

MIASTO I GMINA ŁOMIANKI
Warszawska 115, 05 – 092 Łomianki

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONYM W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości szacunkowej
mniejszej niż kwoty określone na podstawie art.11 ust.8 ustawy Pzp
NA PODSTAWIE USTAWY z dnia 29 stycznia 2004 r. PRAWO ZAMÓWIENÍ
PUBLICZNYCH (Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.)

DOTYCZY
„Przewóz dzieci niepełnosprawnych z Łomianek do placówek
oświatowych znajdujących się w Warszawie”

NAZWY I KODY WG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIENÍ (CPV):

60.11.34.00- 7 transport osób niepełnosprawnych

ZATWIERDZAM:


BURMISTRZ
mgr inż. Wiesław Pszczolkowski

Łomianki, sierpień 2007



A. Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) składa się z następujących tematycznych rozdziałów:

ROZDZIAŁ I: Informacje ogólne.

ROZDZIAŁ II: Informacje dotyczące sposobu sporządzania i oceny składanych ofert.

ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ - Wzór formularza oferty
ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ – Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 i 2.

ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ- Wzór umowy.

ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ- Wykaz usług tożsamy

B. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z treścią niniejszej SIWZ.

ROZDZIAŁ I: Informacje ogólne

1. Informacje o Zamawiającym:

1.1 Miasto i Gmina Łomianki reprezentowane przez Burmistrza Łomianek Wiesława Pszczółkowskiego
ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki
REGON: 000541687, NIP: 118 17 68 394
telefon: 22/751-21-19, faks: 751-11-35
e-mail: zp@lomianki.pl
strona internetowa Zamawiającego: www.lomianki.pl

adres do korespondencji: jw.

1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone przez Komisję Przetargową.

2. Opis procedury zamówienia:

2.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. nr 164 poz. 1163 –z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego.

2.2 Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym muszą być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.

2.3 Oferty złożone przez Wykonawców zostaną otwarte publicznie.

2.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.

2.5 Na podstawie art. 67 ust 1 w okresie 3 lat od udzielenia niniejszego zamówienia zamawiający może udzielić wybranemu wykonawcy zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu usług tego samego rodzaju.

2.6 Po otwarciu ofert Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z zasadami i kryteriami określonymi w dalszej części SIWZ.

2.7 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia i termin wykonania zamówienia:

3.1 Przedmiotem zamówienia jest przewóz dzieci niepełnosprawnych z Łomianek do placówek oświatowych w Warszawie i z powrotem do Łomianek.

- Liczba dzieci niepełnosprawnych - 18 (w tym na wózkach – 6 osób);
- Wykonawca winien dysponować niezbędną ilością samochodów przystosowanymi do przewozu osób niepełnosprawnych, zapewniającymi możliwość transportu osób na wózkach;
- Godziny przewozów; odbiór dzieci z miejsca zamieszkania z terenu Gminy Łomianki – ok. godz.6.30, odbiór dzieci z placówek w Warszawie ok. godz. 15.00;
- Wykonawca zapewnia tabor samochodowy sprawny technicznie, -posiadający aktualne badania techniczne dopuszczające do przewozu osób niepełnosprawnych, aktualne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej oraz assistance; licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób;
- Wyposażenie wymagane
 - wyposażenie w podjazd dla wózków,
 - pasy mocujące,
 - pasy bezpieczeństwa,
 - przyciemniane szyby.
- Wyposażenie pożądanе: klimatyzacja
- Termin realizacji zamówienia: od dnia 04 września 2007r do 22 czerwca 2008r.

3.2 W trakcie realizacji zamówienia liczba osób określonych w pkt. 3.1 może ulec zmianie o +/- 2 osoby lub może się zmienić ilość osób na wózkach inwalidzkich.

3.3 Szczegółowy wykaz osób oraz miejsc placówek oświatowych będzie przekazany Wykonawcy wraz z umową.

4. Warunki udziału w postępowaniu:

4.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art.22 ust.1 ustawy Pzp:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,

4.1.1 W celu potwierdzenia spełniania w.w warunków Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

4.1.1.1 aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

4.1.1.2 aktualną polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;

4.1.1.3 wykaz wykonanej, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanej minimum jednej usługi w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadającej swoim rodzajem i wartością usługą stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem jej wartości przedmiotu, dat wykonania i odbiorów oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie- wg.wzoru, zał nr 4 do SIWZ

4.1.1.4 licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób zgodnie z ustawą o transporcie drogowym z dnia 2001.09.06. (Dz.U. 2001 Nr 204, poz 1371 z póź.zm.)

