

PROJEKT

**Uchwała Nr
Rady Miejskiej w Łomiankach
z dnia.....2016 r.**

**w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania
Problemów Alkoholowych na rok 2017 oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania
Narkomanii na rok 2017.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) oraz art. 4¹ ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016r. , poz. 487 z późn. zm.), w związku z art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2016r. poz. 224 ze zm.), Rada Miejska w Łomiankach uchwała, co następuje:

§1

Uchwała się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2017, zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały.

§2

Uchwała się Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2017, zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łomianek.

§4

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.

Z up. BURMISTRZA ŁOMIANEK


Piotr Rusiecki
ZASTĘPCA BURMISTRZA

RADCA PRAWNY


Joanna Kaczmarczyk

UZASADNIENIE

do projektu uchwały Rady Miejskiej w Łomiankach w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2017 oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2017

Zadania Gminnego Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Alkoholizmowi oraz Gminnego Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Narkomanii wynikają z ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016 r. poz. 487 z późn. zm.), oraz ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2016 r. poz. 224 ze zm.). Ich pełny zakres jest ujęty w przedstawionych programach.

Przewodnicząca

Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów
Alkoholowych w Łomiankach

Zofia Kubicka

Przewodnicząca Gminnej Komisji
Rozwiązywania Problemów Alkoholowych



Zofia Kubicka

**Gminny Program Profilaktyki
i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
na terenie Gminy Łomianki
na rok 2017**

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2017 stanowi uszczegółowienie działań realizowanych przez Gminę Łomianki w oparciu o ustawę z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016 r. poz. 487 z późn. zm.).

§ 1

Cele, zadania i realizacja programu

1. Podstawowe cele Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zwanego dalej Gminnym Programem, jest profilaktyka uzależnień, przez co należy rozumieć: zapobieganie powstawaniu problemów alkoholowych, ograniczenie rozmiarów już istniejących problemów związanych z nadużywaniem alkoholu oraz nadużywania alkoholu.
2. Realizacja celów wymienionych w ust. 1 wymaga:
 - 1) priorytetowego traktowania działań i decyzji służących profilaktyce uzależnień i rozwiązywaniu problemów alkoholowych;
 - 2) zapewnienia systematycznego finansowania realizacji Gminnego Programu;
 - 3) pomocy oraz współpracy z jednostkami gminnymi, instytucjami, stowarzyszeniami i fundacjami realizującymi powierzone im zadania Gminnego Programu;
 - 4) monitorowane działań profilaktycznych podejmowanych na terenie Gminy.

§ 2

Ustawowe zadania własne Gminy związane z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych

1. Działania Gminy związane z profilaktyką, rozwiązywaniem problemów alkoholowych obejmują w szczególności:
 - 1) zapewnienie dostępności do pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem od alkoholu oraz członków ich rodzin;
 - 2) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy w formie porad specjalistów terapeutów uzależnień, pomocy społecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie;
 - 3) udzielanie wsparcia finansowego organizatorom wypoczynku zimowego i letniego, którego istotnym elementem będzie realizacja programu profilaktyczno -

