia 11.12.2015 roku – 1 pkt

Ilość punktów przyznanych ofercie= C+T

13.1.1 Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów w kryteriach określonych powyżej.

13.1.2 Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w przyjętych kryteriach.

13.1.3 Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów wynosi: 100. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13.2 Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który zdobędzie najwyższą ilość punktów obliczoną jako sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach wg wzorów podanych w punkcie 13.1.

13.3 Zamawiający w toku badania i oceny ofert poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane faxem albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

14.1.1 Zamawiający może zawrzeć umowę przed terminem określonym powyżej, w przypadku gdy:

14.1.1.1 w prowadzonym postępowaniu została złożona tylko jedna oferta,

14.1.1.2 w prowadzonym postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

14.2 Jeżeli Wykonawca, którego ofertę wybrano, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania z art. 93 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

14.3 Warunkiem, koniecznym ze strony Wykonawcy, do zawarcia umowy będzie dostarczenie Zamawiającemu przed jej zawarciem nw. dokumentów:

- w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia: dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej

„za zgodność z oryginałem”) umowy współpracy lub umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

14.4 Warunkiem, koniecznym ze strony Wykonawcy, do realizowania umowy będzie dostarczenie Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy kopii uprawnień oraz przynależności do odpowiedniej izby osoby realizującej przedmiot zamówienia.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15.1 Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający ustala na poziomie 10 % wartości ceny oferty brutto.

15.2 Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

15.3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

15.4 Zabezpieczenie może zostać wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku niżej wymienionych formach:

15.4.1 pieniądzu,

15.4.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

15.4.3 gwarancjach bankowych,

15.4.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,

15.4.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

15.5 Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy: w weksłach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego, przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

15.5.1 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na **rachunek bankowy Zamawiającego w Mazowieckim Banku Spółdzielczym w Łomiankach Nr 60 8009 0007 0000 0576 2001 0009.**

15.5.2 BIC Banku- SWIFT code Banku: „POLUPLPR”.

15.6. Zamawiający zwraca 100% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

16. Informacje dotyczące wzoru umowy, ogólne warunki umowy.

16.1 Załącznikiem do niniejszej SIWZ jest wzór umowy stanowiący integralną część niniejszej SIWZ.

16.2 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zawrze umowę z Zamawiającym na warunkach określonych we wzorze umowy.

16.3 Zgodnie z art. 144 ust.1 ustawy Pzp zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy za wyjątkiem możliwości dokonania zmian przewidzianych we wzorze umowy.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

17.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

17.2 W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wobec czynności:

17.2.1 opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,

17.2.2 wykluczenia odwołującego z postępowania,

17.2.3 odrzucenia oferty odwołującego.

17.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności przez Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

17.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 Pzp.

17.6 Szczegółowe przepisy dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Rozdziale 2 Działu VI ustawy Pzp - Środki ochrony Prawnej - Odwołanie.

18. Pozostałe informacje dotyczące postępowania.

Do spraw nie uregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku poz. 907 ze zm.).

19. Sposób uzyskania SIWZ.

19.1 Na stronie internetowej: www.lomianki.pl. (BIP).

19.2 Na pisemny wniosek w siedzibie Urzędu Miejskiego Łomianki, ul. Warszawska 115, pok. nr 1.

20. Udzielenie zamówienia.

20.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie wykluczonemu z postępowania i którego oferta nie podlega odrzuceniu oraz będzie najkorzystniejsza z punktu widzenia kryterium określonego w SIWZ.

20.2 O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców,

którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację oraz zamieści powyższe informacje na stronie internetowej Zamawiającego.

