

GMINA ŁOMIANKI
ul. Warszawska 115, 05 – 092 Łomianki

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Sprawa: **RZP.271.29.2017**

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONYM
W

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości szacunkowej

poniżej kwot określonych na podstawie art.11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.)

w związku z ustawą z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz
niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r., poz. 1020)

Dowożenie uczniów niepełnosprawnych do szkół wraz opieką

NAZWY I KODY WG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV):

60130000-8 Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób

ZATWIERDZAM:

Z up. BURMISTRZA
Kierownik Referatu Zamówień Publicznych

Aneta Witkowska

Łomianki, czerwiec 2017 rok

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) składa się z następujących tematycznych rozdziałów:

ROZDZIAŁ 1 Nazwa oraz adres Zamawiającego.

ROZDZIAŁ 2 Tryb udzielenia zamówienia.

ROZDZIAŁ 3 Opis przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ 4 Termin wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ 5 Warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

ROZDZIAŁ 6 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

ROZDZIAŁ 7 Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami, zmiany treści SIWZ.

ROZDZIAŁ 8 Wymagania dotyczące wadium.

ROZDZIAŁ 9 Termin związania ofertą.

ROZDZIAŁ 10 Opis sposobu przygotowania ofert.

ROZDZIAŁ 11 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

ROZDZIAŁ 12 Opis sposobu obliczenia ceny.

ROZDZIAŁ 13 Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.

ROZDZIAŁ 14 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ 15 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ 16 Wzór umowy, informacje dotyczące umowy.

ROZDZIAŁ 17 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ 18 Pozostałe informacje dotyczące postępowania.

ROZDZIAŁ 19 Sposób uzyskania SIWZ.

ROZDZIAŁ 20 Udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ 21 Unieważnienie postępowania.

ZAŁĄCZNIKI :

ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ – Wzór Formularza oferty.

ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy.

ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ – Wzór umowy.

ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ – Opis przedmiotu Zamówienia

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

1.1 Gmina Łomianki reprezentowana przez Burmistrza Łomianek Tomasza Dąbrowskiego,
ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki
REGON:013271826, NIP: 118 17 68394
e-mail: umig@lomianki.pl, telefon: 22/76 86301, faks: 22/ 76 86302
strona internetowa Zamawiającego: www.lomianki.pl
adres do korespondencji: jw.

1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone przez Komisję Przetargową.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

2.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) w związku z ustawą z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r., poz. 1020) oraz aktów wykonawczych do ustawy w trybie przetargu nieograniczonego. W niniejszym postępowaniu Zamawiający będzie stosował procedurę określoną w **art. 24 aa ustawy Pzp**, tzn. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku uchylenia się wybranego Wykonawcy od zawarcia umowy lub braku wniesienia przez niego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane) Zamawiający może zbadać następną najwyższą ocenioną ofertę spośród pozostałych ofert.

2.2 Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

2.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

2.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2.5 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

2.6 Zamawiający nie przewiduje zamówień o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.7 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

2.8 Zamawiający nie przewiduje umowy ramowej.

2.9 Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń w walutach obcych.

2.10 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

2.11 Po otwarciu Ofert Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z zasadami i kryteriami określonymi w dalszej części SIWZ oraz z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.12 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

- 2.13 Zamawiający **nie zastrzega**, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy o których mowa w art. 22 ust. 2 pkt. 1) -8) ustawy Pzp.
- 2.14 **Celem sprawnego przeprowadzenia procedury przetargowej zaleca się, aby Wykonawcy w Formularzu Oferty wskazywali adres e-mail do porozumiewania się pomiędzy Stronami.**

3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług transportowych w zakresie dowozu i opieki (w czasie dowozu) uczniów niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie gminy Łomianki do przedszkoli, szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych lub innych placówek oświatowych wymienionych w art. 2 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 ze zmianami).
- 3.2 Przedmiot zamówienia obejmuje transport i opiekę z miejsca zamieszkania uczniów do przedszkoli, szkół podstawowych, gimnazjów, szkół ponadgimnazjalnych i innych placówek oświatowych oraz powrót z ww. placówek do miejsc zamieszkania uczniów.
- 3.3 Usługą planuje się objąć 24 uczniów niepełnosprawnych, w tym: 16 uczniów (2 uczniów na wózkach) uczęszczających do szkół w Warszawie, 1 uczennicę uczęszczającą na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze w Warszawie i 7 uczniów niepełnosprawnych uczęszczających do Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Lesznie.
- 3.4 Dowóz uczniów uczęszczających do szkół odbywać się będzie we wszystkie dni nauki szkolnej, wg kalendarza szkolnego na rok szkolny 2017/2018 bez pierwszego i ostatniego dnia nauki, natomiast dowóz uczennicy na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze odbywać się będzie w okresie od 28 sierpnia 2017 r. do 13 lipca 2018 r. z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 3.5 Wykonawca będzie wykonywać przedmiot zamówienia zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1907) oraz ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 128) oraz ustawą z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 915).
- 3.6 Wykonawca winien dysponować niezbędną ilością samochodów dla zapewnienia realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował minimum 4 samochodami przystosowanymi do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym zapewniającymi możliwość transportu osób na wózkach. Zamawiający dopuszcza możliwość dysponowania większą ilością samochodów dla zapewnienia możliwie najkrótszego czasu przebywania dzieci w podróży. W każdym z pojazdów jednorazowo nie może być przewożonych więcej niż 7 uczniów, nawet jeżeli samochód jest zarejestrowany i dostosowany do przewozu większej liczby osób.
- 3.7 Godziny przewozów: odbiór uczniów z miejsca zamieszkania z terenu gminy Łomianki w takim czasie aby mogły rozpocząć zajęcia zgodnie z planem zajęć (głównie na godz. 8⁰⁰), odbiór uczniów – po zakończeniu zajęć w przedszkolach, szkołach lub innych placówkach oświatowych, bez zbędnego oczekiwania, tj. w czasie potrzebnym do pokonania odległości między placówką oświatową, a miejscem zamieszkania, przy zachowaniu dopuszczalnej prędkości obowiązującej na danej trasie, ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa. Nie dopuszcza się postojów z przyczyn nie związanych z realizacją zamówienia.
- 3.8 Wykaz usług na podstawie art. 29. pkt. 3a ustawy Prawo Zamówień Publicznych, które Zamawiający określa jako wymagające zatrudnienia osób przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę:
- 3.8.1 Wykonawca zobowiązuje się, że **osoby wykonujące czynności dotyczące przewożenia uczniów i opieki** nad nimi będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. 2016 poz. 1666 ze zmianami).
- 3.9 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załącznikach do SIWZ 3 i 4.

4. Termin wykonania zamówienia.

4.1 Wykonanie przedmiotu zamówienia: od dnia 28 sierpnia 2017 r. do 13 lipca 2018 roku, obejmuje 224 dni, w tym:

- 4.1.1 186 dni – dowozu i opieki uczniów do szkół i uczennicy na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze we wszystkie dni nauki szkolnej, w okresie od 5 września 2017 r. do 21 czerwca 2018 r. ;
- 4.1.2 38 dni - dowozu i opieki uczennicy na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze w dni, w których nie odbywają się zajęcia dydaktyczne (ferie zimowe, wiosenne oraz ferie letnie w dniach 28 sierpnia - 4 września 2017 r., 22 czerwca - 13 lipca 2018 r.).

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:

5.1.1 nie podlegają wykluczeniu;

5.1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu (określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ) dotyczące:

5.1.2.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

5.1.2.1.1 Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada aktualną licencję na wykonywanie transportu drogowego w zakresie przewozu osób, zgodnie z ustawą o transporcie drogowym z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1907 z późn. zm.), (lub równoważną do ww. wydawaną na podstawie przepisów obowiązujących w innych państwach).

