

BURMISTRZ MIASTA I GMINY ŁOMIANKI

zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości przekraczającej równowartość 60.000 euro na usługi

- I. 1. Zamawiający: Urząd Miasta i Gminy Łomianki, ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki, tel. 022/751-21-19 fax 751-11-35, e-mail: umig@lomianki.pl, www.lomianki.pl
2. Osoba uprawniona do kontaktów: Joanna Orzechowska, ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki, , tel. /fax 022/751-21-19, e-mail: umig@lomianki.pl;

II. 1. Nazwa przedmiotu zamówienia:

„Kompleksowa obsługa budżetu Miasta i Gminy Łomianki i jednostek organizacyjnych objętych budżetem na okres 5 lat”

Opis przedmiotu zamówienia.

Zamówienie polegać będzie na prowadzeniu przez okres 5 lat kompleksowej obsługi bankowej budżetu Miasta i Gminy Łomianki i jednostek organizacyjnych objętych budżetem. W szczególności zamówienie obejmować będzie poniżej określone usługi.

Otwarcie i prowadzenie rachunków bieżących i pomocniczych tj. prowadzenie:

- rachunków bieżących i pomocniczych Miasta i Gminy Łomianki ,
- rachunków bieżących i pomocniczych gminnych jednostek organizacyjnych:

Jednostki budżetowe :

- Szkoła Podstawowa nr 1 w Łomiankach
- Szkoła Podstawowa w Dziekanowie Leśnym
- Szkoła Podstawowa w Dziekanowie Polskim
- Szkoła Podstawowa w Sadowej
- Gimnazjum nr 1 w Łomiankach
- Gimnazjum nr 2 w Dziekanowie Leśnym
- Ośrodek Pomocy Społecznej w Łomiankach
- Zarząd Zasobami Komunalnymi
- Gminne Centrum Informacji
- Pracownia Planowania Przestrzennego

Zakłady budżetowe:

- Przedszkola Samorządowe
- Zakład Komunalny

- rachunków bieżących i pomocniczych powoływanych lub przejmowanych jednostek organizacyjnych,

Prowadzenie rachunku obejmuje m.in.

- wykonywanie przelewów wewnątrz banku i do innego banku,
- przyjęcie i wypłacenie gotówki z otwartych rachunków: bieżącego lub pomocniczych,
- potwierdzenie stanu salda i dokonanych operacji finansowych na każdy dzień roboczy (wyciąg wraz z załącznikami), przy czym bank musi zapewnić możliwość odbioru, przedmiotowych dokumentów, z punktu kasowego od godziny 11⁰⁰ następnego dnia,
- dostarczenie czeków gotówkowych,
- zamknięcie rachunków: bieżących i pomocniczych.

Wkłady płatnicze na rachunkach bieżących i pomocniczych będą oprocentowane wg. stawki podstawowej zaoferowanej w przetargu, a kapitalizacja będzie następować miesięcznie.

Bank zobowiązany jest zapewnić możliwość korzystania przez jednostki organizacyjne Zamawiającego z punktu kasowego (obsługi klienta), znajdującego się na terenie miasta

Łomianki w którym będzie możliwość w dni robocze co najmniej w godzinach od 10⁰⁰ do 15⁰⁰ pobrać gotówkę, dokonać wpłaty pieniężnej, złożyć przelew, od

III. 1. Wymagane wadium – Zamawiający nie wymaga wadium

2. Warunki uczestnictwa:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawcy spełniający wszystkie warunki określone w art. 22 ustawy PZP, w tym przedstawione poniżej.

2.1 Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania działalności bankowej, zgodnie z art. 2 i art. 5 ust. 4 ustawy **Prawo bankowe**.

2.2. Bank musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, a w szczególności współczynnik wypłacalności banku w ostatnich dwóch okresach sprawozdawczych wynosił, co najmniej 9,0

2.3. Bank / oddział banku/ punkt kasowy musi mieścić się na terenie Miasta i Gminy Łomianki.

3. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie muszą dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

3.1 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3.2 W zależności od daty powstania banku:

- zezwolenie Komisji nadzoru Bankowego na rozpoczęcie działalności o którym mowa w art. 36 ust. 1 ustawy z 29 sierpnia 1997 r Prawo bankowe lub
- zgoda na utworzenie banku wydana przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego, o której mowa w art. 73 i 83 ustawy z dnia 31 stycznia 1989 r Prawo bankowe lub
- stosowne informacje o sposobie powstania i przekształceniu banku oraz aktualny statut banku w przypadku banków działających przed dniem 10 lutego 1989 roku,.

3.3 Informacja dotycząca wielkości współczynnika wypłacalności banku za ostatnie dwa okresy sprawozdawcze w formie oświadczenia.

3.4 Oświadczenie, o spełnieniu przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca w szczególności zobowiązany jest oświadczyć, że spełnia warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP.

IV.1. Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

2. Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

3. Termin składania ofert w postępowaniu: **18.01.2006r** godzina 10:00 w siedzibie zamawiającego, Łomianki, ul. Warszawska 115, pok. 1.

4. Termin otwarcia ofert: **18.01.2006r** godzina 10:15 w siedzibie zamawiającego, Łomianki, ul. Warszawska 115, pok. 5.

5. Termin związania ofertą: 30 dni od terminu składania ofert.

V. 1.Sposób uzyskania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Łomiankach, ul. Warszawska 115, pok. nr 1 lub za zaliczeniem pocztowym (cena egz. 10 zł plus koszt przesyłki)

Data ogłoszenia przetargu: 30.12.2005.

BURMISTRZ
MIASTA I GMINY ŁOMIANKI

Lucjan Sokółowski