

KN. 0052-12/06

Protokół nr III/2006
Sesji Rady Miejskiej w Łomiankach
z dnia 7 grudnia 2006 roku

Obrady III Sesji Rady Miejskiej w Łomiankach rozpoczęły się o godz. 17.00 w auli widowiskowej Integracyjnego Centrum Dydaktyczno – Sportowego, przy ul. Staszica 2 w Łomiankach. Obrady prowadził p. Marek Zielski – Przewodniczący Rady. W obradach wzięło udział 15 radnych. Przewodniczący stwierdził prawomocność obrad oraz zdolność do podejmowania uchwał. Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady przywitał zgromadzonych i przedstawił następujący porządek obrad sesji:

- I. Otwarcie obrad.
- II. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - 1) powołania Komisji Rady Miejskiej, ustalenia składów osobowych komisji i wyboru Przewodniczących Komisji,
 - 2) powołania Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej, ustalenia jej składu osobowego i wyboru Przewodniczącego,
 - 3) zmiany Regulaminu Pracy Rady Miejskiej w Łomiankach stanowiącego załącznik Nr 3 do Uchwały Nr II/11/2002 Rady Miejskiej w Łomiankach z dnia 10 grudnia 2002 roku w sprawie przyjęcia Statutu Miasta i Gminy Łomianki,
 - 4) upoważnienia Przewodniczącego Rady Miejskiej do dokonywania czynności z zakresu prawa pracy za Radę Miejską w Łomiankach.
- III. Interpelacje i wolne wnioski.
- IV. Zamknięcie obrad Sesji.

Ad. Porządku obrad:

Burmistrz w formie autopoprawki wniósł o wprowadzenie do porządku obrad zmiany w projekcie uchwały: w sprawie zmiany Regulaminu Pracy Rady Miejskiej w Łomiankach.

1. W załączniku Nr 3 do Statutu Miasta i Gminy Łomianki do Uchwały Nr II/11/2002 Rady Miejskiej w Łomiankach z dnia 10 grudnia 2002 r., w § 29 zmienia się treść lit. d oraz dodaje się do niego lit. f nadając im odpowiednio następujące brzmienie:

- 1) „d) Techniczną, działającą w zakresie infrastruktury technicznej, budownictwa, inwestycji, działalności gospodarczej oraz ochrony środowiska”.



- 2) „f) Statutową, działającą w zakresie przygotowania i opiniowania projektów statutów i regulaminów wynikających z przepisów o samorządzie gminnym.”
2. W załączniku Nr 3 do Statutu Miasta i Gminy Łomianki do Uchwały Nr II/11/2002 Rady Miejskiej w Łomiankach z dnia 10 grudnia 2002 r., likwiduje się Komisję do Spraw Rodziny oraz promocji Gminy i współpracy z organizacjami pozarządowymi, a w jej miejsce powołuje się Komisję do spraw Planowania Przestrzennego, poprzez zmianę § 29 lit. e nadając jej następujące brzmienie
- „e) Do spraw Planowania i Zagospodarowania Przestrzennego, działającą w zakresie polityki przestrzennej Gminy.”

Burmistrz wniósł ponadto o wprowadzenie następujących projektów uchwał:

- 5) w sprawie odwołania Pani Joanny Orzechowskiej ze stanowiska Skarbnika Miasta i Gminy Łomianki.
- 6) w sprawie odwołania Pani Beaty Duch-Kosiorek ze stanowiska Sekretarza Miasta i Gminy Łomianki.
- 7) w sprawie zmian w budżecie Miasta i Gminy Łomianki na rok 2006.

IV. Sprawozdanie Burmistrza z wykonania zadań między sesjami.

Radny Bogdan Kłódkiewicz – wniosek o wprowadzenie do porządku obrad przyjęcia protokołów z I i II Sesji Rady Miejskiej.

Głosowanie nad następującym porządkiem obrad:

- I. Otwarcie obrad.
- II. Przyjęcie protokołów z I i II Sesji Rady Miejskiej.
- III. Podjęcie uchwał w sprawie:
- 1) powołania Komisji Rady Miejskiej, ustalenia składów osobowych komisji i wyboru Przewodniczących Komisji,
 - 2) powołania Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej, ustalenia jej składu osobowego i wyboru Przewodniczącego,
 - 3) zmiany Regulaminu Pracy Rady Miejskiej w Łomiankach stanowiącego załącznik Nr 3 do uchwały Nr II/11/2002 Rady Miejskiej w Łomiankach z dnia 10 grudnia 2002 roku w sprawie przyjęcia Statutu Miasta i Gminy Łomianki,
 - 4) upoważnienia Przewodniczącego Rady Miejskiej do wykonywania czynności z zakresu prawa pracy za Radę Miejską w Łomiankach,
 - 5) odwołania Pani Joanny Orzechowskiej ze stanowiska Skarbnika Miasta i Gminy Łomianki,
 - 6) odwołania Pani Beaty Duch-Kosiorek ze stanowiska Sekretarza Miasta i Gminy Łomianki,
 - 7) zmian w budżecie na rok 2006.
- IV. Sprawozdanie Burmistrza z wykonania zadań między sesjami.
- V. Interpelacje i wolne wnioski.
- VI. Zamknięcie obrad Sesji.



W głosowaniu udział wzięło 15 radnych.

Wynik głosowania jawnego: 15 głosów „za” – jednogłośnie.

Przewodniczący RM Marek Zielski stwierdził, że porządek obrad został przyjęty prawomocnie.

Ad. II.

Przyjęcie protokołów z poprzednich sesji.

W głosowaniu udział wzięło 15 radnych.

Wynik głosowania jawnego: 14 głosów „za”, 1 głos „wstrzymujący się”, 0 głosów „przeciw”.

Przewodniczący RM Marek Zielski stwierdził, że protokół nr KN. 0052-10/06 oraz KN. 0052-11/06 zostały przyjęte prawomocnie.

Ad. III.

Podjęcie uchwał w sprawie:

1) powołania Komisji Rady Miejskiej, ustalenia składów osobowych komisji i wyboru Przewodniczących Komisji

a) Komisja Budżetowa

W składzie:

1. Tadeusz Krystecki
2. Ewa Sidorzak
3. Adam Salwowski

Głosowanie składu osobowego: 15 głosów „za” – jednogłośnie.

Na Przewodniczącą Komisji 12 głosami „za”, 3 głosami „wstrzymującymi się”, 0 głosów „przeciw” został wybrany **radny Tadeusz Krystecki**.

b) Komisja Społeczna

W składzie:

1. Sylwia Maksim-Wójcicka
2. Tadeusz Krystecki
3. Marian Leszczyński
4. Bogusław Orzechowski
5. Piotr Rusiecki
6. Katarzyna Kućkowska

Głosowanie składu osobowego: 15 głosów „za” – jednogłośnie.

Na Przewodniczącą Komisji 14 głosami „za”, 1 głosem „wstrzymującym się”, 0 głosów „przeciw” została wybrana **radna Sylwia Maksim-Wójcicka**.

c) Komisja Techniczna

W składzie:



1. Bogusław Orzechowski
2. Piotr Iwaszko
3. Tadeusz Krystecki
4. Henryk Staniak
5. Bogdan Kłódkiewicz
6. Krzysztof Wawer
7. Marian Porowski
8. Tomasz Rusinek

Ze względu na zgłoszenie do Komisji Technicznej 8 kandydatów, a dopuszczalne jest uczestnictwo 7 radnych, Przewodniczący zarządził głosowanie nad wykreśleniem jednego radnego z listy.

Radni zdecydowali, że Komisja Techniczna, będzie składała się z następujących radnych:

1. Bogusław Orzechowski
2. Piotr Iwaszko
3. Tadeusz Krystecki
4. Henryk Staniak
5. Bogdan Kłódkiewicz
6. Krzysztof Wawer
7. Tomasz Rusinek

Głosowanie składu osobowego: 13 głosów „za”, 1 głos „przeciw”, 1 głos „wstrzymujący się”.

Na Przewodniczącego Komisji 14 głosami „za”, 1 głosem „wstrzymującym się”, 0 głosów „przeciw” został wybrany **radny Piotr Iwaszko**.

Przewodniczący RM Marek Zielski zwrócił się z pytaniem do radnego Mariana Porowskiego, czy chciałby pracować w Komisji Społecznej, gdyż obowiązkiem radnego jest praca, w co najmniej jednej Komisji Rady Miejskiej.

Radny Marian Porowski – stwierdził, iż zgodnie z wykształceniem i doświadczeniem praca byłaby zasadna tylko w Komisji Technicznej.

Radca Prawny Tadeusz Dalczyński – Ustawowym obowiązkiem radnego jest praca, w co najmniej jednej Komisji Rady Miejskiej. Nie wywiązanie się z tego obowiązku może spowodować utratę diety.

d) Komisja do spraw Rodziny oraz promocji Gminy i współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Radni nie zgłosili chęci pracy w Komisji, dlatego nie została on powołana.

Przewodniczący Rady Miejskiej M. Zielski odczytał projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

Radni przystąpili do głosowania.

W głosowaniu udział wzięło 15 radnych.

Wynik głosowania jawnego: 15 głosów „za”, 0 głosów „wstrzymujących się”, 0 głosów „przeciw”.



Przewodniczący RM Marek Zielski stwierdził, że uchwała została podjęta prawomocnie.

2) powołania Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej, ustalenia jej składu osobowego i wyboru Przewodniczącego.

Komisja Rewizyjna w składzie:

1. Krzysztof Wawer
2. Sylwia Maksim-Wójcicka
3. Tadeusz Krystecki
4. Bogusław Orzechowski
5. Adam Salwowski

Komisja Rewizyjna może składać się z najwyżej czterech radnych, dlatego radna Sylwia Maksim-Wójcicka zrezygnowała z pracy w Komisji.

Skład komisji:

1. Krzysztof Wawer
2. Tadeusz Krystecki
3. Bogusław Orzechowski
4. Adam Salwowski

Na Przewodniczącego Komisji 15 głosami „za” – jednogłośnie został wybrany **radny Adam Salwowski.**

Przewodniczący Rady Miejskiej M. Zielski odczytał projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

Radni przystąpili do głosowania.

W głosowaniu udział wzięło 15 radnych.

Wynik głosowania jawnego: 15 głosów „za”, 0 głosów „wstrzymujących się”, 0 głosów „przeciw”.

Przewodniczący RM Marek Zielski stwierdził, że uchwała została podjęta prawomocnie.

3) zmiany Regulaminu Pracy Rady Miejskiej w Łomiankach stanowiącego załącznik Nr 3 do Uchwały Nr II/11/2002 Rady Miejskiej w Łomiankach z dnia 10 grudnia 2002 roku w sprawie przyjęcia Statutu Miasta i Gminy Łomianki.

Przewodniczący Rady Miejskiej M. Zielski odczytał projekt uchwały wraz z uzasadnieniem, następnie otworzył dyskusję, w której głos zabrali:

Radny Bogdan Kłódkiewicz – propozycja określenia w Statucie Miasta i Gminy Łomianki trybu wykonywania przez mieszkańców prawa inicjatywy uchwałodawczej.

Radny Tadeusz Krystecki zwrócił się z prośbą do mecenasa T. Dalczyńskiego o opinie prawną.

Radca Prawny Tadeusz Dalczyński – Radni mogą zmienić Statut Miasta i Gminy w każdej chwili, nie jest to niezgodne z prawem.



Radny Piotr Rusiecki – w Statucie Miasta i Gminy zawarty jest stary podział osiedli, który wymaga zmiany, na obowiązujący. Radny wyraził chęć współpracy z przedstawicielami Osiedli przy tworzeniu nowego statutu.

Radna Sylwia Maksim-Wójcicka – Pytanie do Przewodniczącego, czy Komisja Statutowa będzie równorzędna w stosunku do pozostałych Komisji Rady? Czy będzie komisja stałą czy doraźną?

Przewodniczący RM Marek Zielski – Komisja Statutowa po wykonaniu zadań, do których zostanie powołana, będzie mogła zostać rozwiązana przez Radę Miejską.

Po dyskusji radni przystąpili do głosowania.

W głosowaniu udział wzięło 15 radnych.

Wynik głosowania jawnego: 15 głosów „za”, 0 głosów „wstrzymujących się”, 0 głosów „przeciw”.

Przewodniczący RM Marek Zielski stwierdził, że uchwała została podjęta prawomocnie.

4) upoważnienia Przewodniczącego Rady Miejskiej do dokonywania czynności z zakresu prawa pracy za Radę Miejską w Łomiankach.

Radca Prawny Tadeusz Dalczyński – Zgodnie z art. 4 Ustawy o pracownikach samorządowych, pracodawcą dla Burmistrza jest Rada Miejska. Rada uchwała jego wynagrodzenie, jak również może wykonywać czynności z zakresu prawa pracy (np. udzielać urlopu). Zwotywanie radnych byłoby trudne i czasochłonne, dlatego też ustawodawca dał możliwość Radzie Miejskiej powierzenia tych czynności Przewodniczącemu RM. Przewodniczący nie może jedynie stanowić o wynagrodzeniu Burmistrza.

Przewodniczący Rady Miejskiej M. Zielski odczytał projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

Radni przystąpili do głosowania.

W głosowaniu udział wzięło 15 radnych.

Wynik głosowania jawnego: 15 głosów „za”, 0 głosów „wstrzymujących się”, 0 głosów „przeciw”.

Przewodniczący RM Marek Zielski stwierdził, że uchwała została podjęta prawomocnie.

5) odwołania Pani Joanny Orzechowskiej ze stanowiska Skarbnika Miasta i Gminy Łomianki.

Przewodniczący Rady Miejskiej M. Zielski odczytał projekt uchwały wraz z uzasadnieniem, następnie otworzył dyskusję, w której głos zabrali:

Radny Bogdan Kłódkiewicz – Czy Burmistrz rozmawiał z Panią Skarbnik o ewentualnym pozostaniu jej na stanowisku? Czy będąc na urlopie Pani Skarbnik, została zwolniona ze świadczenia pracy? Biorąc pod uwagę fakt, że zbliża się koniec roku, a Rada Miejska musi uchwalić przyszłoroczny budżet, to nie byłoby najlepszym rozwiązaniem powierzenie sporządzania budżetu innej, niż Pani Joannie Orzechowskiej osobie.

Burmistrz – odwołanie Pani Joanny Orzechowskiej następuje z trybie ustawowym. Została powołana na stanowisko przez Radę Miejską na wniosek Burmistrza. 29 listopada Pani Skarbnik złożyła wniosek o rozwiązanie umowy. Burmistrz (Łucjan Sokołowski) wyraził zgodę na rozwiązanie umowy o pracę z trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia, który mija 28 lutego 2007 r. W okresie wypowiedzenia



należy wykorzystać urlop wypoczynkowy za rok 2006 w ilości 24 dni oraz 5 dni za rok 2007. Po wykorzystaniu urlopu Skarbnik została zwolniona ze świadczenia pracy.

Pytanie do mecenasa Tadeusza Dalczyńskiego: Czy gdyby Pani Joanna Orzechowska byłaby pracownikiem Urzędu i została odwołana w dniu dzisiejszym, to czy obowiązywałby trzymiesięczny okres wypowiedzenia czy tylko okres związany z wykorzystaniem zaległego urlopu?

Radca Prawny Tadeusz Dalczyński – Gdyby Pani Joanna Orzechowska była pracownikiem Urzędu i w dniu dzisiejszym została odwołana bez rezygnacji z jej strony, to przysługiwałby jej okres trzymiesięcznego wypowiedzenia.

Burmistrz – odpowiedź na pytanie radnego B. Kłódkiewicza. Burmistrz nie przeprowadzał z Panią Skarbnik żadnej rozmowy w sprawie jej dalszego zatrudnienia w Urzędzie Miasta i Gminy Łomianki. Burmistrz oczekiwał, że Pani Skarbnik dokona koniecznych korekt w projekcie budżetu przed odejściem ze stanowiska.

Radna Ewa Sidorzak wyraziła opinię, że jest wielką szkodą dla Miasta i Gminy Łomianki fakt, iż Pani Skarbnik podjęła decyzję o odejściu ze stanowiska.

Radny Piotr Rusiecki – pytanie do Burmistrza: Czy Pani Skarbnik rozwiązując umowę o pracę pozostawiła rozliczenie z dokumentów?

Przewodniczący RM Marek Zielski stwierdził, że pytanie radnego nie ma związku z omawianym projektem uchwały o odwołaniu Pani Joanny Orzechowskiej ze stanowiska.

Po dyskusji radni przystąpili do głosowania.

W głosowaniu udział wzięło 15 radnych.

Wynik głosowania jawnego: 15 głosów „za”, 0 głosów „wstrzymujących się”, 0 głosów „przeciw”.

Przewodniczący RM Marek Zielski stwierdził, że uchwała została podjęta prawomocnie.

6) odwołania Pani Beaty Duch-Kosiorok ze stanowiska Sekretarza Miasta i Gminy Łomianki.

Przewodniczący Rady Miejskiej M. Zielski odczytał projekt uchwały wraz z uzasadnieniem, następnie otworzył dyskusję, w której głos zabrali:

Burmistrz - Pani Sekretarz złożyła wypowiedzenie 19 listopada br. Rozwiązanie umowy nastąpiło w identyczny sposób, jak w przypadku Pani Skarbnik.

Po dyskusji radni przystąpili do głosowania.

W głosowaniu udział wzięło 15 radnych.

Wynik głosowania jawnego: 15 głosów „za”, 0 głosów „wstrzymujących się”, 0 głosów „przeciw”.

Przewodniczący RM Marek Zielski stwierdził, że uchwała została podjęta prawomocnie.

7) zmian w budżecie na rok 2006.

Przewodniczący Rady Miejskiej M. Zielski odczytał projekt uchwały wraz z uzasadnieniem, następnie otworzył dyskusję, w której głos zabrali:



Burmistrz - załącznik nr 1 do uchwały obrazuje proponowane przesunięcia. Przesunięcia tego nie można dokonać w formie zarządzenia, gdyż dotyczy ono zakupu inwestycyjnego, dlatego to Rada Miejska musi podjąć uchwałę o przesunięciu środków.

Po dyskusji radni przystąpili do głosowania.

W głosowaniu udział wzięło 15 radnych.

Wynik głosowania jawnego: 15 głosów „za”, 0 głosów „wstrzymujących się”, 0 głosów „przeciw”.

Przewodniczący RM Marek Zielski stwierdził, że uchwała została podjęta prawomocnie.

Ad. IV.

Sprawozdanie Burmistrza z wykonania zadań między sesjami stanowi załącznik do protokołu.

Radna Sylwia Maksim-Wójcik - Czy uwagi do sprawozdania można przenieść na następną sesję, ponieważ nie było czasu na zapoznanie się z nim?

Przewodniczący RM wyraził zgodę.

Burmistrz - Jeżeli radnym będzie odpowiadało przedstawianie sprawozdań w formie pisemnej, to można przyjąć taki sposób. Przedstawione sprawozdanie zostało wykonane przez poprzedniego Burmistrza, dlatego ustosunkowanie się do jego treści będzie trudne.

Burmistrz złożył wniosek, aby sprawozdania były przedstawiane radnym na posiedzeniach połączonych komisji, aby mieli kilka dni przed sesją na zapoznanie się z nim.

Radny Krzysztof Wawer - prośba o odczytywanie sprawozdań na sesjach, aby mieszkańcy mieli możliwość zapoznania się z działalnością Burmistrza między sesjami.

Burmistrz – Jeżeli Rada Miejska przyjmie taką formę, to sprawozdanie zostanie przeczytane, jednak ze względu na to, że liczy ono ok. 50 stron, to odczytanie go zajmie bardzo dużo czasu.

Radny Krzysztof Wawer - Prośba do Burmistrza o sporządzanie krótkich, szczegółowych sprawozdań i przedstawianie ich na sesjach.

Radny Piotr Rusiecki – Mieszkańcy mają prawo zapoznania się ze sprawozdaniem, jednak wcześniej została przyjęta zasada szybkiego i sprawnego prowadzenia sesji, dlatego odczytywanie sprawozdań na pewno wydłuży czas obrad. Informacja w formie pisemnej jest lepsza niż przekazana ustnie. Propozycja, aby sprawozdania były przekazywane w formie pisemnej.

Przewodniczący RM Marek Zielski – Jeżeli mieszkańcy będą chcieli się zapoznać ze sprawozdaniem, to mogą udać się do Urzędu Miasta i Gminy Łomianki, gdzie uzyskają wszelkie potrzebne informacje. Te dane nie są tajne i każdy może mieć do nich wgląd.

Radny Piotr Rusiecki przypomniał, iż każda gmina posiada BIP, dlatego w Internecie również można udostępniać sprawozdania.

Radna Ewa Sidorzak – Proponowana praktyka sprawozdań pisanych jest bardzo dobrą formą. Informacje pisane są o wiele szersze, niż przekazywane ustnie. Burmistrz powinien na sesjach przedstawiać jedynie najważniejsze informacje, istotne dla mieszkańców.

Burmistrz – sprawozdanie Burmistrza jest załącznikiem do protokołu, dlatego jest ono ogólnodostępne, tak samo jak protokół. Najważniejsze informacje, będą znajdowały się również



w Gazecie Łomiankowskiej, więc mieszkańcy, co dwa tygodnie będą informowani o bieżących sprawach Urzędu.

Ad V.

Interpelacje i wolne wnioski.

Radny Piotr Rusiecki.

1. Czy Pani Skarbnik odeszła ze stanowiska bez rozliczenia się z dokumentów? Jeżeli nie zostawiła sprawozdań, to należy złożyć wniosek o rozliczenie się Pani Joanny Orzechowskiej z działalności. To samo dotyczy Pani Sekretarz oraz Z-cy Burmistrza Jana Grądzkiego. Wniosek o przekazanie sprawozdań przez osoby, które złożyły wypowiedzenie.

Radny Bogdan Kłódkiewicz.

2. Wniosek do Burmistrza o opisanie wrażeń po trzech dniach urzędowania. Jak wygląda stan Urzędu Miasta i Gminy? W jaki sposób została przekazana władza?
3. Czy przewidywane jest sporządzenie raportu otwarcia?

Burmistrz

Najprawdopodobniej o odejściu Pani Skarbnik do ostatniej chwili nikt nie wiedział.

W Gabinetce Burmistrza w pierwszym dniu urzędowania znajdowało się kilka map i kilka segregatorów. Zawartość segregatorów jest teraz opisywana przez wyznaczonych pracowników Urzędu.

Nie było oficjalnego przekazania ze strony poprzedniego Burmistrza spraw, które są w toku oraz spraw niezakończonych. Łucjan Sokołowski zaproponował spotkanie dzień przed sesją, na której Wiesław Pszczółkowski został zaprzysiężony na Burmistrza. Taki termin nie był dogodny, ze względu na obowiązki związane z poprzednią pracą. Został zaproponowany inny termin spotkania, na które Łucjan Sokołowski się nie stawił.

Tak samo przedstawia się sytuacja przekazania materiałów przez Panią Skarbnik i Sekretarz. Nie ma żadnych dokumentów dotyczących aktualnych spraw.

Z uwagi na to, że nie było oficjalnego przejęcia, został wyznaczony termin dla wszystkich kluczowych stanowisk (tj. dla naczelników, kierowników, dyrektorów) do przygotowania raportów. Do piątku takie sprawozdania oraz raport kasowy muszą zostać przygotowane. Do końca roku wszystkie sprawy powinny zostać uporządkowane. Raport otwarcia będzie przygotowany, ale sporządzenie go z działalności od 1998r. - 2006r. na pewno będzie czasochłonne.

Sołtys Dziekanowa Nowego Krystyna Salwowska poruszyła problem śliskiej nawierzchni asfaltu na ul. Rolniczej. W tym miejscu bardzo często dochodzi do kolizji. Sołtys zgłosiła propozycję postawienia znaku z ograniczeniem prędkości.

Burmistrz podziękował za przekazanie informacji i zapewnił, że zostanie przesłane stosowne pismo do Starostwa Powiatowego, gdyż tą drogą administruje Powiat Warszawski Zachodni.

Sołtys Kiełpina Wacław Królak zwrócił uwagę na powolną budowę chodnika w ul. Ogrodowej oraz brak odwodnienia w tej ulicy. Przedstawił również problem poruszania się autobusów PKS ul. Ogrodową i dalej Rolniczą, co stwarza niebezpieczeństwo i jest uciążliwe dla mieszkańców.



Burmistrz – Prace Zakładu Budżetowego budzą wiele wątpliwości. Roboty są wykonywane w pośpiechu i dlatego jest tak wiele niedociągnięć.

Przedstawiciel Osiedla Buraków Jerzy Serzysko przypomniał, że zostało złożone do Urzędu Miasta i Gminy Łomianki pismo, w którym zawarto prośbę o wyjaśnienie okoliczności wycięcia drzew na terenie świetlicy i do tej pory nie otrzymano odpowiedzi. Zaproponował, aby problemy zgłaszać w gminie a dopiero, gdy te interwencje nie przyniosą spodziewanych efektów, poruszać je na sesjach Rady Miejskiej. Zgłosił również wniosek do Komisji Statutowej, aby opracowywany Statut był konsultowany z mieszkańcami i spełniał ich oczekiwania.

Przewodnicząca Osiedla Łomianki Majowe Grażyna Szczypko-Kozłowska poruszyła temat wprowadzenia ruchu jednokierunkowego na ul. Kusocińskiego oraz budowy chodnika i odwodnienia na tej ulicy. Wzmożony ruch autobusów na tej ulicy stwarza niebezpieczeństwo dla dzieci udających się do szkoły czy przedszkola.

Radny Piotr Iwaszko w ramach zapoczątkowania pracy Komisji Technicznej zostanie przeprowadzony przegląd prac inwestycyjnych, które są w toku. Zostaną zgłoszone wnioski i w porozumieniu z referatem inwestycji zapadną decyzje, co do dalszych prac.

Radny stwierdził, że sprawa ul. Kusocińskiego stanie się jedną z pierwszych omawianych przez Komisję Techniczną. Należy wykonać chodnik i odwodnienie.

Burmistrz poparł wniosek o wprowadzenie jednokierunkowego ruchu w ul. Kusocińskiego. Zapewnił, że skontaktuje się z Powiatem w celu załatwienia wszelkich formalności koniecznych do zmiany organizacji ruchu w tej ulicy.

Przewodnicząca Osiedla Łomianki Stare Magdalena Wójcicka zadała pytanie do Burmistrza: Czy z Urzędu Miasta i Gminy jest wyznaczona osoba do kontaktów z Powiatem? Zgłosiła zastrzeżenia do wykonania chodnika na ul. Rolniczej.

Burmistrz obiecał interwencję w Powiecie.

Przewodniczący Osiedla Łomianki Prochownia Ludwik Romański przypomniał problem uciążliwości przejazdów ciężarówek firmy POL-BOT oraz samochodów wywożących nieczystości ul. Brukowej. Zgłosił również problem przywożenia z terenu Warszawy ziemi i składowania go przy wale wiślanym za oczyszczalnią ścieków.

Burmistrz - w ostatnim czasie POL-BOT występował o pozwolenia wodno-prawne do Powiatu i ta sprawa jest w toku. Natomiast ze strony Gminy Łomianki POL-BOT otrzymał negatywne opinie w tej sprawie, jednak o wszystkim decyduje Wojewoda Mazowiecki. Teraz należy poczekać na rozstrzygnięcia.

Komendant Straży Miejskiej Zbigniew Gryziak - Odnośnie ul. Rolniczej, w dniu dzisiejszym została przekazana informacja do Powiatu Warszawskiego Zachodniego dotycząca zaniedbania powstałego w związku z realizacją inwestycji budowy chodnika.

Nawiązując do problemu ul. Brukowej, to w najbliższym czasie zostaną podjęte kroki tj. grzywny albo wnioski do Sądu Grodzkiego.

Radna Ewa Sidorzak przypomniała o złożonym w Urzędzie Miasta i Gminy Łomianki piśmie dotyczącym bezprawnego pozwolenia na przejazd ul. Wólczyńską samochodów o masie powyżej 3,5 tony. Wyrażenie zgody na wjazd ciężarówek w tą ulicę jest oburzające. Nie ma żadnego projektu



zmiany organizacji ruchu, więc jest łamaniem prawa ustawienie znaków zezwalających na poruszanie się tam Tirów.

Przedstawiciel Osiedla Buraków Jerzy Serzysko zasugerował, iż Straż Miejska mogłaby postawić radar na ul. Brukowej, co spowoduje ograniczenie prędkości poruszających się samochodów firmy POL-BOT. Można nakładać również mandaty karne.

Komendant Straży Miejskiej Zbigniew Gryziak – wczoraj załoga z radarem stała na ul. Brukowej w godzinach 11.50-14.00.

Radny Piotr Rusiecki – Czy są możliwości prawne wyegzekwowania sprawozdań od Pani Skarbnik z działalności? Czy ustawy w jakikolwiek sposób obligują do przekazania sprawozdań?

Radca Prawny Tadeusz Dalczyński – Stwierdził, iż nie widzi podstaw, aby mówić o jakichkolwiek konsekwencjach prawnych. Wystarczy krótkie pismo albo telefon, a Pani Joanna Orzechowska na pewno się pojawi w celu wyjaśnienia niejasności.

Ad. VI.

Przewodniczący Rady Miejskiej M. Zielski zamknął III posiedzenie Sesji Rady Miejskiej.

PRZEWODNICZĄCY RADY


Marek Zielski

Załączniki:

1. Lista obecności radnych.
2. Sprawozdanie Burmistrza z wykonania zadań między sesjami.

Protokołowała:



Małgorzata Augustyniak