



GMINA ŁOMIANKI  
ul. Warszawska 115, 05 – 092 Łomianki

SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Sprawa: RZP.271.14.2019

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONYM  
w trybie  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
o wartości szacunkowej  
poniżej kwot określonych na podstawie art.11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.)

Uzupełnianie i odtwarzanie oznakowania drogowego na terenie Gminy Łomianki w okresie  
od 01.07.2019 r. do 30.06.2022 r.

NAZWY I KODY WG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIENI (CPV):

45316213-1 Instalowanie oznakowania drogowego

45233290-8 Instalowanie znaków drogowych

34922100-7 Oznakowanie drogowe

ZATWIERDZAM  
BURMISTRZ

*Malgorzata Zebrowska-Piotrak*  
Malgorzata Zebrowska-Piotrak

Łomianki, lipiec 2019 rok

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) składa się z następujących tematycznych rozdziałów:

ROZDZIAŁ 1 Nazwa oraz adres Zamawiającego.

ROZDZIAŁ 2 Tryb udzielenia zamówienia.

ROZDZIAŁ 3 Opis przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ 4 Termin wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ 5 Warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

ROZDZIAŁ 6 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

ROZDZIAŁ 7 Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami, zmiany treści SIWZ.

ROZDZIAŁ 8 Wymagania dotyczące wadium.

ROZDZIAŁ 9 Termin związania Ofertą.

ROZDZIAŁ 10 Opis sposobu przygotowania ofert.

ROZDZIAŁ 11 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

ROZDZIAŁ 12 Opis sposobu obliczenia ceny.

ROZDZIAŁ 13 Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze Oferty.

ROZDZIAŁ 14 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze Oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ 15 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ 16 Wzór umowy, informacje dotyczące umowy.

ROZDZIAŁ 17 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ 18 Pozostałe informacje dotyczące postępowania.

ROZDZIAŁ 19 Klauzula informacyjna z Art. 13 Rozporządzenia Ogólnego o Ochronie Danych Osobowych - RODO

#### ZAŁĄCZNIKI :

ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ – Wzór Formularza Oferty

ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ – Opis przedmiotu Zamówienia

ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ – Wzór umowy

ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ – Zobowiązanie podmiotu trzeciego - WZÓR

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.
  - 1.1 Gmina Łomianki reprezentowana przez Burmistrza Łomianek Małgorzatę Żebrowską - Piotrak, ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki REGON:013271826, NIP: 118 17 68394 e-mail: [umig@lomianki.pl](mailto:umig@lomianki.pl), telefon: 22/76 86301, strona internetowa Zamawiającego: [www.lomianki.pl](http://www.lomianki.pl), adres do korespondencji: jw.
  - 1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone przez Komisję Przetargową.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
  - 2.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) oraz aktów wykonawczych do ustawy w trybie przetargu nieograniczonego. W niniejszym postępowaniu Zamawiający będzie stosował procedurę określoną w art. 24 aa ustawy Pzp, tzn. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego Oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku uchylenia się wybranego Wykonawcy od zawarcia umowy lub braku wniesienia przez niego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane) Zamawiający może zbadać następną najwyżej ocenioną Ofertę spośród pozostałych ofert.
  - 2.2 Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
  - 2.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
  - 2.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
  - 2.5 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
  - 2.6 Zamawiający przewiduje zamówienia o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych. Przedmiot zamówień polega na powtórzeniu podobnych usług, zamówienie zostało przewidziane w Ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z jego przedmiotem, całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości.
  - 2.7 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
  - 2.8 Zamawiający nie przewiduje umowy ramowej.
  - 2.9 Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń w walutach obcych.
  - 2.10 Po otwarciu Ofert Zamawiający dokona wyboru Oferty najkorzystniejszej zgodnie z zasadami i kryteriami określonymi w dalszej części SIWZ oraz z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - 2.11 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
  - 2.12 Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy o których mowa w art. 22 ust. 2 pkt. 1) -8) ustawy Pzp.
  - 2.13 Informacja o podwykonawcach. Zgodnie z art. 2 pkt 9b przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm przez umowę o podwykonawstwo „*należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarte między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą)*”. Wykonawca w formularzu Oferty wskaże część zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcy/podwykonawcom.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
  - 3.1 Przedmiotem zamówienia jest uzupełnianie i odtwarzanie oznakowania drogowego na terenie Gminy Łomianki, obejmująca:

**1) Odtworzenie oznakowania poziomego:**

- a) Malowanie farbą odblaskową, koloru białego, zgodnie z projektami stałej organizacji ruchu i w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
- b) Malowanie masą, chemoutwardzalną, dwuskładnikową, koloru białego, czerwonego, oraz niebieskiego zgodnie z projektami stałej organizacji ruchu i w miejscach wskazanych przez Zamawiającego:

**2) Uzupelnienie lub wymiana:**

- a) Słupków, - średnica 2", ocynkowanych malowanych proszkowo w kolorze jasno szarym lub białym. Montaż słupków w gruncie powinien gwarantować trwałość ich posadowienia i nienaruszalność konstrukcji. Posadowienie słupków w gruncie należy wykonać na głębokość min. 1,0 m z wykonaniem stop o wymiarach 30 x 30 cm na wysokość 50 cm . Słupek w dolnej części umieszczony w stopie fundamentowej musi posiadać dwie poprzeczki w różnych płaszczyznach o długości 25 cm.
- b) Znaków drogowych i tablic informacyjnych – wykonanych z blachy stalowej ocynkowanej, malowanych proszkowo i wyklejonych folią odblaskową, zgodnie ze stosownymi przepisami. Montaż znaków oraz tabliczek na słupku powinien gwarantować trwałość i nienaruszalność konstrukcji.
- c) Tabliczek z nazwami ulic (wzór w załączeniu) wraz z uchwytyami – jednostronnych lub dwustronnych.
- d) dwustronnych – połączonych ze sobą trwale, w sposób umożliwiający wsunięcie jednej tabliczki w drugą, w środku między tabliczkami należy zastosować ramkę stalową, ocynkowaną, malowaną proszkowo, mocowaną w taki sposób, by demontażu niemożna było dokonać bez pomocy innych narzędzi.
- e) wykonanych z blachy aluminiowej o grubości 1,00 mm, pokryte białą farbą odblaskową 3M 4750 lub równoważną (folia pierwszej generacji, siedmio letnia).
- f) wymiary tabliczek – szer. 214 mm, dł. w zależności od (długości) nazwy ulicy.
- g) Napis; główny – czcionka (kolor czarny) pogrubiona Franklin Gothic Medium, w pasku koloru CMYK u dołu tabliczki – czcionka Ariel i tło wykonane drukiem solwentowym twardym (druk oparty na farbach zawierających cyklohexanol o bardzo dobrych własnościach odpornościowych na zewnętrzne czynniki atmosferyczne) o rozdzielczości 720 dpi. Odblaskowość tablicy wg norm dla tablic rejestracyjnych.
- h) Znaków drogowych, tablic i tabliczek z nazwami ulicy – wykonanych na zdemontowanym oznakowaniu, wyklejonych folią odblaskową, zgodnie ze stosownymi przepisami (znaki i tablice drogowe), wyklejenie folią odblaskową wg wzoru określonego dla tabliczek z nazwami ulic ( tabliczki z nazwami ulic).