20.3 Ponadto Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną poinformowani o:

20.3.1 wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

20.3.2 wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

20.3.3 terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

21. Unieważnienie postępowania.

Unieważnienie postępowania nastąpi w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Formularz oferty

.....
(pieczęć firmowa)
Pełna nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Forma organizacyjno prawna

NIP

Nr telefonu; Nr telefaxu

Gmina Łomianki
ul. Warszawska 115
05 – 092 Łomianki

1. Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Rekultywacja obszaru w rejonie jeziora Fabrycznego w Łomiankach

w ramach zadania o nazwie

Rekultywacja jeziora Fabrycznego z rewitalizacją parku – zad. 110/07

zobowiązuję się do zrealizowania zamówienia zgodnie ze wszystkimi warunkami zawartymi w SIWZ oraz w załącznikach za cenę:

netto:.....zł

słownie:.....zł

stawka podatku VAT%, tj.:zł

słownie:..... zł

Cena oferty brutto:.....zł

słownie:..... zł

2. **ZOBOWIĄZUJĘ** się do wykonywania przedmiotu zamówienia w **terminie do dnia ***.....

* Wykonawca może zaoferować termin wykonania 27.11.2015 r. lub, 04.12.2015 r. lub 11.12.2015 r.

3. **OŚWIADCZAMY**, że zadeklarowane ceny zawierają wszystkie koszty składające się na należyte wykonanie przedmiotu umowy.

4. Następującą część zamówienia powierzymy podwykonawcom:

.....
(wpisać zakres powierzony podwykonawcom)

5. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy.
6. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.
7. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą **przez okres 30 dni** od upływu terminu do składania ofert.
8. **OŚWIADCZAMY**, że istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się - w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i dostarczenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy:
 - w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia: dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”) **umowy współpracy lub umowy konsorcjum** – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron najpóźniej w dniu zawarcia umowy- dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - **Zastrzegam / nie zastrzegam*** w trybie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2010 r. Dz. U. nr 113, poz. 759 ze zm.). w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

.....

9. **WADIUM** w formie w wysokości: PLN zostało wniesione w dniu
10. **ZWROT WADIUM:** wadium wpłacone przelewem prosimy przekazać na konto: /zwrócić na adres:*.
11. Wyrażamy / nie wyrażamy zgody na zaliczenie wpłaconego wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.*
12. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....

13. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące załączniki, oświadczenia i dokumenty:
 -
 -

....., dnia

*(podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy)*

WZÓR

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU OKREŚLONYCH
ART. 22 UST. 1 pkt 1 - 4 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

.....
(pieczęć firmowa)

Oświadczenie*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

Rekultywacja obszaru w rejonie jeziora Fabrycznego w Łomiankach

w ramach zadania o nazwie

Rekultywacja jeziora Fabrycznego z rewitalizacją parku – zad. 110/07

oświadczam/my, że zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku poz. 907 ze zm.) spełniamy na dzień składania ofert warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dn.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

* Podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę

* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy Wykonawcy ubiegający o zamówienie wspólnie / członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w ich imieniu.

WZÓR

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA
PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

.....
(pieczęć firmowa)

Oświadczenie*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

Rekultywacja obszaru w rejonie jeziora Fabrycznego w Łomiankach

w ramach zadania o nazwie

Rekultywacja jeziora Fabrycznego z rewitalizacją parku – zad. 110/07

oświadczam/my, że na dzień składania ofert nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku poz. 907 ze zm.).

....., dn. __ . __

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

- * Podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę
- * W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z Wykonawców /partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy lub Pełnomocnik w ich imieniu.

.....
(pieczęć firmowa)

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ *

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

Rekultywacja obszaru w rejonie jeziora Fabrycznego w Łomiankach

w ramach zadania o nazwie

Rekultywacja jeziora Fabrycznego z rewitalizacją parku – zad. 110/07

informuję, że na dzień składania ofert nie należy */ należy * do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku poz. 907 ze zm.).

(* niepotrzebne skreślić)

W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, poniżej należy podać **LISTĘ PODMIOTÓW** należących do tej samej grupy kapitałowej.

