

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Tryb postępowania: Przetarg nieograniczony
nr ZP.340-01/07**

o wartości szacunkowej nieprzekraczającej w złotych równowartości 60 000 euro

Przedmiot zamówienia:

Wywóz odpadów komunalnych płynnych

**Postępowanie jest prowadzone na podstawie ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej: *pzp*)
(Dz. U. z dnia 9 lutego 2004 r. Nr 19, poz. 177, ze zm.)**

Zamawiający:

MIASTO I GMINA ŁOMIANKI

Adres: **ul. Warszawska 115, 05 – 092 Łomianki**
REGON: 000541687 NIP: 118 17 68 394
telefon 022/751-22-74 faks 751-11-43
www.lomianki.pl e-mail: zp@lomianki.pl

reprezentowane przez

Burmistrza Łomianek Wiesława Pszczółkowskiego

Łomianki, dnia 09 stycznia 2007 r.

1. Nazwa przedmiotu zamówienia:

Wywóz odpadów komunalnych płynnych.

1.1. Opis przedmiotu zamówienia:

Wypompowywanie i wywóz nieczystości płynnych z obiektów na terenie Gminy Łomianki

- 1) Wypompowywanie i wywóz nieczystości ze zbiorników – łącznie do odbioru przewiduje się 2101 m³, możliwe awaryjne dodatkowe usługi w przypadku wzrostu poziomu wód gruntowych.
- 2) Awaryjne usuwanie wody opadowej z ulic i dróg na terenie Gminy – zależnie od potrzeb szacuje się, iż ilość wody do wywiezienia może wynieść 2000 m³.

Klasyfikacja wg Wspólnego słownika zamówień (CPV):

Zadanie 2: 90111300-1 Usługi usuwania nieczystości.

1.2. Zamawiający wymaga, by Wykonawca zobowiązał się w umowie do przystąpienia do usuwania wód opadowych lub awaryjnego odbioru nieczystości płynnych nie później niż w ciągu 1 godziny od wezwania.

1.3. Wykonawca jest obowiązany wywozić nieczystości płynne do zlewni. Zamawiający ma prawo zażądać udokumentowania powyższego w trakcie realizacji umowy.

1.4. Wykaz obiektów, częstotliwość i dane ilościowe zawiera załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, ponadto szczegółowe warunki wykonania zamówienia zawiera wzór umowy, stanowiący nieodłączną część SIWZ.

2. Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony – na podstawie art.10 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej: „*pzp*”).

3. Opis części zamówienia: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających: W okresie 3 lat od udzielenia niniejszego zamówienia zamawiający może udzielić wybranemu wykonawcy zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu usług tego samego rodzaju.

5. Oferty wariantowe – zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Termin wykonania zamówienia: Usługi będą wykonywane od 01 lutego 2007 r. do 31 grudnia 2007 r., z częstotliwością podaną w załączniku 1 do SIWZ.

7. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

7.1. Zgodnie z art.22 ust.1 *pzp* o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, w tym powinny wykazać się co najmniej realizacją w ciągu ostatnich 3 lat co najmniej trzech zamówień o wartości i zakresie czynności, odpowiadającym zakresowi niniejszego zamówienia, a także dysponują potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

7.2. Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia. W takim przypadku

ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7.3. Sposób badania spełnienia warunków:

Ocena spełnienia ww. warunków odbędzie się wg formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Z treści złożonych dokumentów, wymienionych w rozdziale 8 SIWZ, musi jednoznacznie wynikać, iż warunki udziału zostały spełnione.