4.2 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa pkt. 4.1.1.1, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

— nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

4.3 Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o których mowa w pkt. 4.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Oświadczenie powinno być złożone nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4.4 Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższych warunków wg kryterium „spełnia / nie spełnia” na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, stanowiących integralną część złożonej oferty.

5. Wykluczenia Wykonawców z postępowania.

5.1 Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.2 Ofertę złożoną przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

6. Wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

7. Tryb udzielania wyjaśnień dotyczących zapisów niniejszej SIWZ:

7.1 Zamawiający dopuszcza zgodnie z art. 27 ustawy Prawo zamówień publicznych aby wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje były przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców pisemnie lub faksem, z zastrzeżeniem, że oferta Wykonawcy pod rygorem nieważności musi być złożona na piśmie. Każda ze stron postępowania na życzenie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji złożonej za pomocą faksu.

7.2 Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

7.3 Wszelkie wyjaśnienia w przypadku pytań ze strony Wykonawców będą przekazywane wszystkim uczestnikom postępowania chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert. Treść zapytań wraz z odpowiedziami zostanie umieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego.

7.4 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

7.4.1 Jadwiga Choroś – w sprawach merytorycznych – tel. (022)751-11-43
w godz. 10⁰⁰ - 14⁰⁰

7.4.2 Aneta Witkowska – w sprawach proceduralnych – tel. (022) 751-22-74
w godz. 10⁰⁰ - 14⁰⁰.

8. Zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

8.1 Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali SIWZ oraz zamieści na swojej stronie internetowej.

8.2 Wszystkie zmiany dokonane przez Zamawiającego stają się wiążące dla Wykonawców.

8.3 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji SIWZ niezbędny jest czas na wprowadzenie zmian w ofertach, o czym zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy, którym przekazano SIWZ. Informacja zostanie zamieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego.

ROZDZIAŁ II: Informacje dotyczące sposobu sporządzania i oceny składanych ofert

9. Oferta:

9.1 Na ofertę Wykonawcy składają się poniższe rozdziały:

9.1.1 **Rozdział formalny** zawierający:

- 9.1.1.1 oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 1 – 9 oraz art. 24 ust. 2 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – złożone w oryginale wg załącznika nr 2 do SIWZ;
- 9.1.1.2 dokumenty określone w podpunktach 4.1.1.1 – 4.1.1.4;
- 9.1.1.3 dokumenty wskazane w punktach 4.2 – dotyczy Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

9.1.2 **Rozdział merytoryczny** zawierający:

9.1.2.1 formularz oferty przygotowany zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ.

9.2 W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w podpunktach: 9.1.1.1, 4.1.1.1 składają wszyscy Wykonawcy działający wspólnie oraz dodatkowo zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych ustanawiają pełnomocnika do:

9.2.2 reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia *lub*

9.2.3 reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9.3 Pełnomocnictwo, o którym mowa w punkcie 9.2 należy załączyć do rozdziału formalnego oferty w oryginale.

9.4 Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kserokopii (z zastrzeżeniem podpunktu 9.1.1.1, 9.3, 9.5.3, 9.5.4), które muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM”, opatrzone datą i poświadczone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub osoby przez nie umocowane.

9.5 Za uprawnione osoby, o których mowa w punkcie 9.4 i 10.7 uznaje się:

9.5.1 Osoby wskazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych.

9.5.2 Osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

9.5.3 Osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa w podpunkcie 9.5.1 i 9.5.2. W takim przypadku należy do rozdziału formalnego oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale.

9.5.4 W przypadku gdy ofertę składać będzie kilku przedsiębiorców prowadzących działalność a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich wspólników, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do rozdziału formalnego oferty odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych wspólników - w oryginale.

9.5.5 Osoby reprezentujące Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia legitymujące się stosownym pełnomocnictwem, o którym mowa w pkt. 9.2.

9.6 Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co

do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, powinny:

- 9.6.1 Zawierać klauzulę: DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU art. 11 ust 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późniejszymi zmianami)
- 9.6.2 Stanowiąc odrębną część składanej oferty.