1. _____,
2. _____,
3. _____,
- _____,

(nazwa podmiotu, adres)

Określenie „grupa kapitałowa” należy rozumieć zgodnie z definicją znajdującą się w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

....., dn. __ . __ . __

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

* Podpisuje każdy Wykonawca (osoba fizyczna składająca ofertę)

* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z Wykonawców / partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy lub Pełnomocnik w ich imieniu.

.....
(pieczęć firmowa)

WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH

3 LAT USŁUG

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

Rekultywacja obszaru w rejonie jeziora Fabrycznego w Łomiankach

w ramach zadania o nazwie

Rekultywacja jeziora Fabrycznego z rewitalizacją parku – zad. 110/07

oświadczam, że wykonaliśmy nw. usług

Lp.	Przedmiot zamówienia	Całkowita wartość brutto usługi w PLN	Termin realizacji		Nazwa/adres podmiotu na rzecz którego usługi były wykonane
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.					
2.					

W załączeniu przedkładamy dowody potwierdzające że ww. usługi zostały wykonane należycie.

....., dnia

.....
(podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

U M O W A Nr RZP.272.46.2015

zawarta w dniu 2015 r. w Łomiankach pomiędzy:

Gminą Łomianki z siedzibą w Łomiankach, ul. Warszawska 115 reprezentowaną przez **Tomasza Dąbrowskiego - Burmistrza Łomianek**, zwaną dalej „Zamawiającym”, NIP 118-17-68-394

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w
przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego po numerem KRS:, zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, NIP, reprezentowanym przez:

((w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEIDG)

(imię i nazwisko)
działającym pod firmą
z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, NIP, regon.....

W wyniku wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego nr RZP.271.46.2015 została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę **rekultywacji obszaru w rejonie jeziora Fabrycznego w Łomiankach** w ramach zadania o nazwie „**Rekultywacja jeziora Fabrycznego z rewitalizacją parku**” – zad. 110/07.
2. Szczegółowy sposób wykonania oraz zakres i rodzaj poszczególnych prac obejmujących przedmiot zamówienia zawiera: Dokumentacja projektowa rekultywacji obszaru w rejonie Jeziora Fabrycznego, Opis przedmiotu zamówienia stanowiące załączniki do niniejszej umowy.

§ 2

1. Usługę stanowiącą przedmiot umowy, określoną w § 1, **Wykonawca zobowiązuje się wykonać w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia r.**¹
2. Na podstawie art. 144 ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian w umowie w formie aneksu w szczególności:
 - 1) w przypadku wystąpienia okoliczności, niezależnych od Wykonawcy uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy w terminie określonym powyżej (tj. niekorzystnych warunków atmosferycznych lub wstrzymania usługi lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego),
 - 2) w przypadku zmiany dokumentacji projektowej
 - 3) Zamawiający może przedłużyć termin wykonania przedmiotu umowy o czas niezbędny do jej wykonania,
 - 4) w przypadku uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia zaproponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,

¹ Wykonawca może zaoferować w Formularzu Ofertowym termin wykonania 27.11.2015 r. lub, 04.12.2015 r. lub 11.12.2015 r.