- integracyjnego lub reintegracyjnego, przeznaczonego dla osób i rodzin dotkniętych alkoholizmem, zagrożonych problemem alkoholowym lub wykluczeniem społecznym;
- 4) wspieranie i finansowanie programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży, ze szczególnym uwzględnieniem zagospodarowania czasu wolnego, prowadzenie zajęć pozalekcyjnych (zajęcia sportowe, koła zainteresowań i inne, w tym finansowanie osób prowadzących zajęcia);
 - 5) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej i szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, w szczególności dla dzieci i młodzieży;
 - 6) organizacja i finansowanie szkoleń zmierzających do podnoszenia kwalifikacji osób pracujących z dziećmi i rodzinami oraz osób współpracujących z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, dotyczących pomocy rodzinom dotkniętym lub zagrożonym problemem alkoholowym, przemocą domową, niewydolnym wychowawczo lub niezaradnym życiowo;
 - 7) organizacja i finansowanie szkoleń zmierzających do podnoszenia kwalifikacji członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
 - 8) wspieranie (w uzasadnionych przypadkach, również finansowanie) działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej realizacji zadań Gminnego Programu;
 - 9) podejmowanie działań i czynności zmierzających do podjęcia leczenia odwykowego wobec osób nadużywających alkoholu i powodujących rozpad życia rodzinnego, demoralizację małoletnich i nieletnich, systematycznie zakłócających spokój i porządek publiczny, w szczególności:
 - a. przeprowadzanie rozmów motywujących osoby mające problem z nadużywaniem alkoholu do podjęcia leczenia;
 - b. współpraca z rodzinami osób dotkniętych lub zagrożonych problemem alkoholowym (rozmowy motywujące, działania informacyjne, itp.);
 - c. składanie wniosków do sądu o wszczęcie postępowania w zakresie orzeczenia obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego;
 - 10) nadzór nad przestrzeganiem ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi współpraca z innymi Komisjami Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, stowarzyszeniami, organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przemocy w rodzinie;
 - 11) udział w Zespole Interdyscyplinarnym;

- 12) udział w grupach roboczych;
 - 13) realizowanie zadań w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z 13 września 2011 tj. prowadzenia procedury Niebieskiej Karty i przekazywania ich do Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego, diagnozowania sytuacji i potrzeb osoby doświadczającej przemocy, udzielanie osobom doświadczającym przemocy kompleksowych informacji o możliwościach uzyskania pomocy psychologicznej i prawnej oraz wsparcia, informowanie o formach pomocy dzieciom doznającym przemocy oraz instytucjach świadczących tę pomoc, prowadzenie rozmów z osobami stosującymi przemoc na temat konsekwencji prawnych i motywowanie ich do uczestnictwa w programach edukacyjno-korekcyjnych;
 - 14) zlecenie raz na cztery lata podmiotom zewnętrznym wykonanie diagnozy problemu na terenie Gminy.
2. Inicjatorem działań określonych w ust. 1 jest Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zwana dalej Komisją zaś podmiotem odpowiedzialnym za realizację Gminnego Programu na rok 2017 jest Burmistrz Łomianek.

§ 3

Formy realizacji zadań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych

Realizacja zadań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych odbywać się będzie w następujących formach:

- 1) działalność informacyjna i edukacyjna z zakresu profilaktyki uzależnień wspierająca zdrowy rozwój psychiczny dzieci i młodzieży, obejmująca:
 - a) programy profilaktyczne,
 - b) kampanie i projekty edukacyjne,
 - c) konkursy, zajęcia i warsztaty o tematyce przeciwdziałania wszelkim uzależnieniom, promujące zdrowy styl życia,
 - d) spektakle i koncerty o charakterze profilaktycznym,
 - e) pozalekcyjne zajęcia o charakterze zajęć sportowych, kulturalnych, kół zainteresowań, itp.,
 - f) inne formy profilaktyki (zakup materiałów profilaktycznych, informacyjnych oraz wyposażenia niezbędnego do prowadzenia zajęć, warsztatów, szkoleń i kampanii edukacyjnych, a także poradnictwa);