10. Opakowanie i oznakowanie oferty:

- 10.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, ponosząc koszty jej przygotowania i złożenia.
- 10.2 Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalność do terminu otwarcia. Kopertę prosimy oznakować w niżej podany sposób:
- nazwa i adres Wykonawcy;
- zaadresować na Zamawiającego: Urząd Miasta i Gminy Łomianki
- ul. Warszawska 115.; z dopiskiem: „nazwa postępowania”
- *nie otwierać do dnia 13.08.2007r.do godz10.15”.*
- 10.3 Ofertę należy sporządzić w języku polskim, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym zał. nr 1 do SIWZ. Cena oferty wskazana w formularzu oferty ma być wyrażona w polskich nowych złotych (PLN) zgodnie z polskim systemem płatniczym z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Rozliczenia z Wykonawcą będą odbywać się w PLN.
- 10.4 Zamawiający nie dopuszcza innej formy składania ofert.
- 10.5 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich wykonania. Nie dopuszcza się w celu sporządzenia poprawek lub zmian w tekście oferty używania przez Wykonawcę korektorów.
- 10.6 Wskazane jest, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty).
- 10.7 Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

11. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 11.1 Wykonawca określi wartość oferty z uwzględnieniem wszystkich wymagań Zamawiającego dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia określonych w SIWZ. Cena musi obejmować wszystkie koszty wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia.
- Cenę oferty należy obliczyć z uwzględnieniem pozycji 1 i 2 znajdujących się w formularzu ofertowym: poz. 1 -cena jednostkowa za jeden dzień przewozu w okresie od 04 września do 22 grudnia 2007r (77 dni robocze),
poz.2- cena jednostkowa za jeden dzień przewozu osób w okresie od 02.01 do 22 czerwca 2008r (103 dni robocze)

Cena oferty: cena jednostkowa z poz.1 x 77 dni + cena jednostkowa z poz. 2 x 103 dni = cena ofertowa za wykonanie usługi 180 dni

11.2 Cena oferty określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianie.

11.3 Zamawiający w ramach tego postępowania nie będzie prowadził rozliczeń w walutach obcych.

12. Okres związania ofertą.

12.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.

12.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12.3 W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu, o którym mowa w punkcie 12.1 Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni.

12.4 Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

12.5 Nie wyrażenie zgody przez Wykonawcę na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wniesionego wadium.

13. Termin i miejsce składania ofert.

13.1 Termin składania ofert upływa **dnia 13.08.2007r o godz 10.00.**

13.2 Oferty zapakowane i oznaczone zgodnie z punktem 10.2 należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego znajdującej się w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 115, pok.1.

13.3 Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

13.4 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.

13.5 Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak określa punkt 10.2 niniejszej SWIZ oraz dodatkowo opisane Zmiana lub Wycofanie.

13.6 Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.

14. Termin i miejsce otwarcia ofert.

- 14.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 13.08. 2007r. o godz.10,15 w siedzibie Zamawiającego przy ul.Warszawskiej115 – sala konferencyjna nr 5.
- 14.2 Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.3 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny poszczególnych ofert.

15. Kryteria i zasady oceny ofert.

- 15.1 Przy ocenie ważnych ofert (nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez uprawnionych Wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania) Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium: cena oferty – 100 %

- 15.1.1 cena – C – 100 %

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt,}$$

gdzie:

- C – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena
C_n – oferowana najniższa cena oferty
C_b – oferowana cena w badanej ofercie

- 15.2 Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów wynosi: 100. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 15.3 Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który zdobędzie najwyższą ilość punktów obliczoną wg wzoru podanego w punkcie 15.1.1

16. Odrzucenie oferty.

Odrzucenie oferty nastąpi na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

17. Udzielenie zamówienia.

- 17.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie wykluczonemu z postępowania i którego oferta nie podlega odrzuceniu oraz będzie najkorzystniejsza z punktu widzenia kryterium określonego w SIWZ.
- 17.2 O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę (firmę) siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację. Informacja zostanie zamieszczona również na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Zamawiającego.

17.3 Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający podpisze w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, wg wzoru umowy stanowiącego zał. nr 3 do SIWZ, z zastrzeżeniem Art. 94 ust.1a ustawy Pzp.

