

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Tryb postępowania: Przetarg nieograniczony**

**nr ZP.340-02/07**

**o wartości szacunkowej nieprzekraczającej w złotych równowartości 60 000 euro**

**Przedmiot zamówienia:**

**Opróżnianie koszy ulicznych, utrzymanie czystości i porządku  
na przystankach autobusowych oraz na drogach  
na terenie gminy Łomianki**

**Postępowanie jest prowadzone na podstawie ustawy  
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( dalej: *pzp*)  
(Dz. U. z dnia 9 lutego 2004 r. Nr 19, poz. 177, ze zm.)**

**Zamawiający:**

**MIASTO I GMINA ŁOMIANKI**

**Adres: ul. Warszawska 115, 05 – 092 Łomianki**

**REGON: 000541687**

**NIP: 118 17 68 394**

**telefon 022/751-22-74**

**faks 751-11-43**

**www.lomianki.pl.**

**e-mail: [zp@lomianki.pl](mailto:zp@lomianki.pl)**

reprezentowane przez

**Burmistrza Łomianek Wiesława Pszczółkowskiego**

Łomianki, dnia 11 stycznia 2007 r.

## 1. Nazwa przedmiotu zamówienia:

Opróżnianie koszy ulicznych, utrzymanie czystości i porządku na przystankach autobusowych oraz na drogach na terenie gminy Łomianki

### 1.1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Opróżnianie 160 szt. koszy ulicznych na terenie Gminy Łomianki, w tym:
  - a) codzienne opróżnianie koszy,
  - b) sprzątanie śmieci przy koszach, w odległości 1 m od kosza,
  - c) naprawę i konserwację koszy,
  - d) wymianę uszkodzonych części lub całych koszy (dostarczonych przez Zamawiającego)
  - e) ustawianie nowych koszy (dostarczonych przez Zamawiającego).
- 2) Sprzątanie przystanków autobusowych na terenie Gminy Łomianki, obejmujące:
  - a) naprawę i konserwację koszy na przystankach,
  - b) wymianę całych koszy (dostarczonych przez Zamawiającego),
  - c) codzienne sprzątanie terenu przystanków autobusowych, na długości zatoki przystankowej, jednak nie mniej niż 40 mb, po 20 mb od słupka przystankowego lub wiaty przystankowej, i szerokości utwardzonej powierzchni przystanku do 5 mb od krawędzi drogi/zatoki przystankowej (sprzątanie odpadów, zamiatanie piasku z chodnika, opróżnianie koszy na przystankach, itp.),
  - d) usuwanie śniegu i likwidowanie śliskości, w tym rozstawienie i sprzątnięcie pojemników przekazanych przez Zamawiającego oraz napełnienie pojemników mieszanką piaskowo-solną dostarczoną przez Wykonawcę,
  - e) sprzątanie odpadów z terenu przystanków odbywać się będzie w godzinach 5,00 - 7,00,
- 3) Utrzymywanie czystości na drogach zbiorczych
  - a) sprzątanie odpadów stałych z poboczy dróg gminnych o charakterze dróg zbiorczych i ich wywóz na legalne składowiska odpadów,
  - b) codzienne utrzymywanie dróg w czystości i porządku,
  - c) usuwanie wszystkich odpadów z dróg, poboczy i chodników, a w szczególności: odpadów komunalnych, gałęzi, gruzu lub innych odpadów pobudowlanych,
  - d) sprzątanie poboczy w odległości do 10 m od krawędzi jezdni w linii prostej,
  - e) usuwanie ogłoszeń i reklam ze słupów oświetleniowych oraz drzew w pasach drogowych dróg gminnych,
  - f) sprzątanie całej powierzchni pasaży przy ul. Warszawskiej pomiędzy ul. Baczyńskiego a ul. Wiślaną, z wyłączeniem parkingu przy sklepie „GLOBI” oraz parkingu przy sklepie „Mark-Pol”.
- 4) Sprzątanie piasku z ulic i chodników, wraz z wywozem na legalne składowisko:
  - a) jednorazowo w miesiącach: kwiecień, maj, czerwiec, sierpień, wrzesień, październik; w dniach od 01 do 15 każdego miesiąca,
  - b) sprzątanie piasku i przerośniętych traw z pasa bezpieczeństwa jezdni i chodników.
- 5) Sprzątanie ulic, poboczy oraz chodników po kolizjach drogowych i wywóz odpadów do specjalistycznych zakładów utylizacji:
  - a) każdorazowo po wezwaniu przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, Straży Miejskiej w Łomiankach lub Policji w Łomiankach,
  - b) usuwanie części rozbitych pojazdów (z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych),
  - c) usuwanie materiałów rozsypanych w trakcie kolizji lub ich przewozu (z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych i takich, do których usunięcia niezbędny jest specjalistyczny sprzęt, jak dźwigi, itp.).
- 6) Usuwanie uszkodzonych reklam i kwietników.
- 7) Usuwanie zabitych zwierząt z dróg lub innych miejsc na terenie gminy Łomianki, oraz ich wywóz do specjalistycznych zakładów utylizacji:
  - a) bez wezwania w przypadku dróg o charakterze dróg zbiorczych,
  - b) każdorazowo po wezwaniu przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego lub Straży Miejskiej w Łomiankach w przypadku pozostałych dróg na terenie Gminy.
- 8) Usługi transportowe związane z w/w pracami:
  - a) w granicach gminy Łomianki,
  - b) każdorazowo po wezwaniu przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
- 9) Interwencyjne uprzątnięcie odpadów z terenu gminy Łomianki
  - a) jednorazowo do 1 m<sup>3</sup>, z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych i takich, do których usunięcia nie jest wymagany specjalistyczny sprzęt, w skali miesiąca nie więcej jednak niż 5 m<sup>3</sup>
  - b) w granicach gminy Łomianki
  - c) każdorazowo po wezwaniu przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.