5.1.2.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie określa ww. warunku.

5.1.2.3 zdolności technicznej lub zawodowej.

5.1.2.3.1 Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że wykonał należycie dwie usługi polegające na dowożeniu uczniów niepełnosprawnych do szkół wraz z opieką, świadczonych przez okres co najmniej jednego roku szkolnego lub jednego roku kalendarzowego, wykonane w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

5.1.2.3.2 Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje minimum 4 (czterema) samochodami przystosowanymi do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym zapewniającymi możliwość transportu osób na wózkach, wyprodukowanymi nie wcześniej niż w 2010 roku. Zamawiający dopuszcza możliwość dysponowania większą ilością samochodów dla zapewnienia możliwie najkrótszego czasu przebywania dzieci w podróży. W każdym z pojazdów jednorazowo nie może być przewożonych więcej niż 7 uczniów, nawet jeżeli samochód jest zarejestrowany i dostosowany do przewozu większej liczby osób.

- 5.2 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 5.3 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 5.1.2.2 i 5.1.2.3 SIWZ w **stosownych sytuacjach** oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na **zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej** innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.4 Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt 5.3 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy
- 5.4.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
- 5.4.2 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 –22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 5.4.3 W odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia**, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.5 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów (na zasadzie określonej w art. 22a ustawy Pzp) warunek o którym mowa w pkt. 5.1.2.3.1 SIWZ zostanie spełniony wyłącznie jeżeli **co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub co najmniej jeden z podmiotów o których mowa powyżej spełni wymagany ww. warunek.**
- 5.6 Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. –Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

- 6.1 W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Zamawiający żąda:

- 6.1.1 **Aktualnego na dzień składania ofert Oświadczenia** w zakresie wskazanym w załączniku (Załącznik Nr 2 do SIWZ). Informacje zawarte w Oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ.
- 6.1.2 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcom**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje** o Podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.1.1 SIWZ.
- 6.1.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców **oświadczenie o którym mowa w pkt 6.1.1 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Oświadczenie te ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 6.1.4 Wykonawca, który powołuje się na **zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby- warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje** o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.1.1 SIWZ. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadzie określonej w art. 22a ustawy Pzp składa **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**.
- 6.1.5 **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów**, działając zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia (Dz. U. 2016 , poz.1126.)
- 6.1.5.1 W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów *Zamawiający żąda:*
- 6.1.5.1.1 **Aktualnej licencji na wykonywanie transportu drogowego w zakresie przewozu osób, zgodnie z ustawą o transporcie drogowym z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1907 z późn. zm.) (lub równoważną do ww. wydawaną na podstawie przepisów obowiązujących w innych państwach) - na wezwanie Zamawiającego o którym mowa w pkt. 6.1.5;**
- 6.1.5.2 W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej lub zawodowej** *Zamawiający żąda:*
- 6.1.5.2.1 **Wykazu dwóch usług polegających na dowożeniu uczniów niepełnosprawnych do szkół wraz z opieką, świadczonych przez okres co najmniej jednego roku szkolnego lub jednego roku kalendarzowego, wykonane w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - na wezwanie Zamawiającego o którym mowa w pkt. 6.1.5;**
- 6.1.5.2.2 **Wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do**

dysponowania tymi zasobami w którym Wykonawca zawrze: **minimum 4 (cztery) samochody przystosowane do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym zapewniające możliwość transportu osób na wózkach, wyprodukowanymi nie wcześniej niż w 2010 roku** - wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami –Zamawiający dopuszcza możliwość dysponowania większą ilością samochodów dla zapewnienia możliwie najkrótszego czasu przebywania dzieci w podróży. W każdym z pojazdów jednorazowo nie może być przewożonych więcej niż 7 uczniów, nawet jeżeli samochód jest zarejestrowany i dostosowany do przewozu większej liczby osób - **na wezwanie Zamawiającego o którym mowa w pkt. 6.1.5;**

6.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda:

6.2.1 **Oświadczenia (Załącznik Nr 2 do SIWZ).**

6.2.2 Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp – **na wezwanie Zamawiającego o którym mowa w pkt. 6.1.5;**

6.2.3 **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.2.4 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji **innych podmiotów** na zasadzie określonej w art. 22a ustawy Pzp w celu zbadania, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 –22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp składa dokumenty dotyczące tego podmiotu o których mowa w pkt 6.2.2 SIWZ - **na wezwanie Zamawiającego o którym mowa w pkt. 6.1.5;**

6.2.5 Jeżeli Wykonawca **ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;** zamiast dokumentu o których mowa w pkt 6.2.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.2.6 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.2.2 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

6.3 W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

6.4 Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.1.1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6.5 **Wykonawcy wspólnie** ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

6.5.1 Zobowiązani są ustanowić **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami, zmiany treści SIWZ.

7.1 Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Strony mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale 6 SIWZ - które muszą zostać złożone w formie pisemnej.

7.2 Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę dla których nie została zastrzeżona forma pisemna **należy składać w formie elektronicznej na adres e-mail: umig@lomianki.pl**, w formie pisemnej na adres: Urząd Miejski w Łomiankach, 05-092 Łomianki, ul. Warszawska 115. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę w formie faksu należy przysyłać na **numer faksu: 22 76 86 229, 22 76 86 302**. Dokumenty złożone przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na żądanie każdej ze Stron wymagają niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

7.3 Wykonawca na podstawie art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Pytania należy przesłać na **e-mail: umig@lomianki.pl**, numer faksu **22 76 86 229** lub 22 76 86 302 lub przekazać drogą pocztową na adres: Urząd Miejski w Łomiankach; ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki.

7.4 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania pytań/wyjaśnień.

7.5 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- w sprawach formalnych Aneta Witkowska / Katarzyna Jaczyńska – Referat Zamówień Publicznych,
- w sprawach merytorycznych Małgorzata Kowalska – Wydział Oświaty.

- 7.6 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że SIWZ nie podlega udostępnieniu na stronie.
- 7.7 Wszystkie zmiany dokonane przez Zamawiającego stają się wiążące dla Wykonawców.
- 7.8 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji SIWZ niezbędny jest czas na wprowadzenie zmian w ofertach, o czym zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy, którym przekazano SIWZ. Informacja zostanie zamieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego, jeżeli zmiana treści SIWZ doprowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu - Zamawiający dokona również zmiany ogłoszenia.

8. Wymagania dotyczące wadium.

- 8.1 Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 18 000,00 PLN (słownie: osiemnaście tysięcy złotych 00/100).
- 8.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 8.3 Wadium można wnieść w pieniądzu.
- 8.3.1 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na **rachunek bankowy Zamawiającego w Mazowieckim Banku Spółdzielczym w Łomiankach Nr 60 8009 0007 0000 0576 2001 0009.**
- 8.3.2 BIC Banku - SWIFT code Banku: „POLUPLPR”.
- 8.3.3 W przypadku wadium składanego w pieniądzu skuteczne wniesienie następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, wskazanym w SIWZ, przed upływem terminu składania ofert tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert.
- 8.4 Wadium wnoszone w innych formach (poręczeniach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – Dz. U. z 2007 nr 42 poz. 275) należy złożyć w oryginale w siedzibie Zamawiającego w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 71; pokój nr 22 – (jednocześnie dołączając kopię do oferty), lub wraz z ofertą. **Uwaga: w przypadku gdy Wykonawca wraz z ofertą składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż w pieniądzu dokument ten nie powinien być spięty na trwale z ofertą. Ww. dokument prosimy umieszczać w ofercie w „koszulce”(z uwagi na wymóg art. 46 ust. 1 ustawy – zwrot wadium).**
- 8.5 W przypadku, gdy wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy Zamawiający odrzuca ofertę zgodnie z zapisem art. 89 ust. 1 pkt 7b) ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 8.6 Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 8.7 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zostało ono zwrócone na podstawie art. 46 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 8.8 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

- 8.8.1 Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 8.8.2 Wykonawca, którego oferta była wybrana:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wnieśli wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane),
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 8.9 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zgodnie z art. 148 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium, które zostało wniesione w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. Termin związania ofertą.

- 9.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
- 9.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 10.1 Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
- 10.1.1 Wypełniony Formularz Oferty sporządzany z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.
 - 10.1.2 Oświadczenie/Oświadczenia (w przypadku Wykonawców występujących wspólnie) o którym mowa w pkt 6.1.1 z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
 - 10.1.3 W przypadku Wykonawców powołujących się na zasoby innych podmiotów - zobowiązanie tych podmiotów.
 - 10.1.4 Ewentualne pełnomocnictwa.
- 10.2 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy na zewnątrz oraz do zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 10.3 W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
- 10.4 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 10.5 Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 10.6 Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiającej jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.

- 10.7 Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 10.8 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane **i jednocześnie wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 10.9 Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
- 10.10 Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 10.11 Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
- 10.11.1 Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w Formularzu oferty.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 11.1 Ofertę zapakowaną i oznaczoną zgodnie z punktem 11.5 należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego znajdującej się w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 115, pok.1.
- 11.2 Termin składania ofert upływa dnia **05.07.2017.2017 r. o godz. 10.00.**
- 11.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05.07.2017 r. o godz.10:45** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Warszawskiej 71 – pok. nr 22.
- 11.4 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, ponosząc koszty jej przygotowania i złożenia.
- 11.5 Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Kopertę należy oznakować w niżej podany sposób:
- nazwa i adres Wykonawcy;
 - zaadresować na Zamawiającego: Gmina Łomianki ul. Warszawska 115, z dopiskiem: „*nazwa postępowania*”
 - *nie otwierać do dnia 05.07.2017 r. do godz. 10:45”.*
- 11.6 Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.7 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda informacje o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 11.8 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie BIP Łomianki- zamówienia publiczne informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

- 11.9 Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie zgodnie z zapisem art.84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 11.10 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 11.11 Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak określa punkt 11.5 niniejszej SIWZ oraz dodatkowo opisane Zmiana lub Wycofanie.
- 11.12 Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 12.1 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.2 Wykonawca określi wartość oferty z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do zrealizowania zamówienia wynikających wprost z SIWZ, Opisu przedmiotu zamówienia, oraz ujmie wszystkie inne koszty i składniki w nich nie zawarte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
- 12.3 Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia i zawarcia umowy, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
- 12.4 Jeżeli zaoferowana cena, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ, lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie określonym w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.
- 12.5 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 13.1 Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w poniższych kryteriach:
- 1) **Cena oferty – 60%.**
 - 2) **Wiek pojazdów – 20 % - przy czym Zamawiający dopuszcza samochody wyprodukowane nie wcześniej niż w 2010 roku, dysponowanie samochodami wyprodukowanymi po 2010 roku będzie dodatkowo punktowane.**
 - 3) **Czas podstawienia samochodu zastępczego w razie awarii – 20 % - przy czym, Wykonawca nie może zaoferować czasu podstawienia samochodu krótszego niż 30 minut oraz dłuższego niż 60 minut liczonego od momentu zaistnienia zdarzenia.**

Ilość punktów w kryterium **cena- C 60%**

$$C = C_n / C_b \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena

C_n – oferowana najniższa cena oferty

C_b – oferowana cena w badanej ofercie

100 – wskaźnik stały

60% - procentowe znaczenie kryterium ceny

Ilość punktów w kryterium **Wiek pojazdów – W 20%**

$$W = W_1 + W_2 + W_3 + W_4$$

Gdzie:

W_1 – samochód 1

W_2 – samochód 2

W_3 – samochód 3

W_4 – samochód 4

Punkty za dysponowanie samochodem wyprodukowanym po 2010 roku będą przyznawane w następujący sposób odpowiednio dla każdego samochodu;

Samochód wyprodukowany w 2010 roku - 0 punktów.

Samochód wyprodukowany po 2010 roku do 2012 - 1 punkt.

Samochód wyprodukowany po 2012 roku do 2014 - 2 punkty.

Samochód wyprodukowany po 2014 roku do 2015 - 3 punkty.

Samochód wyprodukowany po 2015 roku do 2016 - 4 punkty.

Samochód wyprodukowany w 2017 roku - 5 punktów.

Ilość punktów w kryterium Czas podstawienia samochodu

$$CP = CP_n / CP_b \times 100 \times 20\%$$

gdzie:

CP – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium czas podstawienia samochodu

CP_b – czas podstawienia samochodu zaoferowany w badanej ofercie

CP_n – najkrótszy zaoferowany czas podstawienia

100 – wskaźnik stały

20% - procentowe znaczenie kryterium czas podstawienia

Ilość punktów przyznanych ofercie = C+W+ CP

13.1.1 Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów w kryteriach określonych powyżej.

13.1.2 Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w przyjętych kryteriach.

13.1.3 Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów wynosi: 100. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

14.1.1 Zamawiający może zawrzeć umowę przed terminem określonym powyżej, w przypadku gdy:

14.1.1.1 w prowadzonym postępowaniu została złożona tylko jedna oferta,

14.1.1.2 w prowadzonym postępowaniu upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

14.2 Warunkiem, koniecznym ze strony Wykonawcy, do zawarcia umowy będzie dostarczenie Zamawiającemu przed jej zawarciem nw. dokumentów:

- w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia: dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”) umowy współpracy lub umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron oraz wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia - najpóźniej w dniu zawarcia umowy,

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Wzór umowy, informacje dotyczące umowy.

16.1 Załącznikiem do niniejszej SIWZ jest wzór umowy stanowiący integralną część niniejszej SIWZ.

16.2 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zawrze umowę z Zamawiającym na warunkach określonych we wzorze umowy.

16.3 Zmiany do umowy mogą być wprowadzone zgodnie ze wzorem umowy, na podstawie przepisów określonych w art. 144 ustawy Pzp.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

17.1 Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań **poniżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

17.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

18. Pozostałe informacje dotyczące postępowania.

Do spraw nie uregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) w związku z ustawą z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r., poz. 1020).

19. Sposób uzyskania SIWZ.

19.1 Na stronie internetowej: www.lomianki.pl. (BIP).

19.2 Na pisemny wniosek w siedzibie Urzędu Miejskiego Łomianki, ul. Warszawska 115, pok. nr 1.

20. Udzielenie zamówienia.

20.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie wykluczonemu z postępowania i którego oferta nie podlega odrzuceniu oraz będzie najkorzystniejsza z punktu widzenia kryteriów określonych w SIWZ.

20.2 O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby, albo miejsca zamieszkania i adresy, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację (Zamawiający zamieści powyższe informacje na stronie internetowej Zamawiającego) oraz zawiadomi o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

21. Unieważnienie postępowania.

Unieważnienie postępowania nastąpi w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Formularz oferty

.....

