

**Uchwała Nr  
Rady Miejskiej w Łomiankach  
z dnia .....2013 r.**

**w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2014 oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2014.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 4<sup>1</sup> ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2012, poz. 1356), w związku z art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2012, poz. 124 z późn. zm.), Rada Miejska w Łomiankach uchwała, co następuje:

§1

Uchwała się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2014, zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały.

§2

Uchwała się Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2014, zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łomianek.

§4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2014 r.

**BURMISTRZ**  
  
Tomasz Dąbrowski

Załącznik nr 1  
do Uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej w Łomiankach  
z dnia .....

**Gminny Program Profilaktyki**  
**i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych**  
**na terenie Gminy Łomianki**  
**na rok 2014**

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2014 stanowi uszczegółowienie działań realizowanych przez Gminę Łomianki w oparciu o ustawę z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2012 r. poz.1356).

## § 1

### **Cele, zadania i realizacja programu**

1. Podstawowe cele Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zwanego dalej Gminnym Programem, jest profilaktyka uzależnień, przez co należy rozumieć: zapobieganie powstawaniu problemów alkoholowych, ograniczenie rozmiarów już istniejących problemów związanych z nadużywaniem alkoholu oraz nadużywania alkoholu.
2. Realizacja celów wymienionych w ust. 1 wymaga:
  - 1) priorytetowego traktowania działań i decyzji służących profilaktyce uzależnień i rozwiązywaniu problemów alkoholowych;
  - 2) zapewnienia systematycznego finansowania realizacji Gminnego Programu;
  - 3) pomocy oraz współpracy z jednostkami gminnymi, instytucjami, stowarzyszeniami i fundacjami realizującymi powierzone im zadania Gminnego Programu;
  - 4) monitorowane działań profilaktycznych podejmowanych na terenie Gminy.

## § 2

### **Ustawowe zadania własne Gminy związane z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych**

1. Działania Gminy związane z profilaktyką, rozwiązywaniem problemów alkoholowych obejmują w szczególności:
  - 1) zapewnić dostępności do pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem od alkoholu oraz członków ich rodzin;
  - 2) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy w formie porad specjalistów terapeutów uzależnień, pomocy społecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie;
  - 3) udzielanie wsparcia finansowego organizatorom wypoczynku zimowego i letniego, którego istotnym elementem będzie realizacja programu profilaktyczno -

- integracyjnego lub reintegracyjnego, przeznaczonego dla osób i rodzin dotkniętych alkoholizmem, zagrożonych problemem alkoholowym lub wykluczeniem społecznym;
- 4) wspieranie i finansowanie programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży, ze szczególnym uwzględnieniem zagospodarowania czasu wolnego, prowadzenie zajęć pozalekcyjnych (zajęcia sportowe, koła zainteresowań i inne, w tym finansowanie osób prowadzących zajęcia);
  - 5) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej i szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, w szczególności dla dzieci i młodzieży;
  - 6) organizacja i finansowanie szkoleń zmierzających do podnoszenia kwalifikacji osób pracujących z dziećmi i rodzinami oraz osób współpracujących z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, dotyczących pomocy rodzinom dotkniętym (lub zagrożonym) problemem alkoholowym, przemocą domową, niewydolnym wychowawczo lub niezaradnym życiowo;
  - 7) wspieranie (w uzasadnionych przypadkach, również finansowanie) działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej realizacji zadań Gminnego Programu;
  - 8) podejmowanie działań i czynności zmierzających do podjęcia leczenia odwykowego wobec osób nadużywających alkoholu i powodujących rozpad życia rodzinnego, demoralizację małoletnich i nieletnich, systematycznie zakłócających spokój i porządek publiczny, w szczególności:
    - a. przeprowadzanie rozmów motywujących osoby mające problem z nadużywaniem alkoholu do podjęcia leczenia;
    - b. współpraca z rodzinami osób mających problem alkoholowy (rozmowy motywujące, działania informacyjne, itp.);
    - c. składanie wniosków do sądu o wszczęcie postępowania w zakresie orzeczenia obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego;
  - 9) nadzór nad przestrzeganiem ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi współpraca z innymi Komisjami Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, stowarzyszeniami, organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przemocy w rodzinie;
  - 10) udział w zespole interdyscyplinarnym
  - 11) udział w grupach roboczych

