



**GMINA ŁOMIANKI**  
**ul. Warszawska 115, 05 – 092 Łomianki**

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

Sprawa: **RZP. 271.38.2016**

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONYM**  
**W TRYBIE**  
**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**  
o wartości szacunkowej

poniżej kwot określonych na podstawie art.11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) w związku z ustawą z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r., poz. 1020)

**Opracowanie dokumentacji projektowej i budowa lodowiska stałego na terenie ICDS w Łomiankach w ramach zadania inwestycyjnego pn: „Budowa lodowiska stałego na terenie ICDS w Łomiankach – zad. 2016/31**

NAZWY I KODY WG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV):

71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

45212211-8 Roboty budowlane w zakresie lodowisk

45230000-8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych,

autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu

45320000-6 Roboty izolacyjne

42500000-0 Urządzenia chłodzące i wentylacyjne

**ZATWIERDZAM:**

Łomianki, wrzesień 2016 r.

Z up. BURMISTRZA  
Kierownik Referatu Zamówień Publicznych

  
Aneta Witkowska

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) składa się z następujących tematycznych rozdziałów:

ROZDZIAŁ 1 Nazwa oraz adres Zamawiającego.

ROZDZIAŁ 2 Tryb udzielenia zamówienia.

ROZDZIAŁ 3 Opis przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ 4 Termin wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ 5 Warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

ROZDZIAŁ 6 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

ROZDZIAŁ 7 Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami, zmiany treści SIWZ.

ROZDZIAŁ 8 Wymagania dotyczące wadium.

ROZDZIAŁ 9 Termin związania ofertą.

ROZDZIAŁ 10 Opis sposobu przygotowania ofert.

ROZDZIAŁ 11 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

ROZDZIAŁ 12 Opis sposobu obliczenia ceny.

ROZDZIAŁ 13 Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.

ROZDZIAŁ 14 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ 15 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ 16 Wzór umowy, informacje dotyczące umowy.

ROZDZIAŁ 17 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ 18 Pozostałe informacje dotyczące postępowania.

ROZDZIAŁ 19 Sposób uzyskania SIWZ.

ROZDZIAŁ 20 Udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ 21 Unieważnienie postępowania.

#### **ZAŁĄCZNIKI :**

ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ – Wzór formularza oferty.

ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy.

ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ – Wzór umowy.

ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ – Program funkcjonalno – użytkowy wraz z załącznikami

Wzór Oświadczenia składanego przez Wykonawców w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp;

ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ – Wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.

Wzory załączników składanych przed udzieleniem zamówienia przez Wykonawcę którego Oferta została najwyżej oceniona;

ZAŁĄCZNIK NR 6 do SIWZ – Wykaz robót budowlanych.

ZAŁĄCZNIK NR 7 do SIWZ – Wykaz osób.

## 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

1.1 Gmina Łomianki reprezentowana przez Burmistrza Łomianek Tomasza Dąbrowskiego,  
ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki  
REGON:013271826, NIP: 118 17 68394  
e-mail: [umig@lomianki.pl](mailto:umig@lomianki.pl), telefon: 22/76 86301, faks: 22/ 76 86302  
strona internetowa Zamawiającego: [www.lomianki.pl](http://www.lomianki.pl)  
adres do korespondencji: jw.

1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone przez Komisję Przetargową.

## 2. Tryb udzielenia zamówienia.

2.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) w związku z ustawą z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r., poz. 1020) oraz aktów wykonawczych do ustawy w trybie przetargu nieograniczonego. W niniejszym postępowaniu Zamawiający będzie stosował procedurę określoną w **art. 24 aa ustawy Pzp**, tzn. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku uchylenia się wybranego Wykonawcy od zawarcia umowy lub braku wniesienia przez niego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane) Zamawiający może zbadać następną najwyżej ocenioną ofertę spośród pozostałych ofert.

2.2 Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

2.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

2.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2.5 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

2.6 Zamawiający przewiduje zamówienia o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.6.1 Przedmiot zamówień polega na powtórzeniu **podobnych usług, robót budowlanych**, zamówienie zostało przewidziane w Ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i **jest zgodne z jego przedmiotem**, całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości.

2.7 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

2.8 Zamawiający nie przewiduje umowy ramowej.

2.9 Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń w walutach obcych.

2.10 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

- 2.11 Po otwarciu Ofert Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z zasadami i kryteriami określonymi w dalszej części SIWZ oraz z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2.12 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
- 2.13 Zamawiający **nie zastrzega**, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy o których mowa w art. 22 ust. 2 pkt. 1) -8) ustawy Pzp.
- 2.14 **Celem sprawnego przeprowadzenia procedury przetargowej zaleca się, aby Wykonawcy w Formularzu Oferty wskazywali adres e-mail do porozumiewania się pomiędzy Stronami.**

## 2.15 Informacja o podwykonawcach

- 2.15.1 Zgodnie z art. 2 pkt 9b przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) w związku z ustawą z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r., poz. 1020) przez umowę o podwykonawstwo „*należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarte między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami*”.
- 2.15.2 Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
- 2.15.2.1.1 Umowa musi być zawarta w formie pisemnej.
- 2.15.2.1.2 Umowa musi określać zakres robót wykonywanych przez podwykonawcę dla danego zamówienia publicznego.
- 2.15.2.1.3 Umowa musi określać terminy rozliczenia z wykonanych robót z zastrzeżeniem, że termin płatności określony w umowie nie może wykraczać poza termin umowy przedmiotu zamówienia wskazany w SIWZ oraz w ogłoszeniu.
- 2.15.2.1.4 Umowa musi zawierać wartość wynagrodzenia za roboty budowlane zlecone podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
- 2.15.3 Informacja o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość nie wymagają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu:
- 2.15.3.1.1 Umowa musi być zawarta w formie pisemnej.
- 2.15.3.1.2 Umowa musi określać zakres usług/dostaw wykonywanych przez podwykonawcę dla danego zamówienia publicznego.
- 2.15.3.1.3 Umowa musi określać terminy rozliczenia z wykonanych usług/dostaw z zastrzeżeniem, że termin płatności określony w umowie nie może wykraczać poza termin umowy przedmiotu zamówienia wskazany w SIWZ oraz w ogłoszeniu.
- 2.15.3.1.4 Umowa musi zawierać wartość wynagrodzenia za usługi/dostawy zlecone podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
- 2.15.4 W przypadku, zmiany lub rezygnacji podwykonawcy na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp- Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca, lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 2.15.5 Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 2.15.5.1 Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
- 2.15.5.2 Zamawiający w terminie określonym we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane :
- niespełniającej wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
  - gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w pkt. 2.15.5.1.
- 2.15.5.3 Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie określonym we wzorze umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą uważa się za akceptację projektu umowy (o podwykonawstwo) przez Zamawiającego.
- 2.15.6 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.
- 2.15.6.1 Zamawiający w terminie określonym we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ zgłasza pisemny sprzeciw do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane: niespełniającej wymagań określonych w niniejszej SIWZ oraz gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w pkt. 2.15.5.1.
- 2.15.6.2 Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie określonym we wzorze umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą (stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ) uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
- 2.15.7 Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot tj. **umowy na wynajem sprzętu**, został wskazany przez Zamawiającego w SIWZ, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 30 000,00 zł.
- 2.15.7.1 W przypadku, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usług lub dostaw Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do

doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

2.15.8 Do zmian umowy o podwykonawstwo powyższe zapisy stosuje się odpowiednio.

2.15.9 Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

2.15.9.1 Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

2.15.9.2 Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

2.15.9.3 W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt. 2.15.9.2, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

2.15.9.4 W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 2.15.9, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

2.15.9.5 Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa powyżej, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

### **3. Opis przedmiotu zamówienia.**

3.1 Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej i budowa lodowiska stałego na terenie ICDS w Łomiankach w ramach zadania inwestycyjnego pn: „Budowa lodowiska stałego na terenie ICDS w Łomiankach – zad. 2016/31.

3.2 **Lokalizacja inwestycji:** 05-092 Łomianki, ul. Warszawska, dz. n ew. 62/62. Przedmiot zamówienia szczegółowo opisany jest w Programie Funkcjonalno- użytkowym stanowiącym załącznik do SIWZ.

3.3 Wykaz usług na podstawie art. 29. pkt. 3a ustawy Prawo Zamówień Publicznych, które Zamawiający określa jako wymagające zatrudnienia osób przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę:

Lp	Czynności:	Usługi wymagające zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę
1	usługi projektowe poszczególnych branż	nie wymaga się
2	usługi geodezyjne i geologiczne	nie wymaga się
3	roboty budowlane związane z wykonaniem lodowiska wraz z oświetleniem	wymaga się (wykaz osób powinien być złożony 3 dni od podpisania umowy)
4	czynności specjalistyczne związane z wykonaniem lodowiska	nie wymaga się

3.4 Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załącznikach 3-4 do SIWZ.

#### 4. Termin wykonania zamówienia.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie **do dnia 01.02.2017 r.**

#### 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:

5.1.1 **nie podlegają wykluczeniu;**

5.1.2 **spełniają warunki udziału w postępowaniu (określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ) dotyczące:**

5.1.2.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie określa ww. warunku.

5.1.2.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie określa ww. warunku.

5.1.2.3 zdolności technicznej lub zawodowej.

