

PROJEKT

**Uchwała Nr/..... / 2014
Rady Miejskiej w Łomiankach
z dnia 2014 roku**

w sprawie zasad nadawania nazw obiektom na terenie Gminy Łomianki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 13 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.) oraz art. 8 ust 1a ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (t.j. Dz.U.2013. poz. 260 ze zm.), Rada Miejska w Łomiankach, uchwała co następuje:

§1.

Ustala się zasady nadawania nazw obiektom na terenie Gminy Łomianki, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§2.

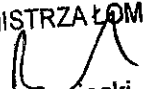
Zasady określone w załączniku do uchwały mają zastosowanie także w przypadku zmiany nazwy obiektu.

§4.


Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łomianek.

§5.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Z up. BURMISTRZA ŁOMIANEK

Piotr Rusiecki
ZASTĘPCA BURMISTRZA

Sprawdzono pod względem
formalno prawnym

RADCA PRAWNY

Mariusz Kądzielski
WA-8175

Zasady nadawania nazw obiektom na terenie Gminy Łomianki

- 1) Nazwy nadawane są:
 - a) ulicom, przez które rozumie się również aleje, drogi w granicach miasta (w tym drogi wewnętrzne w rozumieniu ustawy o drogach publicznych), pasy komunikacyjne w obrębie osiedli mieszkaniowych, mosty, wiadukty, zjazdy, dojazdy, ciągi piesze, groble wykorzystywane jako ciągi piesze, przejścia, zaułki, ulice nie służące do przejazdów i inne,
 - b) placom, przez które rozumie się również rynki i ronda uliczne,
 - c) parkom, skwerom.

- 2) Proponowane nazwy powinny spełniać następujące zasady:
 - a) uwzględnienie charakteru lub funkcji głównego obiektu przy ulicy, placu lub parku w danym rejonie,
 - b) utrzymanie jednolitego charakteru nazewnictwa w danym rejonie Gminy,
 - c) zgodność nazwy z tradycją i historią Gminy Łomianki,
 - d) wykorzystywanie nazw pochodzących od nazw własnych, pospolitych lub pamiątkowych,
z zachowaniem pomiędzy nimi niezbędnej równowagi, z tym że w miarę możliwości należy unikać dominacji nazw o charakterze pamiątkowym,
 - e) zachowanie zasad pisowni polskiej,
 - f) nazwy pochodzące od nazwisk osób nie powinny być nadawane wcześniej niż po upływie
3 lat od dnia śmierci upamiętnianej osoby, za wyjątkiem przypadków szczególnie uzasadnionych, po wcześniejszym uzyskaniu zgody rodziny lub osób bliskich (jeśli dotyczy).


- 3) Nie należy stosować nazw:
 - a) już zastosowanych lub o podobnym brzmieniu,
 - b) ośmieszających, poniżających,
 - c) trudnych w codziennym użytku (np. nazwy wielowyrazowe, niejasne lub stanowiące wyrażenia obce).

- 4) Wnioski w sprawie nadania nazwy mogą być zgłaszane (z zastrzeżeniem punktu 7) przez:
 - a) Burmistrza Gminy Łomianki;
 - b) Radę Miejską w Łomiankach,
 - c) grupę co najmniej 15 osób zamieszkałych w Gminie Łomianki, wraz z pisemnym poparciem wniosku przez co najmniej 100 osób fizycznych zameldowanych na terenie Gminy Łomianki;
 - d) jednostki pomocnicze Gminy w postaci uchwał podjętych podczas zebrania mieszkańców,

- e) w przypadku drogi wewnętrznej - wszystkich właścicieli terenów, na których jest ona zlokalizowana.
- 5) Wniosek, o którym mowa w pkt. 4 powinien zawierać:
- a) wskazanie obiektu do nazwania,
 - b) szkic sytuacyjny z lokalizacją obiektu do nazwania,
 - c) propozycję nazwy,
 - d) uzasadnienie wniosku wraz z uzasadnieniem proponowanej nazwy, w tym w odniesieniu do zasad opisanych w pkt 2,
 - e) informacje o charakterze encyklopedycznym, tj. charakterystykę, ważniejsze fakty z biografii lub historii, ze wskazaniem źródła informacji – w przypadku nazwy odwołującej się do osoby lub podmiotu zbiorowego lub wydarzenia,
 - f) wskazanie nazwy wnioskodawcy,
 - g) czytelne podpisy osób składających wniosek,
 - h) w przypadku wniosku składanego przez jednostkę pomocniczą – uchwałę zebrania mieszkańców z protokołem z posiedzenia oraz listą obecności mieszkańców,
 - i) w przypadku drogi wewnętrznej - pisemną zgodę wszystkich właścicieli terenów, na których jest ona zlokalizowana (art.8 ust.1 pkt. 1a ustawy o drogach publicznych).
- 6) Wnioski należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Łomiankach, który zapewnia formalno – techniczną obsługę wniosków i wystąpień o nadanie nazwy obiektom, w tym występuje o wymagane opinie, dokumenty, o uzupełnienia dokumentów do wnioskodawców, oraz przygotowuje projekt uchwały Rady Miejskiej w Łomiankach, który wraz z kompletem dokumentacji przekazuje do Rady Miejskiej w Łomiankach.
- 7) Nadanie nazwy następuje w trybie podjęcia uchwały przez Radę Miejską w Łomiankach. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego. Informacja o nadaniu - zmianie nazwy jest ogłaszana w prasie lokalnej i na stronach internetowych Gminy Łomianki.

Uzasadnienie do projektu w sprawie zasad nadawania nazw obiektom na terenie Gminy Łomianki

Na wniosek Komisji Społecznej z dnia 14 stycznia 2014 r. Referat Geodezji i Gospodarki Przestrzennej przygotował projekt Uchwały w sprawie zasad nadawania nazw obiektom na terenie Gminy Łomianki. Z uwagi na fakt, że w prawie lokalnym nie istniały do tej pory stosowne procedury, zaistniała potrzeba wdrożenia regulacji w tym względzie. Niniejsza uchwała tworzy procedurę nadawania nazw ulicom, placom i innym terenowym obiektom publicznym, w tym między innymi wskazuje podmioty, które mogą być wnioskodawcami nazw, elementy wniosku oraz zasady nazewnictwa. Celem uchwały jest ujednoczenie i usystematyzowanie spraw i procedur, związanych z nazewnictwem wyżej wymienionych terenowych obiektów położonych na terenie Gminy Łomianki.

Z-ca Kierownika
ds. geodezji i gospodarki nieruchomościami

mgr inż. Jerzy Stowik