

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Postępowanie Nr ZP.340-21/06  
o wartości szacunkowej poniżej 60 000 euro

## **Przewóz dzieci niepełnosprawnych do placówek oświatowych w Warszawie i z powrotem**

**Postępowanie jest prowadzone na podstawie ustawy  
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( dalej: *pzp*)**  
(Dz. U. z dnia 9 lutego 2004 r. Nr 19, poz. 177, ze zm.)

### **Zamawiający:**

#### **MIASTO I GMINA ŁOMIANKI**

Adres: **ul. Warszawska 115, 05 – 092 Łomianki**

REGON: 000541687

NIP: 118 17 68 394

telefon 022/751-22-74

faks 751-11-43

e- mail: [zp@lomianki.pl](mailto:zp@lomianki.pl)

## 1. Przedmiot zamówienia:

### Przewóz dzieci niepełnosprawnych z Łomianek do placówek oświatowych w Warszawie i z powrotem

#### 1.1. Opis przedmiotu zamówienia:

1.1.1. Zamawiający na mocy ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U z 2004 r Nr 256 poz. 2572 ze zmianami (tj. Dz.U. z 2004r. Nr 256 poz. 2572 ) jest zobowiązany do zapewnienia uczniom niepełnosprawnym zapewnienia transportu do najbliższej placówki oświatowej. Niniejsze zamówienie obejmuje przewozy dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Łomianki (na dzień wszczęcia postępowania):  
razem 18 dzieci do placówek oświatowych w Warszawie i z powrotem.

1.1.2. Liczba dzieci na wózkach (na dzień wszczęcia postępowania): 5.

1.1.3. Lokalizacja placówek oświatowych w Warszawie (na dzień wszczęcia postępowania):

- „Nasza Szkoła”, ul. Pogonowskiego
- Przedszkole przy ul. Dzielnej
- Przedszkole przy ul. Kopińskiej
- Szkoła przy ul. Fontany
- Szkoła przy ul. Elektoralnej
- Szkoła przy ul. M. Dąbrowskiej
- Szkoła przy ul. Jana Paska
- SP 147, ul. Karolkowa
- Zespół Szkół Specjalnych Nr 97, ul. Tarchomińska
- Zespół Szkół Specjalnych Nr 38, ul. Namysłowska

Szczegółowe dane o miejscu odbioru i dowożenia będą podane we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ. Liczba przewożonych dzieci, w tym liczba dzieci na wózkach i lokalizacja szkół może ulec zmianie w okresie realizacji zamówienia, zamawiający nie może wykluczyć takiej możliwości również w trakcie roku szkolnego. W takiej sytuacji zamawiający jest obowiązany powiadomić Wykonawcę nie później niż na 14 dni przed terminem wprowadzenia zmiany.

1.1.4. Wykonawca winien dysponować co najmniej 3 samochodami przystosowanymi do przewozu osób niepełnosprawnych, zapewniającymi możliwość transportu osób na wózkach. W przypadku zmiany liczby przewożonych osób, w tym osób na wózkach, w taki sposób, iż powstanie możliwość ograniczenia liczby pojazdów lub konieczność zwiększenia liczby pojazdów lub zapewnienia większych pojazdów, Wykonawca będzie zobowiązany do dostosowania się do tych potrzeb w ciągu 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego. W przypadku zwiększenia się lub zmniejszenia liczby dzieci o nie więcej niż 2 osoby lub też zmiany liczby osób na wózkach w okresie realizacji zamówienia, a także zmiany miejsc dowożenia, cena realizacji zamówienia nie ulegnie zmianie.

1.1.5. Czas wykonywania przewozów (w wyznaczonych dniach: **od 4 września 2006 do 21 czerwca 2007**):

wyjazd z terenu Gminy Łomianki - ok. godz.7,00

powrót z Warszawy - ok. godz.15,30.

1.2. Szczegółowy opis obowiązków stron jest zawarty we wzorze umowy (załącznik nr 6), stanowiącym integralną część niniejszej SIWZ.

1.3. Klasyfikacja wg Wspólnego słownika zamówień (CPV):

60.11.34.00-7 Transport osób niepełnosprawnych

2. Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony – na podstawie art.10 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych z późn. zm. (dalej: „*pzp*”).

3. **Opis części zamówienia:** zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4. **Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających:** W okresie trwania umowy zamawiający może udzielić wybranemu wykonawcy zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu usług tego samego rodzaju.

5. Zamawiający nie przewiduje powierzenia podwykonawcom żadnej części zamówienia.

6. **Oferty wariantowe** – zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. **Termin wykonania zamówienia:** zamówienie będzie wykonywane od dnia 4 września 2006r. do dnia 21 czerwca 2007 r. w dni powszednie, z wyłączeniem ferii zimowych i dni świątecznych, w sumie 184 dni, w których odbywają się zajęcia edukacyjne w szkołach.

8. **Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

8.1. Zgodnie z art.22 ust.1 *pzp* o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, w tym wykazać się co najmniej realizacją w ciągu ostatnich 5 lat co najmniej dwóch zamówień o zakresie czynności, odpowiadającym zakresowi niniejszego zamówienia, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Sposób badania i oceny ofert:

8.2. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, którzy spełnią przynajmniej jedną z przesłanek, wymienionych w art.24 ust.1 i 2 *pzp*. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawcę o wykluczeniu z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

8.3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

8.4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ust.8.5, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

8.5. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty. Sposób poprawiania oczywistych omyłek rachunkowych będzie dokonany wyłącznie na zasadach określonych w art.88 *pzp*.

8.6. Zamawiający odrzuci ofertę w sytuacjach określonych w art.89 i 90 *pzp*.

8.7. Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

8.8. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

8.9. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

8.10. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, zgodnie z przyjętym kryterium.

8.11. Niezwłocznie o wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

8.12. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

8.13. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 4) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8.14. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia- w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- b) złożyli oferty- w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne

## **9. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

9.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków określonych w rozdz. 8 ust.8.1 wykonawca załączy do oferty następujące dokumenty:

*1. oświadczenie o spełnianiu wymogów art. 22 oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podst. art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych – zgodnie z wzorem, stanowiącym zał. nr 2 do niniejszej specyfikacji;*

*2. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; koncesję lub zezwolenie, jeżeli odrębne przepisy wymagają jej posiadania*

3. w przypadku kiedy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia: dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
4. wykaz zamówień (co najmniej 2 ), odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi niniejszego zamówienia, wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), z podaniem ich wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie;
5. licencja na wykonywanie transportu drogowego zgodnie z Ustawą z dn.6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. nr 125, poz.1371).
6. wykaz posiadanych przez wykonawcę samochodów przystosowanych do przewozu osób niepełnosprawnych (zgodnie z załączonym wzorem) wraz z datą ostatniego badania technicznego, termin ważności polisy OC oraz terminem ważności polisy assistance.
7. wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności.

9.2. Oświadczenie winno być złożone w oryginale, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, pozostałe dokumenty – w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji.

Wszystkie dokumenty wymienione w poz. 9.1 – z zastrzeżeniem poz. 8.3 - muszą być przedstawione w języku polskim, w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczenia woli w imieniu oferenta. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez oferenta kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

9.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust.8.1 lit A/, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

9.4. Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wraz z ofertą należy złożyć odpowiednie pełnomocnictwo. Każdy z przedsiębiorców występujących wspólnie składa odrębne dokumenty wymienione w pkt.1 i 2 ust.9.1. Pozostałe dokumenty dotyczą wykonawcy składającego ofertę (jak konsorcjum, spółka cywilna).

## **10. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**

10.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują **faksem**. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (Nr faxu (022) 751-11-43)

10.2. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami jest Hanna Kołakowska, Łomianki, ul. Warszawska 71, pok. nr 22, w dni robocze w godz.9,00-16,00, tel/fax 022/751-11-43, oraz Magdalena Hinc, Łomianki, ul. Warszawska 71, pok. nr 13, w dni robocze w godz.9,00-16,00, tel: 0 22 751 22 74, fax 022/751-11-43, e-mail zp@lomianki.pl.

10.3. Wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ w terminie nie późniejszym niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert. Pytania muszą być sformułowane na piśmie i przesłane do zamawiającego faksem (nr 022/751-11-43). Zamawiający zamieści treść pytania i wyjaśnienia na stronie internetowej bip.lomianki.pl (zakładka: Przetargi) bez ujawniania źródła zapytania. Wyjaśnienia nie będą udzielane ustnie.

10.4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

## **11. Opis sposobu przygotowywania ofert:**

11.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Oferta zostanie sporządzona zgodnie z formularzem (wzór zał.nr 1), w którym Wykonawca poda ceny jednostkowe usług, tj., cenę przewozu za 1 dzień, oraz cenę całkowitą, a także termin płatności wynagrodzenia w dniach, licząc od daty otrzymania faktury przez zamawiającego, przy czym zamawiający wymaga, by termin ten nie był krótszy niż 14 dni.

11.2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, sporządzoną w języku polskim, czytelnym pismem, komputerowo lub na maszynie, wg formularza, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.

11.3. Formularz oferty oraz wszystkie oświadczenia muszą być podpisane przez osobę /osoby/ uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Zaleca się, by strony oferty, w tym strony załączników, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę; w szczególności dotyczy to stron, na których nie umieszczono podpisu osoby podpisującej ofertę. Strony oferty, w tym strony wszystkich załączników, zaleca się kolejno ponumerować.

11.4. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę wymagane jest dołączenie do oferty stosownego pełnomocnictwa.

11.5. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Brak parafy przy zmianie spowoduje odrzucenie oferty.

11.6. W przypadku, gdyby jako załącznik do oferty dołączona została kopia jakiegoś dokumentu, kopia ta powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy zgodnie z dokumentem dopuszczającym do obrotu prawnego (wpisem do rejestru sądowego lub zaświadczeniem o wpisie do ewidencji) albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione na podstawie załączonego do oferty odpowiedniego pełnomocnictwa.

11.7. Oferta winna być złożona w zamkniętej kopercie zaadresowanej na zamawiającego i oznaczonej „**OFERTA – Przetarg: „Przewóz dzieci niepełnosprawnych z Łomianek do placówek oświatowych w Warszawie i z powrotem ”** oraz „**Nie otwierać przed 07.08.2006 r. godz.10,15”** .

11.8. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej uprzednio oferty przed upływem terminu składania ofert, tylko i wyłącznie przez złożenie nowej kompletnej oferty, złożonej w zwykłym trybie składania ofert, w kopercie oznakowanej „**ZMIANA OFERTY – „Przewóz dzieci niepełnosprawnych z Łomianek do placówek oświatowych w Warszawie i z powrotem ”** oraz „**Nie otwierać przed 07.08.2006 r. godz.10,15”** .

11.9. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może wprowadzać zmian w ofercie.

11.10. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wycofaniu oferty może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej, w kopercie

oznakowanej „Wycofanie oferty złożonej w dniu .....; Przetarg: „Przewóz dzieci niepełnosprawnych z Łomianek do placówek oświatowych w Warszawie i z powrotem”

11.11. Załączniki do niniejszej specyfikacji stanowią następujące wzory formularzy do oferty:

Załącznik nr 1 – wzór formularza oferty

Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia o spełnieniu warunków podmiotowych

Załącznik nr 3 – wzór wykazu zamówień, zrealizowanych w ciągu ostatnich 3 lat

Załącznik nr 4 – wzór wykazu pojazdów

Załącznik nr 5 – wzór wykazu osób i podmiotów

Załącznik nr 6 – wzór umowy, zawierający istotne postanowienia umowne.

11.12. Wykonawca może zastrzec, że nie mogą być udostępnione informacje, które w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.Nr 47/1993 poz.211 z późn.zmianami) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Jeżeli Wykonawca zastrzeże, by część oferty nie była udostępniona osobom trzecim, powinien wydzielić i specjalnie opakować oraz oznaczyć część, która nie będzie mogła być udostępniona. Do części tej nie można włączyć informacji podlegających odczytaniu podczas jawnego otwarcia ofert (art.86 ust.4 *pzp*).

11.13. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

11.14. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ust.8.4.2, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

11.15. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty. Sposób poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych będzie dokonany wyłącznie na zasadach określonych w art.88 *pzp*.

11.16. Zamawiający odrzuci ofertę w sytuacjach określonych w art.89 i 90 *pzp*.

11.17. Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

11.18. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość .

11.19. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

11.20. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, zgodnie z przyjętym kryterium z uwzględnieniem wagi punktowej, przyznanej poszczególnym cenom jednostkowym (najniższa cena) – obliczoną wg opisu w rozdziale 13 SIWZ.

11.21. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takich samych cenach jednostkowych (lub które uzyskają jednakową sumę punktów, co uniemożliwi wybór oferty), zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Składając oferty dodatkowe wykonawcy nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

11.22. Zamawiający unieważni postępowanie, gdy zaistnieje jedna z przesłanek, wymienionych w art. 93 ustawy (*pzp*).

11.23. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

11.24 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 11.23, lit a), również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## **12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

- 12.1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w Łomiankach, ul. Warszawska 115 pok. nr 1, w terminie do dnia **07.08.2006 r. do godz. 10,00.**
- 12.2. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie zamawiającego w Łomiankach, ul. Warszawska 115, pok. nr 5, w dniu **07.08.2006 r. godz.10,15.**
- 12.3. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, którą zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 12.5. Informacje, o których mowa w ust. 11.3 i 4, przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.

## **13. Opis sposobu obliczenia ceny:**

13.1. Oferent określi ceny jednostkowe oraz cenę całkowitą realizacji zamówienia zgodnie z wzorem formularza oferty (**zał. nr 1**).

13.3. Ceny jednostkowe (przewóz podanej w rozdz.1 SIWZ liczby dzieci  $\pm$  2 do podanych miejsc w Warszawie i z powrotem) podane w ofercie są cenami ryczałtowymi, obejmującymi wszystkie niezbędne do realizacji zamówienia koszty, bez których nie można wykonać zamówienia, a także obowiązki określone we wzorze umowy (stanowiącym integralną część niniejszej specyfikacji), zawierającym istotne postanowienia umowne.

13.4. Cena w formularzu ofertowym musi być podana w złotych i groszach (2 miejsca po przecinku).

13.5. Błąd w obliczeniu ceny oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art.88 Ustawy *pzp*, spowoduje odrzucenie oferty.

**14. Informacje dotyczące waluty rozliczenia** – rozliczenia między wykonawcą i zamawiającym są prowadzone w złotych (PLN).

## **15. Informacja dot. wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

15.1. Zamawiający nie wymaga wadium ani zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:**

16.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem: **cena 100%**,

Porównaniu podlega cena całkowita (brutto) oferty.

16.2. W kryterium „cena oferty” ocena punktowa będzie wyliczona zgodnie z wzorem :  
(cena oferty najniższej brutto / cena badanej oferty brutto) x waga x 100.

16.3. Suma punktów przyznanych przez członków komisji będzie wynikiem danej oferty.

## **17. Istotne dla stron postanowienia umowne**



17.1. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, zawierające obowiązki Stron oraz określenie kar umownych, roszczenia odszkodowawcze oraz warunki odstąpienia od umowy, zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym integralną część niniejszej specyfikacji (załącznik nr 6).

17.2. Postanowienia umowy nie podlegają negocjacom.

17.3. Zawarcie umowy z wybranym wykonawcą nastąpi po upływie 7 dni od daty zawiadomienia wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty.

## **18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania**

o udzielenie zamówienia

17.1. Wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie Ustawy *pzp*, Wykonawca może wnieść pisemny protest do zamawiającego zgodnie z art. 180 *pzp*. W przypadku, jeżeli Wykonawca prześle protest faksem, wymagane jest niezwłoczne dostarczenie zamawiającemu protestu w formie pisemnej.

17.2. Zamawiający rozpatrując protest będzie kierował się przepisami Rozdziału 2 Działu VI „Środki ochrony prawnej” Ustawy *pzp*.

17.3. Środki ochrony prawnej (protest, odwołanie i skarga) przysługują wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy *pzp* (Dział VI *pzp*).

