

Znak sprawy: RZP-340-20/07

MIASTO I GMINA ŁOMIANKI
Warszawska 115, 05 – 092 Łomianki

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONYM W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ poniżej 60.000 EURO
NA PODSTAWIE USTAWY z dnia 29 stycznia 2004 r. PRAWO ZAMÓWIENI
PUBLICZNYCH
(Dz. U. z 2006 nr 164 poz. 1163 – z późn. zmianami)

DOTYCZY:

„Utrzymanie zieleni i miejsc pamięci narodowej na terenie
Miasta i Gminy Łomianki ”.

NAZWY I KODY WG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIENI (CPV):
77310000-6 usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

ZATWIERDZAM:

BURMISTRZ

mgr inż. Wiesław Pszczółkowski

Łomianki, maj 2007

Łomianki, maj 2007

A. Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) składa się z następujących tematycznych rozdziałów:

ROZDZIAŁ I: Informacje ogólne.

ROZDZIAŁ II: Informacje dotyczące sposobu sporządzania i oceny składanych ofert.

ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ - Wzór formularza oferty

ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ – Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 i 2.

ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ – Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat usług

ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ- Informacja o podwykonawcach

ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ - Wzór umowy

ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SIWZ- Zakres czynności i prac do wykonania

ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SIWZ- Protokół odbioru

B. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z treścią niniejszej SIWZ.

ROZDZIAŁ I: Informacje ogólne

1. Informacje o zamawiającym:

- 1.1 Miasto i Gmina Łomianki reprezentowane przez Burmistrza Miasta i Gminy Łomianki
Wiesława Pszczółkowskiego
ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki
REGON: 000541687, NIP: 118 17 68 394
telefon:22/751-21-19,faks:751-11-35
e-mail: zp@lomianki.pl
strona internetowa Zamawiającego: www.lomianki.pl

adres do korespondencji: jw.

- 1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone przez Komisję Przetargową.

2. Opis procedury zamówienia:

- 2.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. nr 164 poz. 1163 –z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego.
- 2.2 Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym muszą być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.
- 2.3 Oferty złożone przez Wykonawców zostaną otwarte publicznie.
- 2.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.
- 2.5 Po otwarciu ofert Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z zasadami i kryteriami określonymi w dalszej części SIWZ.
- 2.6 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia i termin wykonania zamówienia:

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest Utrzymanie zieleni i miejsc pamięci narodowej na terenie Miasta i Gminy Łomianki.
- 3.2 Przedmiot zamówienia obejmuje:
- 1) koszenie traw na terenie wyznaczonych ulic wraz z trawnikami w obrębie miejsc pamięci narodowej wraz ze zgrabieniem i wywiezieniem biomasy, z częstotliwością 2 razy w miesiącu, lecz nie więcej niż osiem razy w czasie trwania umowy,
 - 2) wygrabienie liści z trawników wraz z wywiezieniem zanieczyszczeń na tereny kompostowni - przed sezonem zimowym,

- 3) terminy realizacji prac stanowiących przedmiot umowy zostaną ustalone każdorazowo z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego i Wykonawcy, przy założeniu, iż Wykonawca każdorazowo zakończy poszczególne, uzgodnione z Zamawiającym etapy prac określone powyżej w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od terminu ich rozpoczęcia,
 - 4) czas reakcji: od momentu zgłoszenia do czasu rozpoczęcia robót -48 godzin,
 - 5) czas wykonania każdorazowego koszenia – max.5 dni roboczych,
 - 6) zakończone robót każdorazowo potwierdzone będzie protokołem odbioru, podpisanym przez osoby upoważnione każdej ze Stron.
- 3.2.1 Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych usług.
 - 3.2.2 Zaleca się dokonanie wizji lokalnej w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia w celu uzyskania niezbędnych informacji dla poprawnego i kompletnego przygotowania oferty.
 - 3.2.3 Termin wizji lokalnej należy ustalić telefonicznie z Panem Zbigniewem Brzeskim tel : (22) 751 – 18 - 73 (w godz. 8.00 – 16.00).
 - 3.3. Termin realizacji zamówienia – od dnia zawarcia umowy do 15.11.2007r.
 - 3.4 Szczegółowy zakres czynności i prac do wykonania zawiera zał. nr 6 do SIWZ.

4. Warunki udziału w postępowaniu:

- 4.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art.22 ust.1 ustawy Pzp:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 4.1.1 W celu potwierdzenia spełniania w.w warunków Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:
 - 4.1.1.1 aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 4.1.1.2 aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 4.1.1.3 aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 4.1.1.4 wykaz wykonanych minimum dwóch usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawą stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorów, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane należycie; (wzór – zał. nr 3 do SIWZ),

4.1.1.5 aktualną polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;

4.2 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa pkt. 4.1.1.1, pkt 4.1.1.3 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

4.3 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 4.1.1.2, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

4.4 Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4.2 i pkt 4.3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Oświadczenie powinno być złożone nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4.5 Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższych warunków wg kryterium „spełnia / nie spełnia” na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, stanowiących integralną część złożonej oferty.

5. Wykluczenia Wykonawców z postępowania.

5.1 Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.2 Ofertę złożoną przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

6. Wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

7. Tryb udzielania wyjaśnień dotyczących zapisów niniejszej SIWZ:

7.1 Zamawiający dopuszcza zgodnie z art. 27 ustawy Prawo zamówień publicznych aby wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje były przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców pisemnie lub faksem, z zastrzeżeniem, że oferta Wykonawcy pod rygorem nieważności musi być złożona na piśmie. Każda ze stron postępowania na życzenie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji złożonej za pomocą faksu.

7.2 Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

7.3 Wszelkie wyjaśnienia w przypadku pytań ze strony Wykonawców będą przekazywane wszystkim uczestnikom postępowania chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert. Treść zapytań wraz z odpowiedziami zostanie umieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego.

7.4 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

7.4.1 Zbigniew Brzeski – w sprawach merytorycznych – tel. (022)751-18-73
w godz. 10⁰⁰ - 14⁰⁰

7.4.2 Aneta Witkowska – w sprawach proceduralnych – tel. (022) 751-22-74
w godz. 10⁰⁰ - 14⁰⁰.

8. Zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

8.1 Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali SIWZ oraz zamieści na swojej stronie internetowej.

8.2 Wszystkie zmiany dokonane przez Zamawiającego stają się wiążące dla Wykonawców.

8.3 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji SIWZ niezbędny jest czas na wprowadzenie zmian w ofertach, o czym zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy, którym przekazano SIWZ. Informacja zostanie zamieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego.

ROZDZIAŁ II: Informacje dotyczące sposobu sporządzania i oceny składanych ofert

9. Oferta:

9.1 Na ofertę Wykonawcy składają się poniższe rozdziały:

9.1.1 **Rozdział formalny** zawierający:

- 9.1.1.1 oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 1 – 9 oraz art. 24 ust. 2 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – złożone w oryginale wg załącznika nr 2 do SIWZ;
- 9.1.1.2 dokumenty określone w podpunktach 4.1.1.1 – 4.1.1.5;
- 9.1.1.3 dokumenty wskazane w punktach 4.2 – 4.4 – dotyczy Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

9.1.2 **Rozdział merytoryczny** zawierający:

9.1.2.1 formularz oferty przygotowany zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ.

9.2 W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w podpunktach: 9.1.1.1, 4.1.1.1 – 4.1.1.3 składają wszyscy Wykonawcy działający wspólnie oraz dodatkowo zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych ustanawiają pełnomocnika do:

- 9.2.2 reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia *lub*
- 9.2.3 reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9.3 Pełnomocnictwo, o którym mowa w punkcie 9.2 należy załączyć do rozdziału formalnego oferty w oryginale.

9.4 Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kserokopii (z zastrzeżeniem podpunktu 9.1.1.1, 9.3, 9.5.3, 9.5.4), które muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM”, opatrzone datą i poświadczone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub osoby przez nie umocowane.

9.5 Za uprawnione osoby, o których mowa w punkcie 9.4 i 10.7 uznaje się:

9.5.1 Osoby wskazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych.

9.5.2 Osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

9.5.3 Osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa w podpunkcie 9.5.1 i 9.5.2. W takim przypadku należy do rozdziału formalnego oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kserokopię potwierdzoną notarialnie.

9.5.4 W przypadku gdy ofertę składać będzie kilku Przedsiębiorców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej, a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich wspólników, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do rozdziału formalnego oferty odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych wspólników w oryginale lub kserokopię potwierdzoną notarialnie.

9.5.5 Osoby reprezentujące Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia legitymujące się stosownym pełnomocnictwem, o którym mowa w pkt. 9.2.

9.6 Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, powinny:

- 9.6.1 Zawierać klauzulę: DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU art. 11 ust 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późniejszymi zmianami)
- 9.6.2 Stanowiąc odrębną część składanej oferty.

10. Opakowanie i oznakowanie oferty:

- 10.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, ponosząc koszty jej przygotowania i złożenia.
- 10.2 Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalność do terminu otwarcia. Kopertę prosimy oznakować w niżej podany sposób:
- nazwa i adres Wykonawcy;
 - zaadresować na Zamawiającego: Urząd Miasta i Gminy w Łomiankach ul. Warszawska 115.; z dopiskiem:
„Utrzymanie zieleni i miejsc pamięci narodowej na terenie Miasta i Gminy Łomianki nie otwierać do dnia 06.06.2007r.do godz10.15”.
- 10.3 Ofertę należy sporządzić w języku polskim, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym zał. nr 1 do SIWZ. Cena oferty wskazana w formularzu oferty ma być wyrażona w polskich nowych złotych (PLN) zgodnie z polskim systemem płatniczym z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Rozliczenia z Wykonawcą będą odbywać się w PLN.
- 10.4 Zamawiający nie dopuszcza innej formy składania ofert.
- 10.5 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich wykonania. Nie dopuszcza się w celu sporządzenia poprawek lub zmian w tekście oferty używania przez Wykonawcę korektorów.
- 10.6 Wskazane jest, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty).
- 10.7 Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

11. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 11.1 Wykonawca określi wartość oferty z uwzględnieniem wszystkich wymagań Zamawiającego dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia określonych w SIWZ. Cena musi obejmować wszystkie koszty wynikające z realizacji przedmiotu

zamówienia. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w SIWZ.
11.2 Cena oferty określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianie.

11.3 Zamawiający w ramach tego postępowania nie będzie prowadził rozliczeń w walutach obcych.

12. Okres związania ofertą.

12.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.

12.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12.3 W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu, o którym mowa w punkcie 12.1 Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni.

13. Termin i miejsce składania ofert.

13.1 Termin składania ofert upływa dnia **06.06.2007r o godz10.00.**

13.2 Oferty zapakowane i oznaczone zgodnie z punktem 10.2 należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego znajdującej się w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 115, pok.1.

13.3 Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

13.4 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.

13.5 Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak określa punkt 10.2 niniejszej SWIZ oraz dodatkowo opisane **Zmiana** lub **Wycofanie**.

13.6 Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.

14. Termin i miejsce otwarcia ofert.

14.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **06.06. 2007r. o godz.10.15** w siedzibie Zamawiającego przy ul.Warszawskiej115 – sala konferencyjna nr 5.

14.2 Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

14.3 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny poszczególnych ofert.

15. Kryteria i zasady oceny ofert.

15.1 Przy ocenie ważnych ofert (nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez uprawnionych Wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania) Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium: cena oferty – 100 %

15.1.1 cena – C – 100 %

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt,}$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena

C_n – oferowana najniższa cena oferty

C_b – oferowana cena w badanej ofercie

15.2 Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów wynosi: 100. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

15.3 Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który zdobędzie najwyższą ilość punktów obliczoną wg wzoru podanego w punkcie 15.1.1

16. Odrzucenie oferty.

Odrzucenie oferty nastąpi na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

17. Udzielenie zamówienia.

17.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie wykluczonemu z postępowania i którego oferta nie podlega odrzuceniu oraz będzie najkorzystniejsza z punktu widzenia kryterium określonego w SIWZ.

17.2 O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano. Informacja zostanie zamieszczona również na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Zamawiającego.

17.3 Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający podpisze w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, wg wzoru umowy stanowiącego zał. nr 5 do SIWZ

17.4 Jeżeli Wykonawca, którego ofertę wybrano, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny; chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

17.5 Warunkiem, koniecznym ze strony Wykonawcy, do podpisania umowy będzie:

17.5.1 w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia: dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) umowy współpracy lub umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron

18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. Unieważnienie postępowania.

Unieważnienie postępowania nastąpi w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

20. Środki odwoławcze.

20.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

20.2 Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

20.3 Wykonawca ma prawo:

20.3.1 wnieść protest wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, SIWZ, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy; protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia z zastrzeżeniem pkt. 20.3.3.

20.3.2 przystąpić do toczącego się postępowania protestacyjnego,

20.3.3 protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że Zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią. Wniesienie protestu jest możliwe jedynie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

20.4 Szczegółowe przepisy dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Pzp.

21. Sposób uzyskania SIWZ

21.1 Bezpłatnie: na stronie internetowej: bip.lomianki.pl

21.2 W siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Łomianki, ul. Warszawska 115, pok. nr 1
(Biuro Obsługi Mieszkańców) lub za zaliczeniem pocztowym.

Specyfikacja będzie wysyłana wyłącznie na pisemny wniosek (pismo w oryginale z NIP-em, zawierające upoważnienie do wystawiania faktury VAT).

22. Inne.

Do spraw nie uregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. nr 164 poz. 1163 z późn. zm.).

Wzór formularza oferty.....
miejsowość, data

Pełna nazwa Wykonawcy

.....
Adres Wykonawcy

Forma organizacyjno prawna

NIP; REGON

Nr konta bankowego

Nr telefonu; Nr telefaxu

Urząd Miasta i Gminy w Łomiankach
ul. Warszawska 115
05 – 092 Łomianki

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: Utrzymanie zieleni i miejsc pamięci narodowej na terenie Miasta i Gminy Łomianki.....

(nazwa Wykonawcy) zobowiązuję się do zrealizowania zamówienia zgodnie z wszystkimi warunkami zawartymi w SIWZ:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia:

1. Cena jednostkowa 1m
- ²
- koszenia trawnika (obejmująca skoszenie, zgrabienie i wywóz skoszonej biomasy):

netto:..... zł,.....gr/m²,brutto:.....zł,.....gr/m²

2. Łączny koszt skoszenia, zgrabienia i wywiezienia trawy (376 740 m
- ²
-)

.....zł....gr brutto

Słownie:.....

3. Cena jednostkowa 1m
- ²
- wygrabienia liści wraz z ich wywozem:

netto..... zł,..gr /m²,brutto..... zł,..gr/m²

4. Łączny koszt wygrabienia liści wraz z ich wywiezieniem(42 855m
- ²
-)

.....zł,.. gr. brutto

Słownie:.....

Łączna cena oferty brutto.....zł,..... gr.

Słownie:

Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia w terminie od dnia zawarcia umowy do 15.11.2007r.

Termin płatności wynagrodzenia wynosi 21 od daty otrzymania faktury VAT.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, zawartym w zał. nr 5 do SIWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty:
 - 1.1. do zawarcia umowy z Zamawiającym na warunkach tam zawartych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
 - 1.2. dostarczenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) umowy współpracy / umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron (dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), najpóźniej w dniu zawarcia umowy *
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.
4. Oświadczamy, że ceny zadeklarowane w ofercie zawierają wszystkie koszty składające się na należyte wykonanie przedmiotu umowy.
5. **Zastrzegam / nie zastrzegam*** w trybie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. nr 164 poz. 1163 – tekst jednolity) w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

.....

9. Do oferty załączamy nw. dokumenty wymagane i ułożone w kolejności określonej w SIWZ:

-
-
-
-

....., dnia

.....
uprawniony przedstawiciel Wykonawcy
(podpis i pieczęć)

* niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć firmowa)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:
„Utrzymanie zieleni i miejsc pamięci narodowej na terenie Miasta i Gminy Łomianki
oświadczam, że:

Spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. nr 164 poz. 1163 – z późn. zm.) to jest:

- a. Posiadam uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia;
- b. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ww. ustawy.

....., dnia

.....
uprawniony przedstawiciel Wykonawcy
(podpis i pieczęć)

.....
 (pieczęć firmowa)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie usługi polegającej na Utrzymaniu zieleni i miejsc pamięci narodowej na terenie Miasta i Gminy Łomianki oświadczam, że w okresie
 wykonaliśmy z należytą starannością nw. usługi:

LP	NAZWA I ADRES ODBIORCY USŁUGI	PRZEDMIOT USŁUGI	WARTOŚĆ WYKONANEJ USŁUGI BRUTTO w tys. PLN	DATA WYKONYWANIA USŁUGI	NAZWA I ADRES WYKONAWCY USŁUGI
1					
2					

W załączeniu przedkładamy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie powyższych usług.

....., dnia

.....
 uprawniony przedstawiciel Wykonawcy
 (podpis i pieczęć)

.....
(nazwa Wykonawcy)

Informacja o podwykonawcach *

Nazwa i adres podwykonawcy	Część zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy	Wartość powierzonych części zamówienia

....., dn.....

podpisy osób uprawnionych, pieczęć firmy

*wypełnia wykonawca, który zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom

Wzór umowy

zawarta w dniu w Łomiankach, pomiędzy:

Gminą Łomianki z siedzibą w Łomiankach, ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki, reprezentowaną przez Burmistrza Łomianek –Wiesława Pszczółkowskiego, NIP: 118-17-68-394, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego po numerem KRS:, zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, NIP, reprezentowanym przez:

1.
2.

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię i nazwisko), prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez pod numerem, zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, NIP

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego realizowanym na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 roku Nr 164 poz. 1163 z późniejszymi zmianami).

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi polegającej na „Utrzymaniu zieleni i miejsc pamięci narodowej na terenie Miasta i Gminy Łomianki”.
2. Przedmiot zamówienia określony w ust. 1 obejmuje:
 - 1) koszenie traw na terenie wyznaczonych ulic wraz z trawnikami w obrębie miejsc pamięci narodowej wraz ze zgrabieniem i wywiezieniem biomasy,
 - 2) wygrabienie liści z trawników wraz z wywiezieniem zanieczyszczeń na tereny kompostowni - przed sezonem zimowym,zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy określającym zakres i częstotliwość prac.
3. Terminy realizacji prac stanowiących przedmiot umowy zostaną ustalone każdorazowo z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego i Wykonawcy, przy założeniu, iż Wykonawca każdorazowo zakończy poszczególne, uzgodnione z Zamawiającym etapy prac określone w ust. 2 w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od terminu rozpoczęcia.

4. Osobą upoważnioną do kontaktów (w tym do podpisania protokołu odbioru) w ramach realizacji umowy ze strony Wykonawcy będzie P.tel.
5. Osobą upoważnioną do kontaktów (w tym do podpisania protokołu odbioru) w ramach realizacji umowy ze strony Zamawiającego będzie P.....tel.
6. Potwierdzeniem wykonania umowy będzie podpisany przez Strony protokół odbioru (stanowiący załącznik nr 2 do umowy). W przypadku nieuzasadnionej odmowy podpisania protokołu przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo do sporządzenia jednostronnego protokołu.
7. Zamawiający przystąpi do odbioru przedmiotu zamówienia w terminie 3 dni roboczych od momentu otrzymania zgłoszenia przez Wykonawcę.
8. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania usługi, obowiązkiem Wykonawcy będzie usunięcie wskazanych w protokole uwag w terminie tam wskazanym oraz ponowne przekazanie przedmiotu zamówienia do odbioru Zamawiającemu.
9. Zamawiający zastrzega, że koszty poprawek obciążają w całości Wykonawcę.

§ 2

Termin i warunki wykonania umowy

Zamówienie będzie zrealizowane w terminie od daty zawarcia umowy do dnia 15.11.2007 r.

§ 3

Wartość umowy

1. Z tytułu wykonania umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, zgodnie z ofertą Wykonawcy, tj:
 - 1) łączna wartość bez podatku VAT wynosizł (słownie.....),
 - 2) podatek VAT w wysokości ...% w kwocie zł, (słownie.....),
 - 3) łączna kwota z podatkiem VAT wynosizł (słownie.....).
2. Wykonawca ponosi wszystkie koszty realizacji zamówienia.

§ 4

Warunki płatności

1. Po wykonaniu i bezusterkowym przyjęciu wykonania umowy przez Zamawiającego, Wykonawca wystawi fakturę VAT w terminie 14 dni od daty podpisania protokołu odbioru. Dzień podpisania bezusterkowego protokołu odbioru uznaje się za dzień wykonania zamówienia.
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie protokół odbioru.
3. Na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność w terminie 21 dni kalendarzowych, od daty jej otrzymania, przelewem na konto nr
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie (w tym na podwykonawcę).
5. W razie opóźnienia w zapłacie faktury Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych.
6. Zamawiający nie będzie prowadził rozliczeń w walutach obcych.
7. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu zwrotu Wykonawcy nieprawidłowo wystawionej faktury VAT.

§ 5

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność - w wysokości 10% wartości netto umowy, określonej w § 3 ust.1 pkt 1 umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie zobowiązany jest on do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10% wartości netto umowy określonej w § 3 ust. 1 pkt 1 umowy.
3. Za każdy dzień zwłoki w niewykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,2% wartości netto umowy, określonej w § 3 ust. 1 pkt 1 umowy.
4. Jeżeli opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy przekroczy 10 dni kalendarzowych, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu jej realizacji, a także prócz kary umownej określonej w ust. 3, naliczyć także karę umowną określoną w ust. 1.
5. W razie niewykonania lub niewłaściwego wykonania przez Wykonawcę obowiązków, wynikających z umowy, Zamawiający może zlecić wykonanie tych czynności osobie trzeciej i poniesionymi kosztami obciążyć Wykonawcę.

§ 6

Roszczenia

1. W razie zgłoszenia przez jedną ze stron umowy roszczeń związanych z jej wykonaniem, strony zobowiązują się do pisemnego ustosunkowania się do tych roszczeń, nie później niż w terminie 7 dni kalendarzowych od chwili ich zgłoszenia.
2. Jeżeli którakolwiek ze stron odmówi uznania roszczenia lub udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 1, druga strona może zwrócić się do właściwego miejscowo dla Zamawiającego Sądu Powszechnego o rozstrzygnięcie sporu.

§ 7

Zmiany do Umowy

1. Jakakolwiek zmiana niniejszej umowy i jej załączników może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

§ 9

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

- 1) szczegółowy opis prac i czynności do wykonania.
- 2) protokół odbioru,
- 3) formularz ofertowy.

Wykonawca

Zamawiający

Załącznik nr 6 do SIWZ
Zakres czynności i prac do wykonania

Załącznik nr 6 do SIWZ
Zakres czynności i prac do wykonania

I <u>UTRZYMANIE TRAWNIKÓW</u>					
L.p.	Zakres czynności	Jednostka	Ilość	cena jednostkowa	wartość w zł
1	2	3	4	5	6
1.	Koszenie, grabienie i wywóz skoszonej trawy (39355 x 8)+(3 500 x 8)+(8 720 x 2)+(6 040x2)+(2 190x2)	m ²	376 740		
2..	Wygrabienie jesienne liści z trawników z wywozem	m ²	42 855		
				Razem	
W zakres prac wchodzi					
1.	Koszenie w pasie drogowym ul. Warszawskiej	m ²	39 355		
2.	Koszenie w pasie drogowym ul. Armii Poznań na odcinku od ulicy Warszawskiej do ulicy Cienistej	m ²	3 500		
3.	Koszenie w pasie drogowym ul. Armii Poznań na odcinku od ulicy Cienistej do wału przeciwpowodziowego	m ²	8 720		
4.	Koszenie w pasie drogowym ulicy Wiślanej na odcinku od ul. Rolniczej do wału przeciwpowodziowego	m ²	6 040		
5.	Koszenie w pasie drogowym ul. Fabrycznej na odcinku od ulicy Kiepury do jeziora fabrycznego	m ²	2 190		
	- Koszenie trawy,				
	- Zgrabienie skoszonego porostu,				
	- Wywóz zgrabionej biomasy,				
1.	Koszenie trawników o których mowa w pkt. 1.-cyf.3,4 i 5 - 2 x w roku, miesiące lipiec, wrzesień				
2..	wygrabienie liści na trawnikach z wywozem zanieczyszczeń o których mowa w pkt. 1.cyf. 1 i 2 w terminie do 30 listopada.	m ²	42 855		

Załącznik nr 7 do SIWZ

PROTOKÓŁ ODBIORU (PRZEJŚCIOWY / KOŃCOWY)

odbioru usług

wykonanych w
.....

Komisja w składzie:

1.
2.
3.
4.

dokonała w dniu

odbioru usług
.....
.....
.....

Komisja stwierdziła
.....
.....
.....

Podpis członków Komisji:

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 2. |
| 3. | 4. |