

ZARZĄDZENIE NR KN:0152-45/06  
Burmistrza Miasta i Gminy Łomianki  
z dnia 27 lipca 2006 r.

**w sprawie:** powołania zespołu do zorganizowania obchodów „Dni Łomianek”

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami)

**zarządzam**

**co następuje:**

**§ 1**

1. Powołuję zespół do zorganizowania obchodów „Dni Łomianek” – 16 i 17 września br. - w następującym składzie:

- |                            |                                    |
|----------------------------|------------------------------------|
| 1. Jadwiga Idziaszek       | - Przewodnicząca Zespołu           |
| 2. Dorota Burkhard-Mikruta | - Zastępca Przewodniczącej Zespołu |
| 3. Mariusz Borowiec        | - Członek zespołu                  |
| 4. Marzena Chmielarz       | - Członek zespołu                  |
| 5. Wioletta Burzyńska      | - Członek zespołu                  |
| 6. Barbara Drabik          | - Członek zespołu                  |
| 7. Cezary Liśkiewicz       | - Członek zespołu                  |
| 8. Zbigniew Gryziak        | - Członek zespołu                  |
| 9. Piotr Bartoszewski      | - Członek zespołu                  |
| 10. Andrzej Nosażewski     | - Członek zespołu                  |
| 11. Henryk Łazarski        | - Członek zespołu                  |
| 12. Mariusz Ponikowski     | - Członek zespołu                  |
| 13. Ryszard Rapczyński     | - Członek zespołu                  |

2. Skład zespołu może zostać rozszerzony przez Przewodniczącą zespołu o kolejnych członków. Wniosek w tej sprawie może złożyć każdy z członków zespołu. W przypadku złożenia wniosku przez Przewodniczącą wniosek zatwierdza Zastępca Przewodniczącej.

**§ 2**

Zadaniem zespołu jest zorganizowanie obchodów „Dni Łomianek”:

1. 16 września br. – festyn,
2. 17 września br. – uroczystości na Cmentarzu Wojskowym w Łomiankach, polegające m.in. na:
  - a) wyznaczeniu miejsca przeprowadzenia uroczystości,
  - b) przygotowaniu projektu budżetowego powyższego zadania,
  - c) przygotowaniu programu uroczystości,
  - d) przygotowaniu listy gości,
  - e) przygotowaniu oraz rozesłaniu zaproszeń,
  - f) poinformowaniu mediów o planowanej uroczystości,
  - g) przeprowadzeniu uroczystości z przestrzeganiem obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności przepisów dotyczących organizacji imprez masowych.

**§ 3**

Wykonanie Zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Edukacji – Jadwidze Idziaszek.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

RAJCA PRAWNY  
mgr Tadeusz Dalczyński

nr WA 0000

BURMISTRZ  
MIASTA I GMINY

mgr inż. Lucjan Sokółowski