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, którzy spełnią przynajmniej jedną z przesłanek, wymienionych w art.24 ust.1 i 2 *pzp*, chyba że zaistnieje sytuacja, o której mowa w art. 26 ust.3 *pzp*. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawcę o wykluczeniu z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

8. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

8.1. Informacje dotyczące sytuacji wykonawcy oraz informacje i formalności niezbędne do oceny, czy spełnia on minimalne wymogi ekonomiczne, finansowe i techniczne:

W tym celu wykonawca jest obowiązany złożyć:

- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; koncesję lub zezwolenie, jeżeli odrębne przepisy wymagają jej posiadania,
- 3) w przypadku kiedy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia: dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 4) wykaz zamówień (co najmniej 3), odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi niniejszego zamówienia, wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), z podaniem ich wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie;
- 5) zezwolenie na:
prowadzenie na terenie Gminy Łomianki działalności zgodnie z art. 7 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. (Dz. U. Nr 132 z 1996 r. poz. 622 z późn. zmianami) – w zakresie objętym zamówieniem; opróżnianie zbiorników bezodpływowych.
- 6) dowód ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 35.000 zł.

8.2 Wszystkie dokumenty wymienione w poz. 8.1 – z zastrzeżeniem poz. 8.3 - muszą być przedstawione w języku polskim, w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez oferenta kserokopia

dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

8.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust.8.1 lit A/, C/ i E/ powyżej, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

8.4. Wykonawcy występujący wspólnie złożą umowę potwierdzającą ich solidarną odpowiedzialność wobec zamawiającego oraz pełnomocnictwo, o którym mowa w ust.7.2.

8.5. Wykonawca złoży w ofercie dowód wniesienia wadium na dane zadanie, zgodnie z opisem w rozdz. 13.2 niniejszej SIWZ.

9. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

9.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują faxem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9.2. Osobą uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami jest: Katarzyna Smolarz, tel. (022) 751-22-74, fax. (022) 751-11-43, w dni robocze w godzinach: 08:00-16:00, e-mail:zp@lomianki.pl

10. Opis sposobu przygotowywania ofert:

10.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Oferta zostanie sporządzona zgodnie z odpowiednim formularzem (zał. nr 2 do SIWZ), w którym Wykonawca poda:

- ceny jednostkowe poszczególnych usług, które będą podstawą do rozliczania faktur częściowych za faktycznie wykonane usługi,
- cenę wykonania usług w ciągu 11 miesięcy obliczoną zgodnie z harmonogramem wywozu zawartym w załączniku nr 1, przy czym wielkość 2000 m³ wody opadowej została umownie przyjęta jako przeciętna ilość, wyłącznie dla celów porównania ofert,
- oferowany czas skutecznej reakcji na wezwanie do awaryjnego usuwania wody opadowej lub nieczystości płynnych, przy czym nie może on być dłuższy niż 1 godzina.

- termin płatności wynagrodzenia w dniach, licząc od daty otrzymania faktury przez zamawiającego, przy czym zamawiający wymaga, by termin ten nie był krótszy niż 14 dni.

Wykonawca określi w ofercie, którą część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcy.

10.2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, sporządzoną w języku polskim, ręcznie (wyraźnym pismem), komputerowo lub na maszynie, wg wzoru formularza, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.

10.3. Formularz oferty oraz wszystkie oświadczenia muszą być podpisane przez osobę /osoby/ uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Zaleca się, by strony oferty, w tym strony załączników, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę; w szczególności dotyczy to stron, na których nie umieszczono podpisu osoby podpisującej ofertę. Strony oferty, w tym strony wszystkich załączników, zaleca się kolejno ponumerować.

10.4. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę, niż uprawniona do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy, wymagane jest dołączenie do oferty stosownego pełnomocnictwa.

10.5. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę, a parafa winna być opatrzona datą.

10.6. W przypadku, gdyby jako załącznik do oferty dołączona została kopia jakiegoś dokumentu, kopia ta powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy zgodnie z dokumentem dopuszczającym do obrotu prawnego (wpisem do rejestru sądowego lub zaświadczeniem o wpisie do ewidencji) albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione na podstawie załączonego do oferty pełnomocnictwa.

10.7. Oferta, winna być złożona w zamkniętej kopercie zaadresowanej na zamawiającego i oznaczonej **„OFERTA – Wywóz odpadów komunalnych płynnych” oraz „Nie otwierać przed 17.01.2007 r. godz.10,15”**.

