



GMINA ŁOMIANKI
ul. Warszawska 115, 05 – 092 Łomianki

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Sprawa: RZP.271.34.2019

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONYM
w trybie
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
o wartości szacunkowej
poniżej kwot określonych na podstawie art.11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.)

Modernizacja wyposażenia serwerowni w Urzędzie Miejskim w Łomiankach

NAZWY I KODY WG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV):

48820000-2 Serwery

32420000-3 Urządzenia sieciowe

48800000-6 Systemy i serwery informacyjne

72212219-7 Usługi opracowywania oprogramowania do różnych operacji sieciowych

ZATWIERDZAM

Z up. BURMISTRZA
Kierownik Referatu Zamówień Publicznych

Łomianki, październik 2019 rok *Aneta Witkowska*

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) składa się z następujących tematycznych rozdziałów:

ROZDZIAŁ 1 Nazwa oraz adres Zamawiającego.

ROZDZIAŁ 2 Tryb udzielenia zamówienia.

ROZDZIAŁ 3 Opis przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ 4 Termin wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ 5 Warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

ROZDZIAŁ 6 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

ROZDZIAŁ 7 Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami, zmiany treści SIWZ.

ROZDZIAŁ 8 Wymagania dotyczące wadium.

ROZDZIAŁ 9 Termin związania Ofertą.

ROZDZIAŁ 10 Opis sposobu przygotowania ofert.

ROZDZIAŁ 11 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

ROZDZIAŁ 12 Opis sposobu obliczenia ceny.

ROZDZIAŁ 13 Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze Oferty.

ROZDZIAŁ 14 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze Oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ 15 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ 16 Wzór umowy, informacje dotyczące umowy.

ROZDZIAŁ 17 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ 18 Pozostałe informacje dotyczące postępowania.

ROZDZIAŁ 19 Klauzula informacyjna z art. 13 Rozporządzenia Ogólnego o Ochronie Danych Osobowych - RODO

ZAŁĄCZNIKI :

ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ – Wzór Formularza Oferty

ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ – Opis przedmiotu Zamówienia

ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ – Wzór umowy

ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ – Zobowiązanie podmiotu trzeciego - WZÓR

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.
 - 1.1 Gmina Łomianki reprezentowana przez Burmistrza Łomianek Małgorzatę Żebrowską - Piotrak, ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki REGON:013271826, NIP: 118 17 68394 e-mail: umig@lomianki.pl, telefon: 22/76 86301, strona internetowa Zamawiającego: www.lomianki.pl, adres do korespondencji: jw.
 - 1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone przez Komisję Przetargową.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
 - 2.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) oraz aktów wykonawczych do ustawy w trybie przetargu nieograniczonego. W niniejszym postępowaniu Zamawiający będzie stosował procedurę określoną w art. 24 aa ustawy Pzp, tzn. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego Oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku uchylenia się wybranego Wykonawcy od zawarcia umowy lub braku wniesienia przez niego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane) Zamawiający może zbadać następną najwyższą ocenioną Ofertę spośród pozostałych ofert.
 - 2.2 Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 2.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 - 2.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 - 2.5 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
 - 2.6 Zamawiający nie przewiduje zamówienia o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - 2.7 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
 - 2.8 Zamawiający nie przewiduje umowy ramowej.
 - 2.9 Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń w walutach obcych.
 - 2.10 Po otwarciu Ofert Zamawiający dokona wyboru Oferty najkorzystniejszej zgodnie z zasadami i kryteriami określonymi w dalszej części SIWZ oraz z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - 2.11 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
 - 2.12 Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy o których mowa w art. 22 ust. 2 pkt. 1) -8) ustawy Pzp.
 - 2.13 Informacja o podwykonawcach. Zgodnie z art. 2 pkt 9b przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm. przez umowę o podwykonawstwo „*należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarte między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą)*”. Wykonawca w formularzu Oferty wskaże część zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcy/podwykonawcom.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
 - 3.1 Przedmiotem zamówienia jest modernizacja serwerowni w Urzędzie Miejskim w Łomiankach, ul. Warszawska 115 05-092 Łomianki, polegająca na dostawie serwera wraz z oprogramowaniem, włączeniem do systemu urzędu, konfiguracją i migracją istniejących danych wg specyfikacji – *opis przedmiotu zamówienia* stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ.

- 3.2 Wymaga się, aby zamawiane urządzenia posiadały certyfikaty zgodnie z Opisem w załączniku nr 3 do SIWZ.
- 3.3 Zamówienie przewiduje szkolenie dla min. 2 osób - zakres i warunki opisane w załączniku nr 3 do SIWZ.
- 3.4 W przypadku, gdy w dokumentacji opisano materiały lub urządzenia za pomocą podania nazwy ich producenta, patentów lub pochodzenia, to w odniesieniu do tych materiałów lub urządzeń Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie równoważnych materiałów lub urządzeń pod warunkiem posiadania przez nie parametrów co najmniej takich jak materiały lub urządzenia, które one zastępują. Obowiązek udowodnienia równoważności, zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp, należy do Wykonawcy.
- 3.5 Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załącznikach 3-4 do SIWZ.

4. Termin wykonania zamówienia.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie zaoferowanym w Formularzu Oferty tj. do 30 dni liczonych od daty zawarcia umowy lub do 35 dni liczonych od daty zawarcia umowy lub do 40 dni liczonych od daty zawarcia umowy.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

- 5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:
 - 5.1.1 nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
 - 5.1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu (określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ) dotyczące:
 - 5.1.2.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
Zamawiający nie określa ww. warunku.
 - 5.1.2.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej
Zamawiający nie określa ww. warunku.
 - 5.1.2.3 zdolności technicznej lub zawodowej tj.
 - 5.1.2.3.1 Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże że wykonał minimum 2 dostawy polegające na zabezpieczeniu sieci komputerowej wraz z rozmieszczeniem oraz uruchomieniem serwerów fizycznych w środowisku z macierzą dyskową oraz uruchomienie wirtualizacji zapewniającej zautomatyzowanie zarządzania procesu migracji maszyn wirtualnych pomiędzy dwoma serwerami fizycznymi (hostami) o wartości minimum 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) brutto każda, wykonane nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.
- 5.2 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

- 5.3 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 5.1.2.2 i 5.1.2.3 SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.4 Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt 5.3 SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy
- 5.4.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – wzór Załącznik nr 5 do SIWZ.
- 5.4.2 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 –22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 5.5 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów (na zasadzie określonej w art. 22a ustawy Pzp) warunek o którym mowa w pkt 5.1.2.3.1 SIWZ zostanie spełniony wyłącznie jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub co najmniej jeden z podmiotów o których mowa powyżej spełni wymagany warunek.
6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

Działając zgodnie z przepisami Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 17 października 2018 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r., poz. 1993) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwe Wykonawcę, którego Oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów,

- 6.1 W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Zamawiający żąda:
- 6.1.1 Aktualnego na dzień składania ofert Oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku (Załącznik Nr 2 do SIWZ). Informacje zawarte w Oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ.
- 6.1.2 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.1.1 SIWZ.
- 6.1.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt 6.1.1 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- 6.1.4 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby- warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.1.1 SIWZ. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadzie określonej w art. 22a ustawy Pzp składa zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 6.2 W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda:
- 6.2.1 Wykazu dostaw w którym Wykonawca wykaże że wykonał minimum 2 dostawy polegające na zabezpieczeniu sieci komputerowej wraz z rozmieszczeniem oraz uruchomieniem serwerów fizycznych w środowisku z macierzą dyskową oraz uruchomienie wirtualizacji zapewniającej zautomatyzowanie zarządzania procesu migracji maszyn wirtualnych pomiędzy dwoma serwerami fizycznymi (hostami) o wartości minimum 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) brutto każda, wykonane nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.
- 6.3 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda:
- 6.3.1 Oświadczenia(*Załącznik Nr 2 do SIWZ*),
- 6.3.2 Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 6.3.3 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.3.4 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadzie określonej w art. 22a ustawy Pzp w celu zbadania, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 –22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp składa dokumenty dotyczące tego podmiotu o których mowa w pkt 6.4.2 SIWZ.
- 6.3.5 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; zamiast dokumentu o których mowa w pkt 6.4.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.3.6 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.4.2 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie

wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

- 6.4 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 17 października 2018 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r., poz. 1993) składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 6.5 Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.4.1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia Oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane). Zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- 6.7 W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, zgodnie z § 13 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016, poz. 1126) Zamawiający żąda:
 - 6.7.1 W przypadku gdy zostały zaoferowane przez Wykonawcę produkty równoważne - wykaz produktów / materiałów równoważnych z podaniem ich nazwy i dokładnym opisem parametrów oraz kopie atestów, certyfikatów, aprobat technicznych lub deklaracji zgodności, jakie dany produkt posiada, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Wykonawca może zamiast dokumentów, o których mowa powyżej złożyć równoważne dokumenty wystawione przez podmioty mające siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami, zmiany treści SIWZ.
 - 7.1 Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Strony mogą przekazywać pisemnie, lub drogą elektroniczną za wyjątkiem Oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale 6 SIWZ - które muszą zostać złożone w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza złożenia Oferty w Formie elektronicznej.
 - 7.2 Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę dla których nie została zastrzeżona forma pisemna można składać w formie elektronicznej na adres e-mail: umig@lomianki.pl, lub w formie pisemnej na adres: Urząd Miejski w Łomiankach, 05-092 Łomianki, ul. Warszawska 115.
 - 7.3 Wykonawca na podstawie art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Pytania należy

przesłać na e-mail: umig@lomianki.pl, lub przekazać drogą pocztową na adres: Urząd Miejski w Łomiankach; ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki.