Klasyfikacja wg Wspólnego słownika zamówień (CPV):

- 90.12.13.20 - Usługi wywozu stałych odpadów miejskich
- 90.21.00.00 - Usługi sprzątnia ulic
- 90.21.10.00 - Usługi zamiatania ulic
- 90.21.30.00 - Usługi usuwania oblodzeń
- 90.21.20.00 - Usługi odśnieżania

- 1.2 Wykaz koszy ulicznych stanowi załącznik nr 1 do umowy.
- 1.3 Wykaz przystanków stanowi załącznik nr 2 do umowy.
- 1.4 Wykaz dróg gminnych o charakterze dróg zbiorczych stanowi załącznik nr 3 do umowy.
- 1.5 Wykaz dróg, chodników i parkingów stanowi załącznik nr 4 do umowy.
- 1.6 Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia lub zmniejszenia ilości koszy ulicznych nie więcej niż o 10% w stosunku do liczby 160 szt. bez możliwości zmiany wysokości wynagrodzenia.
- 1.7 Szczegółowe wymagania dotyczące obowiązków wykonawcy związanych z realizacją zamówienia oraz istotne postanowienia umowy są zawarte we wzorze umowy, stanowiącym integralną część niniejszej specyfikacji.

**2. Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony** – na podstawie art.10 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej: „*pzp*”).

**3. Opis części zamówienia:** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**4. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających:** W okresie 1 roku od udzielenia niniejszego zamówienia zamawiający może udzielić wybranemu wykonawcy zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu usług tego samego rodzaju.

**5. Oferty wariantowe** – zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**6. Termin wykonania zamówienia:** Usługi będą wykonywane od 01 lutego 2007 r. do 31 grudnia 2007 r..

**7. Opis warunków udziału w postępowaniu:**

7.1. Zgodnie z art.22 ust.1 *pzp* o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

7.2. Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**7.3. Sposób badania spełnienia warunków:**

Ocena spełnienia ww. warunków odbędzie się wg formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Z treści złożonych dokumentów, wymienionych w rozdziale 8 SIWZ, musi



jednoznacznie wynikać, iż warunki udziału zostały spełnione.

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, którzy spełnią przynajmniej jedną z przesłanek, wymienionych w art.24 ust.1 i 2 *pzp*, chyba że zaistnieje sytuacja, o której mowa w art. 26 ust.3 *pzp*. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawcę o wykluczeniu z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **8. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

8.1. Informacje dotyczące sytuacji wykonawcy oraz informacje i formalności niezbędne do oceny, czy spełnia on minimalne wymogi ekonomiczne, finansowe i techniczne:

W tym celu wykonawca jest obowiązany złożyć:

1) oświadczenie o spełnieniu warunków wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 i 2 *pzp*

2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; koncesję lub zezwolenie, jeżeli odrębne przepisy wymagają jej posiadania,

3) w przypadku kiedy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia: dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

4) zezwolenie na:

- prowadzenie na terenie Gminy Łomianki działalności zgodnie z art. 7 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. (Dz. U. Nr 132 z 1996 r. poz. 622 z późn. zmianami) – w zakresie objętym zamówieniem – zbierania i transportu odpadów komunalnych na terenie miasta i gminy Łomianki.

5) Informacja na temat sprzętu mechanicznego jakim dysponuje wykonawca: wymóg konieczny: samochód ciężarowy poniżej 2,5 t – 2 szt., ciągnik z przyczepą do zbierania i wywozu odpadów z terenu miasta , urządzenie mechaniczne ( samobieżne lub montowane na ciągniku do usuwania piasku z ulic i chodników ), (**Zał. nr 3**) do SIWZ; w przypadku wykazania sprzętu dzierżawionego należy załączyć oryginał lub kserokopię potwierdzoną przez wykonawcę za zgodność z oryginałem umowy dzierżawy;

6) dowód ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w tym odpowiedzialność cywilna pracodawcy na kwotę nie niższą niż 100.000 zł.

8.2 Wszystkie dokumenty wymienione w poz. 8.1 – z zastrzeżeniem poz. 8.3 - muszą być przedstawione w języku polskim, w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez oferenta kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

8.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust.8.1 lit A/, C/ i E/ powyżej, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:



- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

8.4. Wykonawcy występujący wspólnie złożą umowę potwierdzającą ich solidarną odpowiedzialność wobec zamawiającego oraz pełnomocnictwo, o którym mowa w ust.7.2.

8.5. Wykonawca złoży w ofercie dowód wniesienia wadium na dane zadanie, zgodnie z opisem w rozdz. 13.2 niniejszej SIWZ.

## **9. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**

9.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują faxem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9.2. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest: Zbigniew Brzeski, tel. (022) 751-18-73, fax. (022) 751-11-43, w dni robocze w godzinach: 08:00-16:00, e-mail:zp@lomianki.pl

## **10. Opis sposobu przygotowywania ofert:**

10.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

Wykonawca określi w ofercie, którą część zamówienia zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz termin płatności wynagrodzenia w dniach, licząc od daty otrzymania faktury przez zamawiającego, przy czym zamawiający wymaga, by termin ten nie był krótszy niż 14 dni.

10.2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, sporządzoną w języku polskim, ręcznie (wyraźnym pismem), komputerowo lub na maszynie, wg wzoru formularza, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.