- 2) zapewnienie osobom uzależnionym i członkom ich rodzin dostępu do pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej poprzez:
 - a) dyżury specjalistów terapeutów w siedzibie GKRPA, przy ul. Szpitalnej 7 w Łomiankach,
 - b) zapewnienie dostępu do Poradni Terapii Uzależnienia od Alkoholu i Współuzależnienia, przy ul. Żeromskiego 13 w Warszawie,
 - c) zapewnienie dostępu do biegłych sądowych,
 - d) współtworzenie lokalnego systemu wsparcia dla osób uzależnionych (od alkoholu i substancji odurzających), członków ich rodzin oraz bezpośredni kontakt z Komisją, terapeutami;
- 3) udzielanie rodzinom, w których występuje problem uzależnienia, pomocy prawnej i psychospołecznej;
- 4) organizowanie pomocy dla osób narażonych na przemoc w rodzinie;
- 5) wspieranie Urzędu Miejskiego, Centrum Kultury w Łomiankach, Rad Sołeckich i Zarządów Osiedli w podejmowanych akcjach o charakterze integracyjno - profilaktycznym, promujących trzeźwy i bezpieczny sposób spędzania wolnego czasu;
- 6) wspieranie działalności świetlic środowiskowych i opiekuńczych;
- 7) upowszechnianie i wspieranie różnorodnych form spędzania czasu wolnego, będących formą profilaktyki adresowaną do wszystkich grup wiekowych poprzez:
 - a) lokalne imprezy o charakterze kulturalnym,
 - b) lokalne imprezy propagujące kulturę fizyczną i turystykę;
- 8) podejmowanie działań edukacyjnych i informacyjnych ukierunkowanych na budowanie więzi w społeczności lokalnej poprzez organizację lub współorganizację:
 - a) pikników,
 - b) festynów integracyjnych,
 - c) innych form działań integracyjnych;
- 9) przekazywanie w lokalnych mediach wiedzy na temat przeciwdziałania alkoholizmowi oraz informacji o możliwości uzyskania pomocy przez osoby uzależnione i członków ich rodzin;
- 10) publikacje w lokalnych wydawnictwach, zakup specjalistycznej literatury dla Biblioteki Publicznej w Łomiankach oraz bibliotek szkolnych, akcje ulotkowe;
- 11) współpraca z grupami samopomocowymi, środowiskami trzeźwościowymi oraz organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność z zakresu rozwiązywania

- problemów alkoholowych, polegająca na wspieraniu (a w uzasadnionych przypadkach, również finansowych) realizacji programów w tym zakresie;
- 12) współpraca z Policją i Strażą Miejską w zakresie kontroli przestrzegania przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz uchwały Rady Miejskiej w Łomiankach nr 111/24/2002 z dnia 20 grudnia 2002 r., z późniejszymi zmianami;
- 13) współpraca w realizacji Gminnego Programu z:
- a) Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Łomiankach,
 - b) Z Poradnią Terapii Uzależnienia od Alkoholu i Współzależnienia, przy ul. Żeromskiego 13 w Warszawie,
 - c) Urzędem Miejskim w Łomiankach,
 - d) Radą Miejską w Łomiankach,
 - e) Zarządami Osiedlowymi i Radami Sołeckimi,
 - f) Dyrektorami, pedagogami i wychowawcami z placówek oświatowych działających na terenie Gminy,
 - g) Sądem, kuratorami - zawodowymi i społecznymi,
 - h) Policją i Strażą Miejską,
 - i) Zespołem Poradni Psychologiczno-Pedagogicznych Powiatu Warszawskiego Zachodniego,
 - j) Zespołem Interdyscyplinarnym i grupami roboczym,
 - k) organizacjami pozarządowymi,
 - l) klubami i stowarzyszeniami sportowymi działającymi na terenie Gminy na rzecz przeciwdziałania alkoholizmowi,
 - m) Centrum Kultury w Łomiankach;
- 14) kontrola punktów sprzedaży alkoholu;
- 15) realizacja programu informacyjno-edukacyjnego dla punktów sprzedaży alkoholu.