- 7.4 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłyną do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.5 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - w sprawach formalnych Aneta Witkowska / Tomasz Baran – Referat Zamówień Publicznych,
 - w sprawach merytorycznych Piotr Adamkiewicz – Referat Informatyki.
- 7.6 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że SIWZ nie podlega udostępnieniu na stronie.
- 7.7 Wszystkie zmiany dokonane przez Zamawiającego stają się wiążące dla Wykonawców.
- 7.8 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji SIWZ niezbędny jest czas na wprowadzenie zmian w Ofertach, o czym zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy, którym przekazano SIWZ. Informacja zostanie zamieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego, jeżeli zmiana treści SIWZ doprowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu - Zamawiający dokona również zmiany ogłoszenia.

8. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. Termin związania Ofertą.

- 9.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną Ofertą przez okres 30 dni.
- 9.2 Bieg terminu związania Ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania Ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania Ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania Ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowania ofert.

10.1 Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty odpowiednio:

- 10.1.1 Wypełniony Formularz Oferty sporządzany z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.
- 10.1.2 Oświadczenie / Oświadczenia (w przypadku Wykonawców występujących wspólnie) o którym mowa w pkt 6.1.1 z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ.
- 10.1.3 W przypadku Wykonawców powołujących się na zasoby innych podmiotów - zobowiązanie tych podmiotów – Załącznik nr 5 do SIWZ – wzór.
- 10.1.4 Ewentualne pełnomocnictwa.
- 10.1.5 W przypadku gdy zostały zaoferowane przez Wykonawcę produkty równoważne - wykaz produktów/materiałów równoważnych z podaniem ich nazwy i dokładnym opisem parametrów oraz kopie atestów, certyfikatów, aprobat technicznych lub deklaracji zgodności, jakie dany produkt posiada, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.

10.2 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy na zewnątrz oraz do zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie Oferty.

- 10.3 W przypadku podpisania Oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do Oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 10.4 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną Ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 10.5 Treść złożonej Oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 10.6 Zaleca się, aby każda zapisana strona Oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała Oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiająca jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą Ofertę.
- 10.7 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz.1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 10.8 Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowania „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów Oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w Formularzu Oferty.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 11.1 Ofertę zapakowaną i oznaczoną zgodnie z punktem 11.5 należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego znajdującej się w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 115, 05-092 Łomianki pok.1.
- 11.2 Termin składania ofert upływa dnia 16.10.2019 r. o godz. 10.00.
- 11.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 16.10.2019 r. o godz.10:45 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Warszawskiej 71 – pok. nr 11.
- 11.4 Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę, ponosząc koszty jej przygotowania i złożenia.
- 11.5 Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Kopertę należy oznakować w niżej podany sposób:
- nazwa i adres Wykonawcy;
 - zaadresować na Zamawiającego: Gmina Łomianki ul. Warszawska 115, z dopiskiem: „nazwa postępowania”
 - *nie otwierać do dnia 16.10.2019 r. do godz. 10:45”.*
- 11.6 Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.7 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda informacje o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 11.8 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie BIP Łomianki zamówienia publiczne informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli Oferty w terminie,
- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w Ofertach.

11.9 Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie zgodnie z zapisem art.84 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

11.10 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie Ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu Oferty przed upływem terminu składania ofert.

11.11 Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu Oferty musi być oznaczone jak określa punkt 11.5 niniejszej SIWZ oraz dodatkowo opisane Zmiana lub Wycofanie.

11.12 Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej Oferty po upływie terminu składania ofert.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

12.1 Cena Oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12.2 Wykonawca określi wartość Oferty z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do zrealizowania zamówienia wynikających wprost z SIWZ, Opisu przedmiotu zamówienia, oraz ujmie wszystkie inne koszty i składniki w nich nie zawarte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

12.3 Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia i zawarcia umowy, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.

12.4 Jeżeli zaoferowana cena, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ, lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie określonym w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.

12.5 Obowiązek wykazania, że Oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze Oferty.

13.1 Za Ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana Oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w poniższych kryteriach:

1. Cena oferty – 60%

Ilość punktów w kryterium Cena- C 60%

$$C = C_n / C_b \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena

C_n – oferowana najniższa cena oferty

C_b – oferowana cena w badanej ofercie

100 – wskaźnik stały

60% - procentowe znaczenie kryterium ceny

2. Termin płatności faktury – 20 %. Tp

Ilość punktów w kryterium

- Zaoferowanie terminu płatności 14 dni – 5 pkt
- Zaoferowanie terminu płatności 21 dni –10 pkt
- Zaoferowanie terminu płatności 30 dni –20 pkt

3. **Termin wykonania zamówienia od zawarcia umowy = 20%**
Ilość punktów w kryterium termin wykonania – Tw 20%

- Zaoferowanie terminu wykonania do 30 dni od dnia zawarcia umowy – 20 pkt
- Zaoferowanie terminu wykonania do 35 dni od dnia zawarcia umowy – 10 pkt
- Zaoferowanie terminu wykonania do 40 dni od dnia zawarcia umowy – 5 pkt

Ilość punktów przyznanych ofercie= C + Tp + Tw

- 13.2 Za najkorzystniejszą uznana zostanie Oferta, która uzyska największą ilość punktów w kryteriach określonych powyżej.
- 13.3 Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w przyjętych kryteriach.
- 13.4 Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów wynosi: 100. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14. **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze Oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

14.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze Oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

14.1.1 Zamawiający może zawrzeć umowę przed terminem określonym powyżej, w przypadku gdy:

14.1.1.1 w prowadzonym postępowaniu została złożona tylko jedna Oferta,

14.1.1.2 w prowadzonym postępowaniu upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

14.2 Warunkiem, koniecznym ze strony Wykonawcy, do zawarcia umowy będzie dostarczenie Zamawiającemu przed jej zawarciem n.w. dokumentów:

- w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia: dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”) umowy współpracy lub umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron oraz wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia - najpóźniej w dniu zawarcia umowy,
- zgodnie z zapisem we wzorze umowy Oświadczenia o podzielonej płatności,

15. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Wzór umowy, informacje dotyczące umowy.

16.1 Załącznikiem do niniejszej SIWZ jest Wzór umowy stanowiący integralną część niniejszej SIWZ.

16.2 Wykonawca, którego Oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zawrze umowę z Zamawiającym na warunkach określonych we wzorze umowy.

16.3 Zmiany do umowy mogą być wprowadzone na podstawie przepisów określonych w art. 144 ustawy Pzp.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

17.1 Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

17.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

18. Pozostałe informacje dotyczące postępowania.

18.1 Do spraw nie uregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).

18.2 Sposób uzyskania SIWZ- Na stronie internetowej: www.lomianki.pl. (BIP), na pisemny wniosek w siedzibie Urzędu Miejskiego Łomianki, ul. Warszawska 115, pok. nr 1.

18.3 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie wykluczonemu z postępowania i którego Oferta nie podlega odrzuceniu oraz będzie najkorzystniejsza z punktu widzenia kryteriów określonych w SIWZ.

18.4 O wyborze Oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego Ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby, albo miejsca zamieszkania i adresy, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli Oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację (Zamawiający zamieści powyższe informacje na stronie internetowej Zamawiającego) oraz zawiadomi o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, wykonawcach, których Oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia Oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

18.5 Unieważnienie postępowania nastąpi w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

19. Klauzula informacyjna z Art. 13 RODO

W związku z wejściem w życie z dniem 25 maja 2018 roku Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Łomiankach jest Burmistrz Łomianek.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych oraz Zastępcą Inspektora Ochrony Danych Osobowych możliwy poprzez adres e-mail: iod@poczta.lomianki.pl.
Państwa dane osobowe przetwarzane będą w oparciu o art. 6 ust. 1 lit:
 - a) osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów;
 - b) przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
 - c) przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
 - d) przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej;
 - e) przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;
 - f) przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem.
3. Z uwagi na konieczność zapewnienia odpowiedniej organizacji działalności Urzędu Państwa dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom umożliwiającym prawidłowe zarządzanie Urzędem oraz pozwalające na realizację zadań ustawowych. Dane powierzane i przechowywane są na podstawie i zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wszelkie dane przetwarzane na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych przetwarzane będą przez 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy. Ponadto Pana/Pani dane przechowywane będą na czas wskazany w przepisach prawa, instrukcji kancelaryjnej, na czas zawartych umów oraz zgodnie z terminem udzielonej gwarancji lub/i rękojmi wynikającej z umowy. Jeżeli dane przetwarzane są na podstawie wydanej zgody – do momentu cofnięcia zgody bądź upływu czasu na jaki została udzielona.
5. W każdej chwili przysługuje Państwu prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody, w przypadku, gdy podstawą przetwarzania była wydana zgoda jak również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
6. W przypadku danych osobowych, które są wymogiem ustawowym ich podanie jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa, w przypadku danych osobowych, które podawane są dobrowolnie, ich przetwarzanie następuje na podstawie Państwa zgody, jednakże odmowa ich podania skutkować będzie brakiem możliwości zajęcia się Państwa sprawą.
7. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

Formularz oferty

.....

(pieczęć firmowa)

Pełna nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Forma organizacyjno prawna

NIP; REGON

e-mailnr telefonu

Gmina Łomianki
ul. Warszawska 115
05 – 092 Łomianki

1. Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego:

Modernizacja wyposażenia serwerowni w Urzędzie Miejskim w Łomiankach

zobowiązuję się do zrealizowania zamówienia zgodnie ze wszystkimi warunkami zawartymi w SIWZ oraz w załącznikach za cenę:

netto:.....zł *suma netto*

słownie:..... zł

podatek VAT% tj.:zł

słownie:..... zł

Cena oferty brutto:.....zł

słownie:..... zł

2. Oferujemy termin wykonania zamówienia do * dni liczonych od daty zawarcia umowy .

* Wykonawca może zaoferować termin wykonania zamówienia do 30 dni lub do 35 dni lub do 40 dni liczonych od daty zawarcia umowy.

3. Oferujemy termin płatności faktury * dni.

* Wykonawca może zaoferować termin płatności faktury 14 lub 21 lub 30 dni

Oferowany termin wykonania zamówienia oraz termin płatności faktury stanowi kryterium oceny ofert. Zaferowanie terminów wykonania oraz terminów płatności innych niż wskazane powyżej lub nie zaferowanie żadnego spowoduje odrzucenie oferty ze względu na jej niezgodność z SIWZ – art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp.

4. OŚWIADCZAMY, że zadeklarowane ceny zawierają wszystkie koszty składające się na należyte wykonanie przedmiotu umowy.

5. Następującą część zamówienia powierzymy podwykonawcy/om:

.....
(wpisać zakres powierzony podwykonawcom)

Nazwy/adresy podwykonawcy/ów.....

6. OŚWIADCZAMY, że przedmiot zamówienia wykonamy bez zastosowania produktów równoważnych / przy zastosowaniu produktów równoważnych * (w przypadku zastosowania produktów równoważnych należy wskazać w Formularzu Oferty w stosunku do których materiałów z Opisu przedmiotu zamówienia zostały zastosowane);

7. OŚWIADCZAMY, że jesteśmy mikro lub małym lub średnim przedsiębiorcą.¹⁾

8. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy.

9. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.

10. UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

11. OŚWIADCZAMY, że istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się - w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i dostarczenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy:

– w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia: dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”) umowy współpracy lub umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron oraz wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia najpóźniej w dniu zawarcia umowy-dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

– Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy złoży Oświadczenie o podzielonej płatności.

12. Zastrzegam / nie zastrzegam*** w trybie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

13. Informacja przewidziana w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO²⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

1)

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

14. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

15. WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące załączniki, oświadczenia i dokumenty:

.....

....., dnia

.....

*(podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

"/ niepotrzebne skreślić

/ odpowiednio zaznaczyć

rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU I SPEŁNIANIU
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

*składane na podstawie art. 25a ust. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), zwaną dalej -ustawą Pzp.*

Zamawiający
GMINA ŁOMIANKI
ul. Warszawska 115,
05 – 092 Łomianki

Modernizacja wyposażenia serwerowni w Urzędzie Miejskim w Łomiankach

Wykonawca:

.....
.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa reprezentacji)

DOTYCZĄCE PRZEŚŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby ww. przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego przez Gminę Łomianki reprezentowaną przez Burmistrza Łomianek Małgorzatę
Żebrowską - Piotrak oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ww. postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ww. postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z ww. postępowania na podstawie art. ustawy Pzp*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

3. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:..... *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu na

podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp z ww. postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

4. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
.....(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp z ww. postępowania o udzielenie zamówienia.

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Łomianki reprezentowaną przez Burmistrza Łomianek Małgorzatę Żebrowską - Piotrak oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

5. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Specyfikacji Istotnych Warunkach zamówienia.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

6. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Specyfikacji Istotnych Warunkach zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp
..... w następującym zakresie:
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Na potwierdzenie powyższego składam zobowiązanie tych podmiotów do oddania mi do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

....., dnia
.....
(podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....
 (pieczęć wykonawcy)

ZOBOWIĄZANIE

do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów

na potrzeby wykonana zamówienia

RZP.271.34.2019 Modernizacja wyposażenia serwerowni w Urzędzie Miejskim w Łomiankach

Ja/(My) niżej podpisany/(ni) będąc

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

upoważnionym/(mi) do reprezentowania:

.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m (y),

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) , odda Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji w trakcie realizacji zamówienia niezbędne zasoby¹.....

.....
(zakres udostępnianych zasobów)

Sposób wykorzystania ww. zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia²:

.....
 Charakter stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą³:

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

-
1. Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia warunku:
 - zdolności techniczne lub zawodowe
 - zdolności finansowe lub ekonomiczne
 2. np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozzerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.
 3. np. umowa cywilno-prawna, umowa współpracy.

Informacje techniczne

Oczekiwania Zamawiającego w zakresie infrastruktury sprzętowej.

| Nazwa | Ilość | Producent | Model/ Typ | Rok produkcji |
|--|-------|-----------|---------------|---------------|
| Serwer wirtualizacyjny | 2 | | | |
| Macierz | 1 | | | |
| Przełącznik | 1 | | | |
| UPS + moduł bateryjny | 1 | | | |
| KVM | 1 | | | |
| Oprogramowanie systemowe (zapewniające możliwość skonfigurowania minimum sześciu maszyn wirtualnych) | - | | | |
| Licencja Microsoft Windows Server CAL 2019 USER | 100 | | | |

Zamawiający wymaga dostarczenia wszystkich niezbędnych elementów infrastruktury oraz okablowania.

Wykonawca przed przystąpieniem do wdrożenia przygotowuje dokument w którym zostaną przedstawione minimum:

- analiza stanu obecnego
- koncepcja wdrażanego rozwiązania wraz ze schematem planowanych połączeń.

Wykonawca w ramach wdrożenia skonfiguruje klastr wirtualizacyjny oraz dokona migracji istniejących u Zamawiającego maszyn wirtualnych, systemów bazodanowych i aplikacyjnych do utworzonego klastra oraz migracji systemu backupu na nowy serwer. Po zakończeniu prac wdrożeniowych Wykonawca przygotowuje dokumentację powdrożeniową z uwzględnieniem m.in. następujących procedur:

- szczegółowe opisy konfiguracji zainstalowanych urządzeń
- tworzenie, modyfikacje maszyn wirtualnych,
- konfiguracja kopii zapasowych,
- zarządzanie systemem.

Główny specjalista ds. informatyki



Piotr Adamkiewicz

Serwer wirtualizacyjny – 2 szt.

| LP | Parametr | Wymagania minimalne |
|----|-------------------------|--|
| 1 | Obudowa | Obudowa typu Rack o wysokości 2U z 8 zatokami na dyski 2.5 cala montowanymi od przodu obudowy. Serwer wyposażony w komplet wysuwanych szyn umożliwiających montaż w szafie rack i wysuwanie serwera do celów serwisowych. Do serwera dołączony organizator kabli montowany z tyłu obudowy. |
| 2 | Płyta główna | -Dwuprocessorowa, wyprodukowana i zaprojektowana przez producenta serwera, umożliwia instalację procesorów 28-rdzeniowych; -Płyta główna posiada możliwość rozbudowy do 8 złącz PCIe generacji 3 za pomocą odpowiednich modułów riser. -Płyta główna posiada możliwość montażu odpowiednich modułów pozwalających na obsadzenie dysków twardech z tyłu obudowy serwera; -Płyta posiada możliwość integracji dedykowanej, wewnętrznej pamięci M.2 SSD SATA przeznaczonej dla wirtualizatora (niezależne od dysków twardech); |
| 3 | Procesory | - Zainstalowane dwa procesory 8-rdzeniowe Intel Xeon Silver 4110 2.1GHz w architekturze x86 osiągające w tym serwerze opublikowany wynik SPECrate2017_int_base co najmniej 74.4 pkt |
| 4 | Pamięć RAM | -Zainstalowane 32 GB(2 x 16GB) pamięci RAM typu DDR4 2666Mhz -Wsparcie dla technologii zabezpieczania pamięci ECC, SDDC; Mirrored Channel Mode, Lockstep -Wsparcie dla konfiguracji pamięci w trybie „Rank Sparing”; -24 gniazda pamięci RAM na płycie głównej, obsługa do 3072GB pamięci RAM DDR4; |
| 5 | Kontrolery dyskowe, I/O | -Zainstalowany sprzętowy kontroler SAS/SATA RAID obsługujący RAID 0,1,10 - możliwość zainstalowania sprzętowego kontrolera do dysków HDD |
| 6 | Dyski twarde | -Obudowa posiada 8 wnęk dla dysków twardech Hotplug 2,5 cala. Dyski montowane od przodu serwera; -Zainstalowane 2 dyski SAS 1.2 TB 10K 2.5” |

