



**Gmina Łomianki**  
ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Sprawa: RZP.271.32.2019


W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONYM  
w trybie  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
o wartości szacunkowej  
poniżej kwot określonych na podstawie art.11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.)

**Wykonanie remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznych**

NAZWY I KODY WG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIENI (CPV):

45233142-6 roboty w zakresie naprawy dróg

ZATWIERDZAM:

Z up. BURMISTRZA  
Kierownik Referatu Zamówień Publicznych  
  
Aneta Witkowska

Łomianki, wrzesień 2019 rok

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) składa się z następujących tematycznych rozdziałów:

ROZDZIAŁ 1 Nazwa oraz adres Zamawiającego.

ROZDZIAŁ 2 Tryb udzielenia zamówienia.

ROZDZIAŁ 3 Opis przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ 4 Termin wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ 5 Warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

ROZDZIAŁ 6 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

ROZDZIAŁ 7 Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami, zmiany treści SIWZ.

ROZDZIAŁ 8 Wymagania dotyczące wadium.

ROZDZIAŁ 9 Termin związania Ofertą.

ROZDZIAŁ 10 Opis sposobu przygotowania ofert.

ROZDZIAŁ 11 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

ROZDZIAŁ 12 Opis sposobu obliczenia ceny.

ROZDZIAŁ 13 Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze Oferty.

ROZDZIAŁ 14 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze Oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ 15 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ 16 Wzór umowy, informacje dotyczące umowy.

ROZDZIAŁ 17 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ 18 Pozostałe informacje dotyczące postępowania.

ROZDZIAŁ 19 Klauzula informacyjna z Art. 13 Rozporządzenia Ogólnego o Ochronie Danych Osobowych - RODO

#### ZAŁĄCZNIKI :

ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ – Wzór Formularza Oferty

ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ – Opis przedmiotu Zamówienia

ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ – Wzór umowy

ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ – Szczegółowa Specyfikacja Techniczna Wykonania „Wymagania Ogólne”, Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych

ZAŁĄCZNIK NR 6 do SIWZ – Zobowiązanie podmiotu trzeciego - WZÓR

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.
  - 1.1 Gmina Łomianki reprezentowana przez Burmistrza Łomianek Małgorzatę Żebrowską - Piotrak, ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki REGON:013271826, NIP: 118-17-68-394 e-mail: [umig@lomianki.pl](mailto:umig@lomianki.pl), telefon: 22/7686301, strona internetowa Zamawiającego: [www.lomianki.pl](http://www.lomianki.pl), adres do korespondencji: jw.
  - 1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone przez Komisję Przetargową.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
  - 2.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) oraz aktów wykonawczych do ustawy w trybie przetargu nieograniczonego. W niniejszym postępowaniu Zamawiający będzie stosował procedurę określoną w art. 24 aa ustawy Pzp, tzn. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego Oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku uchylenia się wybranego Wykonawcy od zawarcia umowy lub braku wniesienia przez niego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane) Zamawiający może zbadać następną najwyżej ocenioną ofertę spośród pozostałych ofert.
  - 2.2 Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
  - 2.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
  - 2.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
  - 2.5 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
  - 2.6 Zamawiający przewiduje zamówienia o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych. Przedmiot zamówień polega na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, zamówienie zostało przewidziane w Ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z jego przedmiotem, całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości.
  - 2.7 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
  - 2.8 Zamawiający nie przewiduje umowy ramowej.
  - 2.9 Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń w walutach obcych.
  - 2.10 Po otwarciu Ofert Zamawiający dokona wyboru Oferty najkorzystniejszej zgodnie z zasadami i kryteriami określonymi w dalszej części SIWZ oraz z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - 2.11 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
  - 2.12 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
  - 2.13 Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy o których mowa w art. 22 ust. 2 pkt. 1) -8) ustawy Pzp.
  - 2.14 Informacja o podwykonawcach.
    - 2.14.1 Zgodnie z art. 2 pkt 9b przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) przez umowę o podwykonawstwo „*należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarte między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami*”.

- 2.14.2 Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
- 2.14.2.1.1 Umowa musi być zawarta w formie pisemnej.
  - 2.14.2.1.2 Umowa musi określać zakres robót wykonywanych przez podwykonawcę dla danego zamówienia publicznego.
  - 2.14.2.1.3 Umowa musi określać terminy rozliczenia z wykonanych robót z zastrzeżeniem, że termin płatności określony w umowie nie może wykraczać poza termin umowny przedmiotu zamówienia wskazany w SIWZ oraz w ogłoszeniu.
  - 2.14.2.1.4 Umowa musi zawierać wartość wynagrodzenia za roboty budowlane zlecone podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
- 2.14.3 Informacja o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość nie wymagają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu:
- 2.14.3.1.1 Umowa musi być zawarta w formie pisemnej.
  - 2.14.3.1.2 Umowa musi określać zakres usług/dostaw wykonywanych przez podwykonawcę dla danego zamówienia publicznego.
  - 2.14.3.1.3 Umowa musi określać terminy rozliczenia z wykonanych usług/dostaw z zastrzeżeniem, że termin płatności określony w umowie nie może wykraczać poza termin umowny przedmiotu zamówienia wskazany w SIWZ oraz w ogłoszeniu.
  - 2.14.3.1.4 Umowa musi zawierać wartość wynagrodzenia za usługi/dostawy zlecone podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
- 2.14.4 W przypadku, zmiany lub rezygnacji podwykonawcy na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp - Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca, lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 2.14.5 Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 2.14.5.1 Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
  - 2.14.5.2 Zamawiający w terminie określonym we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane :
    - niespełniającej wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
    - gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w pkt. 2.14.5.1.
  - 2.14.5.3 Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie określonym we wzorze umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą uważa się za akceptację projektu umowy (o podwykonawstwo) przez Zamawiającego.

- 2.14.6 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.
- 2.14.6.1 Zamawiający w terminie określonym we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ zgłasza pisemny sprzeciw do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane: niespełniającej wymagań określonych w niniejszej SIWZ oraz gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w pkt. 2.14.5.1.
- 2.14.6.2 Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie określonym we wzorze umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą (stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ) uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
- 2.14.7 Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot tj. umowy na wynajem sprzętu, został wskazany przez Zamawiającego w SIWZ, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.
- 2.14.7.1 W przypadku, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usług lub dostaw Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
- 2.14.8 Do zmian umowy o podwykonawstwo powyższe zapisy stosuje się odpowiednio.
- 2.14.9 Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
- 2.14.9.1 Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
- 2.14.9.2 Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
- 2.14.9.3 W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt. 2.14.9.2, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
- 2.14.9.4 W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 2.14.9, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
- 2.14.9.5 Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa powyżej, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia.