## **19. Inne postanowienia.**

19.1. Protokół postępowania, prowadzony przez zamawiającego w trakcie postępowania, wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

19.2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane, zgodnie z rozdz. 10 ust. 11.12. niniejszej SIWZ.

19.3. Wykonawca jest obowiązany zapoznać się z całością niniejszej specyfikacji. W przypadku jakichkolwiek niejasności lub wątpliwości Wykonawca jest obowiązany zwrócić się pisemnie do zamawiającego w terminach określonych w niniejszej specyfikacji. Wszystkie formularze zawarte jako załączniki do niniejszej specyfikacji zostaną wypełnione przez Wykonawcę ściśle wg wskazówek. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, zaleca się wpisać: „nie dotyczy”.

19.4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

19.5. Okres związania ofertą wynosi 30 dni.

## **20. Sposób uzyskania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**

Bezpłatnie: na stronie internetowej: [bip.lomianki.pl](http://bip.lomianki.pl) (zakładka: Przetargi)

W siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Łomianki, ul. Warszawska 115, pok. nr 1 (Biuro Obsługi Mieszkańców) lub za zaliczeniem pocztowym.

Koszt uzyskania SIWZ – 10 zł. Specyfikacja będzie wysyłana wyłącznie na pisemną prośbę (pismo w oryginale z NIP-em, zawierające upoważnienie do wystawiania FV).

BURMISTRZ  
MIASTA I GMINY

*mgr inż. Lucjan Sokółowski*

.....  
(nazwa Wykonawcy)

## OFERTA

My, niżej podpisani .....

działając w imieniu i na rzecz .....

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

na: „**Przewozy dzieci niepełnosprawnych z Łomianek do placówek oświatowych w Warszawie i z powrotem**” oferujemy realizację zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ nr ZP.340-21/06:

1/ Cena jednostkowa przewozu 18 osób, w tym 5 osób na wózkach inwalidzkich, z możliwością zmiany liczby osób  $\pm 2$  oraz zmiany liczby osób na wózkach na trasie wskazane miejsca Gminy Łomianki – wskazane miejsca Warszawy i z powrotem (1 dzień) - netto ..... zł + VAT ...%, tj., brutto ..... zł (słownie złotych: .....)

2/ Cena całkowita przewozu 18 osób, w tym 5 osób na wózkach inwalidzkich, z możliwością zmiany liczby osób  $\pm 2$  oraz zmiany liczby osób na wózkach na trasie wskazane miejsca Gminy Łomianki – wskazane miejsca Warszawy i z powrotem ( 185 dni) - netto ..... zł + VAT ...%, tj., **brutto ..... zł (słownie złotych: .....)**

3/ warunki płatności wynagrodzenia: ... dni od daty otrzymania faktury przez zamawiającego.

Oświadczamy, że:

- uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert,
- nie zamierzamy powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom
- w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji ZP.340-21/06 oraz we wzorze umowy, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

- |        |        |
|--------|--------|
| 1..... | 6..... |
| 2..... | 7..... |
| 3..... | 8..... |
| 4..... |        |
| 5..... |        |

....., dn.....

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

## Oświadczenie

### **o spełnianiu wymogów art. 22 oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podst. art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne zn.ZP.340-21/06 na:

#### **„Przewóz dzieci niepełnosprawnych z Łomianek do placówek oświatowych w Warszawie i z powrotem”.**

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności (jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień);
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Zgodnie z art.24 *pzp*:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) *osoby fizyczne*, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) *spółki jawne*, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo

udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 6) *spółki partnerskie*, których partnera lub członka zarządu **prawomocnie skazano** za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) *spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne*, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) *osoby prawne*, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) *podmioty zbiorowe*, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust.1 pkt 2 lub art. 67 ust.1 pkt. 1i2
- 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;
- 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

....., dn.....

.....  
podpisy osób uprawnionych, pieczęć firmy

.....  
 (nazwa Oferenta)

**Wykaz usług odpowiadających przedmiotowi zamówienia (co najmniej 2),  
 zrealizowanych przez wykonawcę w ciągu ostatnich 5 lat (lub w okresie prowadzenia działalności, jeżeli  
 jest krótszy niż 5 lata), z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania oraz odbiorców, z  
 załączeniem dokumentów potwierdzających, że zamówienia zostały wykonane należyście**

Lp	Opis przedmiotu zamówienia	Wartość brutto zamówienia w okresie podanym w kol.4, zł	Daty wykonania (od m-c, rok - do m-c, rok)	Odbiorcy – nazwa, adres	Załączony dokument potwierdzający należyte wykonanie zamówienia

....., dn.....

.....  
 podpisy osób uprawnionych, pieczęć firmy

.....  
 (nazwa Wykonawcy)

## Wykaz pojazdów, jakie posiada Wykonawca

Lp	Typ pojazdu, marka, rok produkcji	Przystosowany do przewozu liczby: a) ..... osób b) ..... wózków inwalidzkich	1) Data ostatniego badania technicznego; 2) Termin ważności polisy OC; 3) Termin ważności polisy assistance	Uwagi (w tym możliwość przystosowania do przewozu wózków inwalidzkich i odwrotnie)

....., dn.....

.....  
 (pieczęć i podpis wykonawcy)

.....  
 (nazwa Wykonawcy)

**Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie,  
 wraz z zakresem wykonywanych przez nie czynności i danymi na temat ich kwalifikacji  
 niezbędnych do wykonania zamówienia,  
 a także zakresu wykonywanych przez nich czynności**

Lp	Imię i nazwisko	Kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia (numer i data ważności świadectwa kwalifikacyjnego kierowcy do przewozu osób)	Zakres czynności przy realizacji zamówienia	Uwagi

....., dn.....

.....  
 (pieczęć i podpis wykonawcy)

## UMOWA Nr ZP.342- 21/06

W dniu ..... roku w Łomiankach  
pomiędzy Miastem i Gminą Łomianki z siedzibą w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 115  
reprezentowaną przez:  
Burmistrza Lucjana Sokołowskiego zwanego dalej Zamawiającym,  
a  
firmą .....  
reprezentowaną przez:  
.....  
zwaną dalej Wykonawcą,

Na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty ( tj. Dz. U z 2004 r Nr 256 poz. 2572 ze zmianami), w wyniku wyboru oferty w przetargu nieograniczonym Nr ZP.340-21/06 na:  
**„Przewozy dzieci niepełnosprawnych z Łomianek do placówek oświatowych w Warszawie i z powrotem”** została zawarta umowa następującej treści:

### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie, polegające na dowożeniu dzieci niepełnosprawnych z miejsca zamieszkania do placówek oświatowych w Warszawie i z powrotem do miejsca zamieszkania w dni, w które odbywają się zajęcia dydaktyczne.
2. **Niniejsze zamówienie obejmuje przewozy dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Łomianki (na dzień wszczęcia postępowania: 18 uczniów), zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik 2 do niniejszej umowy, wraz z lokalizacją placówek oświatowych w Warszawie.**
3. Liczba dzieci na wózkach (na dzień wszczęcia postępowania) - 5.
4. Liczba przewożonych dzieci, w tym liczba dzieci na wózkach, i lokalizacja szkół może ulec zmianie w okresie realizacji zamówienia, zwłaszcza od nowego roku szkolnego, jednakże zamawiający nie może wykluczyć takiej możliwości również w trakcie roku szkolnego. W takiej sytuacji zamawiający jest obowiązany powiadomić Wykonawcę nie później niż na 14 dni przed terminem wprowadzenia zmiany.
5. Wykonawca winien dysponować co najmniej 3 samochodami przystosowanymi do przewozu osób niepełnosprawnych, zapewniającymi możliwość transportu osób na wózkach. W przypadku zmiany liczby przewożonych osób, w tym osób na wózkach, w taki sposób, iż powstanie możliwość ograniczenia liczby pojazdów lub konieczność zwiększenia liczby pojazdów lub zapewnienia większych pojazdów, Wykonawca będzie zobowiązany do dostosowania się do tych potrzeb w ciągu 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego. W przypadku zwiększenia się lub zmniejszenia liczby dzieci o nie więcej niż 2 osoby lub też zmiany liczby osób na wózkach w okresie realizacji zamówienia, a także zmiany miejsc dowożenia, cena realizacji zamówienia nie ulegnie zmianie.

