



Nr rej. 15388-53101-K045-Pt/13

## PROTOKÓŁ KONTROLI

pracodawcy<sup>(\*)</sup>

przedsiębiorcy  
będącego pracodawcą<sup>(\*)</sup>

nie  innego podmiotu<sup>(\*)</sup>

wydzielonej jednostki organizacyjnej:  pracodawcy<sup>(\*)</sup>

przedsiębiorcy  
będącego pracodawcą<sup>(\*)</sup>

**REGON:** 00054168700000

**NIP:** 1180134316

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz.U. z 2012r. poz. 404)

**Starszy inspektor pracy - Anna Kaczmarczyk**

(tytuł służbowy oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy Warszawie przeprowadził kontrolę w:

**URZĄD MIEJSKI W ŁOMIANKACH**

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

**05-092 ŁOMIANKI, UL. WARSZAWSKA 115**

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)<sup>(\*\*)</sup>

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)<sup>(\*\*)</sup>

**Tomasz Dąbrowski**

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

**Burmistrz**

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)<sup>(\*\*)</sup>

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: 15.12.1975;  
data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany: 13.12.2010

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

13,15,29.11.2013 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba:pracujących: 135, w tym:

pracujących na podstawie umów cywilno-prawnych: 18,

podmiotów samozatrudniających się: 0,

cudzoziemców: 0,

zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 117, w tym kobiet: 76, młodocianych: 0,

niepełnosprawnych: 5,

w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: 11,24.07.; 08,09.08.2013r.

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy: Nie sprawdzano.

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

Kontrolę przeprowadzono w zakresie prawnej ochrony pracy. Kontroli poddano dokumentację pracowniczą w zakresie rozwiązywania umów o pracę w 2013r. na podstawie losowo wybranych pracowników oraz obowiązujący Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w zakresie działania komisji socjalnych.

W kontrolowanym podmiocie działa organizacja związkowa MOZ NSZZ Solidarność RM nr 2308 oraz nie ma społecznego inspektora pracy. Ww. organizacja związkowa rozszerzyła działania o Urząd Miejski w Łomiankach z dniem 20.05.2013r. Spotkanie organizacji związkowej z inspektorem pracy odbyło się w dniu 13.11.2013r.

### **Rozwiązanie stosunku pracy – na przykładzie losowo wybranych osób**

Na podstawie pisemnej informacji sporządzonej przez Edytę Pełkę-głównego specjalistę ds. kadrowych stwierdzono, że z pracowników zwolnionych w 2013r. trzy osoby odwołały się do Sądu Pracy tj. **(Załącznik nr 1 – informacja o odwołaniach wniesionych do Sądu Pracy przez pracowników, z którymi rozwiązano umowy o pracę).**

– zatrudniona na podstawie umowy o pracę na czas określony na zastępstwo od 26.11.2012r. do 30.06.2013r. na stanowisku w pełnym wymiarze czasu pracy.

Rozwiązanie umowy o pracę nastąpiło z upływem okresu na jaki została zawarta art. 30 § 1 pkt 4 Kodeksu pracy. Pracownik potwierdził odbiór świadectwa pracy podpisem z datą 01.07.2013r. Świadectwo pracy zawiera pouczenie o prawie odwołania się w terminie 7 dni do właściwego Sądu Rejonowego Wydziału Pracy z podaniem danych adresowych.

– sprawa w sądzie – Sąd Rejonowy dla Warszawy Żoliborza VII Wydział Pracy i Ubezpieczeń Społecznych sygn. akt VII P 872/13 – okazano kopię akt osobowych. Pozew o zmianę treści świadectwa pracy oraz o wypłatę odprawy pieniężnej. Ww. wnosi o zmianę zapisu pkt 3 świadectwa pracy tj., że stosunek pracy ustał poprzez „rozwiązanie umowy o pracę przez pracodawcę z przyczyn ekonomicznych na podstawie art. 1 ustawy z dnia 28 grudnia 1989r. o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn dotyczących zakładu pracy z zachowaniem okresu wypowiedzenia o pracę” i zasądzenie odprawy pieniężnej w wysokości 3 – krotnego wynagrodzenia.

był zatrudniony na podstawie następujących po sobie umów o pracę od 01.10.2008r. do 31.12.2008r., od 01.01.2009r. na czas nieokreślony, ostatnio na stanowisku

Pracodawca pismem z dnia 12.03.2013r. dokonał wypowiedzenia warunków umowy o pracę w części dotyczącej stanowiska i wynagrodzenia z 3 miesięcznym okresem wypowiedzenia, który upłył 30.06.2013r. Od 01.07.2013r. pracodawca zaproponował nowe stanowisko i wynagrodzenie. Wypowiedzenie zawiera pouczenie w zakresie odmowy przyjęcia nowych warunków pracy przez pracownika tj., że umowa rozwiąże się z upływem okresu wypowiedzenia – 30.06.2013r. oraz o prawie odwołania się w terminie 7 dni do właściwego Sądu Rejonowego Wydziału Pracy z podaniem danych adresowych. Pracownik potwierdził odbiór pisma z datą 12.03.2013r. Pracownik pismem z dnia 15.05.2013r. złożył oświadczenie o odmowie przyjęcia zaproponowanych warunków pracy i wniósł o rozwiązanie umowy o pracę za porozumieniem stron z dniem 14.06.2013r. Pracodawca pismem z 17.05.2013r. nie wyraził zgody na porozumienie stron i poinformował, że umowa o pracę zostanie rozwiązana z dniem 30.06.2013r.

Pracodawca wystawił świadectwo pracy – stosunek pracy ustał w wyniku rozwiązania za wypowiedzeniem przez pracodawcę art. 30 § 1 pkt 2 Kp. Pracownik potwierdził odbiór świadectwa

pracy podpisem z datą 01.07.2013r. Świadcstwo pracy zawiera pouczenie o prawie odwołania się w terminie 7 dni do właściwego Sądu Rejonowego Wydział Pracy z podaniem danych adresowych.

– zatrudniony na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony od 05.03.2012r. na stanowisku  
w wymiarze 2/5 czasu pracy.

Pracownik pismem z dnia 24.04.2013r. wniósł o rozwiązanie umowy o pracę z dniem 30.04.2013r. Pracodawca pismem z 25.04.2013r. wyraził zgodę na rozwiązanie umowy o pracę za porozumieniem stron z dniem 30.04.2013r.

Pracodawca wystawił świadectwo pracy – stosunek pracy ustał w wyniku rozwiązania za porozumieniem stron art. 30 § 1 pkt 1 Kp. Pracownik potwierdził odbiór świadectwa pracy podpisem z datą 30.04.2013r. Świadcstwo pracy zawiera pouczenie o prawie odwołania się w terminie 7 dni do właściwego Sądu Rejonowego Wydziału Pracy z podaniem danych adresowych.

– zatrudniony na podstawie następujących po sobie umów o pracę od 01.02.1992r., od 01.04.1992r. na czas nieokreślony w pełnym wymiarze czasu pracy, ostatnio na stanowisku

Pracodawca pismem z 12.03.2013r. złożył oświadczenie woli - wypowiedzenie umowy o pracę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia, który upłynie 30.06.2013r. Przyczyną wypowiedzenia były zmiany organizacyjno-ekonomiczne – likwidacja stanowiska pracy – art. 10 ustawy z 13.03.2003r. o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn niedotyczących pracowników. Pracodawca zawarł informację o przysługującej pracownikowi odprawie w wysokości 3-miesięcznego wynagrodzenia. Pracownik potwierdził odbiór wypowiedzenia podpisem z datą 13.03.2013r. W wypowiedzeniu zawarto pouczenie o możliwości odwołania się do właściwego Sądu Rejonowego Wydziału Pracy w terminie 7 dni od dnia otrzymania wypowiedzenia.

Pracodawca wystawił świadectwo pracy – stosunek pracy ustał w wyniku wypowiedzenia przez pracodawcę art. 30 § 1 pkt 2 – art.10 ustawy z 13.03.2003r. o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn niedotyczących pracowników (Dz. U. Nr 90, poz. 844 ze zmianami). Świadcstwo pracy wysłano pocztą w dniu 02.07.2013r. Świadcstwo pracy zawiera pouczenie o prawie odwołania się w terminie 7 dni do właściwego Sądu Rejonowego Wydziału Pracy z podaniem danych adresowych.

– sprawa w sędzie – Sąd Rejonowy dla Warszawy Żoliborza VII Wydział Pracy i Ubezpieczeń Społecznych sygn. akt VII P 502/13 – okazano kopię akt osobowych. Ww. wnosi o przywrócenie do pracy i odszkodowanie w wysokości 3-miesięcznego wynagrodzenia.

była zatrudniona na podstawie następujących po sobie umów o pracę od 01.08.1991r., od 01.07.1992r. na czas nieokreślony w pełnym wymiarze czasu pracy, ostatnio na stanowisku

Pracodawca pismem z 12.03.2013r. złożył oświadczenie woli - wypowiedzenie umowy o pracę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia. Przyczyną wypowiedzenia były zmiany organizacyjno-ekonomiczne – likwidacja stanowiska pracy – art. 10 ustawy z 13.03.2003r. o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn niedotyczących pracowników. Pracodawca zawarł informację o przysługującej pracownikowi odprawie w wysokości 3-miesięcznego wynagrodzenia. Pracownik potwierdził odbiór wypowiedzenia podpisem z datą 13.03.2013r. W wypowiedzeniu zawarto pouczenie o możliwości odwołania się do właściwego Sądu Rejonowego Wydziału Pracy w terminie 7 dni od dnia otrzymania wypowiedzenia.

Pracodawca wystawił świadectwo pracy – stosunek pracy ustał w wyniku wypowiedzenia przez pracodawcę art. 30 § 1 pkt 2 – art. 10 ustawy z 13.03.2003r. o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn niedotyczących pracowników (Dz. U. Nr 90, poz.844 ze zmianami). Pracownik potwierdził odbiór świadectwa pracy z datą 01.07.2013r. Świadcstwo pracy zawiera pouczenie o prawie odwołania się w terminie 7 dni do właściwego Sądu Rejonowego Wydziału Pracy z podaniem danych adresowych.

– sprawa w sądzie – Sąd Rejonowy dla Warszawy Żoliborza VII Wydział Pracy i Ubezpieczeń Społecznych sygn. akt VII P 591/13 – okazano kopię akt osobowych.

zatrudniona na podstawie umowy o pracę od 01.10.1990r., od 01.01.1991r. na czas nieokreślony, w pełnym wymiarze czasu pracy, ostatnio na stanowisku

Pracodawca pismem z 26.04.2013r. złożył oświadczenie woli - wypowiedzenie umowy o pracę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia, który upłynie 31.07.2013r. Pracodawca zawarł następujący zapis „Rada Miejska Uchwałą Budżetową Gminy Łomianki na rok 2013 Nr XXXVIII/218/2012 z dnia 27 grudnia 2012r. zdjęła z wynagrodzeń pracowników Urzędu Miejskiego w Łomiankach 400 tys. zł. Dnia 25.04.2013r. na sesji Rady Miejskiej, pomimo wniosku Burmistrza o przywrócenie kwoty 200 tys. na wynagrodzenia, Rada wniosek odrzuciła. Wskutek tego konieczne jest wypowiedzenie umowy o pracę z przyczyn ekonomicznych – likwidacja stanowiska pracy – art. 10 ustawy z 13.03.2003r. o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn niedotyczących pracowników”. Pracodawca zawarł informację o przysługującej pracownikowi odprawie w wysokości 3-miesięcznego wynagrodzenia. Pracownik potwierdził odbiór wypowiedzenia podpisem z datą 26.04.2013r. W wypowiedzeniu zawarto pouczenie o możliwości odwołania się do właściwego Sądu Rejonowego Wydział Pracy w terminie 7 dni od dnia otrzymania wypowiedzenia.

Pracodawca wystawił świadectwo pracy – stosunek pracy ustał w wyniku wypowiedzenia przez pracodawcę art. 30 § 1 pkt 2 – art.10 ustawy z 13.03.2003r. o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn niedotyczących pracowników (Dz. U. Nr 90, poz.844 ze zmianami). Pracownik potwierdził odbiór świadectwa pracy z datą 01.08.2013r. Świadectwo pracy zawiera pouczenie o prawie odwołania się w terminie 7 dni do właściwego Sądu Rejonowego Wydział Pracy z podaniem danych adresowych.

## ZFŚS

Na podstawie załącznika nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Łomiankach Straż Miejska w Łomiankach podlega Burmistrzowi. Straż Miejska nie jest wyodrębniona jednostką.

W Urzędzie Miejskim w Łomiankach Zarządzeniem nr RAG.0152-103/2009 z dnia 16.11.2009r. Burmistrz Łomianek Wiesław Pszczołkowski wprowadził Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych. Ww. Regulamin ZFŚS nie przewiduje działania dwóch komisji socjalnych odrębnie dla Urzędu Miejskiego i odrębnie dla Straży Miejskiej.

Na podstawie pisemnych informacji przedstawionych przez Kierownika referatu Kadr – Agnieszkę Cieślik stwierdzono, że w Urzędzie Miejskim w Łomiankach obowiązuje jeden Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych. Działają dwie komisje socjalne tj. odrębnie dla Urzędu Miejskiego i odrębnie dla Straży Miejskiej. Prowadzone są dwa oddzielne odpisy tj. Urzędu Miejskiego i Straży Miejskiej na jedno konto bankowe. Okazano wyciąg odpisu na ZFŚS na 2013r. oraz protokoły z posiedzeń komisji socjalnych w sprawie podziału środków z ZFŚS na rok 2013r. odrębnie dla Urzędu Miejskiego i odrębnie dla Straży Miejskiej (**Załącznik nr 2 – pisemna informacja sporządzona przez Kierownika referatu Kadr – Agnieszkę Cieślik, odpis na ZFŚS na 2013r., protokoły z posiedzeń komisji socjalnych**).

3. W czasie kontroli wydano:

a/ decyzji ustnych: ,

b/ poleceń: .

Wykaz(y) decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(a)<sup>(\*\*)</sup> załącznik(i) nr ~ do protokołu.

4. W czasie kontroli sprawdzono / nie sprawdzono<sup>(\*\*)</sup> tożsamość:

---

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

5. W czasie kontroli pobrano/ nie pobrano<sup>(\*\*)</sup> próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji:

6. W czasie kontroli ~~udzielono~~ / nie udzielono<sup>(\*\*)</sup> porad:
- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: ,
  - z zakresu prawnej ochrony pracy: ,
  - w tym z zakresu legalności zatrudnienia: .

7. Do protokołu załącza się / nie załącza się<sup>(\*\*)</sup> załączników: 2, stanowiących składową część protokołu:

Załącznik nr 1. informacja o odwołaniach wniesionych do Sądu Pracy przez pracowników, z którymi rozwiązano umowy o pracę

Załącznik nr 2. pisemna informacja sporządzona przez Kierownika referatu Kadr – Agnieszkę Cieślik, odpis na ZFŚS na 2013r., protokoły z posiedzeń komisji socjalnych

(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:  
Agnieszka Cieślik - Kierownik Referatu Kadr

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień .....

.....  
.....  
.....

Na tym protokół zakończono.

Warszawa, dnia 29.11.2013

INSPEKTOR PRACY  
*Agnieszka Kaczmarczyk*  
(podpis i pieczęć inspektora pracy)

W dniu 29.11.2013 otrzymałem jeden egzemplarz protokołu.

*Tomasz Danilowicz*  
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

#### Pouczenie:

1. O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ustawy o Państwowej Inspekcji Pracy).
2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.

Do protokołu ~~złożono~~ wniosek / nie złożono wniosku. <sup>(\*\*)</sup>

Wniosek stanowi załącznik nr ..... do protokołu kontroli. <sup>(\*\*)</sup>

3. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.

Do ustaleń zawartych w protokole zastrzeżenia ~~wniesiono~~ / nie wniesiono / zostaną wniesione<sup>(\*\*)</sup> do dnia .....

Zastrzeżenia stanowią załącznik nr ..... do protokołu kontroli. <sup>(\*\*)</sup>

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

.....  
 .....  
 .....  
 .....

W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy o Państwowej Inspekcji Pracy).(\*\*)

BURMISTR

Tomasz Dątkowski

.....  
 (podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

STARSZY INSPEKTOR PRACY

.....  
 (podpis i pieczęć inspektora pracy)

Warowa 29.11.2013,

.....  
 (miejsce i data podpisania protokołu)

☐ – odpowiednią pozycję zaznaczyć  
 ☒ – niepotrzebne skreślić  
 [AK]

Warszawa, dnia 29.11.2013 r.

Nr rej. 15388-53101-K045-Ws01/13



URZĄD MIEJSKI W ŁOMIANKACH  
UL. WARSZAWSKA 115  
05-092 ŁOMIANKI

## WYSTĄPIENIE

Na podstawie art. 11 pkt 8, w związku z art. 33 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz.U. z 2012r. poz. 404) po przeprowadzeniu kontroli w dniu(ach): 13,15,29.11.2013 r.

### wnoszę o:

1. Przestrzeganie zapisów regulaminu zakładowego funduszu świadczeń socjalnych w zakresie działania komisji socjalnej.

#### Podstawa prawna:

- art. 8 ust.2 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 592 ze zmianami oraz z 2013 r. poz. 747),
- § 10 ust.1 regulamin zakładowego funduszu świadczeń socjalnych,

#### Pouczenie:

O terminie i sposobie wykonania ujętych w wystąpieniu wniosków należy zawiadomić inspektora pracy kierującego niniejsze wystąpienie w terminie 30 dni od dnia otrzymania wystąpienia (art. 36 ust. 2 ustawy o Państwowej Inspekcji Pracy).

[AK]

STARSZY INSPEKTOR  
*Anna Kaczmarczyk*  
(podpis i pieczęć inspektora pracy)  
mgr Anna Kaczmarczyk