#### 3.1 Przedmiot zamówienia podzielony został na dwa zadania obejmujące:

Zad nr 1 - Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych przy użyciu recyklera

- na grubości do 5 cm
- na grubości ponad 5 cm

Zad nr 2 - Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych emulsją asfaltową z grysami przy użyciu remontera

KOD CPV 45233142-6

#### Krótki opis prac

##### ad. Zad. 1.

- wycięcie uszkodzonych miejsc z nadaniem regularnych kształtów
- oczyszczenie uszkodzonych miejsc oraz uprzątnięcie rumoszu
- skropienie dna oraz krawędzi wyboju emulsją asfaltową
- rozścielenie mieszanki mineralno-bitumicznej w jednej lub dwóch warstwach (w zależności od głębokości wyboju )
- zagęszczenie poszczególnych warstw ułożonej mieszanki
- uszczelnienie emulsją asfaltową połączenia starego i nowego asfaltu
- zasypanie powierzchni górnej warstwą kruszywa

##### ad. Zad. 2.

- oczyszczenie i osuszenie naprawianego uszkodzenia
- wypełnienie uszkodzenia emulsją asfaltową i grysem
- zasypanie powierzchni górnej warstwą kruszywa

### 3.2 Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) Roboty winny być realizowane sukcesywnie według potrzeb. Zamawiającego na zgłoszenie pisemne, drogą mailową lub telefonicznie, w którym Zamawiający określać będzie lokalizację, rodzaj, zakres, kolejność i termin wykonania.
- b) Wykonanie umowy będzie odbywało się przy wykorzystaniu brygady wyposażonej w urządzenie typu recykler oraz brygady wyposażonej w urządzenie typu remonter w zależności od zakresu prac wskazanych w „Zleceniu robót”,
- c) Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia takiej organizacji robót, która zminimalizuje uciążliwości związane z wykonywanymi pracami dla okolicznych mieszkańców i firm oraz do uporządkowania terenu po zakończeniu robót ze szczególnym uwzględnieniem wjazdów do posesji.
- d) Wykonawca ponosi wszelkie koszty dodatkowe związane z realizacją zamówienia. Są to między innymi pomiary geodezyjne, koszty badań, odbiorów, odtwarzania terenu do stanu pierwotnego, ewentualnych szkód poczynionych osobom trzecim, jakie mogą wyniknąć w trakcie realizacji robót oraz inne określone w ogólnych warunkach umowy.
- e) Wykonawca przystąpi do realizacji robót w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, jednak nie dłuższym niż według kryterium oceny liczone od daty określonej w zgłoszeniu (zgodnie z punktem a).
- f) Podany zakres rzeczowy jest orientacyjny. Zamawiający zastrzega możliwość zmian w ilości poszczególnych asortymentów robót.
- g) Zastosowania materiałów oraz urządzeń posiadających aktualne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie (aprobaty techniczne, certyfikaty, deklaracje zgodności).

### 3.3 Wykaz usług lub robót budowlanych na podstawie art. 29. pkt. 3a ustawy Prawo Zamówień Publicznych, które Zamawiający określa jako wymagające zatrudnienia osób przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę:

- a. Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych przy użyciu recyklera o głębokości ubytku do 5cm, z obcinaniem krawędzi mechanicznie,
- b. Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych przy użyciu recyklera o głębokości ubytku pow. 5cm (dodatek za każdy 1cm), z obcinaniem krawędzi mechanicznie.
- c. Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych emulsją asfaltową z grysami przy użyciu remontera.

Wymagany termin realizacji zamówienia:

Termin realizacji prac od daty podpisania umowy do dnia 13.12.2019r.

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia:

Rozliczenie za roboty będzie dokonywane w systemie miesięcznym, na podstawie szczegółowych obmiarów po ich potwierdzeniu przez Zamawiającego.

Termin płatności wynagrodzenia:

Będzie następował 14 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionych faktur VAT złożonych na podstawie protokołów odbioru robót.

Zamawiający zobowiązany jest do:

Przystąpienia do odbioru robót w terminie 4 dni od daty otrzymania zgłoszenia przez wykonawcę gotowości do odbioru, przy czym za termin wykonania robót należy przyjąć: wykonanie robót objętych zakresem umownym.

Warunki gwarancji:

Zgodnie z okresem gwarancji zaproponowanym w ofercie min. 12 max. 24 miesiące od daty protokolarnego odbioru robót.

3.4 Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załącznikach 3-6 do SIWZ.

#### 4. Termin wykonania zamówienia.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia od dnia zawarcia umowy do 13.12.2019 r.

#### 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:

5.1.1 nie podlegają wykluczeniu z art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz ust.5 pkt 1 ustawy Pzp

5.1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu (określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ) dotyczące:

5.1.2.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie określa ww. warunku.

5.1.2.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie określa ww. warunku.

5.1.2.3 zdolności technicznej lub zawodowej.

5.1.2.3.1 Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że wykonał należycie co najmniej dwa zamówienia polegające na wykonaniu remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznych, odpowiadające swoim rodzajem niniejszemu przedmiotowi zamówienia w tym: jedną robotę polegającą na remoncie cząstkowym nawierzchni bitumicznych przy użyciu recyklera – o wartości co najmniej 100 000 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) brutto oraz jedną robotę polegającą na remoncie cząstkowym nawierzchni bitumicznych emulsją asfaltową z grysami przy użyciu remontera - o wartości co najmniej 50 000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) brutto, wykonane w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

5.1.2.3.2 Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje 1 osobą posiadającą uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej i należąca do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

5.1.2.3.3 Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że na czas realizacji zamówienia dysponuje urządzeniami: typu Recykler 2 szt.i Remonter 1 szt.

5.2 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5.3 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 5.1.2.2 i 5.1.2.3 SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego



- 5.3 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 5.1.2.2 i 5.1.2.3 SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.4 Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt 5.3 SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy
- 5.4.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 5.4.2 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 –22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 5.4.3 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.5 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów (na zasadzie określonej w art. 22a ustawy Pzp) warunek o którym mowa w pkt 5.1.2.3.1 SIWZ zostanie spełniony wyłącznie jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub co najmniej jeden z podmiotów o których mowa powyżej spełni wymagany warunek.
- 5.6 Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. Zamawiający wykluczy Wykonawcę: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. –Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).
6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
- 6.1 W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Zamawiający żąda:
- 6.1.1 Aktualnego na dzień składania ofert Oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku (Załącznik Nr 2 do SIWZ). Informacje zawarte w Oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ.
- 6.1.2 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.1.1 SIWZ.

o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

6.1.4 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby- warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.1.1 SIWZ. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadzie określonej w art. 22a ustawy Pzp składa zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - wzór Załącznik nr 6 do SIWZ.

6.2 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego Oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

6.2.1.1 W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda:

6.2.1.1.1 Wykazu robót budowlanych w których Wykonawca wykaże że: wykonał należycie co najmniej dwa zamówienia polegające na wykonaniu remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznych, odpowiadające swoim rodzajem niniejszemu przedmiotowi zamówienia w tym: jedną robotę polegającą na remoncie cząstkowym nawierzchni bitumicznych przy użyciu recyklera – o wartości co najmniej 100 000 zł ( słownie: sto tysięcy złotych 00/100 brutto oraz jedną robotę polegającą na remoncie cząstkowym nawierzchni bitumicznych emulsją asfaltową z grysami przy użyciu remontera - o wartości co najmniej 50 000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) brutto, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

6.2.1.1.2 Wykazu osób w którym Wykonawca wykaże jedną osobę posiadającą uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej i należąca do właściwej Izby Samorządu Zawodowego (lub równoważne do ww. wydawane na podstawie przepisów obowiązujących w innych państwach), skierowaną przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

6.2.1.1.3 Wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami w którym Wykonawca zawrze; urządzenia typu Recykler 2 szt. i Remonter 1 szt.