§4

Zasady finansowania Programu

1. Finansowanie realizacji zadań wynikających z Gminnego Programu będzie dokonywane z rocznych opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, wnoszonych przez prowadzące sprzedaż podmioty gospodarcze.
2. Środki finansowe zebrane z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych niewykorzystane w danym roku budżetowym powinny być umieszczone w wykazie wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego i są przeznaczone w następnym roku budżetowym na realizację Programu.
3. Komisja nie będzie finansowała lub dofinansowywała działań profilaktycznych, jeżeli organizacje otrzymywały na ten cel wsparcie z Gminy Łomianki.
4. Wnioski o dofinansowanie wyjazdów wakacyjnych, wycieczek, zielonych szkół, zimowisk, powinny zawierać listę uczestników, program zajęć lub imprezy, program zajęć profilaktycznych, listę uczestników potrzebujących wsparcia z uzasadnieniem. Wnioski o dofinansowanie powinny być składane z czternastodniowym wyprzedzeniem.
5. Zakup materiałów do prac i obsługi Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (m. in. zakup artykułów biurowych, eksploatacyjnych itp.)
6. Zakupy i usługi na bieżące utrzymanie siedziby Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 5

Wynagrodzenie członków komisji.

1. Za udział w posiedzeniach Komisji, jej Przewodniczącemu oraz Członkom Komisji przysługuje wynagrodzenie za każdą obecność na posiedzeniu Komisji. Odbywają się one raz w tygodniu i trwają w godz. 15-18. W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość zwołania dodatkowego posiedzenia komisji.
2. Stawka za jedno posiedzenie dla Przewodniczącego i sekretarza Komisji wynosi 240,00 zł brutto, dla pozostałych członków Komisji 120,00 zł brutto.
3. Za czynności służbowe, takie jak: wyjazd do sądu lub prokuratury przysługuje stawka 80,00 zł brutto, za udział w kontroli jednego punktu sprzedaży alkoholu 80,00 zł brutto. Podstawę wynagrodzenia stanowi protokół z przeprowadzonej kontroli.

4. Za udział członków Komisji w posiedzeniach Grup Roboczych i ich szczególne zaangażowanie w prace Komisji przysługuje uznaniowa gratyfikacja.
5. Za wyjazdy służbowe związane z innymi pracami zleconymi przez Komisję, członkom Komisji przysługuje prawo do pobrania i rozliczenia delegacji.
6. Członkowie Komisji będący pracownikami Urzędu Miejskiego w Łomiankach lub innych jednostek gminnych nie otrzymują wynagrodzenia za udział w posiedzeniach Komisji, jeżeli odbywają się one w godzinach pracy.
7. Wypłata wynagrodzenia (z rozdziału 85154 budżetu Gminy Łomianki) następuje na podstawie zestawień, sporządzonych w oparciu o listy obecności, podpisanych każdorazowo przez Przewodniczącego Komisji lub w przypadku jego nieobecności przez Sekretarza Komisji lub osobę upoważnioną przez Przewodniczącego.
8. Wydatki na wynagrodzenia, szkolenia, koszty podróży służbowych /delegacje/ członków, utrzymanie i wyposażenie Gminnej Komisji realizowane są ze środków budżetu Gminy na realizację zadań własnych wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

Gminny Program

Przeciwdziałania Narkomanii

na rok 2017

Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2016 r. poz. 224 ze zm.) wprowadza konieczność przeznaczenia części środków pochodzących z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na realizację zadań własnych gminy, określonych w Gminnym Programie Przeciwdziałania Narkomani na rok 2017.

§1

Cele, zadania i realizacja programu:

1. Podstawowym celem Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii, zwanego dalej Gminnym Programem, jest profilaktyka uzależnień, czyli zapobieganie powstawaniu problemów związanych z uzależnieniem od substancji psychoaktywnych w tym dopalaczy, ograniczenie rozmiarów już istniejących problemów oraz zmiana świadomości społecznej dotyczącej narkomanii.
2. Kształtowanie postaw prozdrowotnych.
3. Ochrona dzieci i młodzieży przed wchodzeniem w kontakty z substancjami psychoaktywnymi w tym dopalaczami, uzależnianie się.
4. Wzrost wiedzy mieszkańców na temat negatywnych konsekwencji sięgania po środki uzależniające.
5. Realizacja celów określonych w ust. 1-4 wymaga:
 - 1) przyznania priorytetu dla działań i decyzji służących profilaktyce uzależnień od substancji psychoaktywnych i rozwiązywaniu problemów uzależnień;
 - 2) zapewnienia systematycznego finansowania realizacji Gminnego Programu;
 - 3) pomocy w działalności jednostkom gminnym, instytucjom, stowarzyszeniom i fundacjom realizującym powierzone im zadania Gminnego Programu;
 - 4) finansowania zajęć w Gminnym Programie dla osób uzależnionych i współuzależnionych.