5.1.2.3.1 Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że wykonał należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył **dwie roboty budowlane polegające na wykonaniu lodowiska stałego o wartości nie mniejszej niż 600 000,00 zł brutto każda**, wykonane w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

- 5.1.2.3.2 Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia **posiadającymi uprawnienia do:**
- 5.1.2.3.2.1 **sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności budowlanej i należąca do właściwej Izby Samorządu Zawodowego** (lub równoważne do ww. wydawane na podstawie przepisów obowiązujących w innych państwach) - 1 osoba
- 5.1.2.3.2.2 **sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie do projektowania w specjalności budowlanej i należąca do właściwej Izby Samorządu Zawodowego** (lub równoważne do ww. wydawane na podstawie przepisów obowiązujących w innych państwach) - 1 osoba.
- 5.2 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 5.3 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 5.1.2.2 i 5.1.2.3 SIWZ w **stosownych sytuacjach** oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na **zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej** innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.4 Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt 5.4 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy
- 5.4.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
- 5.4.2 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 –22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 5.4.3 W odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia**, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.5 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów (na zasadzie określonej w art. 22a ustawy Pzp) warunki o których mowa w pkt. 5.1.2.3.1 SIWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli **co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub co najmniej jeden z podmiotów o których mowa powyżej spełnią łącznie wymagane ww. warunki.**
- 5.6 Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. –



Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. –Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

**6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.**

6.1 W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Zamawiający żąda:

6.1.1 **Aktualnego na dzień składania ofert Oświadczenia** w zakresie wskazanym w załączniku (**Załącznik Nr 2** do SIWZ). Informacje zawarte w Oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ.

6.1.2 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcom**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje** o Podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.1.1 SIWZ.

6.1.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców **oświadczenie o którym mowa w pkt 6.1.1 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Oświadczenie te ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

6.1.4 Wykonawca, który powołuje się na **zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby- warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje** o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.1.1 SIWZ. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadzie określonej w art. 22a ustawy Pzp składa **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**.

6.1.5 **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów**, działając zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia (Dz. U. 2016 , poz.1126.)

6.1.5.1 W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej lub zawodowej** *Zamawiający żąda:*

6.1.5.1.1 wykazu **dwóch** robót budowlanych **polegających na wykonaniu lodowiska stałego o wartości nie mniejszej niż 600 000,00 zł brutto** każda wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały

wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (*Wzór Wykazu Załącznik Nr 6 do SIWZ*).

6.1.5.1.2 wykazu osób, w którym Wykonawca wykaże **jedną osobę** posiadającą **uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności budowlanej i należąca do właściwej Izby Samorządu Zawodowego (lub równoważne do ww. wydawane na podstawie przepisów obowiązujących w innych państwach), oraz jedną osobę posiadającą uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie do projektowania w specjalności budowlanej i należąca do właściwej Izby Samorządu Zawodowego (lub równoważne do ww. wydawane na podstawie przepisów obowiązujących w innych państwach)**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialne za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (*Wzór Wykazu osób Załącznik Nr 7 do SIWZ*).

6.1.5.1.3 Oświadczenia na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych kadry kierowniczej wykonawcy. (*Wzór Wykaz osób Załącznik Nr 7 do SIWZ*).

6.2 **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia** Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda:

6.2.1 **Oświadczenia** (*Załącznik Nr 2 do SIWZ*),

6.2.2 Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp – na wezwanie Zamawiającego o którym mowa w pkt. 6.1.5;

6.2.3 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (*Wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej osób Załącznik Nr 5 do SIWZ*).

6.2.4 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji **innych podmiotów** na zasadzie określonej w art. 22a ustawy Pzp w celu zbadania, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 –22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp składa dokumenty dotyczące tego podmiotu o których mowa w pkt 6.2.2 SIWZ- na wezwanie Zamawiającego o którym mowa w pkt. 6.1.5;

6.2.5 Jeżeli Wykonawca **ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**; zamiast dokumentu o których mowa w pkt 6.2.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 6.2.6 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.2.2 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 6.3 W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
- 6.4 Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.1.1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.5 **Wykonawcy wspólnie** ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 6.5.1 Zobowiązani są ustanowić **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami, zmiany treści SIWZ.**
- 7.1 Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Strony mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale 6 SIWZ - które muszą zostać złożone w formie pisemnej.
- 7.2 Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę dla których nie została zastrzeżona forma pisemna **należy składać w formie elektronicznej na adres e-mail: [umig@lomianki.pl](mailto:umig@lomianki.pl)**, w formie pisemnej na adres: Urząd Miejski w Łomiankach, 05-092 Łomianki, ul. Warszawska 115. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę w formie faksu należy przysyłać na **numer faksu: 22 76 86 229, 22 76 86 302**. Dokumenty złożone przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na żądanie każdej ze Stron wymagają niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 7.3 Wykonawca na podstawie art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Pytania należy przesłać na **e-mail: [umig@lomianki.pl](mailto:umig@lomianki.pl)**, numer faksu **22 76 86 229** lub 22 76 86 302 lub przekazać drogą pocztową na adres: Urząd Miejski w Łomiankach; ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki.
- 7.4 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych

Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania pytań/wyjaśnień.

- 7.5 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
- w sprawach formalnych Aneta Witkowska / Katarzyna Jaczyńska – Referat Zamówień Publicznych,
  - w sprawach merytorycznych Marta Andrusiak – Wydział Inwestycji
- 7.6 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że SIWZ nie podlega udostępnieniu na stronie.
- 7.7 Wszystkie zmiany dokonane przez Zamawiającego stają się wiążące dla Wykonawców.
- 7.8 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji SIWZ niezbędny jest czas na wprowadzenie zmian w ofertach, o czym zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy, którym przekazano SIWZ. Informacja zostanie zamieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego, jeżeli zmiana treści SIWZ doprowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu - Zamawiający dokona również zmiany ogłoszenia.

## **8. Wymagania dotyczące wadium.**

- 8.1 Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 36 000,00 PLN (słownie: trzydzieści sześć tysięcy złotych 00/100).
- 8.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 8.3 Wadium można wnieść w pieniądzu.
- 8.3.1 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na **rachunek bankowy Zamawiającego w Mazowieckim Banku Spółdzielczym w Łomiankach Nr 60 8009 0007 0000 0576 2001 0009.**
- 8.3.2 BIC Banku - SWIFT code Banku: „POLUPLPR”.
- 8.3.3 W przypadku wadium składanego w pieniądzu skuteczne wniesienie następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, wskazanym w SIWZ, przed upływem terminu składania ofert tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert.
- 8.4 Wadium wnoszone w innych formach (poręczeniach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – Dz. U. z 2007 nr 42 poz. 275) należy złożyć w oryginale w siedzibie Zamawiającego w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 71; pokój nr 22 – (jednocześnie dołączając kopię do oferty), lub wraz z ofertą. **Uwaga: w przypadku gdy Wykonawca wraz z ofertą składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż w pieniądzu dokument ten nie powinien być spięty na trwale z ofertą. Ww. dokument prosimy umieszczać w „koszulce”(z uwagi na wymóg art. 46 ust. 1 ustawy – zwrot wadium).**

- 8.5 W przypadku, gdy wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy Zamawiający odrzuca ofertę zgodnie z zapisem art. 89 ust. 1 pkt 7b) ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 8.6 Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 8.7 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zostało ono zwrócone na podstawie art. 46 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 8.8 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- 8.8.1 Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 8.8.2 Wykonawca, którego oferta była wybrana:
- odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane),
  - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 8.9 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zgodnie z art. 148 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium, które zostało wniesione w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **9. Termin związania ofertą.**

- 9.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
- 9.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

## **10. Opis sposobu przygotowania ofert.**

- 10.1 Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
- 10.1.1 Wypełniony Formularz Oferty sporządzany z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ
- 10.1.2 Oświadczenie/Oświadczenia (w przypadku Wykonawców występujących wspólnie) o którym mowa w pkt 6.1.1 z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
- 10.1.3 W przypadku Wykonawców powołujących się na zasoby innych podmiotów - zobowiązanie tych podmiotów.
- 10.1.4 Ewentualne pełnomocnictwa.
- 10.2 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy na zewnątrz oraz do zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

- 10.3 W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
- 10.4 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 10.5 Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 10.6 Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiająca jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
- 10.7 Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 10.8 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i **jednocześnie wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 10.9 Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
- 10.10 Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 10.11 Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
- 10.11.1 Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w Formularzu oferty.

## **11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

- 11.1 Ofertę zapakowaną i oznaczoną zgodnie z punktem 11.5 należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego znajdującej się w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 115, pok.1.
- 11.2 Termin składania ofert upływa dnia <sup>12</sup>...10.2016 r. o godz. 10.00.
- 11.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu <sup>12</sup>10.2016 r. o godz. 10:45 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Warszawskiej 71 – pok. nr 22.
- 11.4 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, ponosząc koszty jej przygotowania i złożenia.
- 11.5 Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Kopertę należy oznakować w niżej podany sposób:
- nazwa i adres Wykonawcy;
  - zaadresować na Zamawiającego: Gmina Łomianki ul. Warszawska 115, z dopiskiem: „nazwa postępowania”
  - *nie otwierać do dnia <sup>12</sup>10.2016 r. do godz. 10:45”.*
- 11.6 Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.7 Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje informacje o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

11.8 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie BIP Łomianki- zamówienia publiczne informacje dotyczące:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

11.9 Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie zgodnie z zapisem art.84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

11.10 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.

11.11 Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak określa punkt 11.5 niniejszej SWIZ oraz dodatkowo opisane Zmiana lub Wycofanie.

11.12 Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.

## **12. Opis sposobu obliczenia ceny.**

12.1 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12.2 Wykonawca określi wartość oferty z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do zrealizowania zamówienia wynikających wprost z SIWZ, Programu funkcjonalno- użytkowego oraz ujmie wszystkie inne koszty i składniki w nich nie zawarte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

12.3 Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia i zawarcia umowy, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.

12.4 Jeżeli zaoferowana cena, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ, lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie określonym w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.

12.5 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

## **13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

13.1 Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w poniższych kryteriach:

1) **Cena oferty – 60%.**

2) **Gwarancja – 20% - przy czym, Wykonawca nie może zaoferować okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy oraz dłuższego niż 60 miesięcy liczonej od daty protokolarnego końcowego odbioru robót.**

3) **Termin rozpoczęcia robót budowlanych – 20% - przy czym, Wykonawca może zaoferować termin rozpoczęcia robót : 25.11.2016 roku lub 02.12.2016 roku, lub 09.12.2016 roku.**

Ilość punktów w kryterium **cena- C 60%**

$$C = C_n / C_b \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena

C<sub>n</sub> – oferowana najniższa cena oferty

C<sub>b</sub> – oferowana cena w badanej ofercie

100 – wskaźnik stały

60% - procentowe znaczenie kryterium ceny

Ilość punktów w kryterium **gwarancja- G 20%**

$$G = G_b / G_{nd} \times 100 \times 20\%$$

gdzie:

G – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium gwarancja

G<sub>b</sub> – okres gwarancji zaoferowany w badanej ofercie

G<sub>nd</sub> – najdłuższy zaoferowany okres gwarancji

100 – wskaźnik stały

20% - procentowe znaczenie kryterium gwarancja

Ilość punktów w kryterium **termin rozpoczęcia robót budowlanych – T 20%**

Zaoferowanie terminu rozpoczęcia robót budowlanych **25.11.2016 rok** – 20 pkt

Zaoferowanie terminu rozpoczęcia robót budowlanych **02.12.2016 rok** – 10 pkt

Zaoferowanie terminu rozpoczęcia robót budowlanych **09.12.2016 rok** – 1 pkt

$$\text{Ilość punktów przyznanych ofercie} = C + G + T$$

13.1.1 Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów w kryteriach określonych powyżej.

13.1.2 Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w przyjętych kryteriach.

13.1.3 Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów wynosi: 100. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

14.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie



zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

14.1.1 Zamawiający może zawrzeć umowę przed terminem określonym powyżej, w przypadku gdy:

14.1.1.1 w prowadzonym postępowaniu została złożona tylko jedna oferta,

14.1.1.2 w prowadzonym postępowaniu upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

14.2 Jeżeli Wykonawca, którego ofertę wybrano, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania z art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

14.3 Warunkiem, koniecznym ze strony Wykonawcy, do zawarcia umowy będzie dostarczenie Zamawiającemu przed jej zawarciem n.w. dokumentów:

- w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia: dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”) umowy współpracy lub umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron oraz wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia - najpóźniej w dniu zawarcia umowy

14.4 Warunkiem, koniecznym ze strony Wykonawcy, do realizowania umowy będzie dostarczenie Zamawiającemu kopii uprawnień oraz przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego osoby/osób wskazanej do realizacji przedmiotu zamówienia w ofercie (Wykaz osób) - najpóźniej w dniu zawarcia umowy

## **15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

15.1 Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający ustala na poziomie **10 % wartości ceny oferty brutto.**

15.2 Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

15.3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

15.4 Zabezpieczenie może zostać wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku niżej wymienionych formach:

15.4.1 pieniądzu,

15.4.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

15.4.3 gwarancjach bankowych,

15.4.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,

15.4.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

15.5 Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy: w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb

Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego, przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

15.5.1 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na **rachunek bankowy Zamawiającego w Mazowieckim Banku Spółdzielczym w Łomiankach Nr 60 8009 0007 0000 0576 2001 0009.**

15.5.2 BIC Banku- SWIFT code Banku: „POLUPLPR”.

15.5.3 W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w innej formie niż pieniądź Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.

15.6. Zamawiający zwraca 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Kwota, stanowiąca 30% kwoty zabezpieczenia, zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i będzie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## **16. Wzór umowy, informacje dotyczące umowy.**

16.1 Załącznikiem do niniejszej SIWZ jest wzór umowy stanowiący integralną część niniejszej SIWZ.

16.2 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zawrze umowę z Zamawiającym na warunkach określonych we wzorze umowy.

16.3 Zmiany do umowy mogą być wprowadzone zgodnie ze wzorem umowy, na podstawie przepisów określonych w art. 144 ustawy Pzp.

## **17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

17.1 Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań **poniżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

17.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

## **18. Pozostałe informacje dotyczące postępowania.**

Do spraw nie uregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) w związku z ustawą z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r., poz. 1020).

## **19. Sposób uzyskania SIWZ.**

19.1 Na stronie internetowej: [www.lomianki.pl](http://www.lomianki.pl). (BIP).

19.2 Na pisemny wniosek w siedzibie Urzędu Miejskiego Łomianki, ul. Warszawska 115, pok. nr 1.

## **20. Udzielenie zamówienia.**

- 20.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie wykluczonemu z postępowania i którego oferta nie podlega odrzuceniu oraz będzie najkorzystniejsza z punktu widzenia kryteriów określonych w SIWZ.
- 20.2 O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby, albo miejsca zamieszkania i adresy, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację (Zamawiający zamieści powyższe informacje na stronie internetowej Zamawiającego) oraz zawiadomi o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## **21. Unieważnienie postępowania.**

Unieważnienie postępowania nastąpi w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Formularz oferty**

.....

*(pieczęć firmowa)*

Pełna nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Forma organizacyjno prawna .....

NIP .....; REGON .....

e-mail .....nr telefonu .....; nr faksu .....

**Gmina Łomianki**  
**ul. Warszawska 115**  
**05 – 092 Łomianki**

1. Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego:

**Opracowanie dokumentacji projektowej i budowa lodowiska stałego na terenie ICDS w Łomiankach w ramach zadania inwestycyjnego pn: „Budowa lodowiska stałego na terenie ICDS w Łomiankach – zad. 2016/31**

zobowiązuję się do zrealizowania zamówienia zgodnie ze wszystkimi warunkami zawartymi w SIWZ oraz w załącznikach za cenę:

netto:.....zł

słownie:..... zł

podatek VAT .....% tj.: .....zł

słownie:..... zł

**Cena oferty brutto:.....zł****słownie:..... zł**

w tym za z wykonanie dokumentacji technicznej i uzyskanie pozwolenia na budowę oraz wykonanie początkowego zakresu prac związanych z budową lodowiska, odpowiadającego kwocie finansowania zabezpieczonej przez Zamawiającego tj. brutto: 400 000,01 zł (słownie: czterysta tysięcy złotych 01/100), płatne w grudniu 2016 roku.

2. **Oferujemy termin gwarancji ..... \* miesięcy**

*\*Wykonawca może zaoferować minimalnie 36 miesięcy, maksymalnie 60 miesięcy gwarancji liczonej od daty protokolarnego końcowego odbioru robót*

3. **ZOBOWIĄZUJĘ** się do rozpoczęcia robót budowlanych w terminie \*.....

*\* Wykonawca może zaoferować termin rozpoczęcia robót budowlanych: 25.11.2016 r. lub 02.12.2016 r. lub 09.12.2016r.*

4. **OŚWIADCZAMY**, że zadeklarowane ceny zawierają wszystkie koszty składające się na należyte wykonanie przedmiotu umowy.

5. Następującą część zamówienia powierzymy podwykonawcy/om:

.....  
(wpisać zakres powierzony podwykonawcom )

Nazwy/adresy podwykonawcy/ów.....

6. **OŚWIADCZAMY**, że zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp czynności wskazane przez Zamawiającego w Opisie przedmiotu Zamówienia będą świadczyć osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w sposób określony w art. 22 par. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 rok Kodeks pracy.
7. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy.
8. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.
9. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą **przez okres 30 dni** od upływu terminu do składania ofert.
10. **WADIUM** w formie ..... w wysokości: ..... PLN zostało wniesione w dniu .....
11. **ZWROT WADIUM:** wadium wpłacone przelewem prosimy przekazać na konto: ..... /zwrócić na adres: .....\*.
12. Wyrażamy / nie wyrażamy zgody na zaliczenie wpłaconego wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.\*
13. **OŚWIADCZAMY**, że istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się - w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i dostarczenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy:
  - w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia: dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”) **umowy współpracy lub umowy konsorcjum** – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron oraz wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia najpóźniej w dniu zawarcia umowy-dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  - warunkiem, koniecznym ze strony Wykonawcy, do realizowania umowy będzie dostarczenie Zamawiającemu **kopii uprawnień oraz przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego** osoby/osób wskazanych do realizacji przedmiotu zamówienia w ofercie (Wykaz osób) - najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
14. **Zastrzegam / nie zastrzegam\*** w trybie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

.....  
15. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....  
16. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące załączniki, oświadczenia i dokumenty:

....., dnia .....

(podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy)

\* / niepotrzebne skreślić

WZÓR

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

*składane na podstawie art. 25a ust. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) w związku z ustawą z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie  
ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw  
(Dz. U. z 2016 r., poz. 1020), zwaną dalej -ustawą Pzp.*

**Zamawiający**  
**GMINA ŁOMIANKI**  
**ul. Warszawska 115,**  
**05 – 092 Łomianki**

**Opracowanie dokumentacji projektowej i budowa lodowiska stałego na terenie ICDS w Łomiankach w ramach zadania inwestycyjnego pn: „Budowa lodowiska stałego na terenie ICDS w Łomiankach – zad. 2016/31**

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa reprezentacji)*

### DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby ww. przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Łomianki reprezentowaną przez Burmistrza Łomianek Tomasza Dąbrowskiego oświadczam, co następuje:

#### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ww. postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ww. postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z ww. postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

3. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:..... (*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*) nie podlega/ją wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp z ww. postępowania o udzielenie zamówienia.

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

4. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: ..... (*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*), nie podlega/ą wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp z ww. postępowania o udzielenie zamówienia.

### **DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy Pzp**

Na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Łomianki reprezentowaną przez Burmistrza Łomianek Tomasza Dąbrowskiego oświadczam, co następuje:

## INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Specyfikacji Istotnych Warunkach zamówienia.

## INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Specyfikacji Istotnych Warunkach zamówienia polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.....

w następującym zakresie: ..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

*Na potwierdzenie powyższego **składam zobowiązanie tych podmiotów do oddania mi do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.***

....., dnia .....

*(podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy)*



.....  
(pieczęć firmowa)

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.

**Opracowanie dokumentacji projektowej i budowa lodowiska stałego na terenie ICDS w Łomiankach w ramach zadania inwestycyjnego pn: „Budowa lodowiska stałego na terenie ICDS w Łomiankach – zad. 2016/31**

Po zapoznaniu się z informacjami zamieszczonymi przez Zamawiającego na stronie internetowej w związku z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp oświadczam, że nie należę \*/ należę \* do grupy kapitałowej, (o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp) z Wykonawcą/Wykonawcami którzy złożyli oferty w terminie w niniejszym postępowaniu.

(\* niepotrzebne skreślić)

*W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, (o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp) z Wykonawcą/Wykonawcami którzy złożyli oferty w terminie w niniejszym postępowaniu może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji.*

Poniżej przedstawiam dowody że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji.

1. \_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_,
3. \_\_\_\_\_,

....., dn. \_\_ . \_\_

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

**Uwaga;** Zgodnie z Art. 24 ust. 11 Ustawy Pzp Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, tj. informacji z otwarcia ofert przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH****5 LAT ROBÓT BUDOWLANYCH**

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

**Opracowanie dokumentacji projektowej i budowa lodowiska stałego na terenie ICDS w Łomiankach w ramach zadania inwestycyjnego pn: „Budowa lodowiska stałego na terenie ICDS w Łomiankach – zad. 2016/31**

oświadczam, że wykonaliśmy nw. roboty budowlane:

Lp.	Przedmiot zamówienia wraz z określeniem wykonanego zakresu robót	Wartość brutto roboty budowlanej w PLN	Termin realizacji		Nazwa Zleceniodawcy/adres
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.					
2.					

W załączeniu przedkładamy dowody potwierdzające, że roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

....., dnia .....

.....

*(podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

**Uwaga;** Niniejszy Wykaz Wykonawca składa wyłącznie na wezwanie Zamawiającego o którym mowa w pkt 6.1.5 SIWZ.

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**

**Opracowanie dokumentacji projektowej i budowa lodowiska stałego na terenie ICDS w Łomiankach w ramach zadania inwestycyjnego pn: „Budowa lodowiska stałego na terenie ICDS w Łomiankach – zad. 2016/31**

Lp	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia	Zakres wykonywanych przez nią czynności przy realizacji zamówienia	Podstawa dysponowania

Oświadczam, że osoby, wskazane powyżej, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wykształcenie i kwalifikacje zawodowe do pełnienia funkcji wymaganej przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ.

....., dn.....

.....  
*(podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

*Obowiązek dostarczenia kopii uprawnień dotyczy wybranego Wykonawcy na etapie zawierania umowy (zgodnie z zapisami SIWZ punktu 14.4)*

**Uwaga;** Niniejszy Wykaz Wykonawca składa wyłącznie na wezwanie Zamawiającego o którym mowa w pkt 6.1.5 SIWZ.

**U M O W A Nr RZP.272.38.2016**

zawarta w dniu ..... r. w Łomiankach pomiędzy:

**Gminą Łomianki** z siedzibą w Łomiankach, ul. Warszawska 115 reprezentowaną przez **Tomasza Dąbrowskiego - Burmistrza Łomianek**, zwaną dalej „Zamawiającym”, NIP 118-17-68-394

a .....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w .....  
przy ulicy ....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego po numerem KRS: ....., zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, NIP ....., reprezentowanym przez:

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEIDG)

(imię i nazwisko) .....  
działającym pod firmą .....  
z siedzibą w ..... przy ulicy ....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, NIP ....., regon.....

*W wyniku wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego nr RZP.271.....2016 została zawarta umowa o następującej treści:*

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot zamówienia pn. **Opracowanie dokumentacji projektowej i budowa lodowiska stałego na terenie ICDS w Łomiankach** w ramach zadania inwestycyjnego pn: „Budowa lodowiska stałego na terenie ICDS w Łomiankach – zad. 2016/31
2. Szczegółowy sposób wykonania oraz zakres i rodzaj poszczególnych usług robót obejmujących przedmiot zamówienia zawiera Program funkcjonalno- użytkowy.

**§ 2**

1. Przedmiot umowy, określony w § 1, **Wykonawca zobowiązuje się wykonać w terminie do dnia 01.02.2017 roku.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ, umową, programem funkcjonalno-użytkowym, technologią, wiedzą techniczną, sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i polskimi normami tak, aby wykonany przedmiot umowy spełniał swoje przeznaczenie oraz zobowiązuje się do oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym. Wykonawca wykona projekt dopiero po zaakceptowaniu przez Zamawiającego zaproponowanego rozwiązania.
3. Na podstawie art. 144 ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie w formie aneksu.
4. Zgodnie z art. 144 ust 1 pkt. 1 ustawy Pzp w szczególności:
  - 1) w przypadku wystąpienia okoliczności, niezależnych od Wykonawcy uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy w terminie określonym powyżej ( np. przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego),
  - 2) w przypadku uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia zaproponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są

korzystne dla Zamawiającego,

- 3) w przypadku wystąpienia okoliczności zmian obowiązujących przepisów prawa określających wysokość stawki podatku VAT.
5. Zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji dodatkowych robót budowlanych, pod warunkiem spełnienia przesłanek określonych w powołanym powyżej artykule.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień niniejszej umowy zgodnie z zapisami art. 144 ust.1 pkt 3)-6) ustawy Pzp.
7. Opracowana dokumentacja musi być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, zgodna z umową a także obowiązującymi przepisami i normami.
8. Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa upoważniającego do reprezentowania Wykonawcy przed organami administracyjnymi w zakresie w jakim jest to niezbędne dla wykonania obowiązków objętych. *uwaga.*
9. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego ewentualnych uwag dotyczących projektu Wykonawca dokona niezbędnych korekt i uzupełnień w projekcie w ciągu 5 dni od momentu otrzymania tych uwag na piśmie.

### § 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie zgodnym z Ofertą, **strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto: ..... zł (słownie: ..... ..zł), podatek VAT ..... % w kwocie: ..... (słownie:.....), netto: ..... zł (słownie: ..... zł)** zgodnie z Formularzem oferty stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy z podziałem na:
  - 1) za wykonanie dokumentacji technicznej i uzyskanie pozwolenia na budowę oraz wykonanie początkowego zakresu prac związanych z budową lodowiska, odpowiadającego kwocie finansowania zabezpieczonej przez Zamawiającego tj. brutto: 400 000,01 zł (słownie: czterysta tysięcy złotych 01/100), płatne w grudniu 2016 roku.
  - 2) pozostała kwota za wykonanie robót budowlanych tj. brutto: ..... zł (słownie: ..zł),
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszelkich kosztów związanych z realizacją usług oraz robót stanowiących przedmiot umowy, a także przewidzenie innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na te koszty. płatne w 2017 roku.
3. **Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy.** Kwota wynagrodzenia obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę, niezbędne do prawidłowego wykonania umowy jak: koszty materiałów, urządzeń, narzędzi, obsługa geodezyjna, opracowanie dokumentacji powykonawczej, wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej.
4. Nieoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania i doprecyzowania rozwiązań projektowych nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
5. Wykonawcy nie przysługuje prawo dochodzenia zmiany wynagrodzenia, jeśli zmiana ta wynikałaby z niestaranego obliczenia ceny oferty.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie na podstawie faktur VAT sporządzonych w oparciu o protokoły odbioru w terminie 21 dni od daty złożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT – na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
7. Fakturę za czynności wykonane w 2016 roku należy złożyć nie później niż do dnia 20.12.2016 roku na adres Zamawiającego: Gmina Łomianki ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki, NIP 118-17-68-394.
8. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszelkie koszty realizacji przedmiotu umowy i jest niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem § 2 ust. 4 pkt 3 i ust. 5 i 6 niniejszej umowy.
9. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji cen, z uwagi na krótki termin realizacji

przedmiotu umowy.