| | | |
|----|---|---|
| 7 | Kontrolery LAN/Inne napędy zintegrowane | <p>-Trwale zintegrowana karta LAN, nie zajmująca żadnego z dostępnych slotów PCI Express, wyposażona w interfejsy:2x 1Gb/s LAN oraz 2x10Gb/s SFP+; Wymagane jest dostarczenie kompatybilnych wkładek SPF+</p> <p>- Serwer posiada możliwość instalacji dodatkowej karty sieciowej nie zajmującej żadnego z dostępnych slotów PCI Express. Dodatkowa karta może posiadać porty 2 x 1GbE lub 4 x 1 GbE lub 2 x 10 GbE lub 2 x 56G FDR IB lub 2 x 25 GbE;</p> |
| 8 | Inne karty | -Zainstalowany dodatkowy moduł riserPCIe3*x8 (x16 slot), |
| 9 | Porty | <p>-zintegrowana karta graficzna ze złączem VGA;</p> <p>-6x USB, w tym 4x USB w standardzie 3.0 (1 wewnętrzne, 1 dostępne z przodu serwera oraz 2 z tyłu serwera);</p> |
| 10 | Zasilanie, chłodzenie | <p>-Redundantne zasilacze hot-plug klasa Platinum o mocy maksymalnej 550W każdy;</p> <p>-Redundantne wentylatory hot-plug;</p> |
| 11 | Zarządzanie | <p>-Wbudowane diody informacyjne lub wyświetlacz informujące o stanie serwera</p> <p>-Zintegrowany z płytą główną serwera kontroler sprzętowy zdalnego zarządzania zgodny z IPMI 2.0 o funkcjonalnościach:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Niezależny od systemu operacyjnego, umożliwiający pełne zarządzanie, zdalny restart serwera; 2. Dostęp przez kartę LAN 1 Gb/s (dedykowane złącze RJ-45 z tyłu obudowy) do komunikacji wyłącznie z kontrolerem zdalnego zarządzania z możliwością przeniesienia tej komunikacji na inną kartę sieciową współdzieloną z systemem operacyjnym; 3. Dostęp poprzez przeglądarkę Web (także SSL, SSH) 4. Zarządzanie mocą i jej zużyciem oraz monitoring zużycia energii 5. Zarządzanie alarmami (zdarzenia poprzez SNMP) 6. Możliwość przejęcia konsoli tekstowej 7. Opcjonalne przekierowanie konsoli graficznej na poziomie sprzętowym oraz możliwość montowania zdalnych napędów i ich obrazów na poziomie sprzętowym (cyfrowy KVM) 8. Sprzętowy monitoring serwera w tym stanu dysków twardych i kontrolera RAID (bez pośrednictwa agentów systemowych) |

| | | |
|----|--------------------|--|
| | | Oprogramowanie zarządzające i diagnostyczne wyprodukowane przez producenta serwera umożliwiające instalację systemów operacyjnych, zdalne zarządzanie, diagnostykę i przewidywanie awarii w oparciu o informacje dostarczane w ramach zintegrowanego w serwerze systemu umożliwiającego monitoring systemu i środowiska (m.in. temperatura, dyski, zasilacze, płyta główna, procesory, pamięć operacyjna itd.). |
| 12 | OS | Brak |
| 13 | Gwarancja | <p>-3 lata gwarancji producenta serwera w trybie 9 godzin / 5 dni z czasem reakcji najpóźniej w następnym dniu roboczym od zgłoszenia usterki</p> <p>-Serwis pogwarancyjny</p> <p>-Bezpłatna dostępność poprawek i aktualizacji BIOS/Firmware/sterowników dożywotnio dla oferowanego serwera;</p> <p>-Możliwość aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu serwera w najnowszych certyfikowanych wersjach bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta serwera;</p> |
| 14 | Dokumentacja, inne | -Elementy, z których zbudowany jest serwer są produktami producenta tych serwerów lub są przez niego certyfikowane oraz całe są objęte gwarancją producenta, o podanym powyżej poziomie SLA. |

Nowa macierz (kable DAC w komplecie)

1. Obudowa
 - 1.1. Obudowa do montażu w szafie rack 19" za pomocą dostarczonych dedykowanych elementów
 - 1.2. Obudowa obsługująca min 24 dyski 2,5". Wysokość max 2U.
2. Kontrolery dyskowe
 - 2.1. Macierz jest wyposażona w 2 kontrolery pracujące w trybie active/active.
 - 2.2. Możliwość rozbudowy do 8 kontrolerów dyskowych tworzących jedną logiczną macierz bez konieczności wymiany zaoferowanej pary kontrolerów.
3. Wymagana przestrzeń dyskowa
 - 3.1. Skonfigurowana fizyczna przestrzeń dyskowa w oparciu o dyski:
 - 3.2. Min 4 dyski SSD 2,5" o fizycznej pojemności nie mniejszej niż 960 GB
 - 3.3. Min 6 dysków SAS 10K o fizycznej pojemności nie mniejszej niż 1.2 TB
4. Możliwości rozbudowy macierzy
 - 4.1. Macierz umożliwia rozbudowę do 500 napędów dyskowych bez konieczności wymiany kontrolerów macierzowych (tylko poprzez dodawanie półek i napędów dysków)
 - 4.2. Macierz może zostać rozbudowana o dyski SSD, SAS, NLSAS z możliwością dowolnej konfiguracji i mieszania dysków w obrębie jednej macierzy
5. Pamięć Cache
 - 5.1. Każdy kontroler macierzy wyposażony w min 16GB pamięci cache
 - 5.2. Pamięć cache jest zabezpieczona przed utratą danych w przypadku awarii zasilania poprzez funkcję zapisu zawartości pamięci cache na nie ulotną pamięć.
 - 5.3. Macierz umożliwia rozbudowę pamięci cache do odczytu na dyskach SSD o min 800GB (na tym etapie licencja na tą funkcjonalność nie jest wymagana)
 - 5.4. Macierz umożliwia partycjonowanie pamięci fizycznej cache – przydzielanie określonej ilości pamięci cache do poszczególnych wolumenów (na tym etapie licencja na tą funkcjonalność nie jest wymagana)
6. Zabezpieczenie danych
 - 6.1. Kontrolery wyposażone są w funkcjonalność konfiguracji poziomów RAID: RAID 0, RAID 1, RAID 3, RAID10, RAID 5, RAID 50 RAID 6. Zabezpieczenia RAID realizowane za pomocą sprzętowego, dedykowanego układu, z możliwością ich kombinacji w/w typów w ramach oferowanej macierzy
 - 6.2. Kontrolery umożliwiają definiowanie dysków nadmiarowych (SPARE) lub odpowiedniej zapasowej przestrzeni dyskowej.
 - 6.3. Macierz powinna umożliwiać bezpieczne wymazywanie danych zgodnie ze standardem DoD 5220.22-M
7. Dostępne interfejsy
 - 7.1. Kontrolery udostępniają 8 interfejsów 1Gb ETH BASE-T
 - 7.2. Kontrolery udostępniają 8 interfejsów 10Gb Ethz wkładkami SFP+
 - 7.3. Macierz umożliwia rozbudowę o dodatkowe interfejsy min 8 typu FC8/16 Gb lub Ethernet 1Gb lub Ethernet 10Gb
8. Wspierane protokoły
 - 8.1. Macierz musi wspierać Fibre Channel, iSCSI, NFS, CIFS, HTTP, FTP.
9. Zaawansowane funkcjonalności, które oferowana macierz posiada