6.3 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda:

- 6.3 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda:
- 6.3.1 Oświadczenia (Załącznik Nr 2 do SIWZ),
  - 6.3.2 Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
  - 6.3.3 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  - 6.3.4 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadzie określonej w art. 22a ustawy Pzp w celu zbadania, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 –22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp składa dokumenty dotyczące tego podmiotu o których mowa w pkt 6.3.2 SIWZ.
  - 6.3.5 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; zamiast dokumentu o których mowa w pkt 6.3.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 6.3.6 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.3.2 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 6.4 W celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, zgodnie z § 13 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 , poz.1126) Zamawiający żąda:
- 6.4.1 W przypadku gdy zostały zaoferowane przez Wykonawcę materiały równoważne - wykaz produktów / materiałów równoważnych z podaniem ich nazwy i dokładnym opisem parametrów oraz kopie atestów, certyfikatów, aprobat technicznych lub deklaracji zgodności, jakie dany produkt posiada, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Wykonawca może zamiast dokumentów, o których mowa powyżej złożyć równoważne dokumenty wystawione przez podmioty mające siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
- 6.5 W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 17 października 2018 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r., poz. 1993).
- 6.6 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 17 października 2018 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r., poz. 1993)

składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia sporządzonych w postaci papierowej własnoręcznym podpisem.

- 6.7 Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.1.1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia Oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.8 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami, zmiany treści SIWZ.
- 7.1 Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Strony mogą przekazywać pisemnie, lub drogą elektroniczną za wyjątkiem Oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale 6 SIWZ - które muszą zostać złożone w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza złożenia Oferty w Formie elektronicznej.
- 7.2 Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę dla których nie została zastrzeżona forma pisemna można składać w formie elektronicznej na adres e-mail: [umig@lomianki.pl](mailto:umig@lomianki.pl), w formie pisemnej na adres: Urząd Miejski w Łomiankach, 05-092 Łomianki, ul. Warszawska 115.
- 7.3 Wykonawca na podstawie art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Pytania należy przelać na e-mail: [umig@lomianki.pl](mailto:umig@lomianki.pl), lub przekazać drogą pocztową na adres: Urząd Miejski w Łomiankach; ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki.
- 7.4 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.5 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
- w sprawach formalnych Aneta Witkowska / Tomasz Baran – Referat Zamówień Publicznych,
  - w sprawach merytorycznych Jakub Wójcik – Wydział Inwestycji i Remontów.
- 7.6 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że SIWZ nie podlega udostępnieniu na stronie.
- 7.7 Wszystkie zmiany dokonane przez Zamawiającego stają się wiążące dla Wykonawców.
- 7.8 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji SIWZ niezbędny jest czas na wprowadzenie zmian w Ofertach, o czym zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy, którym przekazano SIWZ. Informacja zostanie zamieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego, jeżeli zmiana treści SIWZ doprowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu - Zamawiający dokona również zmiany ogłoszenia.

## 8. Wymagania dotyczące wadium.

- 8.1 Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 6 500,00 PLN (słownie: sześć tysięcy pięćset złotych 00/100).
- 8.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 8.3 Wadium można wnieść w pieniądzu.
- 8.3.1 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Mazowieckim Banku Spółdzielczym w Łomiankach Nr 60 8009 0007 0000 0576 2001 0009.
- 8.3.2 BIC Banku - SWIFT code Banku: „POLUPLPR”.
- 8.3.3 W przypadku wadium składanego w pieniądzu skuteczne wniesienie następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, wskazanym w SIWZ, przed upływem terminu składania ofert tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert.
- 8.4 Wadium wnoszone w innych formach (poręczeniach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – Dz. U. z 2007 nr 42 poz. 275) należy złożyć w oryginale w siedzibie Zamawiającego w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 71; pokój nr 11 – (jednocześnie dołączając kopię do Oferty), lub wraz z Ofertą. *Uwaga: w przypadku gdy Wykonawca wraz z Ofertą składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż w pieniądzu dokument ten nie powinien być spięty na trwale z Ofertą. Ww. dokument prosimy umieszczać w ofercie w „koszulce”(z uwagi na wymóg art. 46 ust. 1 ustawy – zwrot wadium).*
- 8.5 W przypadku, gdy wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy Zamawiający odrzuca ofertę zgodnie z zapisem art. 89 ust. 1 pkt 7b) ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 8.6 Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 8.7 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zostało ono zwrócone na podstawie art. 46 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 8.8 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- 8.8.1 Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania Oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 8.8.2 Wykonawca, którego Oferta była wybrana:
- odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane),
  - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 8.9 Wykonawca, którego Oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zgodnie z art. 148 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium, które zostało wniesione w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## 9. Termin związania Ofertą.

- 9.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną Ofertą przez okres 30 dni.
- 9.2 Bieg terminu związania Ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania Ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania Ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania Ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

## 10. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 10.1 Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 10.1.1 Wypełniony Formularz Oferty sporządzany z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.
  - 10.1.2 Oświadczenie (Oświadczenia w przypadku Wykonawców występujących wspólnie) o którym mowa w pkt 6.1.1 z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ.
  - 10.1.3 W przypadku Wykonawców powołujących się na zasoby innych podmiotów - zobowiązanie tych podmiotów –wzór Załącznik nr 8 do SIWZ.
  - 10.1.4 Ewentualne pełnomocnictwa.
  - 10.1.5 W przypadku gdy zostały zaoferowane przez Wykonawcę materiały równoważne - wykaz produktów/materiałów równoważnych z podaniem ich nazwy i dokładnym opisem parametrów oraz kopie atestów, certyfikatów, aprobat technicznych lub deklaracji zgodności, jakie dany produkt posiada, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
- 10.2 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy na zewnątrz oraz do zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie Oferty.
- 10.3 W przypadku podpisania Oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do Oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
- 10.4 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 10.5 Treść złożonej Oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 10.6 Zaleca się, aby każda zapisana strona Oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała Oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą Ofertę.
- 10.7 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 10.8 Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowania „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów Oferty.

- 10.9 Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 10.10 Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
- 10.10.1 Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w Formularzu Oferty.

## 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 11.1 Ofertę zapakowaną i oznaczoną zgodnie z punktem 11.5 należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego znajdującej się w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 115, 05-092 Łomianki pok.1.
- 11.2 Termin składania ofert upływa dnia 15.10.2019 r. o godz. 10.00.
- 11.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15.10.2019 r. o godz. 10:45 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Warszawskiej 71 – pok. nr 11.
- 11.4 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, ponosząc koszty jej przygotowania i złożenia.
- 11.5 Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Kopertę należy oznakować w niżej podany sposób:
- nazwa i adres Wykonawcy;
  - zaadresować na Zamawiającego: Gmina Łomianki ul. Warszawska 115, z dopiskiem: „*nazwa postępowania*”
  - *nie otwierać do dnia 15.10.2019 r. do godz. 10:45”.*
- 11.6 Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.7 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda informacje o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 11.8 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie BIP Łomianki zamówienia publiczne informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli Oferty w terminie,
  - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w Ofertach.
- 11.9 Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie zgodnie z zapisem art.84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 11.10 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu Oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 11.11 Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu Oferty musi być oznaczone jak określa punkt 11.5 niniejszej SWIZ oraz dodatkowo opisane Zmiana lub Wycofanie.
- 11.12 Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej Oferty po upływie terminu składania ofert.