17.3.1 umowa z Wykonawcą, którego oferta została wybrana może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

17.4 Jeżeli Wykonawca, którego ofertę wybrano, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny; chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

17.5 Warunkiem, koniecznym ze strony Wykonawcy, do podpisania umowy będzie:

17.5.1 w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia: dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) umowy współpracy lub umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron

17.5.2 wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. Unieważnienie postępowania.

Unieważnienie postępowania nastąpi w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

20. Środki odwoławcze.

20.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

20.2 Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

20.3 Wykonawca ma prawo:

20.3.1 wnieść protest wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, SIWZ, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez

Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy; protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia z zastrzeżeniem pkt. 20.3.4.

- 20.3.2 wnieść protest wobec postanowień SIWZ w terminie 7 dni od daty zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej
 - 20.3.3 przystąpić do toczącego się postępowania protestacyjnego,
 - 20.3.4 protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że Zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią. Wniesienie protestu jest możliwe jedynie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 20.4 Szczegółowe przepisy dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Pzp.

21. Sposób uzyskania SIWZ

- 21.1 Na stronie internetowej: bip.lomianki.pl
- 21.2 W siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Łomianki, ul. Warszawska 115, pok. nr 1 (Biuro Obsługi Mieszkańców) lub za zaliczeniem pocztowym.

22. Inne.

Do spraw nie uregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. nr 164 poz. 1163 z późn. zm.).

Formularz oferty.....
miejsowość, data

Pełna nazwa Wykonawcy

.....
Adres Wykonawcy

Forma organizacyjno prawna

NIP; REGON

Nr konta bankowego

Nr telefonu; Nr telefaxu

Urząd Miasta i Gminy Łomianki
ul. Warszawska 115
05 – 092 Łomianki

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na: **„Przewóz dzieci niepełnosprawnych z Łomianek do placówek
oświatowych znajdujących się w Warszawie”**

(nazwa Wykonawcy)..... zobowiązuję się do zrealizowania
zamówienia zgodnie z wszystkimi warunkami zawartymi w SIWZ :

Oferujemy łączną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia (**77 dni roboczych + 103 dni
robocze- razem 180 dni roboczych w roku szkolnym 2007/2008**)

Cena oferty netto.....

(słownie:))

w tym podatek VAT w kwocie

(słownie:.....))

Cena oferty brutto: zł,:

Cena oferty słownie:,

Wyliczoną na podstawie cen jednostkowych:

1. Cena jednostkowa **za jeden dzień** przewozu osób niepełnosprawnych, z możliwością zmiany
liczby osób ± 2 (oraz zmiany liczby osób na wózkach) w okresie od 04 września do 22 grudnia
2007r

netto zł + VAT ...%, tj., brutto zł (słownie złotych:
.....)

2. Cena jednostkowa **za jeden dzień** przewozu osób niepełnosprawnych, z możliwością zmiany
liczby osób ± 2 (oraz zmiany liczby osób na wózkach) w okresie od 02.stycznia do 22 czerwca
2008r

netto zł + VAT ...%, tj., brutto zł (słownie złotych:
.....)

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie:

od dnia 04 września 2007 do dnia 21 czerwca 2008r.

Termin płatności wynagrodzenia wynosi 14 dni od daty otrzymania faktury VAT.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, zawartym w zał. nr 3 do SIWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty:
 - 1.1. do zawarcia umowy z Zamawiającym na warunkach tam zawartych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
 - 1.2. dostarczenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) umowy współpracy / umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron (dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), najpóźniej w dniu zawarcia umowy .
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.
4. Oświadczamy, że ceny zadeklarowane w ofercie zawierają wszystkie koszty składające się na należyte wykonanie przedmiotu umowy.
5. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcą następujące części zamówienia:

.....

.....

.....
6. **Zastrzegam / nie zastrzegam*** w trybie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. nr 164 poz. 1163 – z późn. zmianami) w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

.....
7. Do oferty załączamy nw. dokumenty wymagane i ułożone w kolejności określonej w SIWZ:
 -
 -
 -
 -

....., dnia

.....
 uprawniony przedstawiciel Wykonawcy
 (podpis i pieczęć)

* niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć firmowa)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na
**„Przewóz dzieci niepełnosprawnych z Łomianek do placówek
oświatowych znajdujących się w Warszawie”**

oświadczam, że:

Spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. nr 164 poz. 1163 – z późn. zm.) to jest:

- a. Posiadam uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia;
- b. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ww. ustawy.

....., dnia

.....
uprawniony przedstawiciel Wykonawcy
(podpis i pieczęć)

Załącznik nr 3 do SIWZ

Wzór umowy

U M O W A Nr ZP.342 -... /07



WZÓR- UMOWA nr ZP.342- /07

zawarta w dniu w Łomiankach, pomiędzy:

Miastem i Gminą Łomianki z siedzibą w Łomiankach, ul. Warszawska 115 reprezentowaną przez Wiesława Pszczółkowskiego -Burmistrza Łomianek, zwaną dalej „Zamawiającym”

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego po numerem KRS:, zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, NIP, reprezentowanym przez:.....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię i nazwisko), działającym pod firmą z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej pod numerem, zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, NIP

W wyniku wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego nr RZP.340-.../07 została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie publiczne, polegające na świadczeniu usług transportowych w zakresie dowozu dzieci niepełnosprawnych uczęszczających do placówek oświatowych wymienionych w art. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 7 września 1991r o systemie oświaty (Dz.U. z2004r. Nr 256, poz 2572 ze zm.) zamieszkałymi na terenie Gminy Łomianki- na trasie z miejsca zamieszkania do placówek oświatowych znajdujących się w Warszawie i z powrotem do miejsca zamieszkania.
2. Dowóz będzie się odbywał w dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne.
3. Niniejsze zamówienie obejmuje przewozy dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Łomianki (18 uczniów), zgodnie z Wykazem osób i placówek oświatowych stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
4. Liczba dzieci na wózkach - 6
5. Liczba przewożonych dzieci i lokalizacja szkół może ulec zmianie w okresie realizacji zamówienia, nie więcej niż o 2(dwoje) dzieci.
6. W przypadku zmiany ilości dzieci dowożonych Zamawiający powiadomi Wykonawcę nie później niż na 14 dni przed terminem wprowadzenia zmiany
7. Wykonawca winien dysponować niezbędną do realizacji przedmiotowego zamówienia liczbą samochodów, przystosowaną do przewozu osób niepełnosprawnych (wskazanych w załączniku),zapewniającym również możliwość transportu osób na wózkach.
8. W przypadku zmiany liczby przewożonych osób, w tym osób na wózkach, w taki sposób, iż powstanie możliwość ograniczenia liczby pojazdów lub konieczność zwiększenia liczby pojazdów lub zapewnienia większych pojazdów, Wykonawca będzie zobowiązany do dostosowania się do potrzeb w ciągu 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego.

§ 2

1. Wykonanie usługi opisanej w § 1 umowy następować będzie w okresie od 4 września 2007 roku do 21 czerwca 2008 roku, obejmując 180 dni roboczych (z wyłączeniem ferii zimowych, wiosennej przerwy świątecznej oraz dni ustawowo wolnych od pracy.)
2. Godziny przewozów:
 - odbiór dzieci z miejsc zamieszkania z terenu Gminy Łomianki - ok. godz.6:30
 - odbiór dzieci z placówek w Warszawie - ok. godz.15:00.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia fachowej opieki nad dziećmi dla każdorazowego przewozu dzieci niepełnosprawnych w trakcie transportu.
2. Wykonawca ustali optymalny rozkład jazdy, mając na uwadze jak najkrótszy czas przebywania dziecka w podróży oraz dowiezie do szkoły dzieci w takim czasie, aby możliwe było rozpoczęcie przez nie zajęć lekcyjnych o czasie i zabierze go po zakończeniu zajęć bez zbędnego oczekiwania.
3. Kierowca winien posiadać imienny identyfikator a samochody, którymi przewożone będą dzieci mieć w widocznym miejscu oznakowanie zawierające informację o przewozie dzieci niepełnosprawnych oraz nazwę firmy przewozowej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia taboru samochodowego, sprawnego technicznie, posiadającego aktualne badania techniczne dopuszczające do przewozu osób niepełnosprawnych, wyposażonego w podjazd dla wózka, pasy mocujące i pasy bezpieczeństwa, przyciemniane szyby.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej oraz assistance oraz dowody badań technicznych- które zostaną przedstawione Zamawiającemu na jego każdorazowe wezwanie.
6. Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za zrekompensowanie szkód wynikających z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie wykonywania usługi.
7. W przypadku czasowej niemożności świadczenia usług przewozowych w uzasadnionych przypadkach Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zorganizowania zastępstwa zapewniającego równorzędny poziom usług. Czasowa niemożność może trwać nie dłużej niż 1 miesiąc.
8. O każdej zmianie Wykonawca powiadomi upoważnionego pracownika Zamawiającego.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za czynności swego zastępcy jak za swoje własne.
10. Osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy.....tel....
11. Osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego .tel....