- 9.1. Prezentacja dysków logicznych o pojemności większej niż zajmowana przestrzeń dyskowa (ThinProvisioning) (licencja na tą funkcjonalność ma być dostarczona)
 - 9.1.1. Macierz dostarcza funkcjonalność tworzenia i prezentacji dysków logicznych (LUN) o pojemności większej niż zajmowana fizyczna przestrzeń dyskowych
 - 9.1.2. Macierz dostarcza funkcjonalność zwrotu wykasowanej przestrzeni dyskowej do puli zasobów wspólnych (Space Reclamation).
- 9.2. Migracja danych wolumenu logicznego pomiędzy różnymi technologiami dyskowymi (Tiering) (na tym etapie licencja na tą funkcjonalność nie jest wymagana)
 - 9.2.1. Macierz umożliwia migrację danych bez przerywania do nich dostępu pomiędzy różnymi warstwami technologii dyskowych (Tiering) na poziomie całych woluminów logicznych lub jego fragmentów, w szczególności macierz zapewnia zmianę poziomu RAID/migrację danych bez konieczności rekonfiguracji po stronie serwerów korzystających z woluminów logicznych
 - 9.2.2. Macierz wspiera Tiering 3-warstwowy, pomiędzy warstwami dyskowymi SSD (Flash), SAS i NL-SAS
- 9.3. Funkcje kopiujące
 - 9.3.1. Tworzenie pełnej kopii fizycznej danych w obrębie pojedynczego urządzenia lub pomiędzy urządzeniami dla celów np. backupu lub migracji danych (na tym etapie licencja na tą funkcjonalność nie jest wymagana)
 - 9.3.2. Tworzenie na żądanie tzw. migawkowej kopii danych (ang. snapshot) w ramach macierzy. Wymagana jest minimalna ilość 2048 snapshot'ów (na tym etapie licencja na tą funkcjonalność nie jest wymagana)
 - 9.3.3. Możliwość wykonywania kopii typu mirror w obrębie macierzy (na tym etapie licencja na tą funkcjonalność nie jest wymagana)
 - 9.3.4. Tworzenie na żądanie pełnej fizycznej kopii danych (klon) w ramach macierzy za pomocą wewnętrznych kontrolerów macierzowych bez przerywania dostępu do danych dla hostów. Dostępna jest możliwość kopiowania pomiędzy obszarami danych zabezpieczonych różnymi poziomami RAID. (na tym etapie licencja na tą funkcjonalność nie jest wymagana)
- 9.4. Priorytety zadań
 - 9.4.1. Macierz posiada funkcjonalność zarządzania wydajnością, która dynamicznie przydziela zasoby macierzy w celu spełnienia określonych celów wydajnościowych aplikacji (QoS)(na tym etapie licencja na tą funkcjonalność nie jest wymagana)
 - 9.4.2. Możliwość ustawiania priorytetów wydajności dla aplikacji w oparciu o zdefiniowane profile wolumenowe, dla wydajności w IOPS i przepustowości danych
- 9.5. Replikacja danych
 - 9.5.1. Macierz dostarcza funkcjonalność zdalnej replikacji danych typu on-line (bez przerywania prezentacji wolumenów dyskowych) do macierzy tej samej rodziny w trybie synchronicznym i asynchronicznym (na tym etapie licencja na tą funkcjonalność nie jest wymagana).
- 9.6. Klaster wysokiej dostępności
 - 9.6.1. Macierz dostarcza funkcjonalność klastra klasy "wysokiej dostępności" tj. zapewnienia wysokiej dostępności zasobów dyskowych macierzy dla podłączonych platform oprogramowania i sprzętowych z wykorzystaniem synchronicznej replikacji danych po

- protokołach FC lub iSCSI pomiędzy 2 macierzami. Pod użytym pojęciem "wysoka dostępność zasobów dyskowych" należy rozumieć zapewnienie bezprzerwowego działania środowiska (aplikacja/system operacyjny/serwer) podłączonego do macierzy (macierz podstawowa) w przypadku wystąpienia awarii logicznego połączenia z tą macierzą bądź awarii samej, macierzy powodujących dla danego środowiska brak dostępu do zasobów macierzy podstawowej.(na tym etapie licencja na tą funkcjonalność nie jest wymagana)
- 9.6.2. Funkcjonalność klastra "wysokiej dostępności" pozwala na automatyczne przełączanie obsługi środowisk produkcyjnych z macierzy podstawowej na zapasową w przypadku awarii macierzy podstawowej (tzw. automatedfailover)
- 9.6.3. Funkcjonalność klastra „wysokiej dostępności” pozwala na ręczne (zaplanowane) przełączanie obsługi środowisk produkcyjnych z macierzy podstawowej na zapasową (tzw. manual failover)
- 9.6.4. Funkcjonalność klastra „wysokiej dostępności” pozwala na ręczne lub automatyczne przełączanie obsługi środowisk produkcyjnych z macierzy zapasowej na podstawową po usunięciu awarii macierzy podstawowej (tzw. failback)
- 9.6.5. Funkcjonalność klastra „wysokiej dostępności” wspiera konfiguracje z macierzą zapasową zainstalowaną w innej fizycznej lokalizacji o ile nadal spełnione są warunki dla realizacji synchronicznej replikacji danych pomiędzy lokalizacjami
- 9.7. Wirtualizacja zasobów innych producentów(na tym etapie licencja na tą funkcjonalność nie jest wymagana)
- 9.7.1. Macierz dostarcza funkcjonalność podłączenia macierzy innych producentów do oferowanej macierzy i udostępnianie zasobów wirtualizowanego urządzenia jako własnego
10. Serwisowalność
- 10.1. Macierz umożliwia aktualizację oprogramowania (firmware) kontrolerów macierzy bez przerywania dostępu do danych
- 10.2. Macierz przystosowana jest do napraw w miejscu zainstalowania oraz wymiany elementów bez konieczności jej wyłączenia
- 10.3. Macierz umożliwia zdalne zarządzanie oraz automatyczne informowanie centrum serwisowego o awarii
11. Zarządzanie
- 11.1. Zarządzanie macierzą (wszystkimi kontrolerami) z poziomu pojedynczego interfejsu graficznego
- 11.2. Możliwość zarządzania macierzą zarówno z poziomu interfejsu graficznego jak i z linii komend (CLI)
- 11.3. Dostępne jest stałe monitorowanie stanu macierzy (w tym monitorowanie wydajności) oraz możliwość konfigurowania jej zasobów. Macierz jest dostarczona z w/w funkcjonalnościami na zainstalowaną przestrzeń dyskową
12. Wsparcie serwisowe
- 12.1. 3 lata w trybie 9godzin/5dni
- 12.2. Czas reakcji na zgłoszenie - następny dzień roboczy
- 12.3. Serwis pogwarancyjny w zakresie macierzy, oraz dysków.

Główny specjalista ds. Informatyki
KIEROWNICZKA
Administracyjno-Organizacyjnego

Piotr Adamkiewicz

Judyta Nieświdź

| Minimalne wymagania dotyczące przełącznika dostępowego – w ramach postępowania należy dostarczyć 1 zestaw | |
|---|---|
| 1. | Przełącznik musi być dedykowanym urządzeniem sieciowym przystosowanym do montażu w szafie rack. Wymagane dostarczenie z przełącznikiem zestawu montażowego |
| 2. | Wymagane parametry fizyczne: a) możliwość montażu w stelażu/szafie 19", b) wysokość maksymalna 1U c) wewnętrzny zasilacz 230V AC oraz możliwość zastosowania zasilacza redundantnego (dopuszcza się zasilacz zewnętrzny) d) zakres temperatur pracy ciągłej co najmniej 0 – 45 °C e) zakres wilgotności pracy co najmniej 5% - 95% f) wymiary urządzenia nie większe niż (WxDxH): 445mm x 310mm x 44mm g) ochrona przed przepięciami: ±6 kV h) maksymalny pobór mocy: 51W i) waga urządzenia nie większa niż 5kg |
| 3. | Przełącznik musi posiadać: a) minimum 48 portów 10/100/1000Base-T. b) minimum 4 porty 10G SFP+. Urządzenie musi umożliwiać jednoczesne wykorzystanie minimum 52 portów. Jeżeli do obsługi wymaganych portów potrzebna jest licencja to należy ją dostarczyć w ramach niniejszego postępowania. |
| 4. | Porty 10G SFP+ muszą mieć możliwość obsługi standardów 10GBase-USR, 10GBase-SR, 10GBase-LR, 1GBase-LX, 1GBase-SX, kable DAC o długości minimum 1m. |
| 5. | Przełącznik musi posiadać funkcjonalność łączenia w stosy z zachowaniem następującej funkcjonalności a) Zarządzanie stosem poprzez jeden adres IP b) Do min. 9 jednostek w stosie c) Magistrala stackująca o wydajności minimum 80Gb/s d) Możliwość tworzenia połączeń link aggregation zgodnie z 802.3ad dla portów należących do różnych jednostek w stosie (ang. cross-stack link aggregation). e) Stos przełączników powinien być widoczny w sieci jako jedno urządzenie logiczne z punktu widzenia protokołu Spanning-Tree f) Jeżeli realizacja funkcji łączenia w stosy wymaga dodatkowych modułów stackujących lub licencji to w ramach niniejszego postępowania Zamawiający wymaga ich dostarczenia. Zamawiający dopuszcza aby możliwość łączenia w stosy była realizowana za pomocą portów typu uplink. |
| 6. | Matryca przełączająca o wydajności min. 336 Gbps, wydajność przełączania przynajmniej 144 Mpps |
| 7. | Wbudowana pamięć RAM min. 512MB |
| 8. | Urządzenie musi mieć wbudowaną pamięć flash o pojemności min. 200MB |
| 9. | Obsługa min. 16 000 adresów MAC |
| 10. | Obsługa min. 4000 sieci VLAN jednocześnie oraz obsługa 802.1Q tunneling (QinQ). |
| 11. | Obsługa ramek jumbo o wielkości min. 9216 bajtów |
| 12. | Możliwość skonfigurowania min. 1000 interfejsów vlaninterface SVI działających równocześnie |
| 13. | Obsługa protokołu GVRP |
| 14. | Wsparcie dla protokołów IEEE 802.1w RapidSpanningTree oraz IEEE 802.1s Multi-InstanceSpanningTree. Wymagane wsparcie dla min. 64 instancji protokołu MSTP oraz minimum 128 instancji STP. |