10.8. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej uprzednio oferty przed upływem terminu składania ofert, tylko i wyłącznie przez złożenie nowej kompletnej oferty, złożonej w zwykłym trybie składania ofert, w kopercie oznakowanej **„ZMIANA OFERTY – Wywóz odpadów komunalnych płynnych” oraz „Nie otwierać przed 17.01.2007 r. godz.10,15”**.

10.9. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może wprowadzać zmian w ofercie.

10.10. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wycofaniu oferty może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej, w kopercie oznakowanej **„Wycofanie oferty złożonej w dniu; Wywóz odpadów komunalnych płynnych”**

10.11. Załączniki do niniejszej specyfikacji stanowią:

Załącznik nr 1 – harmonogram wywozu nieczystości płynnych

Załącznik nr 2 - wzory formularzy oferty

Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia o spełnieniu warunków podmiotowych

Załącznik nr 4 – wzór wykazu zamówień, zrealizowanych w ciągu ostatnich 3 lat

Załącznik nr 5 – wzór umowy, zawierający istotne postanowienia umowne.

10.12. Wykonawca może zastrzec, że nie mogą być udostępnione informacje, które w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.Nr 47/1993 poz.211 z późn. zmianami) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Jeżeli Wykonawca zastrzeże, by część oferty nie była udostępniona osobom trzecim, powinien wydzielić i specjalnie opakować oraz oznaczyć część, która nie będzie mogła być udostępniona. Do części tej nie można włączyć informacji podlegających odczytaniu podczas jawnego otwarcia ofert (art.86 ust.4 *pzp*).

10.13. Inne wymagania:

1) Wykonawca jest obowiązany zapoznać się z całością niniejszej specyfikacji. W przypadku jakichkolwiek niejasności lub wątpliwości Wykonawca jest obowiązany zwrócić się pisemnie do zamawiającego w terminach określonych w niniejszej specyfikacji. Wszystkie formularze zawarte jako załączniki do niniejszej SIWZ zostaną wypełnione przez Wykonawcę wg wskazówek. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, zaleca się wpisać: „nie dotyczy”.

2) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.14. Okres związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

11.1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w Łomiankach, ul. Warszawska 115, pok. nr 1, w terminie do dnia **17.01.2007 r. do godz. 10.00**

11.2. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie zamawiającego w Łomiankach, ul. Warszawska 115, pok. nr 5, w dniu **17.01.2007 r. o godz. 10.15**

11.3. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, przeznaczoną w budżecie na sfinansowanie zamówienia w okresie od 01.02.2007- 31.12.2007r.

11.4. Ofertę, złożoną po upływie terminu składania ofert, zwraca się bez jej otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

11.5. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i warunków płatności zawartych w formularzu oferty.

11.6. Informacje, o których mowa w ust. 11.3 i 4, przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

12. Opis sposobu obliczenia ceny:

12.1. Oferent określi ceny jednostkowe oraz cenę całkowitą usług w okresie 11 miesięcy zgodnie z wzorem kalkulacji, zawartym w zał. nr 1 do SIWZ. W przypadku usuwania wód opadowych cena całkowita będzie podstawą do porównania ofert, i będzie obliczona zgodnie z podaną przez zamawiającego na formularzu oferty kalkulacją.

12.2. Cena oferty musi uwzględniać wszelkie podatki, opłaty, koszty ubezpieczenia itp., oraz wykonanie wszelkich prac związanych z zapewnieniem BHP i organizacją robót, a także wszystkie niezbędne do realizacji zamówienia koszty, bez których nie można wykonać zamówienia, a także określone we wzorze umowy (stanowiącym integralną część niniejszej specyfikacji).

12.3. Ceny w ofertach muszą być podane w złotych i groszach (2 miejsca po przecinku).

12.4. Błędy w obliczeniu ceny oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art.88 Ustawy *pzp*, spowodują odrzucenie oferty.

13 . Informacje dotyczące waluty rozliczenia – rozliczenia między wykonawcą i zamawiającym są prowadzone w złotych (PLN).

13.1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 1.000,00 zł

Wadium musi obejmować co najmniej okres związania ofertą, tj., 30 dni.