§ 2

Działania Gminy związane z profilaktyką i przeciwdziałaniem narkomanii oraz innych uzależnień.

1. Działania związane z profilaktyką i przeciwdziałaniem narkomanii obejmują w szczególności:
 - 1) zapewnienie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla:
 - a) osób zagrożonych,

- b) osób uzależnionych od substancji psychoaktywnych,
 - c) członków ich rodzin;
- 2) udzielanie rodzinom, w których występuje problem narkomanii pomocy w formie:
- a) porad specjalistów terapeutów uzależnień,
 - b) pomocy społecznej,
 - c) pomocy prawnej - w miarę możliwości finansowych,
 - d) ochrony przed przemocą w rodzinie poprzez współpracę z Policją, Strażą Miejską, Pomocą Społeczną, Służbą Zdrowia, Sądem Rejonowym i Prokuraturą;
- 3) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej i szkoleniowej w zakresie przeciwdziałania narkomanii i rozwiązywania problemów uzależnień, w szczególności dla dzieci, młodzieży i rodziców;
- 4) wspieranie (a w uzasadnionych przypadkach, również finansowe) działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej realizacji zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Narkomanii;
- 5) podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osób uzależnionych obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego;
- 6) współorganizowanie zajęć sportowo - rekreacyjnych oraz innych imprez lokalnych;
- 7) organizacja i finansowanie szkoleń (zbiorowych i indywidualnych) zmierzających do podnoszenia kwalifikacji osób współpracujących z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, dotyczących pomocy rodzinom dotkniętym (lub zagrożonym) problemem uzależnienia od środków psychoaktywnych, przemocą domową, niewydolnym wychowawczo lub niezaradnym życiowo;
- 8) stworzenie młodzieży warunków do alternatywnych form spędzania wolnego czasu - zajęcia sportowo-rekreacyjne, dyskoteki, koła zainteresowań - finansowanie prowadzącego zajęcia;
- 9) włączanie się w ogólnopolskie kampanie, programy, akcje i konkursy o tematyce z zakresu profilaktyki uzależnień;
- 10) zlecenie podmiotom zewnętrznym dokonywania doraźnych diagnoz i monitorowanie problemu na terenie Gminy.

2. Inicjatorem działań jest Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zwana dalej Komisją, zaś podmiotem odpowiedzialnym za realizację Gminnego Programu na rok 2017 jest Burmistrz Łomianek.