| | |
|-----|---|
| 15. | Wsparcie dla funkcjonalności PVST/PVST+/RPVST bądź równoważnej |
| 16. | Obsługa min. 4 000 tras dla routingu IPv4 |
| 17. | Obsługa min. 1 000 tras dla routingu IPv6 |
| 18. | Obsługa min. 3 000 tras dla routingu statycznego IPv4 |
| 19. | Obsługa min. 1 000 tras dla routingu statycznego IPv6 |
| 20. | Obsługa protokołów routingu RIP, RIPng, OSPF. Jeżeli do obsługi powyższych funkcjonalności wymagane są licencje, to Zamawiający wymaga ich dostarczenia w ramach niniejszego postępowania |
| 21. | Obsługa min. 64 wirtualnych tablic routingu-forwardingu (VRF) |
| 22. | Obsługa protokołów LLDP i LLDP-MED |
| 23. | Przełącznik musi posiadać funkcjonalność DHCP Server |
| 24. | Obsługa ruchu multicast – IGMP w wersji v1, v2 i v3 oraz IGMP Snooping w wersji v1, v2 i v3, MLD oraz MLD Snooping |
| 25. | <p>Mechanizmy związane z zapewnieniem bezpieczeństwa sieci</p> <ul style="list-style-type: none"> a) min. 4 poziomy dostęp administracyjny poprzez konsolę b) autoryzacja użytkowników w oparciu o IEEE 802.1x z możliwością przydziału VLANu oraz dynamicznego przypisania listy ACL c) możliwość utworzenia minimum 1500 list ACL d) możliwość uwierzytelniania urządzeń na porcie celem uzyskania dostępu do sieci w oparciu o adres MAC, 802.1x oraz poprzez wbudowany w przełącznik portal www. Możliwość ustawienia wiele metod uwierzytelniania na pojedynczym porcie (np. 802.1x i Portal, 802.1x i MAC) e) zarządzanie urządzeniem przez HTTPS, SNMP i SSH za pomocą protokołów IPv4 i IPv6 f) możliwość filtrowania ruchu w oparciu o adresy MAC, Ipv4, Ipv6, porty TCP/UDP g) obsługa mechanizmów Port Security, Dynamic ARP Inspection, IP Source Guard, voice VLAN oraz private VLAN (lub równoważny), h) możliwość synchronizacji czasu zgodnie z NTP |
| 26. | Obsługa funkcjonalności UDLD lub równoważnej |
| 27. | <p>Implementacja co najmniej ośmiu kolejek sprzętowych QoS na każdym porcie wyjściowym z możliwością konfiguracji dla obsługi ruchu o różnych klasach:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) klasyfikacja ruchu do klas różnej jakości obsługi (QoS) poprzez wykorzystanie następujących parametrów: źródłowy adres MAC, docelowy adres MAC, źródłowy adres IP, docelowy adres IP, źródłowy port TCP, docelowy port TCP b) wsparcie dla mechanizmów QoS: WRR, DRR, SP, WRR+SP, DRR+SP |
| 28. | <p>Urządzenie musi posiadać mechanizm do badania jakości połączeń (IP SLA) z możliwością badania takich parametrów jak: jitter, opóźnienie, straty pakietów dla wygenerowanego strumienia testowego UDP. Urządzenie musi mieć możliwość pracy jako generator oraz jako odbiornik pakietów testowych IP SLA. Urządzenie musi umożliwiać konfigurację liczby wysyłanych pakietów UDP w ramach pojedynczej próbki oraz odstępu czasowego pomiędzy kolejnymi wysyłanymi pakietami UDP w ramach pojedynczej próbki. Jeżeli funkcjonalność IP SLA wymaga licencji to Zamawiający wymaga jej dostarczenia w ramach niniejszego postępowania</p> |
| 29. | <p>Wymagane opcje zarządzania:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) możliwość lokalnej i zdalnej obserwacji ruchu na określonym porcie, polegająca na kopiowaniu pojawiających się na nim ramek i przesyłaniu ich do urządzenia monitorującego przyłączonego do innego portu oraz poprzez określony VLAN |

| | |
|-----|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> b) plik konfiguracyjny urządzenia musi być możliwy do edycji w trybie off-line (tzn. konieczna jest możliwość przeglądania i zmian konfiguracji w pliku tekstowym na dowolnym urządzeniu PC) c) urządzenie musi posiadać wbudowany port USB znajdujący się od strony portów, pozwalający na podłączenie zewnętrznej pamięci FLASH w celu przechowywania obrazów systemu operacyjnego, plików konfiguracyjnych lub certyfikatów elektronicznych d) dedykowany port konsoli, musi się znajdować od strony portów i być zgodny ze standardem RS 232 |
| 30. | <p>Wraz z urządzeniami muszą zostać dostarczone:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) pełna dokumentacja w języku polskim lub angielskim b) dokumenty potwierdzające, że proponowane urządzenia posiadają wymagane deklaracje zgodności z normami bezpieczeństwa (CE), lub oświadczenie, że deklaracja nie jest wymagana |
| 31. | Urządzenie musi być fabrycznie nowe i nieużywane wcześniej w żadnych projektach, wyprodukowane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dostawą i nieużywane przed dniem dostarczenia z wyłączeniem używania niezbędnego dla przeprowadzenia testu ich poprawnej pracy |
| 32. | Urządzenia muszą pochodzić z autoryzowanego kanału dystrybucji producenta przeznaczonego na teren Unii Europejskiej, a korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonego produktu nie może stanowić naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich. Zamawiający wymaga dostarczenia wraz z urządzeniami oświadczenia przedstawiciela producenta potwierdzającego ważność uprawnień gwarancyjnych na terenie Polski |
| 33. | Bezpłatny dostęp do najnowszych wersji oprogramowania na stronie producenta przez cały okres eksploatacji urządzeń |

Główny specjalista ds. informatyki


Piotr Adamkiewicz

NACZELNIK BIUR
Administracyjno-Organizacyjnego


Judyta Niedźwiedz

| UPS + moduł bateryjny | |
|---|--|
| Parametr | Wymagania minimalne |
| Moc pozorna | min. 6000VA |
| Moc rzeczywista | min. 6000W |
| Technologia | on-line (VFI), podwójna konwersja |
| Sprawność max (dla VFI) | > 95 % |
| Typ obudowy | rack/tower |
| praca sieciowa | |
| Napięcie wejściowe | 110V – 275V |
| Częstotliwość napięcia wejściowego | 45 - 55Hz |
| Zakres napięcia wyjściowego | 208 V AC / 220 V AC / 230 V AC / 240 V AC |
| Wartość napięcia wyjściowego ustawiana z panelu LCD | tak |
| Kształt napięcia wyjściowego | sinusoidalny |
| Czas przełączania sieć – UPS | 0ms |
| Współczynnik odkształceń prądu wejściowego THDi | < 3% |
| praca bateryjna | |
| Napięcie wyjściowe | ~230V ± 1% |
| Częstotliwość napięcia wyjściowego | 50Hz/60Hz ± 1Hz |
| Kształt napięcia wyjściowego na pracy bateryjnej | sinusoidalny |
| Zabezpieczenie przeciwzwarciowe gniazd wyjściowych | Bezpiecznik automatyczny 20 A |
| Zabezpieczenie przeciążeniowe | elektroniczne |
| Akumulatory wewnętrzne w UPS lub w Modułach Bateryjnych | minimum 12V 9Ah; szczelne, bezobsługowe |
| Czas podtrzymania dla obciążenia 6000W | minimum 7 min |
| pozostałe | |
| Przeciążalność | 100% < obciążenie ≤ 105%: ciągłe 105% < obciążenie ≤ 125%: 10 minut 125% < obciążenie ≤ 150%: 30s > 150% : 500m |
| Wejście zasilania | Listwa zaciskowa |
| Ilość i typ gniazd wyjściowych | minimum 2x IEC 320 C13 (10 A) , listwa zaciskowa |
| Sygnalizacja | Wyświetlacz LCD (informacje wskazujące pracę sieciową, bateryjną, przeciążenie i ładowanie akumulatora). Diody LED |
| Możliwość podłączenia dodatkowych, zewnętrznych modułów bateryjnych | Wymagana możliwość podłączenia minimum 6 zewnętrznych modułów bateryjnych |
| Interfejs komunikacyjny | RS232, USB, SNMP |
| Złącze EPO | wymagane |
| Styki bezpotencjałowe zamontowane na stałe w obudowie UPS | wymagany minimum 1x wejściowy i 1x wyjściowy |
| Możliwość pracy równoległej | wymagana |
| Wsporniki do montażu w szafie RACK | wymagane |
| Waga UPSa | do 15kg |
| Waga pojedynczego MODUŁU BATERYJNEGO | do 65kg |
| Wymiary UPS - wersja RACK | nie większe niż: wysokość 86mm; szerokość 438mm; głębokość 576mm |
| Wymiary MODUŁ BATERYJNY - wersja RACK | nie większe niż: wysokość 130mm; szerokość 438mm; głębokość 596mm |