Termin wniesienia wadium upływa z momentem składania ofert.

Formy i miejsce wnoszenia wadium:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b, ust. 5, pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.)

Wadium w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Nr 60 8009 0007 0000 0576 2001 0009

Dowód wniesienia wadium będzie załączony do oferty.

13.2. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

najniższa cena – łączna cena brutto wykonania usług wywozu nieczystości płynnych w ilości 2101 m³, wg harmonogramu zawartego w załączniku nr 1 do SIWZ w ciągu 11 miesięcy oraz usunięcia 2000 m³ wód opadowych.

Kryterium cenowe będzie obliczane wg wzoru:

$$\text{Najniższa oferowana cena/cena badanej oferty} \times 100.$$

Oferta najkorzystniejsza zostanie wybrana zgodnie z art.91 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych z późn. zm.

15. Sposób badania i oceny ofert

15.1. Zamawiający dokona oceny, czy treść badanej oferty odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

15.2. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty. Sposób poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych będzie dokonany wyłącznie na zasadach określonych w art.88 *pzp*.

15.3. Zamawiający odrzuci ofertę w sytuacjach określonych w art.89 i 90 *pzp*.

Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

15.4. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

15.5. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

15.6. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, zgodnie z przyjętymi kryteriami, opisanymi w rozdz.14 niniejszej SIWZ.

15.7. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

15.8. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

16. Istotne dla stron postanowienia umowne

16.1. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, zawierające obowiązki Stron oraz określenie kar umownych, roszczenia odszkodowawcze oraz warunki odstąpienia od umowy, zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym integralną część niniejszej specyfikacji (załącznik nr 5).

16.2. Postanowienia umowy nie podlegają negocjacom.

16.3. Pouczenie o środkach ochrony prawnej, przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

17. Inne postanowienia.

17.1. Wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień, chyba że prośba wpłynie na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Pytania muszą być przesłane do zamawiającego faksem (nr 022/751-11-35, fax 751-11-43).

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej.

17.2. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

18. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

Przed zawarciem umowy, a najpóźniej w dniu jej zawarcia Wykonawca poda dane niezbędne do przygotowania umowy (miejsca wykropkowane we wzorze umowy).

19. Sposób uzyskania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

Bezpłatnie: na stronie internetowej: bip.lomianki.pl (zakładka: Przetargi)

W siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Łomianki, ul. Warszawska 115, pok. nr 1

(Biuro Obsługi Mieszkańców) lub za zaliczeniem pocztowym.

Koszt uzyskania SIWZ – 10 zł. Specyfikacja będzie wysyłana wyłącznie na pisemną prośbę (pismo w oryginale z NIP-em, zawierające upoważnienie do wystawiania FV).


BURMISTRZ
mgr inż. Wiesław Pszczołkowski

Główny Specjalista
ds. Zamówień Publicznych


Katarzyna Smolarz

Wykaz obiektów i częstotliwość usług opróżniania

Lp.	Rodzaj usługi	Poz.	Miejsce wykonywania usługi	Ilość w miesiącu	Częstotliwość	Ilość od 1.07.07r. do 31.12.07r.
1.	Wywóz nieczystości płynnych – opróżnianie zbiorników (szambo) *	1	Przedszkole w Dąbrowie Leśnej ul. Kolejowa 51	30 m ³	3razy w miesiącu po 10 m ³	330 m ³
		2	Szkoła w Dziekanowie Polskim ul. Rolnicza 435	-	16 m ³ x 6 razy w roku (co dwa miesiące)	88 m ³
		3	Szkoła w Sadowej ul. Strzelecka 35	-	20 m ³ 1 raz na kwartał	73 m ³
		4	Budynek komunalny Dąbrowa Leśna, ul. Pionierów 38	70 m ³	10 razy w miesiącu	770 m ³
		5	Budynek komunalny Dziekanów Leśny ul. M.Konopnickiej 48	70 m ³	10 razy w miesiącu	770 m ³
		6	Budynek komunalny ul. Akacyjowa 20 ^a	-	7 m ³ 1 raz na dwa miesiące	35 m ³
		7	Budynek komunalny Dziekanów Leśny ul. Graniczka 1 (d.Wiklinowa 36)	-	7 m ³ 1 raz na dwa miesiące	35 m ³
2.	Usuwanie wód opadowych	1	Ulice na terenie Gminy Łomianki	x	zależnie od bieżących potrzeb	2.0000 m³

Uwaga:

Ad. 1 poz. 2

W miesiącu luty – wywóz nieczystości płynnych 8 m³

Ad. 1 poz. 3

W miesiącu luty – wywóz nieczystości płynnych 13 m³

Ad. 2 poz. 1

możliwe awaryjne dodatkowe usługi w przypadku wzrostu poziomu wód gruntowych.

(pieczęć Wykonawcy)

OFERTA

My, niżej podpisani
 (imiona i nazwiska osób występujących w imieniu Wykonawcy)

działając w imieniu i na rzecz

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym zn.ZP.340-01/07 na:

„Wywóz odpadów komunalnych płynnych” oferujemy realizację zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia na następujących warunkach:

- 1) cena jednostkowa odbioru i wywozu do zlewni **1 m³ nieczystości płynnych**,
 netto zł (słownie:)
 brutto..... zł (słownie:)
- 2) cena jednostkowa wypompowania i wywozu do zlewni **1 m³ wód opadowych** z ulic i dróg:
 netto zł (słownie:)
 brutto..... zł (słownie:)
- 3) **cena całkowita odbierania i wywozu nieczystości i wód opadowych w ciągu 11 miesięcy realizacji umowy** (do celów porównania ofert):
brutto..... zł (słownie:)
 obliczona zgodnie z załączoną kalkulacją
- 4) warunki płatności wynagrodzenia: ... (słownie:) dni od daty otrzymania faktury przez zamawiającego
- 5) czas skutecznej reakcji Wykonawcy na wezwanie zamawiającego w sytuacji nieprzewidzianej konieczności pilnego awaryjnego odbioru nieczystości i usunięcia wody opadowej:
 w ciągu minut (słownie:.....) minut od otrzymania wezwania.

Oświadczamy, że:

- uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert,
- nie zamierzamy powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom/ zamierzamy powierzyć podwykonawcy część zamówienia opisaną w załączniku do niniejszej oferty (*niepotrzebne skreślić*)
- w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz we wzorze umowy, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego,

Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:

- 1) kalkulacja ceny całkowitej oferty
 - 2) oświadczenie o podwykonawcy
 - 3).....
 - 4).....
-

....., dn.....

.....
 podpisy osób uprawnionych, pieczęć firmy

wzór załącznika do oferty – kalkulacja ceny całkowitej – za 11 miesięcy wykonywania zamówienia wg harmonogramu zawartego w załączniku nr 1 do SIWZ nr ZP.340-01/07

KALKULACJA CENY CAŁKOWITEJ

(dla celu porównania ofert)

1/ wypompowanie i wywóz nieczystości płynnych 2101 m³ x cena jedn.brutto zł =..... zł

2/ wypompowanie i wywóz wód opadowych 2000 m³ x cena jedn.brutto zł = zł

3/ cena całkowita usług w ciągu 11 miesięcy - suma (1 + 2) x 11 = zł

....., dn.....

.....
podpisy osób uprawnionych, pieczęć firmy

wzór załącznika do oferty (wypełnia wykonawca, który zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom)

.....
(nazwa Wykonawcy)

Informacja o podwykonawcach

Nazwa i adres podwykonawcy	Część zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy (wg przedmiaru)	Wartość powierzonej części zamówienia

....., dn.....

.....
podpisy osób uprawnionych, pieczęć firmy

Oświadczenie

o spełnianiu wymogów art. 22 oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podst. art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne zn.ZP.340-01/07 na wykonanie usługi:

Wywóz odpadów komunalnych płynnych.

oświadczamy, że

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności (jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień);
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Zgodnie z art.24 *pzp*:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) *osoby fizyczne*, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) *spółki jawne*, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 6) *spółki partnerskie*, których partnera lub członka zarządu **prawomocnie skazano** za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 7) *spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne*, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) *osoby prawne*, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) *podmioty zbiorowe*, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- 1) wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust.1 pkt 2 lub art. 67 ust.1 pkt. 1i2
 - 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;
 - 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

....., dn.....

.....
podpisy osób uprawnionych, pieczęć firmy

.....
 (nazwa Wykonawcy)

**Wykaz zamówień (co najmniej 3) odpowiadających przedmiotowi niniejszego zamówienia,
 zrealizowanych przez Wykonawcę w ciągu ostatnich 3 lat,
 z podaniem ich wartości, dat i miejsca wykonania
 oraz dokumentami potwierdzającymi, że te usługi zostały wykonane należycie**

Lp	Opis przedmiotu zamówienia*	Wartość brutto zamówienia w okresie podanym w kol. 4, zł	Daty wykonania (od - do)	Miejsce wykonania zamówienia	Załącznik potwierdzający należyte wykonanie zamówienia*
1	2	3	4	5	6

....., dn.....

.....
 podpisy osób uprawnionych, pieczęć firmy

*/ Należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wszystkie roboty zostały wykonane należycie

U M O W A ZP. 342-01/07

zawarta w dniu w Łomiankach, pomiędzy:

Miastem i Gminą Łomianki z siedzibą w Łomiankach, ul. Warszawska 115
reprezentowaną przez **Burmistrza Łomianek – Wiesława Pszczółkowskiego**,
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a
firmą..... z siedzibą
reprezentowaną przez.....
zwanym dalej „Wykonawcą”

w wyniku wyboru oferty złożonej w przetargu nieograniczonym nr ZP.340-01/07, o następującej treści:

§ 1

1. Nazwa przedmiotu zamówienia: Wywóz odpadów komunalnych płynnych.
2. Opis przedmiotu zamówienia: Odbieranie i wywóz z obiektów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Łomianki nieczystości płynnych w ilościach i terminach określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy oraz awaryjne wypompowanie i wywóz wód opadowych z dróg i ulic na terenie Miasta i Gminy Łomianki.

§ 2

Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) wypompowania i wywozu nieczystości płynnych – obiekty, ilość i częstotliwość określa załącznik nr 1 do umowy,
- 2) rozpoczęcia wypompowania wody opadowej z ulic i wywozu do stacji zlewnej:
 - a) na wezwanie przez Zamawiającego lub Straż Miejską faxem lub telefonicznie, zawierające lokalizację kałuży, w czasie nie dłuższym niż od przyjęcia zgłoszenia.
 - b) o każdej porze doby - w przypadku wystąpienia nagłej konieczności (takich jak np.: przedostawania się wody z ulic do budynków mieszkalnych, nagromadzenia się wody w ilości uniemożliwiającej poruszanie się po drodze),
 - c) usuwania wody z minimum 3 miejsc jednocześnie, w przypadku wystąpienia okoliczności (takich jak np.: przedostawania się wody z ulic do budynków mieszkalnych, nagromadzenia się wody w ilości uniemożliwiającej poruszanie się po drodze),
- 2) prowadzenia ewidencji odbieranych nieczystości,
- 3) prowadzenia ewidencji miejsc, z których została wypompowana woda, zawierającej czas, miejsce i ilość wypompowanej wody opadowej,
- 4) wystawiania faktur oddzielnie dla poszczególnych jednostek organizacyjnych, wymienionych w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.

§ 3

Umowa zostaje zawarta na okres od 01.02.2007 r. do 31.12.2007 r.

§ 4

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy strony ustalają w formie stawek jednostkowych, zgodnie z ofertą z dnia r., stanowiącą załącznik 3 do niniejszej umowy:

- 1) cena odbioru i wywozu do zlewni 1 m³ nieczystości płynnych, wg opisu przedmiotu zamówienia w załączniku 1 wynosi netto zł (słownie:), brutto zł (słownie:),
- 2) cena wypompowania i wywozu do zlewni 1 m³ wód opadowych wynosi netto zł (słownie:), brutto zł (słownie:).

- 3) cena całkowita odbierania i wywozu nieczystości i wód opadowych w ciągu 11 miesięcy realizacji umowy wynosi (słownie:)**
2. Wynagrodzenie umowne brutto stanowi podstawę do naliczania kar umownych w wysokości 10% wartości brutto wycenionych usług, które będą świadczone w czasie trwania umowy.
 3. Należności z tytułu realizacji przedmiotu umowy płatne będą po wykonaniu usługi na koniec każdego miesiąca, w terminie dni od daty otrzymania przez zamawiającego faktury VAT – na konto Wykonawcy nr
 4. Za datę płatności określa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto obliczonego zgodnie z kalkulacją ceny całkowitej sporządzonej na przewidywany czas trwania umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto obliczonego zgodnie z kalkulacją ceny całkowitej sporządzonej na przewidywany czas trwania umowy, z wyłączeniem sytuacji, o których mowa w art.145 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
3. W przypadku niewykonania lub nieterminowego realizowania usług określonych w § 1 i zał. nr 1 do umowy, lub w przypadku opóźnienia w usuwaniu skutków uchybień (nienależytego wykonania usługi) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 1% wynagrodzenia brutto obliczonego zgodnie z kalkulacją ceny całkowitej sporządzonej na przewidywany czas trwania umowy za każdy dzień zwłoki za każdy dzień opóźnienia.
4. W razie niewykonania lub niewłaściwego wykonania przez Wykonawcę obowiązków, wynikających z umowy, Zamawiający może zlecić wykonanie tych czynności osobie trzeciej i poniesionymi kosztami obciążyć Wykonawcę.
5. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia we własnym zakresie szkód, spowodowanych niewłaściwym wykonywaniem obowiązków wynikających z umowy, lub – w razie niewywiązania się Wykonawcy z tego obowiązku – do pokrycia kosztów w przypadku naprawienia tych szkód przez Zamawiającego.
6. Za nieterminową zapłatę faktury przez Zamawiającego Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych (art.471 kc), jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
8. Zgodnie z art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
9. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Wykonawca nie przystąpi do wykonania obowiązków wynikających z umowy w czasie przekraczającym 3 dni lub gdy przerwie wykonywanie umowy na okres przekraczający 3 dni.

§ 6

Wykonawca zapewnia sprzęt niezbędny do wykonywania przedmiotu umowy.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót objętych niniejszą umową z należytą starannością, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi, normami i przepisami BHP oraz przeciwpożarowymi.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z terminami określonymi w niniejszej umowie.
3. Wykonawca jest gospodarzem na terenie prowadzonych usług od daty zawarcia umowy do czasu jej zakończenia, w tym w szczególności jest zobowiązany do:

- a) koordynowania wszystkich prac objętych niniejszą umową,
 - b) przestrzegania przepisów BHP oraz nadzoru nad bezpieczeństwem pracy,
 - c) przestrzegania porządku i czystości wymaganych odpowiednimi przepisami.
4. Wykonawca oświadcza i za oświadczenie to bierze pełną odpowiedzialność, że wszyscy pracownicy wykonujący przedmiot umowy posiadają:
- a) aktualne badania lekarskie,
 - b) są przeszkoleni w zakresie BHP,
 - c) są ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków,
 - d) mają prawo wykonywania pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Wykonawca zobowiązany jest przedłużać umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywanej działalności gospodarczej przez cały okres realizacji zamówienia.
6. Wykonawca jest obowiązany wywozić nieczystości i wody opadowe do legalnych zlewni i na każde żądanie Zamawiającego przedstawić dowód przyjęcia odpadu (wody opadowej).

§ 8

1. Lista osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego jest załącznikiem do niniejszej umowy.
2. Osoba odpowiedzialna za wykonanie zamówienia ze strony Wykonawcy jest:.....

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 10

Zmiany umowy, z zastrzeżeniem art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Sprawy sporne wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i cztery dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

RADCA PRAWNY
mgr Tadeusz Dalczyński

nr-WA 3809

Wykaz obiektów i częstotliwość usług opróżniania

Lp.	Rodzaj usługi	Poz.	Miejsce wykonywania usługi	Ilość w miesiącu	Częstotliwość	Ilość od 1.07.07r. do 31.12.07r.
1.	Wywóz nieczystości płynnych – opróżnianie zbiorników (szambo) *	1	Przedszkole w Dąbrowie Leśnej ul. Kolejowa 51	30 m ³	3razy w miesiącu po 10 m ³	330 m ³
		2	Szkoła w Dziekanowie Polskim ul. Rolnicza 435	-	16 m ³ x 6 razy w roku (co dwa miesiące)	88 m ³
		3	Szkoła w Sadowej ul. Strzelecka 35	-	20 m ³ 1 raz na kwartał	73 m ³
		4	Budynek komunalny Dąbrowa Leśna, ul. Pionierów 38	70 m ³	10 razy w miesiącu	770 m ³
		5	Budynek komunalny Dziekanów Leśny ul. M.Konopnickiej 48	70 m ³	10 razy w miesiącu	770 m ³
		6	Budynek komunalny ul. Akacyjowa 20 ^a	-	7 m ³ 1 raz na dwa miesiące	35 m ³
		7	Budynek komunalny Dziekanów Leśny ul. Graniczka 1 (d.Wiklinowa 36)	-	7 m ³ 1 raz na dwa miesiące	35 m ³
2.	Usuwanie wód opadowych	1	Ulice na terenie Gminy Łomianki	x	zależnie od bieżących potrzeb	2.0000 m³

Uwaga:

Ad. 1 poz. 2

W miesiącu luty – wywóz nieczystości płynnych 8 m³

Ad. 1 poz. 3

W miesiącu luty – wywóz nieczystości płynnych 13 m³

Ad. 2 poz. 1

możliwe awaryjne dodatkowe usługi w przypadku wzrostu poziomu wód gruntowych.

Wykaz odbiorców (obiektów) i osób wyznaczonych do nadzoru realizacji umowy

Lp	Odbiorca	Osoba nadzorująca
1.	Budynek komunalny Dziekanów Leśny ul. Graniczka 1 (d.Wiklinowa 36)	Pani Maria Pszczółkowska Tel. 751-11-43
	Budynek komunalny Dziekanów Leśny, ul.Akinsa 8	"
	Budynek komunalny Buraków, ul.Kościuszki 10	"
	Budynek komunalny Dąbrowa Leśna, ul.Pionierów 38	"
	Budynek komunalny Dziekanów Leśny ul.M.Konopnickiej 48	"
	Budynek komunalny Łomianki, ul.Fabryczna 2	"
	Urząd Miasta i Gminy Łomianki ul.Warszawska 115	"
	Budynek komunalny - Łomianki ul.Warszawska 97	"
2.	Cmentarz Komunalny ul.Cienista 20	Pan Arkadiusz Sidorzak Tel.751-18-73
3	Szkoła w Dziekanowie Polskim ul.Rolnicza 435	Pani Helena Żukowska Tel.751-10-23
4	Szkoła w Sadowej ul.Strzelecka 35	Pani Joanna Cackowska Tel.751-25-10
5	Szkoła w Łomiankach ul.Warszawska 73	Pan Marek Lis Tel.751-15-54
6	Szkoła w Dziekanowie Leśnym ul.Akinsa 6	Pani Anna Kajszcak Tel.751-20-88
7	Przedszkole w Dąbrowie Leśnej ul.Kolejowa 51	Pani Jadwiga Stasiak Tel.751-24-70
8	Przedszkole w Dziekanowie Leśnym, ul.Konopnickiej 65	Pani Janina Wieczorek Tel.751-32-64
9	Przedszkole w Łomiankach ul.Szpitalna 1	Pani Urszula Górka Tel.751-10-89
10	Zarząd Zasobami Komunalnymi	Pan Jerzy Warchoł Tel. 751-78-34
11	Teren oczyszczalni ścieków w Łomiankach, ul. Brukowa 2	Pan Arkadiusz Sidorzak Tel.751-18-73