(pieczęć firmowa)

Pełna nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Forma organizacyjno prawna

NIP; REGON

e-mailnr telefonu; nr faksu

**Gmina Łomianki
ul. Warszawska 115
05 – 092 Łomianki**

1. Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego:

Dowożenie uczniów niepełnosprawnych do szkół wraz opieką

zobowiązuję się do zrealizowania zamówienia zgodnie ze wszystkimi warunkami zawartymi w SIWZ oraz w załącznikach za cenę:

netto:.....zł (*suma wartość z kalkulacji cenowej z pkt 1) Razem netto i z pkt 2) Razem netto*)

słownie:.....zł

stawka podatku VAT%, tj.:zł

słownie:..... zł

Cena oferty brutto:.....zł

słownie:..... zł

Cena oferty została obliczona na podstawie poniżej kalkulacji:

1) Cena jednostkowa **za jeden dzień świadczenia przedmiotu zamówienia** tj. dowozu i opieki uczniów niepełnosprawnych do szkół i uczniocy na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze we wszystkie dni nauki szkolnej, **w okresie od 5 września 2017 r. do 21 czerwca 2018 r.:**

netto zł (słownie złotych:)

Razem netto: 186 dni x zł = zł netto.

2) Cena jednostkowa **wynagrodzenie jednostkowe za jeden dzień świadczenia przedmiotu zamówienia** tj. dowozu i opieki uczniocy na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze w dni, w których nie odbywają się zajęcia dydaktyczne (**ferie zimowe, wiosenne oraz ferie letnie w dniach 28 sierpnia - 4 września 2017 r., 22 czerwca - 13 lipca 2018 r.:**)

netto zł (słownie złotych:)

Razem netto: 38 dni x zł = zł netto.

2. **ZOBOWIĄZUJĘ** się do wykonywania przedmiotu zamówienia w okresie: **od dnia 28 sierpnia 2017 r. do 13 lipca 2018 roku**, obejmując **224 dni**, w tym:

- 1) **186 dni** – dowozu i opieki uczniów do szkół i uczniocy na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze we wszystkie dni nauki szkolnej, **w okresie od 5 września 2017 r. do 21 czerwca 2018 r. :**
- 2) **38 dni** - dowozu i opieki uczniocy na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze w dni, w których nie odbywają się zajęcia dydaktyczne (**ferie zimowe, wiosenne oraz ferie letnie w dniach 28 sierpnia - 4 września 2017 r., 22 czerwca - 13 lipca 2018 r.**).

3. **OŚWIADCZAMY, że oferujemy samochody wyprodukowane w;**

Samochód 1 *..... rok

Samochód 2 *..... rok

Samochód 3 *..... rok

Samochód 4 *..... rok

** Zamawiający dopuszcza samochody wyprodukowane nie wcześniej niż w 2010 roku, dysponowanie samochodami wyprodukowanymi po 2010 roku będzie dodatkowo punktowane.*

4. **Oferujemy czas podstawienia samochodu zastępczego w razie awarii *.....minut**

** Wykonawca nie może zaoferować czasu podstawienia samochodu krótszego niż 30 minut oraz dłuższego niż 60 minut liczonego od momentu zaistnienia zdarzenia.*

5. **OŚWIADCZAMY**, że zadeklarowane ceny zawierają wszystkie koszty składające się na należyte wykonanie przedmiotu umowy.

6. **Następującą część zamówienia powierzamy podwykonawcy/om:**

.....
(wpisać zakres powierzony podwykonawcom)

Nazwy/adresy podwykonawcy/ów.....

7. **OŚWIADCZAMY**, że zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp czynności wskazane przez Zamawiającego w Opisie przedmiotu Zamówienia będą świadczyć osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w sposób określony w art. 22 par. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 rok Kodeks pracy.

8. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy mikro, małym, średnim, dużym - przedsiębiorcą.

9. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy.

10. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.

11. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą **przez okres 30 dni** od upływu terminu do składania ofert.

12. **WADIUM** w formie w wysokości: PLN zostało wniesione w dniu

13. **ZWROT WADIUM:** wadium wpłacone przelewem prosimy przekazać na konto: /zwrócić na adres:*.

14. **OŚWIADCZAMY**, że istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się - w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i dostarczenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy:

- w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia: dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”) **umowy współpracy lub umowy konsorcjum** – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron oraz wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia najpóźniej w dniu zawarcia umowy-dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

15. **Zastrzegam / nie zastrzegam*** w trybie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

.....
16. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....
17. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące załączniki, oświadczenia i dokumenty:

....., dnia

(podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy)

* / niepotrzebne skreślić

/ odpowiednio zaznaczyć

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

*składane na podstawie art. 25a ust. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) w związku z ustawą z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie
ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw
(Dz. U. z 2016 r., poz. 1020), zwaną dalej -ustawą Pzp.*

**Zamawiający
GMINA ŁOMIANKI
ul. Warszawska 115,
05 – 092 Łomianki**

Dowożenie uczniów niepełnosprawnych do szkół wraz opieką

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP-PESEL, KRS-CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko podstawa reprezentacji)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby ww. przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Łomianki reprezentowaną przez Burmistrza Łomianek Tomasza Dąbrowskiego oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ww. postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ww. postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z ww. postępowania na podstawie art. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród*

wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

3. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp z ww. postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

4. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp z ww. postępowania o udzielenie zamówienia.

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU na podstawie
art. 25 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Łomianki reprezentowaną przez Burmistrza Łomianek Tomasza Dąbrowskiego oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

5. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Specyfikacji Istotnych Warunkach zamówienia.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

6. Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Specyfikacji Istotnych Warunkach zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.....

w następującym zakresie: (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

*Na potwierdzenie powyższego **składam zobowiązanie tych podmiotów do oddania mi do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.***

....., dnia

*(podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy)*

Wzór

UMOWA nr RZP.272.28.2017

zawarta w dniu w Łomiankach, pomiędzy:

Gminą Łomianki z siedzibą w Łomiankach, ul. Warszawska 115 reprezentowaną przez **Tomasza Dąbrowskiego - Burmistrza Łomianek**, zwaną dalej „Zamawiającym” NIP 118-17- 68 - 394

a

.....(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)....., z siedzibą w przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego po numerem KRS:, zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, NIP, reprezentowanym przez:((w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEIDG)(imię i nazwisko), działającym pod firmąz siedzibą w przy ulicy, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, NIP, regon.....

W wyniku wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego nr RZP.271.....2017 została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie publiczne, polegające na świadczeniu usług transportowych w zakresie dowozu i opieki (w czasie dowozu) uczniów niepełnosprawnych do przedszkoli, szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych lub innych placówek oświatowych wymienionych w art. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 ze zmianami).
2. Przedmiot zamówienia obejmuje transport i opiekę z miejsca zamieszkania uczniów do przedszkoli, szkół podstawowych, gimnazjów, szkół ponadgimnazjalnych i innych placówek oświatowych oraz powrót z ww. placówek do miejsc zamieszkania uczniów.
3. Dowóz uczniów uczęszczających do szkół odbywać się będzie we wszystkie dni nauki szkolnej, wg kalendarza szkolnego na rok szkolny 2017/2018 bez pierwszego i ostatniego dnia nauki, natomiast dowóz na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze odbywać się będzie w okresie od 28 sierpnia 2017 r. do 13 lipca 2018 r. z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Niniejsze zamówienie obejmuje przewozy uczniów niepełnosprawnych z terenu gminy Łomianki (24 uczniów), zgodnie z Wykazem osób i placówek oświatowych stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
5. Liczba dzieci na wózkach - 2 osoby.
6. W przypadku zmiany liczby dzieci objętych przedmiotem zamówienia Zamawiający powiadomi Wykonawcę nie później niż na 14 dni przed terminem wprowadzenia zmiany.
7. Wykonawca oświadcza, że dysponuje niezbędną ilością samochodów dla zapewnienia realizacji przedmiotu zamówienia tj. minimum 4 samochodami przystosowanymi do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym zapewniającymi możliwość transportu osób na wózkach. W każdym z pojazdów jednorazowo nie może być przewożonych więcej niż

7 uczniów, nawet jeżeli samochód jest zarejestrowany i dostosowany do przewozu większej liczby osób.

8. Zamawiający dopuszcza możliwość dysponowania przez Wykonawcę większą ilością samochodów dla zapewnienia możliwie najkrótszego czasu przebywania uczniów w podróży.
9. W przypadku zmiany liczby przewożonych uczniów, w tym osób na wózkach, w taki sposób, iż powstanie możliwość ograniczenia liczby pojazdów lub konieczność zwiększenia liczby pojazdów, Wykonawca będzie zobowiązany do dostosowania się do potrzeb Zamawiającego w ciągu 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi transportowej zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1907) oraz ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 128) oraz ustawą z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 915).

§ 2

1. Wykonanie przedmiotu umowy opisanej w § 1 umowy następować będzie w okresie: **od dnia 28 sierpnia 2017 r. do 13 lipca 2018 roku**, obejmując **224 dni**, w tym:
 - 1) **186 dni** – dowozu i opieki uczniów do szkół i uczniom na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze we wszystkie dni nauki szkolnej, w okresie **od 5 września 2017 r. do 21 czerwca 2018 r.** ;
 - 2) **38 dni** - dowozu i opieki uczniom na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze w dni, w których nie odbywają się zajęcia dydaktyczne (**ferie zimowe, wiosenne oraz ferie letnie w dniach 28 sierpnia - 4 września 2017 r., 22 czerwca - 13 lipca 2018 r.**).
2. Godziny przewozów: odbiór uczniów z miejsca zamieszkania z terenu gminy Łomianki w takim czasie aby mogły rozpocząć zajęcia zgodnie z planem zajęć (głównie na godz. 8⁰⁰), odbiór uczniów – po zakończeniu zajęć w przedszkolach, szkołach lub innych placówkach oświatowych, bez zbędnego oczekiwania, tj. w czasie potrzebnym do pokonania odległości między placówką oświatową, a miejscem zamieszkania, przy zachowaniu dopuszczalnej prędkości obowiązującej na danej trasie, ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa.
3. Czas przebywania uczniów w podróży winien być możliwie jak najkrótszy i nie dłuższy niż 60 minut, a w przypadku placówek znajdujących się na terenie miasta stołecznego Warszawy nie dłuższy niż 90 minut. Maksymalny czas oczekiwania przez ucznia w świetlicy na zajęcia lub na transport powrotny do domu nie może być dłuższy niż 1 h.
4. Zamawiający nie dopuszcza postojów z przyczyn nie związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia fachowej opieki nad uczniami dla każdorazowego przewozu uczniów niepełnosprawnych w trakcie transportu przez opiekuna wskazanego w ust. 2.
2. Z uczniami, oprócz kierowcy, musi jechać opiekun, sprawujący opiekę nad uczniami w czasie transportu, który zapewni pomoc w przemieszczaniu się z domu lub szkoły, a także, w razie potrzeby, udzieli pierwszej pomocy przedmedycznej. Opiekun sprawujący opiekę nad uczniami posiada min. 12 miesięczne doświadczenie w opiece nad dziećmi oraz ukończony kurs pierwszej pomocy przedmedycznej.
3. Opiekunowie przewożonych uczniów mają postępować wg następujących zasad:

- 1) opiekun ma odbierać uczniów od rodziców spod domu o ustalonej wcześniej godzinie i po odwiezieniu na zajęcia ma przekazywać uczniów pod opiekę nauczyciela;
- 2) po zakończeniu zajęć opiekun ma odbierać uczniów od nauczycieli w szkole i po odwiezieniu pod dom ma przekazywać pod opiekę rodziców lub upoważnionych osób. Nie dopuszcza się przekazywania ucznia w drodze powrotnej ze szkoły do domu osobom nieupoważnionym lub pozostawienie dziecka bez opieki;
- 3) pracownicy Wykonawcy sprawujący opiekę mają zachować szczególną dbałość o dobro dziecka w czasie jazdy oraz przy wsiadaniu i wysiadaniu z samochodu. Podczas przewozu pracownicy mają zapewnić dzieciom w szczególności bezpieczny dla ich zdrowia przejazd.
4. Kierowcy skierowani do wykonania przedmiotu zamówienia posiadają aktualne zaświadczenia o dopuszczeniu do wykonywania zawodu kierowcy wydane przez uprawnionego lekarza do badania kierowców. Kierowcy i opiekunowie są przeszkoleni w zakresie przepisów BHP i ppoż. oraz udzielania pierwszej pomocy oraz posiadają stosowne zaświadczenia w ww. zakresie.
5. Kierowcy i opiekunowie są wyposażeni w identyfikatory zawierające imię, nazwisko oraz nazwę firmy przewozowej, pozwalające zawsze w łatwy sposób zidentyfikować każdą z osób.
6. Wszystkie samochody posiadają widoczne oznakowanie pojazdu z przodu i z tyłu symbolem: przejazd dla osób niepełnosprawnych, zgodnie z art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. 2017 poz. 128).
7. Samochody wykorzystywane do realizacji zamówienia są czyste wewnątrz i z zewnątrz, a ich wystrój jest estetyczny. Niedopuszczalne jest przedostawanie się do wewnątrz samochodu spalin i innych nieprzyjemnych zapachów pochodzących od pracującego silnika lub innych podzespołów pojazdu.
8. Wykonawca zapewnia: najwyższy poziom usług, tabor samochodowy sprawny technicznie, specjalnie oznakowany, posiadający aktualne badania techniczne dopuszczające do przewozu osób niepełnosprawnych, nie starszy niż 7-letni, (samochody wyprodukowane nie wcześniej niż w 2010 r.), wyposażony w podjazdy dla wózka, pasy mocujące i pasy bezpieczeństwa, przyciemniane szyby, posiadający czynne ogrzewanie i czynną klimatyzację.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w tym w zakresie wykonywania niniejszej umowy, a także licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób oraz dowody badań technicznych, które zostaną przedstawione Zamawiającemu na jego każdorazowe wezwanie.
10. Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za zrekompensowanie szkód wynikających z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie wykonywania usługi.
11. W uzasadnionych przypadkach i czasowej niemożności świadczenia przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zorganizowania zastępstwa zapewniającego równorzędny poziom usług. Przez „uzasadnione przypadki” strony rozumieją np. awarię techniczną pojazdu. W razie awarii samochodu dowożącego uczniów Wykonawca winien podstawić samochód zastępczy. Czas podstawienia pojazdu zastępczego – Wykonawca zobowiązuje się telefonicznie i faksem lub mailem powiadomić Zamawiającego o zaistniałym zdarzeniu.
12. Osoba wyznaczona do kontaktów ze strony Wykonawcy:, tel.
13. Osoba wyznaczona do kontaktów ze strony Zamawiającego: Pani Małgorzata Kowalska, tel. 22 76 86 211.
14. Zmiany osób, o których mowa w ust. 12 i 13 można dokonywać na podstawie pisemnego powiadomienia z 7 dniowym wyprzedzeniem. Powyższe zmiany nie stanowią zmiany umowy.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby świadczące czynności określone przez Zamawiającego w Opisie przedmiotu zamówienia jako „Wykaz usług na podstawie art. 29. pkt. 3a ustawy Prawo Zamówień Publicznych, które Zamawiający określa jako wymagające zatrudnienia osób przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę” będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.), zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogów określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Zamawiający jest uprawniony w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i/lub dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzenia kontroli w czasie wykonywania usługi w zakresie spełnienia ww. wymogów.
4. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć oświadczenie Wykonawcy zawierające: dokładne określenie przedmiotu, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umów o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
5. Nie przedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 4 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących czynności na podstawie umowy o pracę.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 5

1. Ze względu na rodzaj zamówienia Zamawiający zastrzega, aby przewóz wszystkich uczniów na trasie dom – szkoła – dom odbywał się tym samym środkiem transportu oraz aby w trakcie realizacji umowy był ten sam kierowca i opiekun. W szczególnie uzasadnionych przypadkach np. w razie choroby zmiana opiekuna lub kierowcy wymaga powiadomienia Zamawiającego na piśmie.
2. Przed przystąpieniem do realizacji usługi Wykonawca ustali z rodzicami uczniów (w formie pisemnej) optymalny rozkład jazdy dla poszczególnych kursów, mając na uwadze jak najkrótszy czas przebywania ucznia w podróży, z uwzględnieniem następujących założeń:
 - 1) dziecko powinno być dowieszone do szkoły w takim czasie, aby było możliwe punktualne rozpoczęcie przez nie zajęć lekcyjnych i zabierane po zakończeniu zajęć, bez zbędnego oczekiwania,
 - 2) na podstawie tygodniowego planu lekcji w poszczególnych szkołach i placówkach oświatowych Wykonawca ustali szczegółowe godziny kursów w porozumieniu z dyrektorami szkół i placówek oświatowych oraz rodzicami uczniów,
 - 3) opiekunowie sprawujący opiekę nad dziećmi ustalą z rodzicami uczniów oraz szkołami, którym dzieciom należy udzielić pomocy przy ubieraniu i rozbieraniu w szkole oraz przy wsiadaniu i wysiadaniu z samochodu i udzielą tym dzieciom pomocy.

3. Wykonawca w terminie 10 dni od rozpoczęcia realizacji umowy zobowiązany jest przedstawić wstępny harmonogram dowozu uczniów, a harmonogram szczegółowy do 30 września 2017 r., który podlegać będzie zatwierdzeniu przez Zamawiającego pod rygorem zmiany, w przypadku gdy nie będzie dostosowany do założeń określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu. Harmonogram będzie sporządzony dla każdego samochodu odrębnie i będzie zawierał:
 - 1) imię i nazwisko kierowcy i opiekuna skierowanych do obsługi danego samochodu,
 - 2) listę uczniów dowożonych samochodem,
 - 3) szczegółowe godziny kursów dla każdego ucznia ustalone z dyrektorem szkoły i rodzicami ucznia,
 - 4) numery służbowe telefonów komórkowych kierowcy i opiekuna przewożącego uczniów danym samochodem.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nadzoru nad realizacją zamówienia, w szczególności do:
 - 1) żądania do wglądu dokumentów potwierdzających sprawność pojazdów samochodowych oraz dowodów rejestracyjnych pojazdów samochodowych,
 - 2) żądania do wglądu dokumentów kierowców i opiekunów, potwierdzających kwalifikacje do wykonywania niniejszej umowy,
 - 3) kontrolowania terminowości i punktualności wykonywanej usługi, na podstawie zatwierzonego harmonogramu, o którym mowa ust. 3 niniejszego paragrafu.
5. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie zgodnym z Opisem przedmiotu zamówienia, Strony ustalają:
 - 1) **wynagrodzenie łączne w kwocie:** brutto: ... zł (słownie: zł), w tym podatek VAT...%, tj. zł (słownie:.....), netto: ...zł (słownie:....), zgodnie z Formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 1 do umowy,
 - 2) **wynagrodzenie jednostkowe za jeden dzień świadczenia przedmiotu umowy** tj. dowozu i opieki uczniów niepełnosprawnych do szkół i uczennicy na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze we wszystkie dni nauki szkolnej, **w okresie od 5 września 2017 r. do 21 czerwca 2018 r.** w kwocie netto: zł (słownie: zł), plus podatek VAT...%, zgodnie z Formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 1 do umowy,
 - 3) **wynagrodzenie jednostkowe za jeden dzień świadczenia przedmiotu umowy** tj. dowozu i opieki uczennicy na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze w dni, w których nie odbywają się zajęcia dydaktyczne (**ferie zimowe, wiosenne oraz ferie letnie w dniach 28 sierpnia - 4 września 2017 r., 22 czerwca - 13 lipca 2018 r.**) w kwocie netto: zł (słownie: zł), plus podatek VAT...%, zgodnie z Formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszej umowy obejmuje wszelkie koszty realizacji przedmiotu umowy.
 - 1) Płatności za usługi zrealizowane w 2017 r. nie przekroczą kwotybrutto;
 - 2) Płatności za usługi zrealizowane w 2018 r. nie przekroczą kwotybrutto.
3. Określone w Formularzu oferty stawki wynagrodzenia za jeden dzień dowozu uczniów do szkół i uczennicy na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze są stałe przez cały okres realizacji umowy i mogą ulec zmianie wyłącznie w przypadku zmian obowiązujących przepisów prawa określających wysokość stawki podatku VAT.
4. Zapłata za wykonane usługi będzie realizowana po przedstawieniu przez Wykonawcę

- i przyjęciu przez Zamawiającego miesięcznego rozliczenia za faktycznie wykonany dowóz uczniów w wysokości wynikającej z iloczynu stawek określonych w ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ilości dni wykonywania dowozu w danym miesiącu.
5. Zwiększenie liczby przewożonych uczniów o trzy osoby, w tym o dwie osoby na wózkach, nie powoduje podwyższenia stawki, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
 6. Zapłata za wykonywanie usług objętych przedmiotem niniejszej umowy będzie realizowana zgodnie z ust. 4 niniejszego paragrafu na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT na koniec każdego miesiąca w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem, że faktura za usługi wykonane od dnia 1 grudnia 2017 r. do dnia 22 grudnia 2017 r. ma być złożona w dniu 22 grudnia 2017 r., a za usługi zrealizowane w dniach 27-29 grudnia 2017 r. ma być złożona do dnia 5 stycznia 2018 r.
 7. Suma wystawionych faktur VAT nie przekroczy kwoty, o której mowa w ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2 niniejszego paragrafu.
 8. Niewykorzystanie kwoty, o której mowa w ust. 1 pkt 1 nie skutkuje jakimkolwiek roszczeniem Wykonawcy wobec Zamawiającego.
 9. Za termin płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
 10. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać cesji wierzytelności.

§ 7

Zgodnie z art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 pkt 1 w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Każdorazowo, w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w danym miesiącu nienależytego wykonania umowy, polegającego w szczególności na: braku zapewnienia opieki, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy, niezachowaniu umówionych tras lub czasu dowozu określonego w § 2 umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2% wartości wynagrodzenia brutto za miesiąc poprzedni obliczonego na podstawie stawek określonych w § 6 ust. 1 pkt 2 i 3 umowy.
3. W przypadkach niezrealizowania przewozu w danym miesiącu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto za miesiąc poprzedni obliczonego na podstawie stawek określonych w § 6 ust. 1 pkt 2 i 3 umowy, za każdy dzień niewykonania przewozu.
4. W przypadku niezrealizowania któregośkolwiek z obowiązków wynikających z § 3 ust. 11 Wykonawca każdorazowo zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 pkt 1.
5. W przypadku dwukrotnego naliczenia Wykonawcy przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy i naliczenie kary umownej o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w terminie 14 dni od dnia, w którym nastąpiło zdarzenie uprawniające do odstąpienia.

