

Zarządzenie Nr KN.0152-22/05
Burmistrza Miasta i Gminy Łomianki
z dnia 23 listopada 2005 r.

w sprawie: przekazania środków trwałych jednostce organizacyjnej Miasta i Gminy Łomianki – Gminnemu Centrum Informacji.

Na podstawie art. 30 ust. 2 p.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie terytorialnym / tekst jednolity: Dz. U. 2001 r. Nr 142 poz. 1591/.

zarządzam co następuje:

§ 1

Przekazuję z dniem 23.11.2005 jednostce organizacyjnej Miasta i Gminy Łomianki – Gminnemu Centrum Informacji reprezentowanemu przez Kierownika Wiesławę Niegodzisz środki trwałe i pozostałe wyposażenie według protokółów przekazania sporządzonych zgodnie z arkuszami spisowymi nr 4, 5 i 6, które to protokoły stanowią załączniki do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarowi Miasta i Gminy Łomianki

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 23.11.2005 r.

BURMISTRZ
MIASTA I GMINY


mgr inż. Lucjan Sokółwecki

RADCA PRAWNY


Małgorzata Krzymkowska

URZĄD MIASTA I GMINY
w LOMIANKACH
05-092 Łomianki, ul. Warszawska 115
woj. mazowieckie

Protokół przekazania

zgodnie z arkuszem spisowym nr.6/2005

Przekazujący - Burmistrz Miasta i Gminy mgr Łucjan Sokołowski

Odbierający - Kierownik Gminnego Centrum Informacji - Wiesława Niegodzisz

L.p.	nazwa przedmiotu	jed.miary	ilość	wartość na jednostkę	wartość	wartość narastająca
1.	Aparat cyfrowy fotograficzny	Szt.	1	1329,01	1329,01	1329,01
2.	Szafa biurowa	Sz.	3	732,00	2196,00	3525,01
3.	Biurko	Sz.	1	1342,00	1342,00	4867,01
4.	Biurko	Sz.	2	854,00	1708,00	6575,01
5.	Biurko	Sz.	1	610,00	610,00	7185,01
6.	Telefax FP 148	Sz.	1	829,60	829,60	8014,61
7.	Dyktafon Olympus	Sz.	1	1049,00	1049,00	9063,61
8.	Aparat fotograficzny Canon	Sz.	1	2849,00	2849,00	11912,61
9.	drukarka Hp 990	Sz.	1	1312,00	1312,00	13224,61
10.	skaner Epson 3170	Sz.	1	954,87	954,87	14179,48
					14179,48	

Podpis przekazującego :

.....
BURMISTRZ
MIASTA I GMINY

mgr inż. Lucjan Sokołowski

Podpis przejmującego

.....
p.o. Kierownika
Gminnego Centrum Informacji
Łomianki
Wiesława Niegodzisz
Wiesława Niegodzisz

Arkusz spisu z natury nr 6/2005

aryzacji – okresowa
adzenia – spis z natury
iasta i Gminy
szawska 115
2 Łomianki

inwentaryzacyjnej:

1. Teresa Bednarska - Przewodnicząca komisji
2. Marzanna Chrzanowska - Członek komisji
3. Piotr Kirpsza - Członek komisji

: 02.05.2005 godz. 8⁰⁰

: 02.05.2005 godz. 16⁰⁰

L.p.	nazwa przedmiotu	jed.miary	ilość	cena jednostkowa	wartość	wartość narastająca
1.	Aparat cyfrowy fotograficzny	Szt.	1	1329,01	1329,01	1329,01
2.	Szafa biurowa	Sz.	3	732,00	2196,00	3525,01
3.	Biurko	Sz.	1	1342,00	1342,00	4867,01
4.	Biurko	Sz.	2	854,00	1708,00	6575,01
5.	Biurko	Sz.	1	610,00	610,00	7185,01
6.	Telefax FP 148	Sz.	1	829,60	829,60	8014,61
7.	Dyktafon Olympus	Sz.	1	1049,00	1049,00	9063,61
8.	Aparat fotograficzny Canon	Sz.	1	2849,00	2849,00	11912,61
9.	drukarka Hp 990	Sz.	1	1312,00	1312,00	13224,61
10.	skaner Epson 3170	Sz.	1	954,87	954,87	14179,48
					14179,48	

Podpisy Komisji :

1.....

2.....

3.....