### § 2

1. Wykonanie usługi opisanej w § 1 umowy następować będzie w okresie od 4 września 2006 roku do 21 czerwca 2007 roku, tj., 185 dni roboczych (z wyłączeniem ferii zimowych oraz wiosennej przerwy świątecznej oraz dni ustawowo wolnych od pracy.)
2. Godziny przewozów:
  - odbiór dzieci z miejsc zamieszkania z terenu Gminy Łomianki - ok. godz.7,00
  - odbiór dzieci z placówek w Warszawie - ok. godz.15,30.

### § 3

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia fachowej opieki nad dziećmi dla każdorazowego przewozu dzieci niepełnosprawnych.



2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia taboru samochodowego, sprawnego technicznie, posiadającego aktualne badania techniczne dopuszczające do przewozu osób niepełnosprawnych, wyposażony w podjazd dla wózka, pasy mocujące i pasy bezpieczeństwa, aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej oraz assistance.
3. **Kopie dowodu badania technicznego, polisy OC oraz polisy assistance stanowią załączniki 3, 4 i 5 do niniejszej umowy.**
4. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu dowody wykonania badań technicznych oraz przedłużenia ubezpieczenia OC i assistance w okresie trwania niniejszej umowy.

#### § 4

1. **Wynagrodzenie umowne za wykonanie usługi będącej przedmiotem umowy strony ustalają na:**
  - a) cenę całkowitą brutto ..... zł (słownie: .....), w tym netto ..... zł za cały okres realizacji umowy, tj., 185 dni dowozu przy liczbie dzieci oraz wózków inwalidzkich, określonych w § 1 niniejszej umowy, zgodnie z ofertą z dnia ....., stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
  - b) cenę jednostkową brutto ..... zł (słownie: .....), w tym netto ..... zł za 1 dzień dowozu przy liczbie dzieci oraz wózków inwalidzkich, określonych w § 1 niniejszej umowy, zgodnie z ofertą z dnia ....., stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Ceny określone w ust.1 niniejszego paragrafu są cenami ryczałtowymi, obejmującymi wszystkie niezbędne do realizacji zamówienia koszty, bez których nie można wykonać zamówienia.
3. Wynagrodzenie nie ulega zmianie w przypadku zwiększenia liczby przewożonych dzieci o 2 osoby lub zmniejszeniu o 2 osoby.
4. Zapłata za wykonanie usługi nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej na koniec każdego miesiąca, w terminie ... dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
5. Za termin płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

#### § 5

Zgodnie z art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

#### § 6

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie usługi osobie trzeciej w przypadku awarii lub choroby. W wypadku takim obowiązany jest niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego podając niezbędne dane.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za czynności swego zastępcy jak za swoje własne.

#### § 7

1. Wykonawca odpowiada materialnie wobec Zamawiającego za straty i szkody powstałe z winy Wykonawcy.
2. Zamawiający odpowiada materialnie wobec Wykonawcy za straty i szkody powstałe z winy Zamawiającego.

#### § 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5-krotnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 lit.b) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5-krotnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 lit.b) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniodawcy.

3. W razie niewykonania lub niewłaściwego wykonania przez Wykonawcę obowiązków, Zamawiający może zlecić wykonanie tych czynności osobie trzeciej i poniesionymi kosztami obciążyć Wykonawcę. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia powyższych kosztów na pierwsze wezwanie Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia we własnym zakresie szkód, spowodowanych niewłaściwym wykonywaniem obowiązków wynikających z umowy, lub - w razie niewywiązania się Wykonawcy z tego obowiązku - do pokrycia kosztów naprawienia tych szkód, poniesionych przez Zamawiającego
5. Nieprzystąpienie przez Wykonawcę do realizacji usługi w dniu 2 stycznia 2006r. traktowane jest jako odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy z konsekwencjami, określonymi w § 8 ust.1 i ust. 3 i 4.

#### § 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, z zastrzeżeniem iż dopuszczalne są wyłącznie zmiany określone w art.144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

#### § 10

W zakresie nie objętym umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### § 11

Umowa sporządzona została w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

**Zamawiający**

**Wykonawca**