10. Za datę płatności określa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. Za nieterminową zapłatę faktur przez Zamawiającego Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
12. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu uwarunkowana jest przedstawieniem przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zatwierdzone przez Wykonawcę, że wszelkie zlecone: roboty, dostawy, usługi zostały zrealizowane, a należne za nie wynagrodzenie uregulowane w całości.
13. Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane w terminie określonym w § 3 ust.7 niniejszej umowy.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
16. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa powyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy określonego w § 3 ust.1 niniejszej umowy.
18. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać cesji wierzytelności.

#### § 4

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem prac ujętych w Programie funkcjonalno użytkowym.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług oraz robót objętych niniejszą umową z należytą starannością a w szczególności zgodnie z przepisami ustawy prawo budowlane i ustawy prawo energetyczne a także obowiązującymi normami, przepisami BHP i przeciwpożarowymi oraz branżowymi, jak również zgodnie z zasadami wiedzy technicznej z zachowaniem właściwej organizacji pracy i zapewnieniem dobrej jakości.

## § 5

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w wysokości:
  - 1) 0,5% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 z tytułu nieterminowego zrealizowania przedmiotu umowy, liczone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
  - 2) 0,2% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 z tytułu nieterminowego przystąpienia do robót budowlanych, liczone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu wskazanego w formularzu oferty,
  - 3) 0,2% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 z tytułu nieterminowego usunięcia wad stwierdzonych podczas odbioru lub w okresie gwarancji lub rękojmi – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od terminu określonego przez Zamawiającego w protokole usterkowym,
  - 4) 0,5% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto umowy określonej w § 3 ust. 1, z tytułu nieuzasadnionego przestoju w prowadzonych robotach przez okres dłuższy niż 5 dni robocze, za każdy dzień przestoju.
2. W przypadku nie zapłacenia kar umownych, o których mowa wyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego w wezwaniu do dobrowolnej zapłaty, Zamawiający ma prawo ich potrącenia z faktury Wykonawcy lub z zabezpieczenia.
3. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca:
  - 1) zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto umowy, określonej w § 3 ust. 1,
  - 2) sporządzi na swój koszt, przy udziale Zamawiającego, protokół inwentaryzacji usług lub robót w toku na dzień odstąpienia oraz zabezpieczy na swój koszt przerwane roboty w zakresie uzgodnionym przez strony,
  - 3) pokryje różnicę między ceną wynikającą z niniejszej umowy, a uzgodnioną z nowym wykonawcą w zakresie części inwestycji pozostałej do wykonania po odstąpieniu od umowy, jak również pokryje inne szkody bezpośrednie i pośrednie jakie poniesie Zamawiający w związku z odstąpieniem od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy po upływie terminu realizacji określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy Zamawiający naliczy kary umowne z tytułu nieterminowego zrealizowania przedmiotu umowy określone w § 6 ust. 1 pkt 1 i za odstąpienie od umowy określoną w § 6 ust. 3 pkt 1.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych (art.471 kc), jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Oprócz wypadków wymienionych w księdze III tytuł XV kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, z tym, że art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ma odpowiednio zastosowanie,
  - 2) Wykonawca nienależycie wykonuje przedmiot umowy,
  - 3) w razie gdy ujawnią się wady, które nie nadają się do usunięcia i powodują, że obiektu nie można użytkować zgodnie z przeznaczeniem,
  - 4) w razie gdy zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy,
  - 5) w razie gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 6) Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zwłoki przekraczającej 3 dni robocze liczonej od daty zawarcia umowy, w zrealizowaniu obowiązku, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 3.
7. Zamawiający jest również uprawniony do odstąpienia od umowy:

- 1) jeżeli Wykonawca nie podjął obowiązków wynikających z niniejszej umowy w terminie 14 dni roboczych od daty wprowadzenia na teren budowy,
  - 2) jeżeli Wykonawca przerwał wykonywanie robót, zaś przerwa trwa dłużej niż 14 dni kalendarzowych,
  - 3) jeżeli Wykonawca będzie wykonywał usługi lub roboty niezgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym niezgodnie z programem funkcjonalno – użytkowym bez akceptacji Zamawiającego i nie przystąpi do właściwego wykonywania usług lub robót w ciągu 14 dni roboczych od daty powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego,
  - 4) w razie dwukrotnego naliczenia Wykonawcy kar umownych z jakiegokolwiek tytułu, wskazanego w niniejszej umowie.
8. W razie odstąpienia od Umowy Wykonawca, przy udziale Zamawiającego, sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia oraz:
- 1) zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt Strony, która jest odpowiedzialna za odstąpienie od Umowy,
  - 2) wezwie Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych robót w toku i zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
9. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający jest obowiązany do dokonania odbioru usług lub robót oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonany zakres robót.
10. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia. Umowa ulega rozwiązaniu na skutek odstąpienia z upływem 30 dni od daty złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
11. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu gwarancji za roboty wykonane do dnia odstąpienia od Umowy.
12. Zamawiający naliczy również Wykonawcy kary umowne z tytułu:
- 1) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 10% wartości brutto określonej w § 3 ust.1 niniejszej umowy,
  - 2) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 2 % wartości brutto określonej w § 3 ust.1 niniejszej umowy.
  - 3) nieprzedłożenia poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 2 % wartości brutto określonej w § 3 ust.1 niniejszej umowy.
  - 4) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 10% wartości brutto określonej w § 3 ust.1 niniejszej umowy.
13. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
14. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
15. Zamawiający naliczy również kary umowne w związku z niedopełnieniem obowiązków Wykonawcy wynikających z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, określonych przez Zamawiającego w Opisie przedmiotu zamówienia oraz w niniejszej umowie, w przypadku:
- 1) niedopełnienia wymogu zatrudniania Pracowników świadczących czynności na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy (Dz. U z 2014 r poz. 1502, z późn. zm.) – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę



(obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących czynności na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych Pracowników świadczących czynności na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;

- 2) niedopełnienia przedstawienia umów o pracę lub innych dokumentów potwierdzających zatrudnienie wymaganych przez Zamawiającego pracowników Wykonawcy na umowę o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy (Dz. U z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.), na żądanie Zamawiającego w określonym terminie, w wysokości 50 % kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących czynności na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych Pracowników świadczących czynności na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków.
- 3) nieuzasadnionej nieobecności osoby/osób wykonujących czynności określone w art. 29 ust. 3 a ustawy Pzp – wskazanych w Wykazie osób wykonujących czynności, w przypadku kontroli Zamawiającego na budowie w wysokości 50 % kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących czynności na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych Pracowników świadczących czynności na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków.

## § 6

1. W przypadku robót budowlanych do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) wprowadzenie Wykonawcy na budowę,
- 2) zapewnienie nadzoru przez przedstawiciela Zamawiającego (Inspektora Nadzoru),
- 3) sprawdzanie przez przedstawiciela Zamawiającego jakości robót zanikających lub ulegających zakryciu nie później niż w ciągu trzech dni roboczych od daty zawiadomienia przez Wykonawcę o terminie ich wykonania,
- 4) przystąpienie do odbioru robót będących przedmiotem umowy w terminie 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru, przy czym za termin wykonania robót należy przyjąć wykonanie robót objętych zakresem umowy wraz z przekazaniem dokumentacji powykonawczej, w tym inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej,
- 5) ewentualna kontrola zatrudnienia osób wykonujących czynności określone w Załączniku nr 3 do niniejszej umowy.
- 6) zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

## § 7

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z Programem funkcjonalno- użytkowym, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami w zakresie: ustawy prawo budowlane i ustawy prawo energetyczne),
- 2) realizacja robót terminowo,

- 3) dostarczenie Zamawiającemu w dniu zawarcia umowy kopii uprawnień oraz przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa osób wskazanych do realizacji przedmiotu umowy w ofercie, pod rygorem odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zgodnie z § 5 ust. 6 pkt 6.,
  - 4) dostarczenie Zamawiającemu w terminie 3 dni od daty zawarcia umowy Wykaz osób wykonujących czynności, potwierdzający wymóg zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umów o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego w SIWZ czynności w zakresie realizowania zamówienia polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r poz 1502, z późn zm.),
  - 5) wykonanie usług oraz robót wchodzących w skład przedmiotu umowy z własnych materiałów i przy użyciu sprzętu będącego w dyspozycji Wykonawcy w okresie trwania umowy,
  - 6) zawiadomienie Zamawiającego o terminie wykonania robót zanikających bądź ulegających zakryciu; kontynuacja robót może być prowadzona po sprawdzeniu i odbiorze przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego robót zanikających,
  - 7) wykonanie w trakcie prowadzonych robót właściwych zabezpieczeń wynikających z przepisów bhp i ppoż.,
  - 8) utrzymanie ogólnego porządku na placu budowy,
  - 9) wykonanie w ramach przedmiotu umowy:
    - a) projektu organizacji ruchu na czas budowy,
    - b) dokumentacji powykonawczej,
    - c) dokumentacji geodezyjnej powykonawczej,
    - d) koordynowania wszystkich robót objętych niniejszą umową,
    - e) przestrzegania przepisów BHP oraz nadzoru nad bezpieczeństwem pracy,
    - f) przestrzegania porządku i czystości wymaganych odpowiednimi przepisami,
  - 10) wykonanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia i jego realizacja, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 roku (Dz. U. Nr 108 poz. 953) i rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. (Dz. U. Nr 120 poz. 1126),
  - 11) przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy wraz z: dokumentacją powykonawczą.
2. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne lub deklaracje zgodności na materiały przed ich wbudowaniem, celem zatwierdzenia materiałów budowlanych przez Zamawiającego.
  3. Wykonawca oświadcza, że użyte przez niego materiały odpowiadają obowiązującym wymaganiom technicznym, posiadają wymagane prawem: atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, aprobaty techniczne i spełniają obowiązujące normy, są wolne od wad fizycznych i prawnych,
  4. Wykonawca oświadcza, że wszyscy pracownicy wykonujący przedmiot umowy posiadają odpowiednie do zakresu umowy kwalifikacje zawodowe oraz wymagane doświadczenie.
  5. Z chwilą przekazania Wykonawcy terenu robót przechodzi na niego pełna odpowiedzialność za:
    - 1) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków, będących skutkiem prowadzonych robót w toku wykonywania niniejszej umowy i dotyczących pracowników Wykonawcy, jak i osób trzecich przebywających na terenie robót,
    - 2) szkody powstałe w związku z prowadzonymi robotami, jak: zniszczenie materiałów, sprzętu i innego mienia,
    - 3) szkody związane ze zniszczeniem mienia osób trzecich, spowodowane zaniedbaniem Wykonawcy.
  6. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu robót i przekazania Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór końcowy.

7. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić pisemnie lub faksem gotowość do odbioru robót będących przedmiotem umowy oraz do przekazania Zamawiającemu wraz z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego, dziennik budowy, atesty na użyte materiały, wszelkich protokołów sporządzonych podczas robót, dokumentacji powykonawczej, inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej, a także oświadczenia kierownika budowy o zgodności wykonania robót i użytych materiałów zgodnie z warunkami pozwolenia na budowę oraz obowiązującymi przepisami i normami.
8. Wykonawca zobowiązany jest posiadać co najmniej na okres realizacji niniejszej umowy, umowę ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z wykonywanymi robotami.
9. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania robotami i wykonywania przedmiotu umowy osoby wskazane w Ofercie Wykonawcy.
10. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 9, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
11. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 10 winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

#### § 8

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu gwarancji w zakresie wykonanych robót budowlanych przez okres ..... miesięcy<sup>1</sup>, zaproponowany w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy, liczonej od dnia spisania protokołu odbioru robót.
2. Strony rozszerzają okres rękojmi za wady na czas udzielonej gwarancji. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po okresie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
4. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z niewypłaconego jeszcze wynagrodzenia Wykonawcy, a następnie z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Jeżeli termin usunięcia wad jest niewystarczający, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie, o wyrażenie zgody na przesunięcie terminu usunięcia wad do 30 dni od dnia zawiadomienia o konieczności usunięcia wad, z podaniem uzasadnienia.

#### § 9

1. Zabezpieczenie należytego wykonania niniejszej umowy stanowi 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust.1 niniejszej umowy i stanowi kwotę ..... zł (słownie: .....).
2. Zabezpieczenie zostało wniesione przez Wykonawcę w formie .....
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zmianę formy zabezpieczenia w czasie trwania umowy można dokonać na podstawie pisemnego powiadomienia z 7 dniowym wyprzedzeniem.
5. Zamawiający zwraca 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Kwota, stanowiąca

<sup>1</sup> W Formularzu Oferty Wykonawca zaferuje okres gwarancji - przy czym, Wykonawca nie może zaferować okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy oraz dłuższego niż 60 miesięcy.

30% kwoty zabezpieczenia, zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i będzie zwrócona w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady liczonego od daty końcowego protokołu odbioru robót.

#### § 10

1. Wykonawca oświadcza, iż osobą uprawnioną do kontaktu z Zamawiającym jest: Pani/Pan..... tel:
2. Zamawiający oświadcza, że osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcą jest: Pani Marta Andrusiak tel: 22 76 86 231 .
3. Zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2 można dokonywać na podstawie pisemnego powiadomienia z 7 dniowym wyprzedzeniem.

#### § 11

1. Zgodnie z art. 2 pkt 9b przepisów Ustawy Pzp przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarte między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
2. Wykonawca, który będzie realizował przedmiot zamówienia, bądź jego część przy udziale podwykonawcy/podwykonawców zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian.
3. Zgodnie z art. 143b ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Zamawiający może zgłosić zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian w terminie 7 dni roboczych. Brak zastrzeżeń w ww. terminie oznacza akceptację Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w SIWZ, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi tj. umowy najmu sprzętu. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 30 000,00 zł.
6. W przypadku, gdy Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia przy udziale podwykonawców/ dalszych podwykonawców umowy zawarte pomiędzy Stronami muszą w szczególności:
  - 1) być zawarte w formie pisemnej,
  - 2) określać zakres robót, usług lub dostaw wykonywanych przez podwykonawcę dla danego zamówienia publicznego,
  - 3) określać terminy rozliczenia z wykonanych robót, usług lub dostaw z zastrzeżeniem, że termin płatności określony w umowie/ach nie może wykroczać poza termin umowy przedmiotu zamówienia określony w niniejszej umowie,
  - 4) zawierać wartość wynagrodzenia za roboty, usługi, dostawy zlecone podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

## § 12

1. Czynności będą świadczone przez osoby wymienione w Załączniku nr 3 do Umowy pn. „Wykaz Pracowników świadczących czynności w zakresie realizacji zamówienia”.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby świadczące czynności (w tym również pracownicy zatrudnieni przez ewentualnych podwykonawców) będą w okresie realizacji Umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.), zgodnie z oświadczeniem załączonym do Oferty.
3. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawarte przez Wykonawcę/Podwykonawcę z Pracownikami świadczącymi czynności. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
4. Nie przedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę/Podwykonawcę z Pracownikami świadczącymi czynności w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 3 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących czynności na podstawie umowy o pracę.
5. Zmiana Pracownika świadczącego czynności dokonywana jest poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego przez Wykonawcę o zmianie Pracownika świadczącego czynności co najmniej na 3 dni robocze przed zamiarem dokonania zmiany.
6. Zmiana Pracownika świadczącego czynności dokonana zgodnie z ust. 5 skutkuje zmianą Załącznika nr 3 do Umowy pn. „Wykaz Pracowników świadczących Czynności w zakresie realizacji zamówienia” i nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do Umowy.

## § 13

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
3. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

## § 14

Sprawy sporne wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## § 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. Program funkcjonalno- użytkowy
2. Formularz oferty
3. Wykaz Pracowników świadczących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

RADCA PRAWNY  
Mariusz Kądzielski  
WA-8175

SKARBNIK

mgr Hanna Dąbrowska

akceptuję wzór  
z własnymi uwagami.

**Nazwa zamówienia:** Opracowanie dokumentacji projektowej i budowa lodowiska stałego na terenie ICDS w Łomiankach ramach zadania inwestycyjnego pn: „Budowa lodowiska stałego na terenie ICDS w Łomiankach – zad. 2016/31

**Przedmiot zamówienia:** Budowa lodowiska sztucznie mrożonego

**Lokalizacja inwestycji:** 05-092 Łomianki, ul. Warszawska, dz. n ew. 62/62

**Zamawiający:** Gmina Łomianki

**Kody CPV**

71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne

45212211-8 Roboty budowlane w zakresie lodowisk

45230000-8 Roboty budowlane z zakresie budowy rurociągów, linii elektroenergetycznych, dróg

45320000-6 Roboty izolacyjne

425000000-0 Urządzenia chłodzące i wentylacyjne

**CZĘŚĆ OPISOWA**

**1. Ogólny opis przedmiotu zamówienia**

**Charakterystyczne parametry określające zakres robót budowlanych**

1.1.1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zadania jest zaprojektowanie i wybudowanie lodowiska sztucznie mrożonego na terenie Integracyjnego Centrum Dydaktyczno – Sportowego w Łomiankach.

1.1.2. Części zadania.

1.1.2.1. Lodowisko.

Funkcją podstawową obiektu będzie ślizgawka ogólnodostępna. Lodowisko stałe na płycie żelbetowej, wyposażone w oświetlenie. Wymiary lodowiska 28x20m w świetle band.

1.1.2.2. Budynek zaplecza – tymczasowy

Parterowy budynek zaplecza szatniowo-technicznego, w którym znaleźć muszą się, kasa, wypożyczalnia, pomieszczenie ostrzenia łyżew.

1.1.2.3. Zagospodarowanie terenu.

Zagospodarowanie terenu, w którego skład wchodzi plac do składowania skrawanego przez rolbę lodu (ok.50m<sup>2</sup>), miejsce na kontenerowy agregat mrożeniowy, dojazdy i dojścia, ew. utwardzona opaska wokół budynku.

1.1.3. Parametry charakterystyczne przedmiotu zamówienia

1.1.3.1. Lodowisko.

Długość (w świetle band): 28,00 m;

Szerokość (w świetle band): 20,00 m;

Długość płyty mrożeniowej: 28,60 m;

Szerokość płyty mrożeniowej: 20,60 m;

Powierzchnia płyty mrożeniowej: 590 m<sup>2</sup>

## 1.2. Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia

### 1.2.1. Uwarunkowania przestrzenne.

Inwestycja realizowana będzie w gminie Łomianki, na terenie Integracyjnego Centrum Dydaktyczno – Sportowego w Łomiankach. Teren przewidziany pod lokalizację lodowiska znajduje się w skrzyżowaniu ulic Warszawskiej oraz Staszica, w południowej części działki przy istniejących budynkach na istniejącym pasie zieleni. Teren wyznacza działka oznaczone numerem ewidencyjnym: 62/62. Inwestycja powinna być zgodna z Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego.

