
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość

Załącznik nr do SIWZ RZP.271.....2013

Wzór Umowa Nr RZP.272.....2013

zawarta w dniu 2013 roku w Łomiankach pomiędzy:

Gminą Łomianki z siedzibą w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 115, NIP 118 17 68 394 reprezentowaną przez Burmistrza Łomianek – Tomasza Dąbrowskiego, zwaną dalej Zamawiającym,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

Firmą, z siedzibą w przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego po numerem KRS:, NIP, reprezentowaną przez:, zwaną w treści umowy „Wykonawcą”.

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEIDG)

(imię i nazwisko), działającym pod firmą z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, NIP, regon.....

W wyniku wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego nr RZP.271.....2013 została zawarta umowa o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest zorganizowanie i przeprowadzenie przez Wykonawcę **szkoleń dla 32 osób z zakresu obsługi komputera z dostępem do Internetu** w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, w tym co najwyżej 3 szkoleń indywidualnych.
2. Zamówienie określone w ust. 1 realizowane jest w ramach programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 8. Oś Priorytetowa: Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion.
3. Opis warunków technicznych świadczenia usługi oraz program szkolenia zawarty jest w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.



Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość

4. Wykonawca oświadcza, iż posiada uprawnienia oraz odpowiednie kwalifikacje i warunki do należytego wykonania zlecenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia 32 osób w terminie do 30 czerwca 2013 r.
6. W ciągu 7 dni roboczych od zawarcia umowy strony ustalą harmonogram zajęć uwzględniający miejsca i terminy szkoleń dla poszczególnych grup szkoleniowych.
7. Podstawą przyjęcia na szkolenia jest imienny wykaz osób skierowanych na szkolenia, który Zamawiający przekazuje Wykonawcy najpóźniej w dniu rozpoczęcia szkoleń.
8. Wykonawca zapewni techniczną organizację szkolenia. W celu przeprowadzenia szkoleń, o których mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest zapewnić:
 - a) właściwą kadrę szkolących, posiadającą niezbędną wiedzę specjalistyczną i doświadczenie w prowadzeniu szkoleń.
 - b) obsługę cateringową dla osób szkolonych,
 - c) materiały szkoleniowe.

§2

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Realizacji zamówienia zgodnie z treścią oferty oraz programem szkolenia przedstawionym w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Zapewnienia wysoce wykwalifikowanej kadry dydaktycznej.
3. Zapewnienia materiałów szkoleniowych dla osób szkolonych.
4. Wykonania czynności będących przedmiotem umowy z należytą starannością.
5. Systematycznej oceny postępów uczestników szkoleń, indywidualizacji kształcenia wobec osób mających trudności w procesie nauczania.
6. Prowadzenia dokumentacji szkoleń stanowiącej:
 - a) dziennik zajęć edukacyjnych zawierający tematy zajęć i wymiar godzin,
 - b) listę obecności na zajęciach z własnoręcznymi podpisami uczestników szkoleń,
 - c) rejestr wydanych zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia.
7. Bieżącego informowania Zamawiającego w formie pisemnej, najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych o każdej nieobecności uczestnika na szkoleniu.
8. W przypadku rezygnacji osoby z uczestnictwa w szkoleniu w trakcie jego trwania Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych poinformować o tym fakcie Zamawiającego.
9. Wydania uczestnikom Zaświadczenia/Certyfikatu o ukończeniu szkolenia z zakresu podstaw obsługi komputera.

Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość

-
10. Przekazania Zamawiającemu w terminie 7 dni roboczych po zakończeniu szkolenia:
- oryginałów list obecności,
 - kserokopii zaświadczeń (lub innych dokumentów) świadczących o ukończeniu szkolenia,
 - kserokopii dziennika zajęć przeprowadzonych szkoleń potwierdzonej za zgodność z oryginałem,
 - imiennego oświadczenia uczestników szkoleń potwierdzającego odbiór materiałów szkoleniowych z tytułu uczestnictwa w kursie.
11. Umożliwienie Zamawiającemu kontroli realizacji programu i harmonogramu szkoleń w zakresie:
- przebiegu i prowadzenia szkoleń,
 - prowadzenia dzienników i tematyki zajęć w nich zawartej zgodnie z programem nauczania przedstawionym w ofercie,
 - materiałów dydaktycznych przekazywanych uczestnikom i ich zgodności z programem szkoleń,
 - frekwencji osób szkolonych podczas zajęć.
12. Informowanie o współfinansowaniu szkoleń ze środków Unii Europejskiej programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 8. Oś Priorytetowa: Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion poprzez oznaczenie odpowiednim logo przekazany przez Zamawiającego:
- materiałów szkoleniowych,
 - miejsca prowadzenia szkoleń,
 - list obecności, potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych,
 - zaświadczeń o ukończeniu szkoleń.

§3

Zamawiający ma prawo do:

- Dokonania kontroli realizacji postanowień zawartych w niniejszej umowie, w tym przebiegu i sposobu prowadzenia szkoleń, frekwencji uczestników, efektywności szkoleń.
- Wglądu do dokumentacji szkolenia prowadzonej przez Wykonawcę.
- Przeprowadzenia wśród uczestników ankiety oceniającej szkolenia.
- Uczestnictwa w ocenie końcowej osób szkolonych.



Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość

§4

1. Mocą niniejszej umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowanych w ramach niniejszej umowy materiałów szkoleniowych na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U z 2006r., Nr 90, poz. 631 z późniejszymi zmianami) o ile stanowi on utwór w rozumieniu prawa autorskiego, w dacie przekazania wersji elektronicznej, a w szczególności w zakresie:
 - a) utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy utworu, w tym w wersji papierowej (kserowanie, skanowanie), techniką drukarską reprograficzną zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - b) w zakresie obrotu oryginałem materiałów szkoleniowych albo egzemplarzami, na których materiały szkoleniowe utrwalono:
 - c) rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w §4 pkt 2 niniejszej umowy - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - d) korzystania na własny użytek,
 - e) wyrażania zgody na korzystanie i rozporządzanie prawem zależnym.
2. Przeniesienie praw wymienionych w ust. 1 Wykonawca zrealizuje w ramach wynagrodzenia, wymienionego w §5 ust. 1. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 Umowy wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji dotyczących materiałów szkoleniowych.

§5

1. Całkowite wynagrodzenie ryczałtowe za usługę szkoleniową wymienioną w §1 wynosi brutto: zł (słownie:), usługa zwolniona jest z podatku VAT.
 - a) Wynagrodzenie określone w ust. 1 płatne będzie na podstawie faktury VAT wystawionej po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy i potwierdzeniu przez Zamawiającego należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca wystawi fakturę VAT na adres Zamawiającego: Gmina Łomianki, ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za wykonaną przez Wykonawcę usługę w terminie 14 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej pod względem rachunkowym i formalnym faktury VAT.
4. Zapłata nastąpi w formie przelewu na konto Wykonawcy podane na fakturze VAT po dostarczeniu Zamawiającemu dokumentów wymienionych w §2 ust. 10 oraz po pisemnym potwierdzeniu przez Zamawiającego należytego wykonania usługi.
5. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.



Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość

-
6. Wynagrodzenie nie ulega zmianie w ciągu realizacji zamówienia.
 7. Kwota wynagrodzenia obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę, niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.
 8. Wykonawca jest zobowiązany umieścić w treści faktury pełną nazwę zamówienia, zgodnie z §1 ust. 1-2 niniejszej umowy.

§6

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną za nienależyte wykonanie umowy w tj. m. in.: niedotrzymanie terminów określonych w umowie lub harmonogramie, o którym mowa w §1 ust. 6 niniejszej umowy, brak odpowiednich materiałów szkoleniowych zgodnych z tematem szkolenia, brak odpowiedniej obsługi cateringowej, zgodnej z opisem przedmiotu zamówienia, brak odpowiednio prowadzonej dokumentacji zgodnej z opisem przedmiotu zamówienia, lub inne naruszenie postanowień umowy w wysokości 2 % całkowitej wartości przedmiotu umowy brutto określonej w §5 ust. 1 umowy za każde uchybienie lecz suma kar umownych z powyższego tytułu nie może przekroczyć 50% całkowitej wartości umowy.
2. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% całkowitej wartości przedmiotu umowy brutto określonej w §5 ust. 1 umowy.
3. Oprócz kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
4. Z tytułu niezapłaconej faktury w terminie ustalonym w §5 ust 4 Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
5. Ewentualne kary umowne naliczone Wykonawcy, Zamawiający może potrącić z faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.

§7

1. Zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu.
2. Na podst. Art. 144 Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie w formie aneksu w szczególności:
 - a) w przypadku zaprzestania produkcji przez producenta oferowanego przez Wykonawcę sprzętu (urządzenia, elementu), jeśli Wykonawca pomimo dołożenia należytej staranności nie mógł uzyskać takiej informacji do chwili zawarcia umowy. Wykonawca musi wykazać, iż dołożył należytej staranności, aby uzyskać od producenta informację odnośnie kontynuowania lub zaprzestania produkcji oferowanego przez siebie sprzętu (urządzenia, elementu) i zaoferować w zamian sprzęt o nie niższych parametrach technicznych i funkcjonalności, kompatybilny ze sprzętem (urządzeniem, elementem) wskazanym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz przedstawi Zamawiającemu na piśmie propozycję zmian w stosunku do specyfikacji technicznej i funkcjonalnej przedmiotu umowy



Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość

-
- zaproponowanego
w ofercie, zaś Zamawiający propozycje taką na piśmie zaakceptuje,
- b) w przypadku uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia zaproponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
 - c) w przypadku zmian przepisów powiązanych z ustawą Pzp lub przedmiotem zamówienia,
 - d) jeżeli konieczność wprowadzenia takiej zmiany wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w ogłoszeniu o zamówieniu lub w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia pomimo zachowania należytej staranności.
3. Ewentualne zmiany będą dokonane w formie aneksu i nie będą stanowić podstawy do zmiany wynagrodzenia określonego w §5 ust. 1 z wyjątkiem ust. 2 pkt 3.
 4. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w tym w zakresie terminów realizacji usługi wyłącznie na skutek zdarzeń obiektywnie niezależnych od Wykonawcy i uznanych przez Zamawiającego lub na skutek zdarzeń leżących po stronie Zamawiającego ale obiektywnie od niego niezależnych, bądź też na skutek okoliczności narzuconych przez Władzę Wdrażającą Programy Europejskie.

§8

1. Wykonawca (najpóźniej w dniu podpisania umowy) wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia brutto tj. zł, (słownie złotych:), w formie.....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia wszelkich roszczeń wynikających z nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zamawiający ma prawo, bez uzyskania dodatkowej akceptacji Wykonawcy, kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy przeznaczyć na usuwanie wad z winy Wykonawcy lub kar umownych.
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Zamawiający zwróci Wykonawcy całość zabezpieczenia w ciągu 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należyte wykonaną.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, gwarancja musi zawierać deklarację o nieodwołalnej i bezwarunkowej zapłacie na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego kwoty zabezpieczenia w wysokości zgodnej z ust. 1 niniejszego paragrafu.



Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość

§9

1. Zamawiający wskazuje do pełnienia funkcji koordynatora przedmiotu umowy tel.: e-mail:
2. Wykonawca wskazuje do pełnienia funkcji koordynatora przedmiotu umowy tel.: e-mail:
3. Zmiany osób wskazanych w ust. 1 można dokonywać na podstawie pisemnego powiadomienia Strony z 2 dniowym wyprzedzeniem.

§ 10

1. W zakresie nie uregulowanym umową mają zastosowanie SIWZ oraz oferta Wykonawcy, a także w zakresie nimi nie uregulowanym - przepisy kodeksu cywilnego dotyczące umowy sprzedaży i ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory mogące wynikać na tle realizacji niniejszej umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

Nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Nr 2 – Formularz oferty

Nr 3 –

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY