



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

## Ogłoszenie o zamówieniu

(Dyrektywa 2004/18/WE)

### Sekcja I : Instytucja zamawiająca

#### I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: Gmina Łomianki

Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: ul. Warszawska 115

Miejscowość: Łomianki

Kod pocztowy: 05-092

Państwo: Polska (PL)

Punkt kontaktowy:

Tel.: +48 227686209

Osoba do kontaktów: Aneta Witkowska

E-mail: [aneta.witkowska@lomianki.pl](mailto:aneta.witkowska@lomianki.pl)

Faks: +48 227686229

**Adresy internetowe:** *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* [www.lomianki.pl](http://www.lomianki.pl)

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem**

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)  Inny (proszę wypełnić załącznik A.I)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem**

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)  Inny (proszę wypełnić załącznik A.II)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres**

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)  Inny (proszę wypełnić załącznik A.III)

#### I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

Agencja/urząd krajowy lub federalny

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

Agencja/urząd regionalny lub lokalny

Podmiot prawa publicznego

Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa

Inna: *(proszę określić)*

#### I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Ogólne usługi publiczne

- Obrona
- Porządek i bezpieczeństwo publiczne
- Środowisko
- Sprawy gospodarcze i finansowe
- Zdrowie
- Budownictwo i obiekty komunalne
- Ochrona socjalna
- Rekreacja, kultura i religia
- Edukacja
- Inny: *(proszę określić)*

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających:

tak  nie

*więcej informacji o tych instytucjach zamawiających można podać w załączniku A*

## Sekcja II : Przedmiot zamówienia

### II.1) Opis :

#### II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą :

Budowa szkoły podstawowej z salą gimnastyczną i infrastrukturą sportową, instalacjami i urządzeniami technicznymi oraz budowa miejsc parkingowych służących do obsługi planowanej inwestycji w ramach zadania inwestycyjnego nr 20/13 pn: „Budowa szkoły w Dąbrowie Leśnej”

#### II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :

Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu

- |  |   |                                   |
|--|---|-----------------------------------|
| <input checked="" type="radio"/> Roboty budowlane  | <input type="radio"/> Dostawy                       | <input type="radio"/> Usługi      |
| <input checked="" type="checkbox"/> Wykonanie  | <input type="checkbox"/> Kupno                      | Kategoria usług: nr:              |
| <input type="checkbox"/> Zaprojektowanie i wykonanie   | <input type="checkbox"/> Dzierżawa                  | Zob. kategorie usług w załączniku |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą | <input type="checkbox"/> Najem                      | C1                                |
|  | <input type="checkbox"/> Leasing                    |                                   |
|  | <input type="checkbox"/> Połączenie powyższych form |                                   |

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :  
teren gminy Łomianki

Kod NUTS: PL12A

#### II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ):

- Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego  
 Ogłoszenie dotyczy zawarcia umowy ramowej  
 Ogłoszenie dotyczy utworzenia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

#### II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej : (jeżeli dotyczy)

- Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami       Umowa ramowa z jednym wykonawcą  
Liczba :  
albo  
(jeżeli dotyczy) liczba maksymalna :      uczestników planowanej umowy ramowej

#### Czas trwania umowy ramowej

Okres w latach :      albo      w miesiącach :

Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat :

#### Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT :      Waluta :

albo

Zakres: między :      : i:      :      Waluta :

Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone : (jeżeli jest znana)

### II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu :

Przedmiotem zamówienia jest : Budowa szkoły podstawowej z salą gimnastyczną i infrastruktura sportowa, instalacjami i urządzeniami technicznymi oraz budowa miejsc parkingowych służących do obsługi planowanej inwestycji" w ramach zadani inwestycyjnego pn: "Budowa szkoły w Dąbrowie Leśnej – nr zadania 20/13". Szczegółowy sposób wykonania oraz zakres i rodzaj poszczególnych robót obejmujących przedmiot zamówienia został określony w Projekcie Budowlanym oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót. Przedmiar robót należy traktować jako element dodatkowy, nie służący do obliczania ceny oferty.

Zakres robót:

- roboty ziemne,
  - wykonanie fundamentów,
  - wykonanie ścian parteru, I piętra, II piętra oraz stropów,
  - montaż zbrojenia,
  - wykonanie dachów,
  - wykonanie wykończeń – ścianki działowe, ślusarka okienna i drzwiowa, stolarka drzwiowa, tynki i okładziny wewnętrzne, podkłady i posadzki, malowanie, roboty ślusarsko - kowalskie
  - wykonanie elewacji,
  - wykonanie zjazdów i miejsc parkingowych,
  - wykonanie ciągów piesznych,
  - realizacja boiska wielofunkcyjnego, wyposażenie boiska
  - wykonanie elementów zagospodarowania terenu: ogrodzenia i malej architektury oraz zieleni,
  - roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne, instalacja hydrantowa,
  - instalowanie wentylacji,
  - roboty instalacyjne gazowe wewnętrzne (kotłownia, kuchnia),
  - roboty instalacyjne c.o oraz zasilania nagrzewnic,
  - roboty instalacyjne elektryczne wewnętrzne,
  - roboty instalacyjne oddymiania,
  - roboty instalacyjne monitoringu wizyjnego,
  - roboty instalacyjne systemu nagłaśniania sali sportowej,
  - roboty instalacyjne teleinformatyczne i teletechniczne
  - wykonanie kotłowni gazowej,
  - montaż instalacji solarnej,
  - wykonanie przyłączy kanalizacji sanitarnej i deszczowej (montaż skrzynek rozsączających, kanalizacja podposadzkowa, kanalizacja wewnątrz budynku)
  - wykonanie przyłącza gazowego (układ detekcji gazu),
- Lokalizacja przedsięwzięcia. Budowa szkoły podstawowej wraz z salą gimnastyczną i infrastrukturą sportową, instalacjami i urządzeniami technicznymi oraz budową miejsc parkingowych w całości realizowana będzie na obszarze administracyjnym województwa mazowieckiego w powiecie warszawskim zachodnim, gmina Łomianki, miasto Łomianki, ul. Partyzantów.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załącznikach do SIWZ 7-11.

4. Termin wykonania zamówienia.

4.1 Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie do 28 lipca 2017 roku.

4.2 Kolejność realizacji przedmiotu zamówienia:

Etap I: roboty związane z budową części edukacyjnej z instalacjami i urządzeniami technicznymi,



Etap II: roboty związane z budową sali gimnastycznej z infrastrukturą sportową z instalacjami i urządzeniami technicznymi (rozpoczęcie etapu zależne od ewentualnego dofinansowania ze środków zewnętrznych lecz nie później niż 1 lipca 2016 r.),

Etap III: roboty związane z budową miejsc parkingowych i zagospodarowaniem terenu

Do każdego z etapów Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć odrębny harmonogram rzeczowo – finansowy. Rozpoczęcie III etapu może odbyć się równoległe z I lub II etapem

#### II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	45000000	
Dodatkowe przedmioty	45100000	
	45111200	
	45262300	
	45262310	
	45262311	
	45262500	
	45223820	
	45422000	
	45260000	
	45421100	
	45430000	
	45431000	
	45442100	
	45450000	
	45320000	
	45330000	
	45331100	
	45331200	
	45331110	
	45333000	
	45310000	
	45410000	

#### II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA) :

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA) :  tak  nie

#### II.1.8) Części: (w celu podania szczegółów o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B tyle razy, ile jest części zamówienia)

To zamówienie podzielone jest na części:  tak  nie

(jeżeli tak) Oferty można składać w odniesieniu do

tylko jednej części

jednej lub więcej części

wszystkich części

#### II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych:

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych :  tak  nie

**II.2) Wielkość lub zakres zamówienia :**

**II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres :** *(w tym wszystkie części, wznowienia i opcje, jeżeli dotyczy)*

Przedmiotem zamówienia jest : Budowa szkoły podstawowej z salą gimnastyczną i infrastruktura sportową, instalacjami i urządzeniami technicznymi oraz budowa miejsc parkingowych służących do obsługi planowanej inwestycji" w ramach zadani inwestycyjnego pn: "Budowa szkoły w Dąbrowie Leśnej – nr zadania 20/13".

*(jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)*

Szacunkowa wartość bez VAT :                      Waluta :

albo

Zakres: między : 14200000.00 : i: 21400000.00 :      Waluta : PLN

**II.2.2) Informacje o opcjach :** *(jeżeli dotyczy)*

Opcje :  tak  nie

*(jeżeli tak) Proszę podać opis takich opcji :*

*(jeżeli jest znany) Wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji :*

w miesiącach :                      albo w dniach :                      (od udzielenia zamówienia)

**II.2.3) Informacje o wznowieniach :** *(jeżeli dotyczy)*

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu:  tak  nie

Liczba możliwych wznowień: *(jeżeli jest znana)*                      albo Zakres: między :                      i:

*(jeżeli są znane) W przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień:*

w miesiącach:                      albo w dniach:                      (od udzielenia zamówienia)

**II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji:**

Okres w miesiącach :                      albo w dniach:                      (od udzielenia zamówienia)

albo

Rozpoczęcie: 02/08/2015 (dd/mm/rrrr)

Zakończenie: 28/07/2017 (dd/mm/rrrr)

*de*

### Sekcja III : Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

#### III.1) Warunki dotyczące zamówienia:

##### III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje: (jeżeli dotyczy)

8. Wymagania dotyczące wadium.

8.1 Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 70 000,00 PLN (słownie: siedemdziesiąt tysięcy złotych).

8.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

8.3 Wadium można wnieść w pieniądzu.

8.3.1 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Mazowieckim Banku Spółdzielczym w Łomiankach Nr 60 8009 0007 0000 0576 2001 0009.

8.3.2 BIC Banku - SWIFT code Banku: „POLUPLPR”.

8.3.3 Wadium winno być odnotowane do upływu terminu składania ofert na w.w rachunku bankowym - za datę wniesienia wadium uznaje się datę wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego.

8.4 Wadium wnoszone w innych formach (poręczeniach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczeniem bankowym jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – Dz. U. z 2007 nr 42 poz. 275) należy złożyć w oryginale w siedzibie Zamawiającego w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 71; pokój nr 22 – (jednocześnie dołączając kopię do oferty), lub wraz z ofertą. Uwaga: w przypadku gdy Wykonawca wraz z ofertą składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż w pieniądzu dokument ten nie powinien być spięty na trwale z ofertą. Ww. dokument prosimy umieszczać w ofercie w „koszulce”(z uwagi na wymóg art. 46 ust. 1 ustawy – zwrot wadium).

8.5 Brak wniesienia wadium spowoduje wykluczenie Wykonawcy z powodu nie spełnienia warunków udziału w postępowaniu - art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8.6 Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8.7 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zostało ono zwrócone na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

8.8 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

8.8.1 Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

8.8.2 Wykonawca, którego oferta była wybrana:

odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, nie wnieśli wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane), zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

8.9 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zgodnie z art. 148 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium, które zostało wniesione w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15.1 Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający ustala na poziomie 10 % wartości ceny oferty brutto.

15.2 Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.  
15.3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi najpóźniej w dniu zawarcia umowy.  
15.4 Zabezpieczenie może zostać wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku niżej wymienionych formach:

15.4.1 pieniądzu,

15.4.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

15.4.3 gwarancjach bankowych,

15.4.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,

15.4.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

15.5 Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy: w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego, przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

15.5.1 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego w Mazowieckim Banku Spółdzielczym w Łomiankach Nr 60 8009 0007 0000 0576 2001 0009.

15.5.2 BIC Banku- SWIFT code Banku: „POLUPLPR”.

15.6 . Zamawiający zwraca 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota, stanowiąca 30% kwoty zabezpieczenia, zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i będzie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 10

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane roboty będące przedmiotem umowy, ..... miesięcy gwarancji (zgodnie z Ofertą Wykonawcy) od daty protokolarnego końcowego odbioru robót.

2. Strony rozszerzają okres rękojmi za wady na czas udzielonej gwarancji. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.

3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po okresie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.

4. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z niewypłaconego jeszcze wynagrodzenia Wykonawcy, a następnie z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

5. Jeżeli termin usunięcia wad jest niewystarczający, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie, o wyrażenie zgody na przesunięcie terminu usunięcia wad do 30 dni od dnia zawiadomienia o konieczności usunięcia wad, z podaniem uzasadnienia.

### III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie zgodnym z załączoną dokumentacją oraz Ofertą, strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto: ....zł (słownie: ..... zł), podatek VAT ..... % w kwocie: ..... (słownie:.....), netto: ..... zł (słownie: .....zł) - zgodnie z Formularzem oferty stanowiącym załącznik nr .... do umowy, przy czym wynagrodzenie będzie rozliczane w następujący sposób:

1) Zamawiający przewiduje finansowanie w 2015 r. – nie więcej niż 4.650.000,00 zł brutto według harmonogramu rzeczowo - finansowego,

2) Zamawiający przewiduje finansowanie w 2016 r. – nie więcej niż 8.829.313,43 zł brutto według harmonogramu rzeczowo - finansowego,

3) Zamawiający przewiduje finansowanie w 2017 r. - pozostała kwota brutto wynikająca z umowy.





2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszelkich kosztów związanych z realizacją robót stanowiących przedmiot umowy, a także przewidzenie innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na te koszty.
3. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy. Kwota wynagrodzenia obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę, niezbędne do prawidłowego wykonania umowy jak: koszty materiałów, urządzeń, narzędzi, obsługa geodezyjna, opracowanie dokumentacji powykonawczej, wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej.
4. Żadne nieoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania i doprecyzowania rozwiązań projektowych nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
5. Wykonanie wszelkich dodatkowych czynności nie ujętych w przedmiarze robót, lecz niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z wiedzą techniczną, nie będzie podstawą do zwiększenia wynagrodzenia.
6. Wykonawcy nie przysługuje prawo dochodzenia zmiany wynagrodzenia, jeśli zmiana ta wynikałaby z niestaranego obliczenia ceny oferty.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru częściowego elementów robót podlegających - zgodnie z uaktualnionym harmonogramem rzeczowo-finansowym - odbiorowi częściowemu po uprzednim podpisaniu protokołu przez Inspektora nadzoru w terminie 21 dni od daty złożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT – na konto Wykonawcy wskazane na fakturze – z zastrzeżeniem ust. 9.
8. Inspektor nadzoru podpisze Protokół odbioru po jego sprawdzeniu pod względem merytorycznym i rachunkowym nie później niż w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania protokołu.
9. Do momentu odbioru ostatecznego przedmiotu umowy suma faktur VAT, nie może przekroczyć 90% wartości wynagrodzenia brutto określonych w ust 1 niniejszego paragrafu.
10. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru ostatecznego przedmiotu umowy.
11. Do rozliczeń częściowych i końcowego Wykonawca przedłoży zestawienie kserokopii faktur potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę i należności zapłaconych podwykonawcom.
12. Do faktur częściowych i faktury końcowej wystawionej przez Wykonawcę załączone będą dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zatwierdzone przez Wykonawcę robót budowlanych, że wszelkie zlecone: roboty, dostawy, usługi zostały zrealizowane, a należne za nie wynagrodzenie uregulowane w całości. Fakturę należy wystawić na adres Zamawiającego: Gmina Łomianki ul. Warszawska 115, 05 092 Łomianki, NIP 118-17-68-394.
13. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszelkie koszty realizacji przedmiotu umowy i jest niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem § 2 ust.4 pkt. 3 lit b umowy.
14. Za datę płatności określa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
15. Za nieterminową zapłatę faktur przez Zamawiającego Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
16. Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane w terminie określonym w § 3 ust.7 niniejszej umowy.
17. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 16 dotyczy wyłącznie należności powstałych po pisemnym zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

19. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa powyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy określonego w § 3 ust.1 niniejszej umowy poprzez złożenie pisemnego oświadczenia woli o potrąceniu.

### **III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie: (jeżeli dotyczy)**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

Zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów.

W przypadku gdy ofertę składać będzie kilku przedsiębiorców prowadzących działalność a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich współników, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych współników.

Warunkiem, koniecznym ze strony Wykonawcy, do zawarcia umowy będzie dostarczenie Zamawiającemu przed jej zawarciem n.w. dokumentów:

- w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia: dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”) umowy współpracy lub umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

### **III.1.4) Inne szczególne warunki: (jeżeli dotyczy)**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom :  tak  nie

(jeżeli tak) Opis szczególnych warunków:

### **III.2) Warunki udziału:**

#### **III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego:**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

5.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki, określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące;

5.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp.

5.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia; ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie wykazania przez Wykonawcę, że wykonał należycie oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył jedną robotę budowlaną obejmującą: budowę lub przebudowę lub rozbudowę obiektu kubaturowego użyteczności publicznej lub mieszkalnej o kubaturze minimum 20 000 m<sup>3</sup> i wartości brutto minimum 10 000 000,00 zł, wykonaną w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. Zamawiający nie wymaga aby Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia wykazał niewykonane lub wykonane nienależycie roboty budowlane.

5.1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym; ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp.

5.1.4 dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie wykazania przez Wykonawcę, że dysponuje lub będzie dysponował w czasie realizacji zamówienia nw. osobami:

5.1.4.1 osoba pełniąca funkcję Dyrektora Kontraktu lub Przedstawiciela Wykonawcy (1osoba) posiadająca minimum 5 letnie doświadczenie na stanowisku Dyrektora Kontraktu lub Kierownika Budowy lub Przedstawiciela Wykonawcy przy realizacji zadań obejmujących budowę lub przebudowę lub rozbudowę obiektów kubaturowych użyteczności publicznej lub mieszkalnej, w tym, na co najmniej 1 zadaniu polegającym na budowie lub przebudowie lub rozbudowie obiektów kubaturowych użyteczności publicznej lub mieszkalnej o wartości nie mniejszej niż 10 000 000,00 zł brutto,

5.1.4.2 osoba pełniąca funkcję Kierownika Budowy (1 osoba) posiadająca minimum 5 letnie doświadczenie na stanowisku Kierownika Budowy lub Kierownika Robót Budowlanych na kontrakcie obejmującym budowę lub przebudowę lub rozbudowę obiektów kubaturowych użyteczności publicznej lub mieszkalnej, w tym, na co najmniej 1 zadaniu polegającym na budowie lub przebudowie lub rozbudowie obiektów kubaturowych użyteczności publicznej lub mieszkalnej o wartości nie mniejszej niż 10 000 000,00 zł brutto, posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjnej, (lub równoważne do ww. wydawane na podstawie przepisów obowiązujących w innych państwach) oraz należąca do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,

5.1.4.3 osoba pełniąca funkcję Kierownika Robót Budowlanych (1 osoba): posiadająca minimum 5 letnie doświadczenie na stanowisku Kierownika Budowy lub Kierownika Robót Budowlanych na kontrakcie obejmującym budowę lub przebudowę lub rozbudowę obiektów kubaturowych użyteczności publicznej lub mieszkalnej, w tym na co najmniej 1 zadaniu polegającym na budowie lub przebudowie lub rozbudowie obiektów kubaturowych użyteczności publicznej lub mieszkalnej o wartości brutto minimum 5 000 000,00 zł, posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjnej, (lub równoważne do ww. wydawane na podstawie przepisów obowiązujących w innych państwach) oraz należąca do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,

5.1.4.4 osoba pełniąca funkcję Kierownika Robót Elektrycznych (1 osoba): posiadająca minimum 5 letnie doświadczenie na stanowisku Kierownika Budowy lub Kierownika Robót Elektrycznych na kontrakcie obejmującym budowę lub przebudowę instalacji elektrycznych, w tym co najmniej 1 zadaniu o wartości brutto minimum 800 000,00 zł, posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności elektrycznej, (lub równoważne do ww. wydawane na podstawie przepisów obowiązujących w innych państwach) oraz należąca do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,

5.1.4.5 osoba pełniąca funkcję Kierownika Robót Sanitarnych (1 osoba): posiadająca minimum 5 letnie doświadczenie na stanowisku Kierownika Budowy lub Kierownika Robót Sanitarnych na kontrakcie obejmującym budowę lub przebudowę instalacji wodno – kanalizacyjnych i gazowych, w tym co najmniej 1 zadaniu o wartości brutto minimum 1 200 000,00 zł, posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności sanitarnej, (lub równoważne do ww. wydawane na podstawie przepisów obowiązujących w innych państwach) oraz należąca do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

5.1.4.6 Wykazany okres doświadczenia zawodowego winien być rozumiany, jako suma przepracowanych miesięcy (lat). Okresy doświadczenia w tych samych miesiącach zdobywane w ramach kilku usług wykonywanych jednocześnie nie będą liczone, jako suma przepracowanych miesięcy (lat), jeśli podane okresy pokrywają się. Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji Kierowników Robót poszczególnych branż wymienionych powyżej, pod warunkiem wykazania się niezbędnymi uprawnieniami do kierowania i nadzorowania robotami dla każdej łączonej branży (jedna osoba może pełnić funkcję maksymalnie dwóch

Kierowników Robót). W przypadku braku znajomości języka polskiego przez ww. osoby, Wykonawca zatrudni na własny koszt tłumacza/tłumaczy języka polskiego w całym okresie realizacji projektu, zapewniając w ten sposób stałe i biegłe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym i/lub innymi wykonawcami realizującymi Projekt i/lub ewentualnymi przedstawicielami: jednostek wdrażających i/lub finansujących i/lub UE a personelem Wykonawcy.

5.1.5 sytuacji ekonomicznej i finansowej, ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie:

5.1.5.1 Wykonawca musi wykazać, iż osiągnął roczny obrót lub posiada zobowiązania i należności, za okres nie dłuższy niż trzy ostatnie lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, nie mniejszy niż

10 000 000,00 zł (słownie: dziesięć milionów złotych 00/100) w każdym roku obrotowym,

5.1.5.2 Wykonawca musi wykazać posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową, w kwocie nie mniejszej niż 1 500 000,00 zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych 00/100)

5.1.5.3 Wykonawca musi posiadać opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawcą jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Suma gwarancyjna polisy nie może być mniejsza niż 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100).

5.2 Wykazą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp.

5.3 Ocena spełnienia ww. warunków nastąpi na podstawie złożonych dokumentów /oświadczeń wskazanych w pkt. 6 SIWZ.

6. Wykaz oświadczeń lub/i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

6.1 W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013, poz.231) Zamawiający żąda:

6.1.1 Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ).

6.1.2 Wykaz robót budowlanych, w którym Wykonawca przedstawi jedną robotę budowlaną obejmującą: budowę lub przebudowę lub rozbudowę obiektu kubaturowego użyteczności publicznej lub mieszkalnej o kubaturze minimum 20 000 m<sup>3</sup> i wartości brutto minimum

10 000 000,00 złotych, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem rodzaju, wartości, daty wykonania oraz z załączeniem dowodów potwierdzających, że robota została wykonana w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona. (Załącznik Nr 5 do niniejszej SIWZ). Zamawiający nie wymaga aby Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia wykazał niewykonane lub wykonane nienależycie roboty budowlane.

6.1.2.1 Zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013, poz.231) dowodami są:

6.1.2.1.1 poświadczenie, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia – inne dokumenty.

6.1.2.2 W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

6.1.2.3 W postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013, poz.231), wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw lub usług oraz wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie, określone w § 1 ust. 1 pkt 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).



6.1.3 Wykaz osób, (Załącznik Nr 6 do niniejszej SIWZ) które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w którym Wykonawca przedstawi że dysponuje lub będzie dysponować w czasie realizacji zamówienia:

6.1.3.1 osoba pełniąca funkcję Dyrektora Kontraktu lub Przedstawiciela Wykonawcy (1osoba) posiadająca minimum 5 letnie doświadczenie na stanowisku Dyrektora Kontraktu lub Kierownika Budowy lub Przedstawiciela Wykonawcy przy realizacji zadań obejmujących budowę lub przebudowę lub rozbudowę obiektów kubaturowych użyteczności publicznej lub mieszkalnej, w tym, na co najmniej 1 zadaniu polegającym na budowie lub przebudowie lub rozbudowie obiektów kubaturowych użyteczności publicznej lub mieszkalnej o wartości nie mniejszej niż 10 000 000,00 PLN brutto,

6.1.3.2 osoba pełniąca funkcję Kierownika Budowy (1 osoba) posiadająca minimum 5 letnie doświadczenie na stanowisku Kierownika Budowy lub Kierownika Robót budowlanych na kontrakcie obejmującym budowę lub przebudowę lub rozbudowę obiektów kubaturowych użyteczności publicznej lub mieszkalnej, w tym, na co najmniej 1 zadaniu polegającym na budowie lub przebudowie lub rozbudowie obiektów kubaturowych użyteczności publicznej lub mieszkalnej o wartości nie mniejszej niż 10 000 000,00 zł brutto, posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjnej, (lub równoważne do ww. wydawane na podstawie przepisów obowiązujących w innych państwach) oraz należąca do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,

6.1.3.3 osoba pełniąca funkcję Kierownika Robót Budowlanych (1 osoba): posiadająca minimum 5 letnie doświadczenie na stanowisku Kierownika Budowy lub Kierownika Robót Budowlanych na kontrakcie obejmującym budowę lub przebudowę/rozbudowę obiektów kubaturowych użyteczności publicznej lub mieszkalnej, w tym na co najmniej 1 zadaniu polegającym na budowie lub przebudowie lub rozbudowie obiektów kubaturowych użyteczności publicznej lub mieszkalnej o wartości brutto minimum 5 000 000,00 zł, posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjnej, (lub równoważne do ww. wydawane na podstawie przepisów obowiązujących w innych państwach) oraz należąca do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,

6.1.3.4 osoba pełniąca funkcję Kierownika Robót Elektrycznych (1 osoba): posiadająca minimum 5 letnie doświadczenie na stanowisku Kierownika Budowy lub Kierownika Robót Elektrycznych na kontrakcie obejmującym budowę lub przebudowę instalacji elektrycznych, w tym co najmniej 1 zadaniu o wartości brutto minimum 800 000,00 zł, posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności elektrycznej, (lub równoważne do ww. wydawane na podstawie przepisów obowiązujących w innych państwach) oraz należąca do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,

6.1.3.5 osoba pełniąca funkcję Kierownika Robót Sanitarnych (1 osoba): posiadająca minimum 5 letnie doświadczenie na stanowisku Kierownika Budowy lub Kierownika Robót Sanitarnych na kontrakcie obejmującym budowę lub przebudowę instalacji wodno – kanalizacyjnych i gazowych, w tym co najmniej 1 zadaniu o wartości brutto minimum 1 200 000,00 zł, posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności sanitarnej, (lub równoważne do ww. wydawane na podstawie przepisów obowiązujących w innych państwach) oraz należąca do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

6.1.3.6 Wykazany okres doświadczenia zawodowego winien być rozumiany, jako suma przepracowanych miesięcy (lat). Okresy doświadczenia w tych samych miesiącach zdobywane w ramach kilku usług wykonywanych jednocześnie nie będą liczone, jako suma przepracowanych miesięcy (lat), jeśli podane okresy pokrywają się. Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji Kierowników Robót poszczególnych branż wymienionych powyżej, pod warunkiem wykazania się niezbędnymi uprawnieniami do kierowania i nadzorowania robotami dla każdej łączonej branży (jedna osoba może pełnić funkcję maksymalnie dwóch Kierowników Robót). W przypadku braku znajomości języka polskiego przez ww. osoby, Wykonawca zatrudni na własny koszt tłumacza/tłumaczy języka polskiego w całym okresie realizacji projektu, zapewniając w ten sposób stałe i biegłe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym i/lub innymi wykonawcami realizującymi Projekt i/lub ewentualnymi przedstawicielami: jednostek wdrażających i/lub finansujących i/lub UE a personelem Wykonawcy.

6.1.4 Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (wskazane przez Wykonawcę w ww. Wykazie poza osobą określoną w pkt 5.1.4.1), posiadają wymagane uprawnienia: (Załącznik Nr 6 do niniejszej SIWZ).

6.1.5 Sprawozdanie finansowe, albo jego części a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego – inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności - za okres nie dłuższy niż ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli



okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres, potwierdzające spełnienie warunku określonego w pkt. 5.1.5.1.

6.1.6 Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy potwierdzające spełnienie warunku określonego w pkt. 5.1.5.2. wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.1.7 Opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia potwierdzającą spełnienie warunku określonego w pkt. 5.1.5.3. W przypadku, gdy z treści polisy nie wynika iż jest ona opłacona/ważna, do polisy należy dołączyć dowód jej opłacenia.

6.1.8 Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej, o których mowa powyżej, wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

6.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013, poz.231) Zamawiający żąda:

6.2.1 Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik Nr 3 do niniejszej SIWZ),

6.2.2 Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. tj; Wykonawców, w stosunku do których nie otwarto likwidacji lub których upadłość nie ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

6.2.3 Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.2.4 Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.2.5 Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy Prawo zamówień publicznych - wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).

6.2.6 Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).

6.2.7 Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6.3 Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający żąda od Wykonawcy udowodnienia Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

6.3.1 Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów składanych w wymienionych w pkt od 6.2.1 do 6.2.7.

6.3.2 Zgodnie z art. 26 ust. 2e ustawy Pzp, podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6.4 Dokumenty składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

6.4.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

6.4.1.1 nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

6.4.1.2 nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społecznie i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

6.4.1.3 nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie- wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.4.1.4 zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4-8, 10 i 11 ustawy Pzp – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.4.2 Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, potwierdzających odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społecznie i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie oraz w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4-8, 10 i 11 ustawy Pzp, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawione w terminach jak powyższe odpowiednie dokumenty.

6.4.3 W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

6.5 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, Zamawiający żąda:

6.5.1 Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej. (Załącznik Nr 4 do niniejszej SIWZ).

6.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

6.6.1 Zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów.

6.7 W celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, zgodnie z § 6 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013 , poz.231) Zamawiający żąda:



- 6.7.1 W przypadku gdy zostały zaofertowane przez Wykonawcę materiały równoważne - wykaz produktów/ materiałów równoważnych z podaniem ich nazwy i dokładnym opisem parametrów oraz kopie atestów, certyfikatów, aprobat technicznych lub deklaracji zgodności, jakie dany produkt posiada, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
- 6.8 Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
- 6.9 W przypadku gdy ofertę składać będzie kilku przedsiębiorców prowadzących działalność a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich współników, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych współników.
- 6.10 Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do Zamawiającego w sprawie toczącego się postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencje itp.
- 6.11 Zamawiający wezwie w trybie art. 26 ust.3 Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, pełnomocnictw lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy albo wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.12 Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
- 6.12.1 oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314);
- 6.12.2 pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 6.13 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
- 6.14 Zamawiający wykluczy z postępowania również Wykonawców, w stosunku do których zaistnieje przesłanka określona w art. 24 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp tj. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania... lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi dokonywaniu tych czynności, lub zaistnieje przesłanka określona w art. 24 ust. 2a ustawy Pzp tj. w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych... Zamawiający nie wyklucza postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązań się do ich naprawienia.

### III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny Minimalny poziom ewentualnie wymaganych spełniania wymogów: standardów: *(jeżeli dotyczy)*

5.1.5 sytuacji ekonomicznej i finansowej, ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie:

5.1.5.1 Wykonawca musi wykazać, iż osiągnął roczny obrót lub posiada zobowiązania i należności, za okres nie dłuższy niż trzy ostatnie lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, nie mniejszy niż 10 000 000,00 zł (słownie: dziesięć milionów złotych 00/100) w każdym roku obrotowym,

6.1.5 Sprawozdanie finansowe, albo jego części a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego – inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności - za okres nie dłuższy niż ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia



5.1.5.2 Wykonawca musi wykazać posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową, w kwocie nie mniejszej niż 1 500 000,00 zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych 00/100)

5.1.5.3 Wykonawca musi posiadać opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Suma gwarancyjna polisy nie może być mniejsza niż 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100).

działalności jest krótszy - za ten okres, potwierdzające spełnienie warunku określonego w pkt. 5.1.5.1.

6.1.6 Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy potwierdzające spełnienie warunku określonego w pkt. 5.1.5.2. wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.1.7 Opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia potwierdzającą spełnienie warunku określonego w pkt. 5.1.5.3. W przypadku, gdy z treści polisy nie wynika iż jest ona opłacona/ważna, do polisy należy dołączyć dowód jej opłacenia.

6.1.8 Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej, o których mowa powyżej, wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

### III.2.3) Kwalifikacje techniczne:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

5.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia; ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie wykazania przez Wykonawcę, że wykonał należycie oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył jedną robotę budowlaną obejmującą: budowę lub przebudowę lub rozbudowę obiektu kubaturowego użyteczności publicznej lub mieszkalnej o kubaturze minimum 20 000 m<sup>3</sup> i wartości brutto minimum 10 000 000,00 zł, wykonaną w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. Zamawiający nie wymaga aby Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia wykazał niewykonane lub wykonane nienależycie roboty budowlane.

5.1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym; ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp.

5.1.4 dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie wykazania przez Wykonawcę, że dysponuje lub będzie dysponował w czasie realizacji zamówienia nw. osobami:

5.1.4.1 osoba pełniącą funkcję Dyrektora Kontraktu lub Przedstawiciela Wykonawcy

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: (jeżeli dotyczy)

6.1.2 Wykaz robót budowlanych, w którym Wykonawca przedstawi jedną robotę budowlaną obejmującą: budowę lub przebudowę lub rozbudowę obiektu kubaturowego użyteczności publicznej lub mieszkalnej o kubaturze minimum 20 000 m<sup>3</sup> i wartości brutto minimum

10 000 000,00 złotych, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem rodzaju, wartości, daty wykonania oraz z załączeniem dowodów potwierdzających, że robota została wykonana w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona. (Załącznik Nr 5 do niniejszej SIWZ). Zamawiający nie wymaga aby Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia wykazał niewykonane lub wykonane nienależycie roboty budowlane.

6.1.2.1 Zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013 , poz.231) dowodami są:

6.1.2.1.1 poświadczenie, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia – inne dokumenty.

(1osoba) posiadająca minimum 5 letnie doświadczenie na stanowisku Dyrektora Kontraktu lub Kierownika Budowy lub Przedstawiciela Wykonawcy przy realizacji zadań obejmujących budowę lub przebudowę lub rozbudowę obiektów kubaturowych użyteczności publicznej lub mieszkalnej, w tym, na co najmniej 1 zadaniu polegającym na budowie lub przebudowie lub rozbudowie obiektów kubaturowych użyteczności publicznej lub mieszkalnej o wartości nie mniejszej niż 10 000 000,00 zł brutto,

5.1.4.2 osoba pełniąca funkcję Kierownika Budowy (1 osoba) posiadająca minimum 5 letnie doświadczenie na stanowisku Kierownika Budowy lub Kierownika Robót budowlanych na kontrakcie obejmującym budowę lub przebudowę lub rozbudowę obiektów kubaturowych użyteczności publicznej lub mieszkalnej, w tym, na co najmniej 1 zadaniu polegającym na budowie lub przebudowie lub rozbudowie obiektów kubaturowych użyteczności publicznej lub mieszkalnej o wartości nie mniejszej niż 10 000 000,00 zł brutto, posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjnej, (lub równoważne do ww. wydawane na podstawie przepisów obowiązujących w innych państwach) oraz należąca do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,

5.1.4.3 osoba pełniąca funkcję Kierownika Robót Budowlanych (1 osoba): posiadająca minimum 5 letnie doświadczenie na stanowisku Kierownika Budowy lub Kierownika Robót Budowlanych na kontrakcie obejmującym budowę lub przebudowę lub rozbudowę obiektów kubaturowych użyteczności publicznej lub mieszkalnej, w tym na co najmniej 1 zadaniu polegającym na budowie lub przebudowie lub rozbudowie obiektów kubaturowych użyteczności publicznej lub mieszkalnej o wartości brutto minimum 5 000 000,00 zł, posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjnej, (lub równoważne do ww. wydawane na podstawie przepisów obowiązujących w innych państwach) oraz należąca do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,

5.1.4.4 osoba pełniąca funkcję Kierownika Robót Elektrycznych (1 osoba): posiadająca minimum 5 letnie doświadczenie na stanowisku Kierownika Budowy lub Kierownika Robót Elektrycznych na kontrakcie obejmującym budowę lub przebudowę instalacji elektrycznych, w tym co najmniej 1 zadaniu o wartości brutto minimum 800 000,00 zł, posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności elektrycznej, (lub równoważne do ww. wydawane na podstawie przepisów obowiązujących w innych państwach) oraz należąca do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,

5.1.4.5 osoba pełniąca funkcję Kierownika Robót Sanitarnych (1 osoba): posiadająca minimum 5 letnie

6.1.2.2 W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

6.1.2.3 W postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013, poz.231), wykonawca, w najmieszce poświadczeń, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw lub usług oraz wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie, określone w § 1 ust. 1 pkt 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

6.1.3 Wykaz osób, (Załącznik Nr 6 do niniejszej SIWZ) które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w którym Wykonawca przedstawi że dysponuje lub będzie dysponować w czasie realizacji zamówienia:

6.1.3.1 osoba pełniąca funkcję Dyrektora Kontraktu lub Przedstawiciela Wykonawcy

(1osoba) posiadająca minimum 5 letnie doświadczenie na stanowisku Dyrektora Kontraktu lub Kierownika Budowy lub Przedstawiciela Wykonawcy przy realizacji zadań obejmujących budowę lub przebudowę lub rozbudowę obiektów kubaturowych użyteczności publicznej lub mieszkalnej, w tym, na co najmniej 1 zadaniu polegającym na budowie lub przebudowie lub rozbudowie obiektów kubaturowych użyteczności publicznej lub mieszkalnej o wartości nie mniejszej niż 10 000 000,00 PLN brutto,

6.1.3.2 osoba pełniąca funkcję Kierownika Budowy (1 osoba) posiadająca minimum 5 letnie doświadczenie na stanowisku Kierownika Budowy lub Kierownika Robót budowlanych na kontrakcie obejmującym budowę lub przebudowę lub rozbudowę obiektów kubaturowych użyteczności publicznej lub mieszkalnej, w tym, na co najmniej 1 zadaniu polegającym na budowie lub przebudowie lub rozbudowie obiektów kubaturowych użyteczności publicznej lub mieszkalnej o wartości nie mniejszej niż 10 000 000,00 zł brutto, posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjnej, (lub równoważne do ww. wydawane na podstawie przepisów obowiązujących w innych państwach) oraz należąca do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,

6.1.3.3 osoba pełniąca funkcję Kierownika Robót Budowlanych (1 osoba): posiadająca minimum 5 letnie doświadczenie na stanowisku Kierownika Budowy lub Kierownika Robót Budowlanych na

doświadczenie na stanowisku Kierownika Budowy lub Kierownika Robót Sanitarnych na kontrakcie obejmującym budowę lub przebudowę instalacji wodno – kanalizacyjnych i gazowych, w tym co najmniej 1 zadaniu o wartości brutto minimum 1 200 000,00 zł, posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności sanitarnej, (lub równoważne do ww. wydawane na podstawie przepisów obowiązujących w innych państwach) oraz należąca do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

5.1.4.6 Wykazany okres doświadczenia zawodowego winien być rozumiany, jako suma przepracowanych miesięcy (lat). Okresy doświadczenia w tych samych miesiącach zdobywane w ramach kilku usług wykonywanych jednocześnie nie będą liczone, jako suma przepracowanych miesięcy (lat), jeśli podane okresy pokrywają się. Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji Kierowników Robót poszczególnych branż wymienionych powyżej, pod warunkiem wykazania się niezbędnymi uprawnieniami do kierowania i nadzorowania robotami dla każdej łączonej branży (jedna osoba może pełnić funkcję maksymalnie dwóch Kierowników Robót). W przypadku braku znajomości języka polskiego przez ww. osoby, Wykonawca zatrudni na własny koszt tłumacza/tłumaczy języka polskiego w całym okresie realizacji projektu, zapewniając w ten sposób stale i biegłe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym i/lub innymi wykonawcami realizującymi Projekt i/lub ewentualnymi przedstawicielami: jednostek wdrażających i/lub finansujących i/lub UE a personelem Wykonawcy.

kontrakcie obejmującym budowę lub przebudowę/ rozbudowę obiektów kubaturowych użyteczności publicznej lub mieszkalnej, w tym na co najmniej 1 zadaniu polegającym na budowie lub przebudowie lub rozbudowie obiektów kubaturowych użyteczności publicznej lub mieszkalnej o wartości brutto minimum 5 000 000,00 zł, posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjnej, (lub równoważne do ww. wydawane na podstawie przepisów obowiązujących w innych państwach) oraz należąca do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,

6.1.3.4 osoba pełniąca funkcję Kierownika Robót Elektrycznych (1 osoba): posiadająca minimum 5 letnie doświadczenie na stanowisku Kierownika Budowy lub Kierownika Robót Elektrycznych na kontrakcie obejmującym budowę lub przebudowę instalacji elektrycznych, w tym co najmniej 1 zadaniu o wartości brutto minimum 800 000,00 zł, posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności elektrycznej, (lub równoważne do ww. wydawane na podstawie przepisów obowiązujących w innych państwach) oraz należąca do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,

6.1.3.5 osoba pełniąca funkcję Kierownika Robót Sanitarnych (1 osoba): posiadająca minimum 5 letnie doświadczenie na stanowisku Kierownika Budowy lub Kierownika Robót Sanitarnych na kontrakcie obejmującym budowę lub przebudowę instalacji wodno – kanalizacyjnych i gazowych, w tym co najmniej 1 zadaniu o wartości brutto minimum 1 200 000,00 zł, posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności sanitarnej, (lub równoważne do ww. wydawane na podstawie przepisów obowiązujących w innych państwach) oraz należąca do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

6.1.3.6 Wykazany okres doświadczenia zawodowego winien być rozumiany, jako suma przepracowanych miesięcy (lat). Okresy doświadczenia w tych samych miesiącach zdobywane w ramach kilku usług wykonywanych jednocześnie nie będą liczone, jako suma przepracowanych miesięcy (lat), jeśli podane okresy pokrywają się. Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji Kierowników Robót poszczególnych branż wymienionych powyżej, pod warunkiem wykazania się niezbędnymi uprawnieniami do kierowania i nadzorowania robotami dla każdej łączonej branży (jedna osoba może pełnić funkcję maksymalnie dwóch Kierowników Robót). W przypadku braku znajomości języka polskiego przez ww. osoby, Wykonawca zatrudni na własny koszt tłumacza/tłumaczy języka polskiego w całym okresie realizacji projektu, zapewniając w ten sposób stale i biegłe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym i/lub innymi wykonawcami realizującymi Projekt i/lub ewentualnymi przedstawicielami: jednostek wdrażających i/lub finansujących i/lub UE a personelem Wykonawcy.

6.1.4 Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (wskazane przez Wykonawcę w ww. Wykazie poza osobą określoną w pkt 6.1.3.1), posiadają wymagane uprawnienia; (Załącznik Nr 6 do niniejszej SIWZ).

**III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych: (jeżeli dotyczy)**

- Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej  
 Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

**III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi:**

**III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu:**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu:  tak  nie  
(jeżeli tak) Odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych :

**III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi:**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi:  tak  nie



## Sekcja IV : Procedura

### IV.1) Rodzaj procedury:

#### IV.1.1) Rodzaj procedury:

- Otwarta  
 Ograniczona  
 Ograniczona przyspieszona      Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- Negocjacyjna      Niektórzy kandydaci zostali już zakwalifikowani (w stosownych przypadkach w ramach niektórych rodzajów procedur negocjacyjnych) :  tak  nie  
(jeżeli tak, należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w sekcji VI.3 Informacje dodatkowe)
- Negocjacyjna przyspieszona      Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- Dialog konkurencyjny

#### IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału: (procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Przewidywana liczba wykonawców:

albo

Przewidywana minimalna liczba:                      i (jeżeli dotyczy) liczba maksymalna

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

#### IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu: (procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert :  tak  nie

### IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

#### IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia (proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))

- Najniższa cena

albo

- Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów

kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)

kryteria określone w specyfikacjach, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1. Cena	95	6.	
2. Gwarancja - przy czym, Wykonawca nie może zaoferować okresu gwarancji	5	7.	



Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
krótszego niż 36 miesięcy oraz dłuższego niż 60 miesięcy.			
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

#### IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna  tak  nie

(jeżeli tak, jeżeli dotyczy) Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej:

#### IV.3) Informacje administracyjne:

**IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:** (jeżeli dotyczy)  
RZP.271.22.2015

#### IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:

tak  nie

(jeżeli tak)

Wstępne ogłoszenie informacyjne  Ogłoszenie o profilu nabywcy

Numer ogłoszenia w Dz.U.: z dnia: (dd/mm/rrrr)

Inne wcześniejsze publikacje (jeżeli dotyczy)

#### IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego: (w przypadku dialogu konkurencyjnego)

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data: Godzina:

Dokumenty odpłatne  tak  nie

(jeżeli tak, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Podać cenę: Waluta:

Warunki i sposób płatności:

#### IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: 06/07/2015 Godzina: 10:00

#### IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom: (jeżeli jest znana, w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)

Data:

#### IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Dowolny język urzędowy UE  
 Język urzędowy (języki urzędowe) UE:

PL  
 Inny:

**IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:**

Do: :

albo

Okres w miesiącach :                      albo w dniach : 60 (od ustalonej daty składania ofert)

**IV.3.8) Warunki otwarcia ofert:**

Data : 06/07/2015      (dd/mm/rrrr)      Godzina 10:45

(jeżeli dotyczy) Miejsowość: Urząd Miejski w Łomiankach 05-092 Łomianki ul. Warszawska 71 pok nr 22

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy) :

tak     nie

(jeżeli tak) Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Członkowie Komisji Przetargowej powołani Decyzją Kierownika Zamawiającego



## Sekcja VI: Informacje uzupełniające

### VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia: *(jeżeli dotyczy)*

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się :  tak  nie  
*(jeżeli tak)* Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

### VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej:

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej :  tak  nie  
*(jeżeli tak)* Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów):

### VI.3) Informacje dodatkowe: *(jeżeli dotyczy)*

2.5 Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.5.1 Przedmiot zamówień uzupełniających polega na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień. Zakres jest zgodny z przedmiotem zamówienia podstawowego i stanowi do 50 % wartości zamówienia podstawowego.

4. Na podstawie art. 144 ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian w umowie w formie aneksu w szczególności:

- 1) dotyczących zmian terminu realizacji przedmiotu umowy, gdy zajądą poniższe okoliczności :
  - a) warunki atmosferyczne uniemożliwią prowadzenie robót budowlanych w tym przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;
  - b) wystąpią kłębki żywiołowe mające wpływ na realizację inwestycji;
  - c) okaże się, że istnieją szczególne warunki geologiczne, terenowe, archeologiczne, wodne itp., rzutujące na proces realizacji inwestycji, a w szczególności: odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, np. istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych;
  - d) wystąpią przyczyny uzasadniające wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego, np. konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub dokumentacji technicznej urządzeń;
  - e) w przypadku uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia zaproponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
  - f) nastąpią zmiany norm prawa powszechnego rzutujące na realizację inwestycji,
  - g) nastąpi przekroczenie określonych przez prawo terminów wydania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp. lub odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień, wystąpi konieczność uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu albo organu administracji publicznej, których potrzeby nie przewidywano przy zawieraniu umowy, a także gdy wystąpi konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich - w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub nie możliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy,
  - h) wystąpią inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy,
  - i) w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty,
  - j) zmiany osobowe: zmiana osób, realizujących przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane, Prawo geologiczne i górnicze lub w innych ustawach – w przypadku wystąpienia uzasadnionej potrzeby po stronie Wykonawcy, zmiana osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano określonego doświadczenia lub wykształcenia na inne legitymujące się doświadczeniem lub wykształceniem spełniającym wymóg SIWZ, w przypadku wystąpienia uzasadnionej potrzeby po stronie Wykonawcy,



- k) zmiany sposobu wykonywania umowy w zakresie: zmiany szczegółowego harmonogramu wykonywania przedmiotu umowy; zmiany zasad dokonywania odbiorów świadczonych usług, w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych pod literą a)- h)..
- l) zmiany zasad płatności w zakresie zmian terminów płatności wynikających z wszelkich innych zmian wprowadzanych do umowy.
- m) przewiduje się również możliwość zmiany umowy z przyczyn innych niż wskazanych powyżej, jeżeli konieczność wprowadzenia takiej zmiany wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w ogłoszeniu o zamówieniu lub SIWZ, pomimo zachowania należytej staranności.
- 2) ewentualne przesunięcie terminów określonych w ust. 1, może nastąpić po uprzednim pisemnym poinformowaniu Zamawiającego o powstałych okolicznościach w terminie 7 dni od ich powstania.
- 3) gdy zajdą okoliczności powodujące konieczność zmiany umowy z uwagi na:
- a) siłę (odmieniłem też poniżej, ale nie zaznaczam tego na czerwono) wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;
- b) zmianę obowiązującej stawki podatku VAT (w przypadku wystąpienia okoliczności zmian obowiązujących przepisów prawa określających wysokość stawki podatku VAT mogą ulec zmianie stawki wynagrodzenia dla poszczególnych prac wskazanych w kosztorysie ofertowym);
- c) zmianę sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian wynikających z zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu;
- d) kolizję z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami. W takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie kolizji;
- e) wydłużenie okresu gwarancji lub rękojmi, o dowolny okres za zgodą Wykonawcy,
- f) inne przyczyny niż wskazane powyżej, jeżeli konieczność wprowadzenia takiej zmiany wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w ogłoszeniu o zamówieniu lub SIWZ, pomimo zachowania należytej staranności.
3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę.
4. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności:
- 1) ograniczenie przedmiotu świadczenia, jeśli taką możliwość przewidywała umowa,
- 2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego)
- 3) zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych do kontaktów między Stronami;
- 4) udzielenie zamówień dodatkowych w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 5) udzielenie zamówień uzupełniających w zakresie określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych ogłoszeniu o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Ewentualne ww. zmiany będą dokonane w formie aneksu i nie będą stanowić podstawy do zmiany wynagrodzenia, za wyjątkiem sytuacji określonej w ust. 4, pkt 3 lit. b niniejszego paragrafu.
6. Żadna ze Stron nie będzie uznana winną naruszenia swoich zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli wykonanie takich zobowiązań będzie uniemożliwione przez jakiegokolwiek okoliczności siły wyższej, powstałe po dacie podpisania Umowy.
7. Termin „siła wyższa” oznacza zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej: o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, którego nie można uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, których nie można przypisać żadnej ze Stron.
8. Siła wyższa może obejmować wyjątkowe wydarzenia i okoliczności takie jak:
- 1) wojna, działania wojenne, inwazja, działania wrogów zewnętrznych;
- 2) terroryzm, rewolucja, wojna domowa, powstanie, przewrót wojskowy lub cywilny,



- 3) bunt, niepokoje, zamieszki, strajki, spowodowane przez osoby inne niż Personel Wykonawcy lub inni pracownicy Wykonawcy oraz Podwykonawców;
- 4) amunicja wojskowa, materiały wybuchowe, promieniowanie jonizujące lub skażenia radioaktywne z wyjątkiem tych które mogą być przypisane użyciu przez Wykonawcę takiej amunicji, materiałów wybuchowych, promieniowania, radioaktywności;
- 5) klęski żywiołowe takie jak na przykład trzęsienia ziemi, huragan, tajfun, niezwykle mrozy, powódzie, których wystąpienie uniemożliwia prawidłową realizację umowy.
9. Strona, której dotyczą okoliczności siły wyższej podejmie uzasadnione kroki w celu usunięcia przeszkód, aby wywiązać się ze swoich zobowiązań minimalizując zwłokę lub szkodę.
10. Jeżeli w opinii jednej ze Stron zaistniały jakiegokolwiek okoliczności siły wyższej mogące mieć wpływ na wywiązanie się z jej zobowiązań, Strona ta powinna niezwłocznie powiadomić drugą Stronę podając szczegóły dotyczące charakteru, prawdopodobnego okresu trwania i możliwych skutków takich okoliczności. O ile Przedstawiciel Zamawiającego nie poleci inaczej, Wykonawca jest zobowiązany kontynuować wypełnianie swoich zobowiązań wynikających z Umowy stosując środki alternatywne po ich uprzedniej akceptacji przez Nadzór Inwestorski.
11. W przypadku zaistnienia okoliczności siły wyższej i ich trwania przez okres 90 dni, niezależnie od jakiegokolwiek wydłużenia okresu realizacji, jakie może zostać przyznane Wykonawcy z wyżej wymienionej przyczyny, każda ze stron jest uprawniona do rozwiązania Umowy z zachowaniem 30 dniowego terminu wypowiedzenia.
14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 14.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane faxem albo 15 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 14.2 Jeżeli Wykonawca, którego ofertę wybrano, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania z art. 93 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 14.3 Warunkiem, koniecznym ze strony Wykonawcy, do zawarcia umowy będzie dostarczenie Zamawiającemu przed jej zawarciem m.w. dokumentów:
- w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia: dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”) umowy współpracy lub umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
  - kosztorysu ofertowego, oraz harmonogramu rzeczowo-finansowego, który będzie podlegał akceptacji przez Zamawiającego i będzie stanowił załącznik do umowy.
- 14.4 Warunkiem, koniecznym ze strony Wykonawcy, do realizowania umowy będzie dostarczenie Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy kopii uprawnień oraz przynależności do Izby Samorządu Zawodowego osoby/osób wskazanych do realizacji przedmiotu zamówienia w ofercie (Wykaz osób).

#### **VI.4) Procedury odwoławcze:**

##### **VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul.Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 00-676

Państwo: Polska (PL)

Tel.: +48 2255587800

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Faks: +48 224587801

Adres internetowy: (URL)

**Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne (jeżeli dotyczy)**

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Tel.:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: (URL)

**VI.4.2) Składanie odwołań: (proszę wypełnić pkt VI.4.2 lub, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)**

**VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul.Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 00-676

Państwo:

Tel.: +48 2255587800

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Faks: +48 224587801

Adres internetowy: (URL) <http://www.uzp.gov.pl>

**VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

25/05/2015 (dd/mm/rrrr) - ID:2015-068968



**Załącznik A**  
Dodatkowe adresy i punkty kontaktowe

**I) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać dalsze informacje**

Oficjalna nazwa: Krajowy numer identyfikacyjny: (jeżeli jest znany)

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy: Państwo:

Punkt kontaktowy: Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail: Faks:

Adres internetowy: (URL)

**II) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego i dynamicznego systemu zakupów)**

Oficjalna nazwa: Krajowy numer identyfikacyjny: (jeżeli jest znany)

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy: Państwo:

Punkt kontaktowy: Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail: Faks:

Adres internetowy: (URL)

**III) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie należy przysyłać oferty/wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

Oficjalna nazwa: Krajowy numer identyfikacyjny: (jeżeli jest znany)

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy: Państwo:

Punkt kontaktowy: Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail: Faks:

Adres internetowy: (URL)

**IV) Adres innej instytucji zamawiającej, w imieniu której dokonuje zakupu instytucja zamawiająca**

Oficjalna nazwa Krajowy numer identyfikacyjny (jeżeli jest znana):

Adres pocztowy:

Miejscowość Kod pocztowy

Państwo

----- (Wykorzystać sekcję IV w załączniku A tyle razy, ile jest to konieczne) -----



**Załącznik B**  
**Informacje o częściach zamówienia**

Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

Część nr :                      Nazwa :

**1) Krótki opis:**

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

Słownik główny:

**3) Wielkość lub zakres:**

(jeżeli jest znany, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Szacunkowy koszt Waluta:  
bez VAT:

albo

Zakres: między :    i:    Waluta:

**4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia: (jeżeli dotyczy)**

Okres w miesiącach :                      albo w dniach :                      (od udzielenia zamówienia)

albo

Rozpoczęcie:                      (dd/mm/rrrr)

Zakończenie:                      (dd/mm/rrrr)

**5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia:**

**Załącznik C1 – Zamówienia ogólne**  
**Kategorie usług, o których mowa w sekcji II Przedmiot zamówienia**  
**Dyrektywa 2004/18/WE**

<b>Kategoria nr [1]</b>	<b>Przedmiot</b>
1	Usługi konserwacyjne i naprawcze
2	Usługi transportu lądowego [2] ,w tym usługi samochodów opancerzonych oraz usługi kurierskie, z wyjątkiem przewozu poczty
3	Usługi transportu lotniczego pasażerów i towarów, z wyjątkiem transportu poczty
4	Transport poczty drogą lądową [3] i lotniczą
5	Usługi telekomunikacyjne
6	Usługi finansowe: a) Usługi ubezpieczeniowe b)Usługi bankowe i inwestycyjne [4]
7	Usługi komputerowe i usługi z nimi związane
8	Usługi badawcze i rozwojowe [5]
9	Usługi w zakresie księgowości, audytu oraz prowadzenia ksiąg rachunkowych
10	Usługi badania rynku i opinii publicznej
11	Usługi konsultacyjne w zakresie zarządzania [6] i usługi z nimi związane
12	Usługi architektoniczne, inżynieryjne i zintegrowane usługi inżynieryjne; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych
13	Usługi reklamowe
14	Usługi sprzątania budynków i usługi zarządzania mieniem
15	Usługi w zakresie publikowania i drukowania wykonywane z tytułu wynagrodzenia lub umowy
16	Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne
<b>Kategoria nr [7]</b>	<b>Przedmiot</b>
17	Usługi hotelarskie i restauracyjne
18	Usługi transportu kolejowego
19	Usługi transportu wodnego
20	Dodatkowe i pomocnicze usługi transportowe
21	Usługi prawnicze
22	Usługi rekrutacji i pozyskiwania personelu [8]
23	Usługi detektywistyczne i ochroniarskie z wyjątkiem usług samochodów opancerzonych
24	Usługi edukacyjne i szkoleniowe
25	Usługi społeczne i zdrowotne
26	Usługi rekreacyjne, kulturalne oraz sportowe [9]
27	Inne usługi

1 Kategorie usług w rozumieniu art. 20 i załącznika IIA do dyrektywy 2004/18/WE.

2 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

3 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

4 Z wyjątkiem usług finansowych związanych z wystawianiem, sprzedażą, zakupem lub transferem papierów wartościowych albo innych instrumentów finansowych oraz usług banku centralnego. Również wyłączone: usługi obejmujące nabycie, najem lub dzierżawę – bez względu na sposób finansowania – gruntów, istniejących



budynków lub innych nieruchomości, albo dotyczące praw do nich. Niemniej jednak przepisom dyrektywy podlegają umowy o świadczenie usług finansowych zawarte, w dowolnej formie, równocześnie, przed lub po zawarciu umowy nabycia, najmu lub dzierżawy.

5 Z wyjątkiem usług dotyczących badań i rozwoju innych niż takie, gdzie korzyści czerpie wyłącznie instytucja zamawiająca w celu wykorzystania ich we własnej działalności, pod warunkiem że świadczona usługa została w pełni wynagrodzona przez instytucję zamawiającą.

6 Z wyjątkiem usług arbitrażowych i koncyliacyjnych.

7 Kategorie usług w rozumieniu art. 21 i załącznika IIB do dyrektywy 2004/18/WE.

8 Z wyjątkiem umów o pracę.

9 Z wyjątkiem umów dotyczących nabycia, opracowania, produkcji i koprodukcji materiałów programowych przez nadawców oraz umów dotyczących czasu emisji.

Z up. BURMISTRZA  
Kierownik Referatu Złotych Spraw Publicznych



Aneta Witkowska