**3) Przeprowadzenie przeglądu oznakowania ulicznego oraz tablic informacyjnych i tabliczek z nazwami ulic.**

- a) Regulacja znaków drogowych i tabliczek z nazwami ulic – ustawienie znaku/tabliczki z nazwą ulicy, dokręcenie śrub mocujących.
- b) Przycinanie gałęzi które zasłaniają znaki.
- c) Regulacja słupków
- d) Sporządzenie protokołu przeglądu z wyszczególnieniem wykonanych prac oraz wykazem niezgodności z organizacją ruchu.

**3.2 Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załącznikach 3-4 do SIWZ.**

**4. Termin wykonania zamówienia.**

**4.1 Od dnia zawarcia umowy do 30 czerwca 2022 r.**

## 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

### 5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:

5.1.1 nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

5.1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu (określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ) dotyczące:

5.1.2.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie określa ww. warunku.

5.1.2.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie określa ww. warunku.

5.1.2.3 zdolności technicznej lub zawodowej tj.

5.1.2.3.1 Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże że wykonał minimum 2 usługi polegające na konserwacji oznakowania drogowego o wartości co najmniej 150 000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) brutto każda, wykonane nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

5.2 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5.3 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 5.1.2.2 i 5.1.2.3 SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.4 Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt 5.3 SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy

5.4.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – wzór Załącznik nr 5 do SIWZ.

5.4.2 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 –22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

5.5 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów (na zasadzie określonej w art. 22a ustawy Pzp) warunek o którym mowa w pkt 5.1.2.3.1 SIWZ zostanie spełniony wyłącznie jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub co najmniej jeden z podmiotów o których mowa powyżej spełni wymagany warunek.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

Działając zgodnie z przepisami Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 17 października 2018 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r., poz. 1993) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwi  
Wykonawcę, którego Oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów,

6.1 W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Zamawiający żąda:

- 6.1.1 Aktualnego na dzień składania ofert Oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku (Załącznik Nr 2 do SIWZ). Informacje zawarte w Oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ.
- 6.1.2 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.1.1 SIWZ.
- 6.1.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt 6.1.1 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 6.1.4 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby- warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.1.1 SIWZ. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadzie określonej w art. 22a ustawy Pzp składa zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

6.2 W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda:

- 6.2.1 Wykazu usług w którym Wykonawca wykaże że wykonał minimum 2 usługi polegające na konserwacji oznakowania drogowego o wartości co najmniej 150 000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) brutto każda, wykonane nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

- 6.3 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda:
- 6.3.1 Oświadczenia (*Załącznik Nr 2 do SIWZ*),
  - 6.3.2 Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
  - 6.3.3 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  - 6.3.4 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadzie określonej w art. 22a ustawy Pzp w celu zbadania, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 –22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp składa dokumenty dotyczące tego podmiotu o których mowa w pkt 6.3.2 SIWZ.
  - 6.3.5 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; zamiast dokumentu o których mowa w pkt 6.3.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 6.3.6 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.3.2 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 6.4 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 17 października 2018 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r., poz. 1993) składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 6.5 Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.3.1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia Oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane). Zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami, zmiany treści SIWZ.

7.1 Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Strony mogą przekazywać pisemnie, lub drogą elektroniczną za wyjątkiem Oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale 6 SIWZ - które muszą zostać złożone w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza złożenia Oferty w Formie elektronicznej.

7.2 Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę dla których nie została zastrzeżona forma pisemna można składać w formie elektronicznej na adres e-mail: [umig@lomianki.pl](mailto:umig@lomianki.pl), lub w formie pisemnej na adres: Urząd Miejski w Łomiankach, 05-092 Łomianki, ul. Warszawska 115.

7.3 Wykonawca na podstawie art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Pytania należy przesłać na e-mail: [umig@lomianki.pl](mailto:umig@lomianki.pl), lub przekazać drogą pocztową na adres: Urząd Miejski w Łomiankach; ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki.

7.4 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7.5 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- w sprawach formalnych Aneta Witkowska / Tomasz Baran – Referat Zamówień Publicznych,
- w sprawach merytorycznych Jakub Wójcik – Wydział Inwestycji i Remontów

7.6 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że SIWZ nie podlega udostępnieniu na stronie.

7.7 Wszystkie zmiany dokonane przez Zamawiającego stają się wiążące dla Wykonawców.

7.8 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji SIWZ niezbędny jest czas na wprowadzenie zmian w Ofertach, o czym zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy, którym przekazano SIWZ. Informacja zostanie zamieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego, jeżeli zmiana treści SIWZ doprowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu - Zamawiający dokona również zmiany ogłoszenia.

## 8. Wymagania dotyczące wadium.

8.1 Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 11 000,00 PLN (słownie: jedenaście tysięcy złotych 00/100),

8.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

8.3 Wadium można wnieść w pieniądzu.

8.3.1 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Mazowieckim Banku Spółdzielczym w Łomiankach Nr 60 8009 0007 0000 0576 2001 0009.

8.3.2 BIC Banku - SWIFT code Banku: „POLUPLPR”.

8.3.3 W przypadku wadium składanego w pieniądzu skuteczne wniesienie następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, wskazanym w SIWZ, przed upływem terminu składania ofert tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert.

8.4 Wadium wnoszone w innych formach (poręczeniach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – Dz. U. z 2007 nr 42 poz. 275) należy złożyć



w oryginale w siedzibie Zamawiającego w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 71; pokój nr 11 – (jednocześnie dołączając kopię do Oferty), lub wraz z Ofertą. Uwaga: w przypadku gdy Wykonawca wraz z Ofertą składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż w pieniądzu dokument ten nie powinien być spięty na trwale z Ofertą. Ww. dokument prosimy umieszczać w ofercie w „koszulce”(z uwagi na wymóg art. 46 ust. 1 ustawy – zwrot wadium).

- 8.5 W przypadku, gdy wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy Zamawiający odrzuca Ofertę zgodnie z zapisem art. 89 ust. 1 pkt 7b) ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 8.6 Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 8.7 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zostało ono zwrócone na podstawie art. 46 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 8.8 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- 8.8.1 Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania Oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 8.8.2 Wykonawca, którego Oferta była wybrana:
- odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane),
  - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 8.9 Wykonawca, którego Oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zgodnie z art. 148 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium, które zostało wniesione w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## 9. Termin związania Ofertą.

- 9.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną Ofertą przez okres 30 dni.
- 9.2 Bieg terminu związania Ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania Ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania Ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania Ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

## 10. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 10.1 Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty odpowiednio:
- 10.1.1 Wypełniony Formularz Oferty sporządzany z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.
- 10.1.2 Oświadczenie / Oświadczenia (w przypadku Wykonawców występujących wspólnie) o którym mowa w pkt 6.1.1 z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ.
- 10.1.3 W przypadku Wykonawców powołujących się na zasoby innych podmiotów - zobowiązanie tych podmiotów – Załącznik nr 5 do SIWZ – wzór.
- 10.1.4 Ewentualne pełnomocnictwa.

- 10.2 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy na zewnątrz oraz do zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie Oferty.
- 10.3 W przypadku podpisania Oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do Oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
- 10.4 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną Ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 10.5 Treść złożonej Oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 10.6 Zaleca się, aby każda zapisana strona Oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała Oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiająca jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą Ofertę.
- 10.7 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 10.8 Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowania „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów Oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w Formularzu Oferty.

## 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 11.1 Ofertę zapakowaną i oznaczoną zgodnie z punktem 11.5 należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego znajdującej się w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 115, 05-092 Łomianki pok.1.
- 11.2 Termin składania ofert upływa dnia ~~26.~~07.2019 r. o godz. 10.00.
- 11.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu ~~26.~~07.2019 r. o godz.10:45 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Warszawskiej 71 – pok. nr 11.
- 11.4 Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę, ponosząc koszty jej przygotowania i złożenia.
- 11.5 Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Kopertę należy oznakować w niżej podany sposób:
  - nazwa i adres Wykonawcy;
  - zaadresować na Zamawiającego: Gmina Łomianki ul. Warszawska 115, z dopiskiem: „nazwa postępowania”
  - *nie otwierać do dnia ~~26.~~07.2019 r. do godz. 10:45”.*
- 11.6 Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.7 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda informacje o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

- 1.1.8 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie BIP Łomianki zamówienia publiczne informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli Oferty w terminie,
  - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w Ofertach.
- 1.1.9 Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie zgodnie z zapisem art.84 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 1.1.10 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie Ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu Oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 1.1.11 Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu Oferty musi być oznaczone jak określa punkt 11.5 niniejszej SWIZ oraz dodatkowo opisane Zmiana lub Wycofanie.
- 1.1.12 Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej Oferty po upływie terminu składania ofert.

## 12. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 12.1 Cena Oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.2 Wykonawca określi wartość Oferty z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do zrealizowania zamówienia wynikających wprost z SIWZ, Opisu przedmiotu zamówienia, oraz ujmie wszystkie inne koszty i składniki w nich nie zawarte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
- 12.3 Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia i zawarcia umowy, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
- 12.4 Jeżeli zaoferowana cena, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ, lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie określonym w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.
- 12.5 Obowiązek wykazania, że Oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

## 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze Oferty.

13.1 Za Ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana Oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w poniższych kryteriach:

1. Cena oferty – 60%
2. Czas reakcji na wykonanie usługi liczony od momentu zgłoszenia od 24 do 72 godzin

Ilość punktów w kryterium cena- C 60%

$$C = C_n / C_b \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena

$C_n$  – oferowana najniższa cena oferty

$C_b$  – oferowana cena w badanej ofercie

100 – wskaźnik stały

60% - procentowe znaczenie kryterium ceny

Ilość punktów w kryterium Czas reakcji na wykonanie usługi liczony od momentu zgłoszenia od 24 do 72 godzin – CR 20%

gdzie:

Punkty za czas reakcji liczone w godzinach od momentu zgłoszenia, będą przyznawane w nw. sposób;

Czas reakcji od momentu zgłoszenia do 24h – 40 pkt

Czas reakcji od momentu zgłoszenia do 36h – 30 pkt

Czas reakcji od momentu zgłoszenia do 48h – 20 pkt

Czas reakcji od momentu zgłoszenia do 60h – 10 pkt

Czas reakcji od momentu zgłoszenia do 72h – 0 pkt

Ilość punktów przyznanych ofercie= C+CR

13.2 Za najkorzystniejszą uznana zostanie Oferta, która uzyska największą ilość punktów w kryteriach określonych powyżej.

13.3 Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w przyjętych kryteriach.

13.4 Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów wynosi: 100. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze Oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze Oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

14.1.1 Zamawiający może zawrzeć umowę przed terminem określonym powyżej, w przypadku gdy:

14.1.1.1 w prowadzonym postępowaniu została złożona tylko jedna Oferta,

14.1.1.2 w prowadzonym postępowaniu upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

14.2 Warunkiem, koniecznym ze strony Wykonawcy, do zawarcia umowy będzie dostarczenie Zamawiającemu przed jej zawarciem nw. dokumentów:

- w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia: dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”) umowy współpracy lub umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron oraz wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia - najpóźniej w dniu zawarcia umowy,
- zgodnie z zapisem we Wzorze umowy Oświadczenia o podzielonej płatności.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15.1 Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający ustala na poziomie 3 % wartości ceny oferty brutto.

- 15.2 Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 15.3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
- 15.4 Zabezpieczenie może zostać wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku niżej wymienionych formach:
- 15.4.1 pieniądzu,
  - 15.4.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 15.4.3 gwarancjach bankowych,
  - 15.4.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 15.4.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 15.5 Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy: w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego, przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 15.5.1 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego w Mazowieckim Banku Spółdzielczym w Łomiankach Nr 60 8009 0007 0000 0576 2001 0009.
  - 15.5.2 BIC Banku- SWIFT code Banku: „POLUPLPR”.
  - 15.5.3 W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w innej formie niż pieniądź Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
- 15.6 Zamawiający zwraca 100% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

## 16. Wzór umowy, informacje dotyczące umowy.

- 16.1 Załącznikiem do niniejszej SIWZ jest Wzór umowy stanowiący integralną część niniejszej SIWZ.
- 16.2 Wykonawca, którego Oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zawrze umowę z Zamawiającym na warunkach określonych we Wzorze umowy.
- 16.3 Zmiany do umowy mogą być wprowadzone zgodnie ze Wzorem umowy, na podstawie przepisów określonych w art. 144 ustawy Pzp.

## 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

- 17.1 Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 17.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

## 18. Pozostałe informacje dotyczące postępowania.

- 18.1 Do spraw nie uregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).
- 18.2 Sposób uzyskania SIWZ- Na stronie internetowej: [www.lomianki.pl](http://www.lomianki.pl). (BIP), na pisemny wniosek w siedzibie Urzędu Miejskiego Łomianki, ul. Warszawska 115, pok. nr 1.

- 1.8.3 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie wykluczonemu z postępowania i którego Oferta nie podlega odrzuceniu oraz będzie najkorzystniejsza z punktu widzenia kryteriów określonych w SIWZ.
- 1.8.4 O wyborze Oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego Ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby, albo miejsca zamieszkania i adresy, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli Oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację (Zamawiający zamieści powyższe informacje na stronie internetowej Zamawiającego) oraz zawiadomi o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, wykonawcach, których Oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia Oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 1.8.5 Unieważnienie postępowania nastąpi w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## 19. Klauzula informacyjna z Art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Łomiankach jest Burmistrz Łomianek z siedzibą w Łomiankach, ulica Warszawska 115, 05-092 Łomianki.
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Łomiankach jest Pani Anna Pogorzelska tel. 22 7686317.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna

Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

Formularz oferty

.....  
(pieczęć firmowa)

Pełna nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Forma organizacyjno prawna .....

NIP .....; REGON .....

e-mail .....nr telefonu .....

Gmina Łomianki  
ul. Warszawska 115  
05 – 092 Łomianki

1. Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego:

Uzupełnianie i odtwarzanie oznakowania drogowego na terenie Gminy Łomianki w okresie od 01.07.2019 r. do 30.06.2022 r.

zobowiązuję się do zrealizowania zamówienia zgodnie ze wszystkimi warunkami zawartymi w SIWZ oraz w załącznikach za cenę:

netto:.....zł

słownie:..... zł

podatek VAT .....% tj.: .....zł

słownie:..... zł

Cena oferty brutto:.....zł

słownie:..... zł

wyliczona na podstawie poniższej kalkulacji:



Lp.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	Jednostka miary	Przewidywana ilość	Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość całej umowy netto [zł] (2.x.3)	Stawka VAT [%]	Wartość VAT w całym okresie umowy [zł] (4 x 5)	Wartość w trakcie trwania całej umowy brutto [zł] (4 + 6)
		1	2	3	4	5	6	7
1	Dostawa znaku typu A 750 mm z mocowaniem	szt.	240,00	..... zł	..... zł	23%	..... zł	..... zł
2	Dostawa znaku typu B C 600 mm wraz z mocowaniem	szt.	180,00	..... zł	..... zł	23%	..... zł	..... zł
3	Dostawa znaku typu D 600x600 mm wraz z mocowaniem	szt.	120,00	..... zł	..... zł	23%	..... zł	..... zł
4	Dostawa znaku typu D 600x750 mm wraz z mocowaniem	szt.	60,00	..... zł	..... zł	23%	..... zł	..... zł
5	Dostawa znaku typu D 600x900 mm wraz z mocowaniem	szt.	30,00	..... zł	..... zł	23%	..... zł	..... zł
6	Dostawa znaku STOP wraz z mocowaniem	szt.	30,00	..... zł	..... zł	23%	..... zł	..... zł
7	Lustro drogowe okrągłe fi 800	szt.	90,00	..... zł	..... zł	23%	..... zł	..... zł
8	Dostawa pozostałych znaków i tablic wraz z montażem	m2	90,00	..... zł	..... zł	23%	..... zł	..... zł
9	Dostawa tabliczek z nazwami ulic wraz z montażem	m2	120,00	..... zł	..... zł	23%	..... zł	..... zł
10	Dostawa słupków	mb	1 200,00	..... zł	..... zł	23%	..... zł	..... zł
11	Oznakowanie poziome farbą	m2	9 000,00	..... zł	..... zł	23%	..... zł	..... zł
12	Oznakowanie poziome masą	m2	1 200,00	..... zł	..... zł	23%	..... zł	..... zł
13	Oczyszczenie i malowanie słupków pod znaki drogowe farbą w kolorze szarym oraz słupków uszkodzonych farbą w kolorze białym i czerwonym	szt.	258,00	..... zł	..... zł	23%	..... zł	..... zł
14	Mycie słupków	szt.	300,00	..... zł	..... zł	23%	..... zł	..... zł
15	Mycie znaków	szt.	300,00	..... zł	..... zł	23%	..... zł	..... zł
16	Montaż znaku na słupku wraz z demontażem starego znaku	szt.	1 500,00	..... zł	..... zł	23%	..... zł	..... zł
17	Montaż lub demontaż słupka	szt.	360,00	..... zł	..... zł	23%	..... zł	..... zł
18	Przejazd oznakowania ulicznego wraz z kontrolą zgodności z organizacją ruchu oraz regulacją znaków i słupków	ms-c	30,00	..... zł	..... zł	23%	..... zł	..... zł
19	Wykonanie i dostawa znaków drogowych, tablic i tabliczek z nazwami ulic, na zdemontowanym oznakowaniu	m2	180,00	..... zł	..... zł	23%	..... zł	..... zł
20	RAZEM							

2. Oferujemy czas reakcji na wykonanie usługi liczony od momentu zgłoszenia .....

*\*Wykonawca może zaoferować czas reakcji na wykonanie usługi liczony od momentu zgłoszenia 24h, lub 36h, lub 48h, lub 60h, lub 72 h.*

Oferowany czas reakcji stanowi kryterium oceny ofert. Zaoferowanie czasu reakcji innego niż wskazany powyżej lub nie zaoferowanie żadnego spowoduje odrzucenie oferty ze względu na jej niezgodność z SIWZ – art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp.

3. ZOBOWIĄZUJĘ się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie od dnia zawarcia umowy do 31.06.2022 r.

4. OŚWIADCZAMY, że zadeklarowane ceny zawierają wszystkie koszty składające się na należyte wykonanie przedmiotu umowy.

5. Następującą część zamówienia powierzymy podwykonawcy/om:

.....

(wpisać zakres powierzony podwykonawcom)

Nazwy/adresy podwykonawcy/ów.....

6. OŚWIADCZAMY, że zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp czynności wskazane przez Zamawiającego w Opisie przedmiotu Zamówienia będą świadczyć osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w sposób określony w art. 22 par. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 rok Kodeks pracy. Na wezwanie Zamawiającego zobowiązuje się do przedstawienia stosownych oświadczeń/dokumentów w tym zakresie.

7. OŚWIADCZAMY, że jesteśmy  mikro lub małym lub średnim przedsiębiorcą.<sup>1)</sup>

8. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy.

9. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.

10. UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

11. WADIUM w formie ..... w wysokości: ..... PLN zostało wniesione w dniu .....

12. ZWROT WADIUM: wadium wpłacone przelewem prosimy przekazać na konto: ..... /zwrócić na adres: .....

13. Wyrażamy / nie wyrażamy zgody na zaliczenie wpłaconego wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.\*\*\*

14. OŚWIADCZAMY, że istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się - w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i dostarczenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy:

1)

*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

*Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

- w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia: dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”) umowy współpracy lub umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron oraz wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia najpóźniej w dniu zawarcia umowy-dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy złoży Oświadczenie o podzielonej płatności.

15. Zastrzegam / nie zastrzegam\*\*\* w trybie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:  
.....

16. Informacja przewidziana w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>2)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

17. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:  
.....

18. WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące załączniki, oświadczenia i dokumenty:  
.....

....., dnia .....

.....

*(podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

- \*\*\* / niepotrzebne skreślić
- / odpowiednie zaznaczyć

rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU I SPEŁNIANIU  
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

*składane na podstawie art. 25a ust. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), zwaną dalej -ustawą Pzp.*

Zamawiający  
GMINA ŁOMIANKI  
ul. Warszawska 115,  
05 – 092 Łomianki

Uzupełnianie i odtwarzanie oznakowania drogowego na terenie Gminy Łomianki w okresie od 01.07.2019 r. do 30.06.2022 r.

Wykonawca:

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa reprezentacji)*

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby ww. przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Łomianki reprezentowaną przez Burmistrza Łomianek Małgorzatę Żebrowską - Piotrak oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ww. postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ww. postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z ww. postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp(*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

3. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:..... *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu na

podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp z ww. postępowania o udzielenie zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

4. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:  
.....(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp z ww. postępowania o udzielenie zamówienia.

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy Pzp**

Na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Łomianki reprezentowaną przez Burmistrza Łomianek Małgorzatę Żebrowską - Piotrak oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

5. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Specyfikacji Istotnych Warunkach zamówienia.

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

6. Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Specyfikacji Istotnych Warunkach zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp  
..... w następującym zakresie:  
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

*Na potwierdzenie powyższego składam zobowiązanie tych podmiotów do oddania mi do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.*

....., dnia .....

(podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Łomianki, dnia 12 czerwca 2019 r.

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:****„Uzupełnianie i odtwarzanie oznakowania drogowego na terenie Gminy Łomianki w okresie od 01.07.2019 r. do 30.06.2022 r.**

2019 ( lipiec- grudzień )  
2020 ( styczeń – grudzień )  
2021 ( styczeń – grudzień )  
2022 ( styczeń – czerwiec )

**Termin realizacji zamówienia:**

Od dnia zawarcia umowy jednak nie wcześniej niż od dnia 01 lipca 2019 r. do dnia 30 czerwca 2022 r.

**Przedmiotem zamówienia** jest uzupełnianie i odtwarzanie oznakowania drogowego na terenie Gminy Łomianki, obejmująca:

- 1) Odtworzenie oznakowania poziomego:
  - a) Malowanie farbą odblaskową, koloru białego, zgodnie z projektami stałej organizacji ruchu i w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
  - b) Malowanie masą, chemoutwardzalną, dwuskładnikową, koloru białego, czerwonego, oraz niebieskiego zgodnie z projektami stałej organizacji ruchu i w miejscach wskazanych przez Zamawiającego:
- 2) Uzupełnienie lub wymiana:
  - a) Słupków, - średnica 2”, ocynkowanych malowanych proszkowo w kolorze jasno szarym lub białym. Montaż słupków w gruncie powinien gwarantować trwałość ich posadowienia i nienaruszalność konstrukcji. Posadowienie słupków w gruncie należy wykonać na głębokość min. 1,0 m z wykonaniem stop o wymiarach 30 x 30 cm na wysokość 50 cm . Słupek w dolnej części umieszczony w stopie fundamentowej musi posiadać dwie poprzeczki w różnych płaszczyznach o długości 25 cm.
  - b) Znaków drogowych i tablic informacyjnych – wykonanych z blachy stalowej ocynkowanej, malowanych proszkowo i wyklejonych folią odblaskową, zgodnie ze stosownymi przepisami. Montaż znaków oraz tabliczek na słupku powinien gwarantować trwałość i nienaruszalność konstrukcji.
  - c) Tabliczek z nazwami ulic (wzór w załączeniu) wraz z uchwytyami – jednostronnych lub dwustronnych.
  - d) dwustronnych – połączonych ze sobą trwale, w sposób umożliwiający wsunięcie jednej tabliczki w drugą, w środku między tabliczkami należy zastosować ramkę stalową, ocynkowaną, malowaną proszkowo, mocowaną w taki sposób, by demontażu niemożna było dokonać bez pomocy innych narzędzi.
  - e) wykonanych z blachy aluminiowej o grubości 1,00 mm, pokryte białą farbą odblaskową 3M 4750 lub równoważną (folia pierwszej generacji, siedmio letnia).
  - f) wymiary tabliczek – szer. 214 mm, dł. w zależności od (długości) nazwy ulicy.
  - g) Napis; główny – czcionka (kolor czarny) pogrubiona Franklin Gothic Medium, w pasku koloru CMYK u dołu tabliczki – czcionka Ariel i tło wykonane drukiem solwentowym twardym (druk oparty na farbach zawierających cyklohexanol o bardzo dobrych właściwościach odpornościowych na zewnętrzne czynniki atmosferyczne) o rozdzielczości 720 dpi. Odblaskowość tablicy wg norm dla tablic rejestracyjnych.

- h) Znaków drogowych, tablic i tabliczek z nazwami ulicy – wykonanych na zdemontowanym oznakowaniu, wyklejonych folią odblaskową, zgodnie ze stosownymi przepisami (znaki i tablice drogowe), wyklejenie folią odblaskową wg wzoru określonego dla tabliczek z nazwami ulic ( tabliczki z nazwami ulic).
- 3) Przeprowadzenie przeglądu oznakowania ulicznego oraz tablic informacyjnych i tabliczek z nazwami ulic. Przeglądy wykonywane będą na zlecenie zamawiającego.
  - a) Regulacja znaków drogowych i tabliczek z nazwami ulic – ustawienie znaku/tabliczki z nazwą ulicy, dokręcenie śrub mocujących.
  - b) Przycinanie gałęzi które zasłaniają znaki.
  - c) Regulacja słupków
  - d) Sporządzenie protokołu przeglądu z wyszczególnieniem wykonanych prac oraz wykazem niezgodności z organizacją ruchu.

**Wykonawca zobowiązany jest wykonać:**

- 1) Prace, o których mowa w pkt 1), na które Zamawiający posiada projekty stałej organizacji ruchu - jeden raz w okresie trwania umowy, od maja do sierpnia.
- 2) Prace, o których mowa w pkt 1), na które Zamawiający wykona projekty stałej organizacji ruchu w trakcie trwania umowy Wykonawca wykona w terminie określonym w Formularzu oferty od otrzymania informacji o konieczności ich wykonania. Zamawiający dokona przesunięcia terminu wykonania w/w prac w przypadku, gdy wykonanie ich nie będzie możliwe ze względów atmosferycznych.
- 3) Realizowania prac określonych w pkt 2) Wykonawca wykona w terminie określonym w Formularzu oferty od powzięcia informacji o konieczności ich wykonania, z zastrzeżeniem że w przypadku konieczności zamontowania znaków drogowych A-7, B-1, B-2, B-20, D-6, wykonanie nastąpi w ciągu 24 godzin od powzięcia informacji o konieczności ich wykonania.

**Wykonawca zobowiązany jest do:**

- 1. Realizacji robót przy użyciu własnych narzędzi i sprzętu oraz materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania prac, w tym zapewnienia własnych znaków, słupków, tabliczek i tablic.
- 2. Niezwłocznego podjęcia działań interwencyjnych w przypadku zgłoszenia uszkodzenia oznakowania ulicznego w szczególności (w formie telefonicznej lub e-mail) przez Zamawiającego, w imieniu którego, mogą występować osoby wskazane w umowie oraz Straż Miejska w Łomiankach.
- 3. Zapewnienie i utrzymanie ciągłej łączności pomiędzy brygadami realizującymi prace a osobami wskazanymi w umowie lub Strażą Miejską w Łomiankach.
- 4. Prowadzenia ewidencji wykonanych prac i dostarczenia Zamawiającemu
  - comiesięcznego raportu wykonanego przeglądu do 07 dnia każdego miesiąca
  - comiesięcznego raportu napraw zawierającego miejsca montażu i rodzaju oznakowania, łącznego zestawienia wykonywanych z podziałem na rodzaj zamontowanych znaków i wykonywanych usług, kopii ewidencji przyjmowanych zgłoszeń z rozliczanego miesiąca.

***Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości oznakowania drogowego, nie więcej niż 3 % w stosunku do liczby zlecanych robót w zakresie uzupełniania i odtwarzania oznakowania drogowego, w zależności od bieżących potrzeb.***

**Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące czynności dotyczące uzupełniania i odtwarzania oznakowania drogowego będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. 2018 poz. 917 ze zmianami).**

**Dla udokumentowania tego faktu Wykonawca przedstawi na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, oświadczenie lub dokumenty potwierdzające spełnienie powyższego zobowiązania.**

INSPEKTOR  
ds. drogowych

Jakub Wójcik

NACZELNIK  
Wydziału Inwestycji i Remontów

Maciej Sitkiewicz

19 CZE. 2019





WZÓR

Załącznik nr do SIWZ RZP.

**U M O W A R Z P.**

zawarta w dniu ..... r. w Łomiankach pomiędzy:

Gminą Łomianki z siedzibą w Łomiankach, ul. Warszawska 115 reprezentowaną przez  
**Małgorzatę Żebrowską-Piotrak - Burmistrza Łomianek**, zwaną dalej „Zamawiającym”,  
 NIP 118-17-68-394

a .....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą  
 w ..... przy ulicy ....., wpisaną do rejestru  
 przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy.....  
 ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego po numerem KRS:  
 ....., zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, NIP .....,  
 reprezentowanym przez:.....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności  
 Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej)

(imię i nazwisko) .....,  
 działającym pod firmą .....,  
 z siedzibą w ..... przy ulicy ....., wpisanym do Centralnej  
 Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, zwanym  
 w treści umowy „Wykonawcą”, NIP ....., regon.....

*W wyniku wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego nr RZP..... została  
 zawarta umowa o następującej treści:*

**§ 1****Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest **Uzupełnienie i odtwarzanie oznakowania drogowego na terenie Gminy Łomianki.**
2. Szczegółowy sposób i zakres realizacji umowy, określa Załącznik nr 1 do niniejszej umowy – Opis przedmiotu zamówienia.
3. Na podstawie art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie w formie aneksu w szczególności:
  - 1) w przypadku uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
  - 2) z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
  - 3) z powodu działań osób trzecich w tym organów, uniemożliwiających wykonanie prac lub realizację innych zobowiązań Wykonawcy w terminie, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
  - 4) w przypadku zmian przepisów prawa oraz wydanych do nich aktów wykonawczych powiązanych z ustawą Pzp lub przepisami związanymi z przedmiotem zamówienia, w tym ustawy o podatku od towarów i usług,

- 5) w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
  - 6) Zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji dodatkowych usług, pod warunkiem spełnienia przesłanek określonych w powołanym powyżej artykule.
  - 7) Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień niniejszej umowy zgodnie z zapisami art. 144 ust.1 pkt 3)-6) ustawy Pzp.
4. Ewentualne Zmiany będą dokonane w formie aneksu i nie będą stanowić podstawy do zmiany wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, z wyjątkiem sytuacji opisanych w niniejszej umowie.

## § 2

### Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Umowa obowiązuje od dnia zawarcia jednak nie wcześniej niż od dnia **1 lipca 2019 roku do dnia 30 czerwca 2022 roku**.
2. Czas reakcji na wykonanie usług określonych w Opisie przedmiotu zamówienia w pkt 1) oraz 2) wynosi..... dni.<sup>1</sup>

## § 3

### Wynagrodzenie

1. Łączne wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy strony ustalają, na kwotę nie przekraczającą : netto ...zł (słownie:....), podatek VAT ...% tj..... zł (słownie: .....zł), brutto:.... zł (słownie:.....) - zgodnie z załączonym Formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy.
2. Należności z tytułu realizacji przedmiotu umowy płatne będą jeden raz w miesiącu za faktycznie wykonane usługi, potwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktur VAT – na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
3. Wynagrodzenie, będzie wyliczane na podstawie faktycznie wykonanych usług w oparciu o ceny jednostkowe znajdujące się w Formularzu oferty Wykonawcy stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Wynagrodzenie objęte fakturami, o których mowa w ust.2 § 3 niniejszej Umowy zostanie zapłacone z wykorzystaniem Mechanizmu Podzielonej Płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1221 z późn. zm.), tj. na rachunek bankowy lub rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo - kredytowej Wykonawcy / Zleceniobiorcy, wskazany w fakturze, w ramach którego został / zostanie aktywowany Rachunek VAT, przeznaczony do przyjmowania i dokonywania płatności kwot należności wynikających z faktur z wykazaną kwotą podatku. Oświadczenie Wykonawcy / Zleceniobiorcy w przedmiocie posiadania rachunku stanowi załącznik nr ... do niniejszej Umowy.
5. Ceny jednostkowe są stałe na cały okres obowiązywania umowy.
6. Ceny określone w Załączniku nr 2 do niniejszej umowy obejmują wszelkie koszty realizacji przedmiotu umowy w tym koszty materiałów i sprzęt niezbędny do realizacji przedmiotu umowy.
7. Za datę płatności określa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

<sup>1</sup> Wykonawca może zaoferować czas reakcji na wykonanie usług określonych w Opisie przedmiotu zamówienia w pkt. 1) oraz 2) – 1 dzień , 2 dni lub 3 dni liczonych od dnia powzięcia informacji o ich wykonaniu.

8. Wykonawcy nie przysługuje prawo do zgłaszania roszczeń wynikających z niewykorzystania kwoty określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu.
9. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie ma prawa dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

#### § 4

#### Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust 1 umowy.
2. W przypadku nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1 niniejszej umowy. W przypadku trzykrotnego naliczenia kary umownej Wykonawcy, Zamawiający może odstąpić od umowy i naliczyć karę umowną określoną w ust. 1.
3. W przypadku niewykonania lub nieterminowego realizowania usług określonych w niniejszej umowie i w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy lub w przypadku opóźnienia w usuwaniu skutków uchybień (nienależytego wykonania usługi w okresie trwania umowy oraz gwarancji) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 3 ust 1, za każdy dzień zwłoki odpowiednio w stosunku do terminu określonego w Formularzu Oferty lub wyznaczonego na usunięciu wad.
4. W razie niewykonania lub niewłaściwego wykonania przez Wykonawcę obowiązków, wynikających z umowy, Zamawiający może zlecić wykonanie tych czynności osobie trzeciej i poniesionymi kosztami obciążyć Wykonawcę.
5. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia we własnym zakresie szkód, spowodowanych niewłaściwym wykonywaniem obowiązków wynikających z umowy lub w razie nie wywiązania się Wykonawcy z tego obowiązku – do pokrycia kosztów w przypadku naprawienia tych szkód przez Zamawiającego.
6. Za nieterminową zapłatę faktury przez Zamawiającego Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych (art.471 kc), jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
8. Zgodnie z art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
9. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca nie przystąpi do wykonania obowiązków wynikających z umowy w czasie przekraczającym 3 dni kalendarzowe lub gdy przerwie wykonywanie umowy na okres przekraczający 3 dni kalendarzowe.
10. W przypadku odstąpienia od umowy po upływie terminu realizacji określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy Zamawiający naliczy kary umowne z tytułu nieterminowego zrealizowania przedmiotu umowy określone w § 4 ust. 3 i za odstąpienie od umowy określoną w § 4 ust. 1.
11. Za niedopełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników wykonujących usługi na podstawie umowy o pracę, wskazanych przez Wykonawcę, zgodnie z wymogiem

określonym w § 9 umowy – w wysokości 200,00 zł za każdy dzień niedopełnienia tego obowiązku.

