



PR.042.1.2014

Łomianki, dnia 3.12.2014 roku

### Zmiana Ogłoszenia o zamówieniu

zgodnie z Zarządzeniem Nr RAG.0050.113.2014 Burmistrza Łomianek z dnia 9 września 2014 roku w sprawie wprowadzenia do stosowania Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 tysięcy euro, stosowany do projektów z dofinansowaniem ze środków unijnych.

Realizacja projektu pn. „Szlakiem turystycznym przez Łomianki - poprawa infrastruktury szlaków turystycznych w Gminie Łomianki”, ” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej na operację z zakresu małych projektów w ramach działania 413 „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju”, objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013, Oś IV LEADER.

Gmina Łomianki, z siedzibą w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 115, 05-092 Łomianki, NIP 118 17 68 394, REGON 013271826, reprezentowana przez Tomasza Dąbrowskiego – Burmistrza Łomianek kieruje zapytanie ofertowe na realizację projektu pn. „Szlakiem turystycznym przez Łomianki - poprawa infrastruktury szlaków turystycznych w Gminie Łomianki” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej na operację z zakresu małych projektów w ramach działania 413 „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju”, objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013, Oś IV LEADER.

#### I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Wyznaczenie przebiegu i oznakowanie nowych szlaków turystycznych na terenie Gminy Łomianki (pieszych, rowerowych, konnych). Oznakowanie będzie wykonane z wykorzystaniem uwarunkowań terenowych (np. tabliczki na słupach, drzewach przy szlaku w dobrze widocznych miejscach, oznakowanie musi być spójne ze stosowanym dotychczas na terenie gminy).

#### Szlaki nowe do znakowania:

Znakowanie szlaku turystycznego pieszego nizinnego o łącznej długości ok. 21 km.

Znakowanie szlaku turystycznego konnego nizinnego o łącznej długości ok. 17 km.



2. Odnowienie istniejących szlaków turystycznych w zakresie poprawy ich infrastruktury (np. przebieg, oznakowanie). Odnowienie obecnie istniejących szlaków turystycznych pod względem przebiegu, możliwych połączeń z innymi szlakami i ewentualne kasowanie tych fragmentów, które okażą się zbędne. Dostosowanie szlaków do obecnie obowiązujących standardów. Wykonanie modernizacji i znakowania szlaków, uzupełnienie o nowe, brakujące znaki, wymiana zniszczonych znaków, odświeżanie niewidocznych znaków itp.

Szlaki do odnowienia:

pieszy czerwony 2,4 km Dziekanów Leśny – Sadowa,

pieszy zielony 1,9 km Dziekanów Leśny - Na Miny,

rowerowy niebieski 10,9 km nadwiślański,

rowerowy zielony 6,7 km puszczański,

rowerowy zielony 10,9 km okrężny po Łomiankach,

rowerowy żółty 4,1 km,

rowerowy czerwony 1,2 km,

3. Kasowanie szlaku: około 1,3 km

4. Trakowanie szlaków (nanoszenie szlaków na mapę z użyciem urządzeń GPS): 76,1 km. Dotyczy obecnie istniejących szlaków, jak i nowopowstałych oraz punktów charakterystycznych wraz z dokumentacją fotograficzną. Trakowanie musi zostać wykonane w terenie. Dane wynikowe trakowania zostaną przekazane w postaci numerycznej możliwej do wykorzystania w ramach Systemu Informacji Przestrzennej Łomianek (warstw informacyjnych). Dopuszczalne formaty:

- Esri shapefile,
- Eris File Geodatabase (wersja 10.1),

Dane wynikowe powinny być odniesione przestrzennie w układzie współrzędnych 2000 pas 7.

5. W ramach punktów 1-4 uwzględniony jest:

- zakup /wykonanie materiałów i narzędzi niezbędnych do wykonania prac znakarskich (farby, szablony itp.);
- wykonanie znakowania;
- naniesienie przebiegu szlaku na mapie w wersji papierowej jak i elektronicznej zgodne z jego rzeczywistym przebiegiem w terenie;
- wprowadzenie wyznakowanego szlaku do centralnej ewidencji szlaków prowadzonej przez Komisję Turystyki Pieszej ZG PTTK;
- wszystkie inne czynności niezbędne do wykonania prac znakarskich;



- wykonanie i umieszczenie na szlaku drogowskazów kierunkowych;
- wytyczenie planowanych szlaków w terenie, przygotowanie tras do znakowania (w tym wycięcie gałęzi i krzaków zasłaniających widoczność znaków z obu kierunków marszu, oczyszczenie podłoża pod znaki itp.).

6. Przygotowanie i udostępnienie mapy szlaków turystycznych na stronie internetowej [www.lomianki.pl](http://www.lomianki.pl) Efekty wypracowane w zadaniach określonych powyżej zostaną wykorzystane do naniesienia danych na mapę oraz wykonanie mapy w wersji elektronicznej. Mapa będzie przedstawiać przebieg szlaków turystycznych w Gminie Łomianki w wersji elektronicznej. Zostanie ona umieszczona na stronie urzędu. Przygotowanie i udostępnienie mapy szlaków turystycznych na stronie internetowej [www.lomianki.pl](http://www.lomianki.pl) obejmuje również publikację w ramach dostępnego w Urzędzie Gminy oprogramowania ArcGIS Server 10.1 mapy interaktywnej mapy szlaków turystycznych w postaci portalu mapowego o funkcjonalności minimum:

- wyświetlanie warstw oraz szlaków z możliwością włączania i wyłączania,
- wyświetlanie informacji o wskazanym szlaku,
- symbolizacja szlaków,
- wizualizacja punktów charakterystycznych wraz z dokumentacją fotograficzną,
- eksport wybranego zasięgu mapy do pliku pdf,
- możliwość przełączania map podkładowych

szczegółowa funkcjonalność portalu mapowego oraz szata graficzna zostanie uzgodniona z Zamawiającym.

7. Wydruk 2000 sztuk map papierowych na podstawie opracowanej nowej wersji sieci szlaków turystycznych.

- Format mapy: od 430 x 610 do 450 x 630 mm
- Gramatura: 90-115 g
- Dwustronny druk kolorowy (offset 4+4)
- Skala 1:17000 – 1:18000.

8. Wykonanie i ustawienie 4 tablic informacyjnych w miejscach wskazanych przez Zamawiającego zgodnie z opisem tablicy w punkcie ust. 10, pkt. 5 lit. D.

9. Wykonanie i ustawienie punktu biwakowego w miejscu wskazanym przez Zamawiającego

- 1) Na miejsce biwakowe składają się:



- a) wiata drewniana 4-6m, bez podłogi z ustawionym w środku stołem oraz ławami do siedzenia;
- b) wolno stojące ławy z przeznaczeniem do siedzenia - 6 sztuk
- c) stojaki na rowery - 3 sztuki
- d) kosze na śmieci - 2 sztuki,
- e) tablica informacyjna z zadaszonym stelażem z mapą szlaków turystycznych.

## 2) Standard jakościowy elementów wyposażenia:

Surowiec drzewny, drewno sosna pospolita, półprodukty wykonane z drewna i przeznaczone do dalszej produkcji elementów wyposażenia miejsc postoju podlegają określonemu przerobowi (suszeniu, impregnacji, barwieniu) według poniższych wymogów. Zastosowanie znajduje asortyment drewna prostego ze sfazowanymi rantami, w połączeniu z elementami tarcicy obrzynanej. Wszystkie półprodukty muszą być ostrugane i wysuszone. Bezwzględnie zaimpregnowane dla IV klasy użytkowania metodą ciśnieniowo-próżniową w co najmniej 3 cyklach, drewno przed impregnacją sprowadzone do max 23% wilgotności względnej.

## 3) Kolorystyka wszystkich urządzeń stanowiących wyposażenie miejsca postoju:

Wszystkie elementy montowane na miejscach postoju muszą spełniać określony standard kolorystyczny. Barwa urządzeń: zabarwiona w sposób transparentny, zapewniający widzialność słoju drewna, nie stwarzający warstwy „filmu” barwnika, wnikać w wierzchnią warstwę drewna, jasnobrązowa.

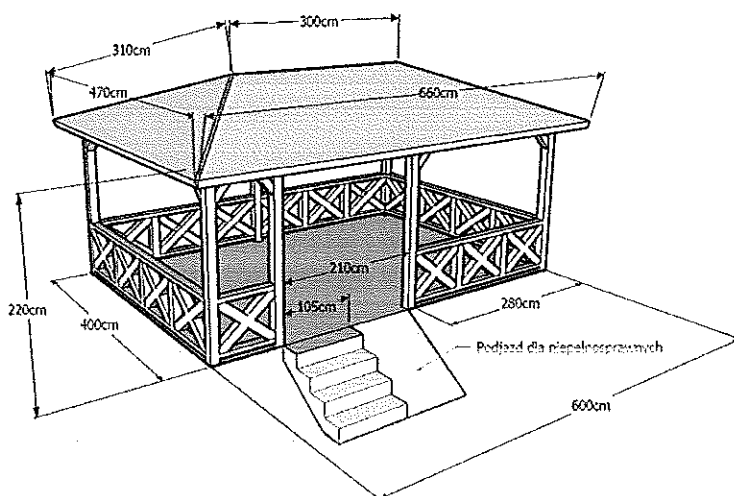
## 4) Sposób przytwierdzenia do gruntu – wytyczne ogólne:

Poszczególne elementy wyposażenia miejsc postoju muszą zostać umieszczone lub zakotwione w gruncie w sposób możliwie minimalizujący narażenie na dewastację, wrywanie, kradzież oraz zabezpieczone przed wodami powodziowymi i wpływem wody lądowej oraz zimowym przechodem lodów.

## 5) Krótka charakterystyka każdego elementu:

### a) Wiata

Wysokość 220cm, szerokość 400cm, długość 600cm, słupy nośne przekrój 12/12cm, w altanie zamiast drewnianej podłogi posypka z tłuczni, wiata osadzona na betonowych poduszkach fundamentowych umieszczonych w gruncie, słupy pionowe nośne osadzone wprost w gruncie na przeciętną głębokość 1 metr poniżej poziomu gruntu. W gruntach luźnych lub piaszczystych – zwiększony opór poprzez kotwienie z zastosowaniem elementów metalowych przymocowanych do części podziemnej słupa.



b) Stół

Blat grubość 6cm, szer. 90cm, długość 200cm

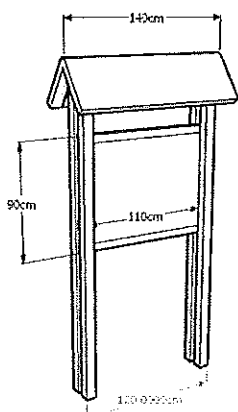
- stół zakotwiony jest w gruncie przy pomocy specjalnie wyprofilowanych kotew;
- blat stołu wykonany jest z masywnych litych desek drewnianych, których krawędzie są zeszlifowane lub zaokrąglone

c) Ławy

- ława zakotwiona jest w gruncie przy pomocy specjalnie wyprofilowanych kotew;
- siedzisko ławy wykonane jest z masywnych litych desek drewnianych, których krawędzie są zeszlifowane lub zaokrąglone;
- dopuszcza się zastosowanie na siedzisko tarcicy obrzynanej w ilości 1 lub 2 sztuk o zeszlifowanych lub zaokrąglonych krawędziach. Łączna szerokość użytkowa siedziska nie może być mniejsza, niż 30cm, grubość 6cm, szerokość 30cm, długość 200cm.

d) Tablica z zadaszonym stelażem.

Słupy pionowe nośne osadzone wprost w gruncie na przeciętną głębokość 0,7 metra poniżej poziomu gruntu. W gruntach luźnych lub piaszczystych – zwiększony opór poprzez kotwienie z zastosowaniem elementów metalowych przymocowanych do części podziemnej słupa. Słupy nośne sosnowe bezwzględnie zaimpregnowane dla IV klasy użytkowania metodą ciśnieniowo-próżniową w co najmniej 3 cyklach, drewno przed impregnacją sprowadzone do max 23% wilgotności względnej. Średnica słupa od 90 do 100 mm i jest uzależniona od powierzchni nośnej tablicy. Minimalna wielkość tablicy to 90x120 cm.



e) Kosz na śmieci niesegregowane

- dzięki konstrukcji możliwe jest łatwe wyciągnięcie worka
- w dnie pojemnika kosza należy umieścić i przymocować do stelaża deski oporowe wypełniające co najmniej 75% powierzchni przekroju (zapobiegające wysuwaniu się worka), Wysokość (cm) : 70; Długość x Szerokość (cm) : 40x40, pojemność kosza (l) : 35, waga (kg) : 20

f) Stojak na rowery

Stojak wykonany z okrągłego bala o średnicy od 30-50cm długość 2m, w stojaku muszą być zabezpieczone elementy które umożliwią przypięcie rowerów.

6) Wymogi bezpieczeństwa użytkowania

Brzegi wszystkich elementów drewnianych dostępnych dla użytkowników (a więc części nadziemne) powinny być zafazowane . Wszystkie elementy śrubowe łączące elementy (wystające części np. śrub na odległość powyżej 8 mm) należy zabezpieczyć np. nakrętkami kołpakowymi, lub w inny sposób zapewniający zaokrąglenie o promieniu nie niższym niż 3 mm. Połączenia śrubowe należy skręcić w taki sposób, aby niemożliwy był demontaż bez użycia narzędzia.

10. Wykonawca zobowiązuje się do wspomagania promocji – informowania o współfinansowaniu projektu ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich, przestrzegania „Wytycznych dotyczących oznaczania projektów w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013”, zgodnie z Księgą Wizualizacji znaku w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 dostępnej na stronie <http://www.minrol.gov.pl/>.

11. Wykonawca zobowiązuje się do poddania badaniom monitorującym (m.in. ankiety, testy), przeprowadzanym przez Zamawiającego lub inne instytucje do tego upoważnione.



12. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego udostępniania dokumentacji z zakresu realizacji umowy na żądanie uprawnionemu przedstawicielowi Zamawiającego.
13. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązków, zaleceń i terminów wynikających z realizacji umowy, przekazanej dokumentacji projektowej oraz zasad realizacji projektów współfinansowanych ze środków EFS w ramach PROW.
14. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 29 kwietnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 1182).
15. Wykonawca zobowiązuje się do wskazania Zamawiającemu na piśmie telefonu kontaktowego do dokonywania ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
16. Wykonawca realizujący zamówienie zobowiązany jest je wykonać z należytą starannością.

#### II. Termin wykonania zamówienia:

Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania usługi polegającej na *Realizacja projektu pn. „Szlakiem turystycznym przez Łomianki - poprawa infrastruktury szlaków turystycznych w Gminie Łomianki”* w terminie do dnia 29 grudnia 2014 r.

#### III. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków:

1. Zadanie określone w pkt. I.1 i I.2 zostanie wykonane przez wykwalifikowanych znakarzy, którzy posiadają ważne uprawnienia znakarza szlaków nizinnych kolarskich oraz znakarza szlaków nizinnych pieszych i wykonywali już samodzielnie prace znakarskie.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających wymagane w ust. 1 kwalifikacje.

#### IV. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia n/w dokumentów:

1. Formularz ofertowy (wzór stanowi załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu), podpisany przez Wykonawcę.
2. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu.
3. Brak powyższego dokumentu spowoduje odrzucenie oferty.

#### V. Opis sposobu obliczania ceny:



1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN, cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Wykonawca określi wartość oferty z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do zrealizowania zamówienia wynikających wprost z powyższego opisu przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia i zawarcia umowy, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.

VI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze najkorzystniejszej oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów:

Kryterium:	Wartość:
Cena	100 %

Punkty przyznawane za podane kryterium będą naliczane wg wzoru:

Liczba punktów =  $(C_{min}/C_{of}) \times \text{waga}$

Gdzie:

$C_{min}$  – najniższa cena spośród wszystkich ofert

$C_{of}$  – cena podana w ofercie badanej

Waga – 100%

VII. Warunki płatności za wykonanie zamówienia

Płatność za wykonanie zamówienia będzie dokonywana w częściach po wykonaniu etapów określonych w harmonogramie prac zgodnie z § 3 Umowy, po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru poszczególnej części przedmiotu umowy.

IVIII. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 115 pok. 1 pod rygorem nieważności w formie pisemnej w zamkniętej kopercie – osobiście lub przesłać pocztą.
2. Kopertę należy oznakować w niżej podany sposób:
  - Nazwa i adres Wykonawcy;
  - Zaadresować na Zamawiającego: Gmina Łomianki, ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki

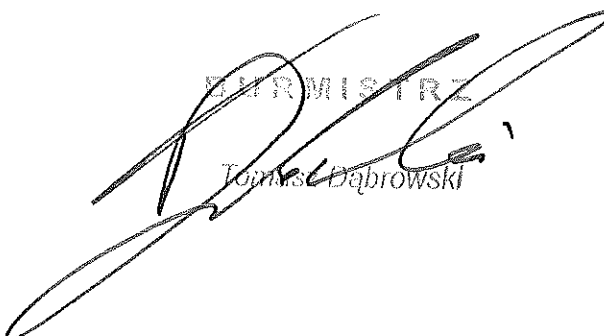
z dopiskiem:





*Realizacja projektu pn. „Szlakiem turystycznym przez Łomianki - poprawa infrastruktury szlaków turystycznych w Gminie Łomianki”*

3. Termin składania ofert upływa dnia 10 grudnia 2014 r. o godz.16.00.
4. Oferty złożone po terminie tj. po 10 grudnia 2014 r. po godz. 16.00 nie będą podlegać ocenie.
5. Termin związania ofertą 30 dni
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, ponosząc koszty jej przygotowania i złożenia.

BURMISTRZ  
  
Tomasz Dąbrowski

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów realizacji projektu
3. Wzór umowy



Złącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu

## Formularz ofertowy

Pełna nazwa Wykonawcy:.....

Adres Wykonawcy:.....

NIP.....REGON.....

Nr tel:.....nr faxu.....

Gmina Łomianki

ul. Warszawska 115

05 – 092 Łomianki

Realizacja projektu pn. „Szlakiem turystycznym przez Łomianki - poprawa infrastruktury szlaków turystycznych w Gminie Łomianki” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej na operację z zakresu małych projektów w ramach działania 413 „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju”, objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013, Oś IV LEADER, zobowiązuję się do zrealizowania zamówienia zgodnie ze wszystkimi warunkami zawartymi w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w załącznikach na łączną cenę:

netto.....zł.

słownie: .....zł

stawka podatku VAT...%, tj.: ..... zł.

słownie:..... zł

**Cena oferty brutto:** ..... zł,;

słownie: ..... zł,



OŚWIADCZAMY, że zadeklarowane ceny zawierają wszystkie koszty składające się na należyte wykonanie przedmiotu umowy.

Następującą część zamówienia powierzymy podwykonawcom:

.....

(wpisać zakres powierzony podwykonawcom )

OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z Ogłoszeniem o zamówieniu i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.

OŚWIADCZAMY, że wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się - w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

....., dn.....

.....

*(podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*



Złącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu

### Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów realizacji projektu

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w przedstawionych przeze mnie dokumentach dla potrzeb niezbędnych realizacji projektu *pn. „Szlakiem turystycznym przez Łomianki - poprawa infrastruktury szlaków turystycznych w Gminie Łomianki”* współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej na operację z zakresu małych projektów w ramach działania 413 „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju”, objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013, Oś IV LEADER, – zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 r. o Ochronie Danych Osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 1182).

....., dn.....

.....

*(podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*



Złącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu

**UMOWA NR .....**

zawarta w dniu ..... 2014 roku w Łomiankach pomiędzy:

**Gminą Łomianki** z siedzibą w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 115, NIP -118 17 68 394 reprezentowaną przez **Burmistrza Łomianek – Tomasza Dąbrowskiego**, zwaną dalej Zamawiającym,

a

.....

*(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)*

....., z siedzibą w ..... przy ulicy ....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego po numerem KRS: ....., zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, NIP ....., reprezentowanym przez:.....

*(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEIDG)*

(imię i nazwisko) ....., działającym pod firmą ..... z siedzibą w ..... przy ulicy ....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, NIP ....., regon.....

*(w przypadku osoby fizycznej)*

Panią/Panem ....., zamieszkałą/zamieszkałym w..... przy ul. ...., legitymującą się dowodem osobistym nr .....,wydanym przez: ..... PESEL..... zwaną/zwanym dalej Wykonawcą,

*W wyniku wyboru oferty w trybie Regulaminu o .....*



## § 1

Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji projektu pn. „Szlakiem turystycznym przez Łomianki - poprawa infrastruktury szlaków turystycznych w Gminie Łomianki” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej na operację z zakresu małych projektów w ramach działania 413 „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju”, objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013, Oś IV LEADER.

## § 2

1. Zamówienie zostanie zrealizowane w zakresie zgodnym z Opisem przedmiotu zamówienia oraz z ofertą Wykonawcy z dnia ..... stanowiącą załącznik nr ..... do niniejszej umowy.
2. Harmonogram prac Zamawiający dostarczy Wykonawcy najpóźniej do 3 dnia od dnia podpisania umowy.
3. Termin realizacji przedmiotu umowy strony ustalają do dnia 29 grudnia 2014 roku.

## § 3

1. Za prawidłowe wykonanie czynności wymienione w § 1 Wykonawca przysługuje wynagrodzenie którego łączna wartość wynosi ..... zł brutto (słownie: .....brutto), .....zł netto (słownie: .....), VAT..... (słownie:.....).
2. Wykonawca ma prawo do wypłaty wynagrodzenia za wykonanie poszczególnych prac określonych w Harmonogramie prac, które to dokonywane będzie na podstawie faktury po dokonaniu odbioru poszczególnej części prac przez Zamawiającego na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez obie strony niniejszej Umowy.
3. Rozliczenia będą następowały w następujących częściach:
  - 1) Etap I - ..... brutto
  - 2) Etap II - ..... brutto
  - 3) Etap III - ..... brutto
  - 4) Etap IV - ..... zł brutto
  - 5) Etap V - ..... zł brutto.
4. Wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 obejmuje koszt niezbędnych materiałów oraz wszystkie koszty, które mogą wystąpić w trakcie realizacji przedmiotu umowy niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
5. Wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także

przewidzenie innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na te koszty.

6. Żadne nieoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania i doprecyzowania zakresu usługi będącej przedmiotem umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
7. Faktury należy wystawić na adres Zamawiającego: Gmina Łomianki ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki, NIP: 118-17-68-394.
8. Płatności dokonywane będą na konto Wykonawcy wskazane na fakturach w terminie 14 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
9. Za datę płatności określa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Za nieterminową zapłatę faktury przez Zamawiającego Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
11. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć ostatnią fakturę za wykonanie przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego najpóźniej do dnia 30 grudnia 2014 roku.

#### § 4

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku naruszania przez Wykonawcę zasad prowadzenia usług wynikających z obowiązujących przepisów i postanowień niniejszej umowy w tym również jednokrotnego naliczania kar umownych z jakiegokolwiek tytułu.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
3. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w następujących przypadkach:
  - a) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust.1 umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku do któregośkolwiek z terminów określonych w niniejszej umowie i załącznikach do niej.
  - b) odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 1 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
  - c) zwłoki w usuwaniu wad, stwierdzonych na etapie odbioru części lub całości przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust.1 umowy za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionych szkód na zasadach ogólnych (art. 471 kodeksu cywilnego), jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## § 5

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od niniejszej umowy z następujących powodów:
  - 1) w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę polegającego na jakimkolwiek naruszeniu postanowień niniejszej umowy,
  - 2) w przypadku niemożności realizowania niniejszej umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
2. Odstąpienie, o którym mowa w ustępie 1 winno być dokonane na piśmie wraz z uzasadnieniem, z zastrzeżeniem, że jest skuteczne z chwilą zaistnienia okoliczności uzasadniających odstąpienie.
3. Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## § 6

1. Istotne zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności, poprzez zawarcie odpowiedniego aneksu do umowy.
2. Istotne zmiany treści umowy mogą wynikać z następujących okoliczności:
  - a) w przypadku gdy nastąpi zmiana obowiązujących przepisów prawa wymagająca wprowadzenia odpowiednich modyfikacji w umowie,
  - b) w przypadku gdy w trakcie dokonywania bieżących uzgodnień z Zamawiającym, inną instytucją lub osobą fizyczną, nastąpiła istotna zmiana w zakresie rozwiązań projektowych,
  - c) w przypadku uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia zaproponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego, w szczególności gdy związane jest to z warunkami realizacji projektu zależnymi od Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego jeżeli konieczność wprowadzenia takiej zmiany wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w opisie przedmiotu zamówienia, pomimo zachowania należytej staranności.
3. W przypadku wystąpienia Wykonawcy z wnioskiem o zmianę postanowień zawartej umowy, zobowiązany jest on do wykazania i udokumentowania zaistnienia jednej z przesłanek wymienionych w ust. 2 niniejszego paragrafu.
4. Zmiany treści umowy dopuszczone w niniejszym paragrafie nie mogą prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.





## § 7

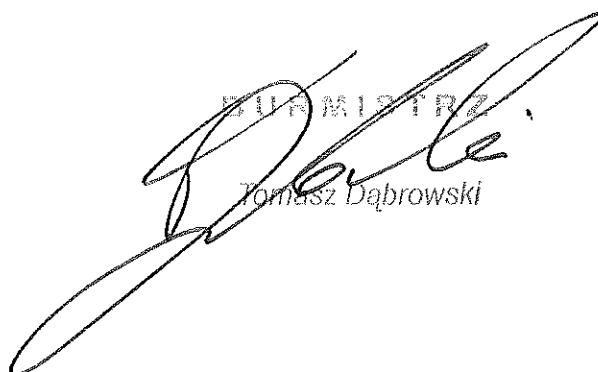
Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli prawidłowości realizacji przedmiotu umowy.

## § 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
2. Wszelkie spory wynikłe z zawartej umowy należą do sądu miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.

## § 9

Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

  
BURMISTRZ  
Tomasz Dąbrowski

### Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz oferty
3. Harmonogram prac
4. Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych