



GMINA ŁOMIANKI
ul. Warszawska 115, 05 – 092 Łomianki

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Sprawa: RZP. 271.23.2015

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONYM
W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości szacunkowej

**poniżej kwot określonych na podstawie art.11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo
zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 roku poz. 907 ze zm.).**

Sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad realizacją umowy o roboty budowlane polegających na budowie szkoły podstawowej z salą gimnastyczną i infrastrukturą sportową, instalacjami i urządzeniami technicznymi oraz budowa miejsc parkingowych służących do obsługi planowanej inwestycji w ramach zadania inwestycyjnego nr 20/13 pn: „Budowa szkoły w Dąbrowie Leśnej” na które Rada Miejska przeznaczyła środki finansowe na lata 2013-2017.

NAZWY I KODY WG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIENI (CPV):

71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi.

ZATWIERDZAM:

Z up. BURMISTRZA
Kierownik Referatu Zamówień Publicznych

Aneta Witkowska

Łomianki, czerwiec 2015 r.

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) składa się z następujących tematycznych rozdziałów:

ROZDZIAŁ 1 Nazwa oraz adres Zamawiającego.

ROZDZIAŁ 2 Tryb udzielenia zamówienia.

ROZDZIAŁ 3 Opis przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ 4 Termin wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ 5 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

ROZDZIAŁ 6 Wykaz oświadczeń lub/i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ 7 Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami, zmiany treści SIWZ.

ROZDZIAŁ 8 Wymagania dotyczące wadium.

ROZDZIAŁ 9 Termin związania ofertą.

ROZDZIAŁ 10 Opis sposobu przygotowania oferty.

ROZDZIAŁ 11 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

ROZDZIAŁ 12 Opis sposobu obliczenia ceny.

ROZDZIAŁ 13 Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

ROZDZIAŁ 14 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ 15 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ 16 Informacje dotyczące wzoru umowy, ogólne warunki umowy.

ROZDZIAŁ 17 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ 18 Pozostałe informacje dotyczące postępowania.

ROZDZIAŁ 19 Sposób uzyskania SIWZ.

ROZDZIAŁ 20 Udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ 21 Unieważnienie postępowania.

ZAŁĄCZNIKI :

ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ – Wzór formularza oferty.

ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ – Wzór Informacji/ Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.

ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ – Wykaz usług.

ZAŁĄCZNIK NR 6 do SIWZ – Wykaz osób.

ZAŁĄCZNIK NR 7 do SIWZ – Wzór umowy.

ZAŁĄCZNIK NR 8 do SIWZ – Opis przedmiotu Zamówienia

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

1.1 Gmina Łomianki reprezentowana przez Burmistrza Łomianek Tomasza Dąbrowskiego,
ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki
REGON:013271826, NIP: 118 17 68394
Telefon: 22/76 86301, faks: 22/ 76 86302
strona internetowa Zamawiającego: www.lomianki.pl
adres do korespondencji: jw.

1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone przez Komisję Przetargową.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

2.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku poz. 907 ze zm.) oraz aktów wykonawczych do ustawy w trybie przetargu nieograniczonego.

2.2 Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

2.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.

2.4 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

2.5 Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.5.1 Przedmiot zamówień uzupełniających polega na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień. Zakres jest zgodny z przedmiotem zamówienia podstawowego i stanowi do 50 % wartości zamówienia podstawowego.

2.6 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

2.7 Zamawiający nie przewiduje umowy ramowej.

2.8 Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń w walutach obcych.

2.9 Po otwarciu ofert Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z zasadami i kryteriami określonymi w dalszej części SIWZ oraz z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.10 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.11 Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia: **nadzór nad robotami budowlanymi i pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu.**

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1 Przedmiotem zamówienia jest sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad realizacją umowy o roboty budowlane, w dalszej części opisu zwanej „Kontraktem”, obejmującej Budowę szkoły podstawowej z salą gimnastyczną i infrastruktura sportową, instalacjami i urządzeniami technicznymi oraz budowa miejsc parkingowych służących do obsługi planowanej inwestycji w ramach zadania inwestycyjnego pn: ”Budowa szkoły w Dąbrowie Leśnej – nr zadania 20/13”.

3.2 Zakres nadzorowanych robót obejmuje:

- roboty ziemne,
- wykonanie fundamentów,
- wykonanie ścian parteru, I piętra, II piętra oraz stropów,
- montaż zbrojenia,
- wykonanie dachów,
- wykonanie wykończeń – ścianki działowe, ślusarka okienna i drzwiowa, stolarka drzwiowa, tynki i okładziny wewnętrzne, podkłady i posadzki, malowanie, roboty ślusarsko - kowalskie
- wykonanie elewacji,
- wykonanie zjazdów i miejsc parkingowych,
- wykonanie ciągów pieszych,
- realizacja boiska wielofunkcyjnego, wyposażenie boiska
- wykonanie elementów zagospodarowania terenu: ogrodzenia i małej architektury oraz zieleni,
- roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne, instalacja hydrantowa,
- instalowanie wentylacji,
- roboty instalacyjne gazowe wewnętrzne (kotłownia, kuchnia),
- roboty instalacyjne c.o oraz zasilania nagrzewnic,
- roboty instalacyjne elektryczne wewnętrzne,
- roboty instalacyjne oddymiania,
- roboty instalacyjne monitoringu wizyjnego,
- roboty instalacyjne systemu nagłaśniania sali sportowej,
- roboty instalacyjne teleinformatyczne i teletechniczne
- wykonanie kotłowni gazowej,
- montaż instalacji solarnej,
- wykonanie przyłączy kanalizacji sanitarnej i deszczowej (montaż skrzynek rozsączających, kanalizacja podposadzkowa, kanalizacja wewnątrz budynku)
- wykonanie przyłącza gazowego (układ detekcji gazu).

3.3 Lokalizacja przedsięwzięcia Budowa szkoły podstawowej wraz z salą gimnastyczną i infrastrukturą sportową, instalacjami i urządzeniami technicznymi oraz budową miejsc parkingowych w całości realizowana będzie na obszarze administracyjnym województwa mazowieckiego w powiecie warszawskim zachodnim, gmina Łomianki, miasto Łomianki, ul. Partyzantów.

3.4 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załącznikach do SIWZ 7- 8.

4. Termin wykonania zamówienia.

4.1 Wykonawca zobowiązuje się do zakończenia przedmiotu zamówienia w terminie do dnia 28 lipca 2017 roku.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

5.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki, określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące;

- 5.1.1 **posiadania uprawnień** do wykonywania określonej działalności lub czynności, ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp.
- 5.1.2 **posiadania wiedzy i doświadczenia**; ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie wykazania przez Wykonawcę, że wykonał należycie jedną usługę polegającą na pełnieniu funkcji „Inżyniera Kontraktu” lub „Kompleksowego nadzoru” dla zadania inwestycyjnego polegającego na budowie lub przebudowie lub rozbudowie obiektów kubaturowych użyteczności publicznej lub mieszkalnej o kubaturze minimum 20 000 m³ i wartości robót budowlanych brutto minimum 10 000 000,00 PLN, wykonaną w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. Zamawiający nie wymaga aby Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia wykazał niewykonane lub wykonane nienależycie usługi.
- 5.1.3 **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym**; ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp.
- 5.1.4 **dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**, ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie wykazania przez Wykonawcę, że dysponuje lub będzie dysponował w czasie realizacji zamówienia n.w. osobami:

1) Osoba proponowana do pełnienia funkcji **Inżynier Kontraktu** (1 osoba) posiadająca: uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjnej (lub równoważne do ww. wydawane na podstawie przepisów obowiązujących w innych państwach) oraz należąca do właściwej Izby Samorządu Zawodowego, 5-letnie doświadczenie zawodowe w branży budowlanej od uzyskania uprawnień (w tym 3 lata na stanowisku kierownika robót lub inspektora nadzoru robót), doświadczenie w pełnieniu funkcji Kierownika Budowy lub Inspektora Nadzoru dla co najmniej 3 inwestycji polegającym na budowie lub przebudowie lub rozbudowie obiektów kubaturowych użyteczności publicznej lub mieszkalnych, w ramach nadzoru z ramienia Inwestora.

2) Osoba proponowana do pełnienia funkcji **Inspektor Robót Budowlanych** (1 osoba) posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjnej (lub równoważne do ww. wydawane na podstawie przepisów obowiązujących w innych państwach) oraz należąca do właściwej Izby Samorządu Zawodowego, 5-letnie doświadczenie zawodowe w branży budowlanej od uzyskania uprawnień (w tym 3-letnie na stanowisku kierownika robót lub inspektora nadzoru), doświadczenie w pełnieniu funkcji Kierownika Budowy lub Inspektora Nadzoru dla co najmniej 2 inwestycji polegającym na budowie lub przebudowie lub rozbudowie obiektów kubaturowych użyteczności publicznej lub mieszkalnych, w ramach nadzoru z ramienia Inwestora.

3) Osoba proponowana do pełnienia funkcji **Inspektor Robót Elektrycznych** (1 osoba) posiadająca: uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności elektrycznej (lub równoważne do ww. wydawane na podstawie przepisów obowiązujących w innych państwach) oraz należąca do właściwej Izby Samorządu Zawodowego, 5-letnie doświadczenie zawodowe w branży elektrycznej od uzyskania uprawnień (w tym 3-letnie na stanowisku kierownika robót lub inspektora nadzoru).

4) Osoba proponowana do pełnienia funkcji **Inspektor Robót Sanitarnych** (1 osoba) posiadająca: uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności sanitarnej (lub równoważne do ww. wydawane na podstawie przepisów obowiązujących w innych państwach) oraz należąca do właściwej Izby Samorządu Zawodowego, 5-letnie doświadczenie

zawodowe od uzyskania uprawnień w branży sanitarnej (w tym 3-letnie na stanowisku kierownika robót lub inspektora nadzoru).

5.1.4.1 Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji inspektorów nadzoru poszczególnych branż wymienionych powyżej, pod warunkiem wykazania się niezbędnymi uprawnieniami do kierowania i nadzorowania robotami dla każdej łączonej branży (jedna osoba może pełnić funkcję maksymalnie dwóch inspektorów).

5.1.4.2 W przypadku braku znajomości języka polskiego przez ww. osoby, Wykonawca zatrudni na własny koszt tłumacza/tłumaczy języka polskiego w całym okresie realizacji projektu, zapewniając w ten sposób stałe i biegłe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym i/lub innymi wykonawcami realizującymi Projekt i/lub ewentualnymi przedstawicielami: jednostek wdrażających i/lub finansujących i/lub UE a personelem Wykonawcy.

5.1.5 **sytuacji ekonomicznej i finansowej**, ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp.

5.2 Wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp.

6. Wykaz oświadczeń lub/i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

6.1 W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013 , poz.231) Zamawiający żąda:

6.1.1 **Oświadczenia** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (**Załącznik Nr 2** do niniejszej SIWZ).

6.1.2 **Wykazu wykonanych usług** w którym Wykonawca przedstawi usługę polegającą na pełnieniu funkcji „Inżyniera Kontraktu” lub „Kompleksowego nadzoru” dla zadania inwestycyjnego polegającego na budowie lub przebudowie lub rozbudowie obiektów kubaturowych użyteczności publicznej lub mieszkalnej o kubaturze minimum 20 000 m³ i wartości robót budowlanych brutto minimum 10 000 000,00 PLN, wykonaną w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługa była wykonana wraz z załączeniem dowodów potwierdzających, że usługa została wykonana należycie, (**Załącznik Nr 5** do niniejszej SIWZ). Zamawiający nie wymaga aby Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia wykazał niewykonane lub wykonane nienależycie usługi

6.1.3 **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w którym Wykonawca przedstawi że dysponuje lub będzie dysponować w czasie realizacji zamówienia nw. osobami:

1) Osoba proponowana do pełnienia funkcji **Inżynier Kontraktu** (1 osoba) posiadająca: uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjnej (lub

równoważne do ww. wydawane na podstawie przepisów obowiązujących w innych państwach) oraz należąca do właściwej Izby Samorządu Zawodowego, 5-letnie doświadczenie zawodowe w branży budowlanej od uzyskania uprawnień (w tym 3 lata na stanowisku kierownika robót lub inspektora nadzoru robót), doświadczenie w pełnieniu funkcji Kierownika Budowy lub Inspektora Nadzoru dla co najmniej 3 inwestycji polegającym na budowie lub przebudowie lub rozbudowie obiektów kubaturowych użyteczności publicznej lub mieszkalnych, w ramach nadzoru z ramienia Inwestora.

2) Osoba proponowana do pełnienia funkcji **Inspektor Robót Budowlanych** (1 osoba) posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjnej (lub równoważne do ww. wydawane na podstawie przepisów obowiązujących w innych państwach) oraz należąca do właściwej Izby Samorządu Zawodowego, 5-letnie doświadczenie zawodowe w branży budowlanej od uzyskania uprawnień (w tym 3-letnie na stanowisku kierownika robót lub inspektora nadzoru), doświadczenie w pełnieniu funkcji Kierownika Budowy lub Inspektora Nadzoru dla co najmniej 2 inwestycji polegającym na budowie lub przebudowie lub rozbudowie obiektów kubaturowych użyteczności publicznej lub mieszkalnych, w ramach nadzoru z ramienia Inwestora.

3) Osoba proponowana do pełnienia funkcji **Inspektor Robót Elektrycznych** (1 osoba) posiadająca: uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności elektrycznej (lub równoważne do ww. wydawane na podstawie przepisów obowiązujących w innych państwach) oraz należąca do właściwej Izby Samorządu Zawodowego, 5-letnie doświadczenie zawodowe w branży elektrycznej od uzyskania uprawnień (w tym 3-letnie na stanowisku kierownika robót lub inspektora nadzoru).

4) Osoba proponowana do pełnienia funkcji **Inspektor Robót Sanitarnych** (1 osoba) posiadająca: uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności sanitarnej (lub równoważne do ww. wydawane na podstawie przepisów obowiązujących w innych państwach) oraz należąca do właściwej Izby Samorządu Zawodowego, 5-letnie doświadczenie zawodowe od uzyskania uprawnień w branży sanitarnej (w tym 3-letnie na stanowisku kierownika robót lub inspektora nadzoru). (*Załącznik Nr 6 do niniejszej SIWZ*).

6.1.4 **Oświadczenia**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (wskazane przez Wykonawcę w ww. Wykazie), posiadają wymagane uprawnienia; (*Załącznik Nr 6 do niniejszej SIWZ*).

6.2 **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013, poz.231) Zamawiający żąda:

6.2.1 **Oświadczenia** o braku podstaw do wykluczenia (*Załącznik Nr 3 do niniejszej SIWZ*)

6.2.2 **Aktualnego odpisu z właściwego rejestru**, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert tj; Wykonawców, w stosunku do których nie otwarto likwidacji lub których upadłość nie ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

- 6.3 Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający żąda od Wykonawcy udowodnienia Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
- 6.3.1 Zgodnie z art. 26 ust. 2e ustawy Pzp. podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 2b ustawy Pzp. odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6.4 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w pkt. 6.2.2. składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.5 **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, Zamawiający żąda:
- 6.5.1 **Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo **informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej** (*Załącznik Nr 4 do niniejszej SIWZ*)
- 6.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
- 6.6.1 Zobowiązani są ustanowić **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów.
- 6.7 Zamawiający **nie** ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
- 6.8 W przypadku gdy ofertę składać będzie kilku przedsiębiorców prowadzących działalność a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich wspólników, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych wspólników.
- 6.9 Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do Zamawiającego w sprawie toczącego się postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencje itp.
- 6.10 Zamawiający wezwie w trybie art. 26 ust.3 Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, pełnomocnictw lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy albo wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.11 Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w

szczegółności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

- 6.11.1 oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314);
 - 6.11.2 pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 6.12 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami, zmiany treści SIWZ.

7.1 Zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Strony mogą przekazywać sobie faksem z zastrzeżeniem, że oferta Wykonawcy pod rygorem nieważności musi być złożona na piśmie.

7.2 Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami drogą elektroniczną za wyjątkiem możliwości złożenia wniosku dotyczącego informacji z otwarcia ofert na e-mail: aneta.witkowska@lomianki.pl, katarzyna.jaczynska@lomianki.pl - którą Zamawiający może przekazać zwrotnie drogą elektroniczną.

7.3 Wykonawca na podstawie art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Pytania należy przesłać na nr. fax.22/ 7686302 lub **22/ 7686229** lub przekazać drogą pocztową na adres: Urząd Miejski w Łomiankach; ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki.

7.4 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

7.5 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- w sprawach formalnych Aneta Witkowska – Referat Zamówień Publicznych, tel. 22 76-86-209,
- w sprawach merytorycznych Marta Andrusiak – Wydział Inwestycji i Integracji Europejskiej tel. 22 76-86-231.

7.6 Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali SIWZ oraz zamieści na swojej stronie internetowej.

7.7 Wszystkie zmiany dokonane przez Zamawiającego stają się wiążące dla Wykonawców.

7.8 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji SIWZ niezbędny jest czas na wprowadzenie zmian w ofertach, o czym zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy, którym przekazano SIWZ. Informacja zostanie zamieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego, jeżeli zmiana treści SIWZ doprowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu - Zamawiający dokona również zmiany ogłoszenia.

8. Wymagania dotyczące wadium.

- 8.1 Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 8 500,00 PLN (słownie: osiem tysięcy pięćset złotych).
- 8.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 8.3 Wadium można wnieść w pieniądzu.
- 8.3.1 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na **rachunek bankowy Zamawiającego w Mazowieckim Banku Spółdzielczym w Łomiankach Nr 60 8009 0007 0000 0576 2001 0009.**
- 8.3.2 BIC Banku - SWIFT code Banku: „POLUPLPR”.
- 8.3.3 Wadium winno być odnotowane do upływu terminu składania ofert na w.w rachunku bankowym - za datę wniesienia wadium uznaje się datę wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego.
- 8.4 Wadium wnoszone w innych formach (poręczeniach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – Dz. U. z 2007 nr 42 poz. 275) należy złożyć w oryginale w siedzibie Zamawiającego w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 71; pokój nr 22 – (jednocześnie dołączając kopię do oferty), lub wraz z ofertą. **Uwaga: w przypadku gdy Wykonawca wraz z ofertą składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż w pieniądzu dokument ten nie powinien być spięty na trwale z ofertą. Ww. dokument prosimy umieszczać w ofercie w „koszulce”(z uwagi na wymóg art. 46 ust. 1 ustawy – zwrot wadium).**
- 8.5 Brak wniesienia wadium spowoduje wykluczenie Wykonawcy z powodu nie spełnienia warunków udziału w postępowaniu - art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 8.6 Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 8.7 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zostało ono zwrócone na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 8.8 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- 8.8.1 Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 8.8.2 Wykonawca, którego oferta była wybrana:

- odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane),
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

8.9 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zgodnie z art. 148 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium, które zostało wniesione w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. Termin związania ofertą.

- 9.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
- 9.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowania oferty.

10.1 Na ofertę Wykonawcy składają się poniższe rozdziały:

10.1.1 **Rozdział formalny** zawierający dokumenty złożone:

w celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – punkt 6.1;

- w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia – punkt 6.2;
- dotyczące Wykonawców wykazujących spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp – punkt 6.3;
- dokumenty zgodnie z punktem 6.4 – dotyczy Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej 6.5.1,
- pełnomocnictwo w przypadku składania oferty wspólnej,

10.1.2 **Rozdział merytoryczny** zawierający:

- formularz oferty przygotowany zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ

10.2 Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” przez Wykonawcę lub poświadczonych przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub osoby przez nie umocowane z zastrzeżeniem, że w oryginale należy przedstawić:

- formularz oferty, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- pisemne zobowiązanie innych podmiotów (w przypadku gdy Wykonawca na podstawie art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu przedstawia pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia),
- pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

10.2.1 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów na zasobach których Wykonawca będzie polegał i podmioty te będą

brały udział w realizacji części zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

- 10.3 Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, powinny zawierać klauzulę: DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU art. 11 ust 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późniejszymi zmianami) i stanowić odrębną część składanej oferty.
- 10.3.1 Wykonawca, nie później niż w terminie składa ofert musi zastrzec, że informacje o których mowa powyżej nie mogą być udostępnione **oraz wykazać**, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 10.3.2 Wykonawca nie może zastrzec informacji, dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 10.3.3 Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 11.1 Ofertę zapakowaną i oznaczoną zgodnie z punktem 11.5 należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego znajdującej się w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 115, pok.1.
- 11.2 Termin składania ofert upływa dnia **02.07.2015 r. o godz. 10.00.**
- 11.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **02.07.2015 r. o godz.10:45** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Warszawskiej 71 – pok. 22.
- 11.4 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, ponosząc koszty jej przygotowania i złożenia .
- 11.5 Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Kopertę należy oznakować w niżej podany sposób:
- nazwa i adres Wykonawcy;
 - zaadresować na Zamawiającego: Gmina Łomianki ul. Warszawska 115, z dopiskiem: „nazwa postępowania”
 - *nie otwierać do dnia 02.07.2015 r. do godz. 10.45”.*
- 11.6 Ofertę należy sporządzić w języku polskim, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ
- 11.7 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty winny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
- 11.8 Wskazane jest, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie z wyjątkiem oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium – jeżeli było wymagane (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty).
- 11.9 Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

- 11.10 Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.11 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 11.12 Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie zgodnie z zapisem art.84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 11.13 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 11.14 Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak określa punkt 11.5 niniejszej SWIZ oraz dodatkowo opisane Zmiana lub Wycofanie.
- 11.15 Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.
- 11.16 Odrzucenie oferty nastąpi na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 12.1 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.2 Wykonawca określi wartość oferty z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do zrealizowania zamówienia wynikających wprost z SIWZ, Opisu przedmiotu zamówienia, oraz ujmie wszystkie inne koszty i składniki w nich nie zawarte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
- 12.3 Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia i zawarcia umowy, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 13.1 Przy ocenie ważnych ofert (nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez uprawnionych Wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania) Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Cena oferty – 95% -

Czas reakcji (przybycia na plac budowy) od momentu telefonicznego powiadomienia – 5 % - przy czym, Wykonawca nie może zaoferować czasu reakcji krótszego niż 1 godzina oraz dłuższego niż 5 godzin liczonych od momentu telefonicznego powiadomienia.

Ilość punktów w kryterium cena

$$C = C_n / C_b \times 100 \times 95\%$$

gdzie:

- C – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena
- C_n – oferowana najniższa cena oferty
- C_b – oferowana cena w badanej ofercie
- 100 – wskaźnik stały
- 95% - procentowe znaczenie kryterium ceny

Ilość punktów w kryterium Czas reakcji

$$CR = CR_{nk} / CR_b \times 100 \times 5\%$$

gdzie:

- CR – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium czas reakcji
- CR_b – czas reakcji zaoferowany w badanej ofercie
- CR_{nk} – najkrótszy zaoferowany czas reakcji
- 100 – wskaźnik stały
- 5% - procentowe znaczenie kryterium termin wykonania

$$\text{Ilość punktów przyznanych ofercie} = C + CR$$

- 13.1.1 Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów w kryteriach określonych powyżej.
- 13.1.2 Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w przyjętych kryteriach.
- 13.1.3 Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów wynosi: 100. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.2 Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który zdobędzie najwyższą ilość punktów obliczoną jako sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach wg wzorów podanych w punkcie
- 13.3 Zamawiający w toku badania i oceny ofert poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 14.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane faxem albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
 - 14.1.1 Zamawiający może zawrzeć umowę przed terminem określonym powyżej, w przypadku gdy: w prowadzonym postępowaniu została złożona tylko jedna oferta, w prowadzonym postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
- 14.2 Jeżeli Wykonawca, którego ofertę wybrano, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania z art. 93 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 14.3 Warunkiem, koniecznym ze strony Wykonawcy, do zawarcia umowy będzie dostarczenie Zamawiającemu przed jej zawarciem nw. dokumentów:

- w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia: dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”) umowy współpracy lub umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

14.4 Warunkiem, koniecznym ze strony Wykonawcy, do realizowania umowy będzie dostarczenie Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy kopii uprawnień oraz przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego osób wskazanych do realizacji przedmiotu zamówienia w ofercie (Wykaz osób).

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15.1 Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający ustala na poziomie 10 % wartości ceny oferty brutto

15.2 Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

15.3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

15.4 Zabezpieczenie może zostać wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku niżej wymienionych formach:

15.4.1 pieniądzu,

15.4.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

15.4.3 gwarancjach bankowych,

15.4.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,

15.4.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

15.5 Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy: w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego, przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

15.5.1 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na **rachunek bankowy Zamawiającego w Mazowieckim Banku Spółdzielczym w Łomiankach Nr 60 8009 0007 0000 0576 2001 0009.**

15.5.2 BIC Banku- SWIFT code Banku: „POLUPLPR”.

15.6. Zamawiający zwraca 100% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

16. Informacje dotyczące wzoru umowy, ogólne warunki umowy.

16.1 Załącznikiem do niniejszej SIWZ jest wzór umowy stanowiący integralną część niniejszej SIWZ.

16.2 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zawrze umowę z Zamawiającym na warunkach określonych we wzorze umowy.

16.3 Zgodnie z art. 144 ust.1 ustawy Pzp zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy za wyjątkiem możliwości dokonania zmian przewidzianych we wzorze umowy.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

17.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

17.2 W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wobec czynności:

17.2.1 opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,

17.2.2 wykluczenia odwołującego z postępowania,

17.2.3 odrzucenia oferty odwołującego.

17.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności przez Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

17.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 Pzp.

17.6 Szczegółowe przepisy dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Rozdziale 2 Działu VI ustawy Pzp - Środki ochrony Prawnej - Odwołanie.

18. Pozostałe informacje dotyczące postępowania.

Do spraw nie uregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku poz. 907 ze zm.).

19. Sposób uzyskania SIWZ.

19.1 Na stronie internetowej: www.lomianki.pl. (BIP).

19.2 Na pisemny wniosek w siedzibie Urzędu Miejskiego Łomianki, ul. Warszawska 115, pok. nr 1 lub za zaliczeniem pocztowym - cena 20,00 zł.

20. Udzielenie zamówienia.

20.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie wykluczonemu z postępowania i którego oferta nie podlega odrzuceniu oraz będzie najkorzystniejsza z punktu widzenia kryterium określonego w SIWZ O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę (firmę) albo imię i

nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację oraz zamieści powyższe informacje na stronie internetowej Zamawiającego.

20.2 Ponadto Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną poinformowani o:

- 20.2.1 wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 20.2.2 wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 20.2.3 terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

21. Unieważnienie postępowania.

Unieważnienie postępowania nastąpi w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Formularz oferty

.....
(pieczęć firmowa)
Pełna nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Forma organizacyjno prawna

NIP

Nr telefonu; Nr telefaxu

Gmina Łomianki
ul. Warszawska 115
05 – 092 Łomianki

1. Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad realizacją umowy o roboty budowlane polegających na **budowie szkoły podstawowej z salą gimnastyczną i infrastrukturą sportową, instalacjami i urządzeniami technicznymi oraz budowa miejsc parkingowych służących do obsługi planowanej inwestycji** w ramach zadania inwestycyjnego nr 20/13 pn: „Budowa szkoły w Dąbrowie Leśnej” na które Rada Miejska przeznaczyła środki finansowe na lata 2013-2017

zobowiązuję się do zrealizowania zamówienia zgodnie ze wszystkimi warunkami zawartymi w SIWZ oraz w załącznikach za cenę:

netto:.....zł

słownie:.....zł

stawka podatku VAT%, tj.:zł

słownie:..... zł

Cena oferty brutto:.....zł

słownie:..... zł

Oferuję Czas reakcji.....godzin*

**Czas reakcji (przybycia na plac budowy) od momentu telefonicznego powiadomienia - przy czym, Wykonawca nie może zaoferować czasu reakcji krótszego niż 1 godzina i oraz dłuższego niż 5 godzin liczonych od momentu telefonicznego powiadomienia.*

2. **ZOBOWIĄZUJĘ** się do wykonywania przedmiotu zamówienia w terminie **do dnia 28 lipca 2017 roku.**

3. **OŚWIADCZAMY**, że zadeklarowane ceny zawierają wszystkie koszty składające się na należyte wykonanie przedmiotu umowy.

4. Następującą część zamówienia powierzamy podwykonawcom:

.....
(wpisać zakres powierzony podwykonawcom)

Zgodnie z pkt. 2.11. SIWZ Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia: **nadzór nad robotami budowlanymi i pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu.**

5. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy.

6. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.

7. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą **przez okres 30 dni** od upływu terminu do składania ofert.

8. **OŚWIADCZAMY**, że istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się - w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i dostarczenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy:

- w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia: dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”) **umowy współpracy lub umowy konsorcjum** – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron najpóźniej w dniu zawarcia umowy- dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- warunkiem, koniecznym ze strony Wykonawcy, do realizowania umowy będzie dostarczenie Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy **kopii uprawnień oraz przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego** osób wskazanych do realizacji przedmiotu zamówienia w ofercie (Wykaz osób).

9. **Zastrzegam / nie zastrzegam*** w trybie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2010 r. Dz. U. nr 113, poz. 759 ze zm.). w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

.....
10. **WADIUM** w formie w wysokości: PLN zostało wniesione w dniu

11. **ZWROT WADIUM:** wadium wpłacone przelewem prosimy przekazać na konto: /zwrócić na adres:*

12. Wyrażamy / nie wyrażamy zgody na zaliczenie wpłaconego wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.*

13. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....

14. **WRAZ Z OFERTA** składamy następujące załączniki, oświadczenia i dokumenty:

.....

....., dnia

*(podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy)*

* / niepotrzebne skreślić

WZÓR

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU OKREŚLONYCH
ART. 22 UST. 1 pkt 1 - 4 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

.....
(pieczęć firmowa)

Oświadczenie*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

Sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad realizacją umowy o roboty budowlane polegających na budowie szkoły podstawowej z salą gimnastyczną i infrastrukturą sportową, instalacjami i urządzeniami technicznymi oraz budowa miejsc parkingowych służących do obsługi planowanej inwestycji w ramach zadania inwestycyjnego nr 20/13 pn: „Budowa szkoły w Dąbrowie Leśnej” na które Rada Miejska przeznaczyła środki finansowe na lata 2013-2017.

oświadczam/my, że zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku poz. 907 ze zm.) spełniamy na dzień składania ofert warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dn.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

* Podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę

* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy Wykonawcy ubiegający o zamówienie wspólnie / członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w ich imieniu.

WZÓR

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA
PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

.....
(pieczęć firmowa)

Oświadczenie*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

Sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad realizacją umowy o roboty budowlane polegających na budowie szkoły podstawowej z salą gimnastyczną i infrastrukturą sportową, instalacjami i urządzeniami technicznymi oraz budowa miejsc parkingowych służących do obsługi planowanej inwestycji w ramach zadania inwestycyjnego nr 20/13 pn: „Budowa szkoły w Dąbrowie Leśnej” na które Rada Miejska przeznaczyła środki finansowe na lata 2013-2017

oświadczam/my, że na dzień składania ofert nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku poz. 907 ze zm.).

....., dn. __ . __

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

- * Podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę
- * W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z Wykonawców /partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy lub Pełnomocnik w ich imieniu.

WZÓR

.....
(pieczęć firmowa)

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ *

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

Sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad realizacją umowy o roboty budowlane polegających na budowie szkoły podstawowej z salą gimnastyczną i infrastrukturą sportową, instalacjami i urządzeniami technicznymi oraz budowa miejsc parkingowych służących do obsługi planowanej inwestycji w ramach zadania inwestycyjnego nr 20/13 pn: „Budowa szkoły w Dąbrowie Leśnej” na które Rada Miejska przeznaczyła środki finansowe na lata 2013-2017

informuję, że na dzień składania ofert nie należy */ należy * do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku poz. 907 ze zm.).

(* niepotrzebne skreślić)

W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, poniżej należy podać **LISTĘ PODMIOTÓW** należących do tej samej grupy kapitałowej.

1. _____,
2. _____,
3. _____,
- _____,

(nazwa podmiotu, adres)

Określenie „grupa kapitałowa” należy rozumieć zgodnie z definicją znajdującą się w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

....., dn. __ . __ . __

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

* Podpisuje każdy Wykonawca (osoba fizyczna składająca ofertę)

* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z Wykonawców / partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy lub Pełnomocnik w ich imieniu.

.....
 (pieczęć firmowa)

WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH

3 LAT USŁUG

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

Sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad realizacją umowy o roboty budowlane polegających na budowie szkoły podstawowej z salą gimnastyczną i infrastrukturą sportową, instalacjami i urządzeniami technicznymi oraz budowa miejsc parkingowych służących do obsługi planowanej inwestycji w ramach zadania inwestycyjnego nr 20/13 pn: „Budowa szkoły w Dąbrowie Leśnej” na które Rada Miejska przeznaczyła środki finansowe na lata 2013-2017

oświadczam, że wykonaliśmy nw. usługę

Lp.	Przedmiot zamówienia wraz z kubaturą	Całkowita wartość brutto roboty budowlanej na rzecz której wykonywana była usługa w PLN	Termin realizacji usługi		Nazwa/adres podmiotu na rzecz którego usługi były wykonane
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.					

W załączeniu przedkładamy dowody potwierdzające że w.w usługa została wykonana należycie .

....., dnia

.....
 (podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad realizacją umowy o roboty budowlane polegających na budowie szkoły podstawowej z salą gimnastyczną i infrastrukturą sportową, instalacjami i urządzeniami technicznymi oraz budowa miejsc parkingowych służących do obsługi planowanej inwestycji w ramach zadania inwestycyjnego nr 20/13 pn: „Budowa szkoły w Dąbrowie Leśnej” na które Rada Miejska przeznaczyła środki finansowe na lata 2013-2017

Lp	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe niezbędne do wykonania zamówienia	Zakres wykonywanych przez nią czynności przy realizacji przedmiotowego zamówienia, doświadczenie

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wskazane w powyższej tabeli, posiadają wymagane uprawnienia.

....., dn.....

.....
 (podpis osób uprawnionych do składania
 oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Obowiązek dostarczenia kopii uprawnień dotyczy wybranego Wykonawcy na etapie zawierania umowy (zgodnie z zapisami SIWZ punktu 14.4)

U M O W A Nr RZP.272. 23.2015

zawarta w dniu2015 r. w Łomiankach pomiędzy:

Gminą Łomianki z siedzibą w Łomiankach, ul. Warszawska 115 reprezentowaną przez **Tomasza Dąbrowskiego - Burmistrza Łomianek**, zwaną dalej „Zamawiającym”, NIP 118-17-68-394

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w
przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego po numerem KRS:, zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, NIP, reprezentowanym przez:

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEIDG)

(imię i nazwisko)
działającym pod firmą
z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, NIP, regon.....

W wyniku wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego nr RZP.271. 23.2015 została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zwany „Inżynierem Kontraktu” zobowiązuje się do wykonania w ramach umowy usługi polegającej na : **sprawowaniu nadzoru inwestorskiego** nad realizacją umowy o roboty budowlane, w dalszej części umowy zwanej „Kontraktem”, obejmującej **Budowę szkoły podstawowej z salą gimnastyczną i infrastrukturą sportową, instalacjami i urządzeniami technicznymi oraz budową miejsc parkingowych służących do obsługi planowanej inwestycji** w ramach zadani inwestycyjnego pn: ”Budowa szkoły w Dąbrowie Leśnej – nr zadania 20/13”, zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Niniejsza umowa wchodzi w życie pod warunkiem skutecznego zawarcia kontraktu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 2

1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy nastąpi w terminie 14 dni od daty podpisania przez Zamawiającego Kontraktu z wykonawcą robót budowlanych.
2. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest wykonywać zlecony nadzór inwestorski do dnia faktycznego zakończenia i przekazania Zamawiającemu do użytkowania całej inwestycji, o której mowa w § 1 ust. 1.
3. Przewidywany okres realizacji przedmiotu umowy do **28.07.2017r.** z zastrzeżeniem ust.4.
4. Czas, o którym mowa w ust. 3 ulega wydłużeniu lub skróceniu odpowiednio do rzeczywistego czasu wykonania robót budowlanych, nad którymi sprawowany będzie nadzór inwestorski oraz do czasu całkowitego rozliczenia robót budowlanych.

§ 3

Strony ustalają, że do szczegółowych obowiązków Inżyniera Kontraktu należy:

1. Sprawowanie funkcji nadzoru inwestorskiego zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r Prawo budowlane (Dz. U. poz. 1409 z dnia 29.11.2013 r. z późn. zm..) oraz zgodnie z zakresem obowiązków określonym w SIWZ.
2. W ramach tych obowiązków Inżynier Kontraktu zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) kontroli pracy wszystkich służb Wykonawcy w zakresie zgodności z warunkami Kontraktu
 - 2) oceny jakości wykonanych robót na podstawie wymagań zawartych w dokumentacji projektowej wraz z oceną jakości materiałów i kontrolą postępu robót, a w szczególności:
 - a) niedopuszczenia do wbudowania materiałów i urządzeń nie posiadających aprobat, certyfikatów i innych wymaganych dokumentów, bądź nie spełniających obowiązujących norm lub zapewnień jakościowych podanych w wymienionych dokumentach;
 - b) wykonania na budowie badań wymaganych w dokumentach aprobacyjnych przed wbudowaniem materiałów w obiekt;
 - 3) spełnienia wymagań dokumentacji projektowej i prawa budowlanego w zakresie zmian w stosunku do dokumentacji technicznej;
 - 4) przesunięcia planowanych terminów realizacji robót - opóźnienia lub przyspieszenia w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu;
 - 5) oceny zmian ilościowych w poszczególnych asortymentach robót;
 - 6) oceny wpływu zmian proponowanych przez Wykonawcę na termin realizacji kontraktu;
 - 7) akceptacji wypłaty wstrzymanych kwot po usunięciu stwierdzonych usterek;
 - 8) oceny zasadności i wielkości kwot odszkodowań umownych;
 - 9) oceny zakresu i wielkości szkód powstałych w wyniku działania lub zaniechania Wykonawcy;
 - 10) przygotowania inwestycji objętej Kontraktem do odbioru ostatecznego;
 - 11) oceny wpływu oczekiwanych przyszłych wydarzeń na cenę kontraktową i datę zakończenia kontraktu;
 - 12) składania wniosków do Zamawiającego o zlecenie Wykonawcy przeprowadzenia dodatkowych badań, nie ujętych w SIWZ;

- 13) sporządzania przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich na roboty nieprzewidziane w umowie o zadanie inwestycyjne o którym mowa w § 1 ust.1;
 - 14) informowania Zamawiającego o wszelkich naruszeniach postanowień Kontraktu;
 - 15) uczestnictwa w Radach Budowy i innych spotkaniach wymagających obecności przedstawiciela nadzoru inwestorskiego;
 - 16) opracowywania sprawozdań z postępu robót zgodnie z procedurami obowiązującymi przy realizacji Kontraktu;
 - 17) zabezpieczenia interesów Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w ramach udzielonych kompetencji;
 - 18) ścisłej współpracy z Projektantem w zakresie sprawowanego przez niego nadzoru autorskiego i uzyskiwania od Projektanta zgody na zmiany w zakresie dokumentacji technicznej;
 - 19) nadzorowania wykonywanych robót koniecznych (dodatkowych) i zamiennych.
3. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do pełnienia obowiązków umownych bez powodowania nieuzasadnionego przestoju w prowadzeniu robót przez Wykonawcę.
 4. Godziny pracy nadzoru muszą być dostosowane do czasu pracy Wykonawcy Robót.
 5. Wszystkie zalecenia i uwagi osób pełniących funkcje nadzoru inwestorskiego z wyjątkiem spraw dotyczących ochrony mienia, bezpieczeństwa ruchu i bhp na budowie, przed ich skierowaniem do Wykonawcy Kontraktu wymagają akceptacji Zamawiającego.
 6. W terminie 14 dni od daty zawarcia niniejszej umowy Zamawiający przekaże Inżynierowi Kontraktu, na czas pełnienia nadzoru, kopię dokumentów Kontraktowych na roboty budowlane, nad realizacją, których sprawowany będzie nadzór oraz inne dokumenty będące w posiadaniu Zamawiającego, a dotyczące realizacji tego Kontraktu.
 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzyskiwania bezpośrednich informacji i danych co do postępu realizacji robót, nad którymi sprawowany jest nadzór.
 8. Jeżeli Zamawiający zgłosi uwagi lub zastrzeżenia do realizacji Kontraktu, na Inżynierze Kontraktu będzie ciążył obowiązek zawiadomienia Zamawiającego niezwłocznie o zajęтым stanowisku, względnie o podjętych działaniach.

§ 4

1. Inżynier Kontraktu wykona usługi objęte zamówieniem siłami własnymi / przy udziale podwykonawców*
- zakres powierzonych usług:
 - a)
 - b)
2. Usługi nie wymienione w ust.1 lit. a) i b) Inżynier Kontraktu wykona siłami własnymi*.
3. Inżynier Kontraktu odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawcy jak za swoje własne.

§ 5

1. Inżynier Kontraktu będzie realizował przedmiot niniejszej umowy przy udziale osób wskazanych w wykazie osób stanowiący załącznik nr do niniejszej umowy, zgodnie z proponowanym podziałem zadań w realizacji nadzoru. Inżynier Kontraktu

przekaze Zamawiającemu w momencie podpisania umowy kopie uprawnień budowlanych bądź też inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe w zależności od stanowiska,

2. Każda zmiana personelu, o którym mowa w ust. 1 wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje zmianę personalną w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji zmiany wyłącznie wtedy gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą co najmniej równoważne kwalifikacjom i doświadczeniu wymaganych postanowieniami Ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ.
3. W przypadku nieobecności osób o których mowa w ust. 1 (z powodu urlopów, zwolnień lekarskich lub innych nieobecności) Inżynier Kontraktu zapewni zastępczy personel o kwalifikacjach nie niższych niż kwalifikacje osób wskazanych w Ofercie/Wykazie osób.
4. Zamawiający ma prawo żądać zmian personelu w przypadku naruszenia warunków niniejszej umowy z zastrzeżeniem ust. 2, a Inżynier Kontraktu to żądanie uwzględni.
5. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do szkolenia oraz wyposażenia personelu w zakresie Bezpieczeństwa i Higieny Pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Inżynier Kontraktu zobowiązuje się do zapewnienia całodobowego kontaktu telefonicznego.
7. Inżynier Kontraktu pełni funkcję koordynatora wszystkich osób, przy pomocy których sprawuje nadzór inwestorski.

§ 6

Wynagrodzenie Inżyniera Kontraktu za wykonywanie czynności będących przedmiotem niniejszej umowy, zgodnie z ofertą Inżyniera Kontraktu, Strony ustalają na kwotę:
netto:.....zł,(słownie.....), podatek VAT...% w wysokości.....zł.
(słownie...zł), tj. brutto: ...zł (słownie...).

§ 7

1. Rozliczenie za wykonanie usługi będzie następowało na podstawie faktur częściowych wystawianych przez Inżyniera Kontraktu, potwierdzonych przez Zamawiającego.
2. Wartość usług do celów fakturowania będzie ustalona, na podstawie udziału procentowego określonego, do wartości netto robót budowlanych wykonanych w danym okresie rozliczeniowym i zafakturowanych przez Wykonawcę Robót objętych zadaniem inwestycyjnym, o którym mowa w § 1 ust. 1. Wynagrodzenie Inżyniera Kontraktu w żadnym przypadku nie może przekroczyć kwoty łącznej określonej w § 6 umowy.
3. Ostateczne rozliczenie za sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad Kontraktem nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Inżyniera Kontraktu po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru końcowego robót. Podstawą do wystawienia faktury będzie sporządzone przez Inżyniera Kontraktu i zatwierdzone przez Zamawiającego rozliczenie końcowe zadania.
4. Do rozliczeń częściowych i końcowego Inżynier Kontraktu przedłoży zestawienie kserokopii faktur potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Inżyniera Kontraktu i należności zapłaconych podwykonawcom.
5. Do faktur częściowych i faktury końcowej wystawionej przez Inżyniera Kontraktu załączone będą dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – oświadczenie podwykonawcy lub

dalszego podwykonawcy zatwierdzone przez Inżyniera Kontraktu usługi, że wszelkie zleczone usługi zostały zrealizowane, a należne za nie wynagrodzenie zostało uregulowane w całości.

Fakturę należy wystawić na adres Zamawiającego: Gmina Łomianki ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki, NIP 118-17-68-394.

6. Wydłużenie czasu realizacji robót nie może być podstawą do dodatkowego wynagrodzenia za pełnienie nadzoru inwestorskiego.
7. Wszelkie koszty związane z pełnieniem nadzoru ponosi Inżynier Kontraktu zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia.
8. Należności za wykonanie usługi będą regulowane z konta Zamawiającego na konto Inżyniera Kontraktu podane na fakturze.
9. Zamawiający wypłaci należne kwoty w terminie 21 dni licząc od daty przedłożenia faktury pod rygorem zapłaty ustawowych odsetek w razie uchybienia terminu płatności.
10. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 8

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości ceny ofertowej brutto, o której mowa w § 6 tj.: zł /słownie złotych:
...../
Zabezpieczenie wniesiono w formie
Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Inżyniera Kontraktu.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone na konto wskazane przez Inżyniera Kontraktu w terminie 30 dni od dnia odbioru końcowego robót budowlanych objętych Kontraktem, pod warunkiem, że nie zostanie przeznaczone na pokrycie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Inżyniera Kontraktu. Oświadczenie o potrąceniu zostanie sporządzone w formie pisemnej.

§ 9

1. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej za szkody powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy w okresie od dnia rozpoczęcia jej wykonywania przez Inżyniera Kontraktu do dnia zakończenia realizacji tejże umowy. Dowód zawarcia umowy (np. polisę) Inżynier Kontraktu powinien złożyć Zamawiającemu w terminie 14 dni od daty podpisania umowy o roboty budowlane przez Zamawiającego z Wykonawcą Kontraktu.
2. Ubezpieczenie powinno obejmować odpowiedzialność cywilną w zakresie prowadzonej działalności zawodowej związanej z przedmiotem niniejszej umowy. Wartość ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności będzie wynosiła co najmniej 1 000 000,00 zł.
3. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, w tym do zapłacenia wszystkich należnych składek.

4. Na każde wezwanie Zamawiającego Inżynier Kontraktu zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymywania warunków umowy ubezpieczenia, w tym dowody opłacania składek. Brak ciągłości umowy ubezpieczenia, w tym niezapłacenie należnych składek, może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Inżyniera Kontraktu.

§ 10

Inżynier Kontraktu ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania nadzoru inwestorskiego.

§ 11

1. Ponadto Inżynier Kontraktu zapłaci Zamawiającemu kary umowne :

- 1) za zwłokę w przedstawieniu Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt. 16) niniejszej umowy w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki.
- 2) za zwłokę w przekroczeniu czasu reakcji (przybycia na plac budowy) od telefonicznego powiadomienia Zamawiającego, określonych w ofercie, będącej załącznikiem do niniejszej umowy w wysokości 100 zł za każdą godzinę opóźnienia.
- 3) za niewłaściwe sprawowanie nadzoru inwestorskiego skutkujące rażącym naruszeniem prawa na budowie lub nieuzasadnioną niezgodnością inwestycji bądź jej części z dokumentacją projektowo-techniczną, w tym dopuszczeniem do użycia materiałów nie spełniających obowiązujących norm – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto przewidzianego w § 6.
- 4) w przypadku odstąpienia od umowy którejkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Inżyniera Kontraktu – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto przewidzianego w § 6.

2. Z obowiązku zapłaty kary umownej Inżynier Kontraktu nie może się zwolnić przez wykazanie, że nie powstała jakakolwiek szkoda w majątku Zamawiającego. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kary umownej Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 12

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących wypadkach:

- 1) jeżeli Inżynier Kontraktu z przyczyn istniejących po jego stronie nie podjął się wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy,
 - 2) jeżeli Inżynier Kontraktu z przyczyn istniejących po jego stronie przerwał ich wykonywanie, zaś przerwa trwała dłużej niż 5 dni;
 - 3) jeżeli Inżynier Kontraktu wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo dwukrotnego pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków;
 - 4) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, z zachowaniem wymogów, o których mowa w art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych;
 - 5) w przypadku nieskutecznego wyboru Wykonawcy na realizację zadania inwestycyjnego o którym mowa w § 1 ust. 1.
2. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wymienionych w ust. 1 pkt.1, 3 i 5 Inżynier Kontraktu nie otrzyma wynagrodzenia.
 3. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wymienionych w ust. 1 pkt.2 i 4 Inżynier Kontraktu otrzyma wynagrodzenie proporcjonalnie do wartości robót wykonanych do dnia powiadomienia o odstąpieniu od umowy.
 4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej.

§ 13

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez Strony. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania następujących zmian umowy:
 - 1) Zmiany osobowe:
 - a) zmiana osób, realizujących przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane, Prawo geologiczne i górnicze lub w innych ustawach - w przypadku wystąpienia uzasadnionej potrzeby po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - b) zmiana osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano określonego doświadczenia lub wykształcenia na inne legitymujące się doświadczeniem lub wykształceniem spełniającym wymóg Ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ – w przypadku wystąpienia uzasadnionej potrzeby po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego.
 - 2) Pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:
 - a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;
 - b) zmiana obowiązującej stawki podatku VAT.
2. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie ma prawa przelewu wierzytelności wynikających z tej umowy na osobę trzecią.
3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę.
4. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności:
 - 1) ograniczenie przedmiotu świadczenia, jeśli taką możliwość przewidywała umowa,
 - 2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
 - 3) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami,
 - 4) udzielenie zamówień dodatkowych w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 5) udzielenie zamówień uzupełniających w zakresie określonym w Ogłoszeniu o zamówieniu.
5. Żadna ze Stron nie będzie uznana winną naruszenia swoich zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli wykonanie takich zobowiązań będzie uniemożliwione przez jakiegokolwiek okoliczności siły wyższej, powstałe po dacie podpisania Umowy.
6. Termin „siła wyższa” oznacza zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej: o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, którego nie można uniknąć ani któremu Strony nie mogły

zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, których nie można przypisać żadnej ze Stron.

7. Siła wyższa może obejmować wyjątkowe wydarzenia i okoliczności takie jak:

- 1) wojna, działania wojenne, inwazja, działania wrogów zewnętrznych;
- 2) terroryzm, rewolucja, wojna domowa, powstanie, przewrót wojskowy lub cywilny,
- 3) bunt, niepokoje, zamieszki, strajki, spowodowane przez osoby inne niż Personel Wykonawcy lub inni pracownicy Wykonawcy oraz Podwykonawców;
- 4) amunicja wojskowa, materiały wybuchowe, promieniowanie jonizujące lub skażenia radioaktywne z wyjątkiem tych które mogą być przypisane użyciu przez Wykonawcę takiej amunicji, materiałów wybuchowych, promieniowania, radioaktywności;
- 5) klęski żywiołowe takie jak na przykład trzęsienia ziemi, huragan, tajfun, niezwykle mrozy, powodzie,

których wystąpienie uniemożliwia prawidłową realizację umowy.

8. Strona, której dotyczą okoliczności siły wyższej podejmie uzasadnione kroki w celu usunięcia przeszkód, aby wywiązać się ze swoich zobowiązań minimalizując zwłokę lub szkodę.

9. Jeżeli w opinii jednej ze Stron zaistniały jakiegokolwiek okoliczności siły wyższej mogące mieć wpływ na wywiązanie się z jej zobowiązań, Strona ta powinna niezwłocznie powiadomić drugą Stronę podając szczegóły dotyczące charakteru, prawdopodobnego okresu trwania i możliwych skutków takich okoliczności. O ile Przedstawiciel Zamawiającego nie poleci inaczej, Inżynier Kontraktu jest zobowiązany kontynuować wypełnianie swoich zobowiązań wynikających z Umowy stosując środki alternatywne.

10. W przypadku zaistnienia okoliczności siły wyższej i ich trwania przez okres 90 dni, niezależnie od jakiegokolwiek wydłużenia okresu realizacji, jakie może zostać przyznane Wykonawcy z wyżej wymienionej przyczyny, każda ze stron jest uprawniona do rozwiązania Umowy z zachowaniem 30 dniowego terminu wypowiedzenia.

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Zamawiający oraz Inżynier Kontraktu podejmą wszelkie wysiłki w celu polubownego rozwiązania sporów, które mogą powstać pomiędzy nimi.
3. W przypadku nie osiągnięcia polubownego rozwiązania, spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (STW i OR),- CD
2. Projekt budowlany - CD
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Kosztorys Ofertowy oraz harmonogram rzeczowo – finansowy Wykonawcy robót
5. Formularz oferty

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

SKARBNIK
mgr Hanna Dąbrowska
WSD

RADCA PRAWNY
Mariusz Kadzielski
WA-8175

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Klasyfikacja wg. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

71247000 – 1 Nadzór nad robotami budowlanymi

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. poz. 1409 z dnia 29.11.2013 r. z późn. zm.) oraz ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

1. Przedmiotem zamówienia jest **sprawowanie nadzoru inwestorskiego** nad realizacją umowy o roboty budowlane, w dalszej części opisu zwanej „Kontraktem”, obejmującej **Budowę szkoły podstawowej z salą gimnastyczną i infrastruktura sportową, instalacjami i urządzeniami technicznymi oraz budowa miejsc parkingowych służących do obsługi planowanej inwestycji** w ramach zadani inwestycyjnego pn: ”Budowa szkoły w Dąbrowie Leśnej – nr zadania 20/13”.
2. Zakres nadzorowanych robót obejmuje:
 - roboty ziemne,
 - wykonanie fundamentów,
 - wykonanie ścian parteru, I piętra, II piętra oraz stropów,
 - montaż zbrojenia,
 - wykonanie dachów,
 - wykonanie wykończeń – ścianki działowe, ślusarka okienna i drzwiowa, stolarka drzwiowa, tynki i okładziny wewnętrzne, podkłady i posadzki, malowanie, roboty ślusarsko - kowalskie
 - wykonanie elewacji,
 - wykonanie zjazdów i miejsc parkingowych,
 - wykonanie ciągów pieszych,
 - realizacja boiska wielofunkcyjnego, wyposażenie boiska
 - wykonanie elementów zagospodarowania terenu: ogrodzenia i małej architektury oraz zieleni,
 - roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne, instalacja hydrantowa,
 - instalowanie wentylacji,
 - roboty instalacyjne gazowe wewnętrzne (kotłownia, kuchnia),
 - roboty instalacyjne c.o oraz zasilania nagrzewnic,
 - roboty instalacyjne elektryczne wewnętrzne,
 - roboty instalacyjne oddymiania,
 - roboty instalacyjne monitoringu wizyjnego,
 - roboty instalacyjne systemu nagłaśniania sali sportowej,
 - roboty instalacyjne teleinformatyczne i teletechniczne
 - wykonanie kotłowni gazowej,
 - montaż instalacji solarnej,
 - wykonanie przyłączy kanalizacji sanitarnej i deszczowej (montaż skrzynek rozsączających, kanalizacja podposadzkowa, kanalizacja wewnątrz budynku)
 - wykonanie przyłącza gazowego (układ detekcji gazu),

Lokalizacja przedsięwzięcia

Budowa szkoły podstawowej wraz z salą gimnastyczną i infrastrukturą sportową, instalacjami i urządzeniami technicznymi oraz budową miejsc parkingowych w całości realizowana będzie na obszarze administracyjnym województwa mazowieckiego w powiecie warszawskim zachodnim, gmina Łomianki, miasto Łomianki, ul. Partyzantów

Charakterystyka techniczna obiektu

Powierzchnia zabudowy: 2617,87 m²

Powierzchnia użytkowa: 5211,20 m²

Kubatura: 29 081,28 m³

Wysokość budynku szkoły: 11,94 m

Wysokość kalenicy sali gimnastycznej: 11,63 m

Kąt nachylenia połaci dachu szkoły: 1-4°

Kąt nachylenia połaci dachu sali gimnastycznej: 0-12°

Wymiary budynku: 27,52 m; 46,14 m; 59,07 m

Liczba kondygnacji: 3

Forma architektoniczna i funkcja obiektu budowlanego

Obiekt zaprojektowany na rzucie dwóch prostokątów położonych pod kątem, połączonych łącznikiem. Budynek podzielony na część szkolną i sportową. Część szkolna to budynek najwyższy 3 – kondygnacyjny, część sportowa 2 – kondygnacyjna z salą gimnastyczną z dachem soczewkowym. Na dachu ostatniej kondygnacji zaprojektowano świetliki dachowe.

Rozwiązania konstrukcyjno – materiałowe

Obiekt posadowiony na ławach i stopach fundamentowych.

Konstrukcję szkoły zaprojektowano jako szkieletową monolityczną z siatką słupów o rozpiętości 7,60 m i 7,80 m oraz tradycyjną z układem ścian nośnych z bloczków wapienno – piaskowych gr. 24 cm. Część sportowa obiektu składa się z jednokondygnacyjnej bryły sali sportowej o wymiarach płyty boisko 19,80 m x 35,02 m. Konstrukcję nośną hali stanowią słupy żelbetowe utwierdzone na stopach i ławach fundamentowych. Konstrukcję dachu nad salą sportową zaprojektowano z dźwigarów z drewna klejonego. Wzdłuż dłuższego boku Sali zaprojektowano trybuny stałe o konstrukcji żelbetowej z rzędami ułożonymi schodkowo. W części sportowej w Sali zabaw i bibliotece zaprojektowano stropy z płyt sprężonych. W pozostałej części zaprojektowano stropy gęstożebrowe na belkach strunobetonowych.

W obiekcie znajdują się cztery żelbetowe klatki schodowe oraz dźwig o napędzie śrubowym.

Instalacje:

- elektryczna (instalacje oświetlenia ogólnego, awaryjnego, ewakuacyjnego, zewnętrznego, instalacja gniazd wtykowych ogólnego przeznaczenia, instalacja na potrzeby wentylacji, instalacja odgromowa, instalacja okablowania strukturalnego, instalacja sieci bezprzewodowej, instalacja oddymiania klatki schodowej, instalacja monitoringu wewnętrznego i zewnętrznego, instalacja dzwonekowa, instalacja radiowęzła i nagłośnienia Sali sportowej, instalacja przeciwwymroziowa rynien i wpustów dachowych
- instalacja c.o. (kotłownia gazowa)
- instalacja wody zimnej
- instalacja ciepłej wody użytkowej
- instalacja kanalizacji sanitarnej
- instalacja wentylacji nawiewno – wywiewnej

Zagospodarowanie terenu

W ramach zagospodarowanie terenu zaprojektowano budynek szkoły podstawowej z salą gimnastyczną, ciągi komunikacyjne piesze oraz jezdne utwardzone i wykończone kostką betonową, plac wejściowy i gospodarczy, plac zabaw o nawierzchni naturalnej, boisko sportowe o nawierzchni syntetycznej, parkingi utwardzone i wykończone kostką brukową, teren utwardzony pod śmietnik, ogrodzenie, zieleń.

Infrastruktura techniczna:

- woda,
- energia elektryczna,
- energia cieplna,
- odprowadzanie ścieków,
- odprowadzanie wód opadowych,
- gospodarowanie odpadami,
- hydranty

Zestawienie powierzchni:

- powierzchnia działek 430/3 i 430/4	5534,0 m ²	(100 %)
- powierzchnia zabudowy	2617,87 m ²	(47,30%)
- powierzchnia schodów i pochylni	38,00 m ²	(0,70%)
- powierzchnia chodników i placyków	708,00 m ²	(12,80%)
- powierzchnia dróg wewnętrznych i parkingów	283,00 m ²	(5,12%)
- powierzchnia boiska wielofunkcyjnego	390,00 m ²	(7,05%)
- powierzchnia terenów zielonych	1497,13 m ²	(27,03%)

Inne roboty, w tym min.: zaplecze, ewentualne tymczasowe nawierzchnie z płyt żelbetowych

3. Wymagania dla Wykonawcy

- cały personel Inżyniera Kontraktu powinien być dyspozycyjny i dostępny na każde wezwanie Wykonawcy Kontraktu i Zamawiającego,
- w przypadku braku możliwości wykonywania czynności kontrolnych spowodowanych chorobą lub innymi przypadkami losowymi, Wykonawca wyznacza osoby zastępcze o kwalifikacjach nie niższych od ustalonych,
- do obowiązków Wykonawcy i Jego personelu należy reprezentowanie, w zakresie przyznanых uprawnień, interesów Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z realizowanym Kontraktem,

4. Warunki płatności.

- a) Rozliczenie za wykonanie usługi będzie następowało na podstawie faktur częściowych wystawianych przez Inżyniera Kontraktu, potwierdzonych przez Zamawiającego.
- b) Wartość usług do celów fakturowania będzie ustalona, jako określony zgodnie z umową procent wartości netto robót budowlanych wykonanych w danym okresie rozliczeniowym i zafakturowanych przez Wykonawcę Robót objętych zadaniem inwestycyjnym

Kolejność realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z przedstawionym przez Wykonawcę robót harmonogramem rzeczowo – finansowym:

I etap: roboty związane z budową części edukacyjnej z instalacjami i urządzeniami technicznymi,

II etap: roboty związane z budową sali gimnastycznej z infrastrukturą sportową z instalacjami i urządzeniami technicznymi (rozpoczęcie etapu zależne od ewentualnego dofinansowania ze środków zewnętrznych lecz nie później niż 1 lipca 2016r.),

III etap: roboty związane z budową miejsc parkingowych i zagospodarowaniem terenu
Rozpoczęcie III etapu może odbyć się równoległe z I lub II etapem.

Finansowanie przedmiotu zamówienia:

Zamawiający w poszczególnych latach przewiduje finansowanie w poszczególnych latach:
2015 r. – **nie więcej niż 93.000,00 zł** według procentowej wartości netto wykonanych robót budowlanych,

2016 r. –nie więcej niż 160.000,00 zł według procentowej wartości netto wykonanych robót budowlanych,
2017 r. - pozostała kwota wynikająca z umowy.

5. Określenie zakresu obowiązków

Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami obejmującymi *budowę szkoły podstawowej z salą gimnastyczną i infrastruktura sportową, instalacjami i urządzeniami technicznymi oraz budowa miejsc parkingowych służących do obsługi planowanej inwestycji* polega na uczestnictwie w odbiorach robót, ocenie działań podejmowanych przez Wykonawcę robót budowlanych, opiniowaniu oraz wnioskowaniu w sprawach wynikających z prowadzonych robót.

Obowiązkiem całego zespołu nadzoru inwestorskiego jest niedopuszczenie do wykonywania robót niezgodnie z wymaganiami oraz niedopuszczenie do prowadzenia robót, w wyniku których mogą powstać szkody u osób trzecich.

Okres realizacji przedmiotu umowy szacowany jest na 24 miesiące. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia lub skrócenia czasu sprawowania nadzoru w zależności do rzeczywistego czasu wykonania robót, nad którymi nadzór będzie sprawowany. Przewidywany termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy nastąpi w ciągu 5 dni od dnia podpisania umowy z chwilą wprowadzenia wykonawcy robót budowlanych tj. przekazania wykonawcy terenu budowy.

Zakres zadań Inżyniera Kontraktu:

Inżynier Kontraktu będzie pełnił swoje usługi przed rozpoczęciem robót i w trakcie trwania robót budowlanych.

Obowiązki ogólne:

- pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami polskiego prawa i postanowieniami pozwoleń na prowadzenie budowy,
- współpraca z Zamawiającym i podejmowanie działań na jego rzecz w okresie realizacji Kontraktu,
- wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją Kontraktu,
- wykonanie pełnej dokumentacji fotograficznej poszczególnych etapów robót od początku do ich zakończenia, zwłaszcza robót zanikających i ulegających zakryciu,
- udział lub wnioskowanie o organizację narad koordynacyjnych, rad budowy,
- przygotowanie wskaźników postępu rzeczowego i finansowego, niezbędnych do raportowania Zamawiającemu.

W szczególności do obowiązków personelu zatrudnionego w zespole nadzoru należy:

1) Etap poprzedzający budowę

Przed planowanym terminem rozpoczęcia robót Inżynier Kontraktu zapozna się z dokumentacją Zamawiającego, w celu sprawdzenia wzajemnej zgodności i kompletności składających się na nią dokumentów. Inżynier Kontraktu przeprowadzi inspekcję terenu budowy w celu sprawdzenia zgodności stanu istniejącego z dokumentacją projektową oraz sporządzi dokumentację fotograficzną stanu zerowego, wraz z dokumentacją fotograficzną obiektów budowlanych przyległych do terenu budowy.

Inżynier Kontraktu, przed rozpoczęciem realizacji inwestycji ustali z Wykonawcą robót rodzaj dokumentów i sposoby ich obiegu.

Z powyższych czynności Inżynier Kontraktu sporządzi sprawozdanie (pierwsze),

2) Etap robót budowlanych obejmujących realizację przedsięwzięcia

1. Prowadzenie technicznego, finansowego i administracyjnego nadzoru nad prowadzonymi pracami, egzekwowanie zgodności prowadzonych prac z:
 - a) założonym harmonogramem rzeczowo - finansowym,
 - b) decyzjami zezwalającymi na prowadzenie robót,
 - c) projektem (budowlanym i wykonawczym),
 - d) obowiązującymi przepisami prawa,
 - e) zasadami wiedzy inżynierskiej,
 - f) założeniami finansowymi kontraktu na roboty.
2. Regularne sprawdzanie postępu robót na budowie oraz wszystkich innych działań wykonawcy robót w aspekcie jego zobowiązań wynikających z Kontraktu.
3. Komisyjne ustalenie z Wykonawcą procentowego stopnia zaawansowania wykonania poszczególnych grup robót w celu częściowego rozliczenia finansowego Wykonawcy z Zamawiającym.
4. Zapewnienie stałego pobytu Inspektorów na budowie dot. osób na stanowiskach tzw. ekspertów kluczowych. Zamawiający wymaga w szczególności stałej obecności na budowie inspektorów branży budowlanej w trakcie realizacji robót w danej branży (realizację robót budowlanych przewiduje się przez cały czas wykonania kontraktu). Dla pozostałych inspektorów liczba wizyt na budowie nie może być mniejsza niż 3 dni/tydzień realizacji.
5. Przedstawianie Zamawiającemu propozycji zmian w składzie personelu Inżyniera Kontraktu.
6. Informowanie na bieżąco Zamawiającego o wszelkich dostrzeżonych nieprawidłowościach i zagrożeniach związanych z realizacją Kontraktu, w szczególności w zakresie terminowości i wzrostu wartości realizacji Kontraktu, o konieczności robót dodatkowych i określenie ich przewidywanych kosztów, w takim terminie aby nie powodować wstrzymania wykonania robót podstawowych.
7. Przeprowadzenie symulacji rzeczowo – finansowej realizacji Kontraktu (sprawozdanie przejściowe) po wykonaniu około 50% zakładanych robót budowlanych określającej między innymi ewentualne przewidywane zagrożenie terminu wykonania Kontraktu.
8. Sprawdzanie niezbędnych rysunków, projektów i innych dokumentów kontraktowych wytworzonych w trakcie realizacji Kontraktu w zakresie sprawdzenia kompletności i zgodności z zakresem określonym przez Zamawiającego, opiniowanie ich, potwierdzanie i przekazywanie do akceptacji Zamawiającego.
9. Sprawdzanie i zatwierdzanie protokołów odbioru robót do faktur wykonawcy robót budowlanych.
10. Polubowne rozstrzygnięcie wszelkich sporów powstałych pomiędzy stronami Kontraktu.
11. Nadzór nad realizacją zatwierdzonego przez organ zarządzający ruchem projektu organizacji ruchu i zabezpieczeń terenu robót.
12. Zatwierdzanie lokalizacji baz, warsztatów, magazynów, składowisk, ukopów i dróg dojazdowych na terenie i wokół terenu budowy.
13. Monitorowanie na bieżąco obiektów budowlanych przyległych do terenu budowy oraz udział w czynnościach stwierdzających zasadność roszczeń osób trzecich.
14. Kontrolowanie przestrzegania przez wykonawcę robót przepisów BHP, przeciwpożarowych i ochrony środowiska naturalnego,
15. Wyrażanie zgody na wykonywanie robót w nocy i dni wolne od pracy (Inżynier Kontraktu ma zapewnić wówczas dyspozycyjność swojego zespołu dla właściwej realizacji robót).
16. Współdziałanie z władzami lokalnymi i gestorami sieci/urządzeń podziemnych w przypadku uszkodzenia przez wykonawcę robót urządzeń podziemnych nie uwzględnionych w dokumentacji.

17. Monitorowanie postępu robót i jakości ich wykonania.
18. Uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji i urządzeń technicznych.
19. Dostarczanie Zamawiającemu sprawozdań z wyników wszelkich prób i odbiorów wykonanych zgodnie z wymaganiami, warunkami kontraktu oraz obowiązującymi w Polsce przepisami Prawa Budowlanego.
20. Ustalanie zakresu i wykonywanie dodatkowych badań kontrolnych laboratoryjnych – we własnym zakresie, w laboratorium innym, niż to, którym dysponuje wykonawca robót. Minimalne wymagania co do zakresu badań i ich częstotliwość są określone w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, normach i wytycznych. W przypadku, gdy nie zostały one tam określone, Inżynier ustali jaki zakres kontroli jest konieczny, aby zapewnić wykonanie robót zgodnie z umową. W przypadku gdy wyniki badań/pomiarów wykonanych wcześniej przez Inżyniera i Wykonawcę są sprzeczne, to Inżynier Kontraktu może oprzeć się wyłącznie na własnych badaniach przy ocenie zgodności materiałów i robót z dokumentacją projektową i Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych. Może zlecić sam, lub poprzez Wykonawcę przeprowadzenie powtórnych lub dodatkowych badań niezależnemu laboratorium.
21. Uczestniczenie w pobieraniu próbek i analiza wyników badań.
22. Ścisła współpraca z kierownictwem wykonawcy robót.
23. Terminowe przygotowanie i przekazanie wszelkich wymaganych sprawozdań wraz z dokumentacją fotograficzną,
24. Nadzór, w zakresie kompletności i zgodności, nad sporządzeniem przez wykonawcę robót budowlanych Dokumentacji Powykonawczej oraz zaopiniowanie powyższej dokumentacji
25. Współpraca z Zamawiającym w celu otrzymania Pozwolenia na Użytkowanie.
26. Kontrola prawidłowego prowadzenia Dziennika Budowy. Kontrola prawidłowego gromadzenia dzienników laboratoryjnych, atestów materiałów, recept roboczych oraz prawidłowego przechowywania dokumentów budowy.
27. Wykonywanie geodezyjnych pomiarów kontrolnych oraz gromadzenie dokumentów geodezyjnych we własnym zakresie.
28. Dokonywanie:
 - a. odbiorów robót ulegających zakryciu lub zanikających,
 - b. odbiorów częściowych, wraz ze sporządzeniem protokołów odbioru i listą usterek
 - c. odbioru końcowego, wraz ze sporządzeniem protokołów odbioru i listą usterek
 - d. przeglądów gwarancyjnych, wraz ze sporządzeniem protokołów odbioru i listą usterek
 - e. odbioru ostatecznego – pogwarancyjnego, wraz ze sporządzeniem protokołu odbioru.
29. Udział i prowadzenie cyklicznych (codwutygodniowych) narad koordynacyjnych w siedzibie Zamawiającego, w których udział wezmą przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w realizację Kontraktu stron, wraz ze sporządzaniem protokołów z tych narad i przekazaniem ich zainteresowanym stronom w terminie do 3 dni po naradzie oraz prowadzenie dokumentacji ze wszystkich kontaktów z wykonawcą robót.
30. Przeglądanie oraz analiza rysunków wykonawczych i dokumentów wykonawczych sporządzanych z komentarzami przez wykonawcę robót dla Zamawiającego (jeżeli wystąpi taka potrzeba), jeśli chodzi o zgodność (lub niezgodność) z robotami kontraktowymi.
31. Przeglądanie rysunków roboczych wykonawcy robót, zawierających zmiany, opiniowanie konieczności oraz zasadności dokonania robót zamiennych i przedkładanie ich do akceptacji Zamawiającemu.
32. Sprawdzanie materiałów budowlanych, instalacyjnych oraz urządzeń dostarczanych przez wykonawcę robót, pod względem wymaganych jakości, zezwoleń i certyfikatów oraz wymogów Kontraktu, oraz zatwierdzanie ich użycia na budowie.
33. Rekomendowanie wszystkich zmian w planach, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas lub w następstwie wykonywania robót budowlanych, włączając w to

roboty tymczasowe zaproponowane przez wykonawcę robót po uzgodnieniu z Zamawiającym.

34. Przygotowanie materiałów do rozliczenia rzeczowo-finansowego realizacji zadania i przekazanie ich Zamawiającemu.

35. Dopilnowanie zabezpieczenia przez wykonawcę robót terenu budowy w przypadku wypowiedzenia kontraktu i rozliczenie Kontraktu w przypadku jego wypowiedzenia.

36. Przekazanie wszystkich dokumentów (np. map, wykresów, rysunków, specyfikacji technicznych, planów, danych statystycznych, dokumentów pomocniczych) nabytych, zebranych lub przygotowanych przez Inżyniera w ramach realizacji zamówienia. Wykonawca może zatrzymać kopie tych dokumentów pod warunkiem, że nie będzie ich używał do celów niezwiązanych z zamówieniem bez zgody Zamawiającego.

Inżynier Kontraktu będzie decydować o:

- dopuszczeniu materiałów, prefabrykatów, wszystkich elementów oraz urządzeń przewidzianych do wbudowania i wykorzystania przy realizacji robót;
- zatwierdzeniu receptur i technologii proponowanych przez Wykonawcę robót;
- dopuszczeniu do pracy wytwórni mas betonowych, wytwórni prefabrykatów oraz sprzętu i środków transportu Wykonawcy robót;
- wstrzymaniu robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami Kontraktu;

Inżynier Kontraktu będzie ustalał wraz z Wykonawcą:

- procentowy stopień zaawansowania wykonania poszczególnych grup robót w celu częściowego rozliczenia finansowego Wykonawcy z Zamawiającym

Inżynier Kontraktu będzie wnioskować o:

- wprowadzenie zmian w dokumentacji projektowej, z wyprzedzeniem koniecznym do prawidłowego i terminowego wykonania robót;
- zlecenie usunięcia wad stronie trzeciej w przypadku gdy wykonawca robót nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
- zmianę terminu wykonania robót w umowie o roboty budowlane, kiedy zmiana taka nie wynika z winy czy zaniedbań wykonawcy robót;
- zlecenie wykonania robót dodatkowych;
- zachowuje się niewłaściwie lub jest niekompetentna lub niedbała w swojej pracy;
- wykonanie robót dodatkowych, w takim terminie aby nie powodować wstrzymania wykonania robót podstawowych.

Inżynier Kontraktu będzie akceptować:

- przedstawiony przez wykonawcę robót harmonogram rzeczowo - finansowy;
- propozycję wykonawcy robót odnośnie zmiany kierownika budowy lub robót na inną osobę niż wskazana w ofercie wykonawcy robót;
- propozycję wykonawcy robót odnośnie zmiany Laboratorium na inne niż wskazane w ofercie wykonawcy robót;
- sprzęt i urządzenia pomiarowe wykonawcy robót, o ile nie zostały wskazane w ofercie wykonawcy robót oraz propozycję wykonawcy robót odnośnie zmiany sprzętu lub urządzeń;
- źródła pozyskania materiałów miejscowych, o ile nie zostały wskazane w ofercie wykonawcy robót.
- przebieg tras technologicznych – dowozu i wywozu materiałów „do” i „z” terenu budowy

- rysunki i projekty opracowane na potrzeby realizacji Kontraktu.

Inżynier Kontraktu będzie opiniować:

- kompletną dokumentację powykonawczą.

3) Sprawozdania Inżyniera Kontraktu

W trakcie realizacji Projektu Inżynier Kontraktu będzie zobowiązany do składania sprawozdań na temat nadzorowanej inwestycji i jej rozliczenia finansowego.

Sprawozdanie pierwsze - złoży Zamawiającemu niezwłocznie po wykonaniu czynności, do których jest zobowiązany na etapie poprzedzającym rozpoczęcie robót. Sprawozdanie winno zawierać uwagi i komentarze względem dokumentacji projektowej dostarczonej przez Zamawiającego niezwłocznie po podpisaniu umowy z Inżynierem, informacje na temat wymaganych i posiadanych dokumentów niezbędnych dla przekazania placu budowy, inne informacje niezbędne dla rozpoczęcia realizacji Projektu.

Sprawozdania kwartalne – składane Zamawiającemu na etapie prowadzenia robót budowlanych, do 5 – go dnia każdego rozpoczętego kwartału. Sprawozdanie winno zawierać co najmniej:

- informacje z postępu robót w stosunku do harmonogramu rzeczowo – finansowego
- informacje o powstałych problemach,
- plan robót na kolejne miesiące,
- zaawansowanie finansowe oraz prognozę wydatków na kolejne miesiące,
- fotografie dokumentujące postęp robót,
- wykaz zmian z podaniem ich wartości.

Sprawozdanie końcowe - złoży Zamawiającemu w terminie 21 dni od końcowego rozliczenia rzeczowo – finansowego robót. Sprawozdanie winno zawierać wszystkie informacje dotyczące końcowego zaawansowania prac budowlano-montażowych wraz z przeprowadzoną analizą zgodności wykonanych robót z założonym harmonogramem rzeczowo-finansowym, w szczególności:

1. Wstęp
 - 1.1. Krótki opis projektu
 - 1.2. Opis czynności dokonanych przed rozpoczęciem Kontraktu
2. Dokumentację Projektową
 - 2.1. Założenia Projektowe
 - 2.2. Zmiany projektowe dokonane w trakcie realizacji
3. Organizację i zarządzanie Kontraktem
 - 3.1. Strukturę Zarządzania Wykonawcy
 - 3.2. Strukturę Nadzoru Inwestorskiego
4. Wykonawstwo
 - 4.1. Postęp robót
 - 4.2. Uwagi do wykonania poszczególnych głównych elementów robót
 - 4.3. Osiągniętą Jakość Robót w zgodności ze Specyfikacjami Technicznymi
 - 4.4. Wady i przyczyny ich wystąpienia
5. Sprawy związane z umową o roboty budowlane i zmiany umowy
 - 5.1. Czas trwania umowy o roboty budowlane
 - 5.2. Roszczenia
6. Sprawy finansowe
 - 6.1. Przyczyny zmiany Zaakceptowanej Kwoty Kontraktowej
 - 6.2. Analizę płatności

- 6.3. Końcowe rozliczenie ilościowe wykonanych robót
- 7. Uwagi i wnioski z przebiegu realizacji Kontraktu dotyczące:
 - 7.1. Dokumentacji projektowej
 - 7.2. Warunków Kontraktu
 - 7.3. Ogólnych i Szczegółowych Specyfikacji Technicznych
 - 7.4. Czasu trwania umowy o roboty budowlane
 - 7.5. Technologii robót
 - 7.6. Rekomendacji na przyszłe, podobne projekty.
 - 7.7. Instrukcje konserwacji, utrzymania i napraw.

Sprawozdanie techniczne – przygotowuje kiedy wystąpi konieczność. Sprawozdanie będzie informowało o problemach technicznych jakie wystąpiły w trakcie realizacji robót. Będzie wymagane, kiedy wystąpią poważne zmiany w dokumentacji projektowej i będzie zawierało w szczególności:

- zestawienie wszystkich nowych założeń projektowych konieczne do oceny zaproponowanej zmiany,
- skrócony wykaz wszystkich wcześniej zatwierdzonych zmian projektowych i innych zmian,
- kopie kalkulacji cen jednostkowych z oferty wykonawcy robót, które będą występowały w związku z wprowadzaną zmianą,
- opis przyjętych projektowych założeń i różnice w założeniach projektowych w stosunku do oryginalnych rozwiązań,
- nowy przedmiar i koszty odpowiadające proponowanym zmianom projektowym w porównaniu z ofertą wykonawcy robót,
- rysunki pokazujące dokładną lokalizację proponowanych zmian projektowych.

Sprawozdanie na żądanie – przygotowuje w terminie 7 dni od złożenia takiego żądania przez Zamawiającego. Sprawozdanie ma służyć uzupełnieniu dokumentów (raportów, zestawień) dotyczących realizacji Projektu. Zamawiający składając żądanie określi zakres wymaganego raportu.

Sprawozdanie przejściowe (symulacja rzeczowo – finansowa) – składane po zrealizowaniu około 50% zakładanych robót. Sprawozdanie będzie zawierać symulację rzeczowo – finansową realizacji Kontraktu po wykonaniu około 50% zakładanych robót budowlanych i określi ewentualne, przewidywane zagrożenie terminu wykonania Kontraktu.

Sprawozdanie winno zawierać co najmniej:

- informacje z postępu robót w stosunku do harmonogramu rzeczowo – finansowego,
- informacje o powstałych problemach,
- symulację rzeczowo - finansową na pozostały do wykonania zakres robót, w tym prognozę wydatków na pozostały do wykonania zakres robót, z uwzględnieniem przewidywanych robót nie objętych Kontraktem, a które okażą się konieczne do wykonania,
- informację o wszystkich środkach, które należy podjąć w celu zaradzenia przewidywanym zagrożeniom.

4) **Personel**

Kluczowi eksperci

Wszyscy eksperci odgrywający zasadniczą rolę w realizacji Kontraktu nazwani są ekspertami kluczowymi.

Eksperci winni spełniać wymagania im postawione. Nadzór nad realizacją Kontraktu będzie powierzony osobom wskazanym w ofercie.

Osobą odpowiedzialną za kierowanie zespołem ekspertów będzie Inżynier Kontraktu, który może przekazać którykolwiek ze swoich obowiązków i uprawnień członkom zespołu, po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego. Inżynier Kontraktu o wszelkich zmianach personalnych powiadomi również wykonawcę robót.

Inżynier Kontraktu w terminie 14 dni od podpisania Umowy opracuje i przedstawi do akceptacji Zamawiającemu, schemat organizacyjny zespołu ekspertów wraz ze szczegółowym zakresem obowiązków i uprawnień jakie zamierza przekazać poszczególnym osobom wchodzącym w skład zespołu.

Inżynier Kontraktu oraz pozostałe osoby powinny być dostępne na każde zasadne wezwanie Zamawiającego lub wykonawcy robót.

Dla uniknięcia opóźnień w realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku nieobecności jakiegokolwiek osoby z listy personelu wskazanego do wykonania zamówienia (wynikającej z okresu urlopu lub choroby) Inżynier Kontraktu zobowiązany jest zapewnić zastępstwo krótkoterminowe. Takie zastępstwo wraz z podaniem kwalifikacji i zakresu pełnionego zastępstwa, zaproponowane będzie uprzednio na piśmie w celu zaaprobowania przez Zamawiającego.

Zespół będzie składał się z osób wymienionych poniżej :

Kluczowi eksperci:

1. Inżynier Kontraktu (Kierownik Zespołu Inżyniera Kontraktu)
2. Inspektor Robót Budowlanych
3. Inspektor Robót Elektrycznych
4. Inspektor Robót Sanitarnych

5) **BHP**

Do zadań Inżyniera Kontraktu i jego zespołu należy:

- codzienna kontrola przestrzegania przez Wykonawcę przepisów i zasad BHP
- żądanie usunięcia przez Wykonawcę z placu budowy osób postronnych, niekompetentnych lub stanowiących zagrożenie
- wyrażanie zgody na wykonywanie robót w porze nocnej i dni wolne od pracy
- wstrzymywanie robót prowadzonych niezgodnie z przepisami BHP i warunkami kontraktu

6) **Badania laboratoryjne, pomiary kontrolne, sprawdzenia**

Do zadań Inżyniera Kontraktu należy:

- inspekcja laboratorium Wykonawcy w celu sprawdzenia, czy stosowane urządzenia pomiarowe i sprzęt laboratoryjny Wykonawcy posiadają ważną legalizację, zostały prawidłowo wykalibrowane i odpowiadają wymaganiom norm określających procedurę badań
- inspekcja wytwórni mas betonowych w celu sprawdzenia czy stosowane urządzenia pomiarowe posiadają ważną legalizację, zostały prawidłowo wykalibrowane i odpowiadają wymaganiom norm
- akceptacja urządzeń i sprzętu pomiarowego stosowanego w czasie prowadzenia robót i ich obmiaru,
- ustalenie metod obmiaru robót oraz uczestniczenia przy dokonywaniu obmiarów przez Wykonawcę,
 - dokonywanie oceny i wyników badań i pomiarów
 - zatwierdzanie zakresu kontroli robót prowadzonych przez Wykonawcę

- akceptacja materiałów, źródeł pozyskiwania materiałów
- akceptacja receptur i technologii
- kontrola składowania i przechowywania materiałów
- zlecenie Wykonawcy dodatkowych badań materiałów budzących wątpliwości co do ich jakości
- zlecenie badań sprawdzających lub potwierdzających prawidłowość wykonanych robót

7) **Zakończenie robót, odbiór ostateczny.**

Do zadań Inżyniera Kontraktu należy:

- poświadczanie terminu zakończenia robót,
- sprawdzenie kompletności i zawartości merytorycznej przygotowanego przez Wykonawcę operatu kolaudacyjnego i przedłożenia go do akceptacji Kierownikowi Projektu w celu ustalenia terminu ostatecznego odbioru robót
- przygotowanie i uzupełnienie protokołu odbioru ostatecznego
- uczestniczenie w pracach komisji odbioru robót
- kontrola zabezpieczenia przez Wykonawcę terenu budowy w przypadku wypowiedzenia Kontraktu
- rozliczenie Kontraktu w przypadku wypowiedzenia

8) **Zmiany na stanowiskach zespołu nadzoru**

W przypadku rezygnacji bądź decyzji Zamawiającego o usunięciu wskazanej osoby z pełnienia obowiązków w zespole nadzoru, Wykonawca Nadzoru przedstawi Zamawiającemu w terminie 7 dni od otrzymania decyzji na piśmie, do akceptacji kandydaturę członka grupy nadzoru, spełniającego wymagania SIWZ.

9) **Zapisy końcowe**

Wszystkie zalecenia i uwagi osób pełniących funkcje nadzoru inwestorskiego z wyjątkiem spraw dotyczących ochrony mienia, bezpieczeństwa ruchu i bhp na budowie, przed ich skierowaniem do Wykonawcy Kontraktu wymagają akceptacji Zamawiającego.

Wiceminister Wydziału Inwestycji


inż. Marta Andrusiak