



Urząd Miejski w Łomiankach

poszukuje kandydata na stanowisko:

ds. wymiaru podatków i opłat lokalnych

Do głównych zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało:

- ◆ prowadzenie w systemie informatycznym ewidencji podatkowej nieruchomości w zakresie podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego od osób fizycznych,
- ◆ przygotowanie materiałów i dokumentów niezbędnych do wymiaru podatków na dany rok podatkowy oraz wskazujących na okoliczności będące podstawą do zmian w wysokości zobowiązania podatkowego na dany rok podatkowy,
- ◆ prowadzenie postępowania podatkowego w zakresie podatków i opłat lokalnych,
- ◆ przygotowanie projektów decyzji administracyjnych i spraw związanych z odwołaniami od decyzji,
- ◆ prowadzenie czynności kontrolnych,
- ◆ wydawanie zaświadczeń i zawiadomień w zakresie prowadzonych spraw,
- ◆ współpraca z organami samorządowymi i innymi instytucjami w celu przygotowania dokumentów do podjęcia prawidłowej decyzji przez organ podatkowy,
- ◆ obsługa interesantów i prowadzenie korespondencji w zakresie prowadzonych spraw,

Wymagania konieczne:

- ◆ obywatelstwo polskie
- ◆ wykształcenie wyższe

Wymagania pożądane:

- ◆ staż pracy mile widziany (w tym co najmniej 6 – miesięczny staż w samorządzie),
- ◆ dobra znajomość obsługi komputera w zakresie MS Office Word, Exel,
- ◆ znajomość ustaw i aktów wykonawczych z zakresie ustawy ordynacja podatkowa, ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, ustawy o podatku rolnym, ustawy o podatku leśnym, ustawy o opłacie skarbowej,
- ◆ znajomość przepisów prawa miejscowego – ogólnych i dotyczących realizowanych zadań,
- ◆ wysoka kultura osobista, umiejętność nawiązywania kontaktu z ludźmi, cierpliwość,
- ◆ umiejętność pracy zespołowej, kreatywność, odpowiedzialność, zaangażowanie, systematyczność,
- ◆

Wymagane dokumenty i oświadczenia

- ◆ życiorys z przebiegiem nauki i pracy zawodowej, list motywacyjny
- ◆ kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie
- ◆ kopie świadectw pracy dokumentujących wymagany staż pracy (lub zaświadczenie o zatrudnieniu w przypadku kontynuacji zatrudnienia)
- ◆ kopię dokumentu potwierdzającego obywatelstwo polskie
- ◆ kopie dokumentów potwierdzających posiadanie dodatkowych uprawnień i umiejętności
- ◆ podpisane pisemne oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie
- ◆ klauzula o treści: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych. Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz.926 ze zm."

Osoby zainteresowane prosimy o dostarczenie osobiście lub pocztą kompletu dokumentów w terminie od dnia 26 października 2009 r. do dnia 4 listopada 2009 r. pod adres:

Urząd Miejski w Łomiankach
ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki
Referat Kadr pok.2

z dopiskiem na kopercie: " ds. wymiaru podatków i opłat lokalnych"

Dokumenty uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli wpłynęły na w/w adres w terminie do dnia 4 listopada 2009 r.

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone

BURMISTRZ

mgr inż. Wiesław Pszczółkowski