SKARBNIK Miasta i Gminy

Janina Chrzanowska

BURMISTRZ
MIASTA I GMINY

mgr inż. Lucjan Sokółowski

Protokół przekazania
zgodnie z arkuuszem spisowym nr.4/2005

Przekazujący - Burmistrz Miasta i Gminy mgr Łucjan Sokołowski
Odbierający - Kierownik Gminnego Centrum Informacji - Wiesława Niegodzisz

Lp.	Nazwa przedmiotu	Jednostka miary	Ilość
1.	Wykładzina podłogowa	mb	9,80
2.	Wykładzina podłogowa	mb	1,55
3.	biurka	Szt.	5
4.	Regał otwarty	Szt.	1
5.	Szafka zamknięta	Szt.	2
6.	Stół konferencyjny	Szt.	1
7.	Przystawka zaokrąglona	Szt.	2
8.	Krzesełko tapicerowane	Szt.	12
9.	Krzesełko obrotowe	Szt.	7
10.	Listwy odbojowe	Szt.	3
11.	Biurko ergo.	Szt.	2
12.	Kontener z zamkiem	Szt.	2
13.	Regał Rd/2	Szt.	2
14.	Szafka stojąca zlew	Szt.	1
15.	Szafka stojąca	Szt.	1
16.	Szafka stojąca z szufladami	Szt.	1
17.	Szafka wisząca 80	Szt.	2
18.	Szafka wisząca 60	Szt.	1
19.	Błat	Szt.	1
20.	Zlewozmywak	Szt.	1
21.	Listwa przybłatowa	Szt.	1
22.	Szafa Ubraniowa	Szt.	1
23.	Półka wisząca	Szt.	2
24.	Stolik okrągły	Szt.	1
25.	Pulpit na klawiaturę	Szt.	7
26.	Blenda maskująca	Szt.	4
27.	Pojemnik 4-ro szufladowy	Szt.	2
28.	Laminator	Szt.	1
29.	Niszczarka	Szt.	1
30.	Bindownica	Szt.	1
31.	Gilotyna	Szt.	1

32.	Tablica	Szt.	1
33.	Telefon Panasonic KX-TS 2308	Szt.	1
34.	Podstawa pod telefon	Szt.	1
35.	Kalkulator Casio HR-8TER z drukarką	Sz.	1
36.	Szafka	Sz.	3
37.	półki wiszące	Sz.	3
38.	Konwektor	Sz.	1
39.	Radio Philips	Sz.	1
40.	Lampka na biurko	Sz.	1
41.	Czujnik elektryczny	Sz.	1
42.	Fotel obrotowy	Sz.	2
43.	Fotel obrotowy	Sz.	2
44.	Stolik okrągły ze srebrnymi nóżkami	Sz.	1
45.	Szafka śniadaniowa	Sz.	1
46.	Kzesło ISO	Sz.	2
47.	Kosz na śmieci	Sz.	3
48.	Lampka na biurko	Sz.	2
49.	Wentylator	Sz.	1
50.	Tablica korkowa	Sz.	1
51.	Wykładzina podłogowa	mb	20
52.	Zestaw komputerowy	zest.	1
53.	Zestaw komputerowy	zest.	1

Podpis przekazującego

BURO MIĘDZYGOSPODARSTWA
MIASTA I GMINY

mgr inż. Lucjan Sokółowski

Podpis przyjmującego

Gminne Centrum Informacji
Włocławek

Wiesława Megodżisz

Arkusz spisu z natury nr 4/2005

Rodzaj inwentaryzacji – okresowa
Sposób przeprowadzenia – spis z natury

Urząd Miasta i Gminy
Ul. Warszawska 115
05-092 Łomianki

Skład komisji inwentaryzacyjnej:

1. Teresa Bednarska
2. Marzanna Chrzanowska
3. Piotr Kirpsza

Przewodnicząca Komisji
- Członek komisji
- Członek komisji

Data rozpoczęcia : 02.05..2005 godz. 8⁰⁰

Data zakończenia :02.05.2005 godz. 16⁰⁰

Lp.	Nazwa przedmiotu	jednostka miary	ilość
1.	Wykładzina podłogowa	mb	9,80
2.	Wykładzina podłogowa	mb	1,55
3.	biurka	Szt.	5
4.	Regał otwarty	Szt.	1
5.	Szafka zamknięta	Szt.	2
6.	Stół konferencyjny	Szt.	1
7.	Przystawka zaokrąglona	Szt.	2
8.	Krzesło tapicerowane	Szt.	12
9.	Krzesło obrotowe	Szt.	7
10.	Listwy odbojowe	Szt.	3
11.	Biurko ergo.	Szt.	2
12.	Kontener z zamkiem	Szt.	2
13.	Regał Rd/2	Szt.	2
14.	Szafka stojąca zlew	Szt.	1
15.	Szafka stojąca	Szt.	1
16.	Szafka stojąca z szufladami	Szt.	1
17.	Szafka wisząca 80	Szt.	2
18.	Szafka wisząca 60	Szt.	1
19.	Błat	Szt.	1
20.	Zlewozmywak	Szt.	1
21.	Listwa przybłatowa	Szt.	1
22.	Szafa Ubraniowa	Szt.	1
23.	Półka wisząca	Szt.	2
24.	Stolik okrągły	Szt.	1
25.	Pulpit na klawiaturę	Szt.	7
26.	Blenda maskująca	Szt.	4
27.	Pojemnik 4-ro szufladowy	Szt.	2