- 12) realizować zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z 13 września 2011 tj. prowadzenia procedury Niebieskiej Karty i przekazywania ich do Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego, diagnozowania sytuacji i potrzeb osoby doświadczającej przemocy, udzielania osobom doświadczającym przemocy kompleksowych informacji o możliwościach uzyskania pomocy psychologicznej i prawnej oraz wsparcia, informacji o formach pomocy dzieciom doświadczającym przemocy oraz instytucjach świadczących tę pomoc, prowadzenia rozmów z osobami stosującymi przemoc na temat konsekwencji prawnych i motywowania ich do uczestnictwa w programach edukacyjno-korekcyjnych.
  - 13) zlecenie raz na cztery lata podmiotom zewnętrznym wykonania diagnozy problemu na terenie Gminy.
2. Inicjatorem działań określonych w ust. 1 jest Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zwana dalej Komisją zaś podmiotem odpowiedzialnym za realizację Gminnego Programu na rok 2014 jest Burmistrz Łomianek.

### § 3

#### **Formy realizacji zadań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych**

Realizacja zadań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych odbywać się będzie w następujących formach:

- 1) działalność informacyjna i edukacyjna z zakresu profilaktyki uzależnień wspierająca zdrowy rozwój psychiczny dzieci i młodzieży, prowadzona w zakresie obejmującym:
  - a) programy profilaktyczne,
  - b) kampanie i projekty edukacyjne,
  - c) konkursy, zajęcia i warsztaty o tematyce przeciwdziałania wszelkim uzależnieniom, promujące zdrowy styl życia,
  - d) spektakle i koncerty o charakterze profilaktycznym,
  - e) pozalekcyjne zajęcia o charakterze zajęć sportowych, kulturalnych, kół zainteresowań, itp.,
  - f) inne formy profilaktyki (zakup materiałów profilaktycznych, informacyjnych oraz wyposażenia niezbędnego do prowadzenia zajęć, warsztatów, szkoleń i kampanii edukacyjnych, a także poradnictwa);

- 2) zapewnienie osobom uzależnionym i członkom ich rodzin dostępności do pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej poprzez:
  - a) dyżury specjalistów terapeutów w Gminnym Punkcie Konsultacyjnym, przy ul. Szpitalnej 7 w Łomiankach,
  - b) zapewnienie dostępu do Poradni Terapii Uzależnień od Alkoholu i Współuzależnienia, przy ul. Żeromskiego 13 w Warszawie,
  - c) współtworzenie lokalnego systemu wsparcia dla osób uzależnionych (od alkoholu i substancji odurzających) oraz członków i rodzin, a także osób doświadczających przemoc poprzez uczestnictwo w kosztach zakupu instalacji urządzenia komunikacyjnego umożliwiającego osobom potrzebującym kontakt z funkcjonariuszami Policji (w zakresie opisanym powyżej) oraz bezpośredni kontakt z Komisją, terapeutami i konsultantami telefonu zaufania;
- 3) udzielanie rodzinom, w których występuje problem uzależnienia, pomocy prawnej i psychospołecznej;
- 4) organizowanie pomocy dla osób narażonych na przemoc w rodzinie;
- 5) wspieranie Urzędu Miejskiego, Rad Sołeckich i Zarządów Osiedli w podejmowanych przez nie akcjach o charakterze integracyjno - profilaktycznym, promujących trzeźwy i bezpieczny sposób spędzania wolnego czasu
- 6) wspieranie działalności świetlic środowiskowych i opiekuńczych
- 7) upowszechnianie i wspieranie różnorodnych form spędzania czasu wolnego, będących formą profilaktyki adresowaną do wszystkich grup wiekowych poprzez
  - a) lokalne imprezy o charakterze kulturalnym,
  - b) lokalne imprezy propagujące kulturę fizyczną i turystykę;
- 8) podejmowanie działań edukacyjnych i informacyjnych ukierunkowanych na budowanie więzi w społeczności lokalnej poprzez organizację lub współorganizację:
  - a) pikników,
  - b) festynów integracyjnych,
  - c) innych form działań integracyjnych;
- 9) przekazywanie w lokalnych mediach wiedzy na temat przeciwdziałania alkoholizmowi oraz informacji o możliwości uzyskania pomocy przez osoby uzależnione i członków ich rodzin
- 10) publikacje w lokalnych wydawnictwach, zakup specjalistycznej literatury dla Biblioteki Publicznej w Łomiankach oraz bibliotek szkolnych, akcje ulotkowe;

- 11) współpraca z grupami samopomocowymi, środowiskami trzeźwościowymi oraz organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność z zakresu rozwiązywania problemów alkoholowych, polegająca na wspieraniu (a w uzasadnionych przypadkach, również finansowym) realizacji programów w tym zakresie;
- 12) współpraca z Policją i Strażą Miejską w zakresie kontroli przestrzegania przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz uchwały Rady Miejskiej w Łomiankach nr 111/24/2002 z dnia 20 grudnia 2002 r., z późniejszymi zmianami w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży oraz w miejscu sprzedaży i zasad usytuowania na terenie Łomianek miejsc sprzedaży napojów alkoholowych;
- 13) współpraca w realizacji Gminnego Programu z:
  - a) Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Łomiankach,
  - b) Z Poradnią Terapii Uzależnień od Alkoholu i Współuzależnienia, przy ul. Żeromskiego 13 w Warszawie
  - c) Urzędem Miejskim w Łomiankach
  - d) Radą Miejską w Łomiankach,
  - e) Zarządami Osiedlowymi i Radami Sołeckimi
  - f) Dyrektorami, pedagogami i wychowawcami z placówek oświatowych działających na terenie Gminy,
  - g) Sądem, kuratorami - zawodowymi i społecznymi,
  - h) Policją i Strażą Miejską,
  - i) Zespołem Poradni Psychologiczno-Pedagogicznych Powiatu Warszawskiego Zachodniego
  - j) Zespołem Interdyscyplinarnym i Grupami Roboczym
  - k) organizacjami pozarządowymi,
  - l) klubami i stowarzyszeniami sportowymi działającymi na terenie Gminy na rzecz przeciwdziałania alkoholizmowi
  - m) Uniwersytetem Trzeciego Wieku w Łomiankach;
- 14) kontrola punktów sprzedaży alkoholu
- 15) realizacje programu informacyjno-edukacyjnego dla punktów sprzedaży alkoholu

## §4

### Zasady finansowania Programu

1. Finansowanie realizacji zadań wynikających z Gminnego Programu będzie dokonywane z rocznych opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, wnoszonych przez prowadzące sprzedaż podmioty gospodarcze.
2. Środki finansowe zebrane z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych niewykorzystane w danym roku budżetowym powinny być umieszczone w wykazie wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego i są przeznaczone w następnym roku budżetowym na realizację Programu.
3. Komisja nie będzie finansowała lub dofinansowywała działań profilaktycznych, jeżeli organizacje otrzymywały wsparcie z Gminy Łomianki, w tym szczególnie ze środków Komisji.
4. Wniosek o dofinansowanie wyjazdów wakacyjnych, wycieczek, zielonych szkół, zimowisk, powinny zawierać listę uczestników, program zajęć lub imprezy, program zajęć profilaktycznych, listę uczestników potrzebujących wsparcia z uzasadnieniem.
5. Wniosek o dofinansowanie powinien być składany z czternastodniowym wyprzedzeniem.

## § 5

### Wynagrodzenie członków komisji

1. Za udział w posiedzeniach Komisji, jej Przewodniczącemu oraz Członkom Komisji przysługuje wynagrodzenie za każdą obecność na posiedzeniu Komisji.
2. Stawka za jedno posiedzenie dla sekretarza Komisji wynosi 122,00 zł brutto, dla pozostałych członków Komisji 91,50 zł brutto.
3. Za czynności służbowe, takie jak: wyjazd do sądu lub prokuratury przysługuje stawka 60,00 zł brutto, za jednodniowy udział w kontroli sklepów 90,00 zł brutto.
4. Za udział członków Komisji w posiedzeniach Grup Roboczych i ich szczególne zaangażowanie przysługuje uznaniowa gratyfikacja.
5. Za wyjazdy służbowe związane z innymi pracami zleconymi przez Komisję, członkom Komisji przysługuje prawo do pobrania i rozliczenia delegacji (limit kilometrów).



6. Członkowie Komisji będący pracownikami Urzędu Miejskiego w Łomiankach lub innych jednostek gminnych nie otrzymują wynagrodzenia za udział w posiedzeniach Komisji, jeżeli odbywają się one w godzinach pracy.
7. Wypłata wynagrodzenia (z rozdziału 85154 budżetu Gminy Łomianki) następuje na podstawie zestawień, sporządzonych w oparciu o listy obecności, podpisanych każdorazowo przez Przewodniczącego Komisji lub w przypadku jego nieobecności przez sekretarza Komisji.