- 5) przewiduje się również możliwość zmiany umowy z przyczyn innych niż wskazanych powyżej, jeżeli konieczność wprowadzenia takiej zmiany wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w ogłoszeniu o zamówieniu lub SIWZ, pomimo zachowania należytej staranności,
 - 6) w przypadku wystąpienia okoliczności zmian obowiązujących przepisów prawa określających wysokość stawki podatku VAT mogą ulec zmianie stawki wynagrodzenia dla poszczególnych prac wskazanych w kosztorysie ofertowym.
3. Ewentualne ww. zmiany będą dokonane w formie aneksu i nie będą stanowić podstawy do zmiany wynagrodzenia, za wyjątkiem sytuacji określonej w pkt 6) niniejszego paragrafu.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie zgodnym z załączoną dokumentacją oraz Ofertą, **strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto:zł (słownie: zł), podatek VAT % w kwocie: (słownie:.....), netto: zł (słownie:zł)** zgodnie z Formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 4 do umowy.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszelkich kosztów związanych z realizacją usługi stanowiącej przedmiot umowy, a także przewidzenie innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na te koszty.
3. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy. Kwota wynagrodzenia obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę, niezbędne do prawidłowego wykonania umowy jak: koszty materiałów, urządzeń, narzędzi, opracowanie dokumentacji powykonawczej i wykonanie niezbędnych badań.
4. Żadne nieoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania i doprecyzowania rozwiązań projektowych nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Wykonanie wszelkich dodatkowych czynności nie ujętych w przedmiarze, lecz niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z wiedzą techniczną, nie będzie podstawą do zwiększenia wynagrodzenia.
6. Wykonawcy nie przysługuje prawo dochodzenia zmiany wynagrodzenia, jeśli zmiana ta wynikałaby z niestarannego obliczenia ceny oferty.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie na podstawie faktury VAT sporządzonej w oparciu o protokół końcowy odbioru przedmiotu zamówienia, w terminie 14 dni od daty złożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT – na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Wykonawca winien złożyć fakturę najpóźniej do dnia 18 grudnia 2015 roku.
8. Fakturę należy wystawić na adres Zamawiającego: Gmina Łomianki ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki, NIP 118-17-68-394.
9. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszelkie koszty realizacji przedmiotu umowy i jest niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem § 2 ust.2 pkt 6 umowy.
10. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji cen, z uwagi na krótki termin realizacji przedmiotu umowy.
11. Za datę płatności określa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
12. Za nieterminową zapłatę faktury przez Zamawiającego Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

§ 4

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem przedmiotu zamówienia ujętego w: Dokumentacji projektowej, Opisie przedmiotu zamówienia, przedmiarze oraz podczas wizji lokalnej w miejscu jej wykonania.

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością, a także obowiązującymi normami i przepisami BHP, jak również zgodnie z zasadami wiedzy technicznej z zachowaniem właściwej organizacji pracy i zapewnieniem dobrej jakości.

§ 6

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w wysokości:
 - 1) 0,2% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 z tytułu nieterminowego zrealizowania przedmiotu umowy, liczone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 2) 0,2% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 z tytułu nieterminowego usunięcia wad stwierdzonych podczas odbioru,
 - 3) 0,2% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto umowy określonej w § 3 ust. 1, z tytułu nieuzasadnionego przestoju w prowadzonych pracach przez okres dłuższy niż 5 dni robocze, za każdy dzień przestoju.
2. W przypadku nie zapłacenia kar umownych, o których mowa wyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego w wezwaniu do dobrowolnej zapłaty, Zamawiający ma prawo ich potrącenia z faktury Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca:
 - 1) zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto umowy, określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 2) sporządzi na swój koszt, przy udziale Zamawiającego, protokół inwentaryzacji prac w toku na dzień odstąpienia oraz zabezpieczy na swój koszt przerwane prace w zakresie uzgodnionym przez strony,
 - 3) pokryje różnicę między ceną wynikającą z niniejszej umowy, a uzgodnioną z nowym wykonawcą w zakresie części inwestycji pozostałej do wykonania po odstąpieniu od umowy, jak również pokryje inne szkody bezpośrednie i pośrednie jakie poniesie Zamawiający w związku z odstąpieniem od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych (art.471 kc), jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Oprócz wypadków wymienionych w księdze III tytuł XV kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, z tym, że art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ma odpowiednio zastosowanie,
 - 2) Wykonawca nienależycie wykonuje przedmiot umowy,
 - 3) w razie gdy zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy,
 - 4) w razie gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
6. Zamawiający jest również uprawniony do odstąpienia od umowy:
 - 1) jeżeli Wykonawca nie podjął obowiązków wynikających z niniejszej umowy w terminie 14 dni roboczych od daty wprowadzenia na teren prac,
 - 2) jeżeli Wykonawca przerwał wykonywanie prac, zaś przerwa trwa dłużej niż 14 dni kalendarzowych,
 - 3) jeżeli Wykonawca będzie wykonywał prace niezgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi, z otrzymanym projektem bez akceptacji Zamawiającego i nie przystąpi do właściwego wykonywania prac w ciągu 14 dni roboczych od daty powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego,

- 4) w razie dwukrotnego naliczenia Wykonawcy kar umownych z jakiegokolwiek tytułu, wskazanego w niniejszej umowie.
7. W razie odstąpienia od Umowy Wykonawca, przy udziale Zamawiającego, sporządzi protokół inwentaryzacji prac w toku na dzień odstąpienia oraz:
 - 1) zabezpieczy przerwane prace w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt Strony, która jest odpowiedzialna za odstąpienie od Umowy,
 - 2) wezwie Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych prac w toku i zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
8. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający jest obowiązany do dokonania odbioru prac oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonany zakres prac.
9. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia. Umowa ulega rozwiązaniu na skutek odstąpienia z upływem 30 dni od daty złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
10. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
11. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 7

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) wprowadzenie Wykonawcy na teren prac w terminie 2 dni od dnia podpisania umowy.
 - 2) zapewnienie nadzoru przedstawiciela Zamawiającego,
 - 3) przystąpienie do odbioru przedmiotu umowy w terminie 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru, przy czym za termin wykonania przedmiotu umowy należy przyjąć wykonanie prac objętych zakresem umowy wraz z przekazaniem próbek z wykonanych badań gruntu, opracowanie dokumentacji powykonawczej dla Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie wraz z wykonaniem badań kontrolnych.
 - 4) zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 8

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z dostarczoną dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej, należyłą starannością w ich wykonaniu, dobrą jakością, właściwą organizacją pracy oraz zachowaniem wymagań i obowiązujących przepisów w szczególności bhp, i branżowych,
 - 2) realizacja prac terminowo,
 - 3) wykonanie prac wchodzących w skład przedmiotu umowy z własnych materiałów i przy użyciu sprzętu będącego w dyspozycji Wykonawcy w okresie trwania umowy,
 - 4) wykonanie w trakcie realizacji umowy właściwych zabezpieczeń wynikających z przepisów bhp i branżowych
 - 5) utrzymanie ogólnego porządku przy realizacji prac,
 - 6) wykonanie w ramach przedmiotu umowy:
 - a) Wybranie gruntu wokół drzew ręcznie. Wskazane jest bardzo staranne i maksymalne oczyszczenie brył korzeniowych z zanieczyszczonego gruntu z zastrzeżeniem ochrony systemu korzeniowego drzew.
 - b) Usunięcie zanieczyszczonego gruntu i przekazanie firmie, która posiada

stosowne zezwolenia na zbieranie i transport odpadów niebezpiecznych.

- c) Wykonanie analizy laboratoryjnej pobranych próbek gruntu w min. 10 punktach wskazanych przez Zamawiającego celem potwierdzenia zadowalającego efektu ekologicznego. Zakres badań powinien objąć wszystkie wymienione w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 9 września 2002 r (Dz. U. nr 165, poz. 1359) metale tj. arsen, bar, chrom, cyna, cynk, kadm, kobalt, miedź, molibden, nikiel, ołów i rtęć. Badania te mają potwierdzić brak zanieczyszczeń w gruncie który nie będzie już wybierany.
 - d) Wykonawca usługi rekultywacyjnej jest zobowiązany do przedstawienia wyników badań kontrolnych zanieczyszczeń w gruntach dowożonych i wbudowanych w miejsce gruntów wybranych.
 - e) Wykonawca zasypie wykopy gruntem i zagęści oraz ukształtuje teren
 - f) Opracowanie dokumentacji powykonawczej dla Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie wraz z wykonaniem badań kontrolnych.
 - g) Koordynowania wszystkich prac objętych niniejszą umową,
 - h) Przestrzegania przepisów BHP oraz nadzoru nad bezpieczeństwem pracy,
 - i) Przestrzegania porządku i czystości wymaganych odpowiednimi przepisami,
2. Wykonawca oświadcza, że wszyscy pracownicy wykonujący przedmiot umowy posiadają odpowiednie do zakresu umowy kwalifikacje zawodowe oraz wymagane doświadczenie.
 3. Z chwilą przekazania Wykonawcy terenu prac przechodzi na niego pełna odpowiedzialność za:
 - 1) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków, będących skutkiem prowadzonych robót w toku wykonywania niniejszej umowy i dotyczących pracowników Wykonawcy, jak i osób trzecich przebywających na terenie robót,
 - 2) szkody powstałe w związku z prowadzonymi pracami, jak: zniszczenie materiałów, sprzętu i innego mienia,
 - 3) szkody związane ze zniszczeniem mienia osób trzecich, spowodowane zaniedbaniem Wykonawcy.
 4. Po zakończeniu prac Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu i przekazania Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór końcowy.
 5. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić pisemnie lub faksem gotowość do odbioru prac będących przedmiotem umowy.
 6. Wykonawca zobowiązany jest posiadać co najmniej na okres realizacji niniejszej umowy, umowę ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 9

1. Zabezpieczenie należytego wykonania niniejszej umowy stanowi 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust.1 niniejszej umowy i stanowi kwotę zł (słownie:).
2. Zabezpieczenie zostało wniesione przez Wykonawcę w formie
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zmianę formy zabezpieczenia w czasie trwania umowy można dokonać na podstawie pisemnego powiadomienia z 7 dniowym wyprzedzeniem.
5. Zamawiający zwraca 100% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

§ 10

1. Wykonawca oświadcza, iż osoba uprawniona do kontaktu z Zamawiającym jest:
Pan/Pani.....tel:

2. Zamawiający oświadcza, że osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcą jest: Pani Mirosława Szcześniak tel: 22 768 62 32.
3. Zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2 można dokonywać na podstawie pisemnego powiadomienia z 7 dniowym wyprzedzeniem.

§ 11

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zatwierdzenia podwykonawców w trybie art. 647¹ Kodeksu Cywilnego.
2. Wykonawca, w przypadku powierzenia Podwykonawcy części usług wraz z fakturą o której mowa w § 3 ust. 7 niniejszej umowy przedstawi oświadczenie Podwykonawcy, iż Wykonawca nie zalega z płatnościami za wykonane prace w związku z realizacją niniejszej umowy oraz kopie faktur i dowodów płatności należności Wykonawcy względem Podwykonawców wymaganych na dzień wystawienia faktury.
3. Zamawiający w przypadku powzięcia wiadomości o nieuregulowaniu zobowiązań wobec Podwykonawcy może wstrzymać zapłatę faktury do czasu uregulowania zadłużenia przez Wykonawcę lub w uzgodnieniu z Wykonawcą przelać ją bezpośrednio na konta Podwykonawców.
4. Wstrzymanie zapłaty za fakturę nie może stanowić podstawy do przerwania prac przez Wykonawcę.
5. Pod pojęciem podwykonawcy rozumiemy także dalszych podwykonawców w rozumieniu art. 647¹ Kodeksu Cywilnego.

§ 12

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
3. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 1, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

§ 13

Sprawy sporne wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. Dokumentacja projektowa rekultywacji obszaru w rejonie Jeziora Fabrycznego w Łomiankach,
2. Opis przedmiotu zamówienia,
3. Kosztorys Ofertowy,
4. Formularz oferty.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Główny Specjalista
ds. prawno-administracyjnych


Dominik Pogorzelski

SKARBNIK


mgr Hanna Dąbrowska

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonanie usługi polegającej na Rekultywacji obszaru w rejonie Jeziora Fabrycznego w Łomiankach

Przedmiot opracowania

Wykonanie usługi rekultywacji obszaru w rejonie Jeziora Fabrycznego w Łomiankach w ramach zadania inwestycyjnego „Rekultywacja Jeziora Fabrycznego z rewitalizacją parku” – zad. 110/07.

Szczegółowy sposób wykonania oraz zakres i rodzaj usługi obejmujących przedmiot zamówienia został określony w „Dokumentacji projektowej rekultywacji obszaru w rejonie jeziora Fabrycznego w Łomiankach”

Przedmiar należy traktować jako dokument dodatkowy, nie służący do obliczania ceny oferty.

Zamawiający nie przewiduje wycinki drzew wskazanych w przedmiarze robót zatem **cena oferty winna być skalkulowana nie uwzględniając wycinki drzew.**

W ramach przedsięwzięcia inwestycyjnego należy wykonać:

1. We własnym zakresie oznakowanie i zabezpieczenie terenu,
2. Usługę zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, należytą starannością w ich wykonaniu, dobrą jakością, właściwą organizacją pracy oraz zachowaniem wymagań i obowiązujących przepisów w szczególności bhp, i branżowych.
3. Dostarczyć próbki z wykonanych badań gruntu.
4. Rozbiórkę murku betonowego,
5. Wydobyć, załadunek, transport zanieczyszczonego gruntu,
6. Transport i przekazanie zanieczyszczonego gruntu,
7. Pobór i analizę próbek gruntu w celu potwierdzenia braku zanieczyszczeń w gruncie,
8. Zasypanie wykopu gruntem odpowiednie zagęszczenie oraz ukształtowanie powierzchni terenu,
9. Badania kontrolne gruntów wraz z dokumentacją powykonawczą dla Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie,
10. Dokumentację powykonawczą.

Wykonawca zobowiązany jest:

1. Do wybrania gruntu wokół drzew(musi być wykonywane ręcznie). Wskazane jest bardzo staranne i maksymalne oczyszczenie brył korzeniowych z zanieczyszczonego gruntu z zastrzeżeniem ochrony systemu korzeniowego drzew.
2. Po wybraniu zanieczyszczonego gruntu, Wykonawca usunie zanieczyszczony grunt i przekaże firmie, która posiada stosowne zezwolenia na zbieranie i transport odpadów niebezpiecznych. Wykonawca wykona analizę laboratoryjną pobranych próbek gruntu w min. 10 punktach wskazanych przez Zamawiającego celem potwierdzenia zadowalającego efektu ekologicznego. Zakres badań powinien objąć wszystkie wymienione w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 9 września 2002 r (Dz. U. nr 165, poz. 1359) metale tj. arsen, bar, chrom, cyna, cynk, kadm, kobalt, miedź, molibden, nikiel, ołów i rtęć. Badania te mają potwierdzić brak zanieczyszczeń w gruncie, który nie będzie już wybierany.
3. Wykonawca usługi rekultywacyjnej jest zobowiązany do przedstawienia wyników badań kontrolnych zanieczyszczeń w gruntach dowożonych i wbudowanych w miejsce gruntów wybranych.
4. Wykonawca zasypie wykopy gruntem i zagęści oraz ukształtuje teren.

5. Opracowania dokumentacji powykonawczej dla Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie wraz z wykonaniem badań kontrolnych.

Termin realizacji zamówienia (27.11.2015 r, 04.12.2015 r, 11.12.2015 r)

Termin płatności wynagrodzenia:

Sposób rozliczania się z wybranym Wykonawcą - fakturowanie całościowe, płatność do 14 dni od daty złożenia Zamawiającemu faktury VAT wystawionej na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez obie strony. Wykonawca wystawi fakturę VAT najpóźniej do dnia 18 grudnia 2015 r.

Zamawiający zobowiązany jest do:

1. Wprowadzenia Wykonawcy w teren w ciągu 2 dni od podpisania umowy.
2. Przystąpienia do odbioru wykonanej usługi w terminie do 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia przez Wykonawcę.

PODINSPEKTOR
ds. inwestycji
Mirosława Szcześniak