6. W razie niewykonania lub niewłaściwego wykonania przez Wykonawcę obowiązków, Zamawiający może zlecić wykonanie tych czynności osobie trzeciej i poniesionymi kosztami obciążyć Wykonawcę.
7. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów, o których mowa w niniejszym paragrafie na pierwsze wezwanie Zamawiającego.
8. Nie przystąpienie przez Wykonawcę do realizacji usługi w dniu 05 września 2017 r. uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy i do naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w terminie 14 dni od dnia, w którym nastąpiło zdarzenie uprawniające do odstąpienia.
9. Zamawiający naliczy również kary umowne w związku z niedopełnieniem obowiązków Wykonawcy wynikających z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, określonych przez Zamawiającego w Opisie przedmiotu zamówienia oraz w niniejszej umowie, w przypadku:
 - 1) niedopełnienia wymogu zatrudniania pracowników świadczących czynności na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy (Dz. U z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.) – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników świadczących czynności na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych pracowników świadczących czynności na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
 - 2) niedopełnienia przedstawienia oświadczenia lub innych dokumentów potwierdzających zatrudnienie wymaganych przez Zamawiającego pracowników Wykonawcy na umowę o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy (Dz. U z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.), na żądanie Zamawiającego w określonym terminie, w wysokości 50 % kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników świadczących czynności na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych pracowników świadczących czynności na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 - 3) nieuzasadnionej nieobecności osoby/osób wykonujących czynności określone w art. 29 ust. 3 a ustawy Pzp, w przypadku kontroli Zamawiającego, w wysokości 50 % kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników świadczących czynności na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych pracowników świadczących czynności na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 9

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Sprawy sporne wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem postanowień art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w niniejszej umowie w szczególności:
 - 1) W przypadku uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
 - 2) w przypadku zmian przepisów prawa oraz wydanych do nich aktów wykonawczych w zakresie zmian dotyczących stawki podatku VAT,
 - 3) w przypadku zmian przepisów prawa oraz wydanych do nich aktów wykonawczych powiązanych z ustawą Pzp lub przepisami związanymi z przedmiotem zamówienia,
 - 4) w przypadku wstrzymania wykonywania niniejszych usług i lub przerw powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - 5) zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji dodatkowych usług, pod warunkiem spełnienia przesłanek określonych w powołanym powyżej artykule,
 - 6) Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień niniejszej umowy zgodnie z zapisami art. 144 ust.1 pkt 3)-6) ustawy Pzp.
5. Wszelkie ewentualne zmiany będą dokonane w formie aneksu i nie będą stanowić podstawy do zmiany wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 z wyjątkiem ust. 4 pkt 2, 5, 6 niniejszego paragrafu.
6. Zmiany adresów korespondencyjnych można dokonywać na podstawie pisemnego powiadomienia z 7- dniowym wyprzedzeniem za zgodą Stron.
7. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
8. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 7 niniejszego paragrafu, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.
9. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. Formularz oferty.
2. Wykaz osób i placówek oświatowych.
3. Opis przedmiotu zamówienia.

Zamawiający

Wykonawca

RADCA PRAWNY
Marek Kądzielski
WA 1175

akceptuję i wstąpiłam
SKARBNIK
mgr Hanna Dąbrowska

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług transportowych w zakresie dowozu i opieki (w czasie dowozu) uczniów niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie gminy Łomianki do przedszkoli, szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych lub innych placówek oświatowych wymienionych w art. 2 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 ze zmianami).
2. Przedmiot zamówienia obejmuje transport i opiekę z miejsca zamieszkania uczniów do przedszkoli, szkół podstawowych, gimnazjów, szkół ponadgimnazjalnych i innych placówek oświatowych oraz powrót z ww. placówek do miejsc zamieszkania uczniów.
3. Usługą planuje się objąć **24 uczniów niepełnosprawnych**, w tym: **16 uczniów (2 uczniów na wózkach)** uczęszczających do szkół w Warszawie, **1 uczennicę** uczęszczającą na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze w Warszawie i **7 uczniów** niepełnosprawnych uczęszczających do Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Lesznie.

Liczba dzieci	Placówka, do której uczęszczają uczniowie	Adres placówki	Planowana liczba dni dowozu	Uwagi
2	Zespół Szkół Specjalnych Nr 5	Warszawa ul. Elektoralna 12/14	186	1 uczeń porusza się na wózku
3	Zespół Szkół Specjalnych Nr 105	Warszawa, ul. Długa 9	186	
3	Szkoła Specjalna Przysposabiająca do Pracy,	Warszawa, ul. Namysłowska 10	186	
2	Szkoła Podstawowa Nr 147	Warszawa, ul. Karolkowa 56	186	
1	Zespół Szkół Specjalnych	Warszawa, ul. Jana Paska 10	186	
2	Zespół Szkół Specjalnych Nr 100	Warszawa, ul. Czarnieckiego 49	186	
1	Szkoła Specjalna Przysposabiająca do Pracy przy Instytucie Głuchoniemych	Warszawa Plac Trzech Krzyży 4/6	186	uczeń porusza się na wózku
2	Ośrodek Szkolno-Wychowawczy dla Dzieci Słabowidzących	Warszawa, ul. Koźmińska 7	186	
1	Ośrodek Rehabilitacyjno- Edukacyjno-Wychowawczy	Warszawa ul. Krasieńskiego 41	224	zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze
7	Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy w Lesznie – szkoła podstawowa, gimnazjum, szkoła zawodowa	Leszno, ul. Sochaczewska 4	186	

4. Dowóz uczniów uczęszczających do szkół odbywać się będzie we wszystkie dni nauki szkolnej, wg kalendarza szkolnego na rok szkolny 2017/2018 bez pierwszego i ostatniego dnia nauki, natomiast dowóz uczennicy na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze odbywać się będzie w okresie od 28 sierpnia 2017 r. do 13 lipca 2018 r. z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.


5. Wykonawca będzie wykonywać przedmiot zamówienia zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1907) oraz ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 128) oraz ustawą z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 915).
6. Wykonawca winien dysponować niezbędną ilością samochodów dla zapewnienia realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował minimum 4 samochodami przystosowanymi do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym zapewniającymi możliwość transportu osób na wózkach. Zamawiający dopuszcza możliwość dysponowania większą ilością samochodów dla zapewnienia możliwie najkrótszego czasu przebywania dzieci w podróży. W każdym z pojazdów jednorazowo nie może być przewożonych więcej niż 7 uczniów, nawet jeżeli samochód jest zarejestrowany i dostosowany do przewozu większej liczby osób.
7. Godziny przewozów: odbiór uczniów z miejsca zamieszkania z terenu gminy Łomianki w takim czasie aby mogły rozpocząć zajęcia zgodnie z planem zajęć (głównie na godz. 8⁰⁰), odbiór uczniów – po zakończeniu zajęć w przedszkolach, szkołach lub innych placówkach oświatowych, bez zbędnego oczekiwania, tj. w czasie potrzebnym do pokonania odległości między placówką oświatową, a miejscem zamieszkania, przy zachowaniu dopuszczalnej prędkości obowiązującej na danej trasie, ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa. Nie dopuszcza się postojów z przyczyn nie związanych z realizacją zamówienia.
8. Przed przystąpieniem do realizacji usługi Wykonawca ustali z rodzicami uczniów (w formie pisemnej) optymalny rozkład jazdy dla poszczególnych kursów, mając na uwadze jak najkrótszy czas przebywania ucznia w podróży, z uwzględnieniem następujących założeń:
 - 1) dziecko powinno być dowieszone do szkoły w takim czasie, aby było możliwe punktualne rozpoczęcie przez nie zajęć lekcyjnych i zabierane po zakończeniu zajęć, bez zbędnego oczekiwania,
 - 2) na podstawie tygodniowego planu lekcji w poszczególnych szkołach i placówkach oświatowych Wykonawca ustali szczegółowe godziny kursów w porozumieniu z dyrektorami szkół i placówek oświatowych oraz rodzicami uczniów,
 - 3) opiekunowie sprawujący opiekę nad dziećmi ustalą z rodzicami uczniów oraz szkołami, którym dzieciom należy udzielić pomocy przy ubieraniu i rozbieraniu w szkole oraz przy wsiadaniu i wysiadaniu z samochodu i udzielą tym dzieciom pomocy.
9. Czas przebywania uczniów w podróży winien być możliwie jak najkrótszy i nie dłuższy niż 60 minut, a w przypadku placówek znajdujących się na terenie miasta stołecznego Warszawy nie dłuższy niż 90 minut. Maksymalny czas oczekiwania przez dziecko w świetlicy na zajęcia lub na transport powrotny do domu nie może być dłuższy niż 1 h.
10. Wykonawca ma zapewnić: najwyższy poziom usług, tabor samochodowy sprawny technicznie, specjalnie oznakowany, posiadający aktualne badania techniczne dopuszczające do przewozu osób niepełnosprawnych, nie starszy niż 7-letni, (samochody wyprodukowane nie wcześniej niż w 2010 r.).

11. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w tym w zakresie wykonywania niniejszej umowy, a także licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób oraz dowody badań technicznych, które zostaną przedstawione Zamawiającemu na jego każdorazowe wezwanie.
12. Wyposażenie wymagane:
 - 1) wyposażenie w podjazd dla wózków,
 - 2) pasy mocujące,
 - 3) pasy bezpieczeństwa,
 - 4) przyciemniane szyby,
 - 5) czynna klimatyzacja w okresie letnim, czynne ogrzewanie w okresie zimowym.
13. Kierowcy skierowani do wykonania przedmiotu zamówienia mają posiadać aktualne zaświadczenia o dopuszczeniu do wykonywania zawodu kierowcy wydane przez uprawnionego lekarza do badania kierowców. Kierowcy i opiekunowie mają być przeszkoleni w zakresie przepisów BHP i ppoż. oraz udzielania pierwszej pomocy oraz posiadać stosowne zaświadczenia w ww. zakresie.
14. Szczegółowy wykaz uczniów oraz miejsc placówek oświatowych będzie przekazany Wykonawcy w dniu zawarcia umowy.
15. W trakcie realizacji zamówienia liczba uczniów może ulec zmianie o +/- 3 osoby lub może się zmienić ilość uczniów na wózkach inwalidzkich +/- 2 osoby.
16. Szacunkowa liczba dni na podstawie kalendarza oświatowego, w które uczniowie będą dowożeni do szkół i placówek oświatowych – 186, w tym 79 dni w roku 2017 oraz 107 dni w roku 2018.
17. Szacunkowa liczba dni, w które uczennica będzie dowożona na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze – 224, w tym 88 dni w roku 2017 oraz 136 dni w roku 2018.
18. Z uczniami, oprócz kierowcy, musi jechać opiekun sprawujący opiekę nad uczniami w czasie transportu, który zapewni pomoc w przemieszczaniu się z domu lub szkoły, a także, w razie potrzeby, udzieli pierwszej pomocy przedmedycznej. Opiekun sprawujący opiekę nad uczniami powinien posiadać min. 12 miesięczne doświadczenie w opiece nad dziećmi oraz ukończony kurs pierwszej pomocy przedmedycznej.
19. Opiekunowie przewożonych uczniów mają postępować wg następujących zasad:
 - 1) opiekun ma odbierać uczniów od rodziców spod domu o ustalonej wcześniej godzinie i po odwiezieniu na zajęcia ma przekazywać uczniów pod opiekę nauczyciela;
 - 2) po zakończeniu zajęć opiekun ma odbierać uczniów od nauczycieli w szkole i po odwiezieniu pod dom przekazywać pod opiekę rodziców lub upoważnionych osób. Nie dopuszcza się przekazywania ucznia w drodze powrotnej ze szkoły do domu osobom nieupoważnionym lub pozostawienie ucznia bez opieki;
 - 3) pracownicy Wykonawcy sprawujący opiekę mają zachować szczególną dbałość o dobro ucznia w czasie jazdy oraz przy wsiadaniu i wysiadaniu z samochodu. Podczas przewozu opiekunowie mają zapewnić dzieciom w szczególności bezpieczny dla ich zdrowia przejazd.
20. Zamawiający wyklucza łączenie funkcji opiekuna i kierowcy.

21. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące czynności dotyczące przewożenia uczniów i opieki nad nimi będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. 2016 poz. 1666 ze zmianami).
22. Dla udokumentowania tego faktu Wykonawca przedstawi na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, oświadczenie lub dokumenty potwierdzające spełnienie powyższego zobowiązania.
23. Ze względu na rodzaj zamówienia Zamawiający zastrzega, aby przewóz wszystkich uczniów na trasie dom – szkoła – dom odbywał się tym samym środkiem transportu oraz aby w trakcie realizacji umowy był ten sam kierowca i opiekun. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza zmianę opiekuna lub kierowcy. Każda zmiana kierowcy lub opiekuna wymaga powiadomienia Zamawiającego na piśmie. Forma zatrudnienia nowych osób nie może ulec zmianie.
24. Wszystkie samochody muszą posiadać widoczne oznakowanie pojazdu z przodu i z tyłu symbolem: przejazd dla osób niepełnosprawnych, zgodnie z art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. 2017 poz. 128). Kierowcy i opiekunowie będą wyposażeni w identyfikatory zawierające imię, nazwisko oraz nazwę firmy przewozowej, pozwalające zawsze w łatwy sposób zidentyfikować każdą z osób.
25. Samochody wykorzystywane do realizacji zamówienia mają być czyste wewnątrz i z zewnątrz, a ich wystrój ma być estetyczny. Niedopuszczalne jest przedostawanie się do wewnątrz samochodu spalin i innych nieprzyjemnych zapachów pochodzących od pracującego silnika lub innych podzespołów pojazdu.
26. Wykonawca w terminie 10 dni od rozpoczęcia realizacji umowy zobowiązany jest przedstawić wstępny harmonogram dowozu uczniów, a harmonogram szczegółowy do 30 września 2017 r., który podlegać będzie zatwierdzeniu przez Zamawiającego pod rygorem zmiany, w przypadku gdy nie będzie dostosowany do założeń określonych w pkt. 8. Harmonogram będzie sporządzony dla każdego samochodu odrębnie i będzie zawierał:
 - 1) imię i nazwisko kierowcy i opiekuna skierowanych do obsługi danego samochodu,
 - 2) listę uczniów dowożonych samochodem,
 - 3) szczegółowe godziny kursów dla każdego ucznia ustalone z dyrektorem szkoły i rodzicami ucznia,
 - 4) numery służbowe telefonów komórkowych kierowcy i opiekuna przewożącego uczniów danym samochodem.
27. W uzasadnionych przypadkach i czasowej niemożności świadczenia usług przewozowych Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zorganizowania zastępstwa zapewniającego równorzędny poziom usług. Przez „uzasadnione przypadki” strony rozumieją np. awarię techniczną pojazdu. W razie awarii samochodu dowożącego uczniów, Wykonawca winien podstawić samochód zastępczy. Czas podstawienia pojazdu zastępczego – min. 0,5 godz. – max. 1,0 godz. liczony od momentu zaistnienia zdarzenia. Wykonawca zobowiązuje się telefonicznie i faksem lub mailem powiadomić Zamawiającego o zaistniałym zdarzeniu.
28. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

29. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nadzoru nad realizacją zamówienia, w szczególności do:

- 1) żądania do wglądu dokumentów potwierdzających sprawność pojazdów samochodowych oraz dowodów rejestracyjnych pojazdów samochodowych,
- 2) żądania do wglądu dokumentów kierowców i opiekunów, potwierdzających kwalifikacje do wykonywania przedmiotu zamówienia,
- 3) kontrolowania terminowości i punktualności wykonywanej usługi, na podstawie zatwierdzonego harmonogramu dowozu uczniów.

GŁÓWNY SPECJALISTA
ds. dzwiaty

mgr Małgorzata Kowalska