## 12. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 12.1 Cena Oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.2 Wykonawca określi wartość Oferty z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do zrealizowania zamówienia wynikających wprost z SIWZ, Opisu przedmiotu zamówienia, oraz

ujmie wszystkie inne koszty i składniki w nich nie zawarte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

- 12.3 Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia i zawarcia umowy, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
- 12.4 Jeżeli zaoferowana cena, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ, lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie określonym w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.
- 12.5 Obowiązek wykazania, że Oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

### 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze Oferty.

13.1 Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana Oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w poniższych kryteriach:

- 1) Cena Oferty – 60% Cenę ofertową brutto stanowi suma cen jednostkowych brutto za wszystkie czynności wskazane w formularzu Oferty i stanowi jedynie cenę do porównania ofert i wyłonienia oferty najkorzystniejszej. Rzeczywista maksymalna wartość umowy, będzie tożsama z kwotą, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Faktyczne rozliczenie będzie się odbywało na podstawie cen jednostkowych brutto wskazanych przez Wykonawcę w formularzu oferty oraz faktycznie wykonanych prac.
- 2) Gwarancja – 20%
- 3) Czas reakcji od otrzymania zlecenia – 20%

#### Ilość punktów w kryterium Cena- C 60%

$$C = C_n / C_b \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena

$C_n$  – oferowana najniższa cena Oferty

$C_b$  – oferowana cena w badanej ofercie

100 – wskaźnik stały

60% - procentowe znaczenie kryterium ceny

#### Ilość punktów w kryterium Gwarancja – G 20%

Zaoferowanie gwarancji na okres 12 miesięcy – 0 pkt

Zaoferowanie gwarancji na okres 18 miesięcy – 10 pkt

Zaoferowanie gwarancji na okres 24 miesięcy – 20 pkt

#### Ilość punktów w kryterium Czas reakcji od otrzymania zlecenia – Cr 20%

gdzie:

Za czas reakcji należy przyjąć przystąpienie Wykonawcy do realizacji zlecenia.

Punkty za czas reakcji liczony w dniach od momentu otrzymania zlecenia, będą przyznawane w n.w. sposób;



Czas reakcji do 3 dni – 20 pkt

Czas reakcji do 4 dni – 10 pkt

Czas reakcji do 5 dni – 0 pkt

Ilość punktów przyznanych ofercie= C + G + Cr

13.2 Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów wynosi: 100. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13.3 Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w przyjętych kryteriach.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze Oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze Oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

14.1.1 Zamawiający może zawrzeć umowę przed terminem określonym powyżej, w przypadku gdy:

14.1.1.1 w prowadzonym postępowaniu została złożona tylko jedna Oferta,

14.1.1.2 w prowadzonym postępowaniu upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

14.2 Warunkiem, koniecznym ze strony Wykonawcy, do zawarcia umowy będzie dostarczenie Zamawiającemu przed jej zawarciem nw. dokumentów:

– w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia: dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”) umowy współpracy lub umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron oraz wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia - najpóźniej w dniu zawarcia umowy,

– warunkiem, koniecznym ze strony Wykonawcy, do realizowania umowy będzie dostarczenie Zamawiającemu kopii uprawnień oraz przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego osoby/osób wskazanej do realizacji przedmiotu zamówienia - najpóźniej w dniu zawarcia umowy,

– zgodnie z zapisem we wzorze umowy Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy złoży Oświadczenie o podzielonej płatności.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Wzór umowy, informacje dotyczące umowy.

16.1 Załącznikiem do niniejszej SIWZ jest Wzór umowy stanowiący integralną część niniejszej SIWZ.

16.2 Wykonawca, którego Oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zawrze umowę z Zamawiającym na warunkach określonych we wzorze umowy.

16.3 Zmiany do umowy mogą być wprowadzone na podstawie przepisów określonych w art. 144 ustawy Pzp.

**17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

17.1 Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

17.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

**18. Pozostałe informacje dotyczące postępowania.**

18.1 Do spraw nie uregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).

18.2 Sposób uzyskania SIWZ- Na stronie internetowej: [www.lomianki.pl](http://www.lomianki.pl). (BIP), na wniosek w siedzibie Urzędu Miejskiego Łomianki, ul. Warszawska 115, pok. nr 1., email [umig@lomianki.pl](mailto:umig@lomianki.pl).

18.3 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie wykluczonemu z postępowania i którego Oferta nie podlega odrzuceniu oraz będzie najkorzystniejsza z punktu widzenia kryteriów określonych w SIWZ.

18.4 O wyborze Oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby, albo miejsca zamieszkania i adresy, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli Oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację (Zamawiający zamieści powyższe informacje na stronie internetowej Zamawiającego) oraz zawiadomi o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, wykonawcach, których Oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia Oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

18.5 Unieważnienie postępowania nastąpi w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**19. Klauzula informacyjna z Art. 13 RODO**

W związku z wejściem w życie z dniem 25 maja 2018 roku Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Łomiankach jest Burmistrz Łomianek.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych oraz Zastępcą Inspektora Ochrony Danych Osobowych możliwy poprzez adres e-mail: [iod@poczta.lomianki.pl](mailto:iod@poczta.lomianki.pl).  
Państwa dane osobowe przetwarzane będą w oparciu o art. 6 ust. 1 lit:
  - a) osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów;
  - b) przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;

- c) przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
  - d) przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej;
  - e) przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;
  - f) przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem.
3. Z uwagi na konieczność zapewnienia odpowiedniej organizacji działalności Urzędu Państwa dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom umożliwiającym prawidłowe zarządzanie Urzędem oraz pozwalające na realizację zadań ustawowych. Dane powierzane i przechowywane są na podstawie i zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  4. Wszelkie dane przetwarzane na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych przetwarzane będą przez 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy. Ponadto Pana/Pani dane przechowywane będą na czas wskazany w przepisach prawa, instrukcji kancelaryjnej, na czas zawartych umów oraz zgodnie z terminem udzielonej gwarancji lub/i rękojmi wynikającej z umowy. Jeżeli dane przetwarzane są na podstawie wydanej zgody – do momentu cofnięcia zgody bądź upływu czasu na jaki została udzielona.
  5. W każdej chwili przysługuje Państwu prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody, w przypadku, gdy podstawą przetwarzania była wydana zgoda jak również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
  6. W przypadku danych osobowych, które są wymogiem ustawowym ich podanie jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa, w przypadku danych osobowych, które podawane są dobrowolnie, ich przetwarzanie następuje na podstawie Państwa zgody, jednakże odmowa ich podania skutkować będzie brakiem możliwości zajęcia się Państwa sprawą.
  7. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

## Formularz oferty

.....  
 (pieczęć firmowa)

Pełna nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Forma organizacyjno prawna .....

NIP .....; REGON .....

e-mail .....nr telefonu .....

Gmina Łomianki  
 ul. Warszawska 115  
 05 – 092 Łomianki

1. Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego:

**Wykonanie remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznych**

zobowiązuję się do zrealizowania zamówienia zgodnie ze wszystkimi warunkami zawartymi w SIWZ oraz w załącznikach za cenę:

netto:.....zł

słownie:..... zł

podatek VAT .....% tj.: .....zł

słownie:..... zł

Cena oferty brutto:.....zł

słownie:..... zł

Cenę ofertową brutto stanowi suma cen jednostkowych brutto za wszystkie czynności wskazane w poniższej tabeli i stanowi jedynie cenę do porównania ofert i wyłonienia oferty najkorzystniejszej. Rzeczywista maksymalna wartość umowy, będzie tożsama z kwotą, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Faktyczne rozliczenie będzie się odbywało na podstawie cen jednostkowych brutto oraz faktycznie wykonanych prac.

LP.	Opis	Jednostka miary	Cena netto w złotych	Wartość podatku VAT w złotych	Cena brutto w złotych
1	Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych przy użyciu recyklera o głębokości ubytku do 5 cm, z obcinaniem krawędzi mechanicznie	m2			
2	Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych przy użyciu recyklera o głębokości ubytku powyżej 5 cm (dodatek za każdy 1 cm), z obcinaniem krawędzi mechanicznie	m2			
3	Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych emulsją asfaltową z grysami przy użyciu remontera	Mg			
4	<b>RAZEM</b>	X	.....zł	.....zł	.....zł.

2. Oferujemy termin gwarancji ..... \* miesiący.

\* Wykonawca może zaoferować minimalnie 12 miesięcy a maksymalnie 24 miesięcy gwarancji liczonej od daty protokolarnego końcowego odbioru robót.