28.	Laminator	Szt.	1
29.	Niszczonek	Szt.	1
30.	Bindownica	Szt.	1
31.	Gilotyna	Szt.	1
32.	Tablica	Szt.	1
33.	Telefon Panasonic KX-TS 2308	Szt.	1
34.	Podstawka pod telefon	Szt.	1
35.	Kalkulator Casio HR-8TER z drukarką	Sz.	1
36.	Szafka	Sz.	3
37.	półki wiszące	Sz.	3
38.	Konwektor	Sz.	1
39.	Radio Philips	Sz.	1
40.	Lampka na biurko	Sz.	1
41.	Czujnik elektryczny	Sz.	1
42.	Fotel obrotowy	Sz.	2
43.	Fotel obrotowy	Sz.	2
44.	Zestaw komputerowy	kpl	1
45.	Zestaw komputerowy	kpl	1
46.	Stolik okrągły ze srebrnymi nóżkami	Sz.	1
47.	Szafka śniadaniowa	Sz.	1
48.	Krzesło ISO	Sz.	2
49.	Kosz na śmieci	Sz.	3
50.	Lampka na biurko	Sz.	2
51.	Wentylator	Sz.	1
52.	Tablica korkowa	Sz.	1
53.	Wykładzina podłogowa	mb	20

Podpisy Komisji :

1.....
 2.....
 3.....

BURMISTRZA
 MIASTA I GMINY

mgr inż. Łucjan Sakołowicz

SKARBNIK Miasta i Gminy

Joanna Kucharska

URZĄD MIASTA I GMINY
w ŁOMIANKACH
05-092 Łomianki, ul. Warszawska 115
woj. mazowieckie

Protokół przekazania

zgodnie z arkuszem spisowym nr.5/2005

Przekazujący - Burmistrz Miasta i Gminy mgr Łucjan Sokołowski
Odbierający - Kierownik Gminnego Centrum Informacji - Wiesława Niegodzisz

Lp.	nazwa przedmiotu	jed.miary	ilość	cena jednostkowa	wartość	wartość narastająca
1.	Zestaw komputerowy	zest.	2	5 168,72	10 337,44	10 337,44
2.	Zestaw komputerowy	zest.	2	5 168,71	10 337,42	20 674,86
3.	Zestaw komputerowy	zest.	1	5 319,99	5 319,99	25 994,85
4.	Drukarka HP Laser JET 3330MFP	szt.	1	3568,50,	3 568,50	29 563,35
5.	Netbook APM A 30	szt.	1	9 939,71	9 939,71	39 503,06
6.	Komputer HP Vectra	szt.	1	4 374,25	4 374,25	43 877,31
7.	Zestaw komputerowy	szt.	1	8 297,22	8 297,22	52 174,53
				RAZEM :	52 174,53	

Podpis przekazującego

.....
BURMISTRZ
MIASTA I GMINY

mgr inż. Łucjan Sokołowski

Podpis przyjmującego

.....
p.o. Kierownika
Gminnego Centrum Informacji
w Łomiankach

Wiesława Niegodzisz

Arkusz spisu z natury nr 5/2005

Rodzaj inwentaryzacji – okresowa
Sposób przeprowadzenia – spis z natury

Urząd Miasta i Gminy
Ul. Warszawska 115
05-092 Łomianki

Skład komisji inwentaryzacyjnej:

- | | |
|-------------------------|--------------------------|
| 1. Teresa Bednarska | - Przewodnicząca komisji |
| 2. Marzanna Chrzanowska | - Członek komisji |
| 3. Piotr Kirpsza | - Członek komisji |

Data rozpoczęcia : 02.05.2005 godz. 8⁰⁰

Data zakończenia : 02.05.2005 godz. 16⁰⁰

L.p.	nazwa przedmiotu	jed.miary	ilość	cena jedno	wartość	wartość narastająca
1.	Zestaw komputerowy	zest.	2	5 168,72	10 337,44	10 337,44
2.	Zestaw komputerowy	zest.	4 x 2	5 168,71	10 337,42	20 674,86
3.	Zestaw komputerowy	zest.	1	5 319,99	5 319,99	25 994,85
4.	Drukarka HP Laser JET 3330MFP	szt.	1	3568,50,	3 568,50	29 563,35
5.	Netbook APM A 30	szt.	1	9 939,71	9 939,71	39 503,06
6.	Komputer HP Vectra	szt.	1	4 374,25	4 374,25	43 877,31
7.	Zestaw komputerowy	szt.	1	8 297,22	8 297,22	52 174,53
				RAZEM :	52 174,53	

Podpisy Komisji

1.....
2.....
3.....

BURMISTRZ
MIASTA I GMINY

mgr inż. Lucjan Sokółowski

SKARBNIK Miasta i Gminy

Joanna Kucharska