

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Przetarg nieograniczony nr ZP.340-7/07
o wartości szacunkowej poniżej 60 000 euro**

KONSERWACJA OZNAKOWANIA POZIOMOWEGO I PIONOWEGO na terenie Gminy Łomianki w 2007 r.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 z uwzględnieniem art. 4a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163).

Zamawiający:

MIASTO I GMINA ŁOMIANKI

Adres: **ul. Warszawska 115, 05 – 092 Łomianki**

REGON: 000541687

NIP: 118 17 68 394

telefon 022/751-11-43

fax: 751-11-43

Łomianki 19.03.2007r.

ZATWIERDZAM

BURMISTRZ

mgr inż. Andrzej Białkowski

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1.1. **Przedmiotem zamówienia** jest konserwacja oznakowania poziomego i pionowego na terenie gminy Łomianki w 2007 r.

1.2. Opis przedmiotu zamówienia:

Klasyfikacja wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45.23.32.21-4: Malowanie nawierzchni

45.23.32.90-8: Instalowanie znaków drogowych

28.81.35.00-9: Oznakowanie drogowe

1/ odnowienie istniejącego oznakowania poziomego przy użyciu farby odblaskowej białej zgodnie z projektami organizacji ruchu - minimalne jednorazowe zlecenie wynosi nie mniej niż 20 m² (minimalny wymagany okres gwarancji – 8 miesięcy)

2/ wykonanie oznakowania jezdni chemoutwardzalną masą dwuskładnikową (minimalny wymagany okres gwarancji – 24 miesiące)

3/ konserwacja znaków pionowych: oczyszczenie słupków z rdzy, malowanie słupków farbą podkładową i nawierzchniową w kolorze szarym, oczyszczenie z rdzy i malowanie słupków przeszkodowych farbą białą i czerwoną, mycie znaków i słupków przeszkodowych, prostowanie poprzekręcanych i skrzywionych znaków, wymiana znaków (z magazynu zamawiającego lub dostarczonych przez Wykonawcę, wg wykazu w **zał. nr 5** do SIWZ)

4/ przegląd znaków drogowych pionowych i tabliczek z nazwami ulic winien być wykonywany co najmniej jeden raz na 2 tygodnie

5/ realizacja zamówienia w zakresie konserwacji - z użyciem materiałów własnych wykonawcy (farba, środki myjące, elementy mocujące itp.)

6/ dostawa słupków, tabliczek i znaków drogowych obejmuje: przy wymianie istniejącego znaku – usunięcie zniszczonego słupka lub znaku i zamontowanie nowego; przy ustawieniu nowego znaku – montaż słupka i znaku drogowego (tabliczki).

7/ prace będą wykonywane w terminach uzgadnianych z zamawiającym, na podstawie pisemnych zleceń wystawianych przez zamawiającego

8/ w nagłych przypadkach zamawiający będzie wymagał, by czas przystąpienia do wykonania zlecenia interwencyjnego był nie dłuższy niż 24 godziny.

9/ szacunkowa powierzchnia konserwacji znaków poziomych jezdni wynosi ok.1800 m². Konserwacja i wymiana znaków pionowych będzie wykonywana przy drogach gminnych.

1.3. Szczegółowe wymagania dotyczące obowiązków wykonawcy podczas realizacji zamówienia zostały ustalone we wzorze umowy, stanowiącym integralną część niniejszej specyfikacji – załącznik nr 4 .

2. **Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony** – na podstawie art.10 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej: „*pzp*”).

3. **Opis części zamówienia** (jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych): zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

W okresie 6 miesięcy od udzielenia niniejszego zamówienia zamawiający może udzielić wybranemu wykonawcy zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego polegającego na powtórzeniu robót tego samego rodzaju. Zamówienie uzupełniające może być udzielone wyłącznie w przypadku zaistnienia konieczności wykonania pilnej wymiany lub napraw interwencyjnych przed rozpoczęciem lub w przypadku braku rozstrzygnięcia następnego przetargu.

5. **Oferty wariantowe** – zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. **Termin wykonania zamówienia:** od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2007 r.

7. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

7.1. Zgodnie z art.22 ust.1 *pzp* o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, (wykażą się realizacją w ciągu ostatnich 3 lat, co najmniej dwóch zamówień o zakresie czynności i wartości, odpowiadającym niniejszemu zamówieniu i świadczonych przez okres nie krótszy niż jeden sezon - co najmniej 5 m-cy); oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Zamawiający zbada spełnienie przez wykonawców warunków podmiotowych metodą 0:1 (spełnia-nie spełnia).

7.2 Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, którzy spełnią przynajmniej jedną z przesłanek, wymienionych w art.24 ust.1 i 2 Ustawy *pzp*, o ile nie zajdzie sytuacja, przewidziana w art.26 ust.3 Ustawy *pzp*. Zamawiający zawiadomi równocześnie wykonawców którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 Ustawy *pzp*.

7.3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

8. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

8.1.W celu potwierdzenia spełniania warunków określonych w rozdz. 7 ust.7.1 wykonawca załączy do oferty następujące dokumenty:

A/ aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

B/ oświadczenie o spełnianiu wymogów art. 22 oraz o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podst. art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych – zgodnie z wzorem, stanowiącym **zał. nr 2** do niniejszej specyfikacji;

C/ wykaz robót, odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi niniejszego zamówienia, wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat, z podaniem ich wartości, dat wykonania oraz wskazaniem odbiorców, zgodnie z wzorem zawartym w **zał. nr 3**; wymagane jest wykazanie się przez wykonawcę realizacją w ciągu ostatnich 3 lat co najmniej dwóch zamówień o zakresie czynności i wartości, tożsamy z niniejszym zamówieniem i świadczonych przez okres nie krótszy niż jeden sezon (co najmniej 5 m-cy);

D/ kopia polisy lub innego dokumentu, potwierdzającego dokonanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez wykonawcę działalności;

E/ w przypadku kiedy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy występujący wspólnie składają dokumenty, wymienione w lit. A, B i D w odniesieniu do każdego z podmiotów, wykaz wg lit. C/ może być wspólny.

8.2 Wszystkie dokumenty wymienione w poz. 8.1 – z zastrzeżeniem poz. 8.3 - muszą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczenia woli w imieniu oferenta. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez oferenta kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

8.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust.8.1 ppkt 2, składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z §2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (D.z. U. z 2006 r. Nr 87 poz.605).

8.4. Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta wykonawców, ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

9. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

9.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują faksem. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9.2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest Mariusz Ponikowski Inspektor Referatu Infrastruktury i Inwestycji tel. kontaktowy 22*751 18 73.

9.3. Wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ w terminie nie krótszym niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert. Pytania muszą być sformułowane na piśmie i przesłane do zamawiającego faksem (nr 022 / 751-11-35).

Zamawiający prześle treść pytania i wyjaśnienia jednocześnie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na swojej stronie internetowej www.lomianki.pl, wraz z udostępnioną specyfikacją istotnych warunków zamówienia. Wyjaśnienia nie będą udzielane ustnie.

9.4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert:

10.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

10.2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, sporządzoną w języku polskim, komputerowo lub na maszynie, ściśle wg formularza, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.

10.3. Formularz oferty oraz wszystkie oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Strony oferty, w tym strony załączników, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę; w szczególności dotyczy to stron, na których nie umieszczono podpisu osoby podpisującej ofertę. Strony oferty, w tym strony wszystkich załączników, należy kolejno ponumerować.

10.4. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę wymagane jest dołączenie do oferty stosownego pełnomocnictwa.

10.5. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

10.6. W przypadku, gdyby jako załącznik do oferty dołączona została kopia jakiegoś dokumentu, kopia ta powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy zgodnie z dokumentem dopuszczającym do obrotu prawnego (wpisem do rejestru sądowego lub zaświadczeniem o wpisie do ewidencji) albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, przy czym umocowanie musi być załączone do oferty.

10.7. Oferta winna być złożona w zamkniętej kopercie zaadresowanej na zamawiającego i oznaczonej „**OFERTA – Przetarg: Konserwacja oznakowania poziomego i pionowego**” oraz „**Nie otwierać przed 29.03.2007r. godz.10,45**”.

10.8. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej uprzednio oferty przed upływem terminu składania ofert, tylko i wyłącznie przez złożenie nowej kompletnej oferty, złożonej w zwykłym trybie składania ofert, w kopercie oznakowanej „**ZMIANA OFERTY – Przetarg: Konserwacja oznakowania poziomego i pionowego**” oraz „**Nie otwierać przed 29.03.2007r. godz.10,45**”.

Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może wprowadzać zmian w ofercie.

10.9. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wycofaniu oferty może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej, w kopercie oznakowanej „**Wycofanie oferty złożonej w dniu**”; **Przetarg: Konserwacja oznakowania poziomowego i pionowego.**”

10.10. Oferta zostanie sporządzona zgodnie z wzorami formularzy, stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji:

Załącznik nr 1 – wzór formularza oferty.

Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia o spełnieniu warunków podmiotowych.

Załącznik nr 3 – wzór wykazu zamówień, zrealizowanych w ciągu ostatnich 3 lat.

Załącznik nr 4 – wzór umowy, zawierający istotne postanowienia umowne.

Załącznik nr 5 – wykaz znaków drogowych.

10.11. Wykonawca może zastrzec, że nie mogą być udostępnione informacje, które w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.Nr 47/1993 poz.211 z późn. zmianami) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Jeżeli Wykonawca zastrzeże, by część oferty nie była udostępniona osobom trzecim, powinien wydzielić i specjalnie opakować oraz oznaczyć część, która nie będzie mogła być udostępniona. Do części tej nie można włączyć informacji podlegających odczytaniu podczas jawnego otwarcia ofert (wyszczególnionych w art.86 ust.4 *pzp*).

11. Sposób badania i oceny ofert

11.1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ust.11.2 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

11.2. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty. Sposób poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych będzie dokonany wyłącznie na zasadach określonych w art.88 *pzp*.

11.3. Zamawiający odrzuci ofertę w sytuacjach określonych w art.89 *pzp*.

11.5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

11.6. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

11.7. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, zgodnie z przyjętymi kryteriami (najniższa cena).

11.8. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Składając oferty dodatkowe wykonawcy nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

11.9. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa powyżej, również na swojej stronie internetowej www.lomianki.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

11.10. Zamawiający unieważni postępowanie, gdy zaistnieje jedna z przesłanek, wymienionych w art. 93 ustawy *pzp*.

11.11. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty. Zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi go o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

12.1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w Łomiankach, ul. Warszawska 115, pok. nr 1, w terminie do dnia **29.03.2007r. do godz. 10,30**.

12.2. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie zamawiającego w Łomiankach, ul. Warszawska 115, pok. nr 5, w dniu **29.03.2007r. o godz. 10,45**.

12.3. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, którą zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12.4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12.5. Informacje, o których mowa w ust. 12.3 i 4, przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

13. Opis sposobu obliczenia ceny:

13.1. Oferent określi ceny jednostkowe na formularzu oferty (**zał. nr 1**) przez podanie kwoty netto oraz kwoty brutto (tj., powiększonej o podatek od towarów i usług wg stawki obowiązującej w dniu składania oferty).

13.2. Oferent może podać tylko jedną cenę jednostkową dla każdej pozycji, bez możliwości proponowania rozwiązań wariantowych.

13.3. Oferowane ceny muszą uwzględniać wszystkie elementy (jak koszty materiału, ubezpieczenia, podatki, opłaty, transport itp.).

13.4. Ceny będą podane w złotych i groszach (2 miejsca po przecinku).

13.5. Błąd w obliczeniu ceny oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art.88 Ustawy *pzp*, spowodują odrzucenie oferty.

14. Informacje dotyczące waluty rozliczenia – rozliczenia między wykonawcą i zamawiającym są prowadzone w złotych (PLN).

Informacja dot. wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy – zamawiający nie wymaga wniesienia wadium ani zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

15.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

1) cena 80%,

w tym:

- | | |
|--|---------------|
| 1) <i>cena malowania jezdni 1 m² (jednego mkw) farbą odblaskową białą</i> | <i>22 pkt</i> |
| 2) <i>cena oznakowania poziomego 1 m² (jednego mkw) jezdni masą chemoutwardzalną</i> | <i>5 pkt</i> |
| 3) <i>cena za oczyszczenie z rdzy, malowanie farbą podkładową i nawierzchniową 1 słupka</i> | <i>2 pkt</i> |
| 4) <i>cena za oczyszczenie z rdzy i pomalowanie farbą białą i czerwoną 1 słupka przeszkodowego</i> | <i>3 pkt</i> |
| 5) <i>cena za mycie 1 słupka przeszkodowego</i> | <i>1 pkt</i> |
| 6) <i>cena mycia 1 m² (jednego mkw) znaków drogowych</i> | <i>1 pkt</i> |
| 7) <i>cena za wymianę 1 znaku drogowego (demontaż i montaż) bez wymiany słupka</i> | <i>1 pkt</i> |
| 8) <i>cena za wymianę 1 znaku drogowego (demontaż i montaż) z wymianą słupka (zabetonowanie)</i> | <i>2 pkt</i> |

9) ceny znaków, słupków i tablic:

a) cena za 1 szt. znaku trójkątnego typ „A” 750mm	6 pkt.
b) cena za 1 szt. znaku trójkątnego typ „A” 900mm	1 pkt.
c) cena za 1 szt. znaku okrągłego typ „B” i „C” 600mm	6 pkt.
d) cena za 1 szt. znaku okrągłego typ „B” i „C” 900mm	1 pkt.
e) cena za 1 szt. znaku kwadratowego typ „D” 600/600mm	5 pkt.
f) cena za 1 szt. znaku prostokątnego typ „D” 600/750mm	3 pkt.
g) cena za 1 szt. znaku prostokątnego typ „D” 600/900mm	1 pkt.
h) cena za 1 szt. znaku STOP	3 pkt.
i) cena za 1 m ² pozostałych znaków oraz tabliczek do znaków	4 pkt.
k) cena za 1 szt. tablicy z nazwą ulicy	5 pkt.
l) cena za 1mb ocynkowanego i pomalowanego słupka 2” do mocowania znaków i tablic-	5 pkt.
m) cena za 1 szt. uchwyty do mocowania znaku	3 pkt.

2) okres gwarancji: **20%**

w tym:

- na wykonanie oznakowania poziomego jezdni farbą 8 pkt
- na wykonanie oznakowania poziomego jezdni masą chemoutwardzalną 4 pkt
- na dostarczone i zamontowane znaki pionowe (w tym słupki i tabliczki) 8 pkt.

15.2. W kryterium „cena oferty” ocena punktowa będzie wyliczona zgodnie z wzorem : $(\text{cena oferty najniższej brutto} / \text{cena badanej oferty brutto}) \times \text{waga} \times 100$.

15.3. W kryterium „okres gwarancji” ocena punktowa będzie wyliczona zgodnie z wzorem : $(\text{liczba m-cy w ofercie badanej} / \text{najwyższa oferowana liczba m-cy}) \times \text{waga} \times 100$.

15.4. Suma punktów przyznanych przez członków komisji będzie wynikiem danej oferty.

16. Istotne dla stron postanowienia umowne

16.1 Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, zawierające obowiązki Stron oraz określenie kar umownych, roszczenia odszkodowawcze oraz warunki odstąpienia od umowy, zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym integralną część niniejszej specyfikacji (załącznik nr 4).

16.2 Postanowienia umowy nie podlegają negocjacjom.

16.3 Przed zawarciem umowy wykonawca jest zobowiązany do podania danych dotyczących Wykonawcy (miejsca wykropkowane we wzorze umowy).

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

17.1. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy *pzp*, Wykonawca może wnieść pisemny protest do zamawiającego, zgodnie z art.180 *pzp*. W przypadku, jeżeli Wykonawca prześle protest faksem, wymagane jest niezwłoczne dostarczenie zamawiającemu protestu w formie pisemnej.

17.2. Zamawiający rozpatrując protest będzie kierował się przepisami Rozdziału 2 Działu VI „Środki ochrony prawnej” Ustawy *pzp*.

Środki ochrony prawnej (protest) przysługują wykonawcom i uczestnikom konkursu, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy *pzp* (Dział VI *pzp* z zastrzeżeniem art. 4a Ustawy *pzp*).

18. Inne postanowienia.

18.1 Protokół z postępowania, sporządzony przez zamawiającego w trakcie postępowania, wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

18.2 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane, zgodnie z rozdz. 10 ust.10.11. niniejszej SIWZ.

18.3 Wykonawca jest obowiązany zapoznać się z całością niniejszej specyfikacji. W przypadku jakichkolwiek niejasności lub wątpliwości Wykonawca jest obowiązany zwrócić się pisemnie do zamawiającego w terminach określonych w niniejszej specyfikacji. Wszystkie formularze zawarte jako załączniki do niniejszej specyfikacji zostaną wypełnione przez Wykonawcę ściśle wg wskazówek.

18.4 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

18.5 Informacje dotyczące waluty rozliczenia – rozliczenia między wykonawcą i zamawiającym są prowadzone w złotych polskich (PLN).

19. Okres związania z ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

20. Sposób uzyskania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

20.1. Koszt uzyskania SIWZ –10 zł:

- W siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Łomianki, ul. Warszawska 115, pok. nr 1 (Biuro Obsługi Mieszkańców)
- za zaliczeniem pocztowym na podstawie oryginału pisma z upoważnieniem do wystawienia faktury VAT bez podpisu Odbiorcy;

20.2. Bezpłatnie:

- strona internetowa zamawiającego – www.lomianki.pl

pieczęć Oferenta

OFERTA

My, niżej podpisani
 (imiona i nazwiska osób występujących w imieniu oferenta)

działając w imieniu i na rzecz
 (nazwa oferenta)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym zn.ZP.340-7/07 na: **Konserwację oznakowania poziomego i pionowego na terenie Gminy Łomianki w 2007r.** oferujemy realizację zamówienia, zgodnie z wymaganiami zamawiającego określonymi w SIWZ oraz z załączonym wykazem znaków drogowych, na poniższych warunkach:

1. CENY JEDNOSTKOWE:

Nazwa	Cena netto (zł)	VAT %	Cena brutto (zł)
1	2	3	4
1) cena malowania 1 m ² (jednego mkw) farbą odblaskową białą
2) cena oznakowania masą chemoutwardzalną 1 m ² (jednego mkw)
3) cena za oczyszczenie z rdzy, malowanie farbą podkładową i nawierzchn. 1 słupka
4) cena za oczyszczenie z rdzy i pomalowanie farbą białą i czerwoną 1 słupka przeszkodowego
5) cena za mycie 1 słupka przeszkodowego
6) cena mycia 1 m ² (jednego mkw) znaków drogowych
7) cena za wymianę 1 znaku drogowego (demontaż i montaż) bez wymiany słupka
8) cena za wymianę 1 znaku drogowego (demontaż i montaż) z wymianą słupka (zabetonowanie)

9) ceny dostawy i montażu/wymiany znaków, słupków i tablic:			
a) cena za 1 szt. znaku trójkątnego typ „A” 750mm	.....	.....	.....
b) cena za 1 szt. znaku trójkątnego typ „A” 900mm	.....	.....	.....
c) cena za 1 szt. znaku okr. typ „B” i „C” 600mm	.....	.....	.....
d) cena za 1 szt. znaku okr. typ „B” i „C” 900mm	.....	.....	.....
e) cena za 1 szt. znaku typ „D” 600/600mm	.....	.....	.....
f) cena za 1 szt. znaku typ „D” 600/750mm	.....	.....	.....
g) cena za 1 szt. znaku typ „D” 600/900mm	.....	.....	.....
h) cena za 1 szt. znaku STOP	.....	.....	.....
i) cena za 1 m ² pozostałych znaków oraz tabliczek	.....	.....	.....
k) cena za 1 szt. tablicy z nazwą ulicy	.....	.....	.....
l) cena za 1mb ocynkowanego i pomalowanego słupka 2” do mocowania znaków i tablic	.....	.....	.....
m) cena za 1 szt. uchwyty do mocowania znaków na słupkach i słupach energetycznych	.....	.....	.....

2. OKRES GWARANCJI:

Lp	Nazwa	Okres gwarancji, m-cy	Okres gwarancji, słownie miesiące
1	na wykonanie oznakowania poziomego jezdni farbą białą		
2	na wykonanie oznakowania poziomego jezdni masą chemoutwardzalną		
3	na dostarczone i zamontowane znaki pionowe (w tym słupki i tabliczki)		

3. TERMIN PŁATNOŚCI wynagrodzenia: ... dni od daty otrzymania faktury przez zamawiającego.

Oświadczamy, że:

- uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert,
- zapoznaliśmy się z warunkami przetargu oraz z terenem realizacji zamówienia,
- w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w instrukcji ZP.340-7/07 oraz we wzorze umowy, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:

- | | |
|---------|---------|
| 1)..... | 5)..... |
| 2)..... | 6)..... |
| 3)..... | 7)..... |
| 4)..... | |

....., dn.....

.....
podpisy osób uprawnionych, pieczęć firmy

.....
(nazwa Wykonawcy)

Oświadczenie

o spełnianiu wymogów art. 22 oraz o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podst. art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne zn.ZP.340-7/07 na:

KONSERWACJA OZNAKOWANIA POZIOMEGO I PIONOWEGO NA TERENIE GMINY ŁOMIANKI W 2007 R.

oświadczamy, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności (jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień);
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Zgodnie z art.24 pzp:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) *wykonawców*, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania **wyrządzili szkodę** nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) *wykonawców*, w stosunku do **których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono**, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) *wykonawców*, którzy **zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek** na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) *osoby fizyczne*, które **prawomocnie skazano** za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) *spółki jawne*, których wspólnika **prawomocnie skazano** za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a

także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) *spółki partnerskie*, których partnera lub członka zarządu **prawomocnie skazano** za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) *spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne*, których komplementariusza **prawomocnie skazano** za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) *osoby prawne*, których urzędującego członka organu zarządzającego **prawomocnie skazano** za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) *podmioty zbiorowe*, wobec których **sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia**, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10) *wykonawców*, którzy **nie spełniają warunków udziału** w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;

2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;

4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

....., dn.....

.....
podpisy osób uprawnionych, pieczęć firmy

.....
(nazwa Wykonawcy)

**Wykaz zamówień, odpowiadających przedmiotowi niniejszego zamówienia,
zrealizowanych przez Wykonawcę w ciągu ostatnich 3 lat,
z podaniem ich wartości, dat i miejsca wykonania
oraz dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie**

Lp	Opis przedmiotu zamówienia	Wartość zł brutto zamówienia w okresie podanym w kol. 4,	Daty wykonania (od - do)	Miejsce wykonania zamówienia
1	2	3	4	5

Należy załączyć dokumenty potwierdzające, że powyższe usługi zostały wykonane należycie.

....., dn.....

.....
podpisy osób uprawnionych, pieczęć firmy

.....
(nazwa Wykonawcy)

U M O W A Nr

zawarta w dniu r. w Łomiankach, pomiędzy:

Gminą Łomianki z siedzibą w Łomiankach, ul. Warszawska 115

reprezentowaną przez

Burmistrza – Wiesława Pszczółkowskiego,

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a firmą

.....
reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej „Wykonawcą”.

W wyniku wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi w zakresie:

Konserwacji oznakowania poziomego i pionowego na terenie Gminy Łomianki w 2007 r.

2. Opis zamówienia:

1/ odnowienie istniejącego oznakowania poziomego przy użyciu farby odblaskowej białej zgodnie z projektami organizacji ruchu - minimalne jednorazowe zlecenie wynosi nie mniej niż 20 m²

2/ wykonanie oznakowania jezdni chemoutwardzalną masą dwuskładnikową

3/ konserwacja znaków pionowych: oczyszczenie słupków z rdzy, malowanie słupków farbą podkładową i nawierzchniową w kolorze szarym, oczyszczenie z rdzy i malowanie słupków przeszkodowych farbą białą i czerwoną, mycie znaków i słupków przeszkodowych, prostowanie poprzekręcanych i skrzywionych znaków, wymiana znaków (z magazynu zamawiającego lub dostarczonych przez Wykonawcę, wg wykazu zawartego w ofercie)

4/ przegląd znaków drogowych pionowych i tabliczek z nazwami ulic winien być wykonywany co najmniej jeden raz na 2 tygodnie

5/ realizacja zamówienia w zakresie konserwacji - z użyciem materiałów własnych wykonawcy (farba, środki myjące, elementy mocujące itp.)

6/ dostawa słupków, tabliczek i znaków drogowych obejmuje: przy wymianie istniejącego znaku – usunięcie zniszczonego słupka lub znaku i zamontowanie nowego; przy ustawieniu nowego znaku – montaż słupka i znaku drogowego (tabliczki).

7/ prace będą wykonywane w terminach uzgadnianych z zamawiającym, na podstawie pisemnych zleceń wystawianych przez zamawiającego

8/ w nagłych przypadkach, dopuszczalne zlecenie telefoniczne, zamawiający będzie wymagał, by czas przystąpienia do wykonania zlecenia interwencyjnego był nie dłuższy niż 24 godziny.

§ 2

1. Umowa jest zawarta na okres od dnia 2007 r. do dnia 31.12.2007 r.

2. Wykonawca przystąpi do wykonywania prac, objętych niniejszą umową, niezwłocznie po wezwaniu przez zamawiającego, nie później niż w ciągu 3 dni od wezwania, z zastrzeżeniem § 1 pkt 8.

§ 3

1. Wynagrodzenie umowne za wykonanie prac, będących przedmiotem umowy, będzie obliczane na podstawie cen jednostkowych, zgodnie z ofertą z dnia r., stanowiącą załącznik do niniejszej Umowy.

2. Wynagrodzenie nie ulegnie zmianie w okresie realizacji umowy.

§ 4

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3, płatne będzie na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę i potwierdzonej przez Zamawiającego na koniec każdego miesiąca na podstawie protokołu odbioru wykonanych prac, podpisanego przez obie strony.
2. Faktura za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatna przelewem w terminiedni od daty jej otrzymania. na konto Wykonawcy:
3. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac objętych niniejszą umową z należytą starannością, zasadami wiedzy technicznej, przepisami ustawy o drogach publicznych, a także obowiązującymi normami i przepisami BHP i przeciwpożarowymi.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania prac, wchodzących w skład przedmiotu zamówienia, z własnych materiałów i przy użyciu własnego sprzętu.
3. Wykonawca jest gospodarzem na terenie prowadzonych robót od daty rozpoczęcia robót do czasu ich zakończenia, w tym w szczególności jest zobowiązany do:
 - a) koordynowania wszystkich robót objętych niniejszą umową
 - b) przestrzegania przepisów BHP oraz nadzoru nad bezpieczeństwem pracy
 - c) przestrzegania porządku i czystości wymaganych odpowiednimi przepisami
4. Wykonawca oświadcza i za oświadczenie to bierze pełną odpowiedzialność, że wszyscy pracownicy wykonujący przedmiot umowy posiadają:
 - a) odpowiednie do zakresu umowy kwalifikacje zawodowe
 - b) aktualne badania lekarskie
 - c) są przeszkoleni w zakresie BHP
 - d) są ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków
 - e) mają prawo wykonywania pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Po każdorazowym zakończeniu prac Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu i przekazania Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór końcowy robót. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić pisemnie lub faksem gotowość do odbioru robót będących przedmiotem umowy oraz przekazania zamawiającemu - wraz z wnioskiem o dokonanie odbioru robót - atestów na użyte materiały, wszelkich protokołów sporządzonych podczas prowadzenia prac, oświadczenia Wykonawcy o zgodności wykonania robót z projektem organizacji ruchu oraz/lub obowiązującymi przepisami i normami.
6. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć umowę ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi związanymi z wykonywanymi robotami oraz umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

§ 6

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości iloczynu: 100 x suma stawek jednostkowych brutto (z podatkiem VAT), o których mowa w § 3 umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości iloczynu: 100 x suma stawek jednostkowych brutto (z podatkiem VAT), o których mowa w § 3 umowy.
3. Zamawiający odstąpi od umowy w przypadku zwłoki w przystąpieniu do realizacji robót z winy Wykonawcy przekraczającej 5 dni roboczych oraz w przypadku przerwania rozpoczętych robót z winy Wykonawcy na okres 3 dni roboczych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia we własnym zakresie szkód, spowodowanych niewłaściwym wykonywaniem obowiązków wynikających z umowy, lub - w razie niewywiązania się Wykonawcy z tego obowiązku - do pokrycia kosztów w przypadku naprawienia tych szkód przez Zamawiającego.
5. W razie niewykonania lub niewłaściwego wykonania przez Wykonawcę obowiązków, wynikających z umowy, Zamawiający może zlecić wykonanie tych czynności osobie trzeciej i poniesionymi kosztami obciążyć Wykonawcę.
6. W przypadku nieterminowego realizowania prac, będących przedmiotem umowy, a także zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy lub w okresie

gwarancji /rękojmi, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdy dzień zwłoki karę umowną w wysokości równoważności iloczynu: 5 x suma stawek jednostkowych brutto (z podatkiem VAT), o których mowa w § 3 umowy.

7. Za nieterminową zapłatę faktury przez Zamawiającego Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
8. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych (art.471 kc), jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
9. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
10. W przetargu zamawiający przewidział możliwość udzielenia zamówień uzupełniających na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia nr ZP.340-7/07

§ 7

1. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru robót będących przedmiotem umowy w ciągu 2 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
2. Odbiór robót jest potwierdzany protokołem odbioru, podpisanym przez obie strony.

§ 8

1. Osobą wyznaczoną do kontaktów w związku z realizacją przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest:
2. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest: Inspektor Referatu Infrastruktury – Mariusz Ponikowski

§ 9

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na:

- 1) oznakowanie poziome jezdni białą farbą odblaskową na okres ... miesięcy od daty protokolarnego odbioru wykonania,
- 2) oznakowanie poziome jezdni masą chemoutwardzalną na okres ... miesięcy od daty protokolarnego odbioru wykonania,
- 3) dostarczone i zainstalowane znaki drogowe pionowe (w tym słupki, tablice, chwyty) na okres miesięcy od daty protokolarnego odbioru.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem warunków art.144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Sprawy sporne wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Wykaz znaków drogowych

Dostawa i montaż pionowych znaków drogowych, tablic z nazwami ulic, tabliczek do znaków drogowych oraz słupków i uchwytów wg poniższych wymagań:

1. Wykaz znaków:

- | | |
|---|-----------|
| 1) znak trójkątny typ „A” | 750mm |
| 2) znak trójkątny typ „A” | 900mm |
| 3) znak okrągły typ „B” i „C” | 600mm |
| 4) znak okrągły typ „B” i „C” | 900mm |
| 5) znak kwadratowy typ „D” | 600/600mm |
| 6) znak prostokątny typ „D” | 600/750mm |
| 7) znak prostokątny typ „D” | 600/900mm |
| 8) znak STOP | |
| 9) pozostałe znaki oraz tabliczki do znaków | |
| 10) tablice z nazwą ulicy (wymagane przewiercone otwory w narożnikach tablic) | |
| 11) ocynkowane i pomalowane słupki 2” do mocowania znaków i tablic | |
| 12) uchwyty do mocowania znaków i tablic na słupkach i słupach energetycznych | |

2. Znaki drogowe muszą być wykonane na tarczach z tłoczoną krawędzią (zaginane podwójne) z blachy cynkowanej; lico z folii odbłaskowej I generacji.

3. Znaki muszą być oznakowane znakiem bezpieczeństwa.

4. Zamawiający wymaga co najmniej 24 m-cy gwarancji na dostarczone znaki drogowe.