§ 3

Formy realizacji zadań związanych z profilaktyką i przeciwdziałaniem narkomanii

1. Realizacja zadań związanych z profilaktyką i przeciwdziałaniem narkomanii odbywać się będzie w następujących formach:
 - 1) działalności informacyjnej i edukacyjnej z zakresu profilaktyki i przeciwdziałania uzależnieniom wspierająca zdrowy rozwój psychiczny dzieci i młodzieży, prowadzonej w zakresie obejmującym uzależnienie od substancji psychoaktywnych:
 - a) specjalistyczne programy profilaktyczne;
 - b) spektakle i koncerty o charakterze profilaktycznym;
 - c) inne formy profilaktyki;
 - 2) zapewnienia osobom uzależnionym i członkom ich rodzin dostępności do pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej poprzez dyżury specjalistów terapeutów w siedzibie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, przy ul. Szpitalnej 7 w Łomiankach;
 - 3) umożliwienia dostępu do pomocy świadczonej przez specjalistyczne placówki udzielanie rodzinom, w których występuje problem uzależnień, pomocy prawnej i psychospołecznej;
 - 4) organizowania pomocy dla osób narażonych na przemoc w rodzinie;
 - 5) upowszechniania różnorodnych form zorganizowanego spędzania czasu wolnego, będących formą profilaktyki dla wszystkich grup wiekowych, poprzez:
 - a) imprezy o charakterze kulturalnym,
 - b) imprezy propagujące kulturę fizyczną i turystykę;
 - 6) podejmowania działań edukacyjnych i informacyjnych ukierunkowanych na budowanie więzi w społeczności lokalnej i wzorców godnych naśladowania poprzez:
 - a) pikniki,
 - b) festyny integracyjne,
 - c) inne formy działań integracyjnych;

- 7) przekazywania w lokalnych mediach wiedzy na temat przeciwdziałania narkomanii oraz informacji o możliwości uzyskania pomocy przez osoby uzależnione i członków ich rodzin;
- 8) publikacje w wydawnictwach lokalnych, zakup specjalistycznej literatury do Biblioteki Publicznej w Łomiankach oraz bibliotek szkolnych, akcje ulotkowe;
- 9) współpracy z powstającymi grupami samopomocowymi dla osób uzależnionych od substancji psychoaktywnych (w tym dopalaczy) i członków ich rodzin;
- 10) współpracy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność z zakresu profilaktyki i przeciwdziałania narkomanii, polegającej na wspieraniu (a w uzasadnionych przypadkach, również finansowym) realizacji programów w tym zakresie;
- 11) współpracy z Policją i Strażą Miejską w zakresie kontroli przestrzegania przepisów ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii;
- 12) współpracy w realizacji Gminnego Programu z:
 - a) Ośrodkiem Pomocy Społecznej;
 - b) Poradnią Leczenia Odwykowego i Ośrodkami Terapii Uzależnień;
 - c) Urzędem Miejskim w Łomiankach i Radą Miejską w Łomiankach;
 - d) Zarządami Osiedlowymi i Radami Sołeckimi
 - e) dyrektorami, pedagogami i wychowawcami z placówek oświatowych działających na terenie Gminy;
 - f) sądem, kuratorami - zawodowymi i społecznymi;
 - g) Policją i Strażą Miejską
 - h) poradnią psychologiczno - pedagogiczną;
 - i) zespołem interdyscyplinarnym
 - j) organizacjami pozarządowymi, w tym także klubami i stowarzyszeniami sportowymi działającymi na terenie gminy na rzecz przeciwdziałania uzależnieniom,
 - k) Towarzystwem Zapobiegania Narkomanii w Warszawie,
 - l) Centrum Kultury w Łomiankach.

§ 4

Zasady finansowania Programu.

1. Finansowanie realizacji zadań wynikających z Gminnego Programu będzie dokonywane z rocznych opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, wnoszonych przez prowadzące sprzedaż podmioty gospodarcze.
2. Środki finansowe zebrane z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych niewykorzystane w danym roku budżetowym powinny być umieszczone w wykazie wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowym i są przeznaczone w następnym roku budżetowym na realizację Programu.
3. Wnioski o dofinansowanie wyjazdów wakacyjnych, wycieczek, zielonych szkół, zimowisk, powinny zawierać listę uczestników, program zajęć lub imprezy, program zajęć profilaktycznych, listę uczestników potrzebujących wsparcia z uzasadnieniem. Wnioski o dofinansowanie powinny być składane z czternastodniowym wyprzedzeniem.
4. Zakup materiałów do prac i obsługi Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów alkoholowych (m. in. zakup artykułów biurowych, eksploatacyjnych itp.)
5. Zakupy i usługi na bieżące utrzymanie siedziby Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.