| | |
|---|---|
| łączna wysokość w szafie RACK 19" dla oferowanego zestawu | nie więcej niż 5U |
| Gwarancja | minimum 24 miesiące na elektronikę i 24 miesiące na akumulatory; Gwarancja realizowana wyłącznie przez autoryzowany serwis producenta. |
| Serwis | autoryzowany serwis producenta zlokalizowany w Polsce. |
| | naprawa w maksymalnie 5 dni roboczych |
| | serwis realizowany w systemie door to door |
| Oprogramowanie | oprogramowanie w języku polskim do zarządzania i monitorowania pracy UPS dla Windows, Linux oraz systemów wirtualizacji VMware, Hyper-V, Citrix XenServer |
| | możliwość edycji nazw urządzeń na liście monitorowanych UPSów |
| | wymagane wsparcie producenta (telefoniczne oraz mailowe) w języku polskim odnośnie konfiguracji i rozwiązywania problemów. |
| Certyfikaty producenta (załączyć do oferty) | ISO 9001:2015 dla producenta sprzętu obejmujący proces projektowania, produkcji i serwisowania: |
| | deklaracja CE producenta sprzętu |
| Oświadczenia / dokumenty | oświadczenie producenta o spełnieniu minimalnych wymaganych parametrów specyfikacji |
| | karta katalogowa oferowanego sprzętu |

Główny specjalista ds. informatyki


Piotr Adamkiewicz

NACZELNIK WYDZIAŁU
Administracyjno-Organizacyjnego


Judyta Międzywiedź

KVM

| | |
|---|----------------------|
| Przekątna ekranu | 17 cali |
| Maksymalna rozdzielczość obrazu | 1280 x 1024 pikseli |
| Częstotliwość odświeżania przy zalecanej rozdzielczości | Min 60 Hz |
| Obsługiwane porty klawiatur/myszy/monitorów | Min PS/2, USB, D-SUB |
| Długość kabla KVM | Min 2 metr |
| Masa netto | Max 20 kg |

Dodatkowe Wymaganiai

- Monitor TFT o przekątnej 43,2 cm (17"), z przeciwooblaskową, odporną na pęknięcie szybą ze szkła ochronnego
- Kontrast min : 1000 : 1
- Min 16,7 M kolorów
- Płytki dotykowa (myszka) z dwoma przyciskami funkcyjnymi
- Możliwość całkowitego wyjęcia konsoli z szafy
- Ekran TFT można odchyłać min o 120 stopni
- blokada bezpieczeństwa zapobiegająca uszkodzeniom
- Kompaktowa obudowa (1U), kolor czarny (RAL 9005)

Główny specjalista ds. informatyki


Piotr Adamkiewicz

NACZELNIK WYDZIAŁU
Administracyjno-Organizacyjnego


Judyta Niezawiedź

Oprogramowanie systemowe:

I. Licencja na oprogramowanie Windows Server Standard 2019 lub inne równoważne – zapewniające możliwość skonfigurowania minimum sześciu maszyn wirtualnych, o minimalnych parametrach:

Zamawiający nie dopuszcza licencji typu OEM przypisanych do konkretnych maszyn.

Licencja musi uprawniać do uruchamiania wirtualnych środowisk serwerowego systemu operacyjnego za pomocą wbudowanych mechanizmów wirtualizacji. Możliwość migracji maszyn wirtualnych bez zatrzymywania ich pracy między fizycznymi serwerami z uruchomionym mechanizmem wirtualizacji (hypervisor) przez sieć Ethernet, bez konieczności stosowania dodatkowych mechanizmów współdzielenia pamięci. Wsparcie (na umożliwiającym to sprzęcie) dodawania i wymiany pamięci RAM bez przerywania pracy. Wsparcie (na umożliwiającym to sprzęcie) dodawania i wymiany procesorów bez przerywania pracy. Automatyczna weryfikacja cyfrowych sygnatur sterowników w celu sprawdzenia, czy sterownik przeszedł testy jakości przeprowadzone przez producenta systemu operacyjnego. Możliwość dynamicznego obniżania poboru energii przez rdzenie procesorów niewykorzystywane w bieżącej pracy. Mechanizm ten musi uwzględniać specyfikę procesorów wyposażonych w mechanizmy Hyper-Threading. Wbudowany mechanizm klasyfikowania i indeksowania plików (dokumentów) w oparciu o ich zawartość. Wbudowane szyfrowanie dysków przy pomocy mechanizmów posiadających certyfikat FIPS 140-2 lub równoważny wydany przez NIST lub inną agendę rządową zajmującą się bezpieczeństwem informacji. Możliwość uruchamianie aplikacji internetowych wykorzystujących technologię ASP.NET. Możliwość dystrybucji ruchu sieciowego HTTP pomiędzy kilka serwerów. Wbudowana zapora internetowa (firewall) z obsługą definiowanych reguł dla ochrony połączeń internetowych i intranetowych. Graficzny interfejs użytkownika. Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, przeglądarka internetowa, pomoc, komunikaty systemowe. Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play). Możliwość zdalnej konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu. Dostępność bezpłatnych narzędzi producenta systemu umożliwiających badanie i wdrażanie zdefiniowanego zestawu polityk bezpieczeństwa. Pochodzący od producenta systemu serwis zarządzania polityką konsumpcji informacji w dokumentach (Digital Rights Management). Możliwość implementacji następujących funkcjonalności bez potrzeby instalowania dodatkowych produktów (oprogramowania) innych producentów wymagających dodatkowych licencji:

- A. Podstawowe usługi sieciowe: DHCP oraz DNS wspierający DNSSEC.
- B. Usługi katalogowe oparte o LDAP i pozwalające na uwierzytelnianie użytkowników stacji roboczych, bez konieczności instalowania dodatkowego oprogramowania na tych stacjach
- C. Pozwalające na zarządzanie zasobami w sieci (użytkownicy, komputery, drukarki, udziały sieciowe).
- D. Zdalna dystrybucja oprogramowania na stacje robocze.
- E. Praca zdalna na serwerze z wykorzystaniem terminala (cienkiego klienta) lub odpowiednio skonfigurowanej stacji roboczej.

- F. PKI (Centrum Certyfikatów (CA), obsługa klucza publicznego i prywatnego) umożliwiające:-Dystrybucję certyfikatów poprzez http,-Konsolidację CA dla wielu lasów domeny,-Automatyczne rejestrowania certyfikatów pomiędzy różnymi lasami domen.
- G. Szyfrowanie plików i folderów.
- H. Szyfrowanie połączeń sieciowych pomiędzy serwerami oraz serwerami i stacjami roboczymi (IPSec).
- I. Możliwość tworzenia systemów wysokiej dostępności (klastry typu fail-over) oraz rozłożenia obciążenia serwerów.
- J. Serwis udostępniania stron WWW. Wsparcie dla protokołu IP w wersji 6 (IPv6).
- K. Wbudowane usługi VPN pozwalające na zestawienie nielimitowanej liczby równoczesnych połączeń i niewymagające instalacji dodatkowego oprogramowania na komputerach z systemem Windows. Możliwość automatycznej aktualizacji w oparciu o poprawki publikowane przez producenta wraz z dostępnością bezpłatnego rozwiązania producenta SSO umożliwiającego lokalną dystrybucję poprawek zatwierdzonych przez administratora, bez połączenia z siecią Internet. Wsparcie dostępu do zasobu dyskowego SSO poprzez wiele ścieżek (Multipath).Możliwość instalacji poprawek poprzez wgranie ich do obrazu instalacyjnego. Mechanizmy zdalnej administracji oraz mechanizmy (również działające zdalnie) administracji przez skrypty. Możliwość zarządzania przez wbudowane mechanizmy zgodne ze standardami WBEM oraz WS-Management organizacji DMTF; Wymagana najnowsza dostępna wersja na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

II. Licencja Microsoft Windows Server CAL 2019 USER lub inne równoważne – ilość 100 - Minimum 100 licencji dostępowych „per USER” dla systemu operacyjnego opisanego w pkt.I