§ 4

1. Wynagrodzenie umowne za wykonanie usługi będącej przedmiotem umowy strony ustalają na nieprzekraczalną kwotę:
 - 1) cenę całkowitą brutto zł (słownie: t zł) , w tym zł netto za cały okres realizacji umowy , zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr .. do niniejszej umowy.
 - 2) cenę jednostkową brutto ... zł (słownie:) , w tym netto ... zł za 1 dzień- od 4 września do 22 grudnia 2007r.
 - 3) cenę jednostkową brutto ... zł (słownie:) , w tym netto ... zł za 1- od 2 stycznia 2008r. dzień do 21 czerwca 2008 roku
 - 4) Ceny określone w ust.1 niniejszego paragrafu są cenami ryczałtowymi, obejmującymi wszystkie niezbędne do realizacji zamówienia koszty, bez których nie można wykonać zamówienia.
2. Wynagrodzenie jest stałe i nie ulega zmianie, również w przypadku zwiększenia liczby przewożonych dzieci o 2 osoby.
3. W przypadku zwiększenia liczby dzieci Wykonawca musi im zapewnić warunki przewozu określone w niniejszej umowie.
4. Zapłata za wykonanie usługi będzie realizowana po przedstawieniu przez Wykonawcę i przyjęciu przez Zamawiającego miesięcznego rozliczenia za faktycznie wykonany dowóz dzieci na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT na koniec każdego miesiąca, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego na rachunek Wykonawcy nr
5. Suma wystawionych faktur VAT nie przekroczy kwoty o której mowa w ust. 1.
6. Za termin płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5

Zgodnie z art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W

takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 6

1. Wykonawca odpowiada materialnie wobec Zamawiającego za straty i szkody powstałe z winy Wykonawcy.
2. Zamawiający odpowiada materialnie wobec Wykonawcy za straty i szkody powstałe z winy Zamawiającego.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 pkt.1 w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Każdorazowo, w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonania umowy, polegającego w szczególności na niezachowaniu umówionych tras lub czasu dowozu określonego w § 2 umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2% wartości wynagrodzenia brutto za miesiąc obliczonego na podstawie stawek zawartych w § 4 ust.1 umowy.
3. W przypadkach niezrealizowania przewozu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto za miesiąc obliczonego na podstawie stawek zawartych w § 4 ust.1 umowy.
4. W przypadku dwukrotnego naliczenia Wykonawcy przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy i naliczenie kary umownej o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. W razie niewykonania lub niewłaściwego wykonania przez Wykonawcę obowiązków, Zamawiający może zlecić wykonanie tych czynności osobie trzeciej i poniesionymi kosztami obciążyć Wykonawcę.
6. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia powyższych kosztów na pierwsze wezwanie Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia we własnym zakresie szkód, spowodowanych niewłaściwym wykonywaniem obowiązków wynikających z umowy, lub - w razie niewywiązania się Wykonawcy z tego obowiązku - do pokrycia kosztów naprawienia tych szkód, poniesionych przez Zamawiającego
8. Nieprzystąpienie przez Wykonawcę do realizacji usługi w dniu 1 września 2007r. traktowane jest jako odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy z konsekwencjami, określonymi w niniejszym paragrafie..

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Sprawy sporne wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowa sporządzona została w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

.....(pieczęć firmowa)

WYKAZ WYKONANYCH/ WYKONYWANYCH W CIĄGU OSTATNICH

3 LAT USŁUG

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Przewóz dzieci niepełnosprawnych z Łomianek do placówek oświatowych znajdujących się w Warszawie”

oświadczam, że wykonaliśmy z należytą starannością nw .usługi:

Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano usługi	
Adres podmiotu na rzecz którego wykonano usługi	
Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę	
Daty wykonania usług (od – do)	

W załączeniu przedkładamy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie powyższych usług.

....., dnia

.....
uprawniony przedstawiciel Wykonawcy
(podpis i pieczęć)