### 1.2.2. Cele inwestycyjne.

Zamierzeniem Zamawiającego jest podniesienie atrakcyjności gminy poprzez powiększenie oferty Integracyjnego Centrum Dydaktyczno – Sportowego w Łomiankach. W ramach inwestycji Zamawiający uzyskać ma obiekt służący w sezonie zimowym mieszkańcom gminy. Oczekiwaniem Zamawiającego jest maksymalnie duża integracja planowanego lodowiska z istniejącymi obiektami ICDS, poprzez bliską lokalizację, wykorzystanie istniejących parkingów przy hali ICDS, wykorzystanie istniejącej infrastruktury, w tym sieci w obrębie działki.

1.3. Ogólne właściwości funkcjonalno – użytkowe obiektu. Podstawową funkcją obiektu będzie ślizgawka ogólnodostępna dla mieszkańców gminy. Organizacja obiektu przewiduje obsługę klienta w budynku zaplecza według poniższego schematu:

Wejście do budynku zaplecza > kasa (zakup biletu, informacja o stanach wypożyczalni) > wypożyczalnia (łyżwy) > wejście na lodowisko (ślizgawka) > wypożyczalnia (zwrot łyżew) > kasa (ew. dopłata) > wyjście z budynku.

Korzystanie z obiektu po zmroku możliwe będzie dzięki masztowemu oświetleniu lodowiska.

### 1.4. Szczegółowe właściwości funkcjonalno-użytkowe obiektu

#### 1.4.1. Lodowisko

Oczekiwania Zamawiającego wobec obiektu kładą silny nacisk na trwałość i solidność zastosowanych rozwiązań. Realizacja zadania obejmuje budowę lodowiska w oparciu o płytę żelbetową bezdylatacyjną. Przewiduje się wykonanie płyty jednowarstwowej na izolacji termicznej z polistyrenu ekstrudowanego, wyposażoną w obwodowe odwodnienie szczelinowe i sączki odwadniające dookólne (drenaż). W płycie żelbetowej znajdować się będzie orurowanie mrozeniowe odpowiednio dobrane w oparciu o projekt technologiczny opracowany na etapie projektów wykonawczych.

#### 1.4.2. Bandy

Bandy pełne mocowane.

#### 1.4.3. Oświetlenie i nagłośnienie.

Oświetlenie lodowiska zrealizowane ma być za pomocą odpowiednio dobranego zestawu reflektorów umieszczonych na masztach. Dobór opraw i ich rozmieszczeniu musi zostać dokonany na podstawie opracowanego wcześniej projektu oświetlenia..

#### 1.4.4. System chłodniczy

Lodowisko ma zostać wyposażone w system chłodniczy oparty o układ Tiechelmana zasilający płytę mrozeniową chłodem za pośrednictwem kolektorów umieszczonych na krótszym boku lodowiska. Kolektory przewiduje się jako preizolowane, osadzone w gruncie na specjalnie dobranym uwarstwieniu. Chłód do płyty mrozeniowej dostarczany ma być z kontenerowego agregatu mrozeniowego za pośrednictwem preizolowanych rurociągów położonych w gruncie. Zamawiający oczekuje dostawy agregatu mrozeniowego kontenerowego na ramie stalowej, niewymagającego fundowania. Agregat zlokalizowany ma być w niezbędnej bliskości płyty lodowiska celem minimalizacji strat energii w rurociągach dosyłowych.

Założenia projektowe dla systemu chłodniczego:

- obliczeniowa temperatura powietrza zewnętrznego +10oC
- obliczeniowa prędkość średnia wiatru nad płytą 2 m/s
- promieniowanie słoneczne (natężenie promieniowanie rozproszone) 200 W/m<sup>2</sup>

- obliczeniowa temperatura lodu dla lodowiska -4oC
- obliczeniowa grubość tafla lodowej 4cm
- Gabaryty płyty mrozeniowej: dł. 28,60 m; szer. 20,60m; pow. 590 m<sup>2</sup>

Zamawiający oczekuje obiektu oszczędnego w eksploatacji. Agregat przeznaczonego do mrożenia lodowiska ma działać w oparciu o dane z układu pomiarowego z zastosowaniem czujników obciążenia ciepłem, umieszczonych w betonowej płycie mrozeniowej. Dodatkowo agregat wyposażony musi zostać w wewnętrzną centralę sterującą z kompletnym systemem automatyki powiązany z siecią Internet (z możliwością sterowania z dowolnego komputera).

#### 1.4.5. Komunikacja

Lodowisko będzie zlokalizowane w bezpośredniej bliskości hali sportowej Integracyjnego Centrum Dydaktyczno – Sportowego w Łomiankach. Zaplecze ma być obsługiwane komunikacyjnie od strony Warszawskiej, pośrednio poprzez drogę wewnętrzną przy istniejącej hali ICDS. Do budynku zaplecza prowadzić będzie chodnik z nawierzchnią nieutwardzoną. Płyta lodowiska i budynek zaplecza połączony będzie ciągiem pieszym z odpowiednią odporną nawierzchnią gumową dla dostępności użytkowników ślizgawki i kortu tenisowego.

#### 1.4.6. Budynek zaplecza technicznego.

Budynek zaplecza tymczasowy.

## **OPIS WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### 2.1. Wymagania podstawowe.

W ramach zadania budowy lodowiska sztucznie mrożonego w Łomiankach Zamawiający przewiduje wybór procedury „zaprojektuj i wybuduj”.

- 1) Zakres całości zadania obejmuje zaprojektowanie i budowę lodowiska wraz z oświetleniem zagospodarowanie działki, w tym dojścia.
- 2) Zamawiający oczekuje opracowania odznaczającego się wysokim stopniem trwałości i jakości użytych materiałów. Zastosowane rozwiązania muszą być oszczędne w eksploatacji.
- 3) Na etapie składania ofert przez Wykonawców Zamawiający będzie wymagał kosztorysu ofertowego całości zadania (prac projektowych i wykonawczych) z podziałem na: prace projektowe i prace wykonawcze. Kosztorysy zawierać mają wstępne zestawienie i specyfikację materiałów i wyposażenia planowanych do użycia przez Wykonawców zadania.
- 4) Zamawiający oczekuje, że dokumentacja projektowa zostanie sporządzona na podstawie Programu Funkcjonalno – Użytkowego, załączonego wypisu i wyrysuj z MPZP, dokumentacji badań podłoża gruntowego oraz niezbędnych obmiarów, ekspertyz i analiz dokonanych przez Wykonawcę.
- 5) Zamawiający wymaga, aby przy wykonywaniu zamówienia stosować wyroby, które zostały dopuszczone do obrotu oraz powszechnego stosowania w budownictwie. Wszystkie niezbędne elementy winne być wykonane zgodnie z obowiązującymi normami.
- 6) Zamawiający wymaga, aby elementy konstrukcyjne miały zapewnioną trwałość nie krótszą niż 25 lat, instalacje w zakresie orurowania i okablowania powinny zapewnić użytkowanie w okresie nie krótszym niż 15 lat.
- 7) Wymagany minimalny okres gwarancji na przedmiot zamówienia w zakresie robót budowlanych 60 miesięcy.
- 8) Zamawiający wymaga, aby w okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zapewnił usunięcie wad, usterek i awarii w ciągu 14 dni od chwili ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
- 9) Na wykonanie prac budowlanych konieczne jest uzyskanie przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego prawomocnego pozwolenia na budowę.



## 2.2. Wymagania na etapie projektowania.

### 2.2.1. Zakres dokumentacji projektowej.

- 1) Projekt budowlany,
- 2) Projekty wykonawcze: architektoniczno-konstrukcyjne, instalacji oraz technologii,
- 3) Przedmiary robót,
- 4) Kosztorysy inwestorskie,
- 5) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.

### 2.2.2. Wymagania ogólne dla dokumentacji projektowej.

- 1) Wykonawca zadania zobowiązany jest do opracowania dokumentacji projektowej, uzyskania w imieniu Zamawiającego wszystkich niezbędnych uzgodnień i dokumentów technicznych potrzebnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 2) Zamawiający oczekuje, że opracowania projektowe konsultowane będą z Zamawiającym
- 3) Dla prac tego wymagających należy opracować plan BIOZ.
- 4) Zamawiający wymaga przedłożenia do akceptacji rysunków wykonawczych w aspekcie ich zgodności z ustaleniami Programu Funkcjonalno - Użytkowego oraz umowy.
- 5) Ponadto Wykonawca powinien zapewnić wykonanie:
  - a. harmonogramu realizacji inwestycji,
  - b. projektu organizacji robót,
  - c. opracowania dokumentacji powykonawczej łącznie z protokołami, świadectwami dopuszczenia, atestami, informacją o udzielonej gwarancji.
- 6) Dokumentacja ma być wykonana w języku polskim zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, ze sztuką budowlaną oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- 7) Projekty powinny zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalno – użytkowe, materiałowe i kosztowe oraz niezbędne rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem.
- 8) Projekt powinien być spójny i skoordynowany we wszystkich branżach oraz zawierać protokół koordynacji międzybranżowej, podpisany przez projektantów branżowych uczestniczących w realizacji zamówienia.
- 9) Zakres i forma dokumentacji projektowej mają być sporządzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz.2072 z późn. zm.).
- 10) Przedmiary robót powinny być opracowane oddzielnie dla każdej branży, w podziale na poszczególne grupy robót, z wyliczeniem ilości robót przedmiarowych oraz zestawieniem materiałów i urządzeń.
- 11) Kosztorysy inwestorskie mają być sporządzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. ( Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz.1389) w sprawie określenia metod i podstaw kosztorysowania, w jednym opracowaniu ze zbiorczym zestawieniem kosztów, zgodnie z podziałem na branże.