Główny specjalista ds. informatyki



Piotr Adamkiewicz

Szkolenia:

| | |
|---|--|
| 1 | Wykonawca zapewni szkolenia z obsługi dostarczonego sprzętu i oprogramowania systemowego prowadzone przez producenta lub partnera producenta, w miejscu ustalonym pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym na etapie realizacji zamówienia. |
| 2 | Zamawiający wymaga, aby szkoleniami objęte były: 2 osoby w wymiarze nie krótszym niż 16 godzin |
| | Szkolenia muszą odbywać się w języku polskim. Materiały szkoleniowe materiały muszą być w języku polskim lub angielskim. |
| | <p>Zakres minimalny szkoleń w zakresie urządzeń musi obejmować:</p> <p>Środowisko systemu operacyjnego serwerów dla serwerów</p> <ul style="list-style-type: none"> - instalacja i konfiguracja systemu - optymalizacja systemów plikowych - zarządzanie kontami i uprawnieniami użytkowników - alokacja zasobów systemu - monitorowanie i optymalizacja pracy systemu - konfiguracja dostępu zdalnego - bezpieczeństwo systemu operacyjnego <p>Macierz dyskowa</p> <ul style="list-style-type: none"> - protokoły i interfejsy dostępu - sieć SAN FC, topologia, zoning - protokoły sieciowe CIFS i NFS - zabezpieczanie danych - mapowanie wolumenów do serwerów i klastrów serwerów - replikacja i odtwarzanie danych - monitoring wykorzystania przestrzeni <p>Przełącznik</p> <ul style="list-style-type: none"> - konfigurowanie sieci IP i VLAN - konfigurowanie DHCP - monitorowanie ruchu w sieci - agregacja linków - protokoły routingowe, ich konfiguracja i monitorowanie - polityki routingu <p>System wirtualizacji</p> <ul style="list-style-type: none"> - wdrażanie i konfigurowanie maszyn wirtualnych oraz szablonów - zarządzanie obiektami inwentarza i licencjami - zarządzanie maszynami wirtualnymi - zarządzanie i monitorowanie zasobów |

Główny specjalista ds. informatyki



Piotr Adamkiewicz

zawarta w dniu2019 r. w Łomiankach pomiędzy:

Nr RZP. 271. 34. 2019

Gminą Łomianki z siedzibą w Łomiankach, ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki, reprezentowaną przez Burmistrza Łomianek – Małgorzatę Żebrowską - Piotrak, NIP: 118-17-68-394, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)3

....., z siedzibą w przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego po numerem KRS:, zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, NIP, reprezentowanym przez:

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEIDG)

(imię i nazwisko), działającym pod firmą z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, NIP, regon.....

W wyniku wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego nr RZP.271...2019 została zawarta umowa o następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania modernizację wyposażenia serwerowni w budynku Urzędu Miejskiego w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 115 zgodnie z niniejszą umową oraz Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy.
2. Świadczenie powyższej modernizacji wyposażenia serwerowni obejmować będzie w szczególności następujące czynności:
 - 1) zakup dwóch Serwerów,
 - 2) zakup Macierzy,
 - 3) zakup przełącznika dostępowego,
 - 4) zakup UPS-a wraz z modułem bateryjnym,
 - 5) zakup KVM-a,
 - 6) zakup licencji Systemu operacyjnego Windows Server Standard 2019 zapewniających możliwość skonfigurowania minimum sześciu maszyn wirtualnych,
 - 7) zakup 100 licencji dostępowych Windows Server Users Cal 2019,
 - 8) usługa instalacji i wdrożenia ww. urządzeń do sieci Urzędu Miejskiego w Łomiankach oraz przeniesienie wszystkich systemów używanych w urzędzie (serwerów aplikacyjnych),
 - 9) szkolenie z obsługi dostarczonego oprogramowania w wymiarze min. 16 godzin,
 - 10) inne czynności uzgodnione z Zamawiającym zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dołożenia należytej staranności podczas prowadzenia ww. modernizacji wyposażenia serwerowni Zamawiającego. Wykonawca będzie w miarę potrzeby konsultował z Zamawiającym sposób świadczenia usługi.
4. Wykonanie przedmiotu umowy określonego w ust. 1 nastąpi w terminiedni liczonych od daty zawarcia umowy tj. do dnia.....2019 r.

Wynagrodzenie

§ 2

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za świadczenie wyżej wymienionej modernizacji wyposażenia serwerowni, Strony ustalają na kwotę netto w wysokości :zł (słownie:, powiększoną o należny podatek VAT%, co stanowi

stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.

2. Faktura VAT zostanie wystawiona, po dokonaniu protokolarnego odbioru przedmiotu umowy, na:
Gmina Łomianki ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki, NIP 118-17-68-394
Wystawiana będzie po zakończeniu umowy nie później niż do dnia 23 grudnia 2019 r.
3. Zapłata należności nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na wystawionej fakturze VAT, w ciągu dni od otrzymania prawidłowo wystawionej i dostarczonej do siedziby Zamawiającego faktury VAT.
4. Wynagrodzenie objęte fakturą, o której mowa w ust. 2 zostanie zapłacone z wykorzystaniem Mechanizmu Podzielonej Płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 z późn. zm.), tj. na rachunek bankowy lub rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej Wykonawcy wskazany w fakturze, w ramach którego został / zostanie aktywowany Rachunek VAT, przeznaczony do przyjmowania i dokonywania płatności kwot należności wynikających z faktur z wykazaną kwotą podatku.
5. Oświadczenie Wykonawcy stanowi Załącznik nr 3 do umowy.
6. Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 5 Wykonawca złoży najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

Podwykonawcy

§ 3

1. Strony ustalają, że Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy siłami własnymi.
2. W szczególnych okolicznościach może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom po zgłoszeniu tego faktu Zamawiającemu i uzyskaniu jego akceptacji.
3. Wykonywanie prac instalacyjnych przy pomocy podwykonawców może odbywać się za aprobatą Zamawiającego, na zasadach określonych w art. 647¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2019 poz. 1145 ze zm.) w tym również stosownie do ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 poz. 1986 ze zm.) i poniższych zapisów.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace instalacyjne, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
5. W przypadku podwykonawstwa, Zamawiający ureguluje należność Wykonawcy, po udokumentowaniu przez Wykonawcę płatności dla podwykonawców (lub dalszym podwykonawcom).
6. Wykonawca wystawi fakturę Zamawiającemu po dokonaniu zapłaty podwykonawcy.
7. Wykonawca (podwykonawca lub dalszy podwykonawca), zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, (której przedmiotem są prace instalacyjne) jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy (w tym także projektu jej zmiany) oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace instalacyjne, i ich zmian.
8. Wykonawca (podwykonawca lub dalszy podwykonawca) przedmiotu umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace instalacyjne, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
9. Zamawiający w terminie, maksymalnie, 14 dniowym (od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany) zgłosi na piśmie zastrzeżenia do ww. projektów umów o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace instalacyjne i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace instalacyjne i do ich zmian.
10. Nie zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace instalacyjne, w terminie określonym ust. 7, uważa

11. Nie zgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace instalacyjne, w terminie określonym w ust. 7, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
12. Wykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo (oraz ich zmian), której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo, o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako nie podlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
13. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace instalacyjne lub zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na prace instalacyjne w terminie 30 dni.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace instalacyjne lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

Zobowiązania Wykonawcy

§ 4

1. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych w przedmiocie umowy Zamawiający zawiadomi o powyższym niezwłocznie Wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie 7 dni od daty zgłoszenia reklamacji.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia przedmiotu umowy i odstąpienia od umowy lub żądania wymiany na towar wolny od wad w przypadku gdy dostarczony przedmiot umowy nie odpowiada parametrom technicznym i jakościowym określonym w umowie.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy również w przypadku odmowy dostarczenia przez Wykonawcę towaru wolnego od wad.
5. Wykonawca w ramach umowy przeprowadzi szkolenie z obsługi oferowanych rozwiązań dla dwóch administratorów w wymiarze nie krótszym niż 16 godzin w terminie do dnia określonego w § 6 ust. 2.
6. Zamawiający wymaga w ramach dostarczanego rozwiązania aby Wykonawca przeprowadził migrację posiadanych maszyn: (Programy finansowo-księgowo Infosystem, Program Płatnik, Program Bestia, Program Stock, System archiwum ISA- Emiks, Program e-Mandat, Domena lomianki, Drukarki) na nowe środowisko.

Kary umowne

§ 5

1. Strony ustalają, że naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy nastąpi przez zapłatę przez Wykonawcę Zamawiającemu kary umownej w następującej wysokości:

- określonym w § 6 ust. 2 w wysokości 0.2% wartości brutto określonej w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
- b) za zwłokę w usunięciu wad w terminie określonym w § 4 ust. 2 w wysokości 0.2% wartości brutto określonej w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
- c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % wartości zamówienia brutto, o której mowa § 2 ust. 1
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania w zakresie przekraczającym wartość kary umownej do wysokości rzeczywistej szkody.

Terminy i postanowienia końcowe

§ 6

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
2. **Termin wykonania umowy do dnia 10.12.2019 r.**
3. Zamawiający oświadcza, iż jest podatnikiem podatku od towarów i usług i upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez podpisu nabywcy.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Sędem właściwym do rozstrzygnięcia sporów między Stronami niniejszej umowy będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach jednym dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

Załączniki :

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz oferty.
3. Oświadczenie podzielonej płatności

Zamawiający

Wykonawca

NACZELNIK WYDZIAŁU
Administracyjno-Organizacyjnego

Judyta Niedźwiedz

Główny specjalista ds. informatyki

Piotr Adamkiewicz

Małgorzata Malawska

Adwokat
WA - 9848

Z up. SKARBNIKA
Naczelnik Wydziału Rozliczeń
Finansowych i Budżetu

Elżbieta Kilińska