

**Uchwała Nr XXXI/ 205 / 2005
Rady Miejskiej w Łomiankach
z dnia 26 kwietnia 2005 roku**

w sprawie: regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Łomianki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust.1 i art. 41a ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz.2572 ze zmianami)

Rada Miejska w Łomiankach

uchwała

co następuje:

§ 1

Uchwała się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Łomianki, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Regulamin, o którym mowa w § 1 określa:

- 1) rodzaje pomocy materialnej o charakterze socjalnym i uprawnieni do jej otrzymania,
- 2) warunki otrzymania pomocy materialnej,
- 3) formy pomocy materialnej,
- 4) tryb i sposób przyznawania świadczeń pomocy materialnej,
- 5) tryb i sposób wstrzymania i cofania pomocy materialnej,
- 6) przepisy końcowe i przejściowe.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Łomianki.

§ 4

Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2005r.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Łomiankach


Andrzej Mazan

REGULAMIN
udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów
zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Łomianki

Postanowienia wstępne

§ 1

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - 1) **kryterium dochodowym** – należy przez to rozumieć miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz.593, Nr 99, poz.1001 i Nr 273, poz. 2703)¹,
 - 2) **kwocie zasiłku rodzinnego** – należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 ze zmianami)²,
 - 3) **szkole** – należy przez to rozumieć szkoły publiczne i niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz szkoły niepubliczne nie posiadające uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych,
 - 4) **kolegium** - należy przez to rozumieć publiczne kolegia nauczycielskie, nauczycielskie kolegia języków obcych, kolegia pracowników służb społecznych oraz niepubliczne kolegia nauczycielskie i nauczycielskie kolegia języków obcych,
 - 5) **ośrodki** - należy przez to rozumieć publiczne i niepubliczne ośrodki, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, umożliwiające dzieciom i młodzieży realizację obowiązku szkolnego.
2. Kryterium dochodowe, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, jest ustalone na zasadach określonych w art. 8 ust.3 – 13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593, Nr 99, poz. 1001 i Nr 273, poz. 2703), z tym że do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym oraz motywacyjnym.

Rodzaje pomocy materialnej o charakterze socjalnym i uprawnieni do jej otrzymania

§ 2

¹ W 2005 roku wysokość dochodu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 316 zł netto oraz 194 zł z jednego hektara przeliczeniowego.

² Kwota zasiłku rodzinnego w 2005 roku wynosi 56 zł.

Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zwaną dalej pomocą materialną są:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

§ 3

Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje:

1. Do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia:
 - 1) uczniowi szkoły publicznej,
 - 2) uczniowi szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej
 - 3) słuchaczowi publicznego kolegium nauczycielskiego,
 - 4) słuchaczowi nauczycielskiego kolegium języków obcych,
 - 5) słuchaczowi kolegium pracowników służb społecznych,
 - 6) słuchaczowi niepublicznego kolegium nauczycielskiego,
 - 7) słuchaczowi niepublicznego nauczycielskiego kolegium języków obcych,
2. Do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki uczniowi szkoły niepublicznej nieposiadającej uprawnień szkoły publicznej,
3. Do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim:
 - 1) będącym wychowankiem publicznego ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,
 - 2) będącym wychowankiem niepublicznego ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,
4. Do ukończenia realizacji obowiązku nauki dzieci i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami:
 - 1) będącym wychowankami publicznego ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,
 - 2) będącym wychowankami niepublicznego ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,

Warunki otrzymania pomocy materialnej

§ 4

1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, a w szczególności, gdy w rodzinie występuje:
 - 1) bezrobocie,
 - 2) niepełnosprawność,
 - 3) ciężka lub długotrwała choroba,
 - 4) wielodzietność,
 - 5) brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych,

- 6) alkoholizm lub narkomania,
 - 7) rodzina jest niepełna,
 - 8) lub wystąpiło zdarzenie losowe.
2. Za trudną sytuację materialną, o której mowa w ust. 1 uważa się sytuację, gdy miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego, o którym mowa w § 1 regulaminu.³

§ 5

1. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów – na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.
2. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym że wartość stypendium szkolnego nie może przekroczyć łącznie dwudziestokrotności kwoty zasiłku rodzinnego, o której mowa w art. 6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów – osiemnastokrotności kwoty zasiłku rodzinnego.⁴

§ 6

1. Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza w okresie roku szkolnego dwudziestokrotności kwoty zasiłku rodzinnego, o którym mowa w § 5 ust.2.

§ 7

1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.
2. Przez zdarzenie losowe rozumie się nagłe zdarzenie mające istotny wpływ na sytuację finansową ucznia: śmierć któregoś z rodziców, pożar, powódź, huragan, kradzież z włamaniem, zalanie mieszkania i inne.
3. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie zasiłku.

³ W 2005 roku wysokość dochodu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 316 zł netto oraz 194 zł z jednego hektara przeliczeniowego.

⁴ Dwudziestokrotność kwoty zasiłku rodzinnego wynosi 1 120 zł, osiemnastokrotność kwoty zasiłku rodzinnego – 1 008 zł.

1. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:
 - 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania,
 - 2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą (kolonie, zielone szkoły, białe szkoły, wycieczki edukacyjne, kursy języków obcych itp.),
 - 3) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, dofinansowania do zakupu pomocy szkolnych:
 - a) zakup przyborów szkolnych, wyprawki szkolnej dla uczniów, lektur, encyklopedii, słowników, programów komputerowych i innych książek pomocniczych do realizacji procesu dydaktycznego,
 - b) zeszytów, długopisów, piórników, plecaków itp.,
 - c) stroju sportowego i innego wyposażenia uczniów wymaganego obligatoryjnie przez szkołę.
2. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów, także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, a w szczególności zakwaterowania w bursie, internacie, żywienia w bursie, internacie, stołówce szkolnej, transportu środkami komunikacji zbiorowej.
3. Stypendium szkolne może być także udzielane w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli Burmistrz uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust. 1 i 2, nie jest możliwe albo celowe.
4. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

§ 9

1. Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80 % kwoty zasiłku rodzinnego i nie może przekraczać miesięcznie 200 % tej kwoty.⁵
2. Na wysokość stypendium socjalnego wpływają wysokość dochodu oraz warunki i okoliczności rodzinne, o których mowa w § 4 ust. 1 i 2.
3. Wysokość stypendium w zależności od dochodu na osobę w rodzinie, o którym mowa w ust. 2 przedstawia się następująco:
 - 1) dochód 30 % kryterium dochodowego i poniżej – od 170 % do 200 % kwoty zasiłku rodzinnego,⁶

⁵ 80 % kwoty zasiłku rodzinnego – 44,80 zł, 200 % kwoty zasiłku rodzinnego – 112 zł

- 2) dochód powyżej 30 % do 60 % kryterium dochodowego - od 130 % do 170 % kwoty zasiłku rodzinnego,
 - 3) dochód powyżej 60 % do 90 % kryterium dochodowego – od 100 % do 130 % kwoty zasiłku rodzinnego,
 - 4) dochód powyżej 90 % do 100 % kryterium dochodowego – od 80 % do 100 % kwoty zasiłku rodzinnego.
4. Miesięczną wysokość stypendium szkolnego uzależnia się od wysokości otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa, od ilości złożonych wniosków oraz sytuacji materialnej ucznia przy jednoczesnym wystąpieniu co najmniej jednego z powodów wymienionych w § 4 ust. 3.
 5. Miesięczna kwota stypendium podlega zaokrągleniu w ten sposób, że kwoty wynoszące:
 - 1) mniej niż 50 groszy pomija się,
 - 2) 50 groszy i więcej podwyższa się do pełnych złotych.

§ 10

1. Zasiłek szkolny może być przyznawany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.
2. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty zasiłku rodzinnego.⁷
3. Na finansowanie zasiłków szkolnych przeznaczona jest 5 % kwoty otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa.

Tryb i sposób przyznawania świadczeń pomocy materialnej

§ 11

1. Świadczenia pomocy materialnej przyznaje Burmistrz w formie decyzji administracyjnej.
2. Do opiniowania wniosków z zakresu pomocy materialnej o charakterze socjalnym Burmistrz powołuje Komisję Stypendialną.
3. Skład Komisji Stypendialnej, tryb jej pracy oraz szczegółowe zadania określa regulamin działania Komisji Stypendialnej, ustalony przez Burmistrza w drodze zarządzenia.
4. Od decyzji o przyznaniu pomocy materialnej w określonej wysokości lub odmowy przyznania pomocy oraz wstrzymania i cofnięcia służy odwołanie.

⁶ Kwota zasiłku rodzinnego w 2005 roku wynosi 56 zł.

⁷ Pięciokrotność zasiłku rodzinnego wynosi 280 zł



5. Odwołanie składa się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem organu, który wydał decyzję.

§ 12

1. Świadczenia pomocy materialnej przyznawane są na wniosek:
 - 1) rodziców ucznia, prawnego opiekuna albo wniosek pełnoletniego ucznia, po zasięgnięciu opinii odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka,
 - 2) odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium, ośrodka.
2. Świadczenia pomocy materialnej mogą być przyznawane również z urzędu.
3. Wniosek o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym nie podlega opłacie skarbowej.

§ 13

1. Wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej zawierać powinien w szczególności:
 - 1) imię i nazwisko ucznia i jego rodziców,
 - 2) miejsce zamieszkania ucznia,
 - 3) dane uzasadniające przyznanie świadczenia pomocy materialnej, w tym zaświadczenie o wysokości dochodów, z zastrzeżeniem ust. 2,
 - 4) pożądaną formę świadczenia pomocy materialnej inną niż forma pieniężna.
2. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.
3. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów – do dnia 15 października danego roku szkolnego.
4. W uzasadnionych przypadkach, wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 4.
5. Wniosek o przyznanie pomocy materialnej uprawniony powinien złożyć w Urzędzie Miasta i Gminy w Łomiankach na dziennik podawczy.
6. Wzór wniosku o pomoc materialną stanowi załącznik do regulaminu.

§ 14

1. Pomoc materialna przyznana w formie pieniężnej, realizowana jest w kasie Urzędu Miasta i Gminy Łomianki lub przelewem na rachunek bankowy.

2. Pomoc materialna przyznana w innej formie niż podana w ust. 1 realizowana jest w sposób ściśle ustalony przez Komisję Stypendialną.

§ 15

1. Stypendia szkolne realizowane są po złożeniu przez rodziców albo pełnoletniego ucznia dokumentów potwierdzających poniesione koszty. Za dokumenty potwierdzające poniesione koszty uznaje się faktury lub rachunki wystawione na nazwisko i imię ucznia, któremu przyznano stypendium szkolne.
2. Stypendium szkolne realizowane jest w okresach miesięcznych.
3. Rodzice ucznia lub pełnoletni uczeń, któremu przyznano stypendium zobowiązany jest do złożenia dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów do końca miesiąca, za który stypendium zostało przyznane.
4. Przy poniesieniu kosztów przekraczających wysokość miesięcznego stypendium dopuszcza się możliwość wykorzystania przyznanego stypendium w okresach innych niż jeden miesiąc lub jednorazowo. Przy wypłacie innej niż za jeden miesiąc, wysokość wykorzystanej kwoty nie może być wyższa niż wielokrotność kwoty miesięcznej przyznanego stypendium szkolnego, z zachowaniem podziału środków przypadających na dany rok budżetowy.
5. Dopuszcza się wypłatę stypendium szkolnego, do wysokości przyznanej kwoty, przelewem na rachunek bankowy podmiotu realizującego formy stypendium określone w § 8.
6. Zwrot kosztów realizowany jest z dołu do dnia 5 następnego miesiąca po miesiącu, za który przysługuje stypendium.
7. Stypendium szkolne dla słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych udzielane jest w formie świadczenia pieniężnego.

Tryb i sposób wstrzymywania i cofania pomocy materialnej

§ 16

1. Rodzice ucznia lub pełnoletni uprawniony otrzymujący stypendium szkolne obowiązani są niezwłocznie powiadomić o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka, w przypadku gdy dyrektor poweźmie informację o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

§ 17

1. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
2. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
3. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.
4. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli zwrot wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłoby skutki udzielonej pomocy, Burmistrz może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

Przepisy końcowe i przejściowe

§ 18

1. Przyznawanie i przekazywanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym zostanie uruchomione po otrzymaniu dotacji celowej z budżetu państwa.
2. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego na okres od dnia 1 stycznia 2005 r. do 30 czerwca 2005 r. (dotyczy uczniów, którzy nie otrzymali stypendium socjalnego w szkołach podstawowych i gimnazjach na terenie miasta i gminy Łomianki wg starych zasad) lub na okres od 1 kwietnia do 30 czerwca (dotyczy uczniów szkół podstawowych i gimnazjów na terenie miasta i gminy Łomianki, którzy otrzymali stypendium socjalne za I kwartał br.) upoważnione osoby mogą składać w terminie do 15 maja 2005 r.
3. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy zawarte w rozdziale 8 a ustawy o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami).

WNIOSEK O PRZYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO/ZASIŁKU SZKOLNEGO (niepotrzebne skreślić)		Nr ewidencyjny wniosku, data wpływu do UMiG	
(przed wypełnieniem należy przeczytać „objaśnienia”, wypełnić drukowanymi literami)	/.....	
1. Dane osobowe ucznia			
Nazwisko			
Imiona			
Imię ojca			
Imię matki			
PESEL ucznia			
Data i miejsce urodzenia			
2. Informacja o szkole			
Nazwa szkoły			
Ulica, nr domu		Miejscowość	
Kod pocztowy		Województwo	
W roku szkolnym/..... jestem uczniem klasy			
3. Adres stałego zameldowania			
Ulica, nr domu		Miejscowość	
Kod pocztowy		Województwo	
4. Adres zamieszkania			
Ulica, nr domu		Miejscowość	
Kod pocztowy		Województwo	
5. Uczeń spełnia następujące kryteria (należy zaznaczyć spełniane kryteria stawiając znak x)			
1) miesięczna wysokość dochodu na 1 osobę w rodzinie wynosi: zł			
2) w rodzinie występuje:			
<input type="checkbox"/> niepełnosprawność,			
<input type="checkbox"/> ciężka lub długotrwała choroba,			
<input type="checkbox"/> wielodzietność,			
<input type="checkbox"/> rodzina jest niepełna,			
<input type="checkbox"/> bezrobocie,			
<input type="checkbox"/> alkoholizm,			
<input type="checkbox"/> narkomania,			
<input type="checkbox"/> brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych,			
<input type="checkbox"/> wystąpiło zdarzenie losowe			

6. Oczekiwana forma pomocy: (należy zaznaczyć oczekiwaną formę pomocy stawiając znak x)	
<input type="checkbox"/> całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania,	
<input type="checkbox"/> całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą (kolonie, zielone szkoły, białe szkoły, wycieczki edukacyjne, kursy języków obcych itp.),	
<input type="checkbox"/> pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników, dofinansowanie do zakupu pomocy szkolnych (zakup przyborów szkolnych, wyprawki szkolnej dla uczniów, lektur,	

Łączny dochód całego gospodarstwa domowego wynosi zł					
Średni dochód na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi zł					
(słownie: zł)					
Uprzedzony o odpowiedzialności potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w niniejszym oświadczeniu.					
..... miejsowość, data		 podpis ucznia pełnoletniego albo rodzica (opiekuna prawnego) ucznia niepełnoletniego		

Załączniki: (zaznaczyć właściwe)

- zaświadczenie(a) z zakładu(ów) pracy
- zaświadczenie z urzędu skarbowego
- zaświadczenie z zakładu ubezpieczeń społecznych
- zaświadczenie z urzędu pracy
- zaświadczenie z urzędu gminy o posiadanej powierzchni ha przeliczeniowych gospodarstwa rolnego
- zaświadczenie o pobieranych stypendiach o charakterze socjalnym ze środków publicznych
- zaświadczenie o innych uzyskanych dochodach członków rodziny
- zaświadczenie o wydatkach – kwocie świadczonych alimentów
- odcinek renty/emerytury lub świadczenia przedemerytalnego
- zaświadczenie z OPS
- inne zaświadczenia (wymienić jakie)

Objaśnienia

I. Dodatkowe informacje dla wnioskodawców:

1. Stypendium i zasiłek szkolny przysługuje uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie uczęszczających do szkół podstawowych, gimnazjów, liceów profilowanych, techników, zasadniczych szkół zawodowych, szkół policealnych, kolegiów nauczycielskich, kolegiów języków obcych, kolegiów służb społecznych, ośrodków dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej – umożliwiającym realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – zarówno publicznych jak i niepublicznych – nie dłużej niż do ukończenia 24 roku życia, gdy dochód netto na osobę w rodzinie w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku nie przekroczy kwoty 316 zł.
2. Zasiłek szkolny przysługuje jedynie w przypadku udokumentowanego zdarzenia losowego, powodującego trudną sytuację materialną ucznia.
3. Wysokość stypendium szkolnego w 2005 r. nie może być niższa niż 44,80 zł i nie może przekroczyć kwoty 112 zł miesięcznie.
4. Opinia dyrektora szkoły (pkt 9 wniosku) może być również odrębnie.

II. Za dochód w rozumieniu ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64 poz. 593 ze zmianami) uważa się:

1. Sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa o pomocy społecznej nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:
 - 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych,
 - 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym w Narodowym Funduszu Zdrowia oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach,

3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

Do dochodu nie wlicza się jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego oraz wartości świadczeń w naturze.

2. W stosunku do osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą opodatkowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych – za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, obciążenie podatkiem należnym i składkami na ubezpieczenie zdrowotne określonymi w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia, związane z prowadzeniem tej działalności oraz odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia społeczne niezliczonymi do kosztów uzyskania przychodów, określonymi w odrębnych przepisach, z tym że:
 - 1) różnicę przychodów i kosztów ich uzyskania ustala się za miesiąc poprzedzający miesiąc złożenia wniosku w oparciu o wielkości wykazane w deklaracjach podatkowych za okresy od początku roku do końca miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku oraz od początku roku do końca miesiąca poprzedzającego ten miesiąc; wysokość miesięcznego obciążenia podatkiem, składkami na ubezpieczenie zdrowotne oraz składkami na ubezpieczenia społeczne przyjmuje się z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku,
 - 2) jeżeli podatnik wpłaca zaliczki na podatek dochodowy w formie uproszczonej, a także jeżeli nie złożył deklaracji, jego dochód ustala się dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, dochód ustala się w oparciu o oświadczenie tej osoby.
3. Opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne – za dochód przyjmuje się zadeklarowaną podstawę wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne, a jeżeli z tytułu prowadzenia tej działalności nie istnieje obowiązek ubezpieczenia społecznego, przyjmuje się kwotę najniższej podstawy wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne.
4. W sytuacji gdy podatnik łączy przychody z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza się wspólnie z małżonkiem, przez podatek należny, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 i 2 rozumie się podatek wyliczony w takiej proporcji, w jakiej pozostaje dochód podatnika z pozarolniczej działalności gospodarczej wynikający z deklaracji podatkowych do sumy wszystkich wskazanych w nich dochodów.
5. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego za okresy, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 2 zawierającego informację o wysokości:
 - 1) przychodu,
 - 2) kosztów uzyskania przychodu,
 - 3) różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania,
 - 4) dochodów z innych niż działalność gospodarcza źródeł – w przypadkach, o których mowa w ust. 4,
 - 5) odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne,
 - 6) należnych zaliczek na podatek dochodowy lub należnego podatku,
 - 7) odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej.
6. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacania składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.
7. Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 194 zł.
8. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z ha przeliczeniowych oraz innych źródeł sumuje się.
9. W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwoty kryterium dochodowego rodziny, w przypadku osoby w rodzinie – kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na 12 kolejnych miesiący, poczynając od miesiąca, w którym dochód został wypłacony.

10. W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na kolejne miesiące przez okres odpowiadający okresowi, za który uzyskano dochód.
 11. W przypadku uzyskiwania dochodu w walucie obcej, wysokość tego dochodu ustala się według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia wydania decyzji administracyjnej w sprawie świadczenia z pomocy społecznej.
- III. Pomoc materialna w formie wypłaty gotówkowej nastąpi po przedstawieniu rachunków (dowodów wpłaty) potwierdzających poniesione wydatki finansowe.**