## 2.3. Wymagania na etapie prac budowlanych.

### 2.3.1. Zakres prac.

#### 2.3.1.1. Przygotowanie terenu pod budowę.

Wytyczenie, ogrodzenie i zabezpieczenie terenu budowy. Roboty geodezyjne wytyczania obiektów, roboty ziemne - niwelacja terenu (uzupełnienie spadków terenu).

#### 2.3.1.2. Architektura i konstrukcja.

Budowa płyty lodowiska sztucznie mrożonego, w tym:

Roboty pomiarowe, roboty ziemne zagęszczanie i profilowanie podłoża, układanie i zagęszczanie warstw podkładowych, wykonywanie podkładów betonowych (chudy beton B-10), układanie warstwy izolacyjnej z polistyrenu ekstrudowanego, układanie izolacji

poziomej z folii polietylenowej 0,25mm x 2 z przekładką z grafitu, wykonanie płyty mrozeniowej lodowiska zbrojonej, bezdylatacyjnej w deskowaniu tradycyjnym beton odpowiedniej klasy, wykończenie powierzchni płyty mrozeniowej, utwardzanie powierzchniowe płyty lodowiska.

#### 2.3.1.3. Instalacje.

Instalacje technologiczne chłodnicze, a w tym:

Dostawa, montaż i uruchomienie kontenerowego agregatu mrozeniowego poprowadzenie w gruncie rurociągów powrotno-zasilających preizolowanych, montaż rurek węzownicy lodowiska z rur PE w grzebieniach dystansowych i ich połączenie z kolektorem, dostawa chłodziwa, próby szczelności urządzeń i instalacji chłodniczych.

Instalacje elektroenergetyczne i niskoprądowe w tym:

Zasilająca zewnętrzna sieć kablowa z przyłączem, prowadzenie w gruncie kabla zasilającego oświetlenie lodowiska na masztach.

#### 2.3.1.4. Wykończenie i wyposażenie.

Wyposażenie lodowiska musi obejmować:

Dostawa i montaż band lodowiska.

Wymaga się od Wykonawcy stosowania materiałów wykończeniowych wysokiej jakości i trwałych. Wszystkie zastosowane materiały oraz wyposażenie muszą spełniać wymogi NRO (nie rozprzestrzeniania ognia) oraz muszą spełniać wymagania polskich przepisów prawa.

#### 2.3.1.5. Zagospodarowanie terenu.

W ramach zagospodarowania terenu wymagane będzie:

Wykonanie nie utwardzonych dojazdów do tymczasowego zaplecza budynku. Dostawa i ułożenie na odpowiednio przygotowanej podbudowie chodników gumowych zewnętrznych oraz dostawa odpowiedniej ilości mat gumowych do zabezpieczenia trawy syntetycznej w sezonie zimowym.

### 2.4. Ogólne warunki wykonania i odbioru robót.

#### 2.4.1. Na etapie projektowania.

- 1) Wymaga się od Jednostek Projektowych konsultacji roboczych z Zamawiającym oraz zorganizowania spotkań w celu uściślenia przyjętych rozwiązań projektowych.
- 2) Udzielania wyjaśnień, uzupełnień do dokumentacji projektowej.
- 3) Opracowania i pobyty na miejscu realizacji zadania wynikające z poprawienia błędów dokumentacji stanowiącej podstawę do realizacji robót Jednostka Projektowa wykonuje nieodpłatnie.

#### 2.4.2. Na etapie wykonywania robót.

- 1) Wykonawca będzie zobowiązany do przyjęcia odpowiedzialności od następstw i za wynik działalności w zakresie:
  - a. organizacji robót,
  - b. zabezpieczenia osób trzecich,
  - c. ochrony środowiska,
  - d. warunków bhp,
  - e. zabezpieczenia terenu robót,
  - f. zabezpieczenia ciągów komunikacyjnych przyległych do terenu robót od następstw prowadzonych robót.
- 2) Wyroby budowlane i instalacyjne, stosowane w trakcie robót budowlanych, mają spełniać wymagania polskich przepisów prawa, a wykonawca będzie posiadał dokumenty potwierdzające, że zostały one wprowadzone do obrotu zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych i posiadają wymagane parametry.
- 3) Zamawiający przewiduje bieżącą kontrolę wykonywanych robót. W celu zapewnienia współpracy z wykonawcą i prowadzenia kontroli wykonywanych robót zamawiający przewiduje ustanowienie osoby upoważnionej do kontaktów.
- 4) Kontroli będą podlegały w szczególności:

- a. Rozwiązania projektowe w aspekcie ich zgodności z programem funkcjonalno - użytkowym, warunkami umowy i dokumentacją projektową.
  - b. Stosowane gotowe wyroby budowlane w odniesieniu do dokumentów potwierdzających ich dopuszczenie do obrotu oraz zgodności parametrów z danymi zawartymi w projekcie.
  - c. Jakość i dokładność wykonania prac.
  - d. Prawidłowość funkcjonowania zamontowanych urządzeń i wyposażenia.
  - e. Prawidłowość połączeń funkcjonalnych.
- 5) Zamawiający ustala następujące rodzaje odbiorów:
- a. Odbiór robót zanikowych i ulegających zakryciu.
  - b. Częściowy po wykonaniu wcześniej uzgodnionego etapu prac z Inwestorem.
  - c. Odbiór końcowy (ostateczny).
  - d. Odbiór po upływie okresu rękojmi.
- 6) Wywóz gruzu i ewentualnych odpadów powstałych w trakcie robót oraz utylizacji odpadów niebezpiecznych wykonawca dokona we własnym zakresie. Wymagane jest usuwanie z ciągów komunikacyjnych zanieczyszczeń celem zachowania bezpieczeństwa. Odpady niebezpieczne należy zutylizować na własny koszt i we własnym zakresie.

## II CZĘŚĆ INFORMACYJNA

### 1. Informacje podstawowe

- 1) Zamawiający dysponuje wypisem i wryłem z MPZP.
- 2) Zamawiający przewiduje następującą kolejność działań związanych z realizacją zadania:
  - a. Wyłonienie Wykonawcy zadania,
  - b. Wykonanie projektu budowlanego dla zadania,
  - c. Uzyskanie przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę,
  - d. Udostępnienie terenu wykonawcy na czas budowy,
  - e. Wykonanie prac budowlanych i instalacyjnych,
  - f. Odbiory prac zanikających,
  - g. Odbiór końcowy.
- 3) Całość prac należy wykonać zgodnie z:
  - a. Ustawą „Prawo budowlane” i sztuką budowlaną,
  - b. Obowiązującymi przepisami i normami w tym zakresie oraz obowiązującymi przepisami bhp i p.poż.;
- 4) Wszystkie szkody powstałe z winy Wykonawcy w trakcie realizacji niniejszego Wykonawca jest zobowiązany usunąć we własnym zakresie i na własny koszt.

### 2. Oświadczenia Zamawiającego

- 1) Zamawiający oświadcza, że dysponuje nieruchomością na cele budowlane.
- 2) Zamawiający informuje, że jest zobowiązany do stosowania prawa Zamówień Publicznych.
- 3) Zamawiający oświadcza, że wybór wykonawcy zadania pt. budowa lodowiska sztucznie mrożonego zostanie dokonany w trybie „zaprojektuj i wybuduj”.
- 4) Realizacja zamówienia została uwzględniona w planie finansowym Zamawiającego i środki na ten cel zostały zabezpieczone w budżecie.

**Wykaz usług na podstawie art. 29. pkt. 3a ustawy Prawo Zamówień Publicznych, które Zamawiający określa jako wymagające zatrudnienia osób przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę:**

Lp	Czynności:	Usługi wymagające zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę
1	usługi projektowe poszczególnych branż	nie wymaga się
2	usługi geodezyjne i geologiczne	nie wymaga się
3	roboty budowlane związane z wykonaniem lodowiska wraz z oświetleniem	wymaga się (wykaz osób powinien być złożony 3 dni od podpisania umowy)
4	czynności specjalistyczne związane z wykonaniem lodowiska	nie wymaga się

**Termin realizacji zamówienia:** 1 luty 2017r.

**Termin płatności wynagrodzenia:**

Zamawiający przewiduje finansowanie w podziale na lata:

**2016 – 400 000,01 zł**

**2017 – pozostała kwota z umowy**

**Zakres prac w 2016r. obejmuje wykonanie przez Wykonawcę dokumentacji technicznej i uzyskanie pozwolenia na budowę oraz rozpoczęcie prac związanych z budowa lodowiska**

**Zakres robót powinien odpowiadać kwocie finansowania zabezpieczonej przez Zamawiającego w poszczególnych latach.**

Sposób rozliczania się z wybranym Wykonawcą - fakturowanie częściowe, wystawienie faktury w 2016 roku nie później niż 20.12.2016r., płatność do 21 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT wystawionej na podstawie protokołu odbioru robót.

Naczelnik Wydziału Inwestycji

  
inż. Marta Andrusiak