



## Urząd Miejski w Łomiankach

poszukuje kandydata na stanowisko:

### Główny Specjalista w Referacie Gospodarki Przestrzennej

#### Do głównych zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało:

Wykonywanie zadań wynikających z ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym a w szczególności:

- ♦ nadzór nad wykonywaniem studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego i miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego gminy z pełnieniem funkcji głównego projektanta i kierownika zespołu projektowego,
- ♦ podpisywanie projektów decyzji o warunkach zabudowy,
- ♦ podpisywanie projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.

#### Wymagania konieczne:

- ♦ obywatelstwo polskie,
- ♦ wykształcenie wyższe (architektura, urbanistyka, gospodarka przestrzenna),
- ♦ minimum 4 lata stażu pracy (w tym w biurze projektowym sporządzającym opracowania z zakresu planowania i gospodarki przestrzennej w interdyscyplinarnym zespole (branże: komunikacja, ochrona środowiska, infrastruktura techniczna)),
- ♦ dorobek zawodowy przy kierowaniu pracami i autorstwie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego i studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
- ♦ wpis do Okręgowej Izby Urbanistów,
- ♦ znajomość obsługi programów z rodziny GIS i CAD.

#### Wymagania pożądane:

- ♦ podstawowa wiedza z zakresu geodezji i kartografii oraz ochrony środowiska,
- ♦ dobra znajomość obsługi komputera w zakresie MS Office Word, Excel, Power Point,
- ♦ znajomość istniejącego zagospodarowania przestrzennego i problemów rozwojowych Łomianek,
- ♦ orientacja w zasadach organizacji systemów informacji przestrzennej.

#### Wymagane dokumenty i oświadczenia

- ♦ życiorys z przebiegiem nauki i pracy zawodowej, list motywacyjny,
- ♦ kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
- ♦ kopię dokumentu potwierdzającego obywatelstwo polskie,
- ♦ kopie dokumentów potwierdzających praktykę planistyczną oraz wymagany staż pracy,
- ♦ podpisane pisemne oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie
- ♦ klauzula o treści: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych. Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz.926 ze zm."

Osoby zainteresowane prosimy o dostarczenie osobiście lub pocztą kompletu dokumentów w terminie od dnia 12 kwietnia 2011 r. do dnia 21 kwietnia 2011 r. pod adres:

Urząd Miejski w Łomiankach  
ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki  
Referat Kadr pok.2  
z dopiskiem na kopercie: "Główny Specjalista w RGP"

**Dokumenty uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli wpłynęły na ww. adres w terminie do dnia 21 kwietnia 2011 r.**

*Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone*

**BURMISTRZ**

*Tomasz Dąbrowski*  
**Tomasz Dąbrowski**