Załącznik nr 2  
do Uchwały Nr.....  
Rady Miejskiej w Łomiankach  
z dnia .....

## **Gminny Program**

### **Przeciwdziałania Narkomanii**

**na rok 2014**

Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2012, poz. 124 z późn. zm.) wprowadza konieczność przeznaczenia części środków pochodzących z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na realizację zadań własnych gminy, określonych w Gminnym Programie Przeciwdziałania Narkomani na rok 2014.

## §1

### **Cele, zadania i realizacja programu:**

1. Podstawowym celem Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii, zwanego dalej Gminnym Programem, jest profilaktyka uzależnień, czyli zapobieganie powstawaniu problemów związanych z uzależnieniem od substancji psychoaktywnych w tym dopalaczy, ograniczenie rozmiarów już istniejących problemów oraz zmiana świadomości społecznej dotyczącej narkomanii.
2. Kształtowanie postaw prozdrowotnych.
3. Ochrona dzieci i młodzieży przed wchodzeniem w kontakty z substancjami psychoaktywnymi w tym dopalaczami, uzależnianie się.
4. Wzrost wiedzy mieszkańców na temat negatywnych konsekwencji sięgania po środki uzależniające.
5. Realizacja celów określonych w ust. 1-4 wymaga:
  - 1) przyznania priorytetu dla działań i decyzji służących profilaktyce uzależnień od substancji psychoaktywnych i rozwiązywaniu problemów uzależnień;
  - 2) zapewnienia systematycznego finansowania realizacji Gminnego Programu;
  - 3) pomocy w działalności jednostkom gminnym, instytucjom, stowarzyszeniom i fundacjom realizującym powierzone im zadania Gminnego Programu;
  - 4) finansowania zajęć w Gminnym Programie dla osób uzależnionych i współuzależnionych.

## § 2

### **Działania Gminy związane z profilaktyką i przeciwdziałaniem narkomanii oraz innych uzależnień.**

1. Działania związane z profilaktyką i przeciwdziałaniem narkomanii obejmują w szczególności:
  - 1) zapewnienie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla:
    - a) osób zagrożonych,

- b) osób uzależnionych od substancji psychoaktywnych,
  - c) członków ich rodzin;
- 2) udzielanie rodzinom, w których występuje problem narkomanii pomocy w formie:
- a) porad specjalistów terapeutów uzależnień,
  - b) pomocy społecznej,
  - c) pomocy prawnej - w miarę możliwości finansowych,
  - d) ochrony przed przemocą w rodzinie poprzez współpracę z Policją, Strażą Miejską, Pomocą Społeczną, Służbą Zdrowia, Sądem Rejonowym i Prokuraturą;
- 3) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej i szkoleniowej w zakresie przeciwdziałania narkomanii i rozwiązywania problemów uzależnień, w szczególności dla dzieci, młodzieży i rodziców;
- 4) wspieranie (a w uzasadnionych przypadkach, również finansowe) działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej realizacji zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Narkomanii;
- 5) podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osób uzależnionych obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego;
- 6) współorganizowanie zajęć sportowo - rekreacyjnych oraz innych imprez lokalnych;
- 7) organizacja i finansowanie szkoleń (zbiorowych i indywidualnych) zmierzających do podnoszenia kwalifikacji osób współpracujących z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, dotyczących pomocy rodzinom dotkniętym (lub zagrożonym) problemem uzależnienia od środków psychoaktywnych, przemocą domową, niewydolnym wychowawczo lub niezaradnym życiowo;
- 8) stworzenie młodzieży warunków do alternatywnych form spędzania wolnego czasu - zajęcia sportowo-rekreacyjne, dyskoteki, koła zainteresowań - finansowanie prowadzącego zajęcia;
- 9) włączanie się w ogólnopolskie kampanie, programy, akcje i konkursy o tematyce z zakresu profilaktyki uzależnień;
- 10) zlecenie podmiotom zewnętrznym dokonywania doraźnych diagnoz i monitorowanie problemu na terenie Gminy.

2. Inicjatorem działań jest Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zwana dalej Komisją, zaś podmiotem odpowiedzialnym za realizację Gminnego Programu na rok 2014 jest Burmistrz Łomianek.

### § 3

#### **Formy realizacji zadań związanych z profilaktyką i przeciwdziałaniem narkomanii**

1. Realizacja zadań związanych z profilaktyką i przeciwdziałaniem narkomanii odbywać się będzie w następujących formach:
  - 1) działalności informacyjnej i edukacyjnej z zakresu profilaktyki i przeciwdziałania uzależnieniom wspierająca zdrowy rozwój psychiczny dzieci i młodzieży, prowadzonej w zakresie obejmującym uzależnienie od substancji psychoaktywnych:
    - a) specjalistyczne programy profilaktyczne;
    - b) spektakle i koncerty o charakterze profilaktycznym;
    - c) inne formy profilaktyki;
  - 2) zapewnienia osobom uzależnionym i członkom ich rodzin dostępności do pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej poprzez dyżury specjalistów terapeutów w Gminnym Punkcie Konsultacyjnym, przy ul. Szpitalnej 7 w Łomiankach;
  - 3) umożliwienia dostępu do pomocy świadczonej przez specjalistyczne placówki udzielanie rodzinom, w których występuje problem uzależnień, pomocy prawnej i psychospołecznej;
  - 4) organizowania pomocy dla osób narażonych na przemoc w rodzinie;
  - 5) upowszechniania różnorodnych form zorganizowanego spędzania czasu wolnego, będących formą profilaktyki dla wszystkich grup wiekowych, poprzez:
    - a) imprezy o charakterze kulturalnym,
    - b) imprezy propagujące kulturę fizyczną i turystykę;
  - 6) podejmowania działań edukacyjnych i informacyjnych ukierunkowanych na budowanie więzi w społeczności lokalnej i wzorców godnych naśladowania poprzez:
    - a) pikniki,
    - b) festyny integracyjne,
    - c) inne formy działań integracyjnych;

- 7) przekazywania w lokalnych mediach wiedzy na temat przeciwdziałania narkomanii oraz informacji o możliwości uzyskania pomocy przez osoby uzależnione i członków ich rodzin;
- 8) publikacje w wydawnictwach lokalnych, zakup specjalistycznej literatury do Biblioteki Publicznej w Łomiankach oraz bibliotek szkolnych, akcje ulotkowe;
- 9) współpracy z powstającymi grupami samopomocowymi dla osób uzależnionych od substancji psychoaktywnych (w tym dopalaczy) i członków ich rodzin;
- 10) współpracy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność z zakresu profilaktyki i przeciwdziałania narkomanii, polegającej na wspieraniu (a w uzasadnionych przypadkach, również finansowym) realizacji programów w tym zakresie;
- 11) współpracy z Policją i Strażą Miejską w zakresie kontroli przestrzegania przepisów ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii;
- 12) współpracy w realizacji Gminnego Programu z:
  - a) Ośrodkiem Pomocy Społecznej;
  - b) Poradnią Leczenia Odwykowego i Ośrodkami Terapii Uzależnień;
  - c) Urzędem Miejskim w Łomiankach i Radą Miejską w Łomiankach;
  - d) Zarządami Osiedlowymi i Radami Sołeckimi
  - e) dyrektorami, pedagogami i wychowawcami z placówek oświatowych działających na terenie Gminy;
  - f) sądem, kuratorami - zawodowymi i społecznymi;
  - g) Policją i Strażą Miejską
  - h) poradnią psychologiczno - pedagogiczną;
  - i) zespołem interdyscyplinarnym
  - j) organizacjami pozarządowymi, w tym także klubami i stowarzyszeniami sportowymi działającymi na terenie gminy na rzecz przeciwdziałania uzależnieniom,
  - k) Towarzystwem Zapobiegania Narkomanii w Warszawie.

#### § 4

##### **Zasady finansowania Programu.**

1. Finansowanie realizacji zadań wynikających z Gminnego Programu będzie dokonywane z rocznych opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, wnoszonych przez prowadzące sprzedaż podmioty gospodarcze.

2. Środki finansowe zebrane z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych niewykorzystane w danym roku budżetowym powinny być umieszczone w wykazie wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowym i są przeznaczone w następnym roku budżetowym na realizację Programu.

## UZASADNIENIE

### **do projektu uchwały Rady Miejskie w Łomiankach w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2014 oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2014**

Zadania Gminnego Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Alkoholizmowi oraz Gminnego Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Narkomanii wynikają z ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2012, poz. 1356 ), oraz ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2005 Nr 179, poz. 1485 z późn. zm.). Ich pełny zakres jest ujęty w przedstawionych programach.

Przewodniczący

GKRPA w Łomiankach

Andrzej Mazan