10.3. Formularz oferty oraz wszystkie oświadczenia muszą być podpisane przez osobę /osoby/ uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Zaleca się, by strony oferty, w tym strony załączników, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę; w szczególności dotyczy to stron, na których nie umieszczono podpisu osoby podpisującej ofertę. Strony oferty, w tym strony wszystkich załączników, zaleca się kolejno ponumerować.

10.4. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę, niż uprawniona do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy, wymagane jest dołączenie do oferty stosownego pełnomocnictwa.

10.5. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę, a parafa winna być opatrzona datą.



10.6. W przypadku, gdyby jako załącznik do oferty dołączona została kopia jakiegoś dokumentu, kopia ta powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy zgodnie z dokumentem dopuszczającym do obrotu prawnego (wpisem do rejestru sądowego lub zaświadczeniem o wpisie do ewidencji) albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione na podstawie załączonego do oferty pełnomocnictwa.

10.7. Oferta, winna być złożona w zamkniętej kopercie zaadresowanej na zamawiającego i oznaczonej **„OFERTA – Opróżnianie koszy ulicznych, utrzymanie czystości i porządku na przystankach autobusowych oraz na drogach na terenie gminy Łomianki ”** oraz **„Nie otwierać przed 19.01.2007 r. godz.10,15”**.

10.8. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej uprzednio oferty przed upływem terminu składania ofert, tylko i wyłącznie przez złożenie nowej kompletnej oferty, złożonej w zwykłym trybie składania ofert, w kopercie oznakowanej **„ZMIANA OFERTY – Opróżnianie koszy ulicznych, utrzymanie czystości i porządku na przystankach autobusowych oraz na drogach na terenie gminy Łomianki ”** oraz **„Nie otwierać przed 19.01.2007 r. godz.10,15”**.

10.9. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może wprowadzać zmian w ofercie.

10.10. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wycofaniu oferty może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej, w kopercie oznakowanej **„Wycofanie oferty złożonej w dniu .....; Opróżnianie koszy ulicznych, utrzymanie czystości i porządku na przystankach autobusowych oraz na drogach na terenie gminy Łomianki”**

10.11. Załączniki do niniejszej specyfikacji stanowią:

Załącznik nr 1 – wzory formularzy oferty

Załącznik nr 2 - wzór oświadczenia o spełnieniu warunków podmiotowych

Załącznik nr 3 – Wykaz sprzętu jakim dysponuje Wykonawca

Załącznik nr 4 – wzór umowy, zawierający istotne postanowienia umowne.

10.12. Wykonawca może zastrzec, że nie mogą być udostępnione informacje, które w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.Nr 47/1993 poz.211 z późn. zmianami) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Jeżeli Wykonawca zastrzeże, by część oferty nie była udostępniona osobom trzecim, powinien wydzielić i specjalnie opakować oraz oznaczyć część, która nie będzie mogła być udostępniona. Do części tej nie można włączyć informacji podlegających odczytaniu podczas jawnego otwarcia ofert (art.86 ust.4 *pzp*).

10.13. Inne wymagania:

1) Wykonawca jest obowiązany zapoznać się z całością niniejszej specyfikacji. W przypadku jakichkolwiek niejasności lub wątpliwości Wykonawca jest obowiązany zwrócić się pisemnie do zamawiającego w terminach określonych w niniejszej specyfikacji. Wszystkie formularze zawarte jako załączniki do niniejszej SIWZ zostaną wypełnione przez Wykonawcę wg wskazówek. W przypadku, gdy jakakolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, zaleca się wpisać: „nie dotyczy”.

2) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.



10.14. Okres związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

11.1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w Łomiankach, ul. Warszawska 115, pok. nr 1, w terminie do dnia **19.01.2007 r. do godz. 10.00**

11.2. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie zamawiającego w Łomiankach, ul. Warszawska 115, pok. nr 5, w dniu **19.01.2007 r. o godz. 10.15**

11.3. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, przeznaczoną w budżecie na sfinansowanie zamówienia w okresie od 01.02.2007- 31.12.2007r.

11.4. Ofertę, złożoną po upływie terminu składania ofert, zwraca się bez jej otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

11.5. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i warunków płatności zawartych w formularzu oferty.

11.6. Informacje, o których mowa w ust. 11.3 i 4, przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.

#### **12. Opis sposobu obliczenia ceny:**

12.1. Obowiązującym rodzajem wynagrodzenia w przedmiotowym zamówieniu jest wynagrodzenie ryczałtowe. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia na warunkach opisanych w niniejszej specyfikacji.

12.2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Oferta zostanie sporządzona zgodnie z odpowiednim formularzem ( zał. nr 1 do SIWZ), w którym Wykonawca podaje:

- cenę (ryczałtowe wynagrodzenie miesięczne) realizacji zamówienia poprzez podanie na formularzu oferty (**zał. nr 1**) kwoty netto oraz kwoty brutto (tj., powiększonej o podatek od towarów i usług)

- cenę ( wynagrodzenie ryczałtowe łączne ) za czas trwania umowy

12.3. Cena oferty musi uwzględniać wszelkie podatki, opłaty, koszty ubezpieczenia itp., oraz wykonanie wszelkich prac związanych z zapewnieniem BHP i organizacją robót, a także wszystkie niezbędne do realizacji zamówienia koszty, bez których nie można wykonać zamówienia, a także określone we wzorze umowy (stanowiącym integralną część niniejszej specyfikacji).

12.4. Ceny w ofertach muszą być podane w złotych i groszach (2 miejsca po przecinku).

12.5 Błędy w obliczeniu ceny oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art.88 Ustawy *pzp*, spowodują odrzucenie oferty.

#### **13 . Informacje dotyczące waluty rozliczenia – rozliczenia między wykonawcą i zamawiającym są prowadzone w złotych (PLN).**

13.1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 2.000,00 zł

Wadium musi obejmować co najmniej okres związania ofertą, tj., 30 dni.

Termin wniesienia wadium upływa z momentem składania ofert.

Formy i miejsce wnoszenia wadium:

- a. pieniądzu,



- b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c. gwarancjach bankowych,
- d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b, ust. 5, pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.)

Wadium w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Nr 60 8009 0007 0000 0576 2001 0009

Dowód wniesienia wadium będzie załączony do oferty.

13.2. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

13. **Opis kryteriów**, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

100% cena

najniższa cena – Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę ryczałtową łączną wykonania usługi w ciągu całego czasu trwania umowy tj. od 01.02.2007 r. do 31.12.2007 r.

Kryterium cenowe będzie obliczane wg wzoru:

*Najniższa oferowana cena/cena badanej oferty x 100.*

Oferta najkorzystniejsza zostanie wybrana zgodnie z art.91 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych z późn. zm.

## 15. Sposób badania i oceny ofert

15.1. Zamawiający dokona oceny, czy treść badanej oferty odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

15.2. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty. Sposób poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych będzie dokonany wyłącznie na zasadach określonych w art.88 *pzp*.

15.3. Zamawiający odrzuci ofertę w sytuacjach określonych w art.89 i 90 *pzp*.

Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

15.4. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia



dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

15.5. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

15.6. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, zgodnie z przyjętymi kryteriami, opisanymi w rozdz.14 niniejszej SIWZ.

15.7. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

15.8. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

## **16. Istotne dla stron postanowienia umowne**

16.1. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, zawierające obowiązki Stron oraz określenie kar umownych, roszczenia odszkodowawcze oraz warunki odstąpienia od umowy, zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym integralną część niniejszej specyfikacji (załącznik nr 5).

16.2. Postanowienia umowy nie podlegają negocjacjom.

16.3. Pouczenie o środkach ochrony prawnej, przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

## **17. Inne postanowienia.**

17.1. Wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień, chyba że prośba wpłynie na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Pytania muszą być przesłane do zamawiającego faksem (nr 022/751-11-35, fax 751-11-43).



Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej.

17.2. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

**18. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

Przed zawarciem umowy, a najpóźniej w dniu jej zawarcia Wykonawca poda dane niezbędne do przygotowania umowy (miejsca wykropkowane we wzorze umowy).

**19. Sposób uzyskania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:**

Bezpłatnie: na stronie internetowej: [bip.lomianki.pl](http://bip.lomianki.pl) (zakładka: Przetargi)

W siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Łomianki, ul. Warszawska 115, pok. nr 1

( Biuro Obsługi Mieszkańców ) lub za zaliczeniem pocztowym.

Koszt uzyskania SIWZ – 10 zł. Specyfikacja będzie wysyłana wyłącznie na pisemną prośbę (pismo w oryginale z NIP-em, zawierające upoważnienie do wystawiania FV).

**BURMISTRZ**

*mgr inż. Wiesław Pyszczolkowski,*

Główny Specjalista  
Zamówień Publicznych

*Katarzyna Smolarz*



(pieczęć Wykonawcy)

## OFERTA

My, niżej podpisani .....  
(imiona i nazwiska osób występujących w imieniu Wykonawcy)

działając w imieniu i na rzecz .....

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym zn.ZP.340-02/07 na: „**Opróżnianie koszy ulicznych, utrzymanie czystości i porządku na przystankach autobusowych oraz na drogach na terenie gminy Łomianki**” oferujemy realizację zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w terminie od **1.02.2007 r. do 31.12.2007 r.** na następujących warunkach:

**1. cenę (ryczałtowe wynagrodzenie miesięczne) realizacji zamówienia w ciągu miesiąca brutto..... zł (słownie: .....)**

netto ..... zł (słownie: .....)

VAT ..... zł (słownie: .....)

**2. cenę ( wynagrodzenie ryczałtowe łączne ) za czas trwania umowy brutto..... zł (słownie: .....)**

w tym netto ..... zł (słownie: .....)

VAT ..... zł (słownie: .....)

warunki płatności wynagrodzenia: ... (słownie: .....) dni od daty otrzymania faktury przez zamawiającego

Oświadczamy, że:

- uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert,
- nie zamierzamy powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom/ zamierzamy powierzyć podwykonawcy część zamówienia opisaną w załączniku do niniejszej oferty (*niepotrzebne skreślić*)
- w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz we wzorze umowy, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego,

Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:

1) kalkulacja ceny całkowitej oferty

2) oświadczenie o podwykonawcy

3).....

4).....

....., dn.....

.....  
podpisy osób uprawnionych, pieczęć firmy



wzór załącznika do oferty (wypełnia wykonawca, który zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom)

.....  
(nazwa Wykonawcy)

### Informacja o podwykonawcach

Nazwa i adres podwykonawcy	Część zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy (wg przedmiaru)	Wartość powierzonej części zamówienia

....., dn.....

.....  
podpisy osób uprawnionych, pieczęć firmy



(nazwa Wykonawcy)

## Oświadczenie

### **o spełnianiu wymogów art. 22 oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podst. art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne zn.ZP.340-02/07 na wykonanie usługi: **„Opróżnianie koszy ulicznych, utrzymanie czystości i porządku na przystankach autobusowych oraz na drogach na terenie gminy Łomianki”** oświadczamy, że

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności (jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień);
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Zgodnie z art.24 *pzp*:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) *osoby fizyczne*, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) *spółki jawne*, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;



- 6) *spółki partnerskie*, których partnera lub członka zarządu **prawomocnie skazano** za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 7) *spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne*, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 8) *osoby prawne*, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 9) *podmioty zbiorowe*, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
  - 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- 1) wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust.1 pkt 2 lub art. 67 ust.1 pkt. 1i2
  - 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  - 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;
  - 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

....., dn.....

.....  
podpisy osób uprawnionych, pieczęć firmy



.....  
(nazwa Oferenta)**Wykaz sprzętu niezbędnego do realizacji zamówienia,  
którym dysponuje Wykonawca**

Lp.	Wyszczególnienie/nazwa	ilość	Wydajność	Uwagi
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

....., dn.....

.....  
podpisy osób uprawnionych, pieczęć firmy



## U M O W A ZP. 342-02/07

zawarta w dniu ..... w Łomiankach, pomiędzy:

**Miastem i Gminą Łomianki z siedzibą w Łomiankach, ul. Warszawska 115**  
reprezentowaną przez **Burmistrza Łomianek – Wiesława Pszczółkowskiego**,  
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

firmą.....z siedzibą .....

reprezentowaną przez.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

w wyniku wyboru oferty złożonej w przetargu nieograniczonym nr ZP.340-02/07, o następującej treści:

## § 1

Przedmiotem umowy są: **Usługi związane z opróżnianiem koszy ulicznych, utrzymaniem czystości i porządku na przystankach autobusowych oraz na drogach na terenie Gminy Łomianki** obejmujące:

1. Opróżnianie 160 szt. koszy ulicznych na terenie Gminy Łomianki, w tym:

- f) codzienne opróżnianie koszy,
- g) sprzątanie śmieci przy koszach, w odległości 1 m od kosza,
- h) naprawę i konserwację koszy,
- i) wymianę uszkodzonych części lub całych koszy (dostarczonych przez Zamawiającego)
- j) ustawianie nowych koszy (dostarczonych przez Zamawiającego).

Wykaz koszy stanowi załączniki nr 1 do niniejszej umowy.

2. Sprzątanie przystanków autobusowych na terenie Gminy Łomianki, obejmujące:

- f) naprawę i konserwację koszy na przystankach,
- g) wymianę całych koszy (dostarczonych przez Zamawiającego),
- h) codzienne sprzątanie terenu przystanków autobusowych, na długości zatoki przystankowej, jednak nie mniej niż 40 mb, po 20 mb od słupka przystankowego lub wiaty przystankowej, i szerokości utwardzonej powierzchni przystanku do 5 mb od krawędzi drogi/zatoki przystankowej (sprzątanie odpadów, zamiatanie piasku z chodnika, opróżnianie koszy na przystankach, itp.),
- i) usuwanie śniegu i likwidowanie śliskości, w tym rozstawienie i sprzątnięcie pojemników przekazanych przez Zamawiającego oraz napełnienie pojemników mieszanką piaskowo-solną dostarczoną przez Wykonawcę,
- j) sprzątanie odpadów z terenu przystanków odbywać się będzie w godzinach 5,00 - 7,00,

Wykaz przystanków stanowi zał. nr 2 do niniejszej umowy.

3. Utrzymywanie czystości na drogach zbiorczych

- g) sprzątanie odpadów stałych z poboczy dróg gminnych o charakterze dróg zbiorczych i ich wywóz na legalne składowiska odpadów,
- h) codzienne utrzymywanie dróg w czystości i porządku,
- i) usuwanie wszystkich odpadów z dróg, poboczy i chodników, a w szczególności: odpadów komunalnych, gałęzi, gruzu lub innych odpadów pobudowlanych,
- j) sprzątanie poboczy w odległości do 10 m od krawędzi jezdni w linii prostej,
- k) usuwanie ogłoszeń i reklam ze słupów oświetleniowych oraz drzew w pasach drogowych dróg zbiorczych,



- l) sprzątanie całej powierzchni pasażu przy ul. Warszawskiej pomiędzy ul. Baczyńskiego a ul. Wiślaną, z wyłączeniem parkingu przy sklepie „GLOBI” oraz parkingu przy sklepie „Mark-Pol”.
- Wykaz dróg zbiorczych stanowi zał. Nr 3 do niniejszej umowy.
4. Sprzątanie piasku z ulic i chodników, określonych w zał. nr 4 do umowy, wraz z wywozem na legalne składowisko:
    - c) jednorazowo w miesiącach: kwiecień, maj, czerwiec, sierpień, wrzesień, październik; w dniach od 01 do 15 każdego miesiąca,
    - d) sprzątanie piasku i przerośniętych traw z pasa bezpieczeństwa jezdni i chodników.
  5. Sprzątanie ulic, poboczy oraz chodników po kolizjach drogowych i wywóz odpadów do specjalistycznych zakładów utylizacji:
    - d) każdorazowo po wezwaniu przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, straży Miejskiej w Łomiankach lub Policji w Łomiankach,
    - e) usuwanie części rozbitych pojazdów (z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych),
    - f) usuwanie materiałów rozsypanych w trakcie kolizji lub ich przewozu (z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych i takich, do których usunięcia nie jest wymagany specjalistyczny sprzęt, np. dźwig).
  6. Usuwanie uszkodzonych reklam i kwietników.
  7. Usuwanie zabitych zwierząt z dróg lub innych miejsc na terenie gminy Łomianki, oraz ich wywóz do specjalistycznych zakładów utylizacji:
    - c) bez wezwania w przypadku dróg o charakterze dróg zbiorczych,
    - d) każdorazowo po wezwaniu przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego lub Straży Miejskiej w Łomiankach w przypadku pozostałych dróg na terenie Gminy.
  8. Usługi transportowe związane z w/w pracami:
    - c) w granicach gminy Łomianki,
    - d) każdorazowo po wezwaniu przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
  9. Interwencyjne uprzątniecie odpadów z terenu gminy Łomianki
    - d) jednorazowo do 1 m<sup>3</sup>, z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych i takich, do których usunięcia niezbędny jest specjalistyczny sprzęt, jak dźwigi, itp., w skali miesiąca nie więcej niż 5 m<sup>3</sup>.
    - e) w granicach gminy Łomianki
    - f) każdorazowo po wezwaniu przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

## § 2.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia lub zmniejszenia ilości koszy nie więcej niż o 10% w stosunku do liczby, określonej w § 1 ust. 1 umowy, tj., 160 szt. bez możliwości zmiany wysokości wynagrodzenia.

## § 3

1. Wykonawca jest zobowiązany do realizowania usług, określonych w § 1 ust. 1 - 3 oraz ust.6 i 7 lit.a) niniejszej umowy - na bieżąco bez powiadamiania go o konieczności ich wykonania.
2. Wykonawca jest zobowiązany do usuwania śniegu i likwidacji śliskości, określonych w §1 ust. 2 lit. d) niniejszej umowy – w przypadku ich wystąpienia na bieżąco, bez powiadamiania go o konieczności ich wykonania.
3. Wykonawca jest zobowiązany do rozstawienia i sprzątnięcia pojemników, określonych w § ust. 2 lit.d) niniejszej umowy – w terminie - 25-31 października – rozstawienie pojemników,
4. Wykonawca jest zobowiązany do napełniania pojemników, określonych w §1 ust. 2 lit. d) niniejszej umowy – na bieżąco, bez powiadamiania go o konieczności wykonania w/w



- prac, w okresie od 01 listopada do 31 marca.
- Wykonawca jest zobowiązany do realizowania usług będących przedmiotem umowy określonych w §1 ust. 4 - jednorazowo w miesiącach: kwiecień, maj, czerwiec, sierpień, wrzesień, październik, w dniach od 1 do 15 każdego z ww.miesiący.
  - Wykonawca jest zobowiązany do realizowania usług określonych w §1 ust. 5, 7 lit.b) niniejszej umowy - po wezwaniu przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, Straży Miejskiej w Łomiankach lub Komisariatu Policji w Łomiankach, w formie telefonicznej lub faxem.
  - Usługi, o których mowa w §1 ust. 8, wykonywane są z częstotliwością konieczną do wykonania prac, określonych w §1 ust 1 - 6.
  - Przystąpienie do realizacji usług, określonych §1 ust. 5, 7 lit. b, 8 i 9 umowy, powinno nastąpić najpóźniej w ciągu 1 godziny od wezwania.

#### § 4

- Umowa zostaje zawarta na okres : 01.02.2007 r. do 31.12.2007r.

#### § 5

Wynagrodzenie ryczałtowe z tytułu wykonania niniejszej umowy wynosi ..... +  
podatek VAT w wysokości ....., co daje łączną wartość  
....., (słownie : ..... zł)  
płatne w 11 równych ratach po .....

#### § 6

- Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy będzie płatne na koniec każdego miesiąca kalendarzowego, na podstawie faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę.
- Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie regulowane przelewem w ciągu 14 dni po otrzymaniu faktury VAT przez Zamawiającego, na konto Wykonawcy: .....
- Za datę płatności uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

#### § 7

- Osobą wyznaczoną do nadzoru realizacji usług, będących przedmiotem niniejszej umowy, ze strony Zamawiającego jest .....
- Osobą wyznaczoną do wykonania usług, będących przedmiotem niniejszej umowy, ze strony Wykonawcy jest .....

#### § 8

- W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1- miesięcznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 niniejszej umowy.
- W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 1-miesięcznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 niniejszej umowy.
- Zamawiający odstąpi od umowy w przypadku zwłoki w przystąpieniu do realizacji umowy z winy Wykonawcy, przekraczającej 5 dni roboczych oraz w przypadku przerwania robót z winy Wykonawcy na okres 5 dni roboczych.
- W razie niewykonania lub niewłaściwego wykonania przez Wykonawcę obowiązków, wynikających z niniejszej umowy, Zamawiający może zlecić wykonanie tych czynności osobie trzeciej i poniesionymi kosztami obciążyć Wykonawcę.
- Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia we własnym zakresie szkód, spowodowanych niewłaściwym wykonywaniem obowiązków, wynikających z niniejszej



- umowy, lub - w razie niewywiązania się Wykonawcy z tego obowiązku - do pokrycia kosztów w przypadku naprawienia tych szkód na koszt Zamawiającego.
6. W przypadku nieterminowego realizowania usług, będących przedmiotem niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% 1-miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5, za każdy dzień zwłoki.
  7. W przypadku zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% 1-miesięcznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia ustalonego przez strony na usunięcie wad.
  8. Za nieterminową zapłatę faktury przez Zamawiającego Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
  9. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych (art.471 kc), jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
  10. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

#### § 9

Wykonawca zapewnia materiały i sprzęt niezbędny do wykonywania przedmiotu umowy.

#### § 10

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót objętych niniejszą umową z należytą starannością, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi, normami i przepisami BHP oraz przeciwpożarowymi.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z terminami określonymi w niniejszej umowie.
3. Wykonawca jest gospodarzem na terenie prowadzonych usług od daty zawarcia umowy do czasu jej zakończenia, w tym w szczególności jest zobowiązany do:
  - a) koordynowania wszystkich prac objętych niniejszą umową
  - b) przestrzegania przepisów BHP oraz nadzoru nad bezpieczeństwem pracy
  - c) przestrzegania porządku i czystości wymaganych odpowiednimi przepisami
4. Wykonawca oświadcza i za oświadczenie to bierze pełną odpowiedzialność, że wszyscy pracownicy wykonujący przedmiot umowy posiadają:
  - a) aktualne badania lekarskie
  - b) są przeszkoleni w zakresie BHP
  - c) są ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków
  - d) mają prawo wykonywania pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Wykonawca zobowiązany jest przedłużać umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywanej działalności gospodarczej przez cały okres realizacji zamówienia.

#### §11

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.



§12

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem warunków art.144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13

Sprawy sporne wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

WYKONAWCA PRAWNY  
mgr Tadeusz Dalczyński  
nr. WA 3899



**Wykaz koszy ulicznych – utrzymanie czystości**

1. ul. Warszawska	83 szt.
2. ul. Warszawska przy pomniku	4 szt.
3. ul. Przyłuskiego	2 szt.
4. ul. Pawłowska - Bołtucia	3 szt.
5. ul. Rolnicza, Wiejska, Szpitalna	6 szt.
6. ul. Jedności Robotniczej, Zbowidowska , Kmicica	5 szt.
7. ul. Kolejowa	5 szt.
8. ul. Wiślana	5 szt.
9. ul. Zachodnia, Francuska, Wiosenna	10 szt.
10. ul. Dolna, Partyzantów	10 szt.
11. ul. Konopnickiej, Miła	5 szt.
12. ul. Baczyńskiego	3 szt.
13. ul. Osiedlowa, Szkolna	2 szt.
14. ul. Majowa	2 szt.
15. ul. Ogrodowa	5 szt.
16. ul. Sierakowska	5 szt.
17. Plac zabaw przy ul. Waligóry	1 szt.
18. Plac zabaw przy ul. Kościuszki	1 szt.
19. Plac zabaw przy ul. Ferrytowej/Osiedlowej	1 szt.
20. Plac zabaw przy ul. Mokrej	1 szt.
21. Plac zabaw przy ul. Rolniczej/Cienistej	1 szt.
<b>Razem</b>	<b>160 szt.</b>



**Wykaz przystanków: utrzymanie czystości**

1. ul. Wójcickiego	2 szt.
2. ul. Kolejowa – os. Buraków	2 szt.
3. ul. Brukowa	1 szt.
4. ul. Warszawska przy ul. Brukowej	1 szt.
5. ul. Warszawska przy POLMO	2 szt.
6. ul. Warszawska / Majowa	2 szt.
7. ul. Warszawska / szkoła	2 szt.
8. ul. Warszawska / Raclawicka	2 szt.
9. ul. Warszawska / kościół	2 szt.
10. ul. Warszawska / Jedności Robotniczej	2 szt.
11. ul. Warszawska / Armii Poznań	2 szt.
12. ul. Warszawska / Ogrodowa	2 szt.
13. ul. Graniczka	2 szt.
14. ul. M. Konopnickiej przy Instytucie PAN	2 szt.
15. pętla – Szpital - Dziekanów Leśny	1 szt.
16. ul. Turystyczna / Kolejowa	1 szt.
17. ul. Strzelecka	1 szt.
18. pętla - Dom Pomocy Społecznej – Sadowa	1 szt.
19. ul. Armii Poznań / Zbowidowska	1 szt.
20. ul. Armii Poznań / Rolnicza	2 szt.
21. ul. Rolnicza przy cmentarzu	2 szt.
22. ul. Rolnicza / Ogrodowa	1 szt.
23. ul. Rolnicza przy bazie KMŁ	2 szt.
24. ul. Rolnicza przy Zakładach Mięsnych	2 szt.
25. ul. Rolnicza – Dziekanów Polski wsch.	1 szt.
26. ul. Rolnicza – Dziekanów Polski centr.	1 szt.
27. ul. Rolnicza – Dziekanów Polski zach..	1 szt.
28. ul. Rolnicza - Dziekanów Nowy wsch.	1 szt.
29. ul. Rolnicza - Dziekanów Nowy zach.	1 szt.
30. Pieńków – sklep	1 szt.
31. Pieńków – wieś	2 szt.
32. Łomna – osiedle	1 szt.
33. ul. Partyzantów / Kampinowska	2 szt.
34. ul. Partyzantów / Młocińska	2 szt.
35. ul. Akacjowa	2 szt.
36. pętla – ul. Zachodnia	1 szt.
37. ul. Wiosenna	1 szt.
38. ul. Wiślana / Długa	2 szt.
39. ul. Wiślana / Kolejowa	1 szt.
40. ul. Wiślana / Warszawska	1 szt.
41. ul. Szkolna / Warszawska	1 szt.

Razem

-----  
62 szt.



Wykaz dróg gminnych o charakterze dróg zbiorczych- utrzymanie czystości

1. ul. 11 go Listopada	1.090 mb
2. ul. Akacjowa	970 mb
3. ul. Armii Poznań	2.203 mb
4. ul. Brukowa	2.163 mb
5. ul. Długa	1.303 mb
6. ul. Dolna	1.219 mb
7. ul. Fabryczna	1.356 mb
8. ul. Jedności Robotniczej	636 mb
9. ul. Konopnickiej	1.450 mb
10. ul. Kosciuszki	270 mb
11. ul. Majowa	513 mb
12. ul. Miła	650 mb
13. ul. Ogrodowa	1.944 mb
14. ul. Osiedlowa	280 mb
15. ul. Przyłuskiego	777 mb
16. ul. Sierakowska	2.260 mb
17. ul. Staszica	623 mb
18. ul. Szymanowskiego	540 mb
19. ul. Turystyczna	2.125 mb
20. ul. Warszawska	4.795 mb
21. ul. Wąska	433 mb
22. ul. Wędkarska	1.050 mb
23. ul. Wiejska	490 mb
24. ul. Wiklinowa	949 mb
25. ul. Wiślana od ul. Rolniczej do Wału przeciwpowodziowego	1.345 mb
26. ul. Wiosenna	1.188 mb
27. ul. Włocijańska	500 mb
28. ul. Zachodnia	1.050 mb
29. ul. Zielona	738 mb
	-----
Razem	34.910 mb



Wykaz dróg, chodników i parkingów - sprzątanie piasku

## 1. Wykaz ulic:

- ul. Baczyńskiego	- na odcinku od ul. Warszawskiej do Pawłowskiej	350 mb
- ul. Brukowa	- na odcinku od ul. Warszawskiej do Łąkowej	240 mb
- ul. Jedności Robotniczej	- na odcinku od ul. Warszawskiej do Rolniczej	630 mb
- ul. Konopnickiej	- na odcinku od ul. Torfowej do Lotników Aljanckich	540mb
- ul. Przyłuskiego	- na odcinku od ul. Czarneckiego do Warszawskiej	380 mb
- ul. Szpitalna L+P	- na odcinku od ul. Warszawskiej do końca chodnika	160+70mb
- ul. Warszawska L+P	- na odcinku od ul. Przeskok do Agawy po obu stronach	1.100+1.100 mb
- ul. Warszawska L+P	- na odcinku od ul. Sierakowskiej do Staszica	150+100 mb
- ul. Wiejska	- na odcinku od ul. Warszawskiej do Rolniczej	380 mb
- ul. Dolna	- na odcinku od ul. Brukowej do ul. Wiślanej	1.218 mb
- ul. Majowa	- na odcinku od ul. Warszawskiej do ul. Kolejowej	525 mb
- ul. Fabryczna	- na odcinku od ul. Warszawskiej do ul. Kiepury	400 mb
- ul. Staszica	- na odcinku od ul. Warszawskiej do ul. Kolejowej	600 mb
- ul. Sierakowska	- na odcinku od ul. Warszawskiej do ul. Kolejowej	600 mb
- ul. Ogrodowa	- na odcinku od ul. Warszawskiej do ul. Rolniczej	800 mb
		-----
<b>Razem:</b>		<b>7.343 mb</b>

## 2. Parkingi przy ul. Warszawskiej:

- między ul. Brukową i Boczna – 3 parkingi	350 m2
- między ul. Boczna i Leśną - 2 parkingi	180 m2
- między ul. Leśną i Majową – 3 parkingi	260 m2
- między ul. Majową i Przeskok – 4 parkingi	330 m2
- między ul. Przeskok i Kusocińskiego – 1 parking	80 m2
- między ul. Malarską i Wiślaną – 1 parking	260 m2
- między ul. Wiślaną i Działkową – 4 parkingi	240 m2
- między ul. Działkową i Raclawicką – 1 parking	190 m2
- między ul. Raclawicką i Szpitalną – 1 parking	100 m2
- między ul. Szpitalną i Wiosennej – 1 parking	240 m2
- między ul. Wiosennej i Agawy – 1 parking	170 m2
- między ul. Baonu Zośka i Kasztanowej – 1 parking	120 m2
- przy ul. Włociańskiej – 2 parkingi	180 m2
	-----
<b>Razem:</b>	<b>2.700 m2</b>



3. Wykaz chodników:

- ul. Baczyńskiego	- na odcinku od ul. Warszawskiej do Pawłowskiej	350 mb
- ul. Brukowa	- na odcinku od ul. Warszawskiej do Łąkowej	240 mb
- ul. Jedności Robotniczej	- na odcinku od ul. Warszawskiej do Rolniczej	630 mb
- ul. Konopnickiej L	- na odcinku od ul. Torfowej do przystanku	150 mb
- ul. Konopnickiej P	- na odcinku od ul. Torfowej do Lotników Aljanckich	540 mb
- ul. Miła	- na odcinku od ul. Konopnickiej do Asnyka	520 mb
- ul. Partyzantów	- na odcinku od ul. Kwiatowa do Łyżwiarskiej	550 mb
- ul. Partyzantów	- na odcinku od ul. Kampinoskiej do Sportowej	100 mb
- ul. Przyłuskiego	- na odcinku od ul. Czarneckiego do Warszawskiej	380 mb
- ul. Szpitalna L+P	- na odcinku od ul. Warszawskiej do końca chodnika	160 + 70 mb
- ul. Warszawska L	- na odcinku od ul. Brukowej do Orzechowej	3.200 mb
- ul. Warszawska P	- na odcinku od ul. Brukowej do Wiklinowej	3800 mb
- ul. Wiejska	- na odcinku od ul. Warszawskiej do Rolniczej	380 mb
- ul. Zachodnia	- na odcinku od ul. Wiślanej do Ułanów Jazłowieckich	780 mb
- ul. Dolna	- na odcinku od ul. Brukowej do Wiślanej	1218 mb
- ul. Majowa	- na odcinku od ul. Warszawskiej do Kolejowej	525 mb
- ul. Partyzantów	- na odcinku od ul. Akacjowej do Młocińskiej	110 mb
- ul. Fabryczna	- na odcinku od ul. Warszawskiej do ul. Kiepur	400 mb
- ul. Ogrodowa	- na odcinku od ul. Warszawskiej do ul. Rolniczej	800 mb
- ul. Szkolna	- na odcinku od ul. Warszawskiej do ul. Osiedlowej	300 mb
- ul. Sierakowska	- na odcinku od ul. Warszawskiej do ul. Kolejowej	600 mb
- ul. Staszica	- na odcinku od ul. Warszawskiej do ul. Kolejowej	600 mb

**Razem**

-----  
**14.280 mb**