12. Za nie przedłożenie do wglądu kopii umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami wykonującymi roboty budowlane, o których mowa w § 9 umowy – w wysokości 200,00 zł za każdy przypadek.

## **§ 5**

### **Obowiązki wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług objętych niniejszą umową z należytą starannością, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi, normami i przepisami BHP oraz przeciwpożarowymi.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z terminami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do:
  - 1) koordynowania wszystkich prac objętych niniejszą umową,
  - 2) przestrzegania przepisów BHP oraz nadzoru nad bezpieczeństwem pracy,
  - 3) przestrzegania porządku i czystości wymaganych odpowiednimi przepisami.
4. Wykonawca oświadcza, że wszyscy pracownicy wykonujący przedmiot umowy posiadają:
  - 1) aktualne badania lekarskie,
  - 2) są przeszkoleni w zakresie BHP,
  - 3) są ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków,
5. Wykonawca zobowiązany jest posiadać umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywanej działalności gospodarczej przez cały okres realizacji umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia własnymi siłami, bez udziału podwykonawców.

## **§ 6**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % łącznej wartości przedmiotu niniejszej umowy brutto określonej w § 3 ust.1 , tj..... zł
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie .....
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z ewentualnie powstałymi odsetkami będzie wykorzystywane do pokrycia roszczeń powstałych podczas realizacji zamówienia, wynikających z sytuacji przewidzianych w § 4 niniejszej umowy.

## **§ 7**

### **Osoby do kontaktu**

1. Wykonawca oświadcza, iż osoba uprawniona do kontaktu z Zamawiającym jest: .....
2. Zamawiający oświadcza, że osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcą jest: Pan Jakub Wójcik tel. 22 768 62 30.
3. Zmiany osób wymienionych w ust. 1 i 2 można dokonywać na podstawie pisemnego powiadomienia z 7 dniowym wyprzedzeniem. Powyższe zmiany nie stanowią zmiany umowy.

## § 8 Gwarancje

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na:

- 1) oznakowanie poziome jezdni białą farbą odblaskową na okres 12 miesięcy od daty protokolarnego, bezusterkowego odbioru wykonania usług,
- 2) oznakowanie poziome jezdni masą chemoutwardzalną na okres 60 miesięcy od daty protokolarnego, bezusterkowego odbioru wykonania usług,
- 3) dostarczone i zainstalowane znaki drogowe pionowe (w tym słupki, tablice, chwytły) na okres 72 miesięcy od daty protokolarnego, bezusterkowego odbioru usług.

## § 9 Zatrudnianie pracowników na umowę o pracę

1. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby świadczące czynności określone przez Zamawiającego w Opisie przedmiotu zamówienia na podstawie art. 29 pkt 3a ustawy Prawo Zamówień Publicznych, które Zamawiający określa jako wymagające zatrudnienia osób przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę” (w tym również pracownicy zatrudnieni przez ewentualnych podwykonawców) będą w okresie realizacji Umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 ), zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogów określonych w ust. 1 powyżej.
3. Zamawiający jest uprawniony w szczególności:
  - 1) żądania oświadczeń i/lub dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. i dokonania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzenia na miejscu wykonywania świadczenia kontroli.
4. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy zawierające: dokładne określenie przedmiotu, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umów o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
5. Nie przedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 4 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących czynności na podstawie umowy o pracę.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

7. Wyżej wymienione czynności Strony zobowiązują się wykonywać zgodnie z ustawą rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

## § 10

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
3. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

## § 11

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem postanowień art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych z zastrzeżeniem § 7 ust. 3.

## § 12

Sprawy sporne wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## § 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Załączniki:

- Opis przedmiotu zamówienia,
- Formularz oferty.
- Oświadczenie wykonawcy o wykorzystaniu mechanizmu podzielonej płatności

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

SKARBNIK

mgr Hanna Jabrowska

Sprawdzono pod względem  
formalno prawnym

INSPEKTOR  
ds. drogowych  
Jakub Wójcik

RADCA PRAWNY  
Mariusz Kądzielski  
WA 6175

NACZELNIK  
Wydziału Inwestycji i Remontów  
Maciej Sitkiewicz

19.07.2019 CZE. 2019

.....  
(pieczęć wykonawcy)

## ZOBOWIĄZANIE

do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów

na potrzeby wykonania zamówienia

Uzupełnianie i odtwarzanie oznakowania drogowego na terenie Gminy Łomianki w okresie  
od 01.07.2019 r. do 30.06.2022 r.

Ja/(My) niżej podpisany/(ni) ..... będąc

*(imię i nazwisko składającego oświadczenie)*

upoważnionym/(mi) do reprezentowania:

.....  
*(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

O ś w i a d c z a m (y),

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień  
publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. Zm.) , odda Wykonawcy:

.....  
*(nazwa i adres wykonawcy składającego ofertę)*

do dyspozycji w trakcie realizacji zamówienia niezbędne zasoby<sup>1</sup>.....

.....  
*(zakres udostępnianych zasobów)*

Sposób wykorzystania ww. zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia<sup>2</sup>:

Charakter stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą<sup>3</sup>:

.....  
*(miejsce i data złożenia oświadczenia)*

.....  
*(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń  
woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

- 
1. Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia warunku:
    - zdolności techniczne lub zawodowe
    - zdolności finansowe lub ekonomiczne
  2. np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.
  3. np. umowa cywilno-prawna, umowa współpracy.