Oferujemy Czas reakcji .....dni kalendarzowych.

\* Wykonawca może zaoferować minimalny czas reakcji 3 dni kalendarzowe, maksymalny czas reakcji 5 dni kalendarzowych. Za czas reakcji należy przyjąć przystąpienie Wykonawcy do realizacji zlecenia.

Oferowany termin gwarancji oraz Czas reakcji stanowi kryterium oceny ofert. Zaoferowanie terminów gwarancji oraz Czasu reakcji innych niż wskazane powyżej lub nie zaoferowanie żadnego spowoduje odrzucenie oferty ze względu na jej niezgodność z SIWZ – art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp.

3. OŚWIADCZAMY, że zadeklarowane ceny zawierają wszystkie koszty składające się na należyte wykonanie przedmiotu umowy.

4. Następującą część zamówienia powierzymy podwykonawcy/om:

.....  
(wpisać zakres powierzony podwykonawcom)

Nazwy/adresy podwykonawcy/ów.....

5. OŚWIADCZAMY, że zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp czynności wskazane przez Zamawiającego w Opisie przedmiotu Zamówienia będą świadczyć osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w sposób określony w art. 22 par. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 rok Kodeks pracy. Na wezwanie Zamawiającego zobowiązuje się do przedstawienia zakresie.

6. OŚWIADCZAMY, że przedmiot zamówienia wykonamy bez zastosowania materiałów równoważnych / przy zastosowaniu materiałów równoważnych \* (w przypadku zastosowania materiałów równoważnych należy wskazać w Formularzu Oferty w stosunku do których materiałów z Opisu przedmiotu zamówienia zostały zastosowane); .....

7. OŚWIADCZAMY, że jesteśmy  mikro lub małym lub średnim przedsiębiorcą.<sup>1)</sup>

8. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy.

9. OŚWIADCZAMY że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.

<sup>1)</sup>

*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

*Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

10. UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
11. WADIUM w formie ..... w wysokości: ..... PLN zostało wniesione w dniu .....
12. ZWROT WADIUM: wadium wpłacone przelewem prosimy przekazać na konto: ..... /zwrócić na adres: .....\*
13. OŚWIADCZAMY, że istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się - w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i dostarczenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy:
- w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia: dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”) umowy współpracy lub umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron oraz wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia najpóźniej w dniu zawarcia umowy-dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  - warunkiem, koniecznym ze strony Wykonawcy, do realizowania umowy będzie dostarczenie Zamawiającemu kopii uprawnień oraz przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego osoby/osób wskazanych do realizacji przedmiotu zamówienia w Wykaz osób - najpóźniej w dniu zawarcia umowy,
14. Zastrzegam / nie zastrzegam\*\*\* w trybie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:  
 .....
15. Informacja przewidziana w art. 13 lub art. 14 RODO  
 Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>2)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*
16. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres: .....
17. WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące załączniki, oświadczenia i dokumenty:  
 .....

....., dnia .....

.....

*(podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

\*\*\* / niepotrzebne skreślić

/ odpowiednie zaznaczyć

rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU I SPEŁNIANIU  
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

*składane na podstawie art. 25a ust. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), zwaną dalej -ustawą Pzp.*

Zamawiający  
GMINA ŁOMIANKI  
ul. Warszawska 115,  
05 – 092 Łomianki

**Wykonanie remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznych**

Wykonawca:

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa reprezentacji)*

**DOTYCZĄCE PRZEŚŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby ww. przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Łomianki reprezentowaną przez Burmistrza Łomianek Małgorzatę Żebrowską - Piotrak oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ww. postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ww. postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z ww. postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

3. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:..... (*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*) nie podlega/ją wykluczeniu na

podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp z ww. postępowania o udzielenie zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

4. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:  
.....(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp z ww. postępowania o udzielenie zamówienia.

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy Pzp**

Na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Łomianki reprezentowaną przez Burmistrza Łomianek Małgorzatę Żebrowską - Piotrak oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

5. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Specyfikacji Istotnych Warunkach zamówienia.

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

6. Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Specyfikacji Istotnych Warunkach zamówienia polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp  
..... w następującym zakresie:  
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

*Na potwierdzenie powyższego składam zobowiązanie tych podmiotów do oddania mi do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.*

....., dnia .....

(podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)



### Przedmiot zamówienia podzielony został na dwa zadania obejmujące:

Zad nr 1 - Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych przy użyciu recyklera

- na grubości do 5 cm

- na grubości ponad 5 cm

Zad nr 2 - Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych emulsją asfaltową z gryсами przy użyciu remontera

(CPV 45.23.31.42-6)

### Krótki opis prac

ad. Zad. 1.

- wycięcie uszkodzonych miejsc z nadaniem regularnych kształtów
- oczyszczenie uszkodzonych miejsc oraz uprzątnięcie rumoszu
- skropienie dna oraz krawędzi wyboju emulsją asfaltową
- rozścielenie mieszanki mineralno-bitumicznej w jednej lub dwóch warstwach (w zależności od głębokości wyboju )
- zagęszczenie poszczególnych warstw ułożonej mieszanki
- uszczelnienie emulsją asfaltową połączenia starego i nowego asfaltu
- zasypanie powierzchni górnej warstwą kruszywa

ad. Zad. 2.

- oczyszczenie i osuszenie naprawianego uszkodzenia
- wypełnienie uszkodzenia emulsją asfaltową i grysem
- zasypanie powierzchni górnej warstwą kruszywa

### Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) Roboty winny być realizowane sukcesywnie według potrzeb. Zamawiającego na zgłoszenie pisemne, drogą mailową lub telefonicznie, w którym Zamawiający określać będzie lokalizację, rodzaj, zakres, kolejność i termin wykonania.
- b) Wykonanie umowy będzie odbywało się przy wykorzystaniu **brygady** wyposażonej w urządzenie typu recykler oraz brygady wyposażonej w urządzenie typu remonter w zależności od zakresu prac wskazanych w „Zleceniu robót”,
- c) Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia takiej organizacji robót, która zminimalizuje uciążliwości związane z wykonywanymi pracami dla okolicznych mieszkańców i firm oraz do uporządkowania terenu po zakończeniu robót ze szczególnym uwzględnieniem wjazdów do posesji.
- d) Wykonawca ponosi wszelkie koszty dodatkowe związane z realizacją zamówienia. Są to między innymi pomiary geodezyjne, koszty badań, odbiorów, odtwarzania terenu do stanu pierwotnego, ewentualnych szkód poczynionych osobom trzecim, jakie mogą wyniknąć w trakcie realizacji robót oraz inne określone w ogólnych warunkach umowy.

- e) Wykonawca przystąpi do realizacji robót w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, jednak nie dłuższym niż według kryterium oceny liczone od daty określonej w zgłoszeniu (zgodnie z punktem a).
- f) Podany zakres rzeczowy jest orientacyjny. Zamawiający zastrzega możliwość zmian w ilości poszczególnych asortymentów robót.
- g) Zastosowania materiałów oraz urządzeń posiadających aktualne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie (aprobaty techniczne, certyfikaty, deklaracje zgodności).

**Wykaz usług lub robót budowlanych na podstawie art. 29. pkt. 3a ustawy Prawo Zamówień Publicznych, które Zamawiający określa jako wymagające zatrudnienia osób przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę:**

- Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych przy użyciu recyklera o głębokości ubytku do 5cm, z obcinaniem krawędzi mechanicznie,
- Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych przy użyciu recyklera o głębokości ubytku pow. 5cm (dodatek za każdy 1cm), z obcinaniem krawędzi mechanicznie.
- Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych emulsją asfaltową z grysami przy użyciu remontera.

**Wymagany termin realizacji zamówienia:**

Termin realizacji prac od daty podpisania umowy do dnia 13.12.2019r.

**Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia:**

Rozliczenie za roboty będzie dokonywane w systemie miesięcznym, na podstawie szczegółowych obmiarów po ich potwierdzeniu przez Zamawiającego.

**Termin płatności wynagrodzenia:**

Będzie następował 14 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionych faktur VAT złożonych na podstawie protokołów odbioru robót.

**Zamawiający zobowiązany jest do:**

Przystąpienia do odbioru robót w terminie 4 dni od daty otrzymania zgłoszenia przez wykonawcę gotowości do odbioru, przy czym za termin wykonania robót należy przyjąć: wykonanie robót objętych zakresem umownym.

**Warunki gwarancji**

Zgodnie z okresem gwarancji zaproponowanym w ofercie min. 12 max. 24 miesiące od daty protokolarnego odbioru robót.

INSPEKTOR  
ds. przetargowych  
  
Jakub Wójcik

zawarta w dniu ..... 2019 roku w Łomiankach pomiędzy Gminą Łomianki z siedzibą w Łomiankach, ul. Warszawska 115 reprezentowaną przez Małgorzatę Żebrowską-Piotrak - Burmistrza Łomianek, zwaną dalej „Zamawiającym”, NIP 118-17-68-394

a

.....  
.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”

W wyniku wyboru oferty w przetargu nieograniczonym w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa o następującej treści:

#### § 1

[przedmiot umowy]

Przedmiotem umowy jest wykonanie remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznych na terenie Gminy Łomianki.

#### § 2

[postanowienia wstępne]

1. Wykonawca wykona wszystkie roboty w sposób zapewniający, że wykonany przedmiot umowy będzie spełniał prawidłowo swoje przeznaczenie.
2. Roboty wykonywane będą sukcesywnie po wystawieniu przez Zamawiającego zleceń częściowych zawartych w Załączniku nr 2.
3. Suma wartości robót nie może przekroczyć kwoty całkowitej brutto, zawartej w niniejszej umowie.

#### § 3

[termin realizacji]

1. Termin obowiązywania umowy ustala się od dnia zawarcia umowy do dnia 13 grudnia 2019 roku lub do wyczerpania środków, przeznaczonych na realizację przedmiotu umowy w roku 2019.
2. Roboty każdorazowo będą wykonywane na podstawie zleceń, określających zakres robót wg cen jednostkowych zawartych w Załączniku nr 1.
3. Zakończenie robót cząstkowych nastąpi po podpisaniu przez Strony bezusterkowego Protokołu Odbioru Robót stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszej umowy dla danego konkretnego zlecenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania terminów realizacji robót zgodnie z ustaleniami, zawartymi w zleceniu.

#### § 4

[nadzór robót, osoby odpowiedzialne]

1. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację Umowy jest koordynator umowy – Jakub Wójcik – tel. 22 768 62 30 oraz Maciej Sitkiewicz 22 768 62 31; 513 266 454.
2. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację Umowy jest właściciel firmy .....
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 powyżej wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.

4. Nadzór nad prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy będzie sprawował ze strony Zamawiającego koordynator umowy, wymieniony w ust. 1, ze strony Wykonawcy właściciel lub osoba przez Niego wyznaczona .....

#### § 5

[wynagrodzenie]

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, strony ustalają wynagrodzenie w wysokości nie przekraczającej kwoty brutto: ..... zł (słownie: .....), podatek VAT 23 % w kwocie: ..... zł (słownie: .....), netto: ..... zł (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszelkich kosztów związanych z realizacją robót stanowiących przedmiot umowy, a także przewidzenie innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na te koszty.
3. Wykonawca oświadcza, że w cenach jednostkowych w Załączniku nr 1 ujął ryzyko wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,
4. Żadne nieoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania i doprecyzowania wskazanych do wykonania prac nie może być podstawą do żądania zwiększenia wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.
5. Wynagrodzenie należne według wyliczeń wynikających z obmiaru robót, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, określonego w § 1 Umowy, niezbędne do poniesienia przez Wykonawcę i konieczne do realizacji Umowy, w tym w szczególności koszty materiałów i sprzętu oraz zabezpieczenia terenu.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT, sporządzonych w oparciu o bezusterkowe Protokoły Odbioru Robót (§ 3 ust.3).

#### § 6

[rozliczenie przedmiotu umowy]

1. Strony postanawiają, że rozliczenie przedmiotu umowy odbywać się będzie na podstawie faktur VAT.
2. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez Strony bezusterkowy Protokół Odbioru Robót, określonych w zleceniu, zawierający obmiar wykonanych robót oraz wyliczenie wartości robót na podstawie cen jednostkowych, zawartych w Załączniku nr 1.
3. Wykonawca jest zobowiązany do umieszczenia na fakturze numeru niniejszej Umowy oraz załączenia do faktury Protokołu Odbioru Robót.
4. Fakturę za wykonane i odebrane roboty na podstawie zleceń wystawianych przez Zamawiającego w każdym miesiącu Wykonawca może składać do dnia 13 każdego miesiąca następującego po miesiącu rozrachunkowym,
5. Ostatnią fakturę za wykonane roboty w 2019 roku, Wykonawca wystawi do dnia <sup>20</sup>13 grudnia 2019 r.
6. Faktury, o których mowa w ust. 4 i 5, płatne będą przez Zamawiającego w ciągu 14 dni licząc od daty jej doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi na konto Wykonawcy wskazane na fakturze,
7. Fakturę należy wystawić na adres Zamawiającego: Gmina Łomianki ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki, NIP 118-17-68-394.

8. Za dzień zapłaty uznaje się obciążenie rachunku Zamawiającego poleceniem zapłaty.
9. Wynagrodzenie objęte fakturami, o których mowa w ustępie 1 niniejszego paragrafu zostanie zapłacone z wykorzystaniem Mechanizmu Podzielonej Płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.), tj. na rachunek bankowy lub rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej Wykonawcy wskazany w fakturze, w ramach którego został / zostanie aktywowany Rachunek VAT, przeznaczony do przyjmowania i dokonywania płatności kwot należności wynikających z faktur z wykazaną kwotą podatku. Oświadczenie Wykonawcy będzie stanowiło Załącznik nr 4 do umowy.
10. Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu Wykonawca złoży najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

## § 7

### [podwykonawcy]

1. Strony ustalają, że Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy siłami własnymi.
2. W szczególnych okolicznościach może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom po zgłoszeniu tego faktu Zlecającemu i uzyskaniu jego akceptacji.
3. Wykonywanie robót przy pomocy podwykonawców może odbywać się za aprobatą Zamawiającego, na zasadach określonych w art. 647<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2019 poz. 1145 ze zm.) w tym również stosownie do ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 poz. 1986 ze zm.) i poniższych zapisów.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
5. W przypadku podwykonawstwa, Zamawiający ureguluje należność Wykonawcy, po udokumentowaniu przez Wykonawcę płatności dla podwykonawców (lub dalszym podwykonawcom).
6. Wykonawca wystawi fakturę Zamawiającemu po dokonaniu zapłaty podwykonawcy.
7. Wykonawca (podwykonawca lub dalszy podwykonawca), zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, (której przedmiotem są roboty budowlane) jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy (w tym także projektu jej zmiany) oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian.
8. Wykonawca (podwykonawca lub dalszy podwykonawca) przedmiotu umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
9. Zamawiający w terminie, maksymalnie, 30 dniowym (od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany) zgłosi na piśmie zastrzeżenia do w/w projektów umów o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do jej zmian.
10. Nie zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym ust. 9 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
11. Nie zgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 9 uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
12. Wykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem

kopię zawartej umowy o podwykonawstwo (oraz ich zmian), której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo, o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako nie podlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.

13. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane w terminie 30 dni.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

#### § 8

[ zatrudnienie pracowników ]

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 ze zm.) osób wykonujących czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
2. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
3. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w §10<sup>5</sup> ust. 4.<sup>1</sup> Nie złożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### § 9

[ materiały, maszyny, urządzenia ]

1. Wszystkie materiały, maszyny, urządzenia i wyposażenie dostarcza Wykonawca.
2. Wszystkie materiały użyte do wykonania przedmiotu umowy muszą być fabrycznie nowe.
3. Materiały oraz urządzenia muszą odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w obowiązujących przepisach, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, oraz będą posiadały wszystkie wymagane prawem dokumenty techniczne (atesty, deklaracje zgodności,

certyfikaty, itp.).

4. Na każde żądanie Zamawiającego (osoby odpowiedzialnej za realizację Umowy - koordynatora umowy) Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów całą dokumentację techniczną wraz ze wszystkimi deklaracjami zgodności, atestami, certyfikatami, krajowymi ocenami technicznymi.

## § 10

### [zobowiązania Wykonawcy]

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami w zakresie prawa budowlanego i prawa o drogach publicznych,
  - 2) realizacji robót terminowo,
  - 3) wykonania robót wchodzących w skład przedmiotu umowy z własnych materiałów i przy użyciu sprzętu będącego w dyspozycji Wykonawcy w okresie trwania umowy,
  - 4) wykonania w trakcie prowadzonych robót właściwych zabezpieczeń wynikających z przepisów bhp i ppoż.,
  - 5) utrzymania ogólnego porządku na placu budowy,
  - 6) koordynowania wszystkich robót objętych niniejszą umową,
  - 7) przestrzegania przepisów BHP oraz sprawowaniem nadzoru nad bezpieczeństwem pracy,
  - 8) przestrzegania porządku i czystości wymaganych odpowiednimi przepisami.
2. Wykonawca oświadcza, że użyte przez niego materiały odpowiadają obowiązującym wymaganiom technicznym, posiadają wymagane prawem: atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, aprobaty techniczne i spełniają obowiązujące normy, są wolne od wad fizycznych i prawnych,
3. Wykonawca oświadcza, że wszyscy pracownicy wykonujący przedmiot umowy posiadają odpowiednie do zakresu umowy kwalifikacje zawodowe oraz wymagane doświadczenie.
4. Z chwilą przekazania Wykonawcy terenu robót przechodzi na niego pełna odpowiedzialność za:
  - 1) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków, będących skutkiem prowadzonych robót w toku wykonywania niniejszej umowy i dotyczących pracowników Wykonawcy, jak i osób trzecich przebywających na terenie robót,
  - 2) szkody powstałe w związku z prowadzonymi robotami, jak: zniszczenie materiałów, sprzętu i innego mienia,
  - 3) szkody związane ze zniszczeniem mienia osób trzecich, spowodowane zaniedbaniem Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP oraz nadzoru nad bezpieczeństwem pracy w szczególności:
  - 1) posiadania przez pracowników ważnych szkoleń w dziedzinie BHP w tym szkoleń stanowiskowych,
  - 2) posiadania przez pracowników ważnych badań lekarskich, dopuszczających do pracy na zajmowanym stanowisku,
  - 3) okazywania Zamawiającemu ww. dokumentów na każde wezwanie.
6. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu robót i przekazaniu go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór końcowy.
7. Wykonawca udziela rocznej gwarancji na roboty wykonane na podstawie zleceń. Za dzień rozpoczęcia biegu gwarancji strony przyjmują dzień po podpisaniu Protokołu Odbioru Robót.
8. Wykonawca zobowiązany jest posiadać co najmniej na okres realizacji niniejszej umowy, umowę ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z wykonywanymi robotami.

## § 11

### [zobowiązania Zamawiającego]

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) przystąpienie do odbioru robót będących przedmiotem umowy w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru, przy czym za termin wykonania robót należy przyjąć datę pisemnego zgłoszenia Wykonawcy o wykonaniu robót objętych zakresem, uzgodnionym w zleceniu, poświadczone podpisaniem bezusterkowego Protokołu Odbioru Robót w terminie do 3 dni od daty pisemnego zgłoszenia.
  - 2) zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

## § 12

### [kary umowne]

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w wysokości:
  - 1) 0,2% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 z tytułu niedotrzymania czasu przystąpienia do realizacji określonego w § 13 ust. 2 niniejszej umowy, liczony za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
  - 2) 0,2% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 z tytułu nieterminowego usunięcia wad stwierdzonych podczas odbioru lub w okresie gwarancji lub rękojmi – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od terminu określonego przez Zamawiającego w protokole usterkowym,
  - 3) 0,2% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto umowy określonej w § 5 ust. 1 z tytułu nieuzasadnionego przestoju w prowadzonych robotach w okresie dłuższym niż 5 dni roboczych, za każdy dzień przestoju.
2. W przypadku niezapłacenia kar umownych, o których mowa wyżej, w ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania do dobrowolnej zapłaty, Zamawiający ma prawo ich potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca:
  - 1) zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto umowy określonej w § 5 ust. 1,
  - 2) sporządzi na swój koszt, przy udziale Zamawiającego, protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia oraz zabezpieczy na swój koszt przerwane roboty w zakresie wskazanym przez Zamawiającego,
  - 3) pokryje różnicę między ceną wynikającą z niniejszej umowy a uzgodnioną z nowym wykonawcą, w zakresie części inwestycji pozostałej do wykonania po odstąpieniu od umowy, jak również pokryje inne szkody bezpośrednie i pośrednie jakie poniesie Zamawiający w związku z odstąpieniem od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych (art.471 kc), jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, Wykonawca nienależycie wykonuje przedmiot umowy,
  - 2) w razie gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  - 3) w razie gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
6. Zamawiający jest również uprawniony do odstąpienia od umowy jeśli Wykonawca:



- 1) nie podjął obowiązków wynikających z niniejszej umowy w terminie 14 dni roboczych od daty wprowadzenia na teren budowy,
  - 2) przerwał wykonywanie robót, zaś przerwa trwa dłużej niż 14 dni kalendarzowych,
  - 3) nie przystąpi do właściwego wykonywania robót w ciągu 7 dni roboczych od daty powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego
  - 4) w razie postawienia firmy Wykonawcy w stan likwidacji lub upadłości z zastrzeżeniem wstrzymania płatności przez Zamawiającego,
  - 5) w razie dwukrotnego naliczania przez Zamawiającego kar umownych z jakiegokolwiek tytułu, wskazanego w niniejszej umowie.
7. W razie odstąpienia od Umowy z jakiegokolwiek powodu, Zamawiający jest obowiązany do dokonania odbioru robót oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonany zakres robót.
  8. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia. Umowa ulega rozwiązaniu na skutek odstąpienia z upływem 7 dni kalendarzowych od daty złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
  9. Zamawiający może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 5 pkt. 2 i 3 oraz ust. 6 w terminie 14 dni od dnia, w którym dowiedział się o wystąpieniu okoliczności uprawniających do odstąpienia.

### § 13

#### [gwarancja i czas reakcji]

1. Wykonawca udziela gwarancji przez okres ..... miesięcy od daty podpisania częściowego protokołu odbioru robót na wszystkie roboty wykonane w ramach zlecenia stanowiącego załącznik nr 2 do umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany przystąpić do realizacji zadania w czasie nie dłuższym niż .....dni od daty przekazania przez Zamawiającego zlecenia stanowiącego załącznik nr 2 do umowy.

### § 14

#### [postanowienia końcowe]

1. Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania umowy i obowiązuje przez okres do 13.12.2019 roku.
2. Umowa może być wypowiedziana na piśmie przez każdą ze Stron ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia warunków Umowy, a w szczególności nieterminowego wykonania zobowiązań z niej wynikających.
3. Wszelkie spory wynikające z Umowy lub powstające w związku z nią będą rozstrzygane przez sąd powszechny rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Wszelkie zmiany w Umowie wymagają zgodnej woli Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności, za wyjątkiem przypadków wskazanych w Umowie.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

#### Wykaz załączników:

- Załącznik nr 1 -Specyfikacja cenowa robót,
- Załącznik nr 2 - Wzór zlecenia
- Załącznik nr 3 - Protokół Odbioru Robót - Wzór.
- Załącznik nr 4-Oświadczenie Wykonawcy.

RADCA PRAWNY  
Mariusz Kądzielski  
WA-B175

SKARBNIK  
mgr Hanna Dąbrowska

NACZELNIK  
Wydziału Inwestycji i Remontów  
Maciej Sitkiewicz

INSPEKTOR  
ds. drogowych  
Jakub Wójcik

## SPECYFIKACJA CENOWA ROBÓT objętych umową WIR.....z

dnia.....

*(załącznik nr 1)*

Lp.	Opis	jedn.	ceny netto	ceny brutto
1	Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych przy użyciu recyklera o głębokości ubytku do 5 cm, z obcinaniem krawędzi mechanicznie	m2		
2	Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych przy użyciu recyklera o głębokości ubytku powyżej 5 cm (dodatek za każdy 1 cm), z obcinaniem krawędzi mechanicznie	m2		
3	Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych emulsją asfaltową z grysami przy użyciu remontera	Mg		

**ZLECENIE CZĘŚCIOWE NR.....**  
do umowy .....z dnia.....

**Zamawiający:**

Gmina Łomianki reprezentowana przez Małgorzatę Żebrowską-Piotrak – Burmistrza Łomianek  
ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki  
REGON: 013271826, NIP: 1181768394  
tel. 22 7686301, fax: 22 7686302

**Wykonawca:**

.....  
.....

Zgodnie z zapisami w/w umowy Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania niżej wymienione roboty:

1. Zakres robót:

.....  
.....  
.....  
.....

2. Termin realizacji: .....

3. Wstępny koszt robót: .....netto.....brutto.

4. Strony postanawiają, że rozliczenie przedmiotu umowy odbywać się będzie na podstawie faktury VAT.

5. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez Strony bezusterkowy Protokół Odbioru Robót , określonych w zleceniu, zawierający obmiar wykonanych robót oraz wyliczenie wartości robót na podstawie cen jednostkowych, zawartych w Załączniku nr 1 do umowy.

6. Wykonawca jest zobowiązany do umieszczenia na fakturze numeru niniejszej Umowy oraz załączenia do faktury Protokołu Odbioru Robót.

7. Fakturę za wykonane i odebrane roboty na podstawie zleceń wystawianych przez Zamawiającego w każdym miesiącu Wykonawca może składać do dnia 13 każdego miesiąca następującego po miesiącu rozrachunkowym,

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

## PROTOKÓŁ CZĘŚCIOWY ODBIORU ROBÓT

Nr .....z dnia .....2019

dotyczy umowy WIR ..... z dnia .....

W odbiorze zadania uczestniczyli:

1. WYKONAWCA: .....
2. ZAMAWIAJACY: Gmina Łomianki z siedzibą w Łomiankach, ul. Warszawska 115.
  1. Maciej Sitkiewicz - Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów
  - 2.....

### U S T A L E N I A

- I. Przedmiotem odbioru są roboty wykonane na podstawie zlecenia nr .....z dnia ..... r.
- II. Stwierdzono wykonanie przedmiotu umowy zgodnie /niezgodnie/ ze zleceniem Zamawiającego, wymienionym w punkcie nr I.
- III. Przedmiot odbioru został wykonany zgodnie /niezgodnie/ z przepisami techniczno-budowlanymi oraz obowiązującymi normami.
- IV. Termin wykonania zadania, zgodnie ze zleceniem jak wyżej został dotrzymany.
- V. Wycieszenie wartości robót, zgodnie ze specyfikacją cenową określoną w załączniku nr 1 do umowy oraz obmiarem robót, dokonany w dniu ..... roku.

Zgodnie z przedstawionym zestawieniem wykonanych robót:

Wartość netto wykonanych robót – ..... zł (słownie: ..... )

Wartość podatku VAT -.....

Wartość brutto wykonanych robót– ..... zł ( słownie: ..... )

VI. Uwagi Wykonawcy:

.....

VII .Uwagi Zamawiającego:

.....

VIII. Załączniki do niniejszego protokołu:

1. Zestawienie wykonanych robót.....
2. ....

Na tym protokół zakończono i podpisano.

1. WYKONAWCA: .....

2. ZAMAWIAJĄCY .....

.....

**OŚWIADCZENIE  
DOSTAWCY/ WYKONAWCY**

Ja, niżej podpisany \_\_\_\_\_ / prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą \_\_\_\_\_ / działając w imieniu \_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_, NIP: \_\_\_\_\_, oświadczam, iż reprezentowany przeze mnie podmiot jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) oraz posiada rachunek bankowy lub rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo - kredytowej \_\_\_\_\_ o numerze \_\_\_\_\_, w ramach którego został aktywowany Rachunek VAT, przeznaczony do przyjmowania i dokonywania płatności kwot należności wynikających z faktur\* z wykazaną kwotą podatku, w ramach Mechanizmu Podzielnej Płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.), który to przepis wchodzi / wszedł w życie z dniem 1 lipca 2018 r.

Jednocześnie, w przypadku zmiany okoliczności objętych niniejszym oświadczeniem, ja niżej podpisany zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić o zmianach Gminę Łomianki.

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_ 2019 r.

\* W przypadku złożenia niniejszego oświadczenia po wygaśnięciu umowy, a przed terminem zapłaty za zobowiązanie wynikające z tej umowy, niniejsze oświadczenie dotyczy umowy nr \_\_\_\_\_ zawartej dnia \_\_\_\_\_.

.....  
(pieczęć wykonawcy)

## ZOBOWIĄZANIE

do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów

na potrzeby wykonana zamówienia

Wykonanie remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznych

Ja/(My) niżej podpisany/(ni) ..... będąc

*(imię i nazwisko składającego oświadczenie)*

upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

.....  
*(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

o ś w i a d c z a m(y),

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. Zm.) , odda Wykonawcy:

.....  
*(nazwa i adres wykonawcy składającego ofertę)*

do dyspozycji w trakcie realizacji zamówienia niezbędne zasoby<sup>1</sup>.....

.....  
*(zakres udostępnianych zasobów)*

Sposób wykorzystania ww. zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia<sup>2</sup>:

.....  
Charakter stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą<sup>3</sup>:

.....  
*(miejsce i data złożenia oświadczenia)*

.....  
*(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

- 
1. Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku:
    - zdolności techniczne lub zawodowe
    - zdolności finansowe lub ekonomiczne
  2. np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.
  3. np. umowa cywilno-prawna, umowa współpracy.