

Zarządzenie Nr KN.0152-55/05
Burmistrza Miasta i Gminy Łomianki
z dnia 12. września 2005 r.

w sprawie: określenia regulaminu działania Komisji Stypendialnej

Na podstawie § 11 ust. 3 Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Łomianki stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXXI/205/2005 z dnia 26 kwietnia 2005 r.

zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuje się Komisję Stypendialną, która będzie prowadziła działalność w roku 2005, a na kolejne lata komisja będzie powoływana poprzez dokonywanie zmian w regulaminie.

§ 2

W skład komisji wchodzi:

- | | |
|-------------------------|--|
| 1. Przewodniczący: | - Jadwiga Idziaszek – Naczelnik Wydziału Edukacji, |
| 2. V-ce Przewodniczący: | - Hanna Kołakowska – Kierownik Referat Oświaty, |
| 3. Członkowie: | - Anna Bieniak – Kierownik Referatu Rozliczeń Finansowych Oświaty, |
| | - Małgorzata Kowalska – Referat Oświaty, |
| | - Bogumiła Zięba – pedagog w S.P. Nr 1 w Łomiankach, |
| | - Iwona Wichrowska – pedagog w Zespole Szkół w Dziekanowie Leśnym, |
| | - Małgorzata Osińska-Pujer – Ośrodek Pomocy Społecznej w Łomiankach. |

§ 3

1. Pracami Komisji Stypendialnej, zwanej dalej „komisją”, kieruje przewodniczący.
2. Prace komisji są prowadzone, jeżeli na posiedzeniu bierze udział co najmniej ½ jej członków.
3. Przewodniczący komisji ustala termin i miejsce posiedzenia komisji.
4. Obrady komisji są pufne.

§ 4

Do zadań komisji należy:

- 1) ocena formalna wniosków,
- 2) wstępna kwalifikacja wniosków o przyznanie stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego, pod względem spełniania kryteriów uprawniających do otrzymania pomocy materialnej, określonych w § 4 - 7 Regulaminu,
- 3) rozpatrzenia wszystkich przypadków sytuacji materialnej uczniów kwalifikujących się do udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym z urzędu, na podstawie posiadanych informacji o trudnej sytuacji materialnej uczniów. W tym celu komisja z pomocą pracowników prowadzących obsługę biurową komisji dokumentuje sytuację materialną uczniów, kwalifikujących się do udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym z urzędu,
- 4) przedstawienie propozycji wysokości stypendiów i zasiłków ustalonych według zasad określonych w § 9 ust. 1-3 Regulaminu,
- 5) przedstawienie propozycji okresu na jakie stypendium szkolne zostanie przyznane.

§ 5

1. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, który podpisują obecni na posiedzeniu członkowie komisji.
2. Przewodniczący komisji niezwłocznie powiadamia Burmistrza o zakończeniu prac komisji i przekazuje protokół.

§ 6

Obsługę biurową prac komisji prowadzi Referat Oświaty Urzędu Miasta i Gminy Łomianki.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
MIASTA I GMINY


mgr inż. Lucjan Sokółowski

RADCA PRAWNY
mgr Tadeusz